



GUIA DO ALUNO PLATAFORMA EDUCACIONAL SESI SENAI GOIÁS

2020

Caro aluno,

Seja bem-vind@ ao tutorial da nossa Plataforma Educacional Sesi SENAI Goiás!

Devido ao momento em que estamos vivendo no mundo, o Sesi Goiás, como forma de garantir a sua segurança e a segurança dos nossos profissionais, vem por meio deste ambiente virtual de aprendizagem assegurar o acesso remoto de suas atividades escolares.

Para darmos continuidade ao seu processo de ensino e aprendizagem, você deve se dedicar aos estudos diários e realizar as atividades, mantendo o cuidado em fazer tudo dentro do prazo determinado pelo professor. Por enquanto, mudamos a forma de apresentar as aulas, mas estamos preparados e disponíveis para lhe prestar todo o apoio, com a dedicação de sempre. Conte com a nossa equipe. Seguimos juntos pela Educação, para que o seu futuro seja brilhante!

Neste guia, você aprenderá como acessar a Plataforma Educacional Sesi SENAI. O passo a passo está organizado da seguinte maneira:

1º Acessando a Plataforma Educacional Sesi SENAI.

2º Primeiros passos.

3º Comunicação.

4º Registro de Atividades.

5º Estude Aqui.

6º Avaliações.

7º Biblioteca.

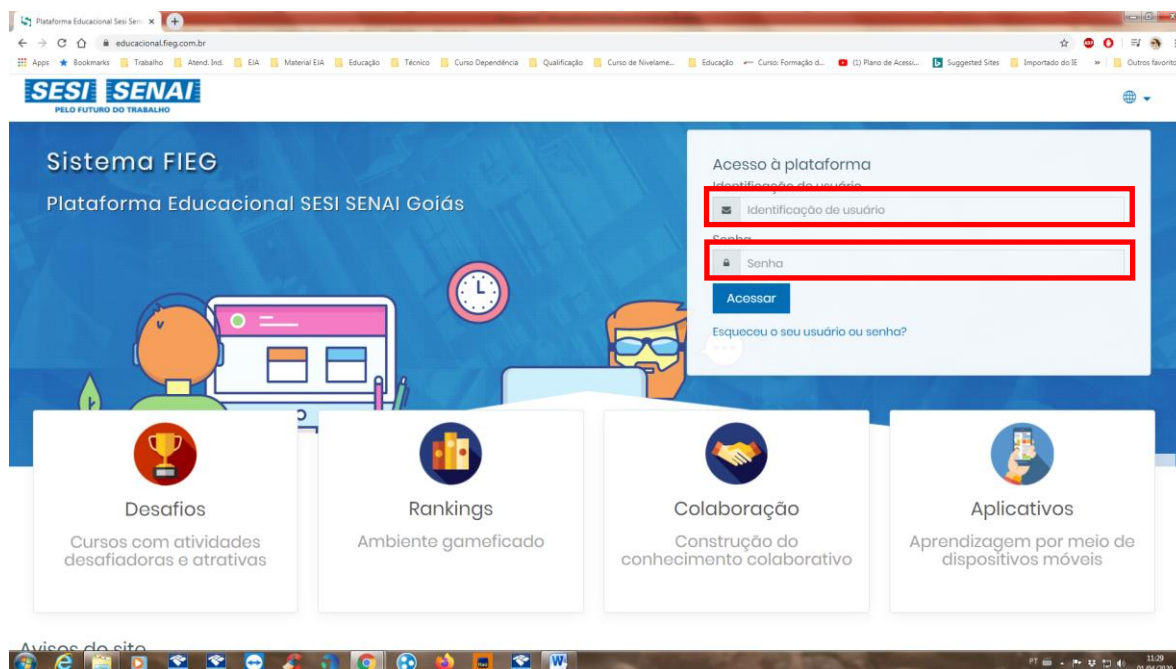
8º Finalizando.

