

# **Zápis z porady staničních sester** **ze dne 1. 3. 2023**

## **Program:**

1. Informace náměstkyně pro oš. péči
2. Interpelace
3. Informace manažerky kvality

## **Ad 1)**

- Byly předány informace z primářské porady, která se konala 23. 2. 2023. Zápis je zveřejněn na intranetu.
- Z minulé porady:
  - NLP, NEU, INT – upozornění, že ze strany INPO nebyly stále dodány vozíky na prádlo. **Vozíky byly dodány na neurologii a následnou péči.** Na interní oddělení vozíky dodány nebyly. Pokud má některé další oddělení požadavek na nové vozíky na prádlo, požadavky zaslat **do 15. 2. 2023.** Požadavek na toaletní vozíky zaslali: ortopedie a rehabilitace. Požadavek na vozíky na znečištěné prádlo a odpad zaslali: operační sál, NLP a interna.
  - M. Hudčeková, která má na starosti archiv, je na dlouhodobé PN. Nicméně, dokumentace ke skartaci bude svážena do archivu. **Do 15. 3.** musí být všechny dokumenty určené ke skartaci svezeny do archivu.
  - Připomenutí - do 28. 2. je potřeba napsat požadavky na malování. Požadavky byly zaslány, potvrzení termínu bude staničním sestrám zasláno emailem **do 15. 3.** Těm, kteří mají požadavek před tímto datem, provozně-technický náměstek potvrdí termín telefonicky.
  - Požadavek na nová lůžka na příjmovou ambulanci - staniční sestra již začala požadavek řešit se správcem zdravotnických prostředků – čekáme na cenovou nabídku.
  - Požadavky na polohovací pomůcky zaslat do 28. 2. 2023 emailem. Požadavky zaslali: JIP CNP, RDG, MO JIP a neurologie.
  - JIP ONP – dotaz na vyjmutí fotografií vedoucích pracovníků z webových stránek. 6. 3. byly fotky staženy.
  - NLP - Při víkendových rozpisech služeb u ortopedů není zřejmé, který z lékařů zůstává 24 hodin. Doplněno v rozpisu služeb.
  - Dotaz na úpravu postupů školení nově příchozích zaměstnanců v KPR. Toto bylo projednáno hned na poradě a schváleno. Na podkladě tohoto byly upraveny adaptační procesy, kde bylo školení KPR přesunuto do 1. – 3. měsíce adaptačního procesu.

- M. Pribula předal staničním sestřám informace:
  - Legislativní změny vyžadují **prokazatelné** seznámení zaměstnanců s používáním OOPP (písemně doložené). V praxi se to promítne tak, že zaměstnanci budou jednorázově seznámeni s používáním OOPP a tento fakt stvrdí svým podpisem na připravené prezenční listině. Noví zaměstnanci budou mít toto seznámení zařazené do adaptačního procesu.
  - Veřejné prověrky stavu BOZP budou probíhat celoročně formou pravidelných auditů BOZP. Tímto se sloučí 2 kontrolní mechanismy prověrek dodržování zásad BOZP (prověrky BOZP a auditní činnost) do jednoho systému.
- Staničním sestřám byla zaslána tabulka k určení rychlosti podávané infuze v kapkách/min. v závislosti na čase a množství.
- Od 13. – do 24. 3. bude probíhat praxe studentů ze Slovenska. Rozpis bude zaslán staničním sestřám oddělení, na kterých bude praxe vykonávána.
- Na intranetu byl zveřejněn plán seminářů a konferencí pro rok 2023.
- Byly podány informace o probíhajícím školení KPR.
- Byly projednány změny v přílohách akreditačního **standardu č. 7**. Pokud personál na oddělení nalezne lék, u kterého se mění po otevření doba použitelnosti a není uveden v přílohách, je nutné tuto informaci předat staniční sestře a ta následně předá informaci vedoucí lékárny, která provede aktualizaci přílohy. Dále bylo dohodnuto, že se zruší příloha akreditačního **standardu č. 1.3** - Riziková léčiva s podobným názvem nebo balením. Riziková léčiva si budou nově vyhodnocovat a označovat jednotlivá oddělení. Vše bude změněno ve standardech.
- Při kontrole okresní hygienickou stanicí bylo zjištěno, že zaměstnankyně měly nalakované a gelové nehty. Tuto skutečnost vyřešily tím, že měly na ruku neustále rukavice. Dle legislativy zdravotničtí pracovníci mají **ZAKÁZÁNO** mít nalakované a gelové nehty a nosit na ruku šperky, a to napříč obory i napříč profesemi (lékaři, sestry, fyzioterapeuti.....).
- Prosím staniční sestry o zaslání informací ideálně obsazených směn.
- Vzhledem k narůstající agresi ze stran pacientů a rodinných příslušníků bylo rozhodnuto o zavedení tzv. SOS tlačítek. Na lůžková oddělení budou přiděleny 2 mobilní tlačítka, která se budou předávat mezi směnami (jako klíče). Staniční sestry ambulancí zašlou požadavky emailem. Na poradě vedení bude dořešen problém přístupu na jednotlivá oddělení (při zavřených odděleních).
- Byl projednán postup při přehodnocování plánu péče.
- Byl projednán postup měření teplot v lednicích a místnostech, kde jsou skladovány léky, nebo zdravotnické prostředky. K tomuto tématu se vrátíme příští poradou.
- Byly podány návrhy na úpravu organizace práce úklidu. Doba a způsob vytírání výtahů, koridoru, vestibulu atd. - vše bude projednáno s vedoucí úklidu.
- **Příští porada bude 28. 3. v 10.00 hod.**

**AD 2)**

- Ortopedie a JIP CNP – dotaz na úpravu postupu při péči o septické pacienty. Dořeší ústavní hygienička a postup bude doplněn do ošetrovatelského standardu č. 46.
- Neurologie – dotaz na zakoupení nových lůžek po vyřazení stávajících.
- Všechna oddělení – stížnosti na kvalitu prádla – roztrhané, bez knoflíků atd.
- CNP JIP – dotaz na možnost dodávky čajů ještě před dovezením finesy tak, jak je to na všech ostatních odděleních. Bude řešeno se stravovacím provozem.

**AD 3)**

- Byl projednán postup při určování hesla pro telefonickou komunikaci. U plánovaných hospitalizací bude heslo zapisovat pracovnice příjímací kanceláře, u akutních příjmů skupinová sestra.
- Byly probrány návrhy na organizaci Dne zdraví.
- V březnu budou opět provedeny stěry.

V Karviné 6. 3. 2023

Zapsala: Taťána Bělicová