

Сведения о нанимателе жилого помещения:

Кому адресован документ:

(Ф.И.О.)
Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

(наименование органа
исполнительной власти города
Москвы)

Контактная информация нанимателя жилого
помещения:
тел. _____
эл. почта _____

Согласие на заключение договора социального найма жилого
помещения, переданного в собственность города Москвы

Прошу заключить договор социального найма жилого помещения по адресу:

с _____
(Ф.И.О.)

(далее - наниматель жилого помещения) с включением в договор социального
найма жилого помещения членов семьи, состоящей из _____ человек:

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
дата рождения)

Настоящим подтверждаю согласие на заключение договора социального найма
жилого помещения по адресу: _____

с _____ :
(Ф.И.О. нанимателя жилого помещения)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

(родственное отношение, Ф.И.О. члена семьи нанимателя жилого помещения,
подпись)

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Дата "___" _____ 20__ г.

Согласие принято:

Ф.И.О. должностного лица (работника), уполномоченного на прием согласия

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Дата "___" _____ 20__ г.