Sumário

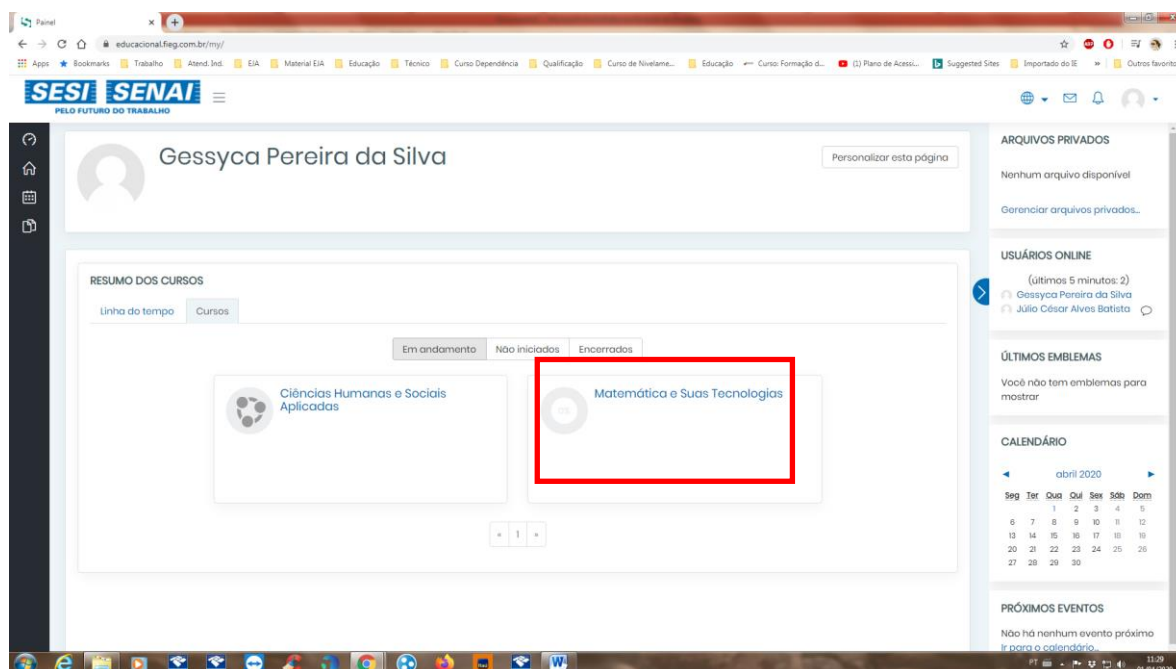
1. Acessando a Plataforma Educacional Sesi SENAI	3
2. Primeiros Passos	4
3. Comunicação.....	4
4. Registro de Atividades	5
5. Estude Aqui	6
6. Avaliações	6
7. Biblioteca	7
8. Finalizando.....	7

1. Acessando a Plataforma Educacional SESI SENAI

Para acessar a Plataforma Educacional SESI SENAI Goiás, você deve escolher preferencialmente o navegador Mozilla Firefox. O endereço é: <https://educacional.fieg.com.br/>.

