

# **Zápis z porady staničních sester** **ze dne 7. 9. 2022**

## **Program:**

1. Informace náměstkyně pro oš. péči
2. Interpelace
3. Program kvality

## **Ad 1)**

- Byly předány informace z primářské porady, která se konala 25. 8. 2022. Zápis je zveřejněn na intranetu.
- Z minulé porady:
  - Byla zaslána cenová nabídka na matrace, projednána s ekonomickou náměstkyní a na poradě vedení. Matrace budou zakoupeny. MO JIP a ONP zkontrolují, zda některé poškozené matrace nejsou ještě v záruce. Nové matrace budou označeny datem zakoupení (měsíc a rok).
  - Proběhla kontrola burzy léků. Ne všechna oddělení zapisují léky dle pokynů. S IT oddělením je jednáno o možnosti nahlížení do burzy léků všemi zaměstnanci. V příštím týdnu toto spustí zkušebně ve spolupráci s I. Cyroňovou.
  - Byl projednán nový postup na označování odpadkových košů s biologickým materiálem (červená nálepka) a košů pro sklo a plasty (modrá nálepka). Na všech odděleních jsou koše již řádně označeny a odpad tříděn.
  - Na sestru MS kraje byly za KHN a.s. nominovány Jarka Kuzníková a Míša Mrkvová. Jarka Kuzníková se dostala do finále. Slavnostní vyhlášení bude 6. 10.
  - Byly odstraněny některé problémy s dodávkou prádla po schůzce se zástupci INPO, která se konala 22. 6. 2022. Stále trvá problém s dodávkou prádla na jméno a nově přichází prádlo poškozené (jako by od prostředků na odstranění skvrn).
  - Všechna oddělení – dotaz na možnost zveřejnění skladby jídel při nejasném názvu, např. hornický řízek. Předáno vedoucímu stravovacího provozu. 20. 9. proběhne jednání se Staprem, kde to bude projednáno.
  - Výpadek Gigaseptu AF Forte – již je k objednání. Střídání desinfekce dále dle nastaveného plánu.
- Školení zaměstnanců v manipulaci s lůžky provádí Luboš Čiernik nebo Tomáš Szeruda. Postup bude projednán a informace předány na příští poradě.
- Pokud jde technik (zástupci firem, hygiena, ..... ) na jakémkoliv oddělení, musí se hlásit na recepci a vyzvednout vizitku „Návštěva“ a zapsat do knihy.

- Tabla na odděleních nejsou mnohdy aktuální. Pokud tomu tak je, je nutné je aktualizovat, nebo zrušit.
- Není dodržován desinfekční řád. Projednáno s jednotlivými staničními sestrami.
- Dle zaslaných informací staničními sestrami nebyli na povinném semináři „Rehabilitační ošetřování“ přítomni všichni zaměstnanci. Bude stanoven náhradní termín, nejspíš v průběhu listopadu.
- Plán investic – požadavky na investice v roce 2023 je potřeba za jednotlivá oddělení a dle potřeby naléhavosti zaslat **do 30. 9. 2022** ekonomické náměstkyni.
- Cena obědů – první dopad zdražování bude, s ohledem na inflaci a zvýšení cen surovin, pro naše zaměstnance od 1. 10. 2022, kdy se zvedne cena obědů o 10 Kč.
- Služba ADVANTO – v souvislosti s tlakem na finance nyní realizujeme službu ADVANTO. Jedná se o aplikaci, na základě které si mohou zaměstnanci anonymně (myšleno tak, aby to neřídil zaměstnavatel) nechat poslat zálohu výplaty na účet. Výhodou je anonymita a pohodlí (odkudkoliv), není potřeba chodit na personální oddělení.
- Narůstající agresivita pacientů a jejich rodinných příslušníků – z důvodu množící se agresivity (teleskopický obušek, napadení personálu na interně) se hledá řešení, jak zdokonalit ochranu, ne ostraha, ale ochrana. Varianta řešení – Česká ochranná služba nebo mít své zaměstnance. Zavést bezpečnostní SOS tlačítko. Zbraň, je to, co činí útok důraznějším (klacek, kámen, obušek) – na vše se vztahuje předpis a **vše se dá hlásit Policii ČR**.
- Informace IT oddělení:
  - mnoho uživatelů firemních emailových schránek má schránku permanentně plnou (kapacita 1GB), apelujeme na uživatele, aby své schránky razantněji vyčistili a promazali, včetně složky koše,
  - velké objemy uchovávaných souborů na ploše a ve složce „Dokumenty“ výrazně zpomalují počítačovou síť a časy zálohování; prosíme uživatele o výmaz starých, nepotřebných souborů, v případě potřeby se obraťte na IT s žádostí o pomoc či od zálohování do síťové složky.
- Byly projednány chyby a zjištění z auditů „ Léky“.
  - Léky s blížící se expirací již nebudou skladovány odděleně, ale budou vždy vepředu před ostatními baleními.
  - Léky s omezenou dobou použitelnosti po otevření: Na obal napsat datum otevření i datum spotřeby expirace.
  - Údaje v opiátových knihách musí být kompletní. Jak údaje o zaměstnancích, kteří mohou do knihy vpisovat, tak zápisy při aplikaci opiátů.
  - Protokol o aplikaci návykových látek se bude zavádět pouze v případě, že se jedná o lék z patientských zásob.
  - Podávání léků do sondy. Nutno domluvit schůzku s PharmDr. Řezníkovou. U této schůzky by měly být přítomny staniční sestry a lékař z oddělení neurologického, interního a NLP.
- Vedení nemocnice získalo sponzora pro úhradu obědů dětem zaměstnanců, kteří si pravidelně chodí potvrzovat své příjmy z důvodu žádosti o hmotnou nouzi, nebo příspěvky na děti či na bydlení. Dle těchto kritérií bylo vytypováno 9 zaměstnanců, kteří

