



Descripcion de Puesto

Job Description

Título del Puesto / Job Title:	Subordinados / Subordinates:	Fecha / Date:
Supervisor EHS / EHS Supervisor	Enfermera / Nurse	January 2020
Reporta a / Reports to:	Gerente de RH / HR Manager	
Departamento / Department:	Recursos Humanos / Human Resources	

Objetivo del Puesto:

Proporcionar asistencia profesional, directrices, herramientas y sistemas para la organización de línea para desempeñar las obligaciones de SeH. Implementar y supervisar programas de SeH concretos para lograr y mantener la conformidad con la legislación aplicable, normatividad, así como políticas y procedimientos corporativos /departamentales/divisionales.

Actua como punto de contacto en asuntos de SeH a nivel planta.

Descripción de actividades

SISTEMAS DE GESTION

- Dar soporte en auditorías internas y externas (Corporativas, gubernamentales, otras).
- Realizar auditorías en el centro de trabajo.
- Corregir las Deficiencias de Auditorías.
- Dar soporte en los informes corporativos de EHS.
- Mantener los Sistemas de Gestión de Datos EHS.
- Desarrollar Procedimientos Operativos en el Centro de trabajo.

APOYO ESPECIALIZADO

- Coordinar el Apoyo Técnico sobre asuntos de EHS.
- Plan de Elaboración de Informes Urgentes.
- Soporte en las transferencias de nuevos Departamentos en la identificación y corrección de riesgos.
- Apoyo para litigios y llenado de documentación requerida por dependencias gubernamentales (ej, SEMARNAT, PROFEPA, STPS, IMSS, SEDUE, entre otros).
- Trámite y sostenimiento de Permisos Normativos.
- Manejo y control de residuos peligrosos.

PLANIFICACION

- Elaboración del presupuesto anual de EHS
- Revisiones de ingeniería del centro de trabajo.
- Atender y responder a Inspecciones externas.
- Elaboración de Informes sobre Incidentes externos.

DIRECCION

- Definir expectativas y dirección.

Position Summary

Provide professional assistance, guidance, tools and systems for the line organization to deploy EHS obligations. Implement and monitor specific EHS programs to achieve and maintain compliance with applicable laws, regulations and corporate /segment/division policies and procedures.

Acts as the point of contact for EHS matters at the plant level.

Responsibilities.

MANAGEMENT SYSTEM

- Support on Audit System Development & provide oversight.
- Conduct ESH Audits.
- Correct audit deficiencies.
- Support establishing Corporate Reporting.
- Maintain EHS Data Management systems.
- Develop and maintain facility Operating Procedures.

SPECIALIZED SUPPORT

- Coordinate Technical Support on EHS Issues.
- Urgent Reporting Plan.
- Acquisition & Divestitures Segment / Division related with risks and hazards identification.
- Litigation support for documentation required by government departments (ex. SEMARNAT, PROFEPA, STPS, IMSS, SEDUE, ETC.).
- Obtain and maintain regulatory Permits.
- Hazardous waste management and control

PLANNING

- Prepare annual EHS budget
- Facility Engineering reviews
- Handle and respond to external inspections
- External incident reporting.

SETTING DIRECTIONS

- Set direction & expectations.
- Deploy Corporate EHS policy, standards, &



- Implementar políticas, estándares y directrices corporativas de EHS.
- Recomendar estrategias y objetivos de EHS.
- Definir y medir estándares y desempeño.
- Evaluar y asegurar el cumplimiento de los programas EHS de la compañía.

MONITOREO Y ADMINISTRACION DE INFLUENCIAS EXTERNAS

- Monitorear tendencias globales de EHS.
- Monitorear cambios en legislación y regulaciones federales, estatales o municipales.
- Desarrollo/Implementación de un plan de cumplimiento.
- Proveer programas de entrenamiento.
- Elaboración de informes externos sobre el desempeño de EHS.
- Contacto con organizaciones externas. (ej, SEMARNAT, PROFEPA, STPS, IMSS, SEDUE, entre otros).
- Contacto con Reguladores a Nivel Federal / Nacional. (SEMARNAT, PROFEPA).
- Contacto con Reguladores a Nivel estatal / regional. (ej, STPS, IMSS, SEDUE, Protección Civil, entre otros).
- Contacto con la Comunidad sobre Casos de EHS Cotidianos.

Calificaciones mínimas requeridas

- Ingeniería ambiental, industrial o una disciplina similar.
- 5-7 años de experiencia en puesto similar preferente.
- Dominio del español e inglés, tanto hablado como escrito.
- Habilidad analítica para presentar información.
- Habilidad para motivar, facilitar y entrenar.
- Liderazgo de impacto.
- Habilidad para fomentar el trabajo en equipo.
- Enfocado en el Mejoramiento Continuo.

Cualquier combinación de escolaridad y experiencia equivalente será tomada en cuenta para dar cumplimiento con los requerimientos.

guidelines.

- Recommend plant EHS Goals & Strategies.
- Define and measure standards of performance.
- Assess & assure company-wide EHS compliance.

Monitoring & Managing External Influences

- Monitor global EHS trends
- Monitor Federal, State and Municipal legislation & regulations
- Develop / Implement Compliance Achievement / Maintenance Plan
- Provide EHS Training Programs.
- External EHS Performance Reporting.
- Liaison with External Organizations (ej, SEMARNAT, PROFEPA, STPS, IMSS, SEDUE, entre otros).
- Liaison with Regulators at Federal / National Level (SEMARNAT, PROFEPA).
- Liaison with Regulators at State / Regional Level (ej, STPS, IMSS, SEDUE, Protección Civil, etc.).
- Liaison with Community on EHS Day-to-Day Issues.

Qualifications and required skills

- *Bachelor degree in environmental, industrial engineer or other associated discipline.*
- *5-7 years experience in similar position.*
- *Mastery of Spanish and English, both oral and writing.*
- *Good analytical and presentation skills.*
- *Good animating, facilitating and training skills*
- *Impact Leadership*
- *Good to promote team work.*
- *Continuous Improvement mindset.*

Any combination of education and equivalent experience may be considered to comply with these requirements.