# ATA DE REUNIÃO

EMPRESA: deseinfetox

LOCAL: Volta Redonda, RJ - Canella e Santos Contabilidade e Acessoria

DATA: 2025-03-21

PARTICIPANTES:

Representantes deseinfetox: gabigol e relampago marquinhos

Representantes Contabilidade: Eli, Cataryna e William

## FISCAL

### testando

3. Dicas para Manter o FocoManter a concentração é fundamental para a produtividade:

3.1. Evite distrações:

Desligue notificações desnecessárias durante o trabalho. 3.2. Use a técnica Pomodoro:

Trabalhe em blocos de 25 minutos com pausas curtas. 3.3. Reserve tempo para descanso:

Pausas regulares ajudam a manter a energia e o foco.

### teste2

2. Ferramentas de OrganizaçãoUtilize ferramentas que facilitem o gerenciamento do tempo e das tarefas:

2.1. Aplicativos:

Ferramentas como Trello, Asana ou Microsoft To-Do podem ser úteis. 2.2. Agenda física ou digital:

Anote compromissos e prazos em um local de fácil acesso. 2.3. Lembretes:

Configure alertas para não esquecer tarefas importantes.

## DP

## CONTABIL