

『2024년 미래지역에너지 생태계 활성화 지원사업』  
- 신척저수지 RE100 완성을 위한 AI통합연계 및 계통 유연성 지원 구축 -  
**제 안 요 청 서**<sub>[긴급]</sub>

2024. 06.

(주)대연씨앤아이

1. 본 사업은 『미래지역에너지생태계활성화 지원사업』으로 통합플랫폼 기반 진천군 신척저수지 일대 에너지 자립 모델을 완성하고 잉여 및 분산전력의 유희자원화를 위한 재사용 ESS 구축 으로 전력개통 안정화 및 신규 에너지 자원 확보를 하고자 함
2. 현재 운영 중인 『진천군 스마트그린도시』와 연계, 기 구축된 태양광/ ESS와 통합하여 DC전력 스위칭 기술 실증 및 민·관거버넌스 협업을 통해 호수/댐/저수지 등 신척저수지 중심 ESG를 선도하는 “탄소중립형 레이크 파크 르네상스” 선도 모델을 구축하고자 함

1. 개요

- 사업명 : 미래지역에너지 생태계활성화 지원사업
- 대상사업

구분	내용	
(1) 통합 플랫폼	개발	통합관리플랫폼 -VPP, API연동, UI/UX디자인
		재이용배터리 관리 솔루션 -재사용배터리이력/성능관리
		생산/부하 모니터링 솔루션 -재사용 ESS충방전량 및 부하설비 가동 여부
	분석	데이터 통계/분석/장애알람 등
	연동	그린도시 플랫폼 연동서비스 -이기종시스템연계/확장 및 API 연동
(2) 유연성 확대설비	재사용 ESS	ESS 2.3MW 구축 일체 - 함체,기초공사포함
		PMS 커스터마이징/플랫폼 연동 등
		DC스위칭 (수요관리지원설비)
		네트워크 연계서버 구매 등
	전력그리드연계	

- 납품규격 : 물품규격서(시방서)에 따름
- 납품기한 : 2024년 12월 31일까지
- 납품장소 : 진천군 신척저수지 일원 (충북 진천군 덕산읍 신척리 694-41)
- 계약방법 : 제한(총액) / 협상에 의한 계약 / 평가비율 : 가격 10%, 기술 90%
- 예산 : 일금 1,808,000,000원(부가세 제외) / 일금 1,988,800,000원(부가세 포함)

## 2. 입찰(개찰)일시 및 장소

- 입찰방식 : 전자입찰(국내입찰)
- 입찰서(가격,제안서,입찰서류) 제출기간 : 2024.6.21. 15:00 ~ 2024.7.2. 12:00
- 가격 입찰방법 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 제안서 및 입찰서류 : 방문제출(우편접수는 인정하지 않습니다.)  
※ 방문장소 : (주)대연씨앤아이 (경기도 광명시 일직로 43 GIDC 지식산업센터 A동 3층)
- 개찰일시 : 2024.7.02. 13:00
- 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 규격 및 일정 관련 문의 : (주)대연씨앤아이 시스템사업부 서정신 부장  
(TEL.070-7116-9042)

## 3. 입찰참가자격

- 국가종합전자조달시스템 입찰참가 등록 규정에 따라 반드시 전자입찰서 제출 마감 일 전일까지 나라장터(G2B)에 아래의 사항을 모두 입찰참가자격으로 등록한 자  
- [소프트웨어사업자](컴퓨터관련서비스사업)(1468)] 업종을 등록한 업체
  - 입찰참가자격등록을 하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰집행 전일까지 등록하고 입찰 전까지 이용약관에 동의하여 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 조달청에 전자입찰 등록을 하여야 함.
  - 법정관리 등이나 국가, 지방자치단체, 정부출연 및 투자기관에 의하여 부정당업체로 제재 중인 업체는 참여할 수 없음.
  - 아래 입찰 참가 자격을 모두 갖춘 업체(단독입찰)이거나 참가자격을 상호 보완하여 공동수급(분담이행방식)으로 입찰 참여 가능하며 수급사는 최대 2개까지 허용하며, 비율은 최소 10% 이상이어야 함.
    - 공동수급의 경우 입찰마감일시까지 조달 나라장터에 분담비율이 적용된 공동수급 협정서를 체결하여야 하며, 별도의 공동수급 협정서를 수급사간 모두 날인하여 수요기업에 제출기한 내에 제출하여야 한다.
    - 공동수급의 경우 수급사중 대표기업이 입찰서 및 제안서를 대표하여 제출한다.
- (1) 에너지절약전문기업[7125]를 보유한 업체  
(공동수급의 경우 대표사 또는 참여사 中)
  - (2) 참가자격[물품] : 나라장터 자기정보확인관리에 “공급물품\_세부품명번호 3912106001(전지형에너지저장장치)”으로 등록한 업체
  - (3) 입찰 참여 전 재이용 ESS(과업지시서의 스펙 및 용량과 동일한)의 공급확약서를 제출 가능한 업체
  - (4) 자기자본금 20억 이상(23년 회계 기준)
- 본 사업은 관련 법에 따라 아래와 같이 참여를 제한합니다.
    - (1) 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제8조(경쟁입찰 참여자격) 및 소프트웨

어산업진흥법 제24조의2 제3항을 적용하여, 중소기업자만 참여 가능합니다.

