# 1. JOB REPORTS SENTENCES

## 1.1. Hãy báo cáo những gì tôi đã yêu cầu.

Please report what I requested.

pliːz rɪˈpɔːrt wʌt aɪ rɪˈkwestɪd

## 1.2. Hãy nói cho tôi biết chi tiết nhé.

Tell me the specifics.

tel mi: ðə spəˈsɪfɪks

## 1.3. Anh có thể đưa cho tôi bản báo cáo tóm tắt dự án không?

Can you give me a rundown on the project?

kæn juː ɡɪv mi: a ˈrʌndaʊn aːn ðə ˈpraːdʒekt

## 1.4. Đừng báo cáo trực tiếp dữ liệu này cho sếp mà không thông qua tôi.

Don’t bypass me to report this data to our boss.

doʊnt ˈbaɪpæs mi: tu: rɪˈpɔːrt ðɪs ˈdeɪtə tu: aʊr baːs

## 1.5. Anh có thể trực tiếp báo cáo dữ liệu này cho sếp.

You can directly report this data to our boss.

juː kæn daɪˈrektli rɪˈpɔːrt ðɪs ˈdeɪtə tu: aʊr baːs

## 1.6. Công việc đang tiến triển thế nào rồi?

How is it coming along?

haʊ ɪz ɪt ˈkʌmɪŋ əˈlaːŋ

## 1.7. Anh đã hoàn thành công việc chưa?

Did you get it done?

dɪd juː get ɪt dʌn

## 1.8. Sao lâu thế?

What’s the hold-up?

waːts ðə hoʊld ʌp

## 1.9. Tại sao chúng ta không đẩy nhanh quá trình lên?

Why don’t we speed up the process?

waɪ doʊnt wi: spiːd ʌp ðə ˈpraːses

## 1.10. Anh có thể hoàn thành đúng hạn không?

Can you meet the deadline?

kæn juː miːt ðə ˈdedlaɪn

## 1.11. Việc này phải được hoàn thành chậm nhất vào thứ sáu.

It needs to be done by Friday at the latest.

ɪt ni:dz tuː bi: dʌn baɪ ˈfraɪdeɪ æt ðə ˈleɪtɪst

## 1.12. Báo cáo không được chấp thuận.

The report was not approved.

ðə rɪˈpɔːrt wəz naːt əˈpruːvd

## 1.13. Anh nên chỉnh lại một số chỗ.

You should make some alterations.

juː ʃʊd meɪk sʌm ˌaːltəˈreɪʃənz

## 1.14. Hãy gửi bản thảo cuối cùng cho tôi.

Come up with a final draft.

kʌm ʌp wɪð ə ˈfaɪnəl dræft

## 1.15. Hãy gửi lại báo cáo trước khi tan làm hôm nay nhé.

Turn in the report before you leave today.

tɜːrn ɪn ðə rɪˈpɔːrt bɪˈfɔːr juː liːv təˈdeɪ

## 1.16. Hãy xong báo cáo trước khi hết giờ làm việc nhé.

Finish the report by COB today. (COB = Close of the business)

ˈfɪnɪʃ ðə rɪˈpɔrt baɪ ˌsi:oʊˈbi: təˈdeɪ

## 1.17. Tôi mong là nhận được chúng vào thứ 2 nhé.

I will be looking forward to receiving them on Monday.

aɪ wɪl bi: ˈlʊkɪŋ ˈfɔ:rwərd tu: rɪˈsivɪŋ ðɛm ɑ:n ˈmʌnˌdeɪ

## 1.18. Đừng quên báo cáo kết quả sau cuộc họp cho tôi nhé.

Make sure to let me know the results after the meeting.

meɪk ʃʊr tu: let mi: noʊ ðə rɪˈzʌlts ˈæftər ðə ˈmiːtɪŋ

## 1.19. Hãy cập nhật tình hình cho tôi nhé.

Just keep me posted.

dʒʌst kiːp mi: ˈpoʊstɪd

## 1.20. Hãy tiếp nhận công việc giúp tôi nhé.

Please fill in for me.

