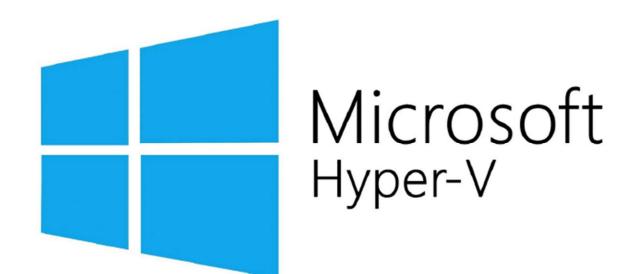
PARTAGE DE FICHIER ET SERVEUR D'IMPRESSION

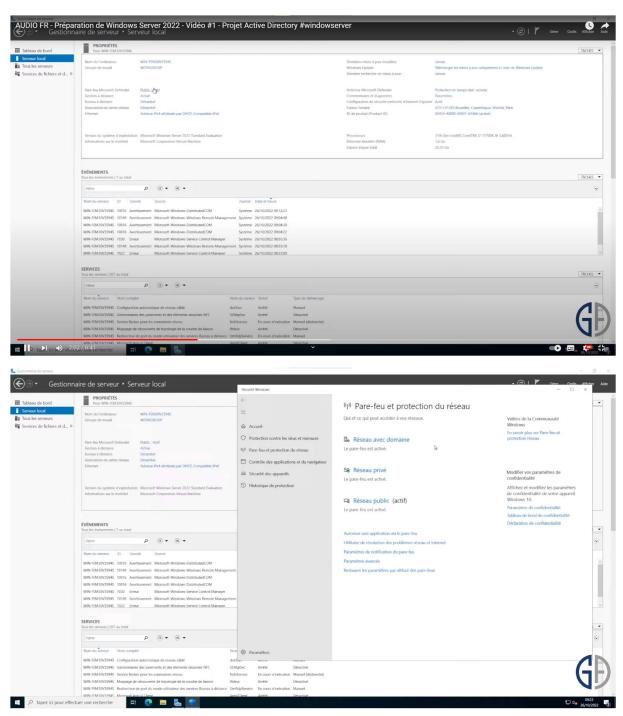


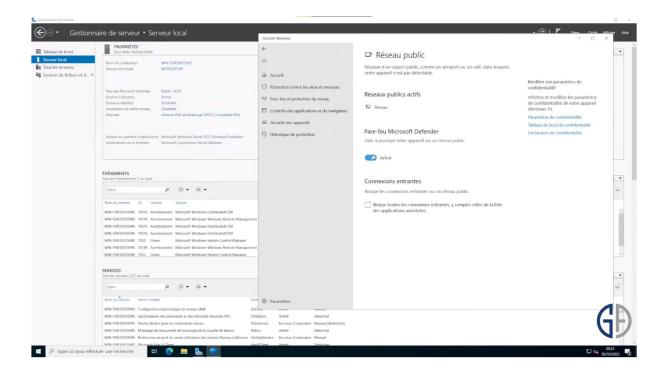
SEYOT Lucas
UFA R. Schumar

Introduction

Configuration du serveur

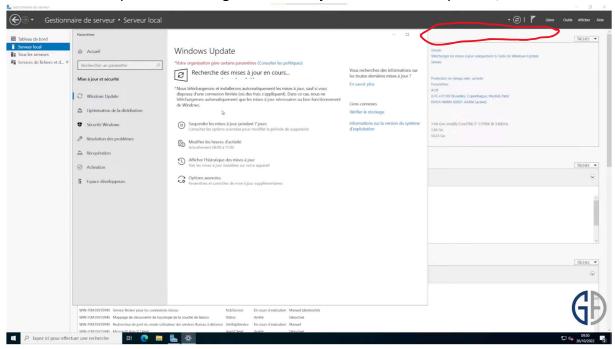
Avant d'octroyer des autorisations, il est nécessaire de procéder à la configuration du serveur. Pour ce faire, commencez par désactiver le pare-feu afin de simplifier la préparation. Accédez aux paramètres du pare-feu et cochez l'option "Désactiver" pour les trois types de réseaux.



