

## Devolução de Compra - Zweb


[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

## Devolução de Compra

Neste artigo iremos detalhar o procedimento para efetuar uma Nota Fiscal de devolução ao Fornecedor no ZetaWeb.

### Procedimento

Primeiramente é necessário cadastrar o fornecedor como um cliente, clique no botão **Cadastros - Fornecedores**, clique sobre o fornecedor em questão e ative a função **Cliente**.

 Cadastros > Fornecedores > [Cadastrar fornecedor](#)

**Dados gerais**

Nome\*

CPF/CNPJ

Cliente

Transportadora

Exterior

Produtor rural

Ativo

Teste Fornecedor



☒

☐

☐

☐

☒

Data de cadastro

Ramo de atividade

Inscrição suframa

Inscrição municipal

15/01/2024



Nome fantasia

Sócio/gerente

Contato

Limite de saldo

Emails

Telefones

Após isso, clique no botão

**Salvar**

Para efetuar a nota de devolução, clique em **Fiscal - NF-e**.

Fiscal ▾



T

Compras

Manifestos

MDF-e &gt;

NF-e

Em seguida, clique no botão

**Cadastrar NF-e**

Natureza

Devolução de compra para comercialização ^

Natureza	CFOP	Série*	Finalidade da NF-e	Vendedor
Devolução de compra para comercialização ▾	5202	1 ▾	Devolução de ... ▾	Teste Zeta Vagner
Data de emissão	Data de saída	Hora de saída		
15/01/2024 ×	15/01/2024 ×	17:10 ×		

- Informe a natureza de operação de **devolução**, com um CFOP iniciado em 5 ou 6 (caso não possua cadastrado, **clique aqui** (/artigo/1838#CFOP)).
- No campo **Finalidade da NF-e** defina **Devolução de mercadoria**.

Na aba **documentos vinculados** adicione o número da nota. Importante! O sistema trará o número da nota, série e modelo conforme chave de acesso, então poderá ficar diferente do que o usuário lançou nas compras. Após selecionar a nota, clique no botão **Adicionar**;

Documentos vinculados ^

Número / Modelo / Série	Chave de acesso
5104 / 55 / 99 ×	13232123132113232113231231223132113212312311



Caso ocorra a mensagem a seguir, não será possível gerar a nota, terá que adicionar a chave de acesso da nota no módulo de compras.

**A Nota selecionada não possui chave de acesso. Reabra a Nota de Compra e preencha a chave de acesso**

Dica! Caso queira editar os valores de impostos, basta acessar o campo de **cálculo dos impostos** e desabilitar a opção **Cálculo Automático**, em seguida poderá editar os valores;

### Cálculo dos impostos

<b>Cálculo Automático</b> <input type="checkbox"/>	BC ICMS R\$ 0,00	Valor do ICMS R\$ 0,00	BC ICMS ST R\$ 0,00	Valor do ICMS ST R\$ 0,00	Valor do IPI R\$ 0,00	Valor do ICMS Deso. F 0,00
	Valor do FCP ST R\$ 0,00	Frete R\$ 0,00	Seguro R\$ 0,00	Despesas R\$ 0,00	Desconto R\$ % R\$ 0,000	Total dos Produtos R\$ 100,00

Em seguida, acesse o item lançado e edite os impostos, na aba de Impostos:

**Dados principais**

Descrição*	Quantidade	Valor unitário	Desconto R\$
Pneu 1	1,0000	100,000	% R\$ 0,000

**Pedido de Compra**

**Impostos**

Valor PIS 0,000	Valor Base PIS 0,000	Valor COFINS 0,000	Valor Base COFINS 0,000
Valor Base ICMS 0,000	Valor ICMS 0,000	Valor Base ICMS ST R\$ 0,000	Valor ICMS ST R\$ 0,000
Valor IPI 0,000			

Após lançar as informações acima, adicione o cliente em questão e os produtos a serem devolvidos, o processo de inclusão é **MANUAL** transmita a nota em seguida.

devolução Zeta