**Acta de Cierre de**

**Proyecto o Fase**

***UTP-GPS-ALARM***

# Información del Proyecto

## Datos

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización | EJR-SOFT |
| Proyecto | UTP-GPS-ALARM |
| Fecha de preparación | 19-11-2015 |
| Cliente | MST-EIRL |
| Jefe de Proyecto | Roger Apaestegui Ortega |

# Razón de cierre

Por medio de la presente, se da cierre formal al proyecto, por las razones especificadas en la siguiente ficha:

Marcar con una “X” la razón de cierre:

|  |  |
| --- | --- |
| Entrega de todos los productos de conformidad con los requerimientos del cliente. | **X** |
| Entrega parcial de productos y cancelación de otros de conformidad con los requerimientos del cliente. |  |
| Cancelación de todos los productos asociados con el proyecto. |  |

# Aceptación de los productos o entregables

# A continuación se establece cuales entregables de proyecto han sido aceptados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Documento |  | Documento |
| Plan de Proyecto |  | Lista Maestra de Requerimientos |
| Cronograma de Proyecto |  | Matriz de Trazabilidad de Requerimientos |
| Proceso Gestión de Proyectos |  | Proceso Gestión Requerimientos |
| Acta de Reunión Interna |  | Acta de Solicitud de Cambios a Requerimientos |
| Acta de Reunión Externa |  | Registro de Cambios a Requerimientos |
| Acta de Revisión de Plan de Proyecto |  | Solicitud de Cambios a Requerimientos |
| Acta de Cierre de Proyecto |  | Documento de Análisis |
| Acta de Relatorio de Proyecto |  | Documento de Diseño |
| Informe Avance Quincenal |  | Manual de Usuario |
| Aceptación de Entregables |  | Guía de Instalación |
| Registro de Riesgos |  | Informe de Pruebas Externas |
| CheckList de Aseguramiento de Calidad |  | Informe de Pruebas Internas |
| Herramienta Gestión de Aseguramiento de Calidad |  | Proceso de Gestión de la Configuración |
| Proceso Aseguramiento Calidad |  | Registro de Ítems de Configuración |
| Solicitud de Aseguramiento de Calidad |  | Solicitud de Acceso |
| Ficha de Métricas de Numero de N conformidades QA del Producto |  |  |
| Ficha de Métricas de Índice de Cambios en Ítems de Configuración |  |  |
| Ficha de Métricas de Exposición al Riesgo |  |  |
| Proceso de Medición de Métricas |  |  |
| Ficha de Métricas de Volatilidad de requerimientos |  |  |
| Tablero Métricas |  |  |

Para cada entregable aceptado, se da por entendido que:

* El entregable ha cumplido los criterios de aceptación establecidos en la documentación de requerimientos y definición de alcance.
* Se ha verificado que los entregables cumplen los requerimientos.
* Se ha validado el cumplimiento de los requerimientos funcionales y de calidad definidos.
* Se ha realizado la transferencia de conocimientos y control al área operativa.
* Se ha concluido el entrenamiento que se definió necesario.
* Se ha entregado la documentación al área operativa.

Se autoriza al Jefe de Proyecto a continuar con el cierre formal del proyecto o fase, lo cual deberá incluir:

* Evaluación post-proyecto o fase.
* Documentación de lecciones aprendidas.
* Liberación del equipo de trabajo para su reasignación.
* Cierre de todos los procesos de procura y contratación con terceros.
* Archivo de la documentación del proyecto.

# Aprobaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participantes** | **Fecha** | **Firma** |
| Manuel Saenz TarazonaMST-EIRL | 19-11-2015 |  |
| Roger Apaestegui OrtegaEJR-SOFT | 19-11-2015 |  |