## Recebimento de Contas pelo Emissor de NFC-e/SAT

Enviar E-mail Permalink Cliente Permalink Revenda

Neste tópico será apresentado como realizar o recebimento de contas através do **Emissor de NFC-e** ou **Emissor do SAT**.

Dentro do Emissor de NFC-e/SAT pressione a tecla F11 ou clique no botão Receber Contas:



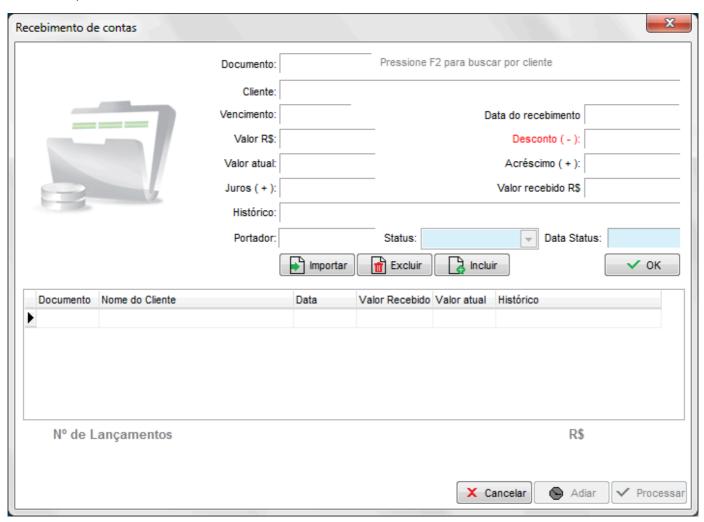




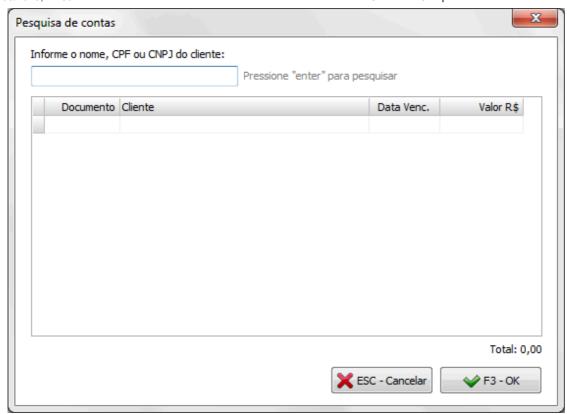




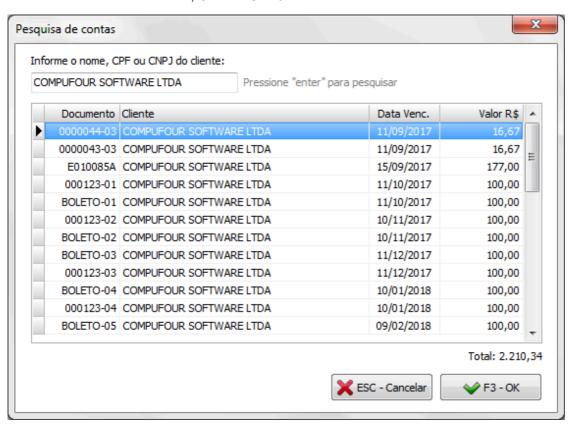
Ao acessar, será aberta a tela de Recebimento de Contas:



Neste local, é possível pesquisar pelo **número do documento** ou pressionar a tecla **F2** para realizar a busca pelo **Nome**, **CPF** ou **CNPJ** do cliente.

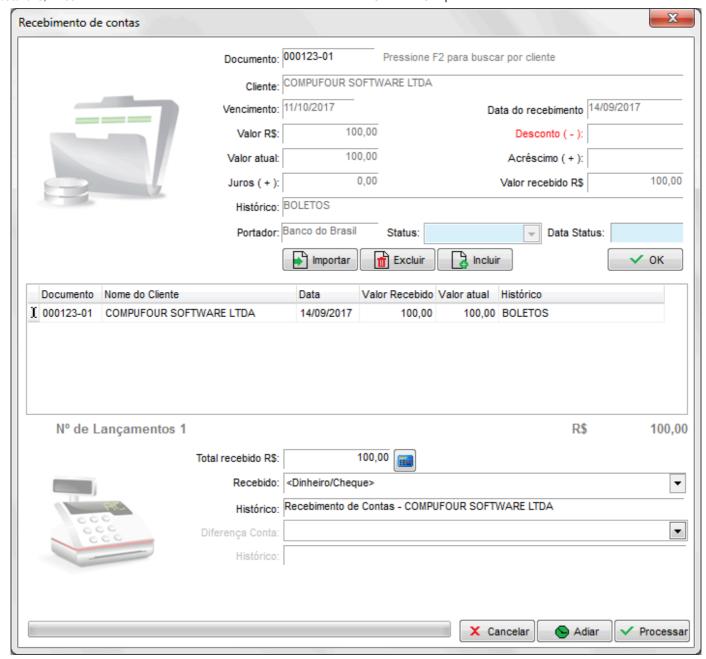


Ao informar o nome do cliente, CPF ou CNPJ serão listadas todas as contas do mesmo:

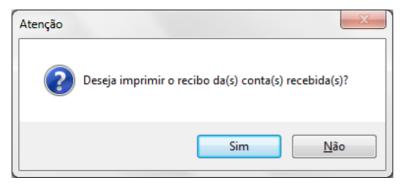


A opção **Total** é uma novidade da versão 2018.

Selecione a conta que deseja receber e clique em **F3 - OK**. Se necessário incluir mais contas, pressione **F2** novamente e pesquise a outra conta. Ao concluir o lançamento das contas que deseja receber, clique em **OK** e em seguida em **Processar** para finalizar o recebimento:



Após processado o recebimento, poderá optar por imprimir o recibo da(s) conta(s) recebida(s):



Ao clicar em "Sim", será impresso o recibo:

## COMPROVANTE DE RECEBIMENTO

\*\* NÃO É DOCUMENTO FISCAL \*\*

Documento	Cliente	Valor
000123-01	COMPUFOUR SOFTWARE LTDA	100,00

\*\* NÃO É DOCUMENTO FISCAL \*\*

Total Recebido: 100,00

Recebido em: 14/09/2017