

Análisis de la Información

Capítulo 5: Técnicas para verificar y validar requerimientos



Objetivo



 Presentar las técnicas que pueden emplearse para verificar y validar requerimientos.

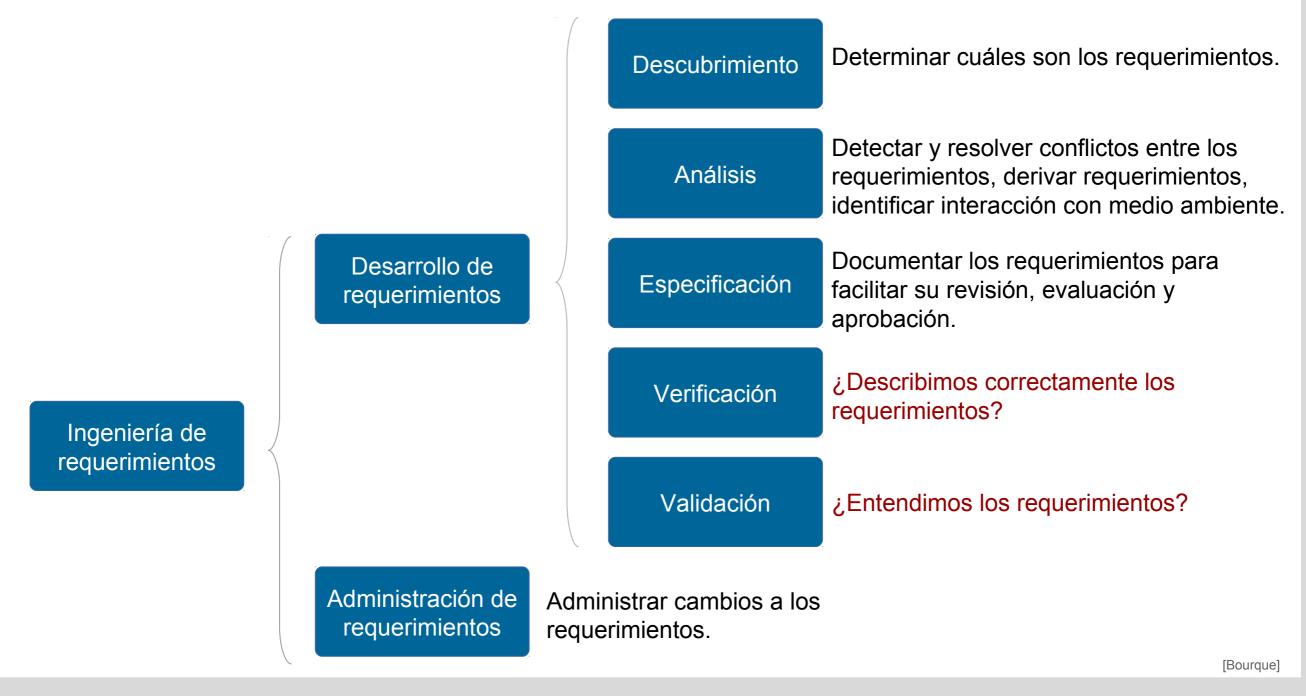


- •Introducción.
- Revisiones.
- Inspecciones.
- Prototipos.
- Conclusiones.



- •Introducción.
- Revisiones.
- Inspecciones.
- Prototipos.
- Conclusiones.

Verificación y validación de requerimientos



Verificación y validación de requerimientos



Calidad:

 La totalidad de prestaciones y características de un producto o servicio que generan su capacidad de satisfacer necesidades explícitas o implícitas (ISO 8402)

Verificación:

 Es un conjunto de actividades que compara un producto del ciclo de vida con las características exigidas para ese producto. Esto puede incluir, pero no se limitan a, requerimientos, diseño y el propio sistema. El sistema ha sido construido correctamente.

Validación:

 Es el conjunto de actividades que permiten garantizar que un sistema es capaz de cumplir con su uso previsto, metas y objetivos. Se ha construido el sistema correcto.
[www.computer.org/sevocab]

Verificación y validación de requerimientos



- Verificación de requerimientos:
 - Confirmación de que los requerimientos han sido correctamente formulados.
- Validación de requerimientos:
 - Confirmación de que los requerimientos definen el sistema correcto para los interesados.

