



# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

<i>Nom de naissance</i>	► Texier
<i>Nom d'usage</i>	► Texier
<i>Prénom</i>	► Léo
<i>Adresse</i>	► 47 routes de Cormeilles

## Titre professionnel visé

IDI  
Installateur Dépanneur Informatique

### MODALITE D'ACCES :

- Parcours de formation
- Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Présentation du dossier

Le dossier professionnel (DP) constitue un élément du système de validation du titre professionnel.  
**Ce titre est délivré par le Ministère chargé de l'emploi.**

Le DP appartient au candidat. Il le conserve, l'actualise durant son parcours et le présente **obligatoirement à chaque session d'examen.**

Pour rédiger le DP, le candidat peut être aidé par un formateur ou par un accompagnateur VAE.

Il est consulté par le jury au moment de la session d'examen.

### Pour prendre sa décision, le jury dispose :

1. des résultats de la mise en situation professionnelle complétés, éventuellement, du questionnaire professionnel ou de l'entretien professionnel ou de l'entretien technique ou du questionnement à partir de productions.
2. du **Dossier Professionnel (DP)** dans lequel le candidat a consigné les preuves de sa pratique professionnelle.
3. des résultats des évaluations passées en cours de formation lorsque le candidat évalué est issu d'un parcours de formation
4. de l'entretien final (dans le cadre de la session titre).

*[Arrêté du 22 décembre 2015, relatif aux conditions de délivrance des titres professionnels du ministère chargé de l'Emploi]*

### Ce dossier comporte :

- ▶ pour chaque activité-type du titre visé, un à trois exemples de pratique professionnelle ;
- ▶ un tableau à renseigner si le candidat souhaite porter à la connaissance du jury la détention d'un titre, d'un diplôme, d'un certificat de qualification professionnelle (CQP) ou des attestations de formation ;
- ▶ une déclaration sur l'honneur à compléter et à signer ;
- ▶ des documents illustrant la pratique professionnelle du candidat (facultatif)
- ▶ des annexes, si nécessaire.

*Pour compléter ce dossier, le candidat dispose d'un site web en accès libre sur le site.*



<http://travail-emploi.gouv.fr/titres-professionnels>

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Sommaire

### Exemples de pratique professionnelle

<b>Intitulé de l'activité-type n° 1 Mettre en service des équipements informatiques fixes et mobiles</b>	p.	<b>5</b>
▶ Intitulé de l'exemple n° 1 Installer un système ou déployer une image sur un poste client fixe ou mobile.	p.	<b>6/7</b>
▶ Intitulé de l'exemple n° 2 Informer et conseiller le client ou l'utilisateur.	p.	<b>8 /9</b>
▶ Intitulé de l'exemple n° 3 .....	p.	p.
<b>Intitulé de l'activité-type n° 2 Dépanner et reconditionner des équipements informatiques fixes et mobiles</b>	p.	
▶ Intitulé de l'exemple n° 1 Revaloriser et intégrer un équipement fixe ou mobile.	p.	<b>10/ 11</b>
▶ Intitulé de l'exemple n° 2 <b>Vérifier, identifier, trier, un équipement informatique fixe ou mobile .</b>	p.	<b>12/ 13</b>
▶ Intitulé de l'exemple n° 3 .....	p.	p.
<b>Intitulé de l'activité-type n° 3</b>	p.	
▶ Intitulé de l'exemple n° 1 .....	p.	p.
▶ Intitulé de l'exemple n° 2 .....	p.	p.
▶ Intitulé de l'exemple n° 3 .....	p.	p.
<b>Intitulé de l'activité-type n° 4</b>	p.	
▶ Intitulé de l'exemple n° 1 .....	p.	p.
▶ Intitulé de l'exemple n° 2 .....	p.	p.
▶ Intitulé de l'exemple n° 3 .....	p.	p.
<b>Titres, diplômes, CQP, attestations de formation (facultatif)</b>	p.	<b>14</b>
<b>Déclaration sur l'honneur</b>	p.	<b>15</b>
<b>Documents illustrant la pratique professionnelle (facultatif)</b>	p.	

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

**Annexes** (*Si le RC le prévoit*)

p.

# **EXEMPLES DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE**

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 1

Mettre en service des équipements informatiques fixes et mobiles

*Exemple n°1 ▶ Installer un système ou déployer une image sur un poste client fixe ou mobile*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

A l'issue de mon stage, un client souhaite installer un système d'exploitation sur son Ordinateur portable :

1- Télécharger l'image de Windows 10 sur le site Microsoft

2- Aller sur le site Ventoy et télécharger le logiciel

3- Insérer la clé dans le port USB

4- Aller sur dossier, appuyer sur clique droit sur la clé usb et la formater

5- Installer Windows sur la clé ventoy

6- Eteindre le PC

7- Redémarrer le PC et appuyer plusieurs fois sur F12, F1 ou F10

8- Booter sur la clé ventoy

9- Démarrer l'installation Windows

10- Cocher licence →répondre OUI noter la clé de licence

11- choisir disque dur comme support d'installation

12- choisir la version d'installation

13- choisir les paramètres (Langue)

14- valider l'installation

15- créer un compte utilisateur

16- choisir le compte (Microsoft ou local)

17- Mettre un mot de passe

18- Ejecter la clé et l'insérer dans un autre PC et ainsi de suite

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Clé USB 8 go
- Site informatique
- Logiciel de Bootage (Ventoy)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Formateur Arnaud, Directeur Dov du centre informatique

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► *ADFSAP, Informatique LAB*

