

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO




PROJECT CHARTER

Lobo Alfa Dinamite

Rotas community

Recife, 12 de Novembro de 2014

<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO</p> <p style="text-align: center;">PROJECT CHARTER</p>	
<p>Adriely Nara Freitas Barbosa Alexandre Vieira Leonardo Denis Teixeira Bezerra Felipe Thiago de Oliveira Nascimento Lucas Monteiro de Carvalho Natália Vitória S. F. de Souza</p>	<p>Equipe</p>
<p>3 de Outubro de 2014. 4 de Outubro de 2014. 6 de Outubro de 2014 (primeira entrega do termo de abertura). 10 de Outubro de 2014. 13 de Outubro de 2014 (entrega da revisão). 12 de novembro de 2014 (entrega da revisão de formatação).</p>	<p>Histórico de Modificações</p>

Conteúdo

1. Projeto
 - 1.1. Título do Projeto
 - 1.1.1. Criador do Project Charter
 - 1.1.2. Data de elaboração do Project Charter
 - 1.1.3. Validador do Project Charter
 - 1.1.4. Principais Stakeholders
 - 1.1.5. Versão 1.1
 - 1.2. Justificativa e objetivos do Projeto
 - 1.3. Descrição do Projeto
2. Gerente de Projeto Designado
 - 2.1. Designado
 - 2.2. Responsabilidade
 - 2.2.1. Especificação das atividades do gerente de projeto.
 - 2.3. Autoridade
 - 2.3.1. Áreas de autoridade do Gerente de Projeto
3. Premissas e Restrições
 - 3.1. Premissas
 - 3.2. Restrições
4. Ligação com outros Projetos
5. Principais Intervenientes
6. Marcos do projeto
7. Riscos (Visão inicial)
8. Acompanhamento do Projeto

Project Charter

1. Projeto

1.1. Título do Projeto

Rotas community

1.1.1. Elaborado por: Rota Transporte LTDA

1.1.2. Data: 06/10/2014

1.1.3. Aprovado por: Natália Vitória Soares Francelino de Souza

1.1.4. Principais Stakeholders: Vinicius Cardoso Garcia, Alexandre Marcos Lins de Vasconcelos, Carla Taciana Silva e Bernadette Farias Lóscio, formam o grupo dos stakeholders dominantes, João Vitor Bizerra de Araujo como stakeholder reivindicador, a empresa Rota Transportadora LTDA no papel de stakeholder definitivo, além da equipe designada para o desenvolvimento do projeto, “caminhoneiro agregado” e empresa que requisita serviço a transportadora.

1.1.5. Versão: 1.1

1.2. Justificativa e objetivos do Projeto

Atualmente a comunicação entre uma empresa de transportes e um parceiro importante no processo, o caminhoneiro agregado (motorista proprietário de veículo de transporte contratado para realizar um serviço eventual de transporte de carga), é na maioria das vezes, por telefone ou email. Da mesma forma é a comunicação com o cliente que contrata a transportadora para transportar sua carga, ou seja, todas as informações sobre o número de veículos em deslocamento, suas localizações, previsão de chegada, etc. Dessa forma, nos propomos a elaborar uma solução web capaz de automatizar os processos de comunicação entre caminhoneiros, transportadora e clientes de tal forma que as informações fiquem imediatas e online. Assim os caminhoneiros poderão, por exemplo, verificar via site a disponibilidade de cargas ofertadas pela transportadora e seus destinos. Poderá também se cadastrar, digitando seus dados pessoais antecipadamente. Essa ferramenta disponibilizará algumas informações do banco de dados da transportadora tanto para caminhoneiros quanto para os clientes.

1.3. Descrição do projeto

O projeto tem como propósito o desenvolvimento de uma plataforma web que permita ao “caminhoneiro agregado” e ao cliente a busca automatizada por informações relevantes na prestação e solicitação de um serviço designado a empresa de transporte. O projeto conta com requisitos mínimos para o seu funcionamento, como a conexão a internet e um navegador web.

Com a solução os usuários passarão a planejar futuros contratos temporários; o próprio cliente será capaz de acompanhar o tempo de espera relacionado à realização de uma solicitação de pedido, podendo se reorganizar caso ocorra um imprevisto no tempo estimado da entrega; também como a informação de data de depósito por serviço prestado será incluída no site para o caminhoneiro possa ficar a par do dia de recebimento.

A priori, o sistema incluirá os perfis dos usuários caminhoneiros, catálogo de serviços previstos, e informações necessárias de carregamento e pagamento de serviço, respectivamente, ao cliente e caminhoneiro agregado.

