

Cahier des charges

Création d'une base de données Infor-mêle dans le
service Hospichild

Laura Roman Tomas
HE2B-IESSID 2016-2017

Table des matières

I.Introduction	3
Contexte	3
Objectif du document	3
II.Analyse de l'existant	3
1.Dans les lieux	3
Type de Documents	3
Volume occupé	4
Logiciel	4
Aménagement	4
2. Recherches	5
Lectures	5
Réunions	5
Autres sites professionnels similaires:	6
III. Objectif du projet	7
IV. Public cible	7
V. Les besoins	7
VI.Tableau fonctionnel	9

I.Introduction

Contexte

Infor-Mêle est un réseau interhospitalier pédiatrique francophone, créé en 2012 et élaboré par Hospichild, qui vise à développer le partage et la réflexion autour de l'information à l'enfant malade et/ou hospitalisé. Les membres de ce groupe pluridisciplinaire (psychologues, pédopsychiatres, infirmier(e)s, assistantes sociales, ergothérapeutes, pédiatres,...) appartiennent à différents hôpitaux en région bruxelloise et en région wallonne, qui sont quotidiennement confrontés à la question de l'information transmise à l'enfant et à sa famille.

Hospichild est un service issue du CDCS-CMDC, Centre de Documentation et de Coordination Sociale.

Le projet du réseau infor-mêle est donc de répertorier des outils d'aide à la communication entre les professionnels et les patients/famille. Ces outils portent par exemple sur l'accueil dans les hôpitaux, la préparation à l'hospitalisation, la découverte d'un service, le traitement d'une maladie, les prises de sang, les interventions chirurgicales, etc, tout en abordant, décrivant la communication à adopter avec le petit patient et la famille. Ces outils peuvent être une peluche, ou un jeu. Ces outils permettraient d'instaurer une " confiance" entre les différents acteurs

Objectif du document

L'objectif du document est de présenter les différents aspects du projet Infor-mêle

II.Analyse de l'existant

1. Dans les lieux

Type de Documents

Il y a environ une centaine de documents dans le local de l'institution. Le type de documents varie, il y a des brochures, des feuillets, des leaflet, des livres illustrés de différents formats, de CD, de DVD, de peluches, des fardes contenant des fiches, des affiches, des sites web, des films youtube, des jeux, etc.

Volume occupé

La documentation utilise comme espace, 2 rayons d'étagère.

Logiciel

Hospichild utilise le CMS Joomla 3 qui est en cours de migration pour le CMS Wordpress. Aucune base de données pour les documents Infor-mêle n'est encore créée.

Quant au CDCS-CMDC , le centre comprend un catalogue Brudoc, utilisant le SIGB PMB.

Aménagement

La documentation Infor-mêle se trouve dans le bureau d'Emmanuelle Van Besien, coordinatrice d'Hospichild et ma commanditaire . Ce n'est pas un espace ouvert au public.

Le CDCS-CMDC, quant à cette institution, comprend un centre de documentation, et donc un espace où le public peut consulter sa documentation.

Deux rayons d'étagères sont libres pour pouvoir stocker la documentation Infor-mêle dans ce centre.

2. Recherches

Lectures

- LANGER, Monika. *Organisation et informatisation de la bibliothèque des laboratoires ORTIS à Elsenborn* [en ligne]. Bruxelles: IESSID, 2002. Disponible à l'adresse : http://catalogue.iessid.be/index.php?lvl=notice_display&id=3010

J'ai emprunté ce TFE afin de m'inspirer du plan de travail, pour ce qui concerne le plan de rangement et l'informatisation de la bibliothèque. Malheureusement, ce TFE est focalisé sur un logiciel, ACCESS, ce qui ne m'aide pas réellement. Ce TFE m'a néanmoins fait comprendre l'importance de réaliser un inventaire avant de s'attaquer au plan de rangement. Il donne également l'idée de créer des descripteurs, ce que je n'avais pas envisagé pour mon projet.

- ALEXANDRE JOAQUIM, Laurent-Philippe. *Identification, sélection et implémentation d'un SIGB sans coût de licence pour une bibliothèque spécialisée* [en ligne]. Bruxelles: IESSID, 2006. Disponible à l'adresse : http://catalogue.iessid.be/index.php?lvl=notice_display&id=10048

Ce TFE donne des pistes afin de choisir le bon SIGB open source dans une bibliothèque spécialisée. Il donne une liste de SIGB libres et les compare selon des critères de sélection utile pour l'institution. Une méthode dans laquelle je compte m'inspirer pour le choix de SIGB à Hospichild.

- SMEETS, Alain. *Le CDCS est passé à PMB-Brudoc mais, ... l'aventure continue* [en ligne]. Bruxelles: IESSID, 2011. Disponible à l'adresse : http://catalogue.iessid.be/index.php?lvl=notice_display&id=19083

Ce TFE m'a permis de réaliser une brève description de l'institution. Il m'a aussi permis de visualiser son plan de classement et l'utilisation du SIGB PMB.

- GALAUP, Xavier et LAHARY, Dominique. *Informatiser la gestion de sa bibliothèque* [en ligne]. Paris: Association des bibliothécaires français, 2016. ISBN 978-2-900177-43-3. Disponible à l'adresse : http://catalogue.iessid.be/index.php?lvl=notice_display&id=21575.

Réunions

Les questionnements précédents les réunions:

- La collection sera-t-elle ouverte au public ou juste à ma commanditaire?

- La collection Infor-mêle peut-elle être intégrée dans la base de données PMB de Brudoc?
- Qu'en est-il du bilinguisme pour le catalogue et pour l'indexation?
- Qui peut disposer des documents? Disponibilité des documents?
- La consultation sera-t-elle limitée qu'aux professionnels ou aux personnes tout-venants ?
- Comment récolter ces différents documents ?

Les différentes conclusions issues des réunions:

- La collection Infor-mêle sera intégrée dans la base de données PMB de Brudoc
- L'indexation sera libre
- Une section Infor-mêle sera créée dans les locaux du CDCS
- Une politique d'acquisition/d'élagage sera réalisée également

Autres sites professionnels similaires:

- PIPSa

PIPSa est le site Web de l'Outilthèque Santé. L'Outilthèque Santé est un site de référence de l'outil pédagogique en promotion de la santé.

Ce site est dédié principalement aux personnes relais et les acteurs qui interviennent: responsable de services en promotion de la santé, assistants sociaux, enseignants, équipe PMS¹ et PSE², etc.

PIPSa propose un catalogue d'outils que nous pouvons trouver dans leurs locaux ou chez les éditeurs. De plus, PIPsa propose également aux utilisateurs de donner leur avis sur un outil, de proposer un nouvel outil ou de créer son propre outil.

- Lien du site Web de PIPsa : <http://www.pipsa.be/>

- Sparadrap

Comme Hospichild, Sparadrap est un site qui aide à mieux préparer l'enfant lors de ses soins, ses visites médicales ou son hospitalisation. Le site est divisé par type de public : parents, enfants, professionnels.

Tandis que Hospichild informe également au niveau financiers et administratif, Sparadrap communique davantage des informations psycho-sociales.

Le site propose aussi un catalogue de leur création d'informations pour les professionnels, les enfants, et les parents.

Dans la collection Infor-mêle, quelques documents proviennent de l'institution Sparadrap.

- Lien du site Web de Sparadrap: <http://www.sparadrap.org/>

¹ Psycho-Medico-Social

² Promotion de la Santé à l'Ecole

- Culture et Santé

En tant qu'asbl de promotion de la santé, d'éducation permanente et de cohésion sociale, Culture et santé dispose d'un centre de documentation spécialisé sur les thématiques de la promotion à la santé, la précarité et l'altérité. Les ressources, outils pédagogiques (pédagothèque) et documentaires (base de données, dossiers thématiques), sont mis à disposition des professionnels de la promotion à la santé et de l'éducation permanente, des acteurs médico-sociaux, des enseignants et des étudiants.

