

# Projet Web 1 – Sprint 1

Louis Queruau Lamerie - 2295323

Lien du projet sur WebDev :

<https://e2295323.webdev.cmaisonneuve.qc.ca/louisQueruauLamerie-2295323-projetweb/accueil>



Collège de  
**Maisonneuve**

## PRODUCT BACKLOG

### Backlog

| Story ID | Story name  | Sprint | Priorité | User Story   | User Type      |
|----------|---|--------|----------|--|----------------|
| 1        | Procédure d'inscription                               | 1      | m        | En tant que visiteur, je peux m'inscrire afin de participer aux enchères   | visiteur       |
| 8        | Modération des profil utilisateur par administrateur  | 1      | S        | En tant que administrateur je peux changer le mdp d'un utilisateur   | administrateur |
| 20       | Modération des utilisateurs - suppression d'un profil | 1      | S        | En tant que administrateur je peux supprimer un utilisateur  | administrateur |
| 2        | Gestion des enchères                                  | 2      | m        | En tant que membre, je veux pouvoir ajouter, modifier et supprimer des enchères  | membres        |
| 7        | Page catalogue de timbre                              | 2      | C        | En tant que visiteur, je veux pouvoir visualiser un catalogue/une sélection de timbre  | visiteur       |
| 9        | Modération des articles en vente - nouvel ajout       | 2      | S        | En tant que administrateur je peux changer ajouter, un article   | administrateur |
| 22       | mise sur une enchere                                  | 2      | M        | En tant que membre je peux mis sur une enchere   | membre         |
| 10       | Modération des articles en vente - suppression item   | 2      | S        | En tant que administrateur je peux supprimer un article  | administrateur |
| 11       | Modération des articles en vente - modification item  | 2      | S        | En tant que administrateur je peux changer modifier un article   | administrateur |
| 6        | Recherche des timbres par nom                         | 2      | S        | En tant que visiteur, je peux rechercher un timbre par son <b>nom</b> afin de retrouver facilement un timbre dont je connais le nom. | visiteur       |

|    |   |   |   |   |          |
|----|---|---|---|---|----------|
| 5  | Le site est responsif                       | 3 | S | En tant que propriétaire, je veux que le site soit accessible via un téléphone, une tablette et un ordinateur de bureau | N/A      |
| 19 | Messagerie entre les membres                | 3 | S | En tant que membre je peux envoyer des messages (autres membres, vendeurs)  | membre   |
| 12 | Historique d'achat                          | 3 | S | En tant que membres je peux voir mon historique d'achat   | membres  |
| 17 | Accès au profil des membres                 | 3 | S | En tant que visiteur je peux lire les profils de membres  | visiteur |
| 22 | Archives des enchères archivées             | 3 | S | En tant que visiteur, je peux voir les enchères terminées   | visiteur |
| 4  | Gestion des favoris                         | 3 | C | En tant que membre, je veux pouvoir sélectionner mes favoris  | membre   |
| 13 | Ajout des icones et liens réseaux sociaux   |   | C | En tant que membre je peux partager sur les reseaux sociaux   | membre   |
| 14 | Gestion thème clair/sombre                  |   | C | En tant que membre je veux pouvoir changer le theme du site   | membre   |
| 15 | Affichage nombre utilisateur connecté       |   | W | En tant que visiteur je veux voir le nombre de personne connectée   | visiteur |
| 16 | Affichage des news du site                  |   | C | En tant que visiteur je peux lire les actualités du site  | visiteur |
| 21 | Comparaison des prix avec sites concurrents |   | W | En tant que visiteur je peux pouvoir avoir une liste des sites concurrents pour comparer le prix des timbres            | visiteur |

