

LAMPIRAN I

Nomor : 1 (satu) berkas
Perihal : Lamaran Pengisian JPT
Pratama Pada Pemerintah
Kab. Konawe Selatan

Andoolo,
Ke p a d a
Yth. Panitia Seleksi Terbuka JPTP
Kab. Konawe Selatan
Di –
Andoolo

Memperhatikan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka JPTP Nomor :.....Tanggal.....dengan hormat kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
NIP :
Jabatan :
No.Hp/Telp :
Email :

Mengajukan permohonan untuk mengisi jabatan Sebagai bahan pertimbangan, kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Fotokopi ijazah Sarjana/Diploma IV dan ijazah terakhir yang dimiliki dan dilegalisir pejabat yang berwenang.
2. Fotokopi Surat Keputusan kepangkatan sejak terangkat PNS hingga sekarang.
3. Fotokopi Surat Keputusan pengangkatan JPTP (Jabatan Struktural Eselon II) bagi peserta seleksi JPTP Sekretaris Daerah atau Fotokopi Surat Keputusan pengangkatan dalam jabatan Administrator (Jabatan struktural eselon III) bagi peserta seleksi JPTP selain Sekretaris Daerah.
4. Fotokopi Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan jenjang ahli utama bagi peserta seleksi JPT Pratama Sekretaris Daerah atau fotokopi Keputusan Pengangkatan dalam jabatan jenjang ahli madya bagi peserta seleksi JPT Pratama selain Sekretaris Daerah yang berasal dari pejabat fungsional.
5. Fotokopi Surat Tanda Tamat Pelatihan Pendidikan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II atau Pelatihan Kepemimpinan Pratama bagi peserta seleksi JPT Pratama Sekretaris Daerah atau fotokopi Surat Tanda Tamat Pelatihan Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III atau Pelatihan Kepemimpinan Administrator bagi peserta seleksi JPT Pratama selain Sekretaris Daerah.
6. Sasaran Kinerja Pegawai selama 2 (dua) tahun terakhir.
7. Surat persetujuan dari PPK bagi PNS dari luar Pemerintah Kabupaten Konawe Selatan.
8. Surat keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat.
9. Surat Keterangan tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.
10. Pakta integritas yang menunjukkan persyaratan integritas.
11. Daftar Riwayat Hidup.
12. Surat pernyataan bersedia tinggal di Andoolo.
13. Pas foto terbaru ukuran 4 x 6 cm berwarna, latar belakang merah sebanyak 2 (dua) lembar.
14. Fotokopi surat pemberitahuan masa pajak tahun terakhir.
15. Fotokopi Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara/Laporan Harta Kekayaan ASN.
16. Surat Keterangan berbadan Sehat dari Rumah Sakit (ditandatangani oleh dokter PNS).

Bahwa berkas/data yang saya sampaikan adalah benar dan sesuai dengan aslinya.
Demikian kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Ttd
Nama Lengkap



LAMPIRAN II

**PERSETUJUAN/REKOMENDASI
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Kami selaku Pejabat yang diberi delegasi/wewenang, memberikan persetujuan/rekomendasi :

Nama :
NIP :
Jabatan :
Instansi :

Telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka dan Kompetitif JPTP di lingkungan Pemerintah Kabupaten Konawe Selatan Provinsi Sulawesi Tenggara Tahun dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan dimaksud.

.....,

Yang membuat pernyataan,

Ttd

Nama
NIP.

LAMPIRAN III

**SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH DIJATUHI
HUKUMAN DISPLIN TINGKAT SEDANG ATAU BERAT**

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

- a. Nama :
- b. Pangkat/Gol. :
- c. NIP :
- d. Jabatan :

Dengan ini menerangkan bahwa :

- a. Nama :
- b. Pangkat/Gol. :
- c. NIP :
- d. Jabatan :
- e. Maksud : Bahwa yang bersangkutan benar-benar tidak pernah dihukum atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil maupun berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Andoolo,

Pejabat yang berwenang

LAMPIRAN IV

**SURAT KETERANGAN TIDAK SEDANG MENJALANI PROSES PIDANA
ATAU PERNAH DIPIDANA PENJARA BERDASARKAN
PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH BERKEKUATAN HUKUM TETAP**

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. :
Jabatan :
Instansi :

Dengan ini menerangkan bahwa Pegawai Negeri Sipil :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. :
Jabatan :
Unit Kerja :
Maksud : Bahwa yang bersangkutan benar-benar tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara yang berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan yang ada hubungannya dengan jabatan dan/ atau pidana umum yang telah berkekuatan hukum tetap.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Andoolo,

Pejabat yang berwenang

LAMPIRAN V

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :

Menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela serta tidak terlibat dalam penggunaan dan perdagangan narkoba dan obat-obatan terlarang.
3. Mematuhi dan melaksanakan ketentuan peraturan kepegawaian, utamanya peraturan tentang disiplin pegawai negeri sipil.
4. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel serta mengutamakan netralitas dan profesionalisme dalam bekerja.
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas.
6. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada dalam pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten.
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas kepada Bupati Konawe Selatan, serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya.
8. Bersedia untuk berdomisili di Andoolo atau di wilayah kerja saya.
9. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, maka saya siap menerima sanksi jabatan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

MENYAKSIKAN :

Andoolo,

BUPATI KONAWE SELATAN,

YANG MEMBUAT PERNYATAAN,

H. SURUNUDDIN DANGGA, ST.,MM

LAMPIRAN VI

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Photo

4 x 6

warna

A. IDENTITAS PRIBADI		
1.	NAMA LENGKAP	
2.	NIP	
3.	PANGKAT/GOL., RUANG	
4.	TEMPAT TANGGAL LAHIR	
5.	JENIS KELAMIN	
6.	AGAMA	
7.	STATUS PERKAWINAN	
8.	NAMA LENGKAP SUAMI/ISTRI	
9.	JUMLAH ANAK	
10.	ALAMAT RUMAH	
11.	NOMOR TELEPON	
12.	ALAMAT E-MAIL	
13.	NOMOR KTP	
14.	NPWP	

B. PEKERJAAN SAAT INI		
1.	JABATAN	
2.	INSTANSI/UNIT KERJA	
3.	ATASAN LANGSUNG	
4.	JABATAN ATASAN LANGSUNG	
5.	PANGKAT/GOL. RUANG/TMT	
6.	ALAMAT KANTOR	
7.	TELEPON/FAX KANTOR	
8.	DESKRIPSI SINGKAT PEKERJAAN SAAT INI (JELASKAN TUGAS DAN FUNGSI)	

C. RIWAYAT JABATAN			
NO.	JABATAN	INSTANSI	TAHUN

D. PENDIDIKAN FORMAL				
JENJANG	JURUSAN	NAMA SEKOLAH/ PERGURUAN TINGGI	TAHUN LULUS	KOTA/NEGARA

E. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN JABATAN STRUKTURAL/FUNGSIONAL			
NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN	PENYELENGGAR

F. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON STRUKTURAL/TEKNIS (PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TEKNIS BERSERTIFIKAT)			
NO.	NAMA DIKLAT	TAHUN	PENYELENGGARA
G. KURSUS/SIMPOSIUM/SEMINAR/KONFERENSI YANG PERNAH DIIKUTI			
NO.	NAMA KEGIATAN	TAHUN	PENYELENGGARA

H. PEMBICARA/NARA SUMBER (MENJADI PEMBICARA/NARA SUMBER DALAM DIKLAT/KURSUS/SEMINAR/SIMPOSIUM/KONFERENSI)				
NO.	NAMA KEGIATAN	TOPIK/JUDUL	TAHUN	PENYELENGGARA

I. KARYA ILMIAH/TULISAN ARTIKEL (HASIL KARYA TULIS ILMIAH, ARTIKEL YANG PERNAH DIMUAT DIMEDIA MASSA ATAU DIBUAT DALAM BENTUK BUKU)			
NO.	JUDUL	NAMA MEDIA PUBLIKASI/PENERBIT	TAHUN
J. ORGANISASI/ASOSIASI KEAHLIAN			
NO.	NAMA	JABATAN	TAHUN
K. PENGHARGAAN DAN PRESTASI YANG PERNAH DICAPAI			
NO.	NAMA PENGHARGAAN/PRESTASI	NAMA INTSTITUSI PEMBERI	TAHUN

L. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN			
NO.	NAMA KEGIATAN	TINGKAT *)	TAHUN

*) TINGKAT : RT/RW/DESA/KECAMATAN/KABUPATEN/PROVINSI/NASIONAL/INTERNASIONAL

M. RIWAYAT KESEHATAN			
NO.	JENIS PENYAKIT	TERINDIKASI SEJAK TAHUN	KETERANGAN

N. INFORMASI LAIN (TULISKAN INFORMASI LAIN YANG SAUDARA INGIN UNGKAPKAN YANG BERKAITAN DENGAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA)	

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung segala akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

.....,

LAMPIRAN VII

SURAT PERNYATAAN

Yang Bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa bersedia tinggal di Ibukota Kabupaten Konawe Selatan (Andoolo) atau di wilayah kerja setelah saya dinyatakan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama pada Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Konawe Selatan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk menjadi bahan selanjutnya.

Andoolo,

Yang membuat pernyataan

LAMPIRAN VIII

FORMULIR PAS FOTO