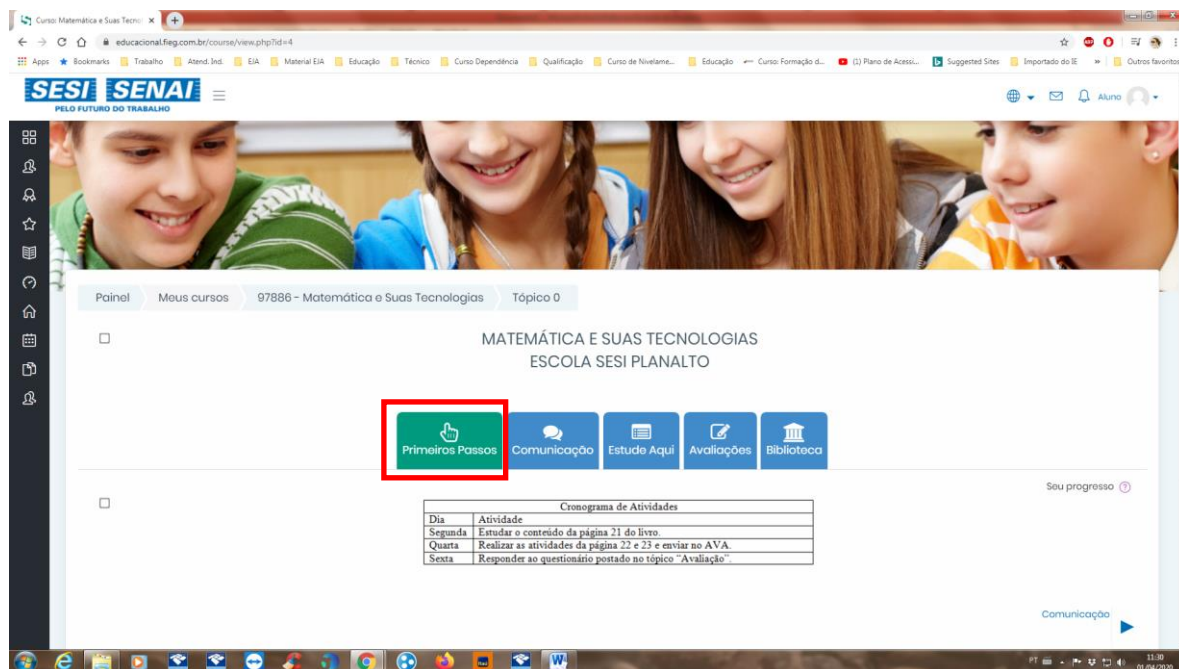


Você vai utilizar o seu login e senha para acessar a plataforma. O login será o número do CPF do aluno e a senha é al123456.



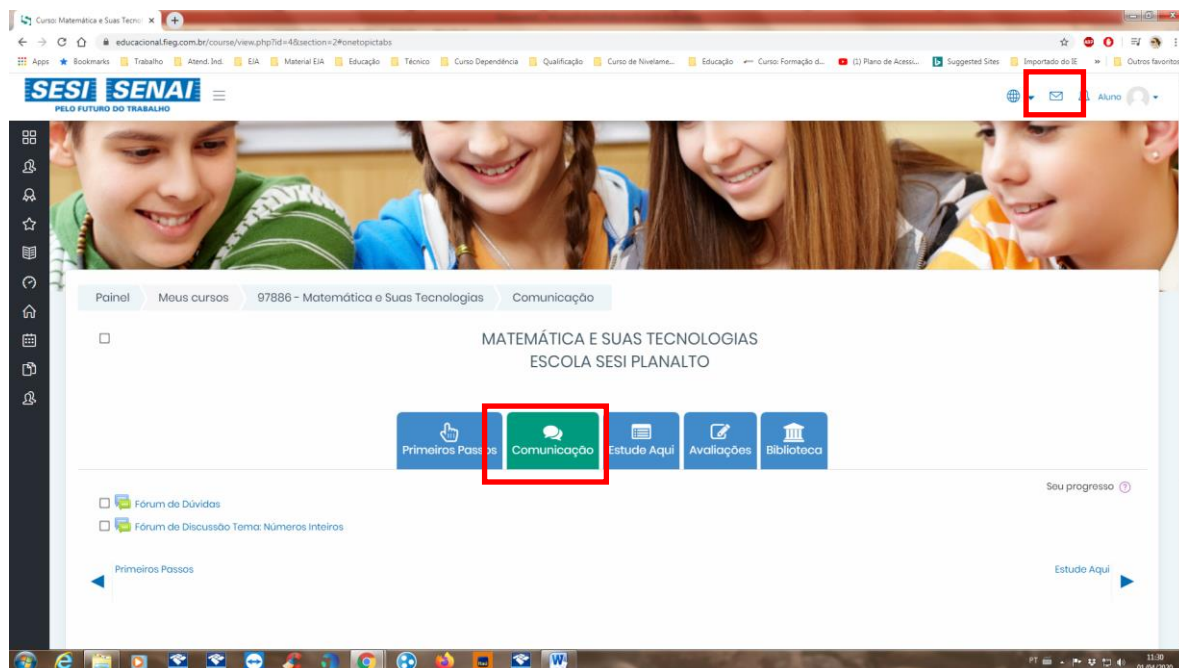
Escolha a disciplina/área de conhecimento que você irá acessar para realizar as suas atividades.

