



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Manual de usuario

Luisdany Israel Pernillo González

3190-13-12063



Descripción de la aplicación

La aplicación consiste en una agenda, desarrollada en Java, haciendo uso de la programación orientada a objetos.

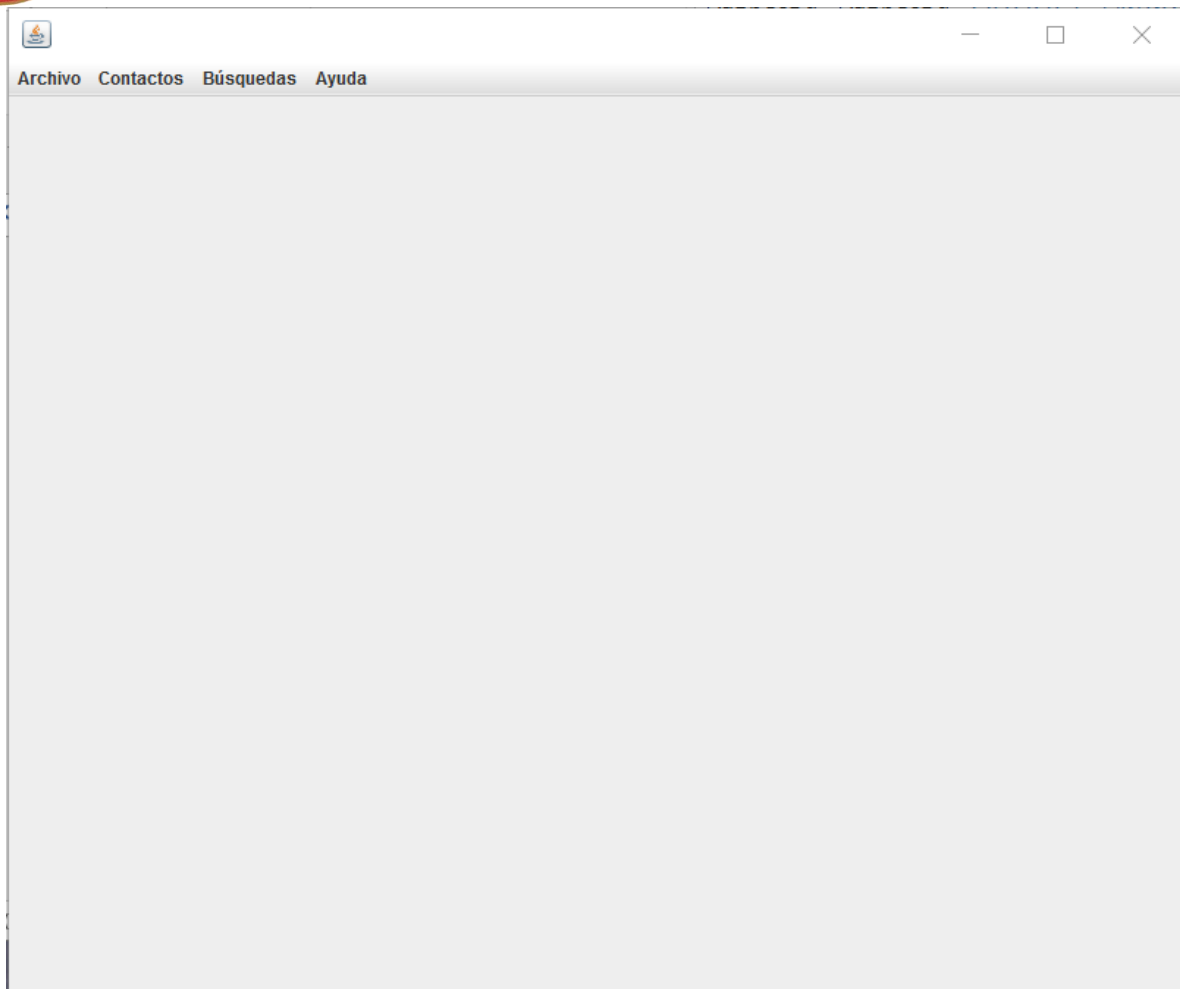
Esta agenda tiene entre sus funciones agregar contacto, eliminar y editar contactos. Los contactos se persisten en archivos de texto, cada contacto cuenta con una imagen propia, la cual se guarda en un archivo binario con extensión “jam”.

Uso de la aplicación

Pantalla principal



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda



La pantalla principal mostrará una ventana como esta, con los menus:

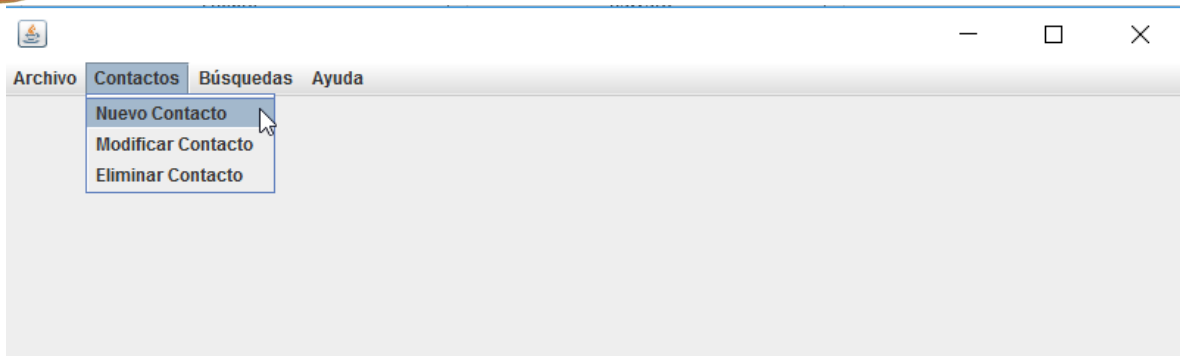
- Archivo
- Contactos
- Búsquedas
- Ayuda

Nuevo contacto

Para ingresar un nuevo contacto debe ingresar al menú: Contactos – Nuevo contacto



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda



Al ingresar al menú se mostrará el formulario de nuevo contacto:

Ingreso de nuevo contacto:

Nombre:

Apellido:

Sexo:

Dirección:


Teléfono:

Fecha de nacimiento:

Edad:

Nacionalidad:

Email:

Fotografía: 

Acá deberá llenar los campos:

- Nombre
- Apellido
- Dirección
- Teléfono
- Email

Los campos que deberá seleccionar de los combos son:



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad

Los campos que se calculan automáticamente son:

- Edad

Este campo se calcula con base a la información ingresada como fecha de nacimiento.

En esta pantalla podrá agregar una imagen o foto que represente al contacto. Para esto se debe dar clic sobre la imagen con lo que se permitirá ingresar guardar la imagen

Ingreso de nuevo contacto:

Nombre:

Apellido:

Sexo: ▼

Dirección:


Teléfono:

Fecha de nacimiento: ▼ ▼ ▼

Edad:

Nacionalidad: ▼

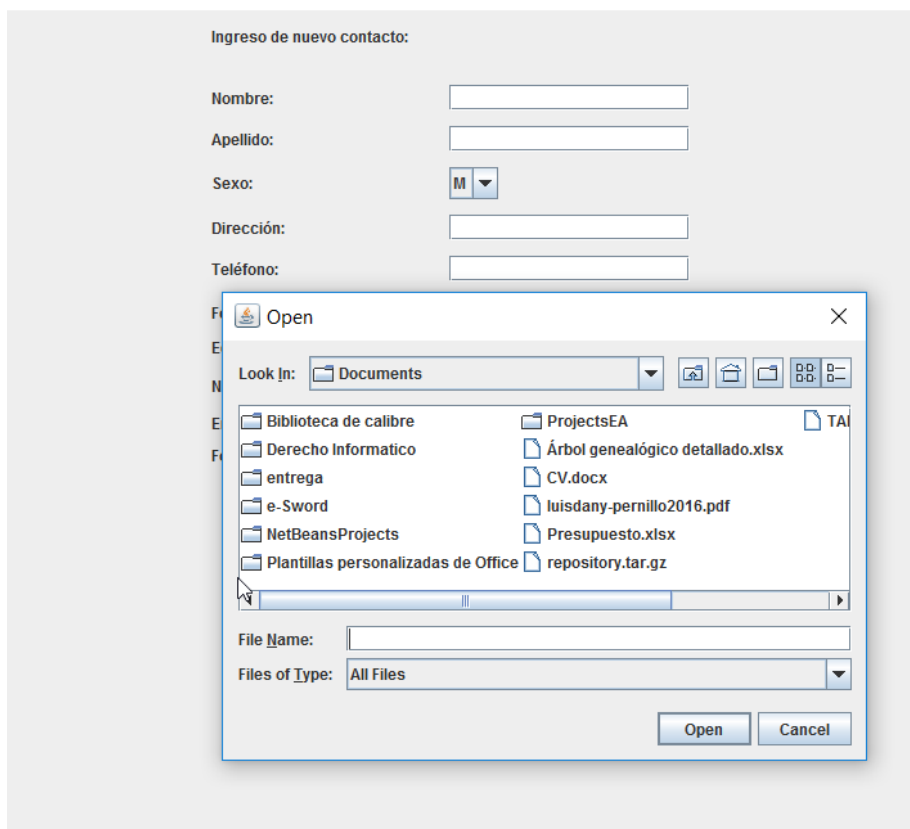
Email:

Fotografía: 



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Al dar clic, se podrá cargar una imagen:



La cual se mostrará en el espacio indicado



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Ingreso de nuevo contacto:

Nombre:

Apellido:

Sexo:

Dirección:


Teléfono:

Fecha de nacimiento:

Edad:

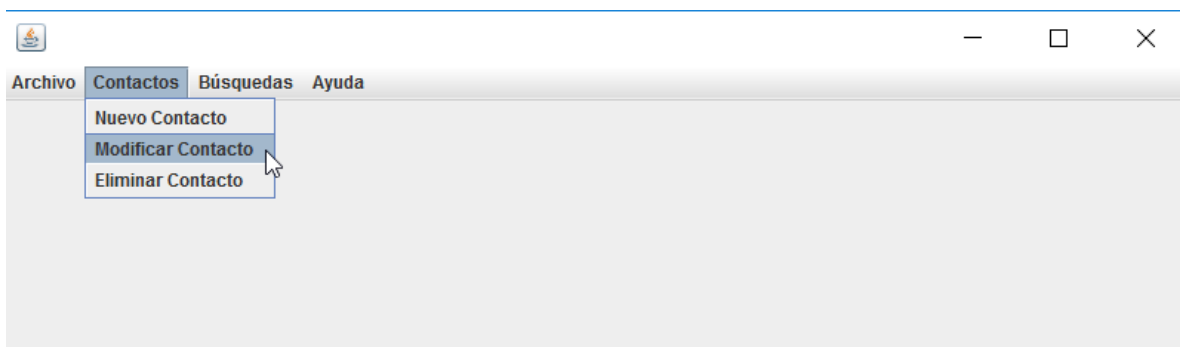
Nacionalidad:

Email:

Fotografía: 

Editar contacto

Cuando se quiera editar un contacto se deberá ir al menú





Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Se mostrará un listado para seleccionar el contacto a editar

Seleccione el registro a modificar

Nombre	Apellido	Telefono
Luisdany	Pernillo	42762948

Modificar

Cancelar

Seleccionando el registro a cambiar se debe dar clic en el botón modificar.

Seleccione el registro a modificar


Nombre	Apellido	Telefono
Luisdany	Pernillo	42762948


Modificar



Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Luego se mostrará el formulario para editar contacto





Editar contacto:

Nombre:

Apellido:

Sexo:

Dirección:

Teléfono:


Fecha de nacimiento:

Edad:

Nacionalidad:

Email:

Fotografía:

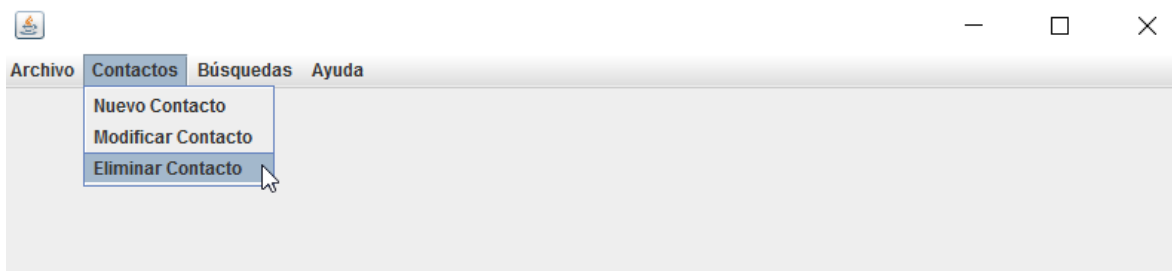


Editamos los campos que se quieren cambiar y guardamos dando clic en el botón editar.