#### 4. 제출자료 (제출기한 내 일괄제출)

• 제출서류 : 아래 표 참고

순번	제출 서류	양식	편철	수량	단독 참여	공동수급사		비고
						대표 사	수급 사	
1	입찰참가신청서	서식1		1부	○	○	-	
2	사업자등록증 사본		고정 편철 금지	1부	○	○	○	원본대조필
3	나라장터 업체 정보관리			1부	○	○	○	자기정보확인등록증 출력 (개인정보마킹가능)
4	업면허 등록증 사본			1부	○	○	○	
5	기업신용평가서 사본			1부	○	○	-	회사채 또는 기업어음
6	법인등기부등본			1부	○	○	○	공고일로부터 1개월 이내 발급
7	법인인감증명서			1부	○	○	○	공고일 이후 발급분
8	사용인감계(해당시)	서식2		1부	○	○	○	공고일 이후 발급분
9	입찰대리인 위임장	서식3		1부	○	○	-	공고일 이후 발급분
10	재직증명서	서식4		1부	○	○	-	공고일 이후 발급분
11	공동수급 협정서	서식5		1부	-	○		공동수급시, 수급사 모두 날인필
12	청렴계약이행 서약서	서식6		1부	○	○	-	공동수급시, 대표사 날인
13	서약서	서식7		1부	○	○	-	공동수급시, 대표사 날인
14	기술인력 참여현황	서식8		1부	○	○	○	자격증 사본, 재직증명서 제출필
15	사업수행 실적	서식9, 10		1부	○	○		사업실적증명서 또는 계약서(갑지)날인사본, 세금계산서사본
16	사업수행능력 자체 평가표	서식11		1부	○	○		대표사 직인날인필
17	입찰가격제안서	서식12	별도 밀봉	1부	○	○		
18	견적산출내역서	서식13		1부	○	○	○	
19	공동수급사간 분담비율표	서식14		2부	-	○		
20	입찰이행보증보험 증권 또는 확약서	서식15		1부	○	○	○	공동수급시 분담비율만큼 각각 발행/작성 제출
21	제안서		스프링	5부	○	○		A4(횡), 단면(컬러), 30페이지 이내(표지,간지포함)
22	물품공급확약서	서식16		1부	○	○		재이용 ESS 限

※ 2~16번, 20~22번은 순번대로 PDF파일 생성하여 USB에 저장 별도 제출할 것

## 5. 제안서평가 및 업체선정 기준

- 입찰참여업체에서 제출한 제안서로 평가표(첨부1)에 의거하여 (주)대연씨앤아이에서 구성한 평가위원회에서 직접 평가하며, 평가는 서류 및 서면심사를 원칙으로 하되, 필요시에는 대면(PT)평가를 실시합니다. 대면(PT)평가 추진 시에는 사전에 제안사에 일정을 통보합니다.
- [참고] 제안서 설명회(PT) 평가 시 추진기준
  - (1) 일시 및 장소 : 개찰 후 5일 이내(별도통보) / (주)대연씨앤아이(경기도 광명)
  - (2) 제안서 설명시간 : 업체당 30분 내외(제안설명 15분, 질의응답 15분)
  - (3) 제안서 설명순서 : 제안서를 제출한 자가 평가 당일 추첨하여 결정
  - (4) 제안서 설명은 제안사의 재직 직원이 직접 발표해야 함
- \* 참석자 직원은 반드시 신분증 및 재직증명서(제안서 설명회 당일 발급분) 지참
- 평가위원 구성 및 방법
  - (1) 평가위원 수 : 5명 이내
  - (2) 평가위원 선발 : (주)대연씨앤아이 에서 자체 기준에 의거 업무관련자로 선발
- 낙찰자 결정 방법은 “협상에 의한 계약” 방식을 준용합니다.
- 협상 우선순위는 제안서 기술평가(90%)와 가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 결정합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산 점수가 80점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 최고점을 받은 자를 우선협상대상자로 선정하여 본 계약에 대한 최종 협상을 진행합니다.
- 총 평가 점수는 소수점 둘째 자리 미만은 절사하며, 점수가 동점일 경우 기술평가 점수가 높은 자를 최종 협상적격자로 선정합니다.
- 제안업체는 평가의 기준, 절차 및 결과에 이의를 제기할 수 없으며, 제안서 평가에 대한 사항은 공개하지 않음
- 국가·지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(코로나19 위기극복 한시적 완화)을 준용하여 입찰자가 1인일 경우 재공고입찰을 거치지 않습니다.

## 6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 신청마감일까지 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰보증금 또는 입찰이행보증증권이나 확약서를 (주)대연씨앤아이에 제출하여야 합니다.
- 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니할 경우, ‘입찰금액의 100분의 5’를 (주)대연씨앤아이에 귀속납부 하여야 하며, 기타사항은 지방계약법 시행령 제37조 및 제38조의 규정을 적용합니다.

