



PROVOZNÍ ŘÁD

nakládání s odpady KHN a.s.

Identifikace výtisku:	Výtisk jediný – originál (výtisk z elektronické podoby má pouze informativní charakter)		
Nahrazuje	Revize číslo	Důvod revize	Účinnost
PŘ z r. 2014	2	plánovaná	1. 1. 2017
PŘ z r. 2016	3	Provedena revize dle platné legislativy.	1. 9. 2022

Zpracoval: 19. 4. 2022 Lydie Volanská vedoucí úklidu	Přezkoumal: 23. 5. 2022  Mgr. Pavlína Vajglová manažer kvality a ústavní hygienik	Schválil: Provozní řád byl schválen Krajskou hygienickou stanicí Karviná dne: 25-08-2022  Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě Územní pracoviště Karviná Těřeškovové 2206, 734 01 Karviná
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rozdělovník

Název útvaru/funkce	Distribuce dokumentu
Ekonomický náměstek	ANO
Náměstek pro ošetrovatelskou péči	ANO
Provozně-technický náměstek	ANO
Vedoucí CPM	ANO
Manažer kvality, ústavní hygienik	ANO
Členové rady kvality	ANO
Asistenti ředitele	ANO
Sekretariát ředitele	ANO
Technik BOZP	ANO
Vedoucí a pracovníci informačních technologií	ANO
PaM	ANO
Vedoucí a pracovníci finanční účtárny	ANO
Pracovníci výkonové účtárny	ANO
Vedoucí a pracovníci úklidu	ANO
Vedoucí a pracovníci stravovacího provozu	ANO
Vedoucí a pracovníci údržby	ANO
Vedoucí a pracovníci recepce	ANO
Primáři	ANO
Lékaři	ANO
Staniční sestry	ANO
Všeobecné sestry, zdravotničtí asistenti	ANO
Ošetrovatelé, sanitáři	ANO
Radiologičtí asistenti	ANO
Laboranti	ANO
Fyzioterapeuti, ergoterapeuti	ANO
Nutriční terapeuti	ANO
Klinický logoped	ANO
Vedoucí lékárníci a farmaceuti, farmaceutičtí asistenti	ANO
Jiní odborní pracovníci	ANO
Zdravotně-sociální pracovník	ANO
Správce zdravotnických prostředků	ANO
Dokumentační pracovníci	ANO
Pracovnice spisovny, knihovny	ANO
Pracovníci provozu	ANO

Identifikační údaje

1. Název zdravotnického zařízení
Karvinská hornická nemocnice a.s.

2. Adresa zařízení
Zakladatelská 975/22,
735 06 Karviná - Nové Město

3. IČO: 60793490
IČZ/IČP: 6079349001

4. Osoba zodpovědná za nakládání s odpady v KHN a. s.

Vedoucí úklidu: Oravská Jiřina
Telefonní číslo: 596 380 292
e-mail: vedouci.uklidu@khn.cz

5. Adresa příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností
Magistrát města Karviné
Fryštátská 72/1
733 24 Karviná

6. Adresa příslušného krajského úřadu
Moravskoslezský kraj
28. října 117
702 18 Ostrava

7. Významná telefonní čísla

Tísňové volání	112
Hasičský záchranný sbor	150
Zdravotnická záchranná služba	155
Policie	158
Orgán ochrany veřejného zdraví	596 397 111
Ústavní hygienik KHN a.s.	596 380 471

Nakládání s odpady

1. Provozní řád je zpracován v souladu s platnou legislativou.

2. Základní pojmy:

- a) Odpad je každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má povinnost se jí zbavit. Zařazuje se do jedné ze dvou kategorií – nebezpečný nebo ostatní odpad.
- b) Nebezpečný odpad:
 - vykazuje alespoň jednu z nebezpečných vlastností a zařazuje se do druhu odpadu, kterému je v Katalogu odpadů přiřazena kategorie nebezpečný odpad.
 - jakýkoliv jiný odpad, který je smísen nebo znečištěn s některým z odpadů, které jsou uvedené v Katalogu odpadů jako nebezpečné.
- c) Ostatní odpad – odpad, který nesplňuje podmínky nebezpečného odpadu. Směsný komunální odpad se vždy považuje za ostatní odpad.

Pro účely nakládání s odpadem je nutno jej zařadit podle Katalogu odpadů na jednotlivé druhy odpadů. Při nakládání s odpadem se postupuje dle platné legislativy.

3. Odpad ze zdravotnického zařízení

Odpad se podle místa původu a skutečných vlastností zařazuje buď do kategorie **ostatní**, nebo **nebezpečný**, kterému přiřazujeme katalogové číslo dle platné vyhlášky.

