

# PROVOZNÍ ŘÁD

## Neurologické ambulance KHN a.s.

**Značka:** NEU amb. /PŘ/2021

**Identifikace výtisku:** Výtisk jediný – originál  
(výtisk z elektronické podoby má pouze informativní charakter)

Nahrazuje	Revize číslo	Důvod revize	Účinnost
PŘ z r. 2013	2	Přemístění příjmové ambulance - monoblok, hlavní budova v přízemí.	1. 4. 2021

<p><b>Zpracoval:</b></p> <p><b>17. března 2021</b></p> <p><b>Bc. Monika Bojková</b> staniční sestra</p>	<p><b>Přezkoumal:</b></p> <p><b>19. března 2021</b></p> <p><i>Pavla Vajglová</i> <b>Mgr. Pavlína Vajglová</b> manažer kvality a ústavní hygienik</p>	<p><b>Schválil:</b></p> <p>Provozní řád byl schválen Krajskou hygienickou stanicí Karviná dne: 31-03-2021</p> <p><i>Boh</i> Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě Územní pracoviště Karviná Těřeškovové 2206, 734 01 Karviná</p>
---	--	---

## **I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE**

### **1. Název pracoviště**

Neurologické ambulance

### **2. Název zařízení**

Karvinská hornická nemocnice a.s.

### **3. Adresa zařízení**

Zakladatelská 975/22,  
735 06 Karviná - Nové Město

### **4. IČ pracoviště**

87013229

### **5. Číslo telefonu, faxu, e-mailu pracoviště**

tel: 596 380 111

fax: 596 348 631

e-mail: [khn@khn.cz](mailto:khn@khn.cz)

### **6. Jméno vedoucího pracoviště**

Primář: MUDr. Henryk Brzezanski

Staniční sestra: Bc. Monika Bojková

## **II. OBECNÉ ÚDAJE**

### **1. Charakteristika a zaměření pracoviště**

Neurologické ambulance jsou součástí neurologického oddělení KHN a.s.

Úkolem poliklinické části neurologického oddělení je zajišťovat komplexní ambulantní neurologickou péči včetně konziliární služby pro územní a odborná zařízení, dispenzarizace chronicky nemocných ve sledovaných dg. skupinách a posuzování pracovního potenciálu u onemocnění nervového systému.

Na úseku profesionálního poškození nervového systému zajišťuje ambulance vyšetření pro průmyslovou neurologii.

Jsou zaměřené na diagnostickou a léčebně preventivní péči v oboru neurologie, průmyslové neurologie, EEG – elektroencefalografii včetně video záznamu, EMG - elektromyografii, neurosonologii, na pomocná vyšetření - odběry, na aplikaci léků.

Provoz ambulaní se řídí provozním řádem oddělení, platnými předpisy a zákony.

Za organizaci a řízení práce na ambulancích zodpovídá primář oddělení, který při tom využívá pomoci svého zástupce a staniční sestry.

Za provoz jednotlivých ambulaní a EMG laboratoře zodpovídají ambulantní lékaři. V EEG laboratoři je zodpovědným pracovníkem sestra specialista. Sestry ambulaní, EEG a EMG laboratoře jsou podřízeny staniční sestře.

Neurologické ambulance jsou umístěné v monobloku nemocnice a v poliklinické části.

### **2. Prostorové uspořádání**

#### **Monoblok, hlavní budova přízemí -Příjmová neurologická ambulance**

Je součástí neurologického oddělení, její provoz je zajištěn denně 24 hodin. Ambulance je určena především pacientům s akutním ohrožením zdraví. Jedná se o následující diagnózy: cévní mozkové příhody, epileptický záchvat, zánět mozkových blan a mozku, akutní záněty periferních nervů, akutní zhoršení závažných neurologických onemocnění (roztroušená skleróza, myastenia gravis, Parkinsonova nemoc, atd.), akutní bolest zad s ochrnutím končetiny nebo poruchou močení. Pacienty k akutnímu ošetření odesílá praktický lékař, jiný odborný lékař, případně přichází sám.

