SCHEDA ANAGRAFICA

1 – DATI DEL DICHIARANTE				
CognomeNome				
codice fiscale _ _ _ _ sesso _				
Nato/a a prov. Stato				
il / / cittadinanza				
estremi del documento di soggiorno (se cittadina	o non UE)			
rilasciato da il / / _				
scadenza _ / /				
residente in prov. Stato				
indirizzo n C.A.P. _				
PEC / posta elettronica Telefono fisso / cellulare				
in qualità di □ Titolare □ Legale rappresentante □ Altro				
O DATI DELLA DITTA/OCCIETA//MADDECA				
2 – DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA				
Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione	sociale)			
Forma giuridica				
codice fiscale / p. IVA				
Informazione indispensabile all'accesso alle banche dati				
□ iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di prov.	n. REA			
□ non ancora iscritta ¹				
□ non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.				
con sede legale in:				

¹ Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio.

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

Comune prov.	Stato		
indirizzo	n	C.A.P.	
Telefono fisso / cell fax.			
PEC	 		
Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica			
3 – DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO (compilare in caso di conferimento di procura)			
Cognome Nome			
codice fiscale			
Nato/a a prov.	_ Stato		
il / _ / _ / _			
residente in prov.	Stato		
indirizzo	n	_ C.A.P.	
PEC / posta elettronica			
Telefono fisso / cellulare			
in qualità di			
☐ Procuratore/delegato			
☐ Agenzia per le imprese Denominazione			
4 – DATI DELL'ATTIVITA'/INTERVENTO			
Differenziato per tipologia di procedimento (vd. Esempio esercizio di	vicinato).		

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).