**PARECER PARA O PEDIDO DE TRANSMISSÃO DE IMÓVEL DA IGREJA METODISTA WESLEYANA**

Na qualidade de Superintendente Regional da x Região Eclesiástica da Igreja Metodista Wesleyana e respectivo presidente do Conselho Ministerial Regional, tendo em vista o cumprimento de todas as formalidades legais do Estatuto e do Regimento Interno da Igreja Metodista Wesleyana, comunico ao **Secretário Regional de Administração** que o meu **parecer é favorável**, sobre o pedido de **transmissão** do imóvel situado na Rua xxxxxx, 327 (trezentos e vinte e sete) – (bairro) – xxxxxx/SP, estando o Secretário Regional de Administração autorizado a adotar as medidas necessárias para concretização da transmissão do imóvel

.

(local), xxx de Abril de 20xx

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bispo (nome completo)

Superintendente Regional

xxx Região Eclesiástica

PROTOCÓLO DE RECEBIMENTO

Recebi em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto