# 1. NÓI LÊN 1 ĐIỀU TÍCH CỰC VÀ GIÁ TRỊ CỦA NGƯỜI NGHE TRƯỚC KHI TA GÓP Ý.

## 1.1. Tôi trân trọng sự đóng góp của anh cho thành tích của nhóm.

I really value your contribution to our team’s performance.

aɪ ˈri:əli ˈvælju jɔ:r ˌkɑ:ntrɪˈbju:ʃən tu: ˈaʊər ti:mz pərˈfɔ:rməns

## 1.2. Anh rất là tài năng và đã đóng góp nhiều giá trị cho công ty.

You are talented and have offered a lot of value to the company.

ju: ɑ:r ˈtæləntɪd ænd hæv ˈɔ:fərd ə lɑ:t ʌv ˈvælju tu: ðə ˈkʌmpəni

## 1.3. Anh rất là tài năng và đã đóng góp nhiều giá trị cho dự án.

You are talented and have offered a lot of value to the project.

ju: ɑ:r ˈtæləntɪd ænd hæv ˈɔ:fərd ə lɑ:t ʌv ˈvælju tu: ðə ˈprɑ:dʒekt

# 2. TIẾP TỤC ĐƯA RA LÍ DO VÌ SAO BẠN MUỐN NGƯỜI ĐÓ PHÁT TRIỂN VÀ TIẾN BỘ. NẾU KHÔNG MUỐN BỊ CẢN TRỞ BỞI NHỮNG HẠN CHẾ THÌ HỌ NÊN LÀM GÌ.

## 2.1. Để giúp bạn giữ được tính chuyên nghiệp thì bạn nên ăn mặc chuyên nghiệp và chỉn chu.

To help you maintain your professionalism, you should remember to dress professionally.

tu: hɛlp ju: meɪnˈteɪn jɔ:r prəˈfeʃənəlɪzəm ju: ʃʊd rɪˈmembər tu: drɛs prəˈfeʃənəli

## 2.2. Tôi xin lỗi nếu tôi có làm bạn mất lòng. Đây là một vấn đề tế nhị, nhưng nhiều người trong phòng ban phản ảnh rằng nước hoa của bạn quá nặng mùi.

I apologize if I hurt your feelings. This is a sensitive matter, but several people in the department have commented that your cologne is so strong.

aɪ əˈpɑ:lədʒaɪz ɪf aɪ hɜ:rt jɔ:r ˈfi:lɪŋz ðɪs ɪz ə ˈsensətɪv ˈmætər bʌt ˈsevrəl ˈpi:pəl ɪn ðə dɪˈpɑ:rtmənt hæv ˈkɑ:mentɪd ðæt jɔ:r kəˈloʊn ɪz soʊ strɔ:ŋ

## 2.3. Tôi thật lòng không thích phải nói với anh điều này, nhưng nhân viên chăm sóc khách hàng than phiền rằng anh dùng ngôn ngữ thô bạo, chửi thề và la mắng họ.

I hate to tell you that, but customer service staff has been complaining that you use strong language, curse, and yell at them.

aɪ heɪt tu: tel ju: ðæt bʌt ˌkʌstəmər ˈsɜːrvɪs stæf hæz bɪn kəmˈpleɪnɪŋ ðæt ju: ju:z strɔ:ŋˈlæŋɡwɪdʒ kɜ:rs ænd jel æt ðem

## 2.4. Tôi xin lỗi nếu tôi làm mất lòng bạn. Đây là một vấn đề cực kì cá nhân, nhưng trang phục cần được sạch sẽ và ủi ngay ngắn.

I apologize if I hurt your feelings. This is a personal matter, but your clothes need to be clean and ironed.

aɪ əˈpɑ:lədʒaɪz ɪf aɪ hɜ:rt jɔ:r ˈfi:lɪŋ ðɪs ɪz ə ˈpɜ:rsənl ˈmætər bʌt jɔ:r kloʊðz ni:d tu: bi:kli:n ænd ˈaɪərnd

## 2.5. Nhiều nhân viên nói rằng nhận xét của anh gây xúc phạm cho người khác.

Several employees have stated that they find your comments offensive.

ˈsevrəl ɪmˈplɔɪi:z hæv ˈsteɪtɪd ðæt ðeɪ faɪnd jɔ:r ˈkɑ:mɛnts əˈfensɪv

## 2.6. Nhiều nhân viên nói rằng quần áo của cô gây mất tập trung cho người khác.

Several employees have stated that they find your clothes distracting.

ˈsevrəl ɪmˈplɔɪi:z hæv ˈsteɪtɪd ðæt ðeɪ faɪnd jɔ:r kloʊðz dɪˈstræktɪŋ

## 2.7. Nhiều nhân viên nói rằng giọng của anh quá to.

Several employees have stated that they find your voice too loud.