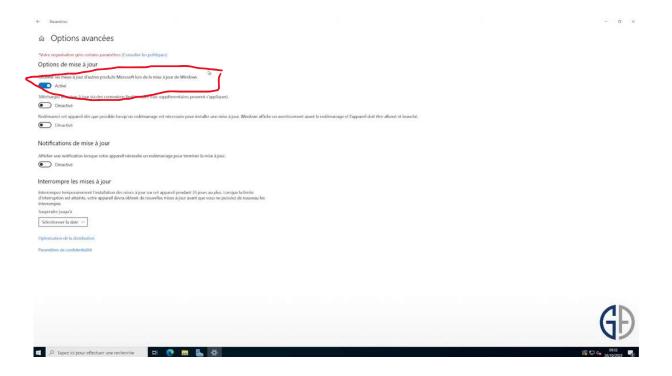


Avant de démarrer le serveur, il est recommandé d'effectuer la dernière mise à jour afin de garantir qu'il fonctionne avec la version la plus stable et sécurisée disponible.

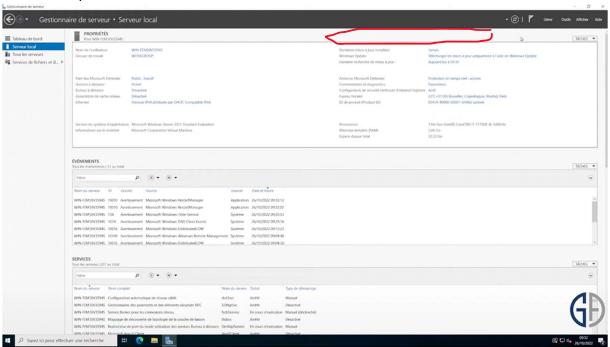
On active ainsi l'option « télécharger les mises à jour via Windows Update », et c'est lancé!



De plus, il est recommandé de sélectionner l'option "Recevoir les mises à jour d'autres produits Microsoft" dans les paramètres avancés de Windows Update. Cela permet d'obtenir les derniers pilotes disponibles pour les produits installés sur le serveur.



Vérifiez que l'antivirus Windows Defender est activé, à moins que vous n'ayez aucune autre solution de protection sur votre serveur.



C'est fait ! Le serveur est maintenant configuré, ce qui signifie que nous sommes prêts à commencer le partage de fichiers.

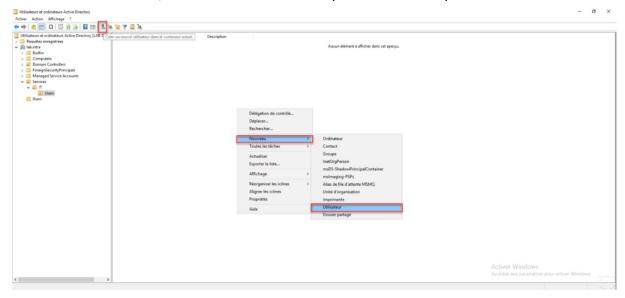
Créer un utilisateur dans active directory

Avant de procéder au partage des fichiers, nous allons d'abord créer un utilisateur à des fins de test dans l'Active Directory.

Accédez à la console Utilisateur et ordinateurs Active Directory, puis sélectionnez l'unité d'organisation (OU) dans laquelle l'utilisateur doit être créé.



On peut accéder au formulaire en cliquant sur l'icône située dans la barre d'action ou en effectuant un clic droit, suivi de la sélection de l'option "Nouveau" puis "Utilisateur".

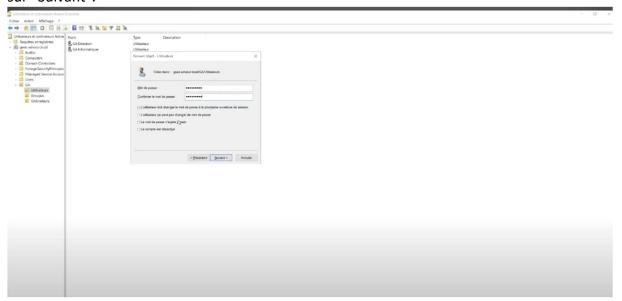


Veuillez saisir le nom et le prénom de l'utilisateur, ainsi que son identifiant Active Directory, qui sera utilisé pour l'authentification sur les ordinateurs, puis cliquez sur le

bouton Suivant.



Saisissez le mot de passe associé au compte utilisateur ainsi que ses paramètres, tels que la modification lors de la première connexion, l'autorisation de changement par l'utilisateur, et la non-expiration du mot de passe. Passez à l'étape suivante en cliquant sur "Suivant".