#### **Prostorové uspořádání ambulance**

- pracovna sestry
- vyšetřovna
- observační místnost pro pacienty je tvořena 3 lůžky pro pacienty k observaci (observační místnost je společná pro neurologickou a interní příjmovou ambulanci)
- čekárna pro pacienty
- denní místnost sester
- toalety pro pacienty
- toaleta pro personál
- sklad materiálu

### **Monoblok – hlavní budova 3. poschodí**

- neurosonologická laboratoř se dvěma kabinkami pro odložení oblečení pacientů
- pracovní sestry
- vyšetřovny
- čekárna pro pacienty,
- EEG laboratoř a popisovna
- denní místnost
- sklad materiálu

Pacienti jsou objednávaní na určitou hodinu tak, aby nedocházelo v čekárně k hromadění většího počtu osob.

Elektroencefalografická vyšetření provádí sestra specialista v EEG laboratoři, záznamy hodnotí lékaři neurologického oddělení.

### **Centrum pracovní medicíny 2. poschodí**

- EMG laboratoř
- pracovní sestry
- čekárna pro pacienty

Elektromyografická vyšetření, MEP provádí i hodnotí lékař, vyšetření evokovaných potenciálů VEP, BAEP a SSEP provádí sestra specialista, hodnotí lékař.

### **Centrum pracovní medicíny 3. poschodí - 1 neurologická ambulance**

- vyšetřovna
- pracovní sestry
- čekárna

Dokumentace je vedena v nemocničním informačním systému a ambulantními kartami. Tyto jsou zakládány abecedně a pravidelně vyřazovány ke skartaci, a to, jakmile pacient přestane do ambulance docházet, nejdříve po 5 letech. U pacientů dispenzarizovaných je veden dispenzář.

## **3. Počet personálu**

Počet lékařů a nelékařského personálu je v souladu s platnou legislativou o požadavcích na minimální personální zabezpečení zdravotních služeb.

## **4. Vybavení provozních místností**

Místnosti jsou vybaveny nábytkem se snadno omyvatelnými a dezinfikovatelnými povrchy, podlahy jsou snadno omyvatelné a dezinfikovatelné, stěny při odběrovém stolku mají omyvatelné a dezinfikovatelné nátěry.

Dále jsou zde umístěny skříňky na zdravotnický materiál a léčiva, vyšetřovací lehátka, dávkovače na mýdlo a dezinfekci, zásobníky na jednorázové ručníky, umývadla, dřezy, instrumentační vozíky, odpadkové koše na kontaminovaný a komunální odpad.

## **5. Hygienické vybavení pro pacienty a personál**

### **Hlavní budova, monoblok – přízemí**

Sociální zařízení - 1 x WC pro personál, 1 x WC pro pacienty, další toalety se nacházejí ve vestibulu nemocnice (WC ženy, WC muži, WC pro hendikepované). Součástí je i tzv. výlevka s přidruženým příslušenstvím. Nachází se zde sklad materiálu a denní místnost zaměstnanců. V každé z ambulančí je umyvadlo, dřez, dávkovače s mýdlem a dezinfekcí, zásobníky na jednorázové ručníky. Stěny kolem umyvadel a dřezů mají omyvatelné a dezinfikovatelné keramické obklady.

### **Hlavní budova, monoblok - 3. poschodí**

Sociální zařízení – 2x WC, umyvadlo a sprcha pro personál; WC (muži, ženy) jsou pro pacienty neurologické ambulance společné s ambulancí infuzní terapie. Na patře je rovněž toaleta s bezbariérovým přístupem a šatnou pro personál. V každé pracovně je umyvadlo a dřez, dávkovače s mýdlem a dezinfekcí, zásobníky na jednorázové ručníky. Stěny kolem dřezů a umyvadel mají snadno omyvatelné a dezinfikovatelné keramické obklady. V čekárně je umístěno umyvadlo pro pacienty.

### **Centrum pracovní medicíny**

Toalety pro personál a pacienty jsou na každém patře, rovněž zde je toaleta s bezbariérovým přístupem pro vozíčkáře.

Stěny mají kolem umyvadel a dřezů snadno omyvatelné a dezinfikovatelné keramické obklady, v pracovnách sester jsou dvojdrezy, ve vyšetřovnách 1x umyvadlo, dávkovače mýdla a dezinfekce, zásobníky na jednorázové ručníky.

## **III. PROVOZ AMBULANCÍ**

### **1. Dezinfekce, dezinfekční režim**

Úklid a dezinfekci ambulančí v budově nemocnice i polikliniky zajišťuje úklidová služba Karvinské hornické nemocnice a. s. dle stanoveného harmonogramu vycházejících z platné vyhlášky.