ˈsevrəl ɪmˈplɔɪi:z hæv ˈsteɪtɪd ðæt ðeɪ faɪnd jɔ:r vɔɪs tu: laʊd

## 2.8. Tôi muốn anh phải có mặt đúng giờ vào những buổi họp sau.

I want you to be on time for our next meetings.

aɪ wɑ:nt ju: tu: bi: ɑ:n taɪm fɔ:r ˈaʊər nɛkst ˈmi:tɪŋz

## 2.9. Bản báo cáo của anh có nhiều lỗi, tôi mong anh bỏ nhiều nỗ lực hơn cho bản báo cáo.

Your report has a lot of mistakes. I expect that you put more effort into the report.

jɔ:r rɪˈpɔ:rt hæz ə lɑ:t ʌv mɪsˈteɪks aɪ ɪkˈspɛkt ðæt ju: pʊt mɔ:r ˈefərt ˈɪntu: ðə rɪˈpɔ:rt

## 2.10. Tôi thất vọng vì anh lại vắng mặt tại buổi họp của nhóm, anh chịu trách nhiệm chung về thành tích của nhóm mà.

This morning, I was disappointed that you were absent from the team meeting. You are responsible for our team’s performance.

ðɪs ˈmɔ:rnɪŋ aɪ wʌz ˌdɪsəˈpɔɪntɪd ðæt ju: wɜ:r ˈæbsənt frʌm ðə ti:m ˈmi:tɪŋ ju: ɑ:r rɪˈspɑ:nsəbəl fɔ:r ˈaʊər ti:mz pərˈfɔ:rməns

## 2.11. Anh cần lau dọn bàn làm việc, tổ chức lại tài liệu và bỏ hết những thứ linh tinh không liên quan đến công việc đi nhé.

You need to clean your desk, organize your files, and get rid of all the junk that doesn’t relate to your job.

ju: ni:d tu: kli:n jɔ:r desk ˈɔ:rgənaɪz jɔ:r faɪlz ænd get rɪd ʌv ɑ:l ðə ʤʌŋk ðæt ˈdʌzənt rɪˈleɪt tu: jɔ:r ʤɑ:b

## 2.12. Đừng làm tôi thất vọng.

Don’t let me down.

doʊnt let mi: daʊn

## 2.13. Thứ 3 vừa rồi là hạn cuối, tôi bị sếp sát sao hỏi về các báo cáo tuần này.

This past Tuesday was the closing date, I have our boss breathing down my neck to ask the weekly reports.

ðɪs pæst ˈtu:zdeɪ wʌz ðə ˈkloʊzɪŋ deɪt aɪ hæv ˈaʊər bɑ:s ˈbri:ðɪŋ daʊn maɪ nek tu: æsk ðə ˈwi:kli rɪˈpɔ:rts

## 2.14. Cô bị trễ deadline, có chuyện gì xảy ra vậy?

You have been missing deadlines lately, what’s been happening?

ju: hæv bɪn ˈmɪsɪŋ ˈdedlaɪnz ˈleɪtli wʌts bɪn ˈhæpənɪŋ

# 3. MỘT VÀI CÁCH PHẢN HỒI KHI NHẬN FEEDBACK:

## 3.1. Sếp có phiền không nếu em muốn nói chuyện với sếp một tí.

Boss, do you mind if I can talk to you for a minute?

bɑ:s du: ju: maɪnd ɪf aɪ kæn tɑ:k tu: ju: fɔ:r ə ˈmɪnɪt

## 3.2. Tôi hiểu rồi, tôi sẽ nhớ.

I understand, I will keep that in mind.

aɪ ˌʌndərˈstænd aɪ wɪl ki:p ðæt ɪn maɪnd

## 3.3. Lần tới tôi chắc chắn sẽ nhớ.

I will make sure to remember.

aɪ wɪl meɪk ʃʊr tu: rɪˈmembər

## 3.4. Xin lỗi vì trễ hẹn nhé, nó sẽ không bao giờ xảy ra nữa đâu.

Sorry I missed the deadline. It will never happen again.

ˈsɑ:ri aɪ mɪst ðə ˈdedlaɪn ɪt wɪl ˈnevər ˈhæpən əˈɡen

## 3.5. Hãy tin ở tôi.

Please count on me.

pli:z kaʊnt ɑ:n mi:

## 3.6. Tôi sẽ nỗ lực hết mình để đạt được, nhưng ông có thể dời deadline được không?

I am pulling out all the stops to get it done, can you push back the deadline, please?

aɪ æm ˈpʊlɪŋ aʊt ɑ:l ðə stɑ:ps tu: get ɪt dʌn kæn ju: pʊʃ bæk ðə ˈdedlaɪn pli:z