## 7. 공동수급 : 가능(분담이행 방식만 허용)

- 공동수급 시 공동수급협정서(서식5) 제출 필수
- 공동수급업체 구성원의 수 및 지분을 제한 없음

## 8. 추진 일정(계획)

- 공고기간 : '24.06.21 15:00 ~ '24.07.02 12:00
- 입찰참가자격등록 마감일시: '24.07.01 17:00
- 입찰보증서 접수마감일시: '24.07.01 17:00
- 제안서,서류 및 가격 전자입찰서 제출 마감일시 : '24.07.02 12:00
- 개찰예정일시 : '24.07.02. 13:00 [제안설명회(PT)로 평가할 경우 개찰 예정일시는 지연될 수 있습니다.]
- 협상 및 계약일시 : 낙찰(개찰)일로부터 7일 이내 (사정에 의해 변경 가능)
- 납품기한 : '24.12.31까지

## 9. 제안서 작성 내용

- [작성 순서] 목차 변경 불가 및 작성 순서 준수 / 미준수 또는 미포함시 감점 5점
  - (1) 사업 개요
    - 1) 사업의 추진 배경 및 관련 현황
    - 2) 사업 목적 및 필요성
  - (2) 사업의 목표와 추진 계획
    - 1) 최종 목표
    - 2) 사업 내용
    - 3) 추진 방법 및 전략
    - 4) 추진 일정
  - (3) 시행기관 현황
    - 1) 추천체계
    - 2) 참여인력 및 보유기술 현황
  - (4) 사업성 및 확장성
    - 1) 사업성 및 경제성 분석
    - 2) 성과지표 개발
    - 3) 사업 확장성
  - (5) 사후관리 및 지속적 서비스 제공방안
    - 1) 사후관리 계획 및 대응 체계
    - 2) 지속적 관리 서비스 제공 방안
  - (6) 사업의 기대효과
  - (7) 사업비 내역
    - 1) 사업비 산출내역
    - 2) 사업비 세부 내역

## 10. 제안서 작성 방법 및 유의사항

- 제안서에는 본 제안요청서에서 요구하는 모든 사항을 포함하여 작성해야 하며, 제안서의 규격은 A4 용지(표지/간지 포함 100페이지 이내)로 하되 파워포인트(PPT) 또는 아래한글(HWP)로 편집하며, 표준양식은 주어지지 않음
- 제출된 제안서의 내용은 발주사가 요청하지 않는 한 변경할 수 없음
- 제안서의 모든 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 허위로 작성된 사실이 발견된 경우에는 심사대상에서 제외함
- 발주사는 제안내용에 대한 확인을 위해 추가자료 또는 실사를 요구할 수 있으며, 제안업체는 이에 응해야 함
- 제출된 제안서 및 부속서류는 반환하지 않으며, 제안과 관련된 소요비용은 제안업체의 부담으로 함

## 11. 기타 유의사항

- 입찰자는 계약조건, 청렴계약이행준수사항, 제안요청서, 과업지시서 등 입찰에 필요한 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 응하여 주시기 바라며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 제안서 작성비용은 지급하지 아니하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 아니합니다.
- 계약기간 내 관련 인·허가 불가 및 민원 등으로 사업을 수행하기 곤란·불가능하거나 사업이 취소될 경우에는 계약을 해지할 수 있습니다.

<서식 1>

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	업체명		사업자번호	
	주소		전화번호	
	대표자		생년월일	
입찰개요	입찰공고번호	제2024 - 호	입찰일자	2024. . .
	입찰건명	대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업		
입찰보증금	입찰이행보증증권 또는 확약서	본인은 낙찰 후 정당한 사유없이 계약 미체결시 (주)대연씨앤아이에 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당하는 금액을 납부하며, 입찰이행보증증권 또는 확약서(서식15)를 제출합니다.		
대리인 · 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 생년월일 :		사용인감 (인)	
본인은 발주사에서 시행하는 『대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업』에 관한 제안공모에 입찰하고자 입찰유의서 및 공고사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가를 신청합니다.				
붙임 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1부. 2. 기타 공고로 정한 서류				
2024 . . .				
신청인 대표자 업체명    〇 〇 〇 인(인감)				
(주)대연씨앤아이 귀하				

-----㉠-----<절 취 선>-----㉠-----  
입찰참가 접수증

접수번호	2024 -	접수일자	2024년 월 일
업체명		대표자	
주소			
접수자	(주) 대연씨앤아이	성명	(인)



<서식 2>

## 사 용 인 감 계

사 용 인 감	• 업체명 :
	• 주 소 :
	• 대표자 :

상기인은 귀사에서 주관하는 『대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업』 제안공모 입찰 참여와 관련한 모든 행위에 대하여 위 인감을 사용하고자 하며, 동 인감으로 인한 법률상 모든 책임은 상기인이 질 것을 약속하고 이에 사용 인감계를 제출합니다.