Dezinfekční režim je zakotven v dezinfekčním řádu KHN a. s.

Na pracovištích se používají čisticí prostředky a dezinfekční přípravky s virucidním, baktericidním účinkem dle platného Dezinfekčního řádu, který obsahuje koncentrace, dobu expozice, způsob použití a rotaci dezinfekčních prostředků. Dezinfekční přípravky s různými aktivními látkami se střídají, aby nedošlo ke vzniku rezistence mikrobů.

Na pracovištích je používána chemická dezinfekce:

- roztoky se připravují rozpuštěním odměřeného (odváženého) dezinfekčního přípravku ve vodě. Jsou připravovány pro každou směnu čerstvé v koncentraci dle doporučení výrobce,
- dezinfekce předmětů se provádí omýváním, otíráním, ponořením, postřikem – vždy při dodržení koncentrace a expozice,
- nástroje a pomůcky, které nejsou určeny k jednorázovému užití, jsou po použití bezprostředně dekontaminovány ponořením do dezinfekčního roztoku do nádoby k tomu

určené, na které jsou tyto údaje:

- druh dezinfekčního prostředku,
  - datum a čas přípravy,
  - koncentrace,
  - jméno a podpis pracovníka, který roztok připravil,
- při práci s dezinfekčními přípravky se dodržují zásady ochrany zdraví a bezpečnosti při práci a používají se ochranné pracovní prostředky (k ředění – rukavice, zástěra, brýle, provádění dezinfekce – gumové rukavice),
- vyšetřovací lehátka se dezinfikují po každém pacientovi,
- po spotřebování dezinfekčního přípravku v dávkovači je nutné dávkovač mechanicky omýt, doplnit dezinfekčním přípravkem a označit datem doplnění, expirací a názvem dezinfekčního přípravku,
- za dodržování dezinfekčních postupů na ambulancích zodpovídá staniční sestra.

EEG čepice se namáčejí, perou a suší v čisticím prostředku Yvory po každém pacientovi.

## **2. Sterilizace, ošetření a uchování nástrojů a pomůcek**

Použité pomůcky kontaminované biologickým materiálem, jsou-li určeny k opakovanému používání, se dekontaminují ihned po použití ponořením do dezinfekčního roztoku, který je naředěn v označených kazetách s víkem (viz výše) pak se mechanicky očistí v dřezech k tomu určených

Po provedené dezinfekci, očištění, osušení a kontrole je odesíláme ke sterilizaci v přepravních plastových kontejnerech na centrální sterilizaci NsP Havířov.

Sterilní materiál se dodává na pracoviště v uzavřených přepravních, které jsou dezinfikovatelné. Na jednotlivých obalech je vyznačeno datum sterilizace a doba expirace. Všechny obaly se sterilním obsahem se otevírají bezprostředně před použitím a to tak, aby nedošlo k jejich kontaminaci. Je nepřípustné použít předměty s prošlou expirací.

Sterilní pomůcky a nástroje jsou ukládány do uzavřené skříňky. Za uložení sterilních pomůcek odpovídá sestra konkrétní ambulance. Dobu expirace kontroluje staniční sestra a namátkově ústavní hygienik.

### **Doba expirace sterilního materiálu:**

	<b>volně uložený</b>	<b>chráněný</b>
jednoduchý obal	6 dnů	12 týdnů
dvojitý obal	12 týdnů	6 měsíců
dvojitý + skladovací obal	1 rok	1 rok

## **3. Způsob oddělení pracovních ploch**

Plochy pro přípravu injekcí a infúzí se nesmí křížit s místy, kde se manipuluje s biologickým materiálem. Jejich příprava se provádí na pracovním pultě k tomu určeném.

Léky jsou uloženy v lékárníčkách, které jsou dle harmonogramu dezinfikovány. Za jejich uložení, stav a ochranu před zcizením a za dodržení dané expirační doby zodpovídají sestry dané ambulance. Povinností sestry je pravidelně kontrolovat jejich expiraci

Odběry jsou prováděny v odběrovém koutku, kde je umístěn odběrový vozík.

