

Cadastro de Caixas e seus responsáveis

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Para correto fechamento e abertura de caixa é necessário possuir os usuários devidamente cadastrados, em seguida adicionar um caixa a esse usuário.

Procedimento

Primeiramente é necessário possuir o usuário cadastrado, para isso **clique aqui**; (/artigos/730)

Em seguida, acesse o módulo de NFCe, pressione **F10 - Caixas** e clique no botão **Incluir**;

- Geral
- Configurações da NFC-e
- Impressão
- Formas de Pagamento
- **Caixas**
- Supervisor/Gerente
- Contingência da NFC-e
- Desoneração

Caixa	Responsável	Status
-------	-------------	--------

Alterar Incluir

ESC - Cancelar F3 - Gravar

Na aba de caixa, o número do caixa será definido automaticamente, basta indicar apenas o responsável pelo caixa;

Novo Caixa

X

Número: 007

Responsável: SUPERVISOR


Status: Ativo

ESC - CancelarF3 - Gravar

Após definir, clique no botão **F3 0 Gravar**;

Na abertura do programa, lembre-se de adicionar sempre o caixa ao responsável, ou seja, selecione o caixa e o responsável por ele, lançamentos serão considerados sempre no caixa selecionado e não ao responsável, então lembre-se sempre de escolher o caixa correto na abertura do programa.

Identificação do Caixa



Caixa:

001
001
003
004
006


Responsável pelo Caixa:

DR

Senha:

SairEntrar

Identificação do Caixa



Caixa:

001

Responsável pelo Caixa:

SUPERVISOR

Senha:

SairEntrar