

NFManual – Série D – Aplicativos Comerciais

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

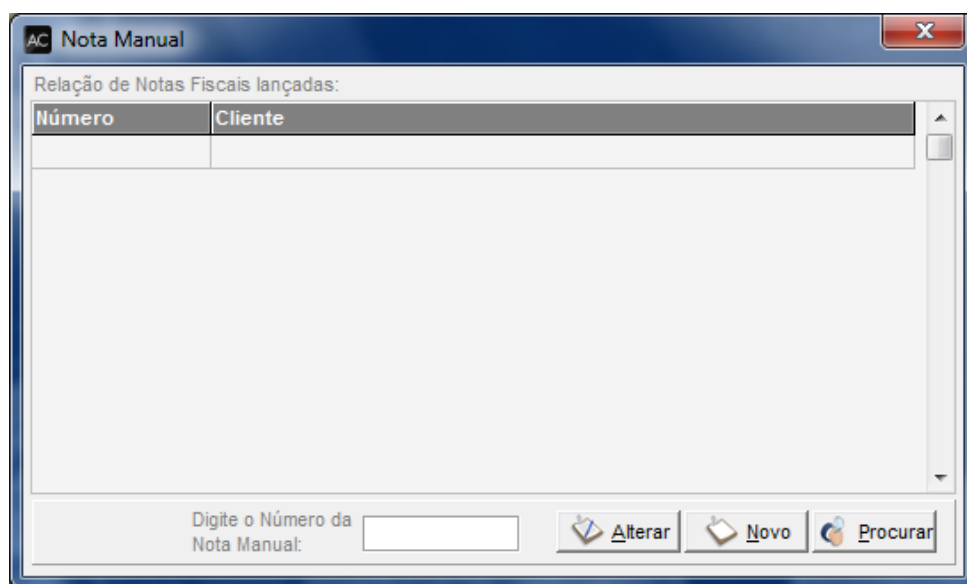
A nota manual é um recurso que deve ser usado na ausência da utilização da impressora fiscal, no caso quando a mesma teve algum problema e não pode ser usada, seja físico ou que a Redução Z tenha sido retirada antes do encerramento do dia de trabalho. A emissão da Nota Fiscal Manual será efetuada de acordo com o perfil de cada estado.

Para os estados que pertencem aos Perfis abaixo o lançamento da Nota Fiscal Manual – Série D será efetuado conforme intruções:

Perfil Y (ES, PB), Perfil Z (BA)

Para estes perfis menu de Nota Fiscal Manual terá algumas particularidades para o funcionamento. A abertura ou atividade do menu Nota Fiscal Manual depende da redução Z estar efetuada ou não, ou seja quando o cliente efetua a redução Z no dia a impressora estará indisponível até o final do dia (23:59:59) nesse tipo de situação o menu do Nota Fiscal Manual ficará ativo sendo possível acessar e lançar Notas Manuais. Vale lembrar também que a redução Z pendente também permite a abertura do Nota Fiscal Manual. Para conseguir acessar o módulo de Nota Fiscal Manual, abra o Emissor de Cupom Fiscal e pressione a tecla F7 - Menu Fiscal, selecione então a opção Nota Fiscal Manual, como na imagem abaixo.

Tela de abertura do Nota Fiscal Manual:



Para lançar uma nova nota fiscal manual, clique no botão “Novo”, e em seguida lhe aparecerá o formulário da nota. Para início, informe o modelo, situação, série e datas da nota. Em seguida, digite as iniciais da Natureza da Operação e lhe aparecerá as naturezas que possui cadastradas com estas iniciais.

IMPORTANTE: Para não ocorrer crítica no Registro 61 de Formato Inválido, nos campos de Série e Modelo, deve ser preenchido com as seguintes informações: Modelo: 02 e Série: D

Nota Manual

NOTA FISCAL MANUAL Nº 002513

| | | | | | |
|-----------|--------|----------|-------|--------------|------------|
| Número NF | Modelo | Situação | Série | Data emissão | Data saída |
| 002513 | 01 | 00 | 001 | 11/07/2014 | 11/07/2014 |

Natureza da operação:

Cliente

Relação de itens comercializados

| Descrição | Quantidade |
|-----------|------------|
| | 0,00 |

* Itens destacados em vermelho ainda não foram atualizados no controle de estoque.

