

INTEGRARE SOMERI:

1. Autentificare

- Utilizatorul accesează pagina de autentificare și introduce datele sale pentru a se conecta la sistem.

2. Vizualizare Notificări

- După autentificare, utilizatorul este direcționat către pagina de notificări. Această pagină afișează o serie de alerte relevante, cum ar fi:
 - ◆ Trei notificări privind joburi noi disponibile în zona sa geografică.
 - ◆ O notificare pentru un internship.
 - ◆ Două notificări privind joburi la care a ratat termenul de aplicare.

3. Examinarea Listei de Joburi

- Utilizatorul poate accesa lista de notificări pentru a vizualiza toate joburile disponibile. Dintre cele trei joburi noi, doar două sunt relevante pentru specializarea sa. (nu mai aratam procesul de aplicare)

4. Accesarea Paginii de Rapoarte Personale

- Utilizatorul poate accesa pagina sa personală de rapoarte pentru a vizualiza un scurt istoric al activității sale în sistem, inclusiv aplicările anterioare, joburile ratate și interviurile programate.

5. Setarea Scorului Personal în Profilul de Candidat

- Utilizatorul accesează profilul de candidat și setează scorul personal vizibil pentru toata lumea. Acest scor este vizibil pentru potențialii angajatori, crescând astfel șansele utilizatoului de a fi contactat pentru interviuri și de a obține un job cât mai rapid.

INTERNSHIP STUDENTI:

1. Autentificare

- Utilizatorul accesează pagina de autentificare și introduce datele sale pentru a se conecta la sistem. Acest pas inițial permite accesul la funcționalitățile platformei dedicate internshipurilor.

2. Vizualizare Notificări

- După autentificare, utilizatorul este direcționat către o pagină de notificări, unde va vedea diverse anunțuri legate de:
 - ◆ Parteneriate noi între universități și companii.
 - ◆ Programe și evenimente dedicate studenților.
 - ◆ Lista curentă a internshipurilor disponibile.

3. Accesarea Paginii de Rapoarte Personale

- Utilizatorul poate accesa pagina sa personală de rapoarte, care oferă o perspectivă asupra activităților sale extracurriculare, cum ar fi:
 - ◆ Istoricul aplicațiilor pentru internshipuri.
 - ◆ Internshipurile completate și recenziile asociate.
 - ◆ Alte informații relevante privind activitățile studențești și

performanța sa în cadrul programelor de internship.

PERSONAL SCORE

1. Autentificare

- Utilizatorul accesează pagina de autentificare și introduce datele sale pentru a se conecta la sistem.

2. Accesarea Paginii de Profil/CV

- După autentificare, utilizatorul poate accesa pagina de profil, unde va vizualiza detalii precum:
 - ◆ Experiența profesională.
 - ◆ Istoricul angajărilor.
 - ◆ Studiile și calificările obținute.
 - ◆ Recenziile primite de la angajatori.

3. Vizualizare Notificări

- În această secțiune, utilizatorul va vedea ultimele notificări legate de:
 - ◆ Recenzia anuală primită de la compania la care lucrează în prezent.
 - ◆ Evoluția scorului personal în urma recenziei, evidențiind creșterea scorului (de exemplu, de la 77 la 78,5).

4. Aplicare pentru Job Nou

- Vici vom Arara procesul de aplicare la un anumit job cu opțiunea de a lăsa vizibil scorul personal

EVALUARE ANGAJATI

1. Autentificare COMPANIE

- Utilizatorul accesează pagina de autentificare și introduce datele sale pentru a se conecta la sistem.

2. Accesarea Paginii de Profil

3. Vizualizare Notificări

- În această secțiune, utilizatorul va vedea ultimele notificări legate de:
 - ◆ Recenziile anuale care trebuie date următorilor angajați
 - ◆ Recenzii la final de contract. Aici vom da un exemplu de recenzie negativă pentru un fost angajat care nu s-a mai prezentat la muncă fără să anunțe

4. Postare Job Nou

- Vici vom Arara procesul de postare