붙임 : 인감(법인) 증명서 1부

2024 . .

- 업체명(공동수급의 경우 대표사) :
- 주 소 :
- 대표자 : (인)

(주)대연씨앤아이 귀하

<서식 3>

위임장

입찰참가 신청인	업체명		사업자번호	
	주소		전화번호	
	대표자		생년월일	
대리인	성명		생년월일	
	업체명		전화번호 (휴대폰번호)	
	주소			

발주사에서 시행하는 『대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업』에 응모함에 있어  
상기 인을 업체의 대표자 또는 제안공모 신청자의 대리인으로 위임하였음을 증명합니  
다.

2024. . .

대표자 : 인

대리인 : 인

(주)대연씨앤아이 귀하

※ 지참서류 : 신분증, 재직증명서

※ 위임장에 사용하는 도장은 법인인감 또는 사용인감과 같아야 함

※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 응모자 본인이 모든 책임을 짐

**<서식 4> \* 입찰사에서 사용하는 재직증명서 양식 사용 가능**

## 재직증명서

성명		생년월일	
부서/직위		소속	
주소			
재직기간			

위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.

2024 . .

- 업체명 :
- 주 소 :
- 대표자 : 인

(주)대연씨앤아이 귀하

## 공동수급협정서 (분담이행방식)

**제1조 (목적)** 이 협정서는 공동수급체의 구성원이 재정, 경영, 기술능력, 인원 및 기자재를 동원하여 아래의 공사, 물품 또는 용역에 대한 계획, 시공 등을 위하여 분담내용에 따라 공동으로 계약을 이행할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

1. 계약건명 : 대연씨앤아이 미래 지역에너지 생태계 활성화 사업
2. 계약금액 :
3. 발주사 : (주)대연씨앤아이

**제2조 (공동수급체)** 공동수급체의 명칭, 사업소의 소재지, 대표자는 다음과 같다.

1. 명 칭 : ○○○○
2. 주사무소소재지 :
3. 대 표 자 성 명 :
4. 수 급 금 액 :
5. 공 동 수 급 율 :

**제3조 (공동수급체의 구성원)** ① 공동수급체의 구성원은 다음과 같다.

1. ○○○○회사(대표자:           소재지:           )
2. ○○○○회사(대표자:           소재지:           )

② 공동수급체 대표자는 ○○○○로 한다.

③ 공동수급체 대표자는 발주사와 제3자에 대하여 공동수급체를 대표하며, 공동수급체 재산의 관리와 대금청구 등의 권한을 가진다.

**제4조 (효력기간)** 이 협정서는 당사자간의 기명(서명).날인과 동시에 발효하며, 해당 계약의 이행으로 종결된다. 다만, 발주사나 제3자에 대하여 해당 계약과 관련한 권리.의무 관계가 남아있는 한 이 협정서의 효력은 존속된다.

**제5조 (의무)** 공동수급체의 구성원은 제1조에서 정한 목적을 수행하기 위하여 성실, 근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

**제6조 (책임)** 공동수급체의 구성원은 발주사에 대한 계약의 의무이행에 대하여 분담내용에 따라 각자 책임을 진다.

**제7조 (하도급)** 공동수급체의 각 구성원은 자기 책임 하에 분담부분의 일부를 하도급할 수 있다.

**제8조 (거래계좌)** 행정안전부 예규「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제7장 공동계약 운영요령 제3절 7. 대가의 지급에 정한 바에 따른 선금, 기성대가 등은 다음 계좌로 지급받는다.

1. ○○○○회사(공동수급체대표자) : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○

2. ○○○회사 : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○

**제9조 (구성원의 분담내용)** ① 각 구성원의 분담내용은 다음과 같이 정한다.

[예시]

1. 종합건설공사의 경우

가) ○○○건설회사 : 토목공사

나) ○○○건설회사 : 건축공사

2. 환경설비설치공사의 경우

가) ○○○건설회사 : 설비설치공사

나) ○○○제조회사 : 설비제작

② 제1항의 분담내용은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 변경할 수 있다. 다만, 분담내용을 변경함에 있어 일부 구성원의 분담내용 전부를 다른 구성원에게 이전할 수 없다.

1. 발주사와의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우

2. 공동수급체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초 협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생하여 공동수급체의 구성원 연명으로 분담내용의 변경을 요청할 경우

**제10조 (공동비용의 분담)** 이 계약이행을 위하여 발생한 공동의 경비 등에 대하여 분담내용의 금액비율에 따라 각 구성원이 분담한다.

**제11조 (구성원 상호간의 책임)** ① 구성원이 분담이행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해는 해당 구성원이 분담한다.

② 구성원이 다른 구성원에게 손해를 끼친 경우에는 상호 협의하여 처리하되, 협의가 성립되지 아니하는 경우에는 운영위원회의 결정에 따른다.

**제12조 (권리·의무의 양도제한)** 구성원은 이 협정서에 따른 권리의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

**제13조 (중도탈퇴에 대한 조치)** ① 공동수급체의 구성원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 외에는 입찰과 해당계약의 이행을 완료하는 날까지 탈퇴할 수 없다.