mají školou povinné děti (ZŠ). Ti byli M. Uvírovou osloveni a domluvili se na dalším postupu. Pokud je na odděleních někdo, kdo do výše uvedených podmínek spadá a nebyl osloven, ať kontaktuje p. Uvírovou

- Vyšla novela vyhlášky č. 55/2011 Sb, o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků. Změny byly projednány a zaslány staničním sestrám emailem.
- Pokud někdo neodevzdal výkazy praktikantů S. Byrtusové za školní a akademický rok 2021/2022, je nutné je odevzdat do 30. 9.
- Na vedení byla zaslána stížnost týkající se předávání informací o pacientovi, proto byly projednány správné postupy v nemocnici a zdůrazněno, že zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí! Nově bude v akreditačním standardu č. 3. Práva pacientů a jejich blízkých vložen postup zadávání hesla pro telefonickou komunikaci při příjmu pacienta.
- Byly projednány výsledky inventury prádla.
- Dle zaslaných připomínek z oddělení k jednotlivým tiskopisům byly upraveny tiskopisy v sekci sesterská dokumentace – sklad. Dokumenty se změnami budou dány do tisku až po spotřebování stávajících tiskopisů.
- 5. 10. proběhne seminář určený staničním sestrám, se zaměřením na manažerské dovednosti. Čas bude upřesněn.
- Byla projednána NU vniknutí do stravovacího provozu. Je nutné dbát na bezpečnost v rámci nemocnice (nezavírají se dveře do kolovny, nezavírají se dveře při vstupu do nemocnice k šatně sester, nezavírají se dveře přímo do šatny sester, nezavírají se dveře na rampu.....).
- Termíny malování nově zadáte na intranetu ve složce rezervace → rezervace malování místností KHN. Zatím je to zkušební provoz. Pokud zjistíte nedostatky, nebo Vám aplikace nepůjde spustit, kontaktujte p. Kliku. V prosinci bude určen termín, do kdy budou muset být požadavky na malování pro rok 2023 vloženy. Ve složce rezervace rovněž zarezervujete termíny pro zapůjčení kol a boxů.
- Na oddělení následné péče je personální krize. Projednána možná výpomoc z jednotlivých oddělení.
- Benefit pro zaměstnance – úhrada 1 400 Kč/den/apartmán v resortu Karolinka bude do konce roku zachován, i když ze strany pronajímatele došlo k velkému cenovému navýšení. Zda a jaký bude tento benefit v příštím roce, bude rozhodnuto na začátku roku 2023.
- Vzhledem k dlouhodobé PN p. Vajglové bude ústavní seminář „Nozokomiální nákazy“, který byl plánován na září, přesunut na 19. 10. ve 13.00 hod.
- Ve školním roce 2022/2023 budou opět docházet na praxi studenti SZŠ Karviná v oboru praktická sestra a ošetrovatel. Rozpis byl zaslán staničním sestrám emailem.
- Byly předány informace o spotřebě materiálu k hojení ran.
- Bylo projednáno vyhodnocení dekubitů za 2. Q 2022 – Int 6 %, MO JIP 8 %, Neu 11 %.
- Připravujeme se na příští rok, který bude kritický z hlediska hospodaření. Čeká nás výrazný nárůst jak u energií – cena elektřiny nyní 40 €/MWh a aktuální cena 708 €/MWh, u Veolie (TU + TUV) 100% nárůst, tak obecně zdražování všeho v důsledku inflace. Přitom růst úhrad na r. 2023 by měl být jen 4%.