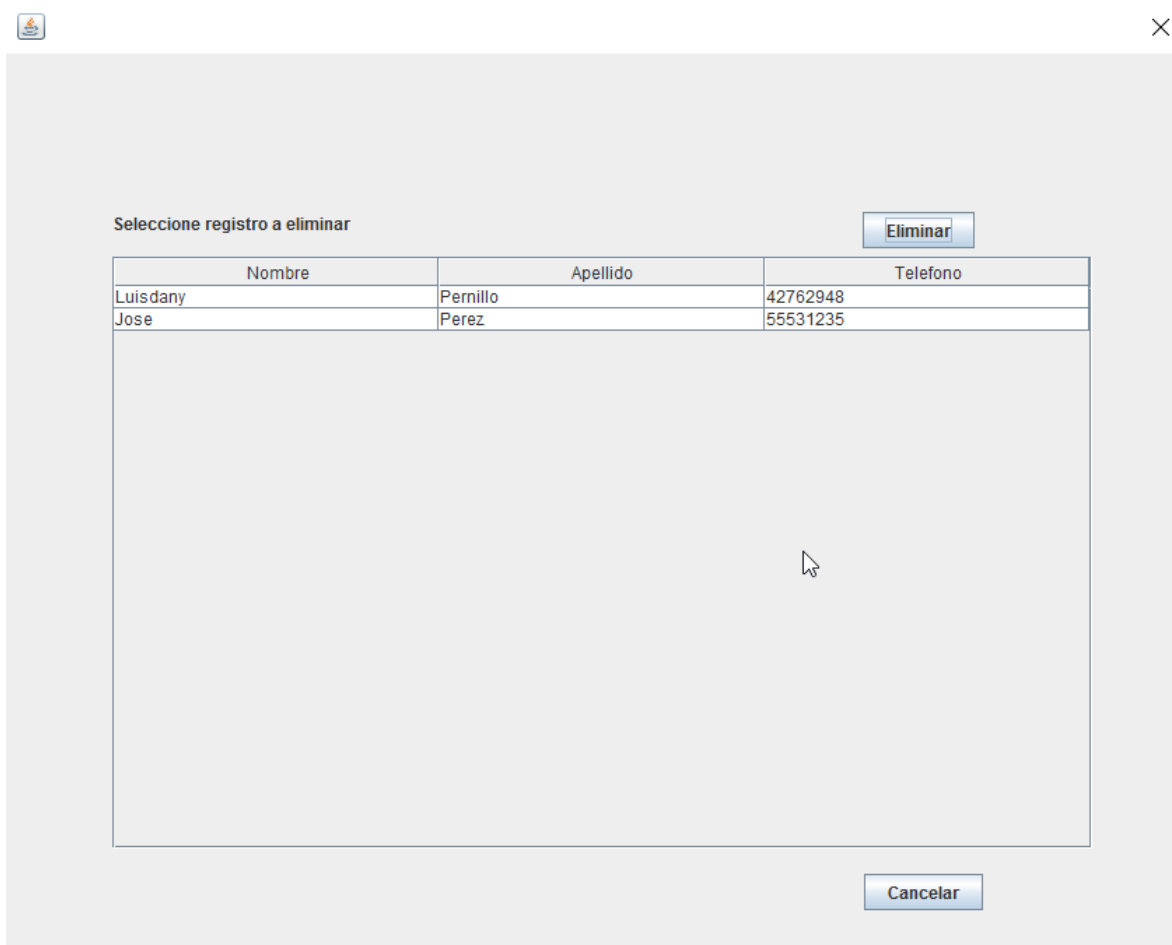


Eliminar contacto

Para eliminar un contacto de los existentes, se debe ir al menú Contactos – Eliminar Contacto



Se mostrará el listado con los contactos:





Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Seleccionando un registro, se debe dar clic en el botón Eliminar

