## I. FORMATO (Marca con un (x) aspa el formulario que va a emplear) Toma de Inventario II. DATOS DEL ORIGEN / Toma de Inventario CÓDIGO (\*) Dependencia Detalles del Área CÓDIGO (\*\*) CÓDIGO (\*\*\*) Trabajador **III. DATOS DE LOS BIENES** ID CÓDIGO PATRIMONIAL Е **EQUIPO SERIE MARCA MODELO** IV. DATOS DEL DESTINO (solo utilizar en caso de Desplazamiento / Salida por mantenimiento / Acta de Devolución) CÓDIGO (\*) Dependencia Detalles del Área CÓDIGO (\*\*) Trabajador CÓDIGO (\*\*\*) V. FIRMA DE CONFORMIDAD

FIRMA DEL TRABAJADOR

VB DEL AREA DE

PATRIMONIO

VB DEL JEFE DE LA

**DEPENDENCIA** 

FIRMA DEL TRABAJADOR