Nebezpečný odpad – kód dle katalogu:

180103*	odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce (biologicky kontaminovaný materiál, obvazový materiál, použité jednorázové pomůcky, odpad z laboratoří, mikrobiologické kultury, tkáně, krev, kontejnery na ostrý odpad)
180106*	chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky (chemické látky z laboratoří, čisticí a dezinfekční prostředky)
180109*	jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod č. 180108 (léčiva, která byla kontaminována, poškozena nebo s prošlou expirací)
150110*	obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné (obaly od chemikálií 180106* a od léčiv)
200121*	zářivky a jiný odpad obsahující rtuť
200123*	vyřazená zařízení obsahující CFC (lednice)
200132*	jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod č. 200131
200133*	baterie a akumulátory
200135*	vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky (monitory, TV)

Ostatní odpad – kód dle katalogu:

090107	fotografický film obsahující stříbro
150101	papírové obaly (kartony, krabice, lepenka)
150102	plastové obaly (PET láhve)

150107	skleněné obaly (sklo, ne porcelán, keramika, zrcadla)
150203	absorpční činidla, filtrační materiály, čistící tkaniny a ochranné oděvy neznečištěné nebezpečnými látkami (VZT filtry, jednorázové ochranné oděvy mimo uvedených v 180103*)
200101	papír a lepenka (tiskopisy ke skartaci nebo do sběrných surovin)
200108	biologicky rozložitelný odpad ze stravovacího provozu
200301	směsný komunální
200307	objemný odpad (vyřazený nábytek, koberce)

4. Manipulace s odpadem – třídění, shromažďování, likvidace, školení

Základním požadavkem při manipulaci s odpadem je dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Třídění odpadu provádíme dle charakteristiky odpadu (nebezpečný nebo ostatní) a dle způsobu likvidace.

Třídění odpadu musí být prováděno přímo v místě jeho vzniku tj. na jednotlivých pracovištích v následujícím rozsahu:

- Nebezpečný odpad
- Komunální odpad
- Ostré předměty
- Nepoužitelná léčiva

Veškerý **nebezpečný odpad** (180103* infekční) se na pracovištích ukládá do pevnostěnných uzavíratelných košů, které jsou opatřené jednorázovými sáčky a jsou označeny dle plané legislativy.

Nebezpečný odpad 180103* (infekční) a 150110* (obaly od nebezpečných látek) se z pracoviště odstraňuje průběžně, nejméně však jednou za 24 hodin.

Odstraňování nebezpečného odpadu provádí pracovníci úklidu, které vkládají jednorázové sáčky do PVC pytlů červené barvy, které označí štítkem s červeným tiskem dle platné legislativy a odnášejí ho do vyčleněné místnosti určené ke shromažďování nebezpečného odpadu KHN.

Stejný postup je i při odstraňování obalů od nebezpečných látek (150110*) - odpad se dává do modrých pytlů, označí se štítkem s modrým tiskem dle platné legislativy, ostatní postup je stejný.

Ostré předměty – tato kategorie zahrnuje všechny předměty, které mohou poškodit pokožku, všechny věci a materiály, které jsou v úzkém vztahu k činnosti, s nimiž je spojeno potenciální riziko poranění (jehly, kanyly, injekční stříkačky s jehlou, jehly s křídélky, bodce, čepele skalpelů...). Použité jehly nepřekrýváme krytkou, aby nedošlo k poranění. Ostrý odpad se ukládá do označených, plnostěnných, uzavíratelných, pevných obalů.

Uzavřený kontejner se z pracoviště odstraňuje denně (je označen datem) a vkládá ho zdravotnický personál po uzavření do nebezpečného odpadu (180103*).

Vyčleněna místnost pro **shromažďování nebezpečného odpadu v KHN a.s.** je v suterénu nemocnice (180103*, 150110*). Místnost je opatřena keramickým obkladem do výše zárubní, je vybavena umyvadlem, k hygieně rukou je k dispozici mýdlo, papírové ručníky, dezinfekce rukou dle dezinfekčního řádu KHN a.s. Při manipulaci s odpadem a k dezinfekci místnosti se používají osobní ochranné pomůcky (ochranné rukavice, ochranný zástěra, gumová obuv).

Odpad je odvážen 3x týdně (PO, ST, PÁ) smluvní firmou. Po odvozu odpadu je proveden úklid a dezinfekce místností. K dezinfekci se používají přípravky dle dezinfekčního řádu KHN a.s. Úklid hlavní manipulační chodby a výtahu ke svozu nebezpečného odpadu je prováděn 3x týdně (PO, ST, PÁ). Místnost je uzamčená. Přístup do místnosti mají všechny pracovníce úklidu, ostatní zaměstnanci pouze po vyzvednutí klíče na recepci oproti podpisu. Za úklid a vývoz odpadů ze shromažďovací místnosti zodpovídá vedoucí úklidu.