1. 발주사와 구성원 전원이 동의하는 경우

2. 파산, 해산, 부도 그 밖의 정당한 이유 없이 해당 계약을 이행하지 아니하여 공동수급체의 다른 구성원이 발주사의 동의를 얻어 탈퇴조치를 하는 경우

② 구성원 중 일부가 파산, 해산, 또는 부도 등으로 계약을 이행할 수 없는 경우에는 잔존 구성원이 이를 이행한다. 다만, 잔존구성원만으로는 면허, 실적, 시공능력평가액 등 잔여계약 이행에 필요한 요건을 갖추지 못할 경우에는 발주사의 승인을 얻어 새로운 구성원을 추가하는 등의 방법으로 해당요건을 충족해야 한다.

③ 제2항 본문의 경우 제11조 제2항을 준용한다.

**제14조 (하자담보책임)** 공동수급체가 해산한 후 해당공사에 관하여 하자가 발생한 경우에는 분담내용에 따라 그 책임을 진다.

제15조 (운영위원회) ① 공동수급체는 공동수급체의 구성원을 위원으로 하는 운영위원회를 설치하여 계약이행에 관한 제반사항을 협의한다.

② 이 협정서에 정하지 아니한 사항은 운영위원회에서 정한다.

위와 같이 공동수급협정을 체결하고 그 증거로서 협정서 ○통을 작성하여 공동수급체의 구성원이 기명날인하여 각자 보관한다.

2024년 월 일

○○○ (인)

○○○ (인)

(주)대연씨앤아이 귀하

## 청렴계약이행 서약서

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되고 부패 기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약제 시행취지에 적극 호응하여 발주사에서 시행하는『대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업』 입찰에 참여함에 있어 당사 및 공동수급 업체의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

이를 위반하여 경쟁 입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 발주사에서 발주하는 입찰에 입찰참가 자격제한 처분을 받는 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며, 경쟁 입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 발주사에서 발주하는 입찰에 입찰참가 자격제한 처분을 받는 날로부터 1년 동안 참여하지 않고, 위와 같이 담합 등 불공정 행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 발주관서가 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰·낙찰 또는 계약의 체결·이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하였을 때에는 다음 각 호의 1에 해당하는 기간 동안 발주사에서 시행하는 입찰에 참가하지 않겠습니다.

가. 2억원 이상의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 못한다.

나. 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 못한다.

다. 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 못한다.

라. 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 못한다.

3. 입찰·계약체결 및 계약이행과 관련하여 발주사에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자결정 취소, 용역 착공 전에는 계약취소, 용역 착공 이후에는 발주처에서 전체 또는 일부계약을 해지하여도 감수하고 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임·직원이 발주사에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로써 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가 자격제한, 계약해지 등 (주)대연씨앤아이의 조치와 관련하여 당사가 (주)대연씨앤아이를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이익을 제기하지 않은 것을 서약합니다.

2024년    월    일

서 약 자(공동수급의 경우 대표사) : 업체명

대표 (인)

(주)대연씨앤아이 귀하



## 서 약 서

1. 당사는 귀 사의 『대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업』 협상대상자 선정방식 및 제안요청서 내용과 본 입찰에 관련된 귀 사의 방침에 이의가 없음을 확약 하며, 공정한 심사와 객관적인 절차에 의한 입찰 진행상의 제반 결정에 대하여 어떠한 이 의도 제기하지 않을 것입니다.
2. 당사는 평가 제안서를 사실적 근거에 의해 작성하겠으며, 제출하는 서류 및 증빙자료가 부 정한 방법으로 작성되었거나 허위 기재사항 등이 확인될 경우 참가자격 박탈 등 법적· 재정적·행정적 책임을 감수하겠습니다.
3. 또한, 귀 사에서 제안서 평가를 위하여 구성한 제안서평가위원과 평가방법 및 평가기 준에 따른 결과에 대해서도 어떠한 이의를 제기하지 않고 귀 사의 결정에 따를 것이며, 사 업자로 선정 시 본 제안서가 계약서의 일부가 될 것임을 서약합니다.

2024년    월    일

업 체 명(공동수급의 경우 대표사) :

주 소 :

성명(대표자) : (인)

사 업 자 번 호 :

(주)대연씨앤아이 귀하

<서식 8>

## 기술인력 참여현황

자격분야	자격종목	자격번호	자격 발급일	소속 회사명	성명	생년월일

※ 현황표에 기재한 건에 대한 자격증 사본 및 해당인력의 재직증명서를 붙임할 것

<서식 9>

## 사업수행 실적 집계표

NO	사 업 명	사업기간	실적금액 (단위 : 천원, VAT별도)	발주처	사업내용	비 고
계			000천원	00건		

※ 한국에너지공단에서 2016년부터 실시한 “지역에너지신산업 활성화 지원사업”의  
납품/설치/공사 등의 계약(사업완료)만 인정한다.

