INSTRUÇÕES PARA ASSINATURA DIGITAL COM CERTIFICADO.



1. Verificar se possui certificado adquirido com certificadora, válido e instalado em máquina, seja em nuvem ou token.

*Para certificados em nuvem, aceitamos apenas os da SafeWEB.

- 2. Verificar se o certificado está ativo no seu navegador.
 - Acesse seu navegador e vá em configurações > Privacidade e segurança >
 Segurança > Gerenciar Certificados do dispositivo.
 - b) Uma nova janela se abrirá e na aba pessoal, verifique se seu certificado digital está lá e se há outros certificados vencidos.
 - c) Caso haja certificados vencidos, os exclua.
 - d) Se seu certificado não aparece nessa aba, significa que ele não foi devidamente instalado na máquina.
 - e) Se ele estiver instalado e não houver outros certificados vencidos na máquina, siga os próximos passos que precisam ser executados apenas uma vez.
- **3.** -Adicionar a extensão da DocuSign no seu navegador: https://chrome.google.com/webstore/detail/docusign-esignature-forc/blkboeaihdlecgdjjgkcabbacndbjibc?hl=pt-BR
 - a) Baixar e Instalar PKI através do link PKI
 - b) Reiniciar o computador.
- 3.1. Para realizar a inclusão deste módulo complementar, basta seguir o passo a passo abaixo:
 - a) Realize o download do arquivo CapiOnly.cmp através deste link;
 PS: vale lembrar que o arquivo CapiOnly.cmp não precisa ser executado ou instalado. Você irá baixa-lo, copiar e colar na seguinte pasta:
 - b) Acesse "Meu Computador" na sua barra de Iniciar do Windows;
 - c) Acesse a seguinte pasta:
 - Windows (C:) -> Usuários (ou Users em inglês) -> Acesse a pasta com o nome do seu usuário -> Localize a pasta DocuSign.PKI
 - d) Cole o arquivo CapiOnly.cmp que você baixou no item 1 dentro dessa pasta.
- **4.** Após realizar o procedimento acima, reinicie novamente o computador, acesse o envelope que deseja assinar e conclua o processo.

Para mais informações acesse o link:

https://www.docusign.com/pt-br/blog/como-assinar-documento-com-certificadodigital

Se desejar fazer esse passo a passo com o acompanhamento do suporte, basta entrar em contato através do (11) 3330-1000, opção 2 da URA e opção 2 novamente.