

# Provozní řád

**Ortopedická ambulance – pracoviště  
Léčebné centrum s.r.o.  
Havířov - Šumbark**

## **I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE**

### **1. Název pracoviště**

Oddělení chirurgie páteře a ortopedie – ortopedická ambulance

### **2. Adresa pracoviště**

Léčebné centrum s.r.o., Kochova 1227/2, 736 01 Havířov - Šumbark

### **3. Název zařízení**

Karvinská hornická nemocnice a.s.

### **4. Adresa zařízení**

Zakladatelská 975/22, 735 06 Karviná-Nové Město

### **5. Číslo telefonu, faxu, e-mailu pracoviště**

tel: 597 578 672

e-mail: khn@khn.cz

### **6. Jméno vedoucího pracoviště**

MUDr. Radek Pavličný

## **II. OBECNÉ ÚDAJE**

### **➤ Charakteristika a zaměření pracoviště**

V ambulantní části je poskytována komplexní diagnostická a léčebná péče o nemocné pohybového aparátu, kteří byli doporučeni akutně nebo plánovaně k operačnímu nebo konzervativnímu léčení.

Spektrum výkonů – vrozené a degenerativní onemocnění pohybového aparátu a další onemocnění, která vyžadují specializovanou péči.

Provoz ambulantní části vychází z potřeb pojištěnců při zachování smluvních podmínek, daných smlouvami se zdravotními pojišťovnami a dodržování zásad maximální efektivity, pracovní kázně, zdravotnické etiky a léčebně ochranného režimu komplexní péče.

Provoz ambulance se řídí schváleným provozním řádem, platnými zákony a předpisy o hygieně a bezpečnosti práce.

Všichni zdravotničtí pracovníci jsou povinni plnit své úkoly svědomitě a zodpovědně, dále se soustavně vzdělávat a dodržovat etické zásady včetně povinné mlčenlivosti.

Charakter vykonávané práce a zaměření pracovních povinností se řídí u jednotlivých kategorií předepsanou pracovní náplní a harmonogramem práce. Povinností vedoucích pracovníků na všech úrovních řízení je s těmito předpisy a povinnostmi pracovníky seznámit při nástupu do práce.

Personál spolupracuje s ambulancí chirurgie páteře a ortopedie a lůžkovou částí oddělení KHN a.s.

### **➤ Prostorové uspořádání**

Ortopedická ambulance se nachází v přízemí pavilonu Léčebného centra s.r.o. Zahrnuje pracovnu sestry, 1 vyšetřovnu, 2 svlékačí boxy, 1 zákrokový sálek.

Čekárna, RDG, pracoviště ultrazvuku jsou společné s ambulancemi chirurgickými a interními, taktéž WC pro pacienty, WC pro personál. Na pracovišti jsou umístěna 3 umyvadla (sesterna, vyšetřovna, zákrokový sálek).

Na zákrokovém sálku je malý operační stůl, instrumentarium s příslušnou obvazovou technikou. Jsou zde prováděny malé zákroky punkce, kloubů, aplikace léčiv do kloubů, aseptické převazy. Obvodové stěny na sálku jsou kryty keramickým obkladem.

### **➤ Vybavení místností**

Místnosti jsou vybaveny omyvatelným nábytkem. Stěny okolo umyvadel jsou obloženy keramickým obkladem. Podlahy jsou pokryty omyvatelnou a dezinfikovatelnou krytinou.

➤ **Personální vybavení ambulance**

1 lékař, 1 ZPBD

Za organizaci a řízení práce na ambulanci odpovídá ambulantní lékař a ambulantní sestra. Povinností všech pracovníků je zajistit plynulý a bezproblémový chod ambulance, s využitím zkušeností jednotlivých pracovníků a připomínek veřejnosti organizaci práce zdokonalovat.

### **III. PROVOZ AMBULANCE**

Ambulance je zaměřena na komplexní diagnostickou a léčebnou péči u onemocnění pohybového ústrojí.

V ortopedické ambulanci se provádí aseptické převazy, odstranění stehů, punkce kloubů, aplikace obstříků (léků) do kloubů.

