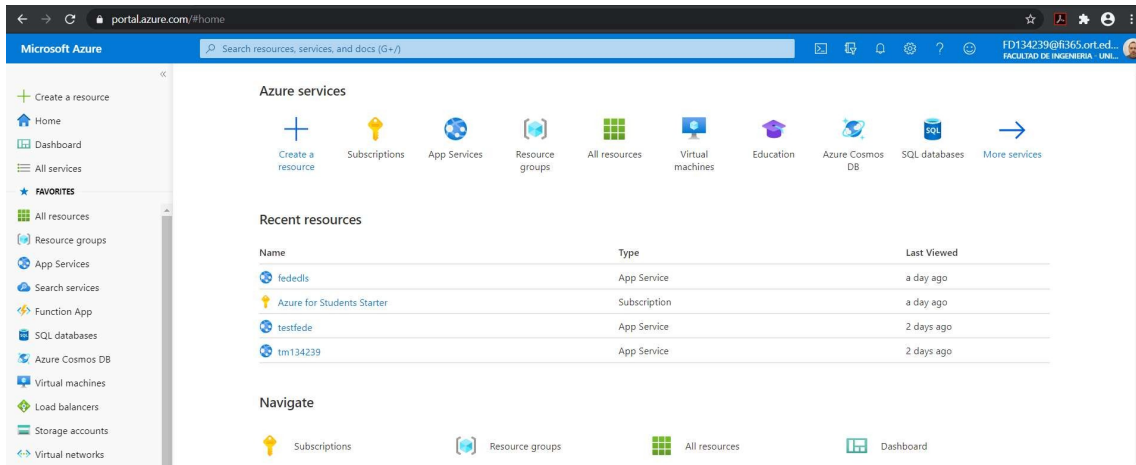


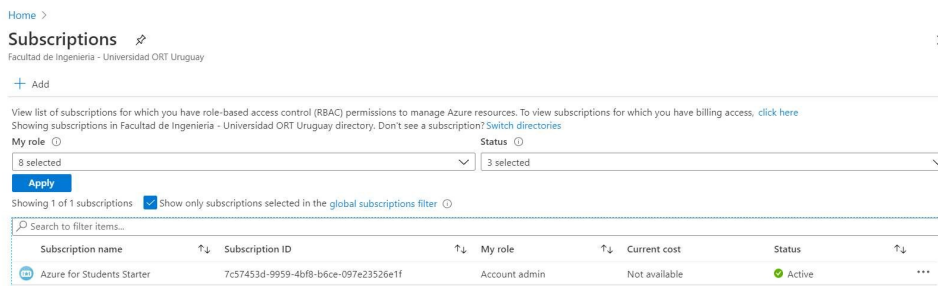
Gestionar roles en Suscripción de Azure

Agregar a persona como colaborador de la suscripción

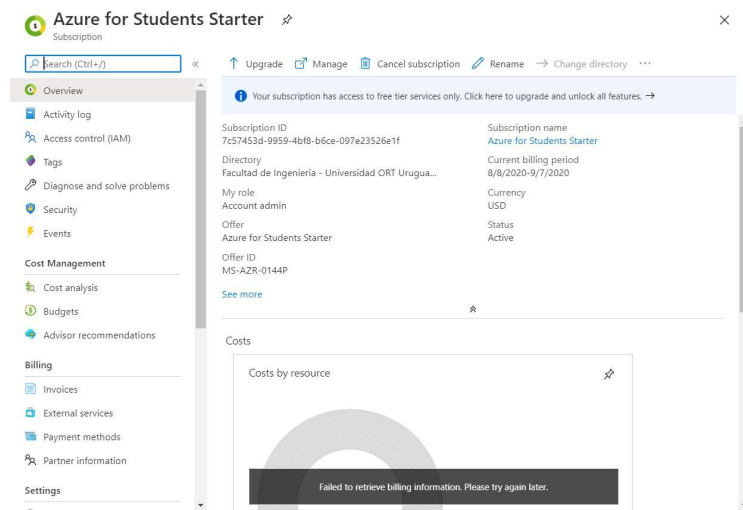
1. Para dar permisos a otra persona para gestionar la suscripción, acceda al portal de Azure: <https://portal.azure.com> e inicie sesión con su usuario @fi365 y su contraseña.



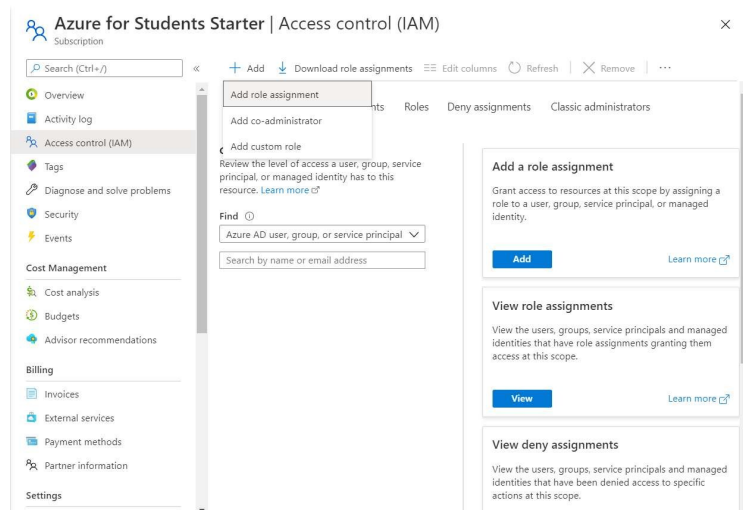
2. Haga clic en el botón Suscripciones (Subscriptions, en inglés). Aparecerá una lista de suscripciones y en ella podrá identificar su suscripción Azure for Students Starter.



3. Haga clic en el nombre de la suscripción para seleccionarla. Se abrirá una página a la derecha con la configuración de la suscripción.



4. Haga clic en Control de Accesos (IAM) (Access control (IAM), en inglés). En esa página, haga clic en el botón +Agregar (Add) y en el menú que se despliega, elija Agregar asignación de roles (Add role assignment).



5. Se mostrará una nueva página donde podrá desplegar la lista Roles (Role) y allí seleccionar Colaborador (Contributor).
6. En la caja de texto Seleccionar (Select) buscar la persona que se quiera invitar a colaborar en la suscripción. Cuando encuentre a la persona, selecciónela.
7. Haga clic en Guardar (Save).