#### **4. Zásady odběru biologického materiálu a manipulace s ním**

K odběrům a aplikaci injekcí jsou používány jednorázové pomůcky. Při odběrech používáme uzavřený bezpečnostní odběrový systém. Před aplikací se provádí dezinfekce pokožky, po aplikaci ošetření místa vpichu. Jehly a stříkačky jsou po použití odkládány do pevnostěnných, uzavíratelných a spalitelných kontejnerů označených datem, časem a pracovištěm, z pracoviště jsou odnášeny 1x/24 hodin.

- personál používá k odběrům jednorázové vinylové nebo latexové rukavice a to vždy pouze pro jednu ošetřovanou osobu,
- odebraný biologický materiál je z ambulance bezprostředně odnesen do laboratoře,
- použité přepravy na zkumavky jsou dezinfikovány,
- při přepravě biologického materiálu na větší vzdálenost – např. sanitním vozem, je nutno materiál řádně zajistit před rozbitím nebo rozlitím a to pečlivým uzavřením zkumavky, zabalením do polyetylenové sáčku a vložení do pevného obalu,
- žádanka je řádně vyplněna a zajištěna tak, aby během transportu nedošlo ke kontaminaci,
- při odběru biologického materiálu a manipulaci s ním je zdravotnický personál povinen dodržovat všechna bezpečnostní opatření, včetně používání ochranných rukavic, mytí a dezinfekce rukou po každém odběru,
- s každým biologickým materiálem je nutno manipulovat vždy jako s infekčním.

#### **5. Způsob dekontaminace místa kontaminovaného biologickým materiálem**

Při kontaminaci prostor a ploch biologickým materiálem se provede okamžitá dekontaminace potřísněného místa překrytím mulem nebo papírovou vatou navlhčenou účinným dezinfekčním roztokem. Po uplynutí expoziční doby se očistí obvyklým způsobem.

#### **6. Úklid**

Úklid v nemocnici i CPM je zajišťován úklidovou službou KHN a.s. Úklidové prostředky vydává vedoucí úklidové služby. Úklid všech ambulancí se provádí denně navlhko. Veškeré úklidové práce jsou vykonávány dle harmonogramu práce pomocnic – činnosti denní, týdenní, měsíční.

Malování ambulantní části se provádí 1 x za 2 roky a vždy při kontaminaci stěn biologickým materiálem. Malování, úklid po malování, případně stavební práce, se mohou provádět pouze při uzavřeném oddělení.

#### **7. Manipulace s prádlem**

Praní a dodávku prádla zajišťuje smluvně firma INPO s.r.o.. Na ambulanci se používá pouze prádlo směnné, osobní. Čisté prádlo je objednáváno dle potřeby sestrou, je ukládáno

do skříněk, které se dle harmonogramu dezinfikují. Použité prádlo se shromažďuje v uzavřených kontejnerech (dodáno smluvní firmou), které jsou detinfikovatelné a vyváží se denně (pracovnice smluvní firmy).

Na pokrytí vyšetřovacích lehátek, kde dochází ke styku s obnaženou částí těla, se používá jednorázový materiál, který se po každém pacientovi mění.

## **8. Způsob manipulace a likvidace pevných odpadů**

Manipulace s odpady se řídí „Provozním řádem pro nakládání s odpady“.

Veškerý odpad se z pracoviště odstraňuje denně. Za odvoz odpadu zodpovídá pomocnice. Za třídění a označení odpadů na pracovišti je zodpovědná staniční sestra nebo pověřena sestra.

Drobný odpad včetně jednorázových jehel a stříkaček je ukládán do pevnostěnných, uzavíratelných a palitelných obalů, bez další manipulace.

Odvoz odpadu z nemocnice k ekologické likvidaci zajišťují smluvní firmy a to 3x týdně (Po, St, Pá).

Odstraňování tekutých odpadů je prováděno splaškovou kanalizací.

## **9. Zásady osobní hygieny zaměstnanců**

Zdravotničtí pracovníci nosí v ambulancích a laboratořích čisté směnné a osobní prádlo a obuv.

Výměna osobního prádla se provádí dle potřeby, nejméně však 2x týdně, při znečištění ihned. Výměna směnného prádla se provádí denně, při znečištění ihned.

V rámci hygienického režimu je kladen důraz na čistotu rukou zdravotnického personálu. Zdravotničtí pracovníci mají přirozené, upravené, krátké a čisté nehty, mají zakázáno nosit na ruce šperky, hodinky a umělé nehty.