※ 사업실적증명서(서식 10호) 또는 계약서(갑지)날인본 및 세금계산서 사본을 첨부한다.



<서식 11>

## 사업수행능력[정량적 평가] 자체평가표

❖ 업 체 명(공동수급의 경우 대표사) :

(인)

구 분		평가항목	평가방법					배점	자체 평가 점수	점수 산출 사유
기술평가	정량적 평가 (30점)	신용평가 등급	신용등급					10		
			A- 이상	BBB- 이상	BB- 이상	B- 이상	CCC+ 이하			
			10점	8점	6점	4점	2점			
		유사사업 실적	지역에너지신산업 활성화 지원사업 추진실적					10		
			7건 이상	6건 이상	5건 이상	4건 이상	3건 이상			
			10점	8점	6점	4점	2점			
		전문 기술인력 참여현황	적합 정도	매우 우수	우수	보통	미흡	6		
			평가 점수	6점	4점	2점	0점			
		신인도	행정처분 확인서					4		
			0건	1건	2건	3건	4건 이상			
			4점	3점	2점	1점	0점			
		소 계						30		

입찰가격제안서				
입찰내용	공 고 번 호	제2024 - 호	제안서 제출일	2024년 월 일
	건 명	「(주)대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업」		
	금 액 (부가세 별도)	총괄 : 금 원정(W )		
	준공(납품)년월일	착수일로부터 일 ** (202 년 월 일까지)		
입찰자	업 체 명		사업자번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		생 년 월 일	
<p>본인은 본 사업의 제안요청서 내용을 모두 숙지하고 응찰에 임하며, 귀사에서 정한 사업 기간 내에 사업을 성실하게 수행할 것을 약속하며 본 가격제안입찰서를 제출합니다.</p> <p>붙임 : 1. 산출내역서 1부</p> <p>2024년 월 일</p> <p>입찰사 (공동수급의 경우 대표사) : (인)</p> <p>(주)대연씨앤아이 귀하</p>				

<서식 13> \* [본 서식은 예시이며, 견적서 형태로 제출 가능, 물품 및 설치내역 구분]

[견적]산 출 내 역 서

(단위 : 원)

항 목			구 분	금 액	구 성 비	비 고
순 용 역 원 가	재 료 비					
		소 계				
	노 무 비					
		소 계				
	경 비					
		소 계				
일반관리비 (     )%						
이            윤 (     )%						
총            원            가						
부   가   가   치   세						
총   공   사   비						

<서식 14>

## 공동수급사간 분담비율표

(단위 : 원, 부가세별도)

구분	합계	대표사	수급사1	수급사2	수급사3	수급사4	수급사5
기업명							
사업자 번호							
사업 분야							
수행 범위							
사업비							
참여비율 (%)							

※ 참여비율은 소수점 둘째 자리 미만은 절사



<서식 15>

## 입찰이행 보증 약서

- 입찰건명 : (주)대연씨앤아이 미래 지역에너지 생태계활성화 사업
- 입찰금액 : 미기재 (금액은 기재하지 않습니다)
- 입찰보증금 : 입찰금액의 100분의 5이상

본인은 귀사에서 시행하는 위의 입찰에 참가함에 있어 귀속사유가 발생하였을 때에는 입찰보증금을 현금으로 지체 없이 귀사에 납입할 것을 약속하며 각서를 제출합니다.

2024. . .

업체명 :

주 소 :

대표자 : (인)

(주)대연씨앤아이 귀하

<서식 16>

## 물품 공급 계약서

- 공급업체 :
- 품    명 : 재이용ESS
- 용    량 : 2,328.2kWh
- 물품규격 : 과업지시서 內 재이용 ESS 설치 과업 세부 기준 준수

당사는 본 공고 내 진행되는 사업과 관련하여 요청한 재이용 ESS 제품을 계약 기한 내에 납품 및 공급할 것을 약속하며, 향후 (주)대연씨앤아이와 계약한 무상유지보수기간 (60개월)동안 당사의 책임 하에 A/S를 하여 장비 운영에 문제가 없도록 기술지원 할 것을 보증합니다.

만약, 본 사업 추진 시 해당 제품의 납품지연, 제품의 결함, A/S의 문제로 귀 기관에 지장을 초래할 경우 이로 인하여 발생하는 모든 손해 및 문제(법적문제 포함)는 당사가 책임질 것을 약속합니다.

### - 주요계약내용 -

- 위제품에 대한 공급계약
- 위제품에 대한 기술지원계약

2024.       .       .

