

# **Caso de Uso: Administração de condomínios – Receber dados financeiros**

**Escopo:** Sistema Administrador de condomínios.

**Nível:** Meta do usuário.

**Ator Primário:** Administrador.

## **Stakeholders e seus interesses:**

Administrador: Deseja inserir as informações financeiras(ver dados financeiros no glossário) de todo o condomínio, pertencentes a um determinado mês. Além de incluir novas despesas extras ou emergenciais (ver possíveis despesas extras no glossário) no período referido.

**Pré-condições:** O condomínio que terá suas informações financeiras inseridas(ver dados financeiros no glossário) deve estar devidamente cadastrado no sistema como pertencente a um administrador previamente estabelecido. O indivíduo que insere tais informações financeiras(ver dados financeiros no glossário) deve estar devidamente credenciado como administrador do condomínio. O administrador deve estar autenticado no sistema.

**Pós-condições:** Ao fim da operação o banco de dados do sistema deve conter todas informações respectivas a gastos do condomínio no mês especificado possibilitando a geração de relatórios posteriores.

## **Fluxo Básico ou Cenário Principal:**

1. O administrador inicia um novo processo de inserção de dados financeiros (ver dados financeiros no glossário).
2. O administrador insere tais dados financeiros no sistema. (ver dados financeiros no glossário).
3. O sistema valida as informações inseridas no passo anterior.
4. O administrador conclui a operação.

## **Extensões:**

**\*a.** A qualquer momento, o sistema falha:

1. O administrador reinicializa o sistema e autentica-se.
2. O administrador reintroduz as informações financeiras (ver dados financeiros no glossário) para retornar ao estado anterior.

**2a.** O administrador deseja inserir despesas extras (ver possíveis despesas extras no glossário):

1. O administrador seleciona a opção de inserir despesas extras e informa seu nome, justificativa e valor.

**3a.** O sistema inválida os dados financeiros (ver dados financeiros no glossário).

1. O administrador verifica possíveis erros nas informações inseridas.
2. O administrador corrige tais erros.

## **Tecnologia:**

**1a.** O acesso do administrador ao sistema é feito por um navegador através de um dispositivo móvel ou qualquer computador comum (desde que ambos possuam acesso à internet). Não necessitando de um software/hardware específico para acesso ao sistema.

**3a.** A entrada de dados e informações financeiras é feita através de um teclado comum.

**Frequência de ocorrência:** Indefinida.