

SMĚRNICE ŘEDITELE

Metodický pokyn k elektronické evidenci léků

Zpracoval:	Přezkoumal:	Schválil:
15. června 2020	16. června 2020	16. června 2020
Zdeněk Jeleň vedoucí IT	Bc. Taťána Bělicová náměstek pro ošetřovatel. péči	MUDr. Tomáš Canibal ředitel KHN a.s.

Identifikace výtisku:	Výtisk jediný – originál (výtisk z elektronické podoby má pouze informativní charakter)		
Identifikace	Nahrazuje: Směrnici ředitele č. 6/2018		Účinnost:
	Poslední revize: č. 3 6/2020	Důvod revize: plánovaná, beze změn	22. 6. 2020
	Poslední revize: č. 4 9/2021	Důvod revize: plánovaná, beze změn	Přezkoumal: Jeleň
	Poslední revize:	Důvod revize:	
	Poslední revize:	Důvod revize:	
	Poslední revize:	Důvod revize:	
	Poslední revize:	Důvod revize:	
	Poslední revize:	Důvod revize:	

Rozdělovník

Název útvaru/funkce	Distribuce dokumentu
Ekonomický náměstek	NE
Náměstek pro ošetrovatelskou péči	ANO
Provozně-technický náměstek	NE
Vedoucí CPM	NE
Manažer kvality, ústavní hygienik	NE
Členové rady kvality	NE
Asistenti ředitele	NE
Sekretariát ředitele	NE
Technik BOZP	NE
Vedoucí a pracovníci informačních technologií	NE
Vedoucí a pracovníci PaM	NE
Vedoucí a pracovníci finanční účtárny	NE
Vedoucí a pracovníci výkonové účtárny	NE
Vedoucí a pracovníci úklidu	NE
Vedoucí a pracovníci stravovacího provozu	NE
Vedoucí a pracovníci údržby	NE
Vedoucí a pracovníci recepce	NE
Primáři	ANO
Lékaři	ANO
Staniční sestry	ANO
Všeobecné sestry, praktické sestry	ANO
Ošetrovatelé, sanitáři	NE
Radiologičtí asistenti	NE
Laboranti	NE
Fyzioterapeuti, ergoterapeuti	NE
Nutriční terapeuti	NE
Klinický logoped	NE
Vedoucí lékárníci a farmaceuti, farmaceutičtí asistenti	NE
Jiní odborní pracovníci	NE
Zdravotně-sociální pracovník	NE
Správce zdravotnických prostředků	NE
Dokumentační pracovníci	NE
Pracovnice spisovny, knihovny	NE
Pracovníci provozu	NE

1. Časová osa

Při ordinaci léků je nutné napříč nemocnicí sjednotit ordinace léků do časové osy.

Ordinace 1-1-1-1 (R-P-V-N) znamená ordinace ve čtyřech časových intervalech:

R - 7 hodin – pro sestru znamená čas podání od 7 do 9 hodin

P - 12 hodin – pro sestru znamená čas podání od 12 do 14 hodin

V - 17 hodin – pro sestru znamená čas podání od 17 do 19 hodin

N - 21 hodin – pro sestru znamená čas podání ve 21 hodin

Časová osa na všech odděleních standardních i JIP bude stejná, a sice od 7:00 hodin do 6:00 hodin následujícího dne.

Léky, u kterých chce lékař, aby byly podány, mimo shora uvedené časy, musí lékař ordinovat jako léky Ad hoc.

2. Podmíněné léky

U ordinací podmíněných léků je nutné zadat jasně specifikovanou podmínku, která bude pro sestru závazná pro podání daného léku. Při této ordinaci se specifikuje lék, forma a síla a do poznámky se určí podmínka.

Např.: Ibalgin tbl 400 mg p.o. Pozn.: při VAS >4 max. co 6 hodin

3. Léky Ad hoc

U ordinací léků ad hoc platí stejné pravidlo jako u podmíněných léků, ordinují se do kolonky podmíněných léků a rovněž se specifikuje lék, forma a dávka léků, a do poznámky se určí požadovaný čas podání.

Např.: Fraxiparin 0,6 ml s.c. Pozn.: 20 hod

Léky ad hoc se mohou dopsat do dekurzu i písemně, ale neprodleně se musí zapsat i elektronicky, jinak by při označení podání léků neseděly sklady. Optimální varianta dopsat hned elektronicky a vytisknout Dotiskem.

4. Inzuliny dle aktuální glykemie

Ordinují se do kolonky podmíněných léků, ordinuje se typ inzulínu a do podmínky se napíše dle glykemické karty. Sestra bude do dekurzu zaznamenávat jaké množství pacientovi podala.

5. Vnesené léky

Při ordinaci vnesených léků se musí k danému léku zaškrtnout políčko „donesené léky“. Jakmile sestra lék podá a elektronicky označí, že lék byl podán, tak dojde k odečtení tohoto léku z fiktivního skladu. Kdyby políčko vnesený lék nebylo zaškrtnuto, tak by se lék odepisoval ze skladu daného oddělení. To by pak znamenalo, že sklady by neseděly, nebo v případě, že by se podával lék, který na skladě na oddělení není, hlásilo by to chybu v podávání.

6. Ordinace dávkování

V maximální možné míře vybírejte dávkování z tohoto číselníku. V případě, že budete chtít vytvořit nové dávkovací schéma, pak zadávejte vždy bez mezer či interpunkčních znamének. Např.: správně 3-0-3, nesprávně 3 – 0 – 3. Záznam uložte do číselníku – volba „bez omezení“. Toto jsou sice stejné ordinace, ale z hlediska elektronické preskripce má první 5 znaků, ta druhá 9 znaků. Každé nové dávkovací schéma zůstává v číselníku a tento se pak stává nepřehledným. Navíc, v případě té druhé ordinace se léky nezapišou správně do časové osy.

Důležité, aby se při nově vytvořené ordinaci dodržela časová osa – viz bod č. 1.

7. Půlené léky

Léky, které se ordinují jako polovina či čtvrtina, se budou ordinovat v desetinných číslech. Je to proto, že ordinace jedné a půl tablety by v případě zlomkové ordinace vypadala 11/2. Správná ordinace tedy bude 1,5.

8. Ordinace potvrdil

Ordinace potvrdil, znamená souhlas lékaře, který provádí vizitu, že odpolední a večerní léky na daný den se mohou podat, že tento lékař s ordinací souhlasí. Je to stejné jako v bývalé papírové dokumentaci, kdy se ordinace ranní dávky na následující den zapsala např. 1- a následující den pak po vizitě lékař dopsal odpolední a večerní ordinace. V elektronicky vedených ordinacích se vytisknou ordinace na celý následující den, lékař, který tisk provede, ordinace podepíše. Tím dává souhlas sestrám, že mohou ranní dávku léku následující den podat. Po vizitě následně lékař v kolonce ordinaci potvrdil, svým podpisem dává sestrám souhlas, že mohou i polední a večerní léky podat. Zároveň lékař tiskne ordinace na následující den, které podepíše. Na rehabilitačním oddělení lze vytisknout na celý víkend, ale reciprocně lékař, který bude dělat vizitu, musí podpisem stvrdit, zda s ordinací souhlasí.

9. Číselník léků

Protože v současné době máme hybrid – elektronická evidence, která se musí tisknout, musíme ve spolupráci s klinickým farmaceutem pracovat na vytvoření uživatelsky přívětivého číselníku léků, který bude obsahovat jen název léku, formu léku, dávku a pokud lze použít jednoznačně, tak i formu podání. Zabrání se tak nepřehledným a nejasným ordinacím a odstraní se tak duplicity.