- Lien du site Web de Culture et Santé: <http://www.cultures-sante.be/>

III. Objectif du projet

L'objectif du réseau Infor-Mêle consiste à répertorier les différents outils sur la base de données Brudoc afin que les soignants puissent les consulter, s'en inspirer, se les procurer via les coordonnées des auteurs (adresses, numéro de téléphone, emails) et communiquer leurs propres outils³.

IV. Public cible

Les professionnels du secteur pédiatrique (psychologues, médecins, assistants sociaux, ergothérapeutes, infirmiers,...), les étudiants et futurs professionnels.

V. Les besoins

- Les contraintes organisationnelles

Durant la période de stage, je dispose d'un jour par semaine (le lundi) pour travailler sur mon travail de fin d'études. Des semaines continues sont néanmoins prévues dans notre planning de cours.

La communication entre les différents intervenants de mon TFE et moi-même se fait principalement par emails. Des réunions s'organiseront tout au long du projet. De plus, je rédigerai un compte rendu de ces réunions afin d'avoir une trace nos échanges.

- les contraintes techniques

³ CDCS-CMDC/Hospichild. « Travail en réseau ». 2015. In *Rapport annuel 2015. Hospichild*. p.25

Un poste de travail avec l'accès à un ordinateur est indispensable afin de pouvoir cataloguer et indexer les documents sur la base de données Brudoc.

De plus, nous devons également penser à une manière de valoriser cette documentation à l'aide d'outils de communication (outils collaboratifs, réseaux sociaux, newsletter,...)

- les contraintes normatives

Le catalogage suivra la norme de l'ISBD⁴ qui est utilisé par Brudoc.

L'indexation se fait par mots-clés dans Brudoc. Afin de fournir une information professionnelle pour des professionnels, il est préférable d'utiliser un vocabulaire adéquat pour un tel public. De ce fait, l'indexation utilisera un langage professionnels du secteur hospitalier.

Par exemple: le thésaurus Promosanths

- les contraintes humaines

Il est important de communiquer avec les intervenants par rapport aux différents aspects du TFE, c'est-à-dire :

- l'informaticien pour la gestion du logiciel
- la documentaliste pour le catalogage et l'indexation
- la service communication pour la valorisation du catalogue
- etc.

Mes personnes ressources sont non seulement les professionnels présents sur mon lieu de stage, mais également mes connaissances directes, professeurs, maîtres de formation pratique, ancien maître de stage, camarades de classe, etc.

Les personnes qui seront en lien direct avec la documentation Infor-mêle (maître de stage et collègues), suivront une formation aux utilisateurs après la réalisation du projet de catalogage.

- les contraintes financières

Aucun coût financier supplémentaire n'est à envisager. Les solutions (logiciels, aménagement,...) que nous allons apporter devront être gratuites.

Cependant, pour la politique d'acquisition nous devons élaborer un plan budgétaire propre pour l'acquisition de ces nouveaux documents. Ces coûts seront donc issus du budget déjà présent de l'institution.

⁴ International Standard Bibliographic Description (Description bibliographique internationale normalisée)

VI. Tableau fonctionnel

N°	Besoins, fonctions ⁵	Pondération	Standard ⁶
1	Politique d'acquisition	high	1
2	Trier/répertorier documents à encoder	medium	0
3	Recherche d'une indexation (mots-clés,thésaurus,...)	high	1
4	Visites/ rencontre professionnels/ Recherche d'institutions similaires	medium	0
5	Recherche d'outils de valorisation/méthode de valorisation	high	0
6	Formations aux utilisateurs	high	0
7	Veille documentaire	high	1
8	cataloguer/ norme de catalogage	high	1
9	Utilisation de la base de données Brudoc	high	1
10	Aménagement des locaux	high	1

⁵ Les besoins/fonctions exprimées ne sont pas par ordre d'importance.

⁶ La note 0 veut dire qu'il n'y a pas de changement à opérer, selon un processus prédéfinie ou normative, la note 1 veut dire qu'un changement s'opère d'une norme, d'un processus.