Chantier, atelier, service ► Atelier de ressourcerie, Boutique

Période d'exercice ► Du : *05/02/2024* au : *01/03/2024*

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 1 Mettre en service des équipements informatiques fixes et mobiles

*Exemple n°1 ▶ Informer et conseiller le client ou l'utilisateur*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Lors de mon stage d'une durée d'un 1 mois, j'ai pu renseigner, conseiller les clients sur leurs produits informatiques tel que les ordinateurs portables gamer :

Un client désire avoir des renseignements pour acheter un nouvel ordinateur gamer car son produit informatique est défectueux :

Je lui pose plusieurs questions sur l'utilisation de son produit informatique tel que :

- Quelles est l'intensité de son utilisation quotidienne, afin de savoir si la batterie peut convenir à son mode de travail,
- Quelles sont ses activités en dehors du travail, afin de lui proposer différents composants informatique performants.
- S'il désire un ordinateur pour une utilisation professionnelle, tel que le montage vidéo, photos
- Quelle est son type de marque préférée,
- Le budget dont il dispose et qu'il ne faut pas dépasser,
- Quelle taille d'écran il veut, des ultrabooks compacts aux modèles plus grands. La taille d'écran doit correspondre à l'usage prévu,
- **Avez-vous des préoccupations concernant le poids et la portabilité.** Certains clients privilégient la légèreté pour un usage nomade.
- **Avez-vous des préférences en termes de système d'exploitation (Windows, macOS, Linux)** Chaque système a ses avantages et ses inconvénients.

A l'issue de nos échanges, et sur les bases de mes conseils le client a choisi

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Relation client
- Connaissance sur les composants informatique et Logiciels

### 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Formateur Arnaud, Directeur Dov du centre informatique

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► *ADFSAP, Informatique LAB*

Chantier, atelier, service ► Atelier de ressourcerie, Boutique

Période d'exercice ► Du : *05/02/2024* au : *01/03/2024*

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 2

Dépanner et reconditionner des équipements informatiques fixes et mobiles

*Exemple n° 1 ▶ Revaloriser et intégrer un équipement fixe ou mobile*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Mon tuteur me demande de lui préparer un ordinateur portable avec de bonnes performances à partir d'équipements et des composants informatiques ou mobiles d'occasion en état de fonctionnement.

Je démonte certaines pièces sur des ordinateurs ne fonctionnant plus, j'en récupère d'autres au niveau du magasin.

Je récupère un ordi portable vide et je récupère des composantes testées de la même génération.

Je commence par :

- ✓ L'installation du processeur (Intel Core i5-6300U)
- ✓ Disque dur SSD de 500 Gigas
- ✓ Barette de RAM (1\2 slots)
- ✓ Carte wifi
- ✓ La batterie (62Wh) + connecteur

Je vérifie le bon fonctionnement des composantes ensemble. Une fois terminé je referme l'ordi et je le rallume. S'il, fonctionne j'installe Windows.

Je présente l'ordinateur terminé à mon tuteur qui me dit qu'il correspond à ce qu'il voulait

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Tourne visse
- Récupération de composants

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Formateur Arnaud, Directeur Dov du centre informatique

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► *ADFSAP, Informatique Lab*

Chantier, atelier, service ► Atelier de ressourcerie, Boutique

Période d'exercice ► Du : *05/02/2024* au : *01/03/2024*

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 2

Dépanner et reconditionner des équipements informatiques fixes et mobiles

*Exemple n° 2 ▶ Vérifier, identifier, trier, un équipement informatique fixe ou mobile*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Mon tuteur de stage me demande de réceptionner des équipements informatiques ou mobiles d'occasion et de faire un état de leur fonctionnement.

Je vérifie leur état externe.

Je procède à différents tests (informatiques, électriques ...) :

- ✓ Brancher l'alimentation de l'ordinateur (afin de voir s'il fonctionne)
- ✓ Allumer l'ordinateur et appuyer sur la touche pour rentrer dans le bios soit F2 OU F12
- ✓ Vérifier si tous les composants apparaissent dans le BIOS
- ✓ S'il manque des composants (démonter le pc ou la tour)
- ✓ Rajouter les pièces manquantes
- ✓ Prendre les pièces qui nous manque dans un autre ordinateur en recyclage
- ✓ Remonter l'ordinateur
- ✓ Démarrer L'ordinateur et réinstaller windows à l'aide de la clé bootable
- ✓ Après avoir installé Windows
- ✓ Installer les différents logiciels pour vérifier l'états des composants (Cristal disk: Disque dur, 3dmark : Carte graphique, Inventaire du PC : MYASUS, MEMTEST ; RAM)

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Câbles informatiques
- Clé USB 8 go
- Logiciel
- Tourne visse

### 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Formateur Arnaud, Directeur Dov du centre informatique

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► *ADFSAP, Informatique Lab*

Chantier, atelier, service ► Atelier de ressourcerie, Boutique

Période d'exercice ► Du : *05/02/2024* au : *01/03/2024*

## 5. Informations complémentaires ( *facultatif*)

## **DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)**

## **Titres, diplômes, CQP, attestations de formation**

(facultatif)

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e) [prénom et nom] Léo Texier .....

déclare sur l'honneur que les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts et que je suis l'auteur(e) des réalisations jointes.

Fait à 19 Rue Honoré d'Estienne d'Orves le 25/03/2024 .....

pour faire valoir ce que de droit.

Signature :

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Documents illustrant la pratique professionnelle

(*facultatif*)

### Intitulé

Cliquez ici pour taper du texte.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## ANNEXES

*(Si le RC le prévoit)*