

HYGIENICKÝ REŽIM - distribuce

Zpracoval:	Přezkoumal:	Schválil:
Mgr. Roman Řezník kvalifikovaná osoba a vedoucí distribuce	Mgr. Pavlína Vajglová manažer kvality a hygienik	MUDr. Tomáš Canibal ředitel KHN a.s.

Identifikace výtisku:	Výtisk jediný – originál (výtisk z elektronické podoby má pouze informativní charakter)		
Nahrazuje:	Hygienický režim – distribuce DIS/HŘ/2016		
Poslední revize: č. 8 6/2019	Důvod revize: plánovaná, beze změn	Přezkoumal: Mgr. Roman Řezník	Účinnost: 1. 7. 2019
Poslední revize: č. 9 2/2020	Důvod revize: zapracování distribuce termolabilních léčiv	Přezkoumal: Mgr. Roman Řezník	1. 4. 2020
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	
Poslední revize:	Důvod revize:	Přezkoumal:	

1. Účel

Cílem dokumentu je stanovení postupů k zajištění čistoty a udržení podmínek, které minimalizují možnost kontaminace prostor skladů a znehodnocení léčiv a dalšího zboží v nich uloženého.

2. Rozsah působnosti

Dokument je závazný pro všechny zaměstnance a smluvní pracovníky skladu léčiv.

Vedoucí zaměstnanci:

- jsou povinni prokazatelně seznámit své podřízené s řádem
- provádějí kontrolu dodržování řádu u jim podřízených zaměstnanců
- výsledky kontrolní činnosti uplatňují v řídicí činnosti a projednají je na provozních poradách

3. Základní pojmy

Sanitace:

- mokrý úklid zpravidla s použitím dezinfekčního prostředku k zabránění vzniku rezistence

4. Popis činnosti

4.1 Hygienické chování pracovníků

Pracovníci jsou povinni dodržovat běžné hygienické návyky, zejména hygienu rukou.

Mytí rukou, hygienické mytí rukou - indikace:

- při viditelném znečištění,
- po použití toalety,
- před jídlem.

K utírání rukou se používají jednorázové ručníky uložené v krytých zásobnících.

Na pracovišti se dále dodržuje hygienická dezinfekce rukou. Pracovníci v této oblasti jsou školení 1x ročně.

Jíst a pít je dovoleno jen ve vyhrazených prostorech. Kouření na pracovišti a v celém areálu nemocnice je zakázáno. K přezouvání a převlékání jsou určeny šatny.

4.2 Prádlo

Každý pracovník používá ochranný pracovní oděv. K dispozici je osobní prádlo. Výměna se provádí minimálně 2x týdně, dle potřeby a při znečištění ihned. Praní a dobývku prádla zajišťuje smluvní firma zaměstnavatele KHN a.s.

Dodání a výměnu pracovní obuvi zajišťuje pracovník KHN.

4.3 Úklidové prostředky a pomůcky

Úklid na pracovišti zajišťuje úklidová služba KHN a.s., dle stanoveného harmonogramu. Záznam o sanitaci se provádí do formuláře Sanitační list (Příloha č. 1).

Provádí se denně na vlhko mopovým systémem, dle platného dezinfekčního řádu KHN a.s. Pro úklid jsou vyčleněny úklidové prostředky a pomůcky, které jsou ukládány v prostorách k tomu určených.

Malování skladovacích prostor se provádí jednou za dva roky.

Preventivní deratizace 1x ročně, v případě výskytu hlodavců či jiných škůdců neprodleně.

4.4 Určení a četnost sanitací vymezených prostor

Je určen následující harmonogram úklidových prostor:

4.4.1 Skladové prostory

Podlahy skladu:	denně dezinfekčním prostředkem
Pracovní stoly, termoboxy:	1x denně a dle potřeby
Regály, vozíky:	1x měsíčně a dle potřeby
Lednice :	1x za 14 dní a dle potřeby

4.4.2 Sociální zázemí

Pracovníci používají sociální zařízení v přízemí budovy (Centra pracovní medicíny) a denní místnost v oddělené části skladového prostoru distribuce.

4.4.3 Sanitace vozidla

Vozidlo určené k přepravě distribuovaných zásilek musí být udržováno v čistotě.

Minimálně 1x měsíčně se provede sanitace, v případě znečištění ihned, záznam se provádí do formuláře Sanitační list vozidla (Příloha č. 2).

4.5 Hygienický režim příjmu zásilek

Při dodání zboží se provede ve vyčleněných prostorách příjmu otření přepravních obalů, případně jejich rozbalení. Tím se zabrání vnesení případného hrubého mechanického znečištění do skladovacích prostor. Teprve potom může být zahájena kusová přejímka dodávky.

4.6 Hygienický režim přepravních obalů a expedice

Přepravky musí být udržovány ve vnější i vnitřní čistotě průběžně. Za čistotu, resp. předání k čištění odpovídá sanitář.

Není přípustné v oběžných přeprávkách dlouhodobě ukládat zboží ve skladovacích prostorách.

4.7 Odpady

Odstranění odpadů se provádí denně. Pracoviště nemá kontaminovaný odpad.

5. Související dokumentace

Zákon o léčivech č. 378/2007 Sb. v platném znění.

Vyhláška č. 229/2007 Sb. v platném znění.

6. Přílohy

Příloha č. 1 - Sanitační list

Příloha č. 2 - Sanitační list vozidla

Sanitační list

MĚSÍC: ROK:

DEN	PODLAHY (denně dezinfekce)		PRACOVNÍ STOLY, TERMOBOXY (denně)		REGÁLY (1x měsíčně) LEDNICE (1x za 14dní)	
	DEZINF. PROSTŘEDEK	PROVEDL	DEZINF. PROSTŘEDEK	PROVEDL	DEZINF. PROSTŘEDEK	PROVEDL

Sanitační list vozidla

ROK:

RZ:

DATUM	MECH. OČISTA	SANITACE	POUŽITÉ PROSTŘEDKY	PROVEDL