

Manual do Produto

Sistema de Gerenciamento de Publicações DJE

Autor: JusCash

Data: 03/01/2025

Resumo

Este manual descreve as funcionalidades e os procedimentos de uso do **Sistema de Gerenciamento de Publicações DJE**. O sistema foi desenvolvido para automatizar o processo de coleta, armazenamento e gestão de publicações extraídas do Diário da Justiça Eletrônico (DJE), facilitando o acompanhamento e organização dessas informações de forma prática e eficiente.

Objetivo do Sistema

O **Sistema de Gerenciamento de Publicações DJE** tem como objetivo fornecer uma solução automatizada para facilitar o gerenciamento das publicações jurídicas. Com ele, os usuários podem:

- Acompanhar e organizar as publicações de maneira rápida e eficiente.
 - Realizar a triagem das publicações de acordo com seu status (novas, lidas, enviadas para análise, concluídas).
 - Consultar os detalhes das publicações de maneira simples e clara.
 - Melhorar a produtividade no acompanhamento de processos judiciais.
-

Funcionalidades Principais

1. **Acesso Seguro:** O sistema exige login para garantir a segurança das informações. O usuário pode criar uma conta ou acessar com credenciais existentes.
2. **Organização das Publicações:** As publicações são categorizadas de forma clara:
 - **Novas:** Publicações recém-extraídas.
 - **Lidas:** Publicações que já foram revisadas.
 - **Enviadas para Análise:** Publicações que foram enviadas para uma análise mais detalhada.
 - **Concluídas:** Publicações que já passaram por todo o processo de revisão e análise.
3. **Busca e Filtros Avançados:** Permite ao usuário buscar publicações específicas por diversos critérios, como número de processo, autor, e data.

4. **Detalhamento Completo das Publicações:** Acessando uma publicação, o usuário poderá visualizar informações detalhadas, como:
 - Número do processo
 - Data de publicação
 - Autor(es) e advogado(s)
 - Conteúdo completo da publicação
 - Valor principal e juros moratórios
 5. **Movimentação Intuitiva:** As publicações podem ser movidas entre as categorias, seguindo um fluxo lógico. O sistema permite que os cards sejam arrastados para a próxima coluna, exceto para a coluna "Publicações Lidas" (que não pode retornar à coluna anterior).
-

Instruções de Uso

1. Acesso ao Sistema

1. Acesse a página de login do sistema.
2. Insira seu e-mail e senha. Se você ainda não possui uma conta, clique em "Cadastrar-se" para criar uma nova conta.
3. Após o login, você será direcionado para a tela principal do sistema.

2. Cadastro de Usuário

1. Preencha seu nome completo, email e crie uma senha segura.
2. Confirme a senha e clique em "Criar Conta".
3. Você receberá uma confirmação e poderá acessar a plataforma imediatamente.

3. Navegação e Gerenciamento de Publicações

1. Na tela inicial, você verá as publicações organizadas em categorias.
2. Utilize a barra de busca ou filtros para localizar publicações específicas.
3. Clique em qualquer publicação para visualizar os detalhes completos.
4. As publicações podem ser movidas entre as categorias de forma simples:
 - Arraste para a direita para avançar no fluxo (de "Novas" para "Lidas", de "Lidas" para "Enviadas para Análise", e assim por diante).
 - Caso precise, você pode mover as publicações de volta para a coluna anterior, mas apenas de "Enviado para ADV" para "Publicações Lidas".

4. Atualização das Publicações

O sistema atualiza automaticamente as publicações extraídas do DJE todos os dias, garantindo que você sempre tenha as informações mais recentes.

5. Logout

1. Ao finalizar seu trabalho, clique no botão "Logout" localizado no menu superior.

2. Você será redirecionado para a tela de login, encerrando sua sessão de maneira segura.

Considerações Finais

Caso enfrente algum problema técnico ou tenha dúvidas sobre o funcionamento do sistema, nossa equipe de suporte está pronta para ajudar.

Contato para Suporte:

E-mail: suporte@juscash.com

Agradecemos por utilizar o **Sistema de Gerenciamento de Publicações DJE**! Estamos empenhados em oferecer uma plataforma eficiente e fácil de usar, ajudando você a gerenciar suas publicações de maneira mais eficaz.