

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO

INFORMAÇÕES GERAIS DO PROJETO

NOME DO PROJETO	GERENTE DE PROJETOS	PATROCINADOR DO PROJETO
Digitalizer 3000 – Digitalizar documentos	Lucas Dias	Rafaela De Miranda

VISÃO GERAL DO PROJETO

PROBLEMA OU MISSÃO	Nossa missão é simplificar a digitalização de todos os documentos de uma organização
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	Digitalizar documentos físicos e manuscritos
CASO DE NEGÓCIOS	Digitalizar documentos em papel e convertê-los em formato de texto no computador, permitindo a manipulação, busca e arquivamento digital eficazes.
METAS E INDICADORES	Documentos digitalizados (Atual: 0 / Meta: 100)
ENTREGAS ESPERADAS	Facilitar o armazenamento, a busca e o compartilhamento de informações dentro da empresa, aumentando a eficiência operacional.

ESCOPO DO PROJETO

DENTRO DO ESCOPO	Criar um produto que digitalize documentos utilizando visão computacional.
FORA DO ESCOPO	Venda do produto, marketing, suporte e manutenção.

ESTRUTURA ANALÍTICA PRELIMINAR

MARCO	INÍCIO	FIM
Fazer o planejamento do projeto e delimitar parâmetros	01/2025	02/2025
Obter variedade de documentos como <i>samples</i> para treinamento da IA	02/2025	03/2025
Definir melhor método de visão computacional para implementar baseado nas <i>samples</i> obtidas	03/2025	04/2025
Implementar método selecionado	04/2025	08/2025
Realizar testes com o método utilizando a divisão das <i>samples</i> em teste e treino	08/2025	10/2025
Validar solução com os usuários	10/2025	11/2025
Aplicar melhorias necessárias	11/2025	12/2025
-		

PARTES INTERESSADAS

NOME	INFLUÊNICA	PAPEL
Diretor da empresa	Alta	Baixo
Funcionário da empresa	Baixa	Alto

RISCOS, RESTRIÇÕES E SUPOSIÇÕES

RISCOS	Atrasos, dificuldade em selecionar método apropriado e de implementá-lo
RESTRIÇÕES	Taxa de acerto mínima de 90%
PREMISSAS	Serão contratados 2 desenvolvedores especialistas em visão computacional até o início de março.

PREPARADO POR

DATA

Rafaela de Miranda

15/08/2025