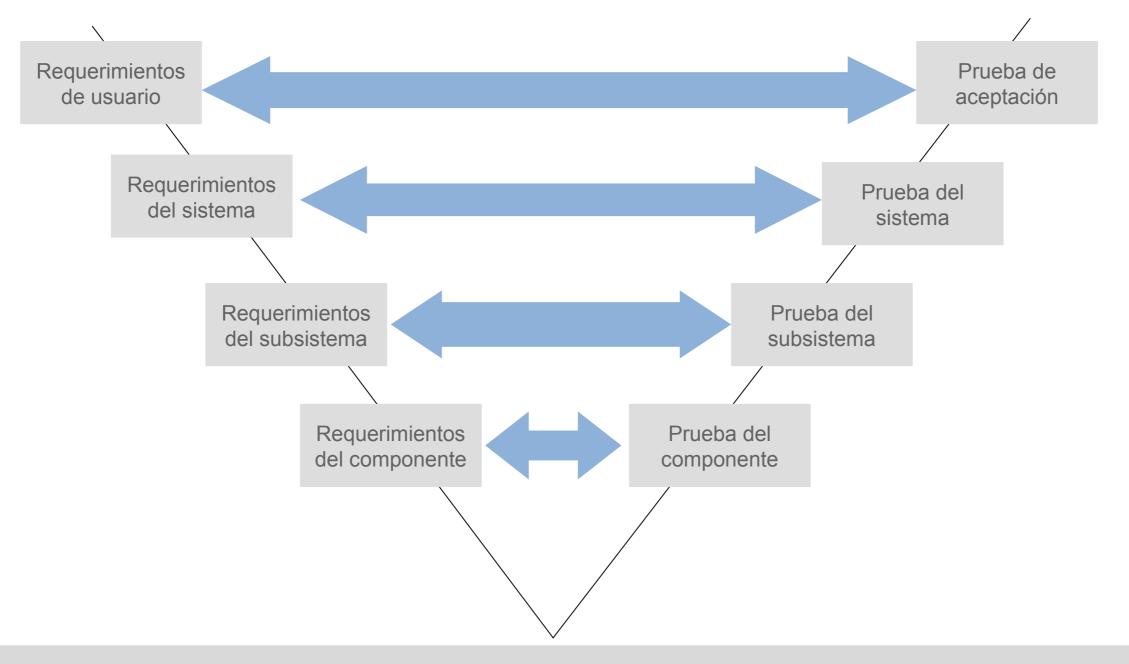
Confirmación continua:

- Verificación y validación pueden tener lugar en cualquier momento del ciclo de vida.
- Por ejemplo, cuando se revisa un documento o un prototipo, cuando se asiste a una demostración del producto, cuando se revisan los requerimientos escritos en una pizarra luego de un taller, etc.

[PMI-2015] [www.computer.org/sevocab]



