**小组软件过程会议记录**

第\_\_8\_\_次会议记录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **开发小组：** | | 2203班“风铃”小组 | **指导老师：** | 荣桂辉 |
| **主 持 人：** | | 梁澜琨 | **记录人员：** | 陈以鑫 |
| **会议主题：** | | 数据库开发 | **会议地点：** | 湖南大学-1食堂 |
| **会议时间：** | | 2024-11-14 19.30-20.30 | **纪录时间：** | 2024-11-14 22.30 |
| **参与人员：** | | 陈以鑫 梁澜琨 冯世昂 阿力木 黄志颖 | | |
| **会议内容：** | | | | |
| 1、 | 根据项目实际需求，以及小组成员的讨论，确定了前后端交互规范，由前端与后端开发相关人员进行沟通，并在会议期间介绍规范框架，明确了接下来项目开发的相关规范 | | | |
| 2、 | 根据项目实际情况，确定了后续开发的规划，拟在11月17号晚完成，用户登录与注册页面前后端的开发，在此过程中，找出不同组员编写代码的风格，并进一步统一，方便项目的开发与测试，同时组员在初步开发过程中找出自身的不足，进一步学习相关知识，以顺利推进项目开发 | | | |
| **已解决问题：** | | | | |
| 1、 | 当周需要完成的前后端交互规范以及初步的任务分工 | | | |
| 2、 | 后续开发的初步分工 | | | |
| **待解决问题：** | | | | |
| 1、 | 前后端需学习接口相关知识，以便后续前后交互与测试 | | | |
| 2、 | 模型训练需学习相关知识，以便模型的设计开发 | | | |
| **小组协作情况总结** | | | | |
| 1、 | 小组协作情况良好。 | | | |
| **一周纪律情况总结** | | | | |
| 1、 | 小组纪律良好。  考勤时组员到齐，会议时互通有无。 | | | |
| **备注：** | | | | |
| 1、 | 确定前后端交互规范，推进项目开发 | | | |

【注】

1. 本文档为“风铃”小组软件过程会议记录，记录人员必须在会议后一个工作日之内如实填写，并汇报给PM、Lead及相关人员；
2. 文档内容已经标上编号，记录人员如有增加或者减少编号的需要，在保证文档格式正确的前提下修改；
3. 本文档内容在填写完毕之后，在已有的文件名称后面加上“（第几次会议记录）”，如

“软件项目管理-会议记录模板(第一次会议记录)”。