2. Primeiros Passos



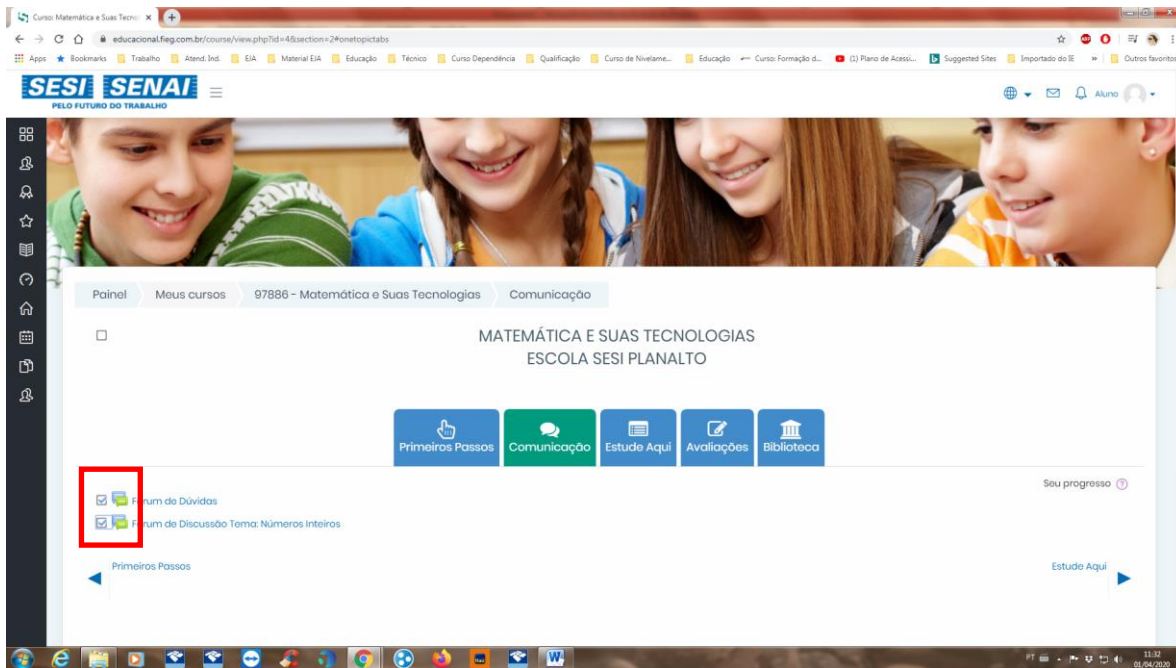
Na página da disciplina/área de conhecimento, você irá encontrar alguns tópicos. Iniciamos com os “Primeiros Passos”. Aqui, o seu professor deixará alguns recados importantes, fique de olho para não perder a data de entrega das atividades, dentre outras informações.

3. Comunicação

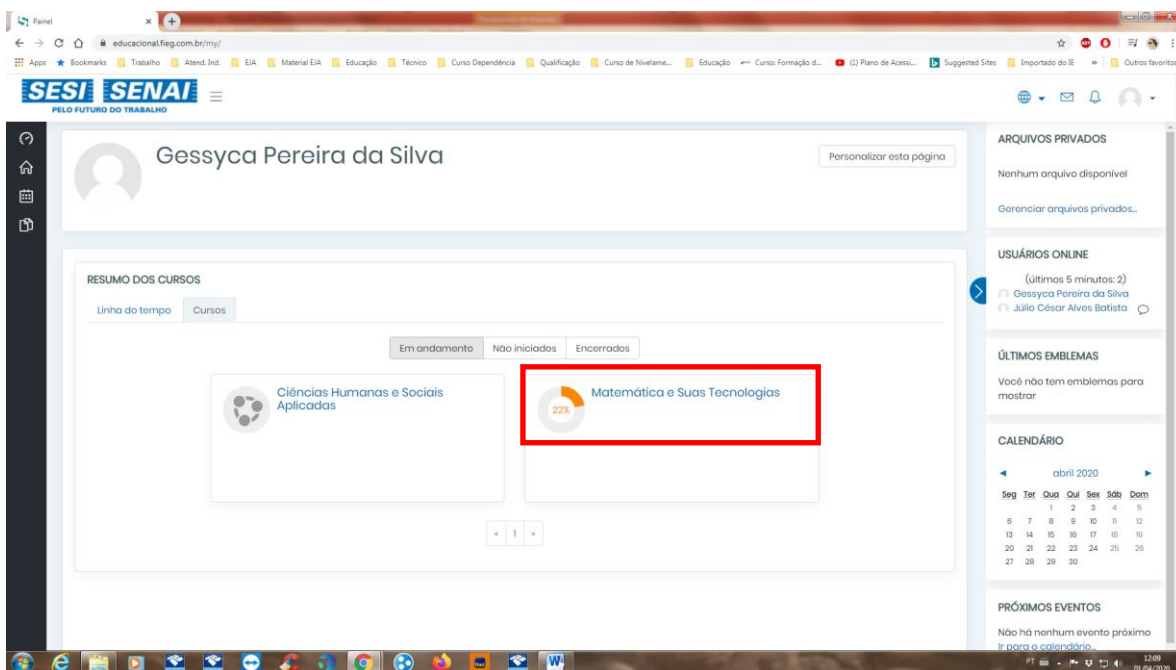


O tópico “Comunicação” é o local onde serão postados os fóruns, chats, dentre outras ferramentas de comunicação que o seu professor irá utilizar. Fique de olho nas mensagens que ele enviará a respeito dessas atividades e, para leitura, clique no envelopinho que está no canto superior direito. Sempre que houver uma mensagem, você receberá uma notificação.