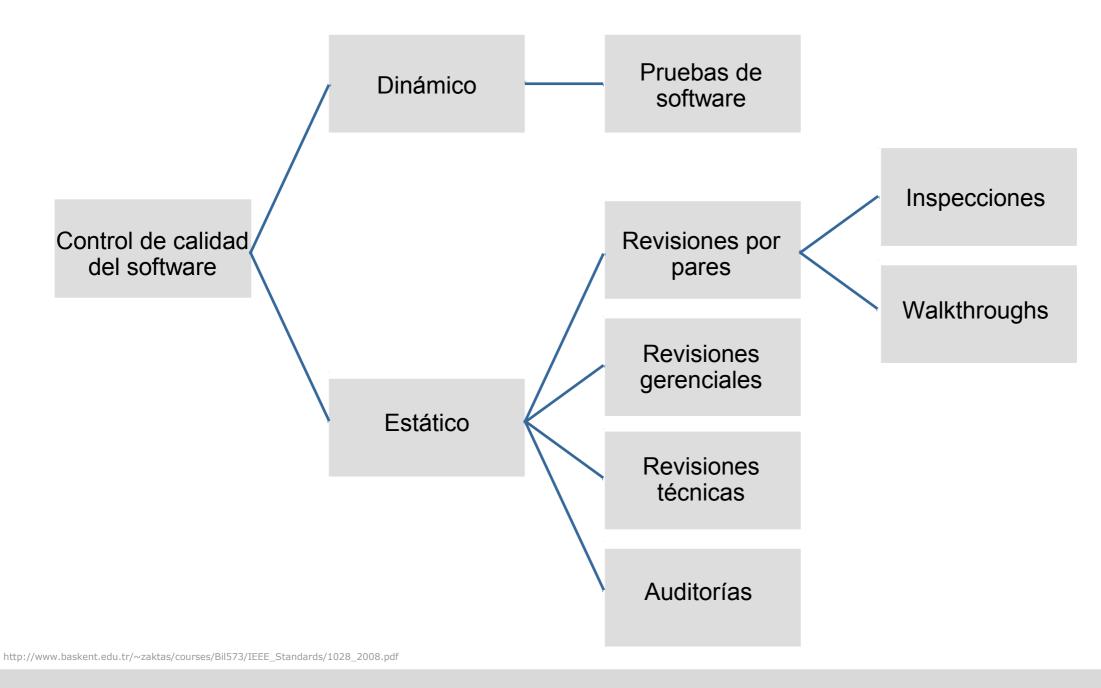
Verificación y validación de requerimientos





[Hull]

Pruebas y revisiones





Tipos de revisiones

Sin limitaciones en la cantidad de participantes y material a revisar

- MIL-STD-1521B
- IEEE Std.1028 Management Reviews
- IEEE Std.1028 Technical Reviews

Con limitaciones en la cantidad de participantes y material a revisar

Inspecciones

- Inspecciones (Fagan)
- Inspecciones (Gilb)

Revisiones (Walkthroughs)

- Revisiones Estructuradas (Yourdon)
- Revisiones (Freedman & Weinberg)

Revisiones de aspectos específicos

- Inspecciones (Freedman & Weinberg)
- Knight & Myers Phased Inspections
- Revisiones Activas de Diseño (Parnas & Weiss)

Otras

- Chequeo de escritorio
- Inspecciones 'cleanroom'
- Etc.



Revisiones de pares



- Es un tipo de revisión en la cual un artefacto (por ejemplo, un documento de requerimientos, una especificación de diseño, una porción de código fuente, etc.) es examinado por pares del autor con el propósito de encontrar defectos.
- No hay específicamente una técnica que se llame "revisión de pares" sino que existen varias, cada una con características muy particulares y distintivas.



- •Introducción.
- Revisiones.
- Inspecciones.
- Prototipos.
- Conclusiones.

Revisiones (Walkthroughs)

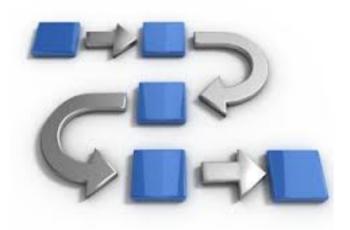
Definición



- Revisiones de pares, menos formales que otros enfoques (por ejemplo, inspecciones)
- Usualmente, lideradas por el autor.
- No siempre es necesaria la preparación previa.
- No hay límites a la cantidad de material revisado ni a la duración de la reunión...

Revisiones (Walkthroughs)

Etapas



- Una hora de duración, una hora de preparación.
- Se permite la discusión de sugerencias.
- El presentador usualmente es el autor.
- Participan un secretario y varios revisores.
- Como regla general, el management no debe estar presente.
- En el ámbito de la ingeniería de requerimientos, se pueden emplear para la validación.

[Wheeler] [PMI-2015]



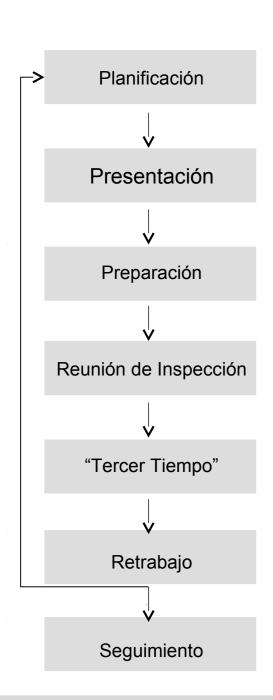
- •Introducción.
- Revisiones.
- Inspecciones.
- Prototipos.
- Conclusiones.