## TASKS SPRINT 2

---

| Task Name   | Story ID | Estimation |
|---|----------|------------|
| Création du formulaire HTML pour ajouter un timbre                        | 2        | 1          |
| Création des requetes SQL pour ajouter les timbres                        | 2        | 2          |
| Création du HTML pour modifier/supprimer un timbre                        | 2        | 1          |
| Validation des formulaires  | 2        | 2          |
| Travail du HTML pour affichage des timbres                                | 7        | 1          |
| Adptation du HTML en TWIG   | 7        | 1          |
| Création des requetes SQL   | 7        | 1          |
| Ajout des timbres et enchères dans la base de données                     | 7        | 1          |
| Ajout des la modération des timbres dans la seciton administrateur - HTML | 8        | 1          |
| MAJ des requetes SQL pour l'administrateur                                | 8        | 1          |
| Creation du formulaire mise sur une enchere                               | 20       | 1          |
| Création des requetes SQL pour ajouter une mise                           | 20       | 1          |
| Validation des formulaires  | 20       | 2          |
| Temps de réserve  |          | 3          |
| Débogage  |          | 3          |
| Creation du rapport sprint + écriture sprint 3                            |          | 2          |
| <b>Total</b>  |          | <b>24</b>  |

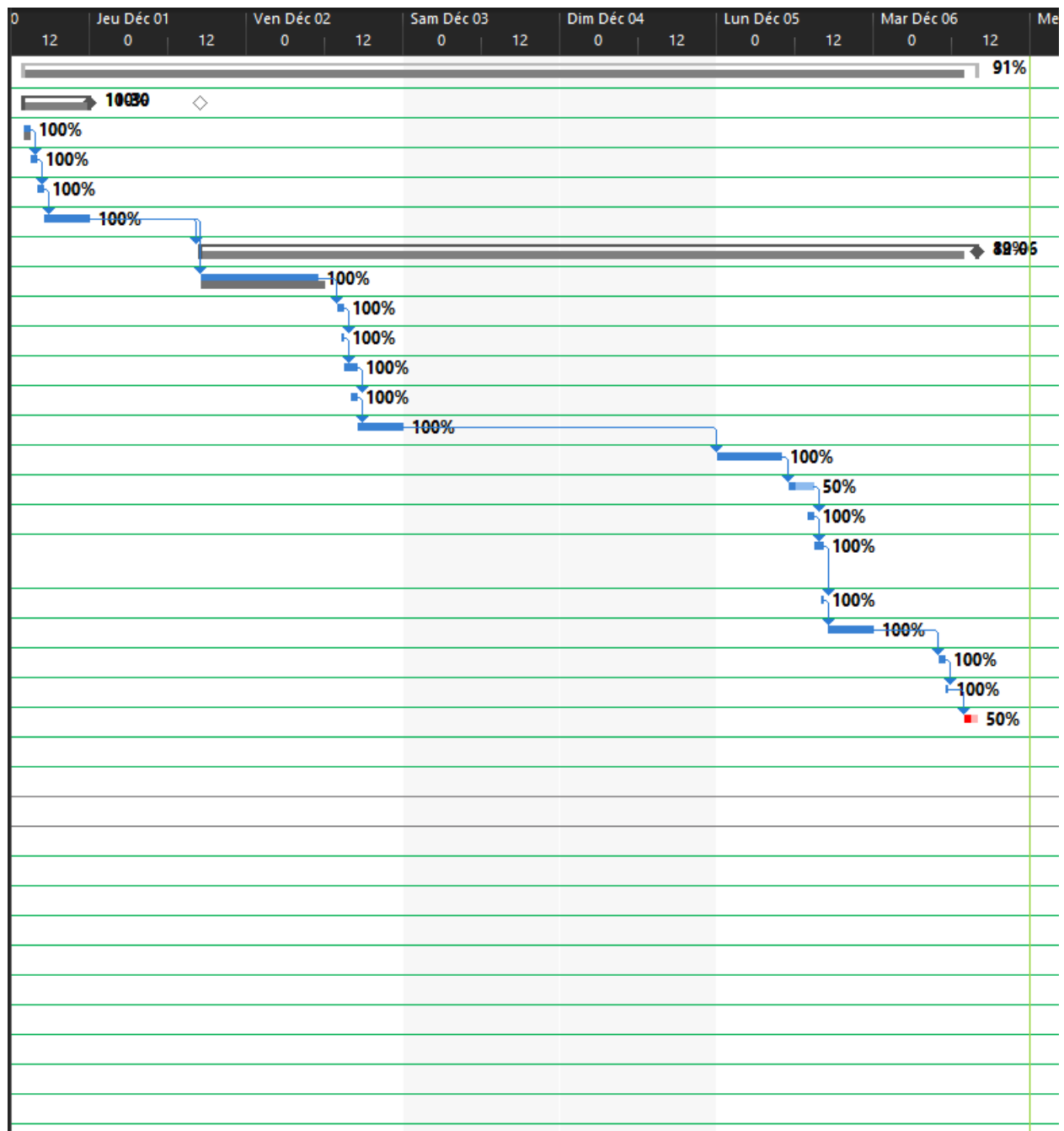
## TASKS SPRINT 1 – RAPPEL

---

| Task Name  | Story ID | Estimation |
|--|----------|------------|
| Déploiement du modèle MVC  | 1        | 2          |
| Création de la base de données PHPMyAdmin                                    | 1        | 0,5        |
| créer un formulaire HTML   | 1        | 0,5        |
| Connexion des données du formulaire avec la base de données                  | 1        | 1          |
| valider le formulaire  | 1        | 2          |
| requete SQL ajout nouveaux utilisateur                                       | 1        | 1          |
| Phase de test et déboguage   | 1        | 2          |
| Temps de réserve story id 1  | 1        | 1          |
| Création d'une page html de modification des profils                         | 8        | 1          |
| Gestion des autorisations de profils (accès autorisé ou non à la page admin) | 8        | 1          |
| requete SQL mise jour la base de données utilisateur                         | 8        | 1          |
| Phase de test et déboguage   | 8        | 2          |
| Temps de réserve story id 2  | 8        | 1          |
| ajout bouton html et requete sql suppression utilisateur                     | 20       | 1          |
| <b>Total</b>   |          | <b>17</b>  |