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

(주)대연씨앤아이 귀하

## (주)대연씨앤아이 미래지역에너지 생태계 활성화 사업 평가표

구 분		평가 항목	평가 방법					배점	비 고										
기술 평가	정량적 평가 (30 점)	신용 평가 등급	<div>신용등급</div> <table> <tr> <td>A- 이상</td> <td>BBB- 이상</td> <td>BB- 이상</td> <td>B- 이상</td> <td>CCC+ 이하</td> </tr> <tr> <td>10점</td> <td>8점</td> <td>6점</td> <td>4점</td> <td>2점</td> </tr> </table> <div> * 기업신용평가 등급확인서(유효기간내, 회사채등급 기준)  * 공동수급으로 참여시에는 각 참여사의 지분비율을 적용한 평가점수의 합  * 평가점수의 소수점 2자리 미만은 절사 </div>					A- 이상	BBB- 이상	BB- 이상	B- 이상	CCC+ 이하	10점	8점	6점	4점	2점	10	계약 담당자 (사업 담당자평가)
		A- 이상	BBB- 이상	BB- 이상	B- 이상	CCC+ 이하													
		10점	8점	6점	4점	2점													
		유사 사업 실적	<div>지역에너지 신산업 활성화 지원 사업추진실적</div> <table> <tr> <td>7건 이상</td> <td>6건 이상</td> <td>5건 이상</td> <td>4건 이상</td> <td>3건 이상</td> </tr> <tr> <td>10점</td> <td>8점</td> <td>6점</td> <td>4점</td> <td>2점</td> </tr> </table> <div> * 2016년 이후 한국에너지공단에서 시행한 "지역에너지 신산업 활성화 지원사업"중 구축이 완료된 사업 일 것  * 발주처가 발급한 수행실적증명서(서식 10) 또는 계약서 및 세금계산서의 사본을 첨부할 것 </div>					7건 이상	6건 이상	5건 이상	4건 이상	3건 이상	10점	8점	6점	4점	2점	10	
7건 이상	6건 이상	5건 이상	4건 이상	3건 이상															
10점	8점	6점	4점	2점															
전문 및 기술인력 참여 현황	<table> <tr> <td>평가내역</td> <td colspan="4">※ 세부평가 기준에 따름</td> </tr> <tr> <td>평가점수</td> <td>6점</td> <td>4점</td> <td>2점</td> <td>0점</td> </tr> </table> <div> * 사업에 필요한 기술인력의 전문성과 자격여부의 적정성을 판단하여 평가 </div>					평가내역	※ 세부평가 기준에 따름				평가점수	6점	4점	2점	0점	6			
평가내역	※ 세부평가 기준에 따름																		
평가점수	6점	4점	2점	0점															
신인도	<div>행정처분 확인서</div> <table> <tr> <td>0건</td> <td>1건</td> <td>2건</td> <td>3건</td> <td>4건 이상</td> </tr> <tr> <td>4점</td> <td>3점</td> <td>2점</td> <td>1점</td> <td>0점</td> </tr> </table>					0건	1건	2건	3건	4건 이상	4점	3점	2점	1점	0점	4			
0건	1건	2건	3건	4건 이상															
4점	3점	2점	1점	0점															

		◎ 본 사업과 직간접적으로 관련된 행정처분확인서 최소 1건 이상 필수 제출 * 발급시 적용기간 : 2021년1월1일부터 사업공고일 까지 * 공동수급의 경우 지분율이 가장 큰 대표기업의 신인도로 평가한다.		
	소 계		30	
정 성 적 평 가 (60 점)	사업 이해 도	○ 사업추진 배경 및 사업목표 ○ 제안 요청사항에 대한 이해도	10	평가 위원 평가
	주요 사업 구성 방안	○ 구축 대상지 및 설비 검토의 적정성 ○ 제안 내용의 적정성 ○ 사업성 및 확장성	30	
	사업 관리 및 유지 관리	○ 공정일정 및 사업수행 조직인력의 적정성 ○ 공정관리 및 사업관리 방안의 적정성	10	
	기대 효과 및 향후 지속 협력 방안	○ 사업 예상효과 ○ 향후 지속적인 협력방안	10	
	소 계		60	
가격 평가 (10점)	입찰 가격	협상에 의한 계약체결기준	10	계약 담당 자
감점		제안서 작성 순서 및 목차 미준수	-5	계약 담당 자

## ※ 세부 평가기준

### 가. 정량적 평가 (30점)

항 목	세 부 항 목	배 점
1. 신용평가등급	. 신용평가 회사의 신용평가 등급	제안서평가 배점기준 참조
2. 수행실적	. 입찰공고일 기준 최근 3년간 사업수행실적	
3. 기술능력	. 기술인력 보유상태	
4. 사회적 책임성	. 최저임금 위반, 임금체불, 고용개선 조치미이행	

※ [주] 일반현황의 평가기준의 심사항목을 확인하기 위한 모든 증빙서류는 정량적평가제안서에 포함하며 증빙서류는 관련기관에서 공식적으로 발급된 원본(전자증명서 포함)을 우선으로 함. 단. 부득이하게 문서의 사본을 제출할 경우 “원본대조필” 명기 후 사용인감을 날인할 것

#### 1) 신용평가등급 (10점)

가) 경영상태는 기업신용평가등급에 의해 평가함

신용채	기업어음	기업신용평가등급	평점
AAA	-	AAA (회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급)	10
AA+, AA0, AA-	A1	AA+, AA0, AA- (회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급)	
A+	A2+	A+ (회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급)	
A0	A20	A0 (회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급)	
A-	A2-	A- (회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급)	
BBB+	A3+	BBB+ (회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급)	8
BBB0	A30	BBB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급)	
BBB-	A3-	BBB- (회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급)	
BB+, BB0	B+	BB+, BB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급)	6
BB-	B0	BB- (회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급)	
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B- (회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급)	4
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하 (회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급)	2

