

Gerando uma Nota de Bonificação, Ativo Imobilizado e de Uso e Consumo

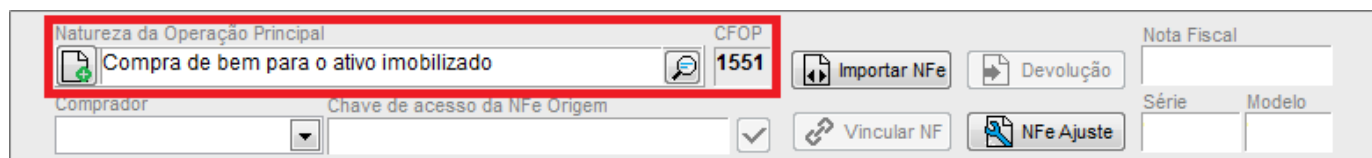
[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Gerando uma Nota de Entrada de Bonificação, Ativo Imobilizado e de Uso e Consumo

O Clipp Store possui o recurso para efetuar o lançamento das notas de entrada de Consumo Próprio, Ativo Imobilizado ou até Brindes/Presentes que devem ser lançados no módulo de Compras.

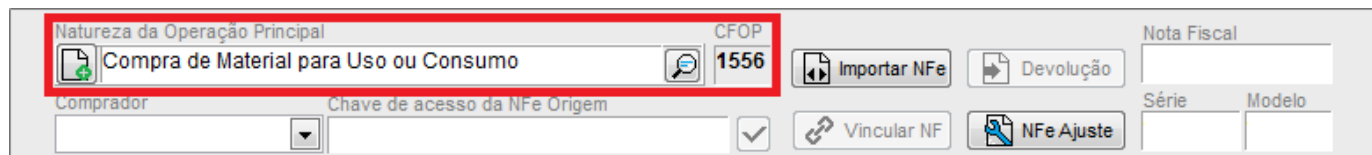
O primeiro passo é cadastrar a Natureza de Operação (CFOP) específica para cada situação. Verifique com o contador da sua empresa qual Natureza de Operação e CFOP devem ser utilizados em cada caso e cadastre no sistema. Se houver dúvidas quanto ao cadastro das Naturezas de Operação clique aqui (</artigos/803>).

Após cadastrada a Natureza de Operação, acesse o módulo de Compras, clique no botão Novo e insira o número da nota, série e modelo. Feito isso, selecione a Natureza de Operação em questão.



Em seguida, insira os produtos desejados e finalize a nota normalmente.

Para o lançamento de notas de Entrada de Bonificação, Doação ou Brinde basta seguir o procedimento relatado anteriormente, definindo o CFOP repassado pela contabilidade para a operação em questão.



Em caso de dúvidas sobre o lançamento da Nota de Entrada clique aqui (</artigos/807>).

OBS: Para as três operações citadas anteriormente, normalmente são utilizados CFOPs que **não** movimentam o estoque.

Gerando uma Nota Fiscal de Saída de Remessa de Bonificação, Doação ou Brinde:

Para a emissão dessa nota de saída, também é necessário cadastrar a Natureza de Operação antes de iniciar o lançamento dessa nota, para verificar o procedimento clique aqui (</artigos/803>).

Após cadastrada a Natureza de Operação, acesse o módulo de Nota Fiscal de Venda/Nota Fiscal Eletrônica, clique no botão Novo e selecione a Natureza de Operação referente a operação desejada.

Vendedor		Ambiente: Produção	
SUPERVISOR		Nº 000000001	
Natureza da Operação Principal		1/55	
Remessa em bonificação, doação ou brinde		CFOP 5910	
		Devolução	

Em seguida, insira os produtos desejados e finalize a nota normalmente.

Em caso de dúvidas sobre o lançamento da Nota de Saída clique aqui (</artigos/726>).

Qualquer dúvida quanto às informações que devem ser preenchidas na nota, consulte seu contabilista.