

# Plan de Comunicaciones del Proyecto

Proyecto: AirLink – Integración de vuelos y buses interurbanos  
Fecha: 01/10/2025

## Información del Proyecto

Empresa / Organización: AirLink

Cliente: AirLink SPA

Patrocinador Principal: Julio Tapia

Gerente del Proyecto: Juan Paillán

## Restricciones y Premisas

- El proyecto tiene una duración total de 18 meses.
- El desarrollo se realizará de forma secuencial por fases (análisis, diseño, desarrollo, pruebas y despliegue).
- Presupuesto académico limitado.
- El equipo trabajará de forma híbrida (presencial y remota).
- La comunicación deberá mantenerse alineada a todos los stakeholders clave: patrocinador, gerente de proyecto, equipo TI, soporte y marketing.

## Requisitos de Comunicación de los Interesados

- Reportes regulares de avance para el patrocinador Julio Tapia.
- Actualizaciones de progreso para el equipo de desarrollo y soporte.
- Comunicación de hitos completados y entregables.
- Informes sobre riesgos, cronograma y presupuesto.
- Aprobaciones y gestión de cambios relevantes.

## Tabla de Requerimientos de Comunicación del Proyecto

Comunicación	Objetivo	Formato	Medio	Frecuencia	Responsable	Aprobador	Audiencia
Informe de estado del proyecto	Avance general	Informe ejecutivo	Reunión y correo	Mensual	Juan Paillán	Julio Tapia	Stakeholders
Reporte técnico	Detalle de progreso técnico	Informe técnico	Correo y reunión	Quincenal	Equipo TI	Juan Paillán	Equipo técnico
Solicitud de cambios	Evaluación de cambios	Acta de reunión	Reunión presencial	Según necesidad	Admité de control	Julio Tapia	Gerencia
Actualización de hitos	Comunicar logros	Dashboard	Portal del proyecto	Semanal	Jefes de módulo	Juan Paillán	Todos los interesados
Reporte financiero	Control presupuestario	Informe financiero	Correo y reunión	Mensual	Equipo de finanzas	Julio Tapia	Dirección del proyecto

## Proceso de Escalamiento

Nivel 1: Jefes de módulo / área

Nivel 2: Gerente del Proyecto (Juan Paillán)

Nivel 3: Patrocinador (Julio Tapia)

Nivel 4: Comité Directivo AirLink

## **Actualización del Plan de Comunicaciones**

- Revisión trimestral del plan de comunicaciones.
- Ajustes basados en retroalimentación de los interesados.
- Actualización según necesidades emergentes del proyecto.
- Adaptación a nuevos canales o herramientas de comunicación.