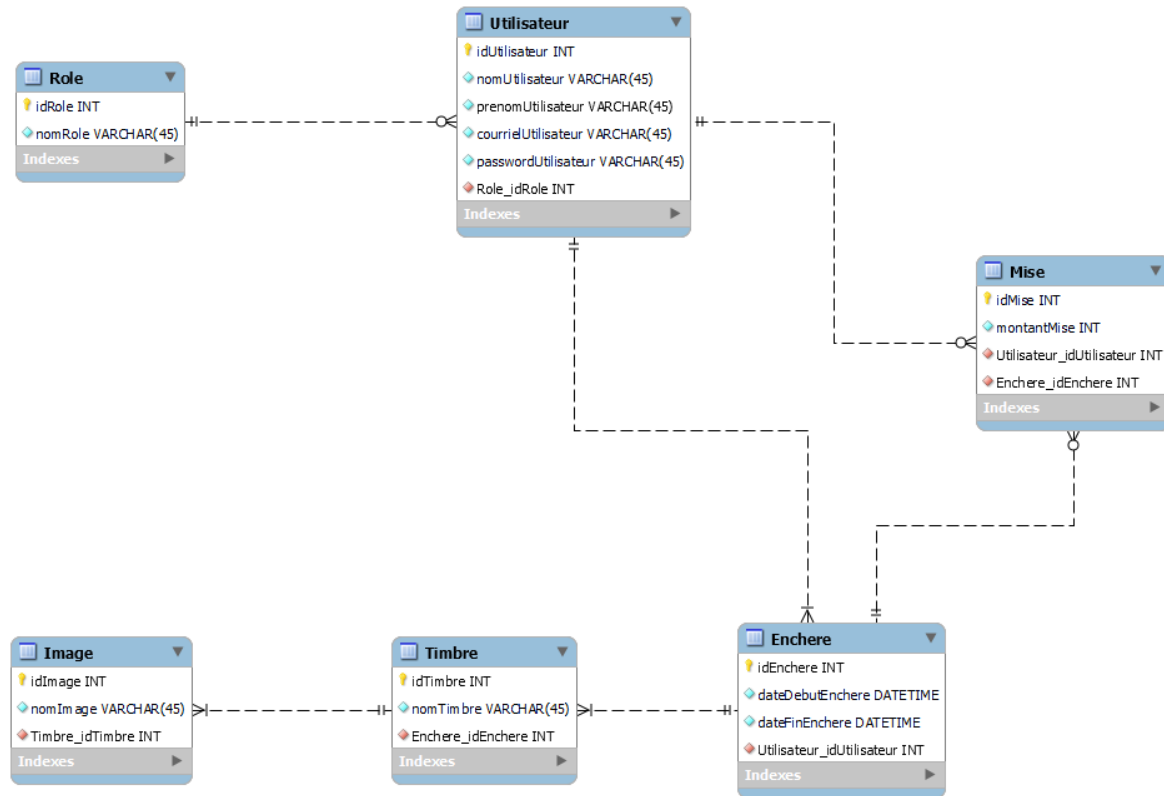
## DIAGRAMME DE GANT

|    | Durée ▾ | Début ▾      | Fin ▾        | Prédécesseurs ▾ | % achevé ▾ | Travail ▾ | Ajouter une nouvelle colonne ▾ |
|----|---------|--------------|--------------|-----------------|------------|-----------|--------------------------------|
| 0  | 30 h    | Mer 22-11-30 | Mar 22-12-06 |                 | 91%        | 23 h      |                                |
| 1  | 4 h     | Mer 22-11-30 | Mer 22-11-30 |                 | 100%       | 4 h       |                                |
| 2  | 1 h     | Mer 22-11-30 | Mer 22-11-30 |                 | 100%       | 1 h       |                                |
| 3  | 1 h     | Mer 22-11-30 | Mer 22-11-30 | 2               | 100%       | 1 h       |                                |
| 4  | 1 h     | Mer 22-11-30 | Mer 22-11-30 | 3               | 100%       | 1 h       |                                |
| 5  | 1 h     | Mer 22-11-30 | Mer 22-11-30 | 4               | 100%       | 1 h       |                                |
| 6  | 20 h    | Jeu 22-12-01 | Mar 22-12-06 | 5               | 89%        | 19 h      |                                |
| 7  | 3 h     | Jeu 22-12-01 | Ven 22-12-02 | 5               | 100%       | 3 h       |                                |
| 8  | 1 h     | Ven 22-12-02 | Ven 22-12-02 | 7               | 100%       | 1 h       |                                |
| 9  | 0,5 h   | Ven 22-12-02 | Ven 22-12-02 | 8               | 100%       | 0,5 h     |                                |
| 10 | 2 h     | Ven 22-12-02 | Ven 22-12-02 | 9               | 100%       | 2 h       |                                |
| 11 | 1 h     | Ven 22-12-02 | Ven 22-12-02 | 10              | 100%       | 1 h       |                                |