☒ Dinheiro ☐ Prazo

| | | | | | |
|-------------|------------|---------------|---------------|--------------|-------|
| Total itens | Abatimento | Frete | Seguro | Outras desp. | Total |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Base ICMS | Valor ICMS | Base ICM Sub. | Valor ICM Sub | IPI | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PIS | COFINS | PIS Subst. | COFINS Subst | | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

Ao lançar o cliente, deverá proceder da mesma maneira com que lançastes a natureza de operação, ou seja, digite as iniciais do nome do cliente e pressione enter para que a listagem lhe seja exibida.

Após selecionar o cliente, clique no botão “Incluir item” e lhe será exibida a tela para o lançamento dos produtos, como imagem a seguir.

Nota Manual

NOTA FISCAL MANUAL Nº 002513

Número NF: 002513 | Modelo: 01 | Situação: 00 | Série: 001 | Data emissão: 11/07/2014 | Data saída: 11/07/2014

Natureza da operação: | Cliente: | Relação de itens: | Descrição: |

Item da nota fiscal

Descrição do produto: a

Abajur Vogue

Abridor de Garrafa Wester

Abridor Garrafas Polo

Acoplamento

Adaptador para Botijão

Base ICMS Sub: 0 | Aliq. ICMS Sub: 0 | Vlr ICMS Sub: 0

Base IPI: 0 | Aliquota IPI: 0 | Valor IPI: 0

PIS: 0 | COFINS: 0

Novo | Salvar | Fechar

Salvar nota fiscal | Atualizar estoque | Fechar

Preencha os campos com os valores orientados por sua contabilidade e, em seguida, clique em Salvar. Irá aparecer uma mensagem informando que o item foi salvo com sucesso, clique em OK.

Depois de lançar os produtos da nota, clique no botão “Atualizar estoque”, para que o estoque dos produtos relacionados na nota sejam movimentados. Ai então lhe aparecerá a mensagem a seguir:

Confirmação

?

Esse procedimento irá atualizar as quantidades dos produtos que ainda não foram atualizados no estoque.

Tem certeza que deseja continuar ?

Sim | Não

Clique em sim na mensagem, e lhe aparecerá a mensagem de confirmação. Clique em ok e então o estoque dos produtos terá sido atualizado. Após efetuar a atualização do estoque, poderás clicar em “Salvar nota fiscal” e lhe aparecerá a mensagem de confirmação, conforme mensagem abaixo.

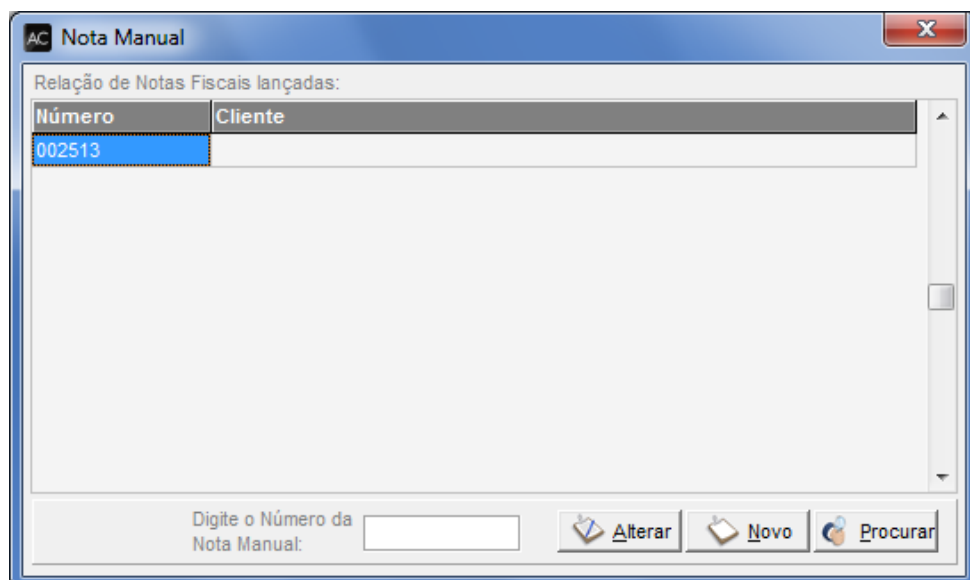
Informação

i

Nota fiscal 002513 salva com sucesso.

