

Zápis z porady staničních sester **ze dne 4. 1. 2023**

Program:

1. Informace náměstkyně pro oš. péči
2. Interpelace
3. Informace manažerky kvality

Ad 1)

➤ Z minulé porady:

- Podávání léků do sondy - bude spuštěn zkušební provoz. Komunikace mezi klinickými pracovišti a lékárnou bude probíhat přes Lekis. O spuštění bude staniční setry **informovat IT oddělení. Z důvodu nemocenské vedoucího IT tento problém není dořešen.**
- Čerpání dovolené – 190 zaměstnanců má k 31. 10. více než 10 dní dovolené!! Rok 2022 byl posledním covidovým rokem, kdy byl problém s čerpáním dovolené. Je potřeba se vrátit do zavedeného systému a příští rok vše dorovnat, a pokud nebude dovolená vybrána, bude se muset její vybrání nařídit. **Není nutné žádat ředitele o schválení převodu dovolené. Převedená i nová dovolená musí být vyčerpána do 31. 12. 2023.**
- Cafeteria – nabídka karet formou platební karty, na kterou by zaměstnanci byla zaslána výplata odměny. Výhodné pro obě strany, zaměstnanec by nepřišel o odvody a zaměstnavatel by nemusel platit sociální a zdravotní pojištění 34 %, ale pouze 19% daň. Je to spíše k diskuzi, zda by byl ze strany zaměstnanců zájem. Nabité karty se dají využít pro sport, kulturu, relaxaci apod. Na podkladě připomínek staničních sester byla na intranetu spuštěna anketa. **V anketě bylo rozhodnuto v poměru 82 % k 18 %, že zaměstnanci Cafeterii nechtějí.**
- Struktura pracovišť v Akordu – případné návrhy na změny v rámci struktury oddělení zaslat mailem p. řediteli (změna na neurologii, nové ambulance – kardiologická, endokrinologická). **O doplnění požádala pouze M. Bojková.**
- Prosím všechny staniční sestry, aby provedly kontrolu informací zveřejněných na webu nemocnice (ordinační doba, kontakty...). V případě nesrovnalostí kontaktujte Marcelku Wojnarovou. **Změny nahlásily pouze Z. Kusová a E. Ebert Drozdíková.**
- Ortopedie – upozornění na to, že pacienti jsou často překvapeni, když mají být propuštěni. Případá jim to brzy a mají pocit, že to sami doma nezvládnou. Je nutné pacientům poskytnout informaci o plánování péče již před hospitalizací, aby s tím takto počítali. Byla rozdiskutována varianta poskytnout tuto informaci i v písemné

podobě v tiskopise „Pokyny k předoperační přípravě“. **Toto doposud není doplněno.**

- NLP, NEU, INT – upozornění, že ze strany INPO nebyly stále dodány vozíky na prádlo. **Vozíky stále nedorazily. P. Tajzlerová byla kontaktována přímo na poradě. Vozíky budou dodány na INPO 11. 1. a následně do nemocnice.**
- MO JIP – upozornění na špatný stav dveří, který je opakovaně vytýkán při auditech. **V tomto týdnu bude dořešeno.**

- Došlo k úpravě tiskopisu „Péče o rány a defekty“ a zároveň oš. standardu č. 18.
- 22. 2., 23. 2. a 24. 2. je možno provést školení pro jednotlivá oddělení nebo zaměstnance. M. Uvírová pošle nabídku témat s informacemi.
- Prosím o kontrolu aktuálnosti těchto tiskopisů na jednotlivých odděleních: Vnitřní řád, Návštěvní řád, Osnova pro seznámení s právy a povinnostmi pacientů, Provoz oddělení a služby v KHN a.s. V případě jakýchkoliv požadavků kontaktujte M. Wojnarovou.
- Od 1. 1. 2023 zaniká benefit pro zaměstnance týkající se pronájmu srubu v rekreačním areálu Karolinka, a to z důvodu neprodloužení smlouvy ze strany provozovatele.
- Prosím staniční sestry o zaslání emailem do 31. 1. 2023:
 - plánu dovolené svých a Vašich zástupců,
 - plánu oddílových seminářů,
 - účasti na vzdělávacích akcích.
- Upozornění na používání aktuálních tiskopisů (dovolenkové lístky atd.). Staniční sestry vznesly dotaz, zda to není způsobeno používáním rozdílných webových prohlížečů. Řešeno s IT – nemůže to být používáním rozdílných webových prohlížečů.
- Staničním sestrám bude zaslán:
 - plán kontrol staničních sester,
 - plán úklidu vozíků.
- Do 31. 1. 2023 bude zveřejněn na intranetu plán ústavních seminářů a konferencí KHN a.s.
- Od 1. 1. 2023 dochází k 4% navýšení mezd všem zaměstnancům.
- Příští porada bude 1. 2. v 10.00 hod.

AD 2)

- Neurologie – dotaz na rozpis fasování obuvi – bude zasílat emailem p. Chrysostomidu.
- JIP ONP – dotaz na seznam zdravotnických prostředků typu 2B. Bude řešeno s V. Hrivňákovou.
- Všechna oddělení – upozornění na zvyšující se nedostatek léků.
- Dotaz na zavírání hlavních dveří oddělení i přes den, a to z důvodu bezpečnosti. Bude projednáno na příští poradě.
- MO JIP – dotaz na možnost zapůjčení talířů k ohřívání diety R. Již vyřešeno.
- Interna – dotaz na schválení plánu investic. Tento dotaz je nutné směřovat na ekonomickou náměstkyni.

AD 3)

- Do 13. 1. musí mít všichni zdravotničtí pracovníci absolvováno povinné školení desinfekce rukou. Ti, kteří školení neabsolvovali, musí individuálně kontaktovat ústavní hygieničku.
- Na interním oddělení byly z myčky odebrány stěry, kde byl nález, proto bude proveden kontrolní stěr.
- Do 13. 1. zaslat všechna hlášení NN.
- 30. 1. v 13.00 hod. se v konferenčním sále bude konat schůzka auditorů.
- Bude docházet k aktualizaci desinfekčního řádu – případné podněty a návrhy zasílejte na vajglova@khn.cz.
- Staničním sestrám bylo zasláno vyhodnocení dotazníkového šetření „Spokojenost hospitalizovaných pacientů“.
- 9. 1. dojde k vyhlášení zaměstnanců roku.
- Připomenutí výletu do Mostů u Jablunkova.

V Karvině 6. 1. 2023

Zapsala: Taťána Bělicová