Seleccione registro a eliminar

Eliminar

Nombre	Apellido	Telefono
Luisdany	Pernillo	42762948
Jose	Perez	55531235

Se elimina el registro

Seleccione registro a eliminar

Eliminar

Nombre	Apellido	Telefono
Luisdany	Pernillo	42762948

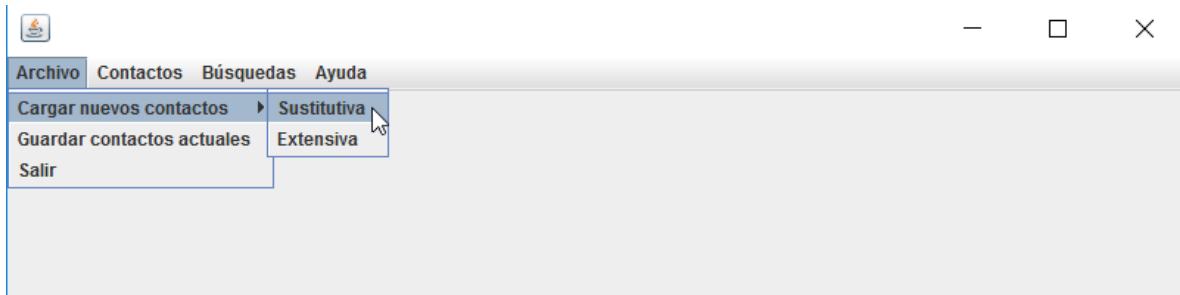
Carga de nuevos contactos – Sustitutiva

La agenda permite cargar contactos de dos formas, una es de manera sustitutiva, esto es que se carga un archivo, que puede ser un archivo de back up, y se sustituyen todos los contactos existentes en la agenda.

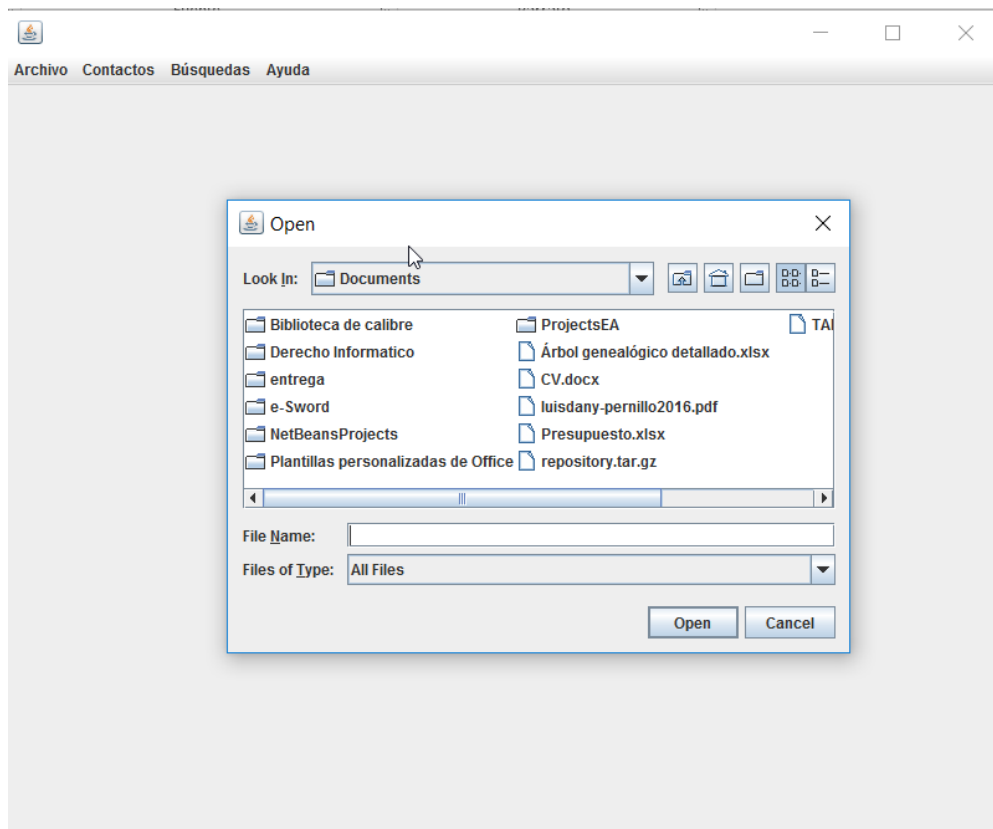


Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Se debe ir al menú archivo – cargar nuevos contactos – sustitutiva



Se mostrará un navegador para elegir el archivo a utilizar





Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Luego de cargar el archivo se puede visualizar en la opción editar o eliminar.