pliːz fɪl ɪn fɔːr mi:

## 1.21. Hãy sắp xếp mọi thứ trước thời hạn nhé.

Please organize things ahead of time.

pliːz ˈɔːrɡənaɪz θɪŋz əˈhed əv taɪm

## 1**.22. Hãy nghiên cứu thêm cho công việc của anh nhé.**

Please do more research for your work.

pliːz du: mɔːr ˈriːsɜːrtʃ fɔːr jʊr wɜːrk

## 1.23. Khi anh đã biết cách làm thì mọi việc dễ dàng hơn nhiều đấy.

Once you get the hang of it, it will become a lot easier.

wʌns juː get ðə hæŋ əv ɪt ɪt wɪl bɪˈkʌm ə laːt ˈiːziər

# 2. SAMPLE RESPONSE SENTENCES:

## 2.1. Khi nào thì anh cần báo cáo này?

When do you need the report by?

wɛn du: ju: ni:d ðə rɪˈpɔ:rt baɪ

## 2.2. Tôi đang bị chậm kế hoạch một chút.

I am a little behind schedule.

aɪ əm ə ˈlɪtəl bɪˈhaɪnd ˈskedʒuːl

## 2.3. Tôi thành thật xin lỗi về việc chậm trễ này, nhưng thật sự tôi không thể làm gì được về chuyện đó.

I’m terribly sorry about the delay, but there is really nothing I could do about it.

aɪm ˈtɛrəbli ˈsɑ:ri əˈbaʊt ðə dɪˈleɪ bʌt ðɛr ɪz ˈri:əli ˈnʌθɪŋ aɪ kʊd du: əˈbaʊt ɪt

## 24. Tôi đang cùng lúc thực hiện nhiều dự án.

I am working on several projects at the same time.

aɪ əm ˈwɜːrkɪŋ aːn ˈsevrəl ˈpraːdʒekts æt ðə seɪm taɪm

## 2.5. Mọi thứ đều ổn cho tới bây giờ.

Everything is ok so far.

ˈevriθɪŋ ɪz oʊˈkeɪ soʊ faːr

## 2.6. Tôi xin lỗi, tôi đang kẹt một số vấn đề, tôi sẽ làm hết sức.

I’m sorry. I’m stuck on some problems. I will do my best.

aɪm ˈsaːri aɪm stʌk aːn sʌm ˈpraːbləmz aɪ wɪl du: maɪ best

## 2.7. Tôi đã làm được khoảng 1 nửa rồi.

I’m about half done.

aɪm əˈbaʊt hæf dʌn

## 2.8. Tôi sẽ nộp trước thứ 4.

I will hand it in by Wednesday.

aɪ wɪl hænd ɪt ɪn baɪ ˈwenzdeɪ

## 2.9. Không có gì tiến triển cả.

It’s going nowhere.

ɪts ˈɡoʊɪŋ ˈnoʊwer

## 2.10. Mọi việc đang diễn ra theo đúng kế hoạch.

Everything is going according to plan.

ˈevriθɪŋ ɪz ɡoʊɪŋ əˈkɔːrdɪŋ tu: plæn

## 2.11. Của anh đây.

There you go.

ðer ju: ɡoʊ

## 2.12. Tôi đã cập nhật xong báo cáo mà chị yêu cầu.

I have updated the report you requested.

aɪ hæv ʌpˈdeɪtɪd ðə rɪˈpɔːrt ju: rɪˈkwestɪd

## 2.13. Anh có kiểm tra lại lần nữa không?

Would you double-check it?

wʊd ju: ˈdʌbəl-ʧɛk ɪt

## 2.14. Tôi vừa hoàn thành xong mọi công việc chuẩn bị cho cuộc họp hôm nay.

I have just done all the prep work for today’s meeting.

aɪ hæv dʒʌst dʌn aːl ðə prep wɜːrk fɔːr təˈdeɪz ˈmiːtɪŋ

## 2.15. Tôi sẽ làm ngay bây giờ.

I will get right on it.

aɪ wɪl get raɪt aːn ɪt