2. Gerente de projetos designado

2.1. Designado

Natália Vitória Soares Francelino de Souza será a gerente do projeto e terá autoridade para selecionar o seu pessoal e determinar o orçamento para este projeto.

2.2. Responsabilidade

2.2.1. Especificamente o gerente de projetos irá:

- Revisar a documentação formal do projeto e tomar uma decisão para (Aceitar, Recusar ou Aceitar com Condições) a responsabilidade pelo projeto;
- Atuar como o ponto central de contato para toda comunicação formal relacionada ao projeto entre nossa organização e o cliente;
- Assegurar que os membros da equipe do projeto estejam cientes de suas responsabilidades e também, que todos os compromissos assumidos pelos indivíduos sejam realizados;
- Gerenciar os compromissos contratuais para realizá-los em tempo, dentro do orçamento e com satisfação do cliente;
- Elaborar e atualizar o Plano de Projeto com a anuência expressa do cliente.
- Controlar os custos, cronograma, orçamento e variações técnicas dentro das margens estabelecidas do projeto;
- Seguir todos os processos e padrões metodológicos;
- Reportar formalmente o status do projeto à gerência regularmente, evitando surpresas.

2.3 Autoridade

2.3.1 O Gerente de Projeto tem autoridade nas seguintes áreas:

- Engajar e substituir o pessoal da equipe de projeto quando necessário e dirigir as atividades da equipe;
- Para controlar o orçamento do projeto;

3. Premissas e Restrições

3.1 Premissas

- É necessário o apoio irrestrito de todos os envolvidos no projeto;
- Regularidade e pontualidade nas reuniões;
- Cumprimento das propostas de cada marco;
- Banco de Dados com todas as informações do cliente;
- Entendimento do modus operandi de uma empresa de transporte;
- Colaboração dos usuários no funcionamento do Aplicativo;
- Informatização dos parceiros de negócio (caminhoneiro agregado).

3.2 Restrições

- O projeto deve ser realizado num prazo de 4 meses, sem possibilidade de extensão do cronograma;
- Sistema baseado na web;
- Não agregar mais que um novo integrante a equipe. Isso poderá trazer problemas na relação com os participantes mais antigos;

4. Ligações com outros Projetos

O projeto de Engenharia de software terá ligação com os projetos de Banco de dados, Gestão de Processos e Negócios e Planejamento e Gerenciamento de Projetos, sendo executados em conjunto para a construção do sistema Rotas Community.

5. Principais Intervenientes

Os Stakeholders incluem:

Avaliador – Vinícius Cardoso Garcia, Alexandre Marcos Lins de Vasconcelos, Carla Taciana Silva e Bernadette Farias Lóscio

Usuário/Cliente – Rota Transporte LTDA

Sponsor – Equipe e Rota Transporte LTDA

Monitor/Auxiliador – João Vitor

Gerente de Projeto – Natália Vitória S. F. de Souza

Gerente de Qualidade, Desenvolvedor – Adriely Nara Barbosa

Gerente de Tecnologia, Desenvolvedor – Lucas Monteiro de Carvalho

Engenheiro de Testes – Felipe Thiago

6. Marcos do Projeto

Data	Marcos
16/09/2014	Início do projeto
20/09/2014	Infraestrutura da fábrica de software
24/09/2014	Validação de Requisitos
06/10/2014	Validação Project Charter
07/10/2014	Iteração I
24/10/2014	Declaração de escopo
04/11/2014	Iteração II
24/11/2014	Testes/Iteração III
05/12/2014	Priorização de Requisitos
15/12/2014	Retrospectiva/Iteração IV
26/01/2015	Feedback

7. Riscos (Visão inicial)

- Atraso no desenvolvimento do projeto;
- Ausência de integrantes nas reuniões;
- Desconhecimento das tecnologias e ferramentas utilizadas;
- Choque de horários com outras atividades;
- Desistência de um ou mais integrantes da equipe;
- Atraso de entrega dos processos;
- Mapa dos processos incompatível com o workflow da empresa.

8. Acompanhamento do projeto

O acompanhamento do projeto será feito por meio de reuniões periódicas entre o gerente e os demais participantes da equipe juntamente com o cliente. Nestas reuniões, a

equipe deverá debater a respeito do andamento do projeto, impedimentos, necessidade de novos recursos (caso exista) e estimativa de término. Pesquisas periódicas com futuros usuários para reunir as informações que serão importantes para o desenvolvimento do mesmo.

Internamente, a equipe se comunicará através de reuniões semanais e via e-mail, reportando qualquer tipo de novidade acerca do projeto.

Aprovação:

(Assinatura do Cliente ou Patrocinador)