

Zápis z porady staničních sester **ze dne 10. 1. 2018**

Program:

1. Informace náměstkyně pro oš. péči
2. Interpelace
3. Program kvality

Ad 1).

- Z minulé porady:
 - Testy KPR budou vyhodnoceny do 31. 1. 2018. Zároveň bude určen náhradní termín pro praktický nácvik.
 - Staničním sestrám byly předány nové testy ke KPR pro nově příchozí zaměstnance.
 - Přehodnocování rizika pádu:
 - Riziko pádu se bude přehodnocovat vždy při změně stavu.
 - Dojde k úpravě kritérií a bodového hodnocení pacienta.
 - Informované souhlasy: některé už jsou k dispozici jen v tištěné podobě. Vše zveřejněno na intranetu. Objednávky provádějte přes p. Čiernikovou.
 - Na základě novely vyhlášky 55/2011 o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků budou upraveny náplně práce. Mustr na jednotlivé profese bude zaslán staničním sestrám a ty náplně práce upraví pro jednotlivé pracovníky na základě požadavků oddělení a kompetencí pracovníků.
 - Po kontrole SÚKLu na OKB došlo k úpravě oš. standardu č. 8
 - Na poradě vedení byl projednán návrh zabezpečení jednoho výtahu pro zaměstnance. Tato varianta je velmi ekonomicky náročná. Bylo projednáno se zástupcem INPO a vedoucí úklidu, aby zbytečně neblokovaly výtah.
 - Problém volání z pevných linek na mobil pacientů, je v řešení.
- Proběhl audit desinfekce rukou, kde bylo zjištěno, že některé staniční sestry objednávají půl litrová balení desinfekčních prostředků k hygieně rukou. Tato varianta je drahá, proto je nutné objednávat 5 litrová balení.
- Při auditu dále bylo zjištěno, že zaměstnanci kouří v areálu nemocnice. Dle platné legislativy je ZÁKAZ kouření v prostorách zdravotnických zařízení, z čehož vyplývá, že zaměstnanci porušují zákon. V případě vzniku požáru, nese veškerou zodpovědnost zaměstnanec, který v areálu kouřil. Následky mohou být fatální.
- Byly předneseny výsledky auditů dokumentace.
- Výskyt dekubitů za 4Q 2017, celý rok 2017 a srovnání v letech byl zveřejněn na intranetu.
- Byl vydán akreditační standard IPSG č. 3- Zvýšení bezpečí rizikových léků.

- Dojde k aktualizaci cestovního příkazu.
- Byly projednány výsledky inventury prádla. Vzhledem k velkému množství vývratnosti kalhot, bude provedena vnitřní inventura pouze na kalhoty a to 31. 1. 2018. Přehled inventury na jednotlivá oddělení, byl zaslán staničním sestřám a ostatním vedoucím pracovníkům emailem.
- Pokud bude zástupce SZŠ, nebo jiné instituce požadovat exkurzi na oddělení, je nutné, abyste mi to nahlásili.
- Kontroly staničních sester bude probíhat formou ošetrovatelských auditů.
- Staničním sestřám byl zaslán rozpis úklidu vozíků na recepci pro rok 2018.
- Staničním sestřám byly zaslány oš. standardy k lékům. Prosím o revizi do 20. 1. 2018.
- Při vkládání údajů o pacientovi při přijetí (hlavně v ambulancích) je nutné striktně dodržovat kolonky k tomu určené. Největší chyba se vyskytuje při zadávání čísla popisného a čísla orientačního.
- Byl projednán postup při vystavování „Potvrzení o dočasné neschopnosti uchazeče o zaměstnání plnit povinnosti uchazeče z důvodu nemoci či úrazu“ a „Potvrzení o ošetření/ vyšetření uchazeče o zaměstnání ve zdravotnickém zařízení“. Tento postup byl rovněž zaslán staničním sestřám a primářům emailem.
- Vzhledem ke stále se zvyšujícímu nedostatku všeobecných sester a vzhledem k novele vyhlášky 55/2011 bude nutné přistoupit ke změně koncepce poskytování péče. Vše bylo projednáno a postupně se začnou zavádět změny. Je nutné, aby staniční sestry lůžkových oddělení připravily výčet všech výkonů u všech profesí, které jsou na jednotlivých odděleních prováděny.
- Prosím o zaslání spotřeby desinfekce k hygieně rukou, účast na vzdělávacích akcích a plán oddílovských seminářů.
- Bylo projednáno 8% navýšení platů nelékařskému zdravotnickému personálu od 1. 1. 2018.
- Termín příští porady je 14. 2. 2018

Ad 2)

- ONP – rozdiskutována možnost zobrazovat fotografie dekubitů v NIS. Vše bude řešeno s IT oddělením.
- MO JIP – návrh na vytvoření seznamu ATB, které jsou hrazeny pojišťovnou. Předáno ekonomické náměstkyni.
- Interna, Neurologie – dotaz na skartaci spisů bývalých zaměstnanců, které vedly staniční sestry na odděleních. Projednáno s PaM- vše je možno skartovat.
- OPLS – po Novém roce dodalo INPO vlhké mikiny. Taktéž konstatovaly staniční sestry jiných oddělení, že byly dodány vlhké peřiny, polštář atd. Vše projednáno se zástupcem INPO.

Ad 3)

- Vzhledem ke zrušení příjmové ambulance bude upraven akreditační standard „Příjem pacientů do nemocnice“.

- Zpracované NN jsou zveřejněny na intranetu.
- Se zástupci Krajské hygienické stanice byl projednán postup při výskytu TBC. Vyjádření doposud není k dispozici. Po obdržení vyjádření bude předáno staničním sestřám.
- S ohledem na zpracovaný a zveřejněný akreditační standard MOI č. 3, 9 a 9.1 - Řízení, nakládání, archivace a skartace dokumentů - zaniká platnost následujících řídicích aktů:
Směrnice ředitele č. 8/2014 - Datová schránka společnosti
Směrnice ředitele č. 17/2014 - Tvorba řídicích aktů, standardů a dalších písemných dokumentů
Skartační řád.
Aktuální příloha k akreditačnímu standardu, která obsahuje skartační lhůty a skartační znaky dokumentů, byla předložena ke schválení okresnímu archivu. Jakmile obdržíme souhlasné stanovisko, bude příloha zveřejněna jak u akreditačního standardu, tak v sekci dokumenty - ostatní.
- Staničním sestřám budou zaslány seznamy zaměstnanců, kteří se nezúčastnili školení hygieny rukou. Tito zaměstnanci musí vyplnit test.
- Dojde k úpravě auditního protokolu k „Dokumentace pacienta“.

V Karviné 15. 1. 2018

Zapsala: Taťána Bělicová