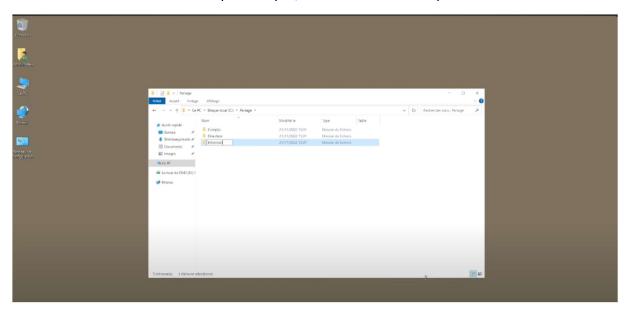


Le compte figure désormais dans l'annuaire, offrant la possibilité de l'intégrer à des groupes ou de modifier ses propriétés en effectuant un clic droit suivi de l'option "Propriétés".

Gérer les permissions du partage

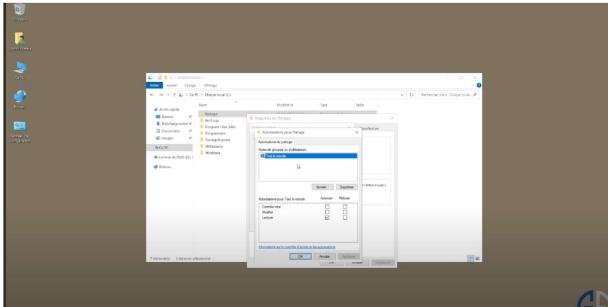
Les autorisations de partage seront configurées selon le système de fichiers NTFS, lequel est un format utilisé par Windows pour structurer et conserver des données sur un disque dur. NTFS propose des fonctionnalités avancées telles que la sécurité et la gestion des fichiers.

Nous allons débuter en créant un dossier partagé à la racine du disque du serveur, puis nous créerons des sous-dossiers tels que Compta, Dossier et Informatique.

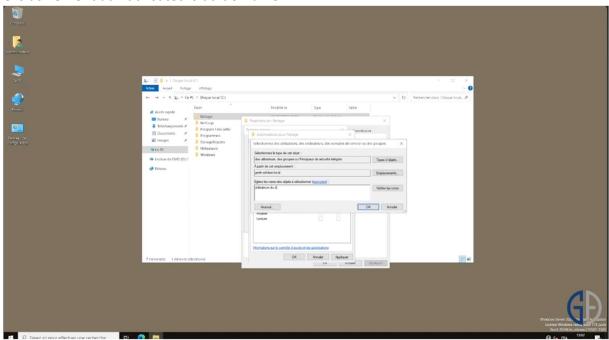


Actuellement, le dossier partagé n'est visible que localement. Pour le rendre accessible sur le réseau, il suffit de procéder comme suit : faites un clic droit sur le dossier, sélectionnez Propriétés, allez dans l'onglet Partage, activez l'option Partage avancé, cochez la case "Partager ce dossier" et cliquez sur Autorisations.

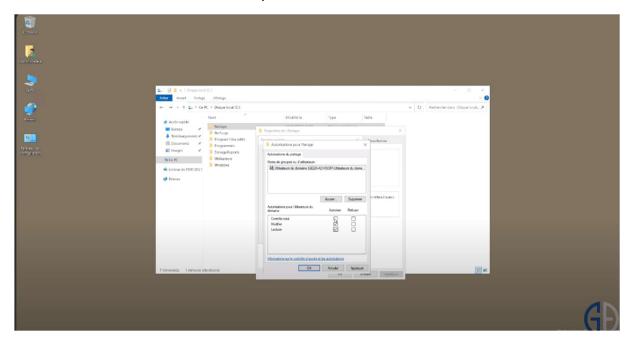
Ci-dessous, on peut identifier la personne ayant accès au dossier et constater que, pour l'instant, il est en mode lecture seule pour l'ensemble des utilisateurs.