Hledají se úsporná řešení: fotovoltaika, průmyslová tepelná čerpadla, LED trubice a snížení počtu trubic, snížení teploty TUV, termohlavice s omezenou možností nastavování teploty, venkovní osvětlení, technická řešení vyplývající z energetického auditu, analýza spotřeby jednotlivých přístrojů včetně PC a celá řada dalších.

- Pokud dojde ke změně ordinačních hodin, zaměstnanců atd. na ambulancích je nutné vytisknout novou tabulku, ne přelepovat, přeškrtnout a podobně.
- Příští porada bude 12. 10. v 10.00 hod.

## AD 2)

- Silva Široká – dotaz na malování a další postup v zatopených místnostech ergoterapie, velké tělocvičny a chodby. Bude projednáno s provozně-technickým náměstkem.
- Alena Hejnová – požadavek na přebalovací pult na ortopedické ambulanci.
- Zuzka Bernatíková – upozornění na nedostatečnou osobní hygienu pacientů před operací. Bude projednáno se staniční sestrou ortopedického oddělení, která na poradě nebyla.
- Zuzka Doffková :
  - Upozornění směrem k zaměstnancům údržby, že pokud něco na jejím oddělení opravují, ať ji o tom informují.
  - Problém s mravenci, kteří se dostávají na oddělení zadním schodištěm.
  - Upozornění na špatný stav vozíků na prádlo a odpad. Bude řešeno s INPO.

## AD 3)

- Byly vyhodnoceny NN za 2. Q 2022.
- Velmi často se stává, že hlášení NN z oddělení přichází velmi pozdě. Proto je nutné poslat hlášení nejpozději do 10 dne v měsíci.
- Byly vyhodnoceny NU za 2. Q 2022. Nárůst je v pádech na NLP.
- Vzhledem k tomu, že dokumentace není vedena dle standardů, audity dokumentace budou probíhat nejen v uzavřené dokumentaci, ale také v otevřené a řešeno hned na odděleních.
- Dotazy na očkovací látku na chřipku – očkovací látky by měly být doručeny 12. 9. 2022.
- Očkovací látky na Covid. – pokud někdo bude očkován 1. nebo 2. dávkou, bude očkován původní očkovací látkou. Pokud někdo bude očkován 3. nebo 4. dávkou, bude očkován modifikovanou očkovací látkou, která by měla být dodána do konce září.

V plánu MZ je, že na podzim k přeočkování (4. dávek/2. posilujících) budou občanům 60+ rozesílány sms s již daným termínem očkování. Což je pro naše očkovací místo problém, protože budeme mít zablokované termíny lidmi, kteří se nechtějí nechat očkovat a k očkování se nedostaví. V případě, že bude nastaven tento postup a Vaši příbuzní, známí se nebudou chtít očkovat a Vy o tom budete vědět, prosím, dejte nám tuto informaci emailem [vajglova@khn.cz](mailto:vajglova@khn.cz) nebo [kusova@khn.cz](mailto:kusova@khn.cz).
- Skončilo HCI, je třeba zkontrolovat nástěnky, zda někde ještě nevisí plakáty.
- V září proběhnou stěry.