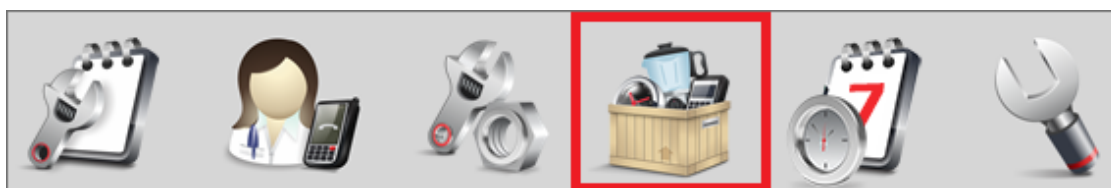


Cadastro de Objetos

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Cadastro de Objetos

Antes de iniciar o lançamento das ordens de serviço no seu Clipp Service, é necessário que seja realizado o cadastro dos Objetos os quais a empresa trabalha/conserta. Para cadastrar um objeto, dentro do seu Clipp Service, acesse o módulo **Cadastro de Objetos**.



Após acessar o módulo, clique no botão **Novo** ou vá até o menu Editar e clique na opção **Novo** para inserir a descrição do Objeto. Após informar a descrição do mesmo, clique no botão **OK**.

Cadastro

Código

Descrição

Tipo do Objeto

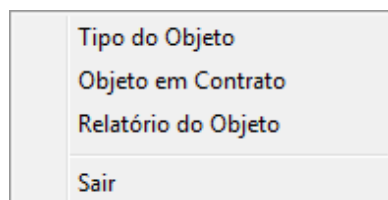
☒ Ativo

✕ Cancelar

✓ OK

OBS: o objeto também pode ser cadastrado durante o lançamento da Ordem de Serviço, nos dados do objeto, clique sobre o campo descrição e pressione a tecla **Insert**.




Dentro do **Cadastro de Objetos** são apresentadas algumas opções no menu Arquivo que serão explicadas a seguir.



Tipo de Objeto

Além da descrição, para tornar o cadastro do objeto mais completo, é possível também especificar o tipo do objeto. Para cadastrar um novo tipo de objeto, dentro do módulo de Cadastro de Objetos, vá até o menu Arquivo e clique na opção **Tipo do Objeto**, ao clicar no botão **Novo** deve ser informada a descrição do Tipo de Objeto e o Técnico Responsável.



Código	Descrição	Técnico Responsável
*		

 Excluir  Alterar  Incluir

Código:

Descrição:

Técnico Responsável:

 Cancelar  OK

Objeto em Contrato

Através desta opção é possível associar um objeto a um cliente, criando dessa forma um vínculo entre ambos. Esse procedimento geralmente é utilizado quando se trabalha com contratos, onde a empresa prestadora de serviços possui uma lista de objetos do cliente que poderão ser efetuados possíveis serviços.

Para cadastrar um objeto em contrato, clique na opção **Objeto em Contrato** apresentada no menu Arquivo para que seja aberta uma nova janela. Nessa nova janela, clique no botão **Novo** ou vá até o menu Editar e clique na opção **Novo**, feito isso, será aberta uma janela para que seja informado o cliente, o objeto e os identificadores além das datas de início e fim do contrato.

Cadastro de Objetos em Contrato

Cliente

Objeto

Identificador 1



Identificador 2

Identificador 3

Identificador 4

Identificador 5

Início Contrato Fim Contrato

 Cancelar  OK

Obs: O nome dos identificadores são personalizáveis. Clique aqui (</artigos/776>) para saber mais sobre essas configurações.

Relatório do Objeto

O cadastro de objetos também permite que seja gerado um relatório que contenha os dados referentes aos objetos inseridos nas ordens de serviço lançadas. Para isso, clique na opção **Relatório do Objeto** apresentada no menu Arquivo para que seja aberta a tela para geração, defina as informações que deseja utilizar para gerar o relatório além do período e clique em **Visualizar**.

OBJETO
Selecione os identificadores do Objeto

Identificador 1	Identificador 2	Identificador 3	Identificador 4	Identificador 5

Período de: domingo , 7 de agosto de 2016

Até: terça-feira , 6 de setembro de 2016

Gerar relatório com todos os Objetos

Visualizar

Após ter concluído o cadastro dos objetos que a empresa trabalha, poderá iniciar o Lançamento das Ordens de Serviço (/artigos/779).

Video relacionado

Conhecendo o Clipp Service - Clipp Store 2017