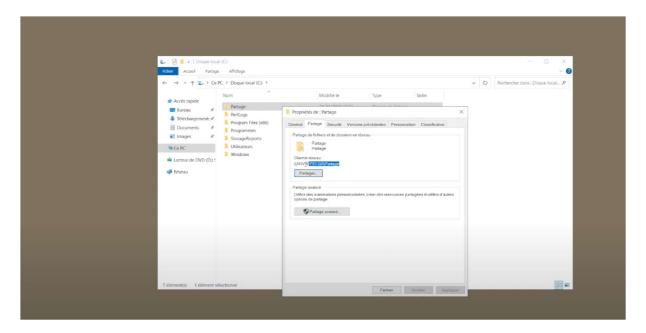


Il est recommandé de restreindre la visibilité de ces dossiers. Pour ce faire, nous allons révoquer l'accès de l'utilisateur, puis cliquer sur "Ajouter" afin d'autoriser l'accès exclusivement aux utilisateurs du domaine.

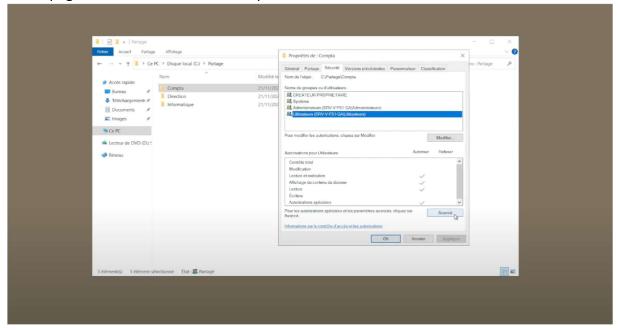


Les utilisateurs du domaine auront la possibilité de lire et de modifier les dossiers.

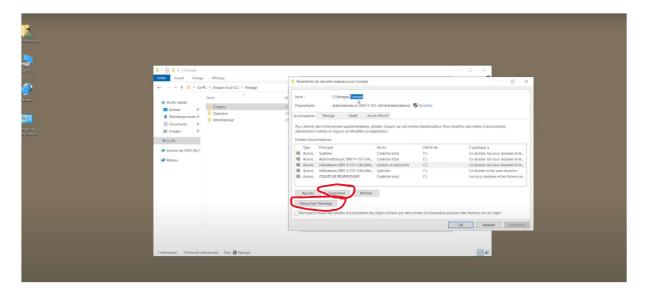




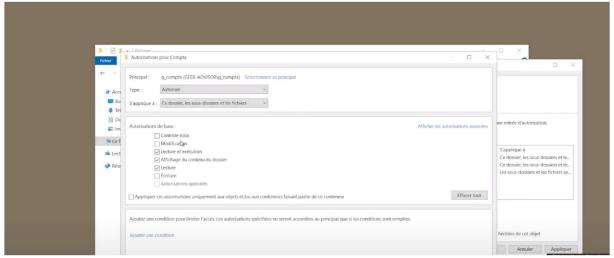
L'image ci-dessus montre clairement que le dossier est désormais accessible en réseau, accompagné du chemin d'accès correspondant.



Nous allons ici prendre en charge la gestion des autorisations d'accès aux dossiers comptables, avec pour objectif d'empêcher l'accès des utilisateurs. Pour ce faire, nous devrons accéder aux propriétés du dossier, puis activer le partage avancé. Cela nous dirigera vers une page où nous pourrons révoquer les droits d'accès des utilisateurs au dossier comptable. Avant cela, il sera nécessaire de désactiver l'héritage, car dans le système de fichiers NTFS, les autorisations sont héritées du parent. Une fois l'héritage désactivé, nous pourrons enfin cliquer sur "Supprimer" pour retirer les autorisations.



Sur la même page, nous allons ajouter l'utilisateur "compta" afin qu'il puisse accéder au dossier de comptabilité et bénéficier des droits appropriés.

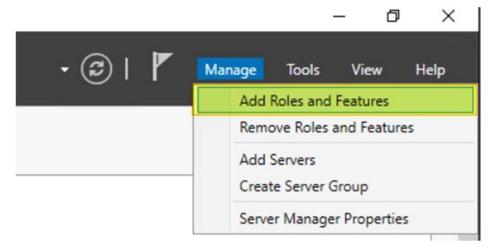


Le client comptabilité a maintenant la possibilité d'accéder individuellement au dossier comptabilité.