Definición



- Revisiones formales y detalladas de artefactos.
- Tienen como objetivo encontrar defectos.
 - Cualquier falla o imperfección en un producto o proceso.
- Pasos claramente establecidos.
- Roles diferenciados.
- Facilitador capacitado.
- ¡El management no participa!.

Etapas



Dado un artefacto a inspeccionar, se asigna un moderador. Él decide quién participará en la inspección, dónde y cuándo se realizará la reunión de inspección, y distribuye la documentación necesaria para poder proceder.

Opcional. Se realiza una reunión -de no más de sesenta minutos- en la cual se se presenta a los inspectores el material a revisar.

Los inspectores trabajan solos durante alrededor de una hora y media, familiarizándose con el material que se les ha entregado y tratando de identificar la mayor cantidad posible de presuntos defectos.

Los inspectores presentan los supuestos defectos. El moderador confecciona una lista de defectos unificada. No están permitidas las discusiones en torno de la autenticidad de los defectos, ni de las posibles soluciones.

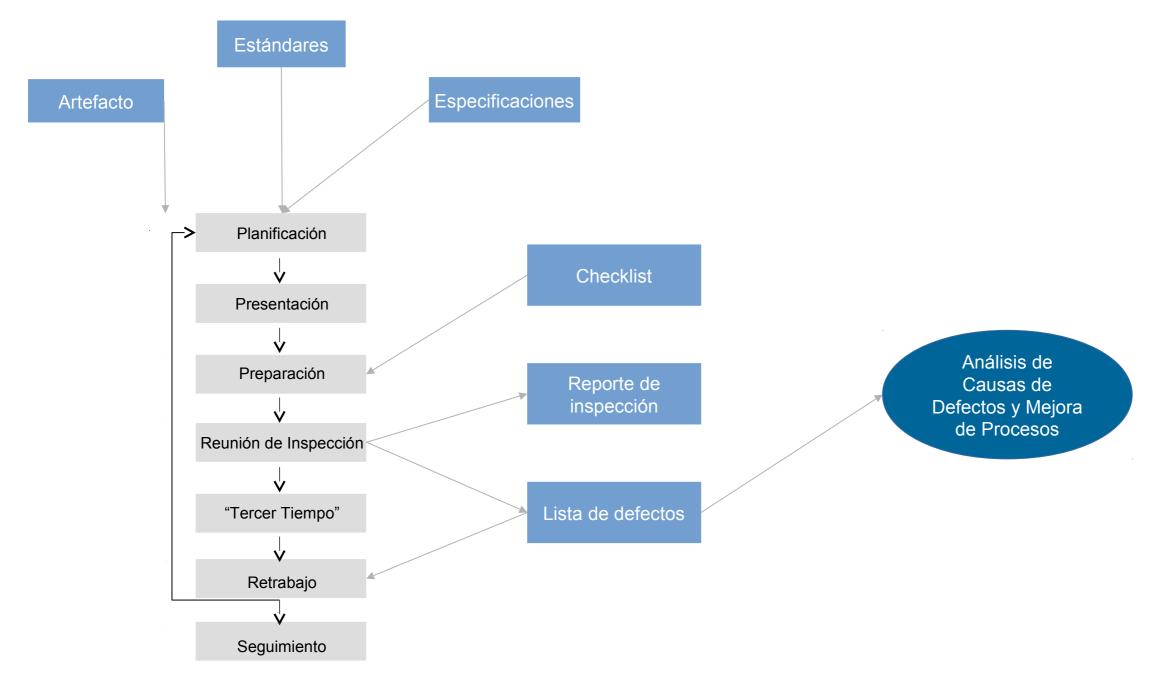
Opcional. Los inspectores discuten con el autor posibles mejoras a los defectos encontrados.

El autor resuelve los defectos encontrados.

El moderador verifica que se haya realizado el retrabajo.



Etapas





Reglas



- El objetivo es encontrar defectos, no repararlos ni discutir cómo hacerlo.
- Se inspeccionan productos; no se evalúa a los productores.
- El equipo debe estar formado por entre tres y seis personas que deben ser pares del autor.
- Las reuniones no deben durar más de dos horas.
 - La cantidad de material a revisar estará en función de esta limitación.
- Roles:
 - Moderador, presentador, secretario.