Shromažďování nebezpečného odpadu na gastroenterologické ambulanci Zdravotní středisko v Karviné Ráji a ortopedické ambulanci v Orlové (180103*, 150110*) – ve vyhrazené, uzavřené místnosti, kde je umístěna lednice při teplotě maximálně 8°C – nejdéle po dobu 1 měsíce. Teplota lednice je denně zaznamenávána. Odpad je vyvážen smluvní firmou.

Ostatní nebezpečný odpad se nahlásí a předá

- 180106* chemikálie, 180109* 180108* nepoužitelná léčiva, 200121* rtuťové teploměry - vedoucí úklidu,
- 200121*, 200123*, 200133*, 200135* - vedoucímu údržby, kteří zajistí likvidaci oprávněnou firmou.

Za správné třídění nebezpečného odpadu na pracovištích, používání vhodných obalů a jejich označení zodpovídají:

- staniční sestry jednotlivých oddělení
- vedoucí fyzioterapeut
- primář OKB
- vedoucí radiologický asistent
- vedoucí lékárníci
- vedoucí údržby
- vedoucí distribuce

V odpoledních a nočních hodinách, o víkendech a svátcích:

- na odděleních - směnová sestra
- na OKB – službu konající laborant
- na RDG – službu konající radiologický asistent

Na detašovaných pracovištích KHN a.s. za třídění odpadu zodpovídají pracovníci, kteří na daných pracovištích pracují.

Ostatní odpad 150101, 150102, 150107, 200301 a 200307 je ukládán do vyhrazených košů a následně kontejnerů.

Ostatní odpad 150203 – filtrační materiál je ukládán do vyhrazené místnosti v suterénu nemocnice.

Ostatní odpad 200101 – písemnosti podléhající skartačnímu řízení - je odvážen ke skartaci.

Ostatní odpad 200108 je ukládán pracovníci stravního provozu do vyhrazených nádob v místnosti k tomu určené (na zadní rampě).

Za správné třídění ostatního odpadu na pracovištích zodpovídají:

- provozně-technický náměstek
- vedoucí údržby
- vedoucí úklidu

- vedoucí stravovacího provozu
- staniční sestry jednotlivých oddělení
- vedoucí fyzioterapeut
- primář OKB
- vedoucí radiologický asistent
- vedoucí lékárníci
- vedoucí distribuce

V odpoledních a nočních hodinách, o víkendech a svátcích:

- na odděleních - směnová sestra
- na OKB – službu konající laborant
- na RDG – službu konající radiologický asistent
- na stravovacím provozu – vedoucí směny

Na detašovaných pracovištích KHN a.s. za třídění odpadu zodpovídají pracovníci, kteří na daných pracovištích pracují.

Odstraňování odpadů z KHN a. s. je smluvně zajišťováno oprávněnými firmami – viz příloha č 1

5. Školení ohledně nakládání s odpady

Každý pracovník manipulující s odpadem musí být seznámen s Provozním řádem pro nakládání s odpadem a jednou ročně proškolen.

Školení provádí osoba odborně způsobilou pro nakládání s odpady.

Kategorie zaměstnanců, kteří musí být proškoleni:

- a) vedoucí pracovníci
- b) zdravotničtí pracovníci
- c) nezdravotnický personál
- d) pracovníci úklidu

Obsah školení sestavuje školitel a musí obsahovat:

- a) informace o zajištění ochrany životního prostředí při nakládání s odpady
- b) informace o odpovědnosti pracovníků organizace
- c) popis aplikace praktických postupů při nakládání s odpady, které jsou pro danou skupinu pracovníků důležité (soustřeďování a zařazování odpadů, značení obalů, čištění shromažďovacích nádob)
- d) zásady ochrany zdraví při nakládání s odpadem
- e) postup při nehodách v provozu, například rozsypání nebo rozlití,
- f) používání ochranných oděvů a pomůcek.

6. Vedení evidence

Za vedení evidence a plnění povinností vyplývajících z platné legislativy zodpovídá vedoucí úklidu. Změny týkající se manipulace s odpady (třídění a balení) je povinna včas ohlásit na všech pracovištích.