#### **1. Léky a zdravotnické potřeby**

Léky jsou na ambulantní části uloženy v příruční lékárně na vyšetřovně. Za jejich uložení, stav a ochranu před zcizením i za dodržení dané expirační doby odpovídá ambulantní sestra. Povinností sestry je pravidelně kontrolovat stav zásob, jejich expiraci a použitelnost a porovnávat zásoby se skutečnou potřebou léků, provede se dezinfekce lékárny – o harmonogramu lékárny je učiněn zápis 1x týdně.

Těkavé a hořlavé látky jsou uchovány ve zřetelně označených skříních, jejich množství se řídí platnými předpisy o požární ochraně.

Léky nemocným ordinuje zásadně lékař, o ordinaci provede zápis do ambulantní karty s uvedením aplikační formy, síly a dávkování.

Speciální zdravotnický materiál je na ambulantní části uložen ve skříní k tomu určené.

#### **2. Dezinfekce, dezinfekční režim**

Dezinfekční režim je zakotven v dezinfekčním řádu ambulance a je obměňován dle potřeb pracoviště a nové nabídky výrobků. Používají se čistící a dezinfekční přípravky s virucidním, baktericidním účinkem, dle platného Dezinfekčního řádu, který obsahuje koncentrace, dobu expozice, způsob použití a rotaci dezinfekčních prostředků. Dezinfekční přípravky s různými aktivními látkami se střídají, aby nedošlo ke vzniku rezistence mikrobusů.

Na pracovištích je používána chemická dezinfekce:

- roztoky se připravují rozpuštěním odměřeného (odváženého) dezinfekčního přípravku ve vodě. Jsou připravovány pro každou směnu čerstvé v koncentraci dle doporučení výrobce,
- dezinfekce předmětů se provádí omýváním, otíráním, ponořením, postřikem – vždy při dodržení koncentrace a expozice,

- nástroje a pomůcky, které nejsou určeny k jednorázovému užití, jsou po použití bezprostředně dekontaminovány ponořením do dezinfekčního roztoku do nádoby k tomu určené, na které jsou tyto údaje: druh dezinfekčního prostředku, datum a čas přípravy, koncentrace,
- při práci s dezinfekčními přípravky se dodržují zásady ochrany zdraví a bezpečnosti při práci a používají se ochranné pracovní prostředky (k ředění – rukavice, zástěra, brýle, provádění dezinfekce – gumové rukavice),
- na vyšetřovací stoly, kde dochází ke styku s obnaženou částí těla, je používán jednorázový materiál, který je měněn po každém pacientovi,
- vyšetřovací lehátka se po každém pacientovi dezinfikují,
- po spotřebování dezinfekčního přípravku v dávkovači (k dezinfekci rukou) je nutné dávkovač mechanicky omýt, doplnit dezinfekčním přípravkem a označit datem doplnění, expirací a názvem dezinfekčního přípravku.
- Pracovní plochy se dezinfikují v průběhu ordinace dle potřeby, vždy však po ukončení činnosti na ambulanci.

### **3. Sterilizace, ošetření a uchování nástrojů a pomůcek**

Použité pomůcky kontaminované biologickým materiálem, jsou-li určeny k opakovanému používání, se dekontaminují ihned po použití ponořením do dezinfekčního roztoku, který je naředěn v označených nádobách s víkem (viz výše) pak se mechanicky očistí v dřezech k tomu určených.

Po provedené dezinfekci, očištění, osušení a kontrole je odesíláme ke sterilizaci v přepravních plastových kontejnerech na centrální sterilizaci NsP Havířov.

Sterilní materiál se dodává na pracoviště v uzavřených přepravních, které jsou dezinfikovatelné. Všechny obaly se sterilním materiálem jsou opatřeny datem sterilizace a expirační dobou. Vysterilizované předměty jsou na ambulanci uloženy v uzavřených skříňkách. Kontrola vysterilizovaného materiálu je prováděna pravidelně (1x týdně) – zodpovídá ambulantní sestra. Předměty s prošlou expirační dobou není dovoleno používat. Předměty určené k jednorázovému použití je zakázáno opakovaně sterilizovat.