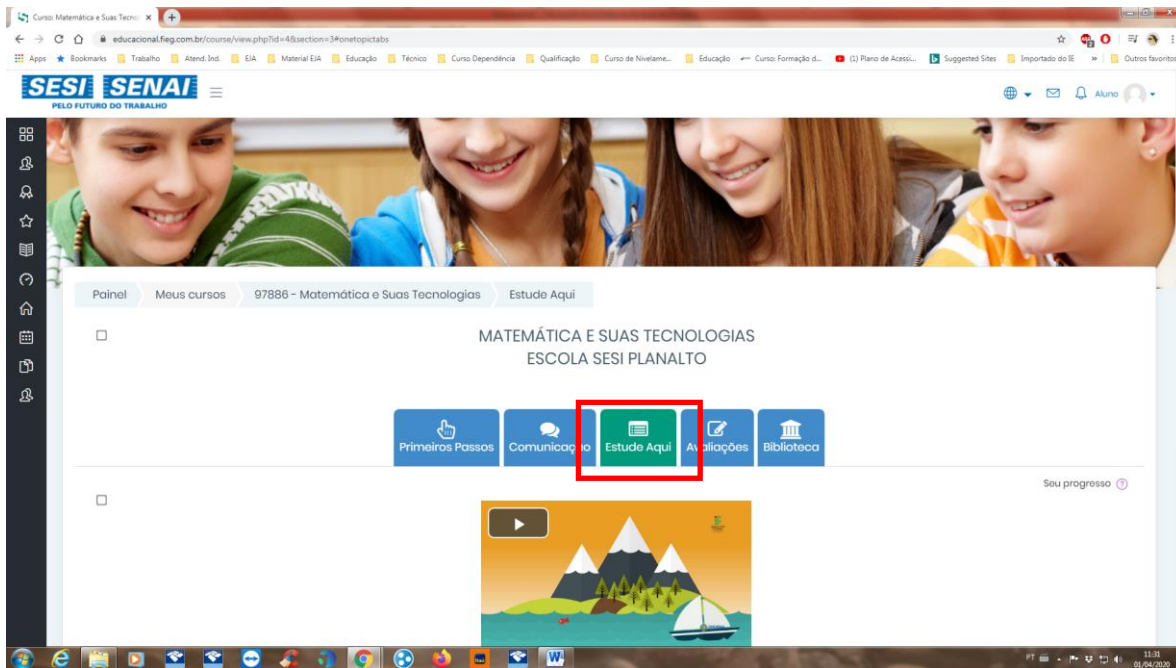
4. Registro de Atividades



Não se esqueça de marcar os quadrinhos de cada atividade que você realizar, pois ele é o controle que você acessou todas as atividades. Este marcará o percentual de conclusão que você verá quando visualizar a disciplina/área de conhecimento ao acessar a sala de aula virtual, como você pode ver na imagem abaixo:

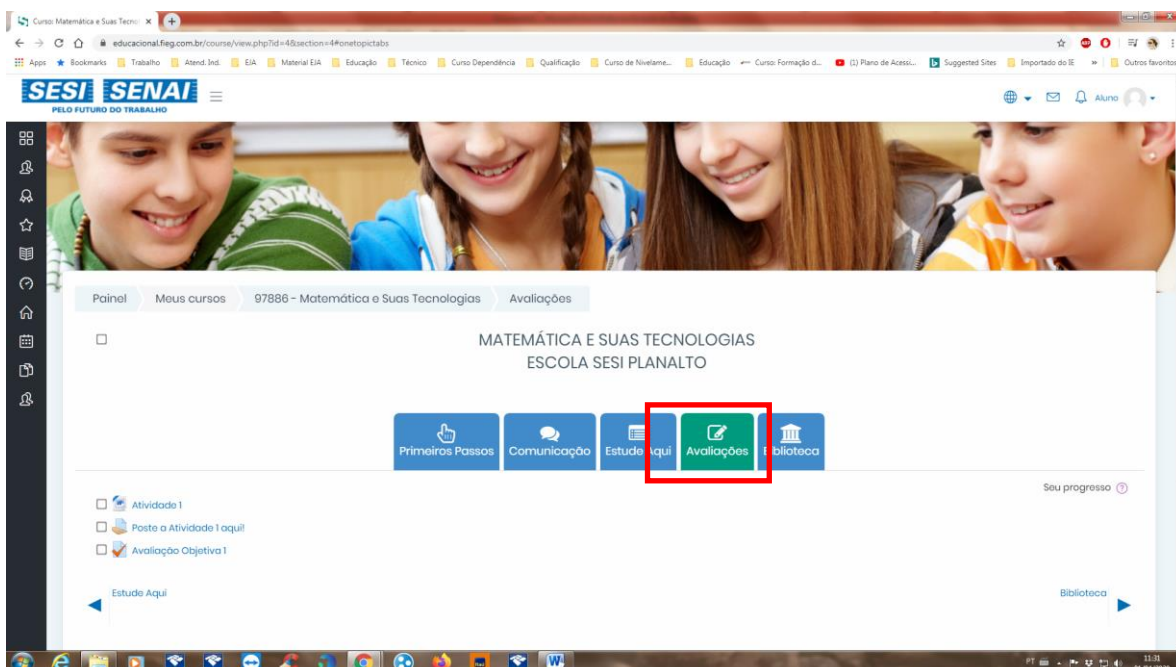


5. Estude Aqui



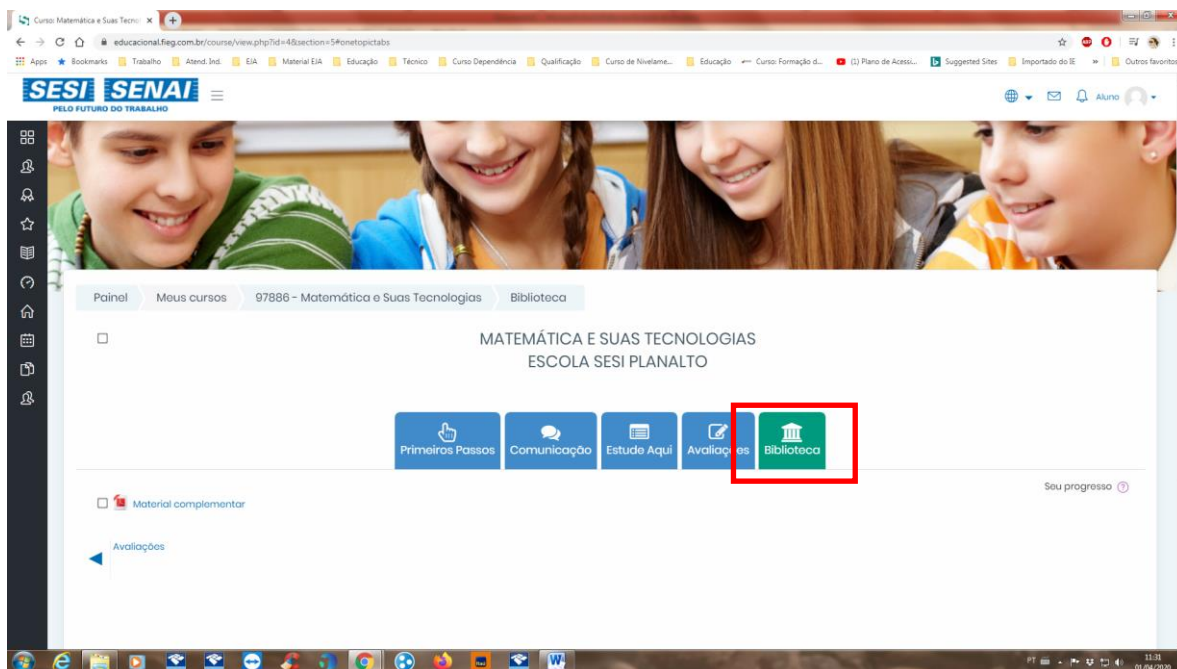
O tópico “Estude aqui” é onde você encontrará o conteúdo do curso que será disponibilizado pelo seu professor.

6. Avaliações



Em “Avaliações”, você encontrará as atividades que o professor postará para que obtenha o seu desempenho (nota) da disciplina/área de conhecimento.

7. Biblioteca



Em “Biblioteca”, você encontrará os materiais complementares disponibilizados pelo seu professor.

8. Finalizando

Não se esqueça: acesse todos os dias o Ambiente Virtual de Aprendizagem e fique de olho nas mensagens enviadas pelo seu professor. Sempre que tiver alguma dúvida, acesse o tópico “Comunicação > Fórum de Dúvidas”.

Bons estudos!