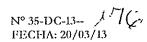


Universidad Central de Venezuela Vicerrectorado Administrativo Dirección de Recursos Humanos División de Administración de Personal Departamento de Compensación



REPARO

NOMBRE Y APELLIDO



TIPO DE CASO

PARA: Prof. Milena Sosa - Dirección de Extensión Universitaria

DE: Dirección de Recursos Humanos - División de Administración de Personal

C.I. Nº

ASUNTO: Informe Técnico

OFICIO Nº/ FECHA

Anexo a la presente remito a usted, devolución de

	0048/13 V-18.938.423		Williams José Cabarcas	Informe Técnico	
.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,					
	Detalle de Persona	.1	Relación de Tareas	•	
	Presenta Errores o	Enmendadura	s Certificación de pa	gos	
	Fecha efectiva inco	orrecta	Registro de Inforn	nación de Cargo (R.I.C.)	
	Recibo de Pago		X Informe Técnico		

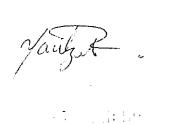
OBSERVACIONES: Se observa, que el título de bachiller presenta una incongruencia en el nombre del ciudadano con relación a la cedula de identidad, por lo cual se le se recomienda a esa Dependencia verificar antes las instancias correspondiente los datos del precitado ciudadano.

CINDY E NINO

Atentamente,

Analista de Personal Compensación

MC/ML





UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
DIVISIÓN DE PLANIFICACION Y CONTROL DE LAS ASIGNACIONES DE PERSONAL

Caracas, 04 de febrero de 2013

Ciudadana
Prof. Milena Sosa
Directora Extensión Universitaria
Universidad Central de Venezuela
Presente.-

Cumplo con dirigirme a usted, en ocasión de acusar recibo de su **Oficio OF-DEU 0027/13 de fecha 31/01/2013**, a través del cual solicita disponibilidad presupuestaria recurrente, para la Nivelación del Cargo del ciudadano Williams Cabarcas, titular de cédula de identidad, N° V-18.938.423. Por lo antes expuesto, cumplo con hacer de su conocimiento que el requerimiento por usted esgrimido, queda autorizado bajo el siguiente detalle: **Euente de Financiamiento**:

ruente u	ie financiamiento:		(1907-1909-1977-1909-1977-1979-1979-1979-			DESTRUMENTAL PRESENTAL PROPERTY AND A SECURIOR CO.
all denient	The policies of the property of	ान्य ।	KidhaemWi	4	osare)/stille	
29.654	Remanente Recurrente		01/01/2013		39.816	,17
Necesida	ad:	1 (11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				
Majet 109	and the contract of the same	DAID.	Marking City (518)	DED	HEEDER	्रक्षकी प्राप्तकर
			Carrier Control		ladaenva -	ANUAL
43	Aseador / Mensajero	Interno	01/02	20 (01/01/2013	1.624,00
Resultad						
		Flag)	A EARCHA		allate l'ib	
29.654	Remanente Recurrente		01/01/2013	: Seast we see are called the seasons	38,192,1	7

Disponibilidad presupuestaria sujeta al estudio que a tal fin realice la Dirección de Recursos Humanos, por lo que se sugiere informarnos en su debida/oportunidad los resultados del mismo; destacando a su vez que la misma tendrá vigencia dentro del presente ejercicio fiscal.

Sin otro particular al cual hacer referencia y espera de que la información suministrada sirva para su conocimiento y fines consiguientes, queda de usted,

Atentamente,

Econy Miren Caires
/Directora

C.c.: Vice-Rectorado Administrativo DPP/ División de Planificación y Control de las Asignaciones de Personal MC/JH/Adiana Hoyte