Beneficios

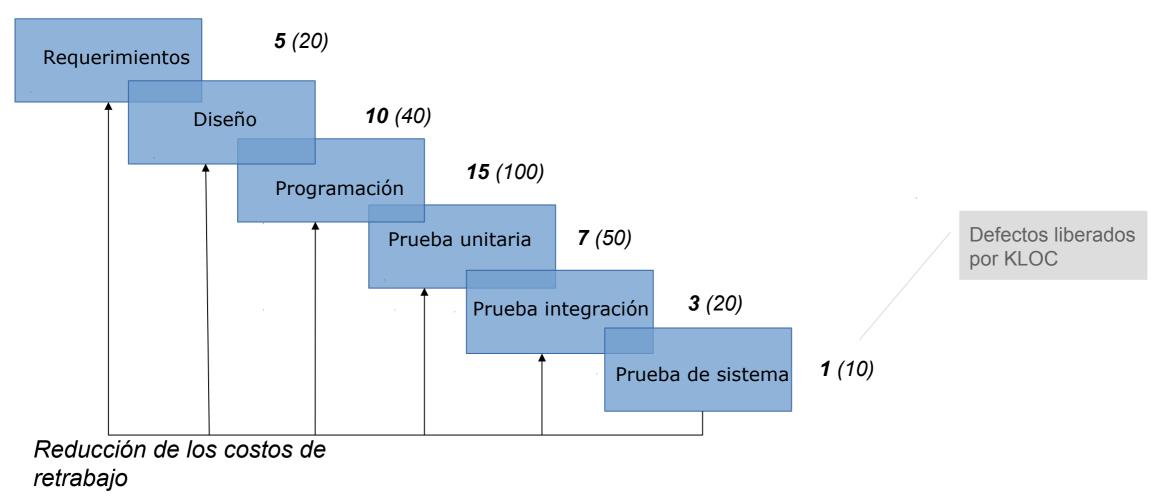


- Pueden identificar tempranamente hasta un 80% de los defectos de un producto de software.
- En combinación con el testing pueden reducir los defectos en software liberado en un factor de 10.
- Permiten un incremento de 25-30% en la productividad.
- Requieren una inversión de alrededor del 15% del costo total de desarrollo.
- En el ámbito de la ingeniería de requerimientos, se pueden emplear en la verificación.



Beneficios

Se realizan inspecciones de requerimientos, diseño y código.



Entre paréntesis, cantidad de defectos usualmente trasladados de una actividad a otra. En negrita, defectos trasladados de una actividad a otra al usar inspecciones.

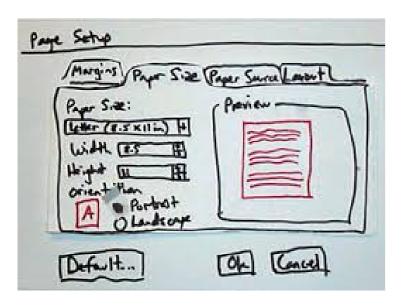




- •Introducción.
- Revisiones.
- Inspecciones.
- Prototipos.
- Conclusiones.

Prototipos

En la validación de requerimientos



- Pueden emplearse para validar requerimientos, pero con la salvedad de que los interesados deben concentrarse en el aspecto funcional y no en los detalles del diseño de la interfaz.
- Ideales para ser usados en una revisión.



- •Introducción.
- Revisiones.
- Inspecciones.
- Prototipos.
- Conclusiones.

Conclusiones

Resumen



- La verificación se ocupa de determinar si el producto está bien construido; es decir, si el resultado de una actividad satisface las especificaciones.
- La validación está orientada a determinar si el producto construido es el correcto; es decir, si satisface el propósito para el cual fue creado.
- En el contexto de la ingeniería de requerimientos, la verificación está orientada a evaluar la calidad de los requerimientos, mientras que la validación se ocupa de garantizar que estos resuelven el problema.
- La verificación y validación de los requerimientos es continua a lo largo de todo el proceso.
- Las revisiones son más informales que las inspecciones.