※ 평가기준

1. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제4조제1항제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」제335조의3에 따라 업무를 영위하는 신용조회사 또는 신용평가사가 입찰공고일 이전에 평가하고 유효기간 내에 있는 회사채, 기업어음 및 기업신용평가등급을 국가종합전자조달시스템에 조회된 신용평가등급으로 평가하되, 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다. 다만, 가장 최근의 신용평가등급이 다수가 있으며 그 결과가 서로 다른 경우에는 가장 낮은 등급으로 평가한다.
2. 국가종합전자조달시스템에서 신용평가등급 확인서가 확인되지 않은 경우에는 최저등급으로 평가하며, 유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우에도 유효한 것으로 평가한다.
3. 1.에도 불구하고, 합병 또는 분할한 자가 입찰공고일 이전에 평가한 신용평가등급이 없는 경우에는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 유효기간 내에 있는 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다. 다만, 합병 후 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 입찰공고일 이전에 평가하고 유효기간 내에 있는 신용평가등급으로서 합병 대상자 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 자의 신용평가등급으로 평가한다.
4. 공동수급체의 경우 구성원별 해당 점수에 지분율을 곱한 후 그 점수들을 합산하여 최종 평가하고, 평가 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 첫째자리에서 반올림 한다.  
(예) (A사 점수×A사 지분율)+(B사 점수×B사 지분율)

## 2) 사업수행실적 (10점)

### 가) (수행건수) 한국에너지공단 『지역에너지 신산업 활성화 지원사업』

구 분	7건 이상	6건 이상	5건 이상	4건 이상	3건 이상
점 수	10	8	6	4	2

※ 평가기준

1. 실적으로 인정되는 동등이상의 실적 자료를 평가하며, 계약일자와 납품기한에 관계없이 이행 완료된 시점을 기준으로 평가한다.
2. 수행실적은 2016년부터 입찰입 기준 사업 수행이 완료된 건만 인정한다.
3. 입찰자는 수행실적 평가를 위하여 별지 제10호서식의 수행실적 총괄표와 다음 각 목에 따른 수행실적증명을 첨부하여 제출하여야 한다.  
\* 발주자가 발급한 수행실적증명서(별지 제11호서식) 또는 계약서 및 세금계산서 (거래명세표 포함) 등 첨부하여야 함
4. 공동수급체의 경우 구성원별 개별 수행건수의 합으로 점수를 산정한다.

### 3) 기술인력 (6점)

심사항목	배 점	등 급	평 점	
기술자 보유현황	6	특급기술자 (기술사,기능사)	1.0점/인	제안사의 보유인력 현황 중 기술자 등급별 인원수에 등급별 계수를 곱하여 산출한 수치의 합을 더한 값을 평가함.
		고급기술자 (기사,기능장)	0.9점/인	
		중급기술자 (산업기사)	0.8점/인	
		초급기술자 (기능사)	0.7점/인	

#### ※ 평가기준

- 국가기술자격법에 의한 정보통신 또는 전기분야 기술 . 기능분야의 기술사, 기능장, 기사, 산업기사 또는 기능사(이하 기술자 등이라 함)에 대해 평가한다.  
가. 정보통신 : 전파전자통신기사/산업기사, 정보통신기사/산업기사, 통신선로산업기사 限  
나. 전기 : 전기공사기사/산업기사, 전기기능사/기능장/기사/산업기사, 전기응용기술사 限  
다. 기계설비 : 건설기계설비기사/산업기사, 공조냉동기사/산업 기사 限
- 1.의 가, 나, 다항 각각 최소 1인 이상의 기술인력 보유를 증명할 수 있어야 한다.
- 기술능력은 기술자 등급별 인원수에 기술자 등급별 계수를 곱하여 산출한 수치의 합을 더한 값을 평가한다.
- 기술자 등(입찰공고일 기준 최근 6개월 이상 근무자) 보유인력의 개별 재직증명, 자격증 사본을 제출한다.
- 공동수급의 경우, 제출한 지분율을 적용하여 평가하고, 평가 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 첫째자리에서 반올림 한다.  
평점 = [(A사 해당점수 X A사 지분율) + (B사 해당점수× B사 지분율)]

### 4) 신인도 (4점)

가) 행정처분 확인서 제출 (본사업과 직/간접적으로 관련된 확인서)

구 분	0건	1건	2건	3건	4건
점 수	4	3	2	1	0

※ 평가기준

1. 본사업과 직접 또는 간접적으로 연관된 행정처분 확인서를 최소 1개 이상 제출해야 한다.
2. 발급 적용 기간은 2022년 1월 1일부터 공고일까지로 한다.
3. 공동수급의 경우 지분율이 가장 큰 대표기업의 신인도로 산출한다.