Nota de Importação - ClippFácil e Clipp360

Enviar E-mail Permalink Cliente Permalink Revenda

Nota de Importação

O lançamento de notas fiscais de importação exige atenção redobrada e, em alguns casos, até mesmo o auxílio de um contabilista ou despachante aduaneiro. É fundamental considerar apenas os dados presentes na Declaração de Importação (DI) para garantir o correto lançamento da nota.

Neste artigo, apresentaremos um passo a passo para o lançamento de notas fiscais de importação no sistema, bem como explicações relevantes sobre a própria DI.

Procedimento

Primeiramente é necessário cadastrar um CFOP de importação, que deve ser verificado com a contabilidade, para saber como cadastrar **clique aqui!** (/artigo/1435)

Após cadastrar o CFOP de importação, acesse **Fiscal - NFe** e clique em **Nova NF-e** em seguida, desative a chave NF-e de Saída;

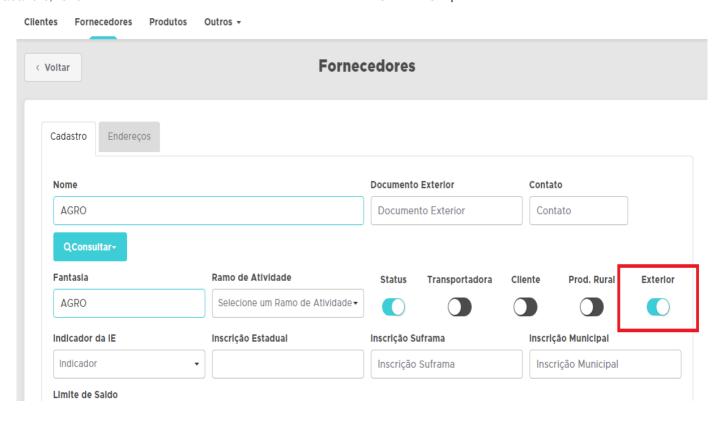


Em seguida, lance os dados da natureza;

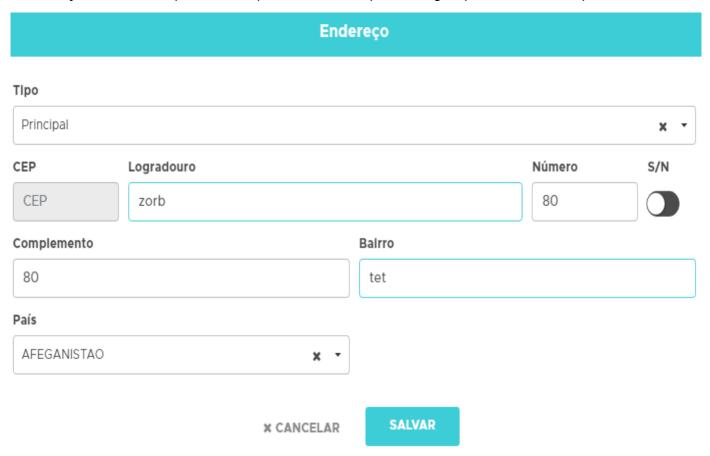


Clique na aba **Fornecedor** e lance o fornecedor da mercadoria.

Atenção! O fornecedor deve estar cadastrado como Exterior:



O endereço do fornecedor precisa estar preenchido com o país de origem para liberar os campos da D.I!



Em seguida, lance o(s) produto(s) que serão importados e clique em adicionar;

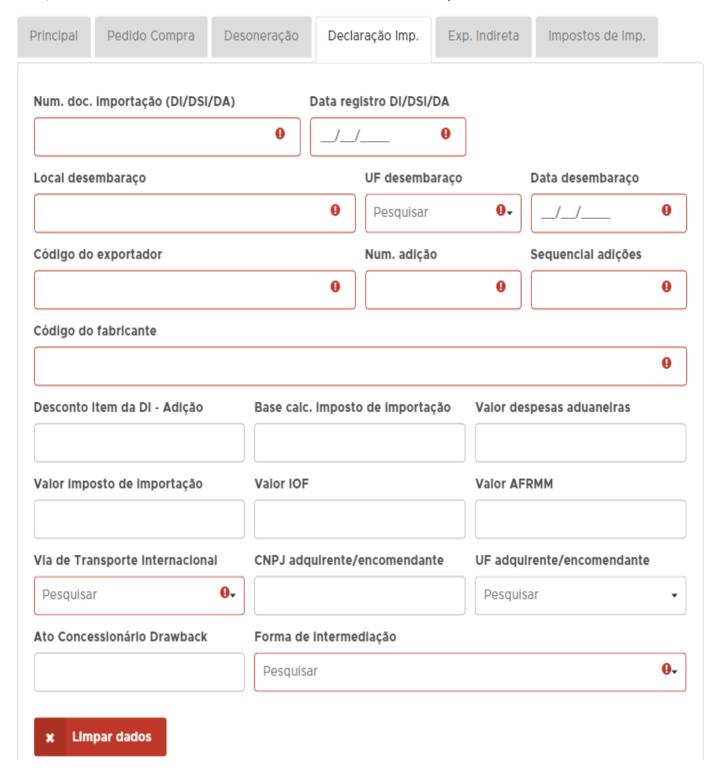


Após adicionar o item, clique no ícone do lápis ao lado do lançamento:



Clique na aba **Declaração Imp.** e preencha TODOS os campos com o (!) com auxílio da contabilidade ou de um despachante aduaneiro.

Atenção! Não será a Zucchetti C4 quem irá repassar essas informações, se tiver dúvida no preenchimento, contate sua contabilidade ou seu despachante aduaneiro!



Talvez também seja necessário preencher o Imposto de Importação, verifique com sua contabilidade;



Após revisar o preenchimento do Faturamento da nota, poderá fazer a transmissão.