Nombre	Apellido	Telefono
Luisdany	Pernillo	42762948
Luisdany	Pernillo	42762948
Luisdany	Pernillo	42762948
Luisdany	Pernillo	42762948

Información del archivo

ContactsBK - Notepad

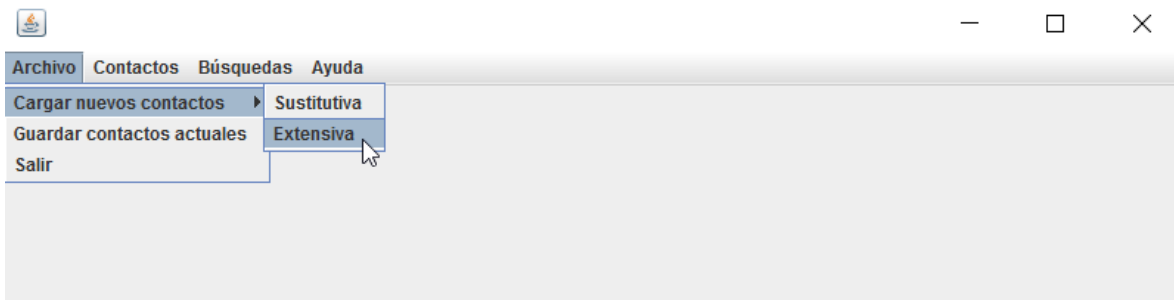
File Edit Format View Help

Luisdany;Pernillo;VillaNueva;42762948;28;18071987;M;Guatemalteco;luisdany@gmail.com;PernilloLuisdany&
Luisdany;Pernillo;VillaNueva;42762948;28;18071987;M;Guatemalteco;luisdany@gmail.com;PernilloLuisdany&
Luisdany;Pernillo;VillaNueva;42762948;28;18071987;M;Guatemalteco;luisdany@gmail.com;PernilloLuisdany&
Luisdany;Pernillo;VillaNueva;42762948;28;18071987;M;Guatemalteco;luisdany@gmail.com;PernilloLuisdany&

Carga de nuevos contactos – Extensiva

La aplicación permite cargar archivos de forma extensiva, esto es que se agregan a los contactos existentes los que se carguen del archivo de back up

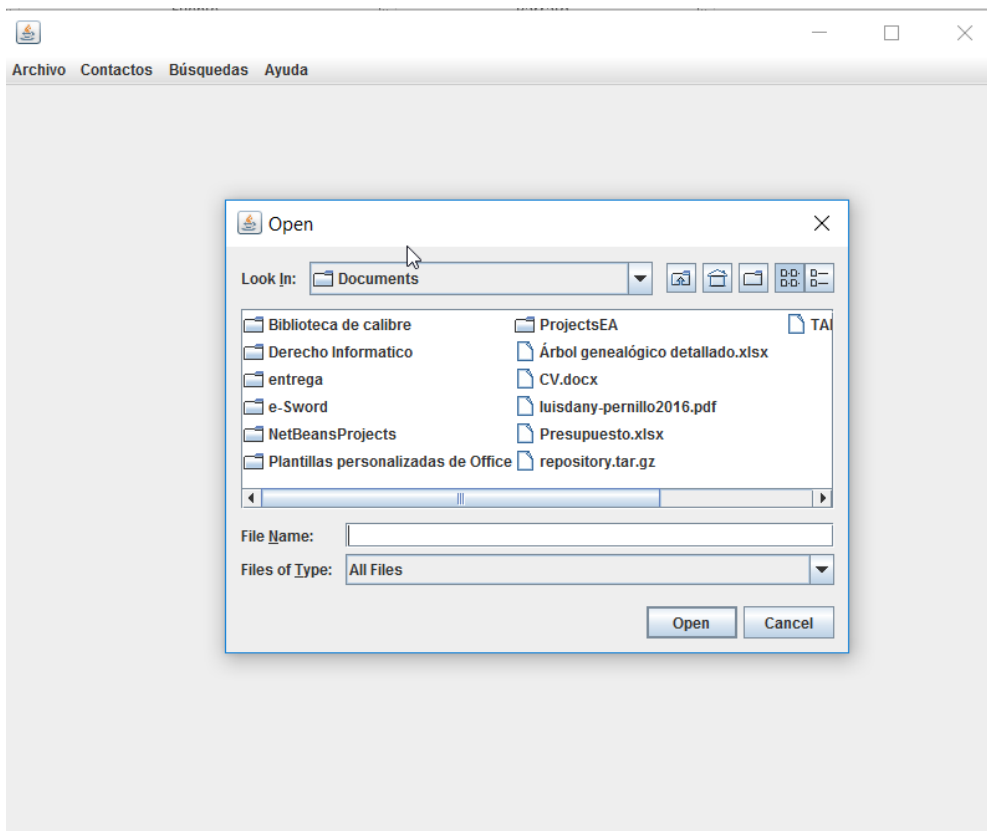
Para utilizar esta opción ir al menú Archivo – Cargar nuevos contactos - Extensiva





Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

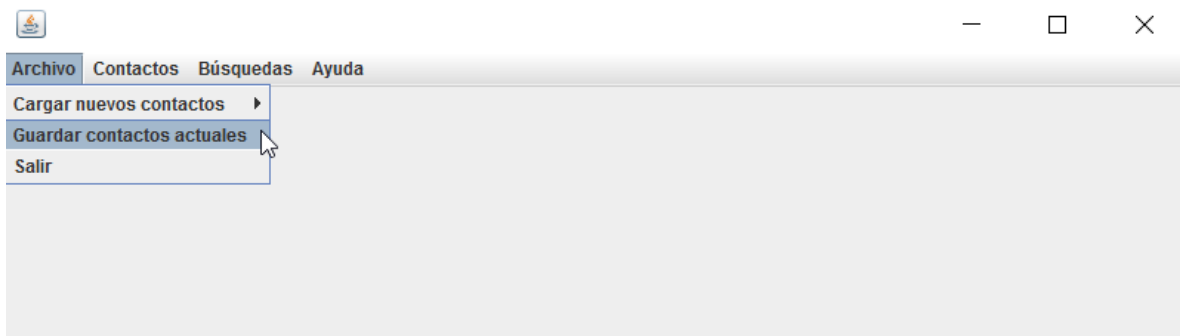
Se da la opción para escoger archivo de configuración.



Y luego de esto se deberán mostrar los nuevos contactos sin eliminar los anteriores.

Guardar contactos actuales

Luego de realizar una carga de contactos, ya sea extensiva o sustitutiva, para persistir la información se deben guardar manualmente los contactos. Para hacer esto se debe ir a la opción del menú Guardar contactos actuales.



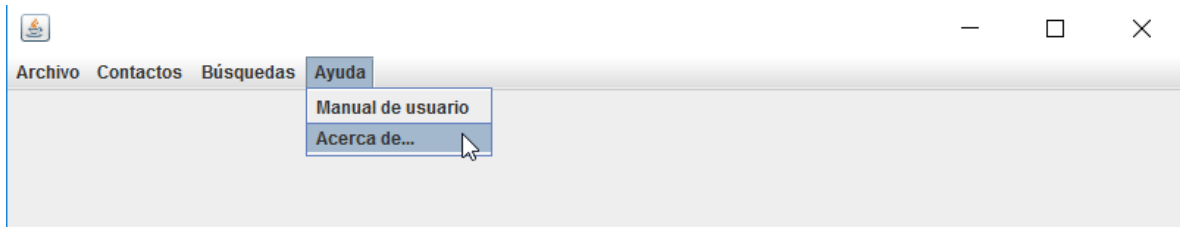


Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Acá se guardarán los contactos que aún se encuentren solo en memoria y aún no aparezcan en el archivo de texto.

[Acerca de...](#)

Esta opción en el menú ayuda, muestra una ventana con la información del desarrollador.





Manual de usuario – Proyecto final - Agenda

Manual de usuario

Esta opción abre un archivo pdf con el manual de usuario.