K vyšetření a léčebným zákrokům zdravotničtí pracovníci přistupují až po umytí rukou; hygienickou dezinfekci rukou (Metodický návod MZ ČR – Hygiena rukou při poskytování zdravotní péče).

Mytí rukou, hygienické mytí rukou - indikace:

- při viditelném znečištění, po použití toalety,
- při podezření nebo průkazu sporulujících patogenů, včetně *Clostridium difficile*.

K utírání rukou se používají jednorázové ručníky uložené v krytých zásobnících.

Hygienická dezinfekce rukou - indikace:

- před kontaktem a po kontaktu s pacientem,
- před manipulací s invazivními pomůckami, bez ohledu, zda se používají rukavice či nikoli,
- po kontaktu s tělesnými tekutinami, exkrekty, sliznicemi, porušenou pokožkou nebo obvazy,
- v případě ošetřování kontaminované části těla a následném přechodu na jinou část těla v průběhu péče o jednoho pacienta,
- po kontaktu s povrchy a předměty nacházející se v bezprostředním okolí pacienta,
- po sejmutí rukavic,
- jako součást bariérové ošetrovatelské techniky.

Zdravotničtí pracovníci mají přirozené, upravené, krátké a čisté nehty, nenosí na ruce žádné šperky.



K odběrům biologického materiálu a manipulaci s biologickým materiálem používají jednorázové rukavice.

K ošetřování pacienta s podezřením na infekční onemocnění – rukavice, empír a ústenku.

#### Stravování personálu

Je zajištěno v personální jídelně nemocnice. V provozních místnostech je zákaz konzumace jídla. Personál svačí pouze v denní místnosti.

### **10. Zásady prevence vzniku a šíření nemocničních nákaz**

- Mytí a dezinfekce rukou po každém vyšetření, ošetření pacienta, při styku s biologickým materiálem, po WC;
- používání sterilních jednorázových pomůcek k injekční aplikaci léků;
- dodržování zásad osobní hygieny;
- používání ochranných prostředků při kontaktu s biologickým materiálem;
- dodržovat zásady asepse a antisepte při odběru biologického materiálu;
- správné manipulace s injekčními formami léků s kontrolou expirace, způsobem skladování;
- řádná dezinfekce a sterilizace pomůcek k opakovanému použití

### **11. Očkování proti VHB**

Všichni zdravotničtí pracovníci jsou očkováni proti VHB. Očkování zajišťuje a sleduje – poskytovatel pracovně-lékařských služeb.

### **12. Ochrana a bezpečnost zdraví při práci**

Pracovníci se řídí platnými předpisy o hygieně a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Platnými předpisy se řídí i vybavení pracovníků ochrannými pracovními prostředky a pomůckami.

Za bezpečnost a ochranu zdraví při práci odpovídá primář a staniční sestra.

Školení pracovníků v BOZP a PO probíhá bezprostředně po nástupu do zaměstnání. Pravidelné školení všech pracovníků v BOZP a PO probíhá podle plánu - 1 x za 2 roky. Kontrola BOZP a PO je součástí kontrolní činnosti vedoucích pracovníků. Všechny pracovní úrazy musí být evidovány a neprodleně hlášeny.

## **Příloha:**

### **Harmonogram úklidových prací v neurolog. ambulancích a laboratořích**

<b>Častost:</b>	<b>Neurol.ambulance</b>	<b>Ultrazvuk</b>	<b>EEG</b>	<b>EMG</b>
<b>Denně</b>	Povrchy pracovních ploch	Povrchy pracovních ploch	Povrchy pracovních ploch, použité pomůcky, výměna stříkaček k aplikaci gelu, povrch přístroje	Povrchy pracovních ploch, použité pomůcky, povrch přístroje
<b>Středa:</b>	Lednice + zápis	Povrch přístroje	Lednice + zápis,	Lednice + zápis, povrch přístroje
<b>Pátek:</b>	Lékárna, kontrola expirace léků – zápis, skříňky s pomůckami	Skříňka s pomůckami, kontrola expirace gelu a fyziologického roztoku - zápis	Skříňky s pomůckami	Skříňky s pomůckami
<b>Mezi jednotlivými pacienty – (dezinfekce)</b>	Výměna jednorázových prostěradel, použité pomůcky – fonendoskopy, manžety tonometru, neurologická kladívka	Sondy, podkládací pomůcky pod hlavu, výměna jednorázových prostěradel	EEG čepice, jehly k aplikaci gelu, podložní pomůcka pod hlavu	Výměna jednorázových prostěradel