7. Opatření při nehodách, haváriích a požárech

Opatření v případě náhodného úniku

- při rozsypaní shromáždit do původního nebo náhradního obalu, kontaminované místo dle potřeby asanovat. Zabránit případnému úniku do vod
- při rozlití přípravků nechat nasáknout do vhodného sorpčního prostředku (např. buničina) a uložit do označené uzavíratelné nádoby, zamezit průnikům do kanalizace, popřípadě zajistit dostatečné naředění nadbytkem vody

První pomoc

- při zasažení očí – ihned vymývat min. 10 minut široce otevřené oči tekoucí vodou tak, aby se voda dostala i pod víčka, zajistit lékařskou pomoc
- při vdechnutí – odstranit zdroj expozice, zajistit postiženému přísuv čistého vzduchu, zabránit fyzické námaze (včetně chůze), popř. vyhledat lékařskou pomoc.
- při projevech nevolnosti a jiných obtíží zajistit lékařské ošetření
- při zasažení pokožky – odstranit zasažený oděv, zasaženou pokožku dostatečně omýt vodou, ošetřit reparačním krémem, popřípadě (dle rozsahu a závažnosti zasažení) zajistit lékařskou pomoc.

Protipožární pokyny

- každý zaměstnanec musí nakládat s odpady v souladu s předpisy požární ochrany. Nehasit vodou z důvodu možného odplavení škodlivin, vhodný přístroj je práškový.

8. Identifikační listy a grafické symboly nebezpečných vlastností odpadů

Identifikační listy nebezpečného odpadu jsou k dispozici na jednotlivých pracovištích.

Nebezpečný odpad (NO) je označen grafickými symboly dle platné legislativy – viz příloha č. 2.

9. Kontrola

Kontrolu plnění úkolů vyplývajících z Provozního řádu pro nakládání s odpady provádí ústavní hygienik, náměstek pro ošetrovatelskou péči a provozně-technický náměstek.

Příloha provozního řádu pro nakládání s odpady č. 1

Kód odpadu	Název	Kat.	Odvoz	Oprávněná osoba
090107	Fotografický film	O	na výzvu	Recovera Využití zdrojů a.s.
150101	Papírové a lepenkové obaly	O	1x14 dní	SMOLO CZ, s.r.o.
150102	Plastové obaly	O	1x14 dní	SMOLO CZ, s.r.o.
150107	Skleněné obaly	O	na výzvu	SMOLO CZ, s.r.o.
150110*	Obaly obsahující zbytky nebezp. látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	3x7 dní (Po, St, Pá)	Recovera Využití zdrojů a.s.
150203	Filtrační materiály	O	na výzvu	Recovera Využití zdrojů a.s.
180103*	Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na předcházení infekcím	N	3x7 dní (Po, St, Pá)	Recovera Využití zdrojů a.s.
180106*	Chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky	N	na výzvu	Recovera Využití zdrojů a.s.
180109*	Ostatní léčiva neuvedená pod kódem 180108*	N	na výzvu	Recovera Využití zdrojů a.s.
200108	Biologicky rozložitelný odpad ze stravovacího provozu	O	3x7 dní (Po, St, Pá)	Recovera Využití zdrojů a.s.
200121*	Zářivky a ostatní odpad obsahující rtuť	N	na výzvu	Zpětný odběr (zářivky) Recovera Využití zdrojů a.s. (teploměry, tonometry)
200123*	Vyřazená zařízení obsahující CFC (lednice)	N	na výzvu	Zpětný odběr nebo odvoz do sběrného dvora
200132*	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod č. 200131	N	na výzvu	Recovera Využití zdrojů a.s.
200133*	Baterie a akumulátory	N	na výzvu	Zpětný odběr
200135*	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení (monitory, TV)	N	na výzvu	Zpětný odběr nebo odvoz do sběrného dvora
200301	Směsný komunální odpad	O	2x7 dní 1x14 dní	SMOLO CZ, s.r.o. SMO městská akciová spol.
200307	Objemný odpad	O	na výzvu	Technické služby a.s.

Vysvětlivky:

O - ostatní N – nebezpečný

Název a adresa zařízení, do kterého jsou odpady předávány a identifikační údaje provozovatele tohoto zařízení

IČO	Název+adresa zařízení	IČZ/IČP	IČZÚJ
25638955	Recovera Využití zdrojů a.s., Slovenská 2084/102, 709 00 Mariánské Hory a Hulváky	CZT 00277	554286
25638955	Recovera Využití zdrojů a.s., Slovenská 2071, 709 00 Mariánské Hory a Hulváky	CZT 00097	554286
25638955	Recovera Využití zdrojů a.s., Španělská 1073/10, 120 00 Praha 2	CZA 00473	500089
25355996	SMOLO CZ, s.r.o., nám.Svobody 527, 739 61 Třinec	CZT 00377	598810
25355996	SMOLO CZ, s.r.o., Pod Bažantnici 636/1, 717 00 Radvanice a Bartovice	CZT 00432	554537
60793163	SMO, městská akciová společnost Orlová, Okružní 988, 734 14 Orlová	CZT 00730	599069
65138082	Technické služby Karviná a.s., Bohumínská 1878/6 735 06 Karviná-Nové Město	CZT 00746	598917