Všechny obaly se sterilním obsahem se otevírají bezprostředně před použitím, předměty v nich uložené je nutno připravit k použití tak, aby nedošlo k jejich kontaminaci.

#### **Doba expirace sterilního materiálu:**

Jednoduchý obal	volně uložený	6 dnů	chráněný	12 týdnů
Dvojitý obal	volně uložený	6 dnů	chráněný	12 týdnů
Dvojitý + skladovací obal				1 rok

Pokud při asistenci u výkonů používáme podávky, jsou jen pro jednoho pacienta, ponecháme je ve sterilizačním obalu, po kontaminaci je již nepoužíváme.

K aplikaci injekcí, infuzí, se používají jednorázové pomůcky. Použité se odkládají do označených kontejnerů. K převazům se používá sterilní originální jednorázové krytí. Použitý materiál po převazech, včetně rukavic, se odkládají do označených odpadkových košů pro biologický odpad.

#### **4. Způsob oddělení pracovních ploch**

Plochy pro přípravu injekcí se nesmí křížit s místy, kde se manipuluje s biologickým materiálem. Jejich příprava se provádí na pracovním pultě k tomu určeném.

#### **5. Zásady odběru biologického materiálu.**

Odběry biologického materiálu jsou prováděny na sálku. Personál používá při odběrech jednorázové gumové rukavice, a to vždy pro jednu ošetřovanou fyzickou osobu.

Odebraný biologický materiál je z ambulance odvážen do příslušných laboratoří smluvně kurýrem. K přepravě je nutno biologický materiál řádně zajistit před rozbitím zkumavky nebo rozlítím obsahu pečlivým uzavřením zkumavky, zabalením do igelitového sáčku a vložením do pevného pouzdra. Průvodní list k zásilce přikládáme tak, aby v případě rozbití zkumavky nedošlo k jeho potřísnění biologickým materiálem.

S každým biologickým materiálem je nutno manipulovat vždy jako s materiálem infekčním.

Zdravotničtí pracovníci jsou povinni při vyšetřování, ošetřování, léčení a dalších činnostech postupovat tak, aby nedocházelo ke vzniku a šíření NN.

#### **6. Způsob dekontaminace místa, kontaminovaného biologickým materiálem**

Při kontaminaci biologickým materiálem se provede okamžitá dekontaminace potřísněného místa překrytím mulem nebo papírovou vatou navlhčenou v účinném dezinfekčním roztoku dle nastaveného dezinfekčního řádu, po uplynutí expoziční doby se místo očistí běžným způsobem.

#### **7. Manipulace s prádlem**

V ambulanci je používáno jen osobní prádlo, které je uloženo ve skříni k tomu určené. Zaměstnanci výměnu osobního prádla provádí minimálně 2x týdně, v případě znečištění nebo kontaminaci ihned.

Sestra špinavé osobní prádlo odkládá do uzavřených PVC košů. Praní prádla zajišťuje firma zajišťující servis, dodávku a praní prádla pro Léčebné centrum s.r.o.

Lékař špinavé osobní prádlo vloží do igelitového pytle a převeze do KHN, kde praní a dodávku zajišťuje smluvní firma - INPO.

#### **8. Úklid**

Úklid ambulance je zajišťován úklidovou službou zajišťující úklid pro Léčebné centrum s.r.o. Úklid všech prostor ambulance včetně sociálního zařízení se provádí 1x denně na vlhko. Používají se běžné detergenty a dezinfekční přípravky dle dezinfekčního plánu Léčebného centra a.s.

Vytírání a dezinfekce podlah se provádí mopovou technikou. Na každou místnost je určen jeden mop. Dezinfekční prostředky se mění jednou měsíčně.

Malování prostor se provádí 1x za dva roky, jinak vždy po kontaminaci stěn biologickým materiálem. Malování, úklid po malování, případně stavební práce se provádějí pouze při uzavření ambulance.