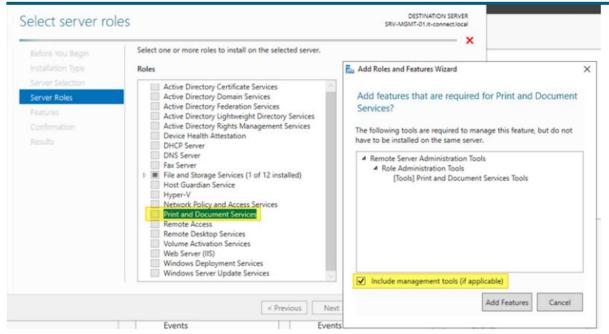
Serveur d'impressions

Pour amorcer l'installation, connectez-vous à votre serveur et déterminez les ressources nécessaires en fonction du nombre d'utilisateurs et d'imprimantes à gérer.

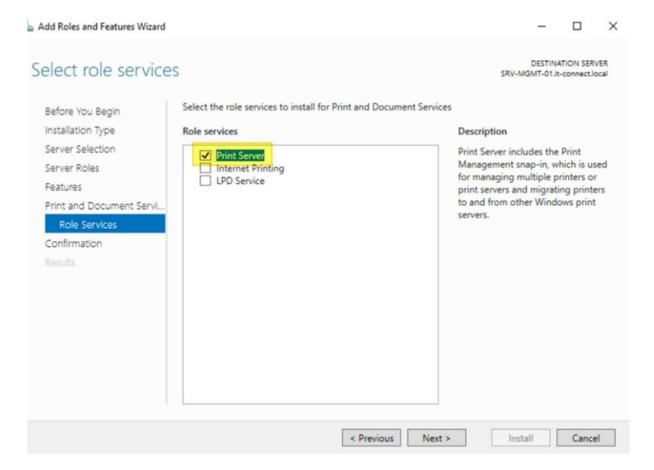
Accédez au gestionnaire de serveur, où vous devrez d'abord sélectionner "Manage" (Gérer), puis cliquer sur "Add Roles and Features" (Ajouter des rôles et fonctionnalités).



Franchissez les étapes initiales jusqu'à atteindre la sélection du rôle (Server Roles / Rôles de serveurs). Choisissez le rôle "Print and Document Services" (Services d'impression et de numérisation de documents en français). Ensuite, cliquez sur "Add Features" dans la deuxième fenêtre qui apparaît pour installer la console de gestion.

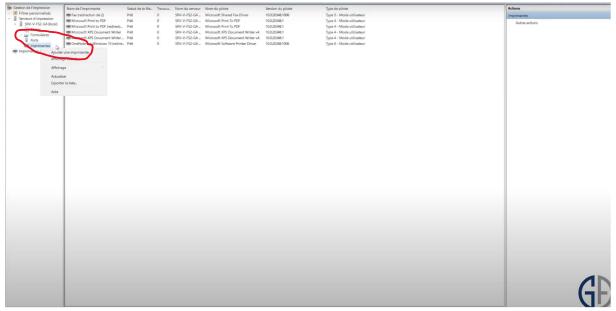


Nous allons sélectionner exclusivement l'option "serveur d'impression" (Print Server) car c'est notre objectif.

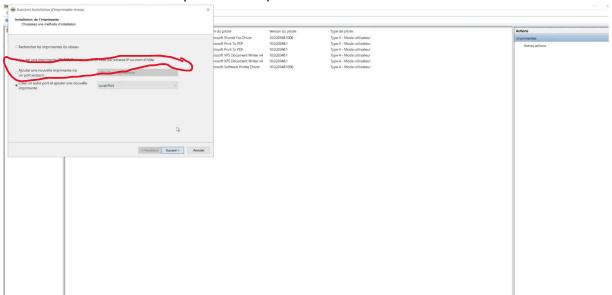


Le serveur d'impression a été correctement installé.

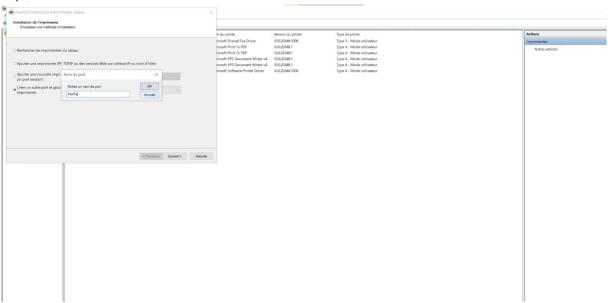
Pour rédiger ce compte rendu, nous allons simuler la création d'une imprimante en effectuant un clic droit sur l'icône d'imprimante, puis en sélectionnant l'option "Ajouter une imprimante".