#### **Seznam zkratk:**

EEG – elektroencefalografie

EMG – elektromyografie

MEP – motorické evokované potenciály

VEP – vizuální evokované potenciály

SSEP – somato-senzitivní evokované potenciály

BAEP – sluchové evokované potenciály

# Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

NA BĚLIDLE 7, 702 00 OSTRAVA

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE: 18.03.2021

SPIS. ZNAČKA: S-KHSMS 14685/2021/KA/EPID

ČÍSLO JEDNACÍ: KHSMS 14685/2021/KA/EPID

VYŘIZUJE: Rohrsetzerová Sylvie

TEL.: 596 397 257

FAX: 596 311 751

E-MAIL: sylvie.rohrsetzerova@khsova.cz

DATUM: 31.03.2021

Karvinská hornická nemocnice, a. s.  
Zakladatelská 975/22  
735 06 Karviná-Nové Město

Toto rozhodnutí nabylo právní moci

Dne: 14. 2021

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského  
kraje se sídlem v Ostravě

Schválení provozního řádu

## ROZHODNUTÍ

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě, jako věcně i místně příslušný orgán ochrany veřejného zdraví podle § 82 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“) v řízení podle § 15 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., rozhodla takto:

Právnícké osobě Karvinská hornická nemocnice, a. s., se sídlem Zakladatelská 975/22, 735 06 Karviná-Nové Město, IČ 60793490

## se schvaluje

provozní řád poskytovatele zdravotních služeb:

- odborné ambulance vnitřního lékařství
- radiodiagnostické oddělení,
- neurologické ambulance,

pracoviště Zakladatelská 975/22, 735 06 Karviná-Nové Město.

### Odůvodnění:

Podáním ze dne 19. 3. 2021, čj. KHSMS 14685/2021/KA/EPID, požádal MUDr. Tomáš Canibal, předseda představenstva společnosti Karvinská hornická nemocnice, a. s., se sídlem Zakladatelská 975/22, 735 06 Karviná-Nové Město, Krajskou hygienickou stanicí Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě, jako příslušný orgán ochrany veřejného zdraví, o schválení provozního řádu poskytovatele zdravotních služeb: odborné ambulance vnitřního lékařství, radiologické oddělení, neurologické ambulance, pracoviště Zakladatelská 975/22, 735 06 Karviná-Nové Město.

Jedná se o aktualizace provozních řádů z důvodu přemístění některých pracovišť. Ambulance vnitřního lékařství s příjmovou ambulancí, UZV pracoviště a příjmová ambulance neurologie byly přemístěny do 1. NP monobloku hlavní budovy (bývalé prostory ortopedických ambulancí).

Po posouzení podání bylo zjištěno, že provozní řád poskytovatele zdravotních služeb Karvinská hornická nemocnice, a. s., se sídlem Zakladatelská 975/22, 735 06 Karviná-Nové Město, je zpracován v souladu s platnou

IČ: 71009167

ID datové schránky: w8pai4f

web: www.khsova.cz

Úřední hodiny:

pondělí, středa 8:00 – 17:00

legislativou a splňuje tedy požadavky zákona č. 258/2000 Sb., a vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče a souvisejících předpisů.

#### **Poučení o odvolání:**

Podle § 81 a § 83 zákona č. 500/2004 Sb., se lze proti tomuto rozhodnutí odvolat do 15 dnů ode dne doručení k Ministerstvu zdravotnictví ČR v Praze – hlavnímu hygienikovi ČR, podáním u Krajské hygienické stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě.

Dle § 100 zákona č. 258/2000 Sb. je osoba, která má povinnost vypracovat provozní řád, povinna seznámit s ním své zaměstnance a další osoby, které pracují na jejím pracovišti, a zajistit a kontrolovat jeho dodržování.



*v. z. Lipjaková*

Mgr. Andrea Lipjaková  
vedoucí oddělení protiepidemického  
Krajské hygienické stanice Moravskoslezského kraje  
se sídlem v Ostravě  
územní pracoviště Karviná

#### **Rozdělovník:**

**Počet výtisků vyhotoveného dokumentu: 2**

1 x adresát 1 list + 3 svazky (provozní řád) - osobní převzetí

1 x KHS, EPID/KA 1 list + 3 svazky + 1/1