## **9. Způsob manipulace a likvidace pevných odpadů**

Řídí se provozním řádem Léčebného centra s.r.o. pro nakládání s odpady.

Veškerý odpad z pracoviště se odstraňuje denně. Veškeré odpady se již na ambulantní části třídí na sklo, biologický - kontaminovaný a komunální odpad. Ukládají se zvlášť do označených odpadkových nádob s víkem (do plastických sáčků) a denně se z ambulantní části odnášejí.

Jehly a stříkačky jsou po použití odkládány do pevnostěnných, uzavíratelných a spalitelných kontejnerů označených datem, časem a pracovištěm. Z pracoviště jsou odnášeny 1x/24 hodin.

Odvoz odpadu k ekologické likvidaci zajišťuje Léčebné centrum s.r.o., smluvními firmami. Odstraňování tekutých odpadů je prováděno splaškovou kanalizací.

## **10. Zásady osobní hygieny zaměstnanců**

Zdravotnický personál používá na oddělení ochranný oděv a obuv, vyčleněné pouze pro práci na daném pracovišti. Ochranný oděv musí být vždy čistý - mění se při každém znečištění, minimálně 2x týdně. Zdravotníci pracovníci jsou povinni dodržovat všechny zásady osobní hygieny.

K vyšetření a léčebným zákrokům zdravotníci pracovníci přistupují až po umytí rukou; hygienickou dezinfekci rukou.

Mytí rukou, hygienické mytí rukou - indikace:

- při viditelném znečištění, po použití toalety,

K utírání rukou se používají jednorázové ručníky uložené v krytých zásobnících.

Hygienická dezinfekce rukou - indikace:

- před kontaktem a po kontaktu s pacientem,
- před manipulací s invazivními pomůckami, bez ohledu, zda se používají rukavice či nikoli,
- po kontaktu s tělesnými tekutinami, exkrekty, sliznicemi, porušenou pokožkou nebo obvazy,
- po sejmutí rukavic.

## **11. Zásady prevence vzniku a šíření nemocničních nákaz**

- Dodržování zásad hygieny rukou (viz výše),
- dodržování zásad osobní hygieny;
- používání sterilních jednorázových pomůcek k injekční aplikaci léků;
- používání ochranných prostředků při kontaktu s biologickým materiálem;
- dodržovat zásady asepse a antisepse při převazech, odběru biologického materiálu;

- správné manipulace s injekčními formami léků s kontrolou expirace, způsobem skladování;
- řádná dezinfekce a sterilizace pomůcek k opakovanému použití
- převaz se provádí ve vyšetřovně nebo zákrokovém sálku, vždy se používají jednorázové rukavice a dezinfekční prostředky na ruce mezi výkony,
- k punkcím a aplikacím intraartikulárních léků se používají sterilní sety, které se připravují na instrumentační stolek,
- na pracovišti se neumísťují žádné květiny a jiné rostliny.

## **12. Očkování proti VHB**

Všichni zdravotničtí pracovníci jsou očkováni proti VHB. Očkování zajišťuje a sleduje – poskytovatel pracovně – lékařských služeb. Každý pracovník je povinen absolvovat preventivní prohlídky

Školení pracovníků v BOZP a PO probíhá bezprostředně po nástupu do zaměstnání. Všechny pracovní úrazy (i neabsenční) musí být evidovány a neprodleně hlášeny. Povinně je nutno proškolit každého pracovníka, který utrpěl pracovní úraz.

Pravidelné školení všech pracovníků v BOZP a PO probíhá dle plánu KHN a.s., zodpovědný technik BOZP.

### **Provozní řád zpracoval:**

Bc. Martina Křístková, staniční sestra

Podpis:

### **Přezkoumala:**

Mgr. Pavlína Vajglová, ústavní hygienik

Podpis:

### **Za dodržování řádu a jeho kontrolu zodpovídá:**

Bc. Martina Křístková, staniční sestra

Podpis:

MUDr. Radek Pavličný, primář

Podpis:

### **Řád schválen orgánem ochrany veřejného zdraví:**