| 12 | 1 h     | Ven 22-12-02 | Ven 22-12-02 | 11              | 100%       | 1 h       |                                |
| 13 | 1 h     | Lun 22-12-05 | Lun 22-12-05 | 12              | 100%       | 1 h       |                                |
| 14 | 2 h     | Lun 22-12-05 | Lun 22-12-05 | 13              | 50%        | 2 h       |                                |
| 15 | 1 h     | Lun 22-12-05 | Lun 22-12-05 | 14              | 100%       | 1 h       |                                |
| 16 | 1,5 h   | Lun 22-12-05 | Lun 22-12-05 | 15              | 100%       | 1,5 h     |                                |
| 17 | 0,5 h   | Lun 22-12-05 | Lun 22-12-05 | 16              | 100%       | 0,5 h     |                                |
| 18 | 1 h     | Lun 22-12-05 | Lun 22-12-05 | 17              | 100%       | 1 h       |                                |
| 19 | 1 h     | Mar 22-12-06 | Mar 22-12-06 | 18              | 100%       | 1 h       |                                |
| 20 | 0,5 h   | Mar 22-12-06 | Mar 22-12-06 | 19              | 100%       | 0,5 h     |                                |
| 21 | 2 h     | Mar 22-12-06 | Mar 22-12-06 | 20              | 50%        | 2 h       |                                |
|    |         |              |              |                 |            |           |                                |



# MODELISATION DE LA BASE DE DONNEES

## MODELE PHYSIQUE DE DONNEES





## NOTES SUR L'UTILISATION DU SITE

---

L'utilisateur peut créer un profil en cliquant sur INSCRIPTION.

L'utilisateur peut se connecter en cliquant sur CONNEXION.

Les administrateurs du site peuvent accéder à l'écran de Gestion des Utilisateurs en cliquant sur ADMINISTRATION.

Voici des identifiants pour accéder à la partie administration :

Nom d'utilisateur : [admin@admin.com](mailto:admin@admin.com)

Mot de Passe : admin