

**Especificação Funcional**

CLM.031

Download das informações das fases em excel e pdf.



Sumário

Tipo de Documento: Especificação Funcional.

Código e nome do Documento: CLM.031 – Download das informações das fases em excel e pdf.

Data de Criação: 14/02/2014



Versão atual: 3.0

Escrito Por: Adilson Pereira

Revisado Por: Sheilla Melo

Última Modificação: 21/02/2014.



Índice

1. Histórico do Documento 3

2. Documentos Relacionados 3

3. Abreviações 3

4. Visão Geral 3

5. Requisitos Funcionais 3

6. Componentes Impactados 4

7. Premissas 4

8. Riscos 5

9. Escopo Negativo 5

10. Aprovação do documento 5

# Histórico do Documento

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versões** | **Data** | **Atualizado Por** | **Função** | **Descrição** |
| 1.0 | 14/02/2014 | Adilson Pereira | Consultor SAP | Versão inicial |
| 2.0 | 17/02/2014 | Sheilla Melo | Consultora SAP | Atualização. |
| 3.0 | 21/02/2014 | Sheilla Melo | Consultora SAP | Atualização |

# Documentos Relacionados

Os seguintes documentos foram utilizados como referência para a elaboração desta proposta técnica:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo Documento** | **Versão** | **Data** | **Título** |
| BBP | 3 |  | BBP de Estrutura Organizacional, Dados mestres e Integração |
| BBP | 10 |  | BBP de Gestão de Contratos de Aquisições |

# Abreviações

|  |  |
| --- | --- |
| **Acrônimo** | **Descrição** |
| Acordo Básico | Acordo criado no SAP CLM e publicado ao SAP ECC. |
|  |  |

# Visão Geral

Este documento tem por objetivo, elaborar a proposta de solução para um relatório que permita a visualização e extração em formato MS-Excel e PDF das fases do documento contratual de um Acordo Básico.

O produto a ser disponibilizado trata-se de uma alternativa ao relatório standard *“Informações de Fases 🡢 Histórico de workflow”* disponível no menu “Documento” do documento de contrato que não contempla a extração para formato MS-Excel ou PDF e que tampouco pode ser customizado.

# Requisitos Funcionais

1. **SAP CLM: Identificação das tabelas e campos envolvidos**

Para que seja possível a criação de *queries* no SAP CLM, é necessário identificar quais tabelas podem ser envolvidas. Para que seja possível exibir somente os documentos de contrato do respectivo Acordo Básico, a Query deverá ser restrita ao Documento de Contrato consultado pelo usuário que inicia a atividade de busca. Para atender as necessidades das informações no relatório, foram identificadas as tabelas a seguir:

FCI\_CONGEN\_CONTRACT\_DOC

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo** | **Descrição** |
| DISPLAY\_NAME | Nome do documento de contrato |

FCI\_DOC\_WORKFLOW\_HISTORY

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo** | **Descrição** |
| START\_DATETIME | Data de Inicio |
| END\_DATETIME | Data de Vencimento |
| PHASE\_REF\_OBJECT\_NAME | Fase |
| EVENT\_TYPE | Etapa |
| EVENT\_DESC\_ID | Descrição (Etapa) |
| ACTION | Status de Workflow |
| USER\_OBJECT\_NAME | Usuário |
| REJECT\_REASON\_OBJECT\_NAME | Motivo |
| WORKFLOW\_COMMENT | Comentário |

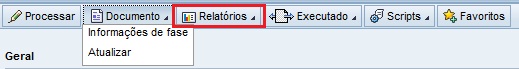
O campo “Duração” será baseado na diferença entre Data de Vencimento e Data de Inicio seguindo o formato “Dias : Horas : Minutos”.

1. **SAP CLM: Criação da Query**

Será necessária a criação de uma query com os campos mencionados no item anterior.

1. **SAP CLM: Disponibilização e Layout do Relatório**

O relatório em questão será chamado de “Histórico de workflow” e será disponibilizado através do menu “Relatórios” que será disponibilizado na barra de ferramentas do documento de contrato.



Considerando que o escopo deste GAP é a extração das informações do histórico do documento em formato MS-Excel ou PDF, o relatório deve ter o mesmo layout do relatório standard “Informações de Fases 🡢 Histórico de workflow”:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data de início | Data de vencimento | Fase | Etapa | Descrição | Status de workflow | Usuário | Duração | Motivo | Comentário |

A informação relacionada aos números do Acordo Básico e do Documento Contratual será inserido no cabeçalho do relatório.

# Componentes Impactados

N/A

# Premissas

* Disponibilidade das equipes técnicas TIM nos prazos definidos no planejamento do projeto;
* Prioridade do projeto por parte da Diretoria da TIM.

# Riscos

N/A.

# Escopo Negativo

N/A.

# Aprovação do documento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Nome** | **Função** | **Assinatura** |
| 21/02/2014 | Adilson Pereira | Consultor SAP Engineering |  |
| 21/02/2014 | Sheilla Melo | Líder Técnica Engineering |  |
|  | Allan Primon | Analista TI TIM |  |
|  | Valquíria Pinto | Líder Técnica TIM |  |
|  | Valdick Silva | Usuário Chave |  |
|  | Cristiane Gradilone | Gerente de Projetos Engineering |  |
|  | Gilda Maiellaro | Gerente de TI TIM |  |
|  | Raquel Preis | Gerente de Projeto TIM |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |