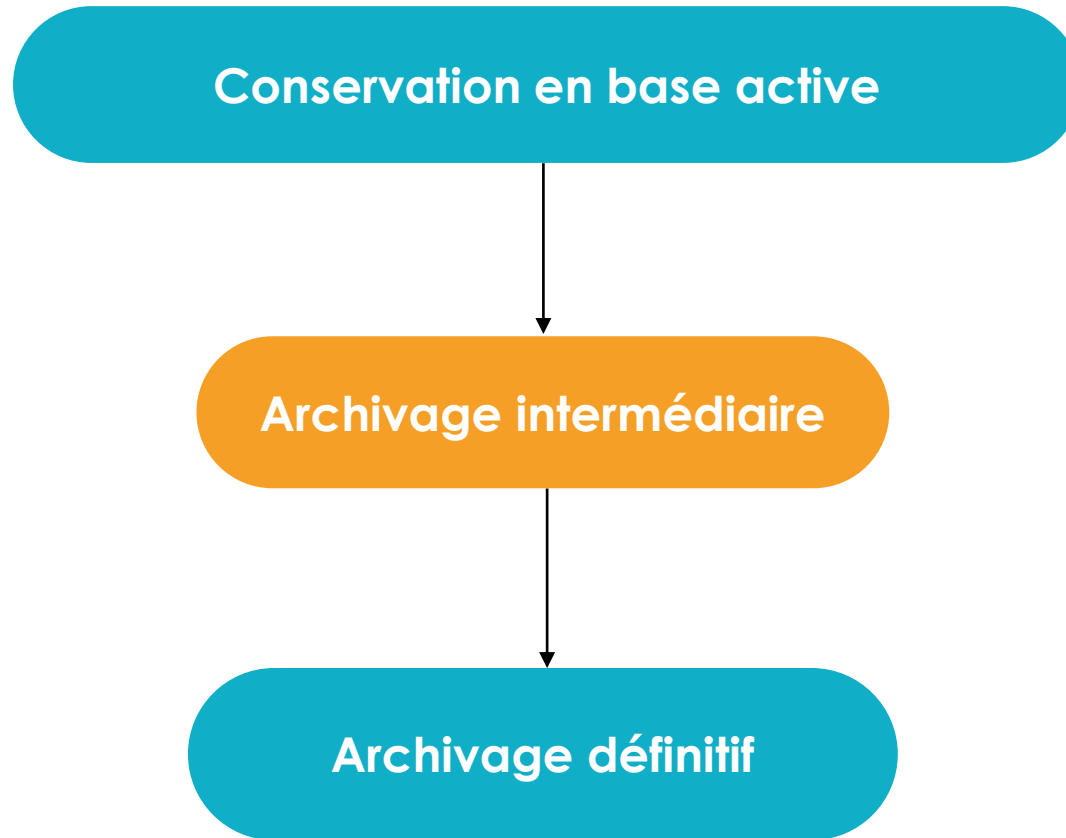


# **Cours 2:**

# **Protection des données à caractère personnel**

JACQUEMIN Mathieu

# Durée de conservation



# Consentement

**1. Libre : le consentement ne doit pas être contraint ni influencé. La personne doit se voir offrir un choix réel, sans avoir à subir de conséquences négatives en cas de refus.**

**2. Spécifique : un consentement doit correspondre à un seul traitement, pour une finalité déterminée.**

**3. Eclairé : pour qu'il soit valide, le consentement doit être accompagné d'un certain nombre d'informations communiquées à la personne avant qu'elle ne consente.**

**4. Univoque : le consentement doit être donné par une déclaration ou tout autre acte positif clairs. Aucune ambiguïté quant à l'expression du consentement ne peut demeurer.**

# Consentement

1. Libre : le consentement ne doit pas être contraint ni influencé. La personne doit offrir un choix réel, sans avoir à subir de conséquence.

**NON OBLIGATOIRE**

3. Eclairé : pour qu'il soit éclairé, il faut qu'il soit accompagné d'un certain nombre d'informations communiquées à la personne avant qu'elle ne consente.

4. Univoque : le consentement doit être donné par une déclaration ou tout autre acte positif clairs. Aucune ambiguïté quant à l'expression du consentement ne peut demeurer.

# Les bases légales

Le consentement

Le contrat

L'obligation légale

La mission d'intérêt  
public

L'intérêt légitime

La sauvegarde des  
intérêts vitaux

**Prévoir un système  
de journalisation**

**Conservation des  
événements**

**Informers les  
utilisateurs**

**Enregistrement des  
opérations**

**protéger les  
équipements**

# • Charte informatique •

**Document qui reprend les droits et les obligations du salarié sur l'utilisation du matériel mis à sa disposition**

**Document a portée juridique !**

Il informe l'utilisateur sur :

- **les usages permis des moyens informatiques mis à sa disposition**
- **les règles de sécurité en vigueur**
- **les mesures de contrôle prises par l'employeur**
- **les sanctions encourues par l'utilisateur**

# Mentions légales

Obligatoire sur CHAQUE site internet et facile d'accès !

Sanction en cas de non respect !

- L'identification des responsables du site
- L'activité du professionnel
- L'utilisation des cookies
- L'utilisation des données personnelles



# Charte informatique

## TP Charte informatique

Rédaction d'une charte informatique pour une entreprise comptable.  
L'utilisateur a accès à un poste de travail avec son compte utilisateur, internet, un logiciel comptable, un smartphone professionnel, un photocopieur, une boîte de messagerie.

Un serveur de stockage, une solution de sauvegarde, un pare-feu et de la vidéo-surveillance sont en place dans l'entreprise.

Bande annonce VF, Film Snowden

<https://www.youtube.com/watch?v=cJ8YXaLK73o>

Atelier RGPD de la CNIL (certification)

<https://atelier-rgpd.cnil.fr/>

MOOC de l'ANSSI (certification)

<https://secnumacademie.gouv.fr/>

Votre activité Google

<https://myactivity.google.com/>

Vos préférences publicitaires Google

<https://www.google.com/settings/ads/>

