# JILDERT DE WACHTER

21 februari 1994

Salphensebaan 3 2390 Oostmalle

+32(0)497/05.12.08 jildert@hotmail.com www.linkedin.com/in/jildertdewachter



## **Doelstelling**

Werken in een professioneel team dat inspeelt op de technologie van morgen en gelijktijdig bouwen aan een langdurige carrière met verschillende doorgroeimogelijkheden.

## **Kwalificaties**

- Ontwikkeling van functionele Android- en webapplicaties met de focus op overzicht en gebruiksgemak.
- Optimaliseren van een user interface met behulp van Machine Learning in samenwerking met een lokale startup.
- Aanvoeren en uitdenken van een innovatief project in nauwe samenwerking met een gerenommeerde afvalverwerker in de Benelux.
- Beloond met de titel "Mindstorms Community Partner" door LEGO voor het aannemen van een actieve rol op evenementen, fora en sociale media.

## **Opleiding**

#### Postgraduaat Innoverend Ondernemen: Traject startup

KU Leuven (verwacht juni 2018)

"Tracking of assets in waste industry using LPWAN technologies"

## Master in de industriële wetenschappen: Industrieel Ingenieur Internet Computing

KU Leuven (verwacht juni 2018)

Master Thesis: "UI optimization through Machine Learning"

## Bachelor in de industriële wetenschappen: Industrieel Ingenieur Elektronica/ICT

KU Leuven (2012 - 2016)

Bachelorproef: "Social oriented Android application to support Leuven Klimaat Neutraal"

#### Werkervaring

- LEGO Mindstorms Community Partner: Vertegenwoordigen van LEGO Mindstorms in België.
   Organiseren en onderwijzen van workshops voor kinderen, bijwonen van (internationale) evenementen, realiseren van kleine en grote projecten op vrijwillige basis. Leren plannen, deadlines respecteren en samenwerken met internationale teamgenoten. (April 2013 heden)
- Tinkerlist: Eindverantwoordelijk voor het ontwikkelen van een schaalbare Electron applicatie. Geleerd om zelfstandig een afgewerkte applicatie te ontwikkelen op basis van reeds bestaande code. (Augustus september 2017)
- Zora Robotics NV: Ontwikkelen van een Internet Of Things prototype. Schrijven van een gedetailleerd rapport ter aanvraag van subsidies. Geleerd om door te zetten en zelfstandig te zoeken naar oplossingen voor onverwachte problemen. (Juli augustus 2017)
- Amazings.eu: Verantwoordelijk voor de initiële implementatie van een LEGO Mindstorms robot. Geleerd om creatieve oplossingen te bedenken en te luisteren naar de wensen van de klant. (Juli september 2014)
- Jacobs België Facility Services: Verantwoordelijk voor het bestellen van kantoormateriaal, stockbeheer van werkkledij en oplossen van dagdagelijkse problemen. Geleerd te organiseren, plannen en werken in teamverband. (Juli augustus 2012)

## Vaardigheden

## Organisatie en management

- Coördineren van een innovatieproject met als doel het vervullen van de noden van de klant.
- Opstellen van een overzichtelijke planning met focus op efficiëntie en haalbaarheid.
- Organiseren van evenementen met een beperkt budget.

#### **Communicatie**

- Efficiënt samenwerken en communiceren met teamgenoten en partners.
- Hanteren van een overzichtelijke structuur voor het schrijven van analyses en ideeën.

## Technologie

- Ervaring in Java en Android Studio door het ontwikkelen van Android applicaties die gebruik maken van REST API's, SQLite databases,...
- Ervaring in HTML, CSS en Javascript. Kennis van hybride frameworks voor het ontwikkelen van universele applicaties.
- Ervaring met node.js voor de ontwikkeling van API-gerichte backend applicaties.
- Ervaring met git voor het beheren van applicaties met behulp van versie controle.

#### Talen

Nederlands: moedertaal (C2)

Engels: goed (B2)
Frans: basiskennis (A2)