OK

Depois de salvar a nota, clique em “Fechar” e ela irá lhe aparecer na listagem, como imagem seguinte. Aí então poderás recommear o procedimento e lançar mais notas caso precisar.



Para os estados que pertencem aos Perfis abaixo há uma nova forma de emissão da Nota Fiscal Manual:

Perfil W (AM, DF, GO, MA, MS, PE, RJ, RR, SC, TO).

Perfil X (MG), **Perfil ND** (Não definido) (AC, AL, AP, CE, MT, PA, PB, PR, PI, RN, RS, RO, SP, SE, TO)

Para estes estados a Impressora Fiscal deverá estar operante, emitindo cupons fiscais normalmente, o lançamento da Nota Fiscal Manual será realizado como se fosse em um cupom fiscal. Seguem instruções:

Abra seu Emissor de Cupom Fiscla – pressione F7 Menu Fiscal – Nota Fiscal Manual, será apresentada a tela abaixo:



Na nota fiscal manual deverá lançar o Número, Modelo, Data Emissão, Data Saída, Situação e Série da nota em questão (o modelo nesse caso sugerimos que seja modelo 02, com base nos manuais atuais é o modelo a ser usado. Sugerimos que da mesma forma seja consultado o contador da empresa).

Após informe a natureza de operação desejada (a mesma deve estar cadastrada no Clipp Store) e Forma de pagamento (serão permitidas apenas as formas de pagamento Dinheiro ou Prazo) e após clique no OK e será apresentada a tela de Em Venda:

Basta inserir em seu cupom fiscal os itens vendidos em sua nota fiscal manual, os procedimentos para finalização são iguais a do cupom fiscal, pressionando F3, será apresentada a tela abaixo:

OBS: Caso queira lançar um Desconto, é possível conceder descontos nos itens durante a venda, para isso pressione a tecla F8 antes de lançar o item, defina o desconto e clique em OK, em seguida insira o item no cupom.

Destaque os valores de frete e demais tributações conforme for necessário e após clique no OK, defina a forma de pagamento utilizada e finalize, o cupom fiscal será impresso da mesma forma que um cupom fiscal normal, porém nas observações irá informar o número da Nota Fiscal Manual lançada, conforme exemplo abaixo:

Epson Do Brasil
Exceed Your Vision
Av Tucunare 720 - Fundos
Barueri - SP

CNPJ: 52.106.911/0003-63
IE : 123456789012
IM : 210987654321

06/12/2013 17:36:49 CCF:000008

COO:000017

CNPJ/CPF consumidor:

NOME:

CUPOM FISCAL

| ITEM | CÓDIGO | DESCRIÇÃO | QTD. | UN. | VL UNIT R\$ | ST | IAT | VL ITEM R\$ |
|------|-----------------|-----------|------|-----|-------------|----|-----|-------------|
| 1 | 000000000000016 | Ovos | 1 | UN | X 0,25 | I1 | T | 0,25€ |

TOTAL R\$

0,25

Dinheiro

0,25

MD5: CB23D91F3EF483385A4310794A4DE13E

Clipp Cheff CompuFour v. 2014

NF: 001111

Vlr Aprox Tribut R\$ 0,00 (0,00%) Fonte:IBPT#

Vendedor: Vendedor X

Obrigado, volte sempre!

xxx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx xx
EPSON TM-T81 FBIII
ECF-IF VERSÃO:01.00.04 ECF:001 LJ:LJ01
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx 06/12/2013 17:42:18
FAB:EP081100000000000001