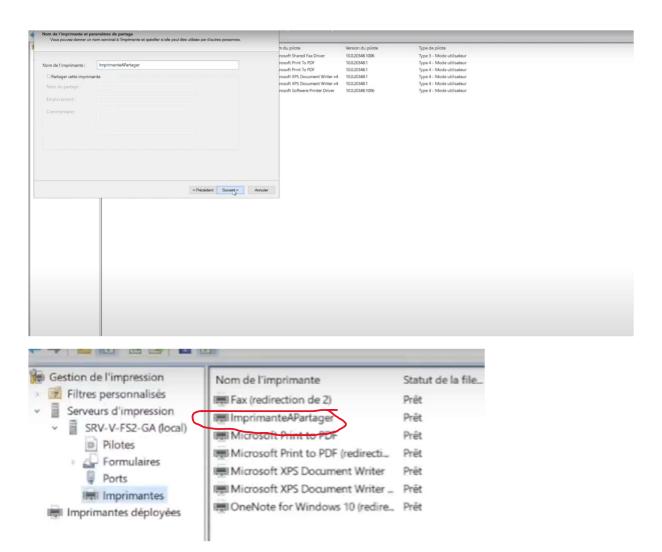
Nous allons ainsi mettre en place une imprimante en réseau local.



Ici, on attribue le nom de « Port test » à cet endroit.

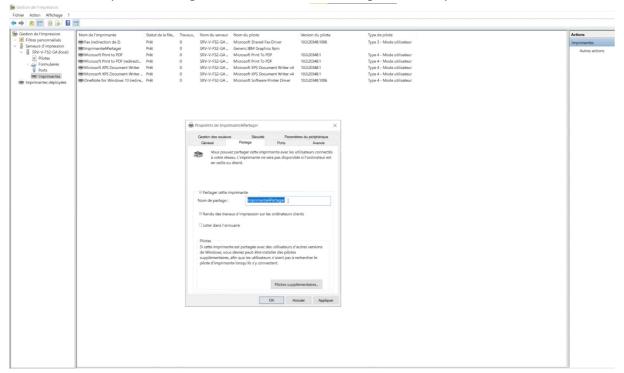


On attribue le nom « Imprimante à partager » puis on clique sur "Suivant" puis "Terminer"

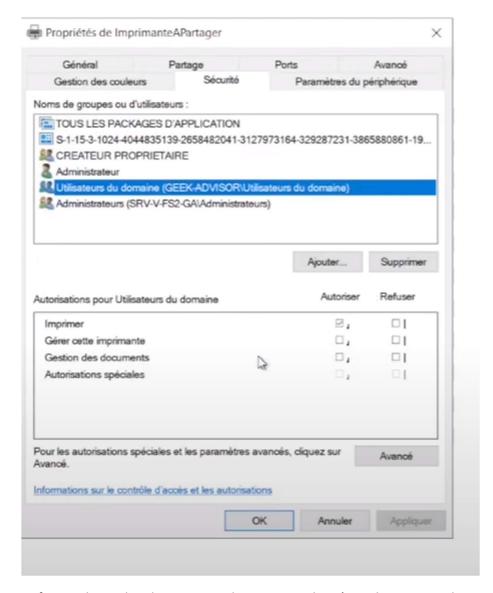


À partir de maintenant, nous souhaiterons partager l'imprimante. Pour ce faire, il suffira d'effectuer un clic droit sur l'imprimante, sélectionner "Propriétés", puis choisir l'onglet

Sélectionnez l'option "Partage" et cochez la case "Partager cette imprimante".



À présent, l'imprimante est prête à être partagée. Ensuite, il suffit de cliquer sur l'onglet de sécurité pour choisir les personnes autorisées à imprimer sur cet appareil, de manière similaire au partage de fichiers.



Enfin on choisit les droits aux utilisateurs souhaités et ils peuvent donc imprimer.

Conclusion:

Ce compte-rendu nous a permis d'acquérir des connaissances sur la configuration d'un serveur, l'attribution des droits d'accès pour le partage de fichiers au sein d'un réseau privé, ainsi que la gestion des autorisations pour l'utilisation d'un serveur d'impression et d'une imprimante.