

Nota Fiscal Manual – Série D

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

A nota manual é um recurso que deve ser usado na ausência da utilização da impressora fiscal, no caso quando a mesma teve algum problema e não pode ser usada, seja físico ou que a Redução Z tenha sido retirada antes do encerramento do dia de trabalho. A emissão da Nota Fiscal Manual será efetuada de acordo com o perfil de cada estado. Caso tenha dúvidas se pode emitir a nota manual ou não, consulte seu contabilista.

- Perfil ND - (AC, AL, AP, AM, CE, MT, PA, PE, PI, PR, RN, RO, RR, RS, SE e SP)
- Perfil ND - (MG)
- Perfil V - (SC)
- Perfil Z - (BA)
- Perfil W - (GO e MS)
- Perfil Y - (ES e PB)
- Perfil S - (MA)
- Perfil U - (DF)
- Perfil R - (RJ)
- Perfil T - (TO)

Para os perfis abaixo, o menu de Nota Fiscal Manual terá algumas particularidades para o funcionamento.

Nota Fiscal Manual (Perfil R, S, T, U, V, W e ND)

Para estes estados a emissão da Nota Manual deve ocorrer antes da Redução Z do dia, a mesma deverá estar operante emitindo cupons fiscais normalmente. O lançamento da Nota Fiscal Manual será realizado como se fosse um cupom fiscal, conforme instruções abaixo:

Abra seu Emissor de Cupom Fiscal – pressione **F10 Supervisão – Nota Fiscal Manual**, para que seja apresentada a tela abaixo:

Nota Fiscal Manual



Nota Fiscal Manual

Número	Modelo	Série	Data Emissão	Data Saída
	02	001	26/09/2016	26/09/2016

Situação Natureza da Operação

01

Forma de Pagamento

Na nota fiscal manual deverá lançar o Número, Modelo, Data Emissão, Data Saída, Situação e Série da nota em questão (o modelo baseado nos manuais atuais é usado 02, porém, em caso de dúvidas consulte o contador da empresa).

Feito isso, informe a natureza de operação desejada (a mesma deve estar cadastrada no Clipp Store), Forma de Pagamento (serão permitidas apenas as formas de pagamento **Dinheiro** ou **Prazo**) e clique em **OK** para que seja apresentada a tela de Caixa Livre:

Entre com o Código, Descrição ou Código de barras do produto

CAIXA LIVRE

Descrição

Quantidade 0,00

Preço Unitário 0,00

Espaço reservado ao logotipo de apresentação

CUPOM FISCAL

Posição	Descrição do Produto	Código de Identificação	QTD	Unid.	Vl. Unit.	Vl. Total
---------	----------------------	-------------------------	-----	-------	-----------	-----------

SubTotal: 0,00

Obrigado, volte sempre!

F7 - MENU FISCAL F10 - SUPERVISÃO Vendedor: Vendedor 1 ECF: SW0313000000000 Caixa: 001 CCF: 000475 COO: 000879

Em seguida, insira em seu cupom fiscal os itens vendidos em sua nota fiscal manual.

É possível conceder descontos, para isto antes do lançamento dos itens pressione **F8** e lance o desconto.

*Não será possível acréscimo no valor dos itens, e não será possível conceder acréscimos e descontos no valor total da Nota Manual. Caso tenha dúvidas quanto ao desconto, clique aqui (/artigos/725#desc).

Os procedimentos para finalização são iguais à do cupom fiscal, pressione F3 para definir a forma de pagamento utilizada e finalize. Desta forma, o cupom fiscal será impresso normalmente, incluindo a informação do número da nota fiscal manual no final do cupom.

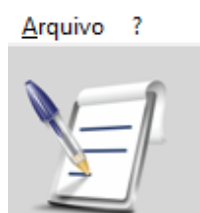


Para os perfis abaixo, o menu de Nota Fiscal Manual terá algumas particularidades para o funcionamento.

Nota Fiscal Manual (Perfil ND (exceto MG), Y e Z)

A abertura da Nota Fiscal Manual depende da redução Z estar efetuada ou não, ou seja quando o cliente efetua a redução Z no dia a impressora estará indisponível até o final do dia (23:59:59). Nestes casos o menu da Nota Fiscal Manual ficará ativo sendo possível acessar e lançar Notas Manuais. Vale lembrar também que a redução Z pendente também permite a abertura do Nota Fiscal Manual.

Para efetuar o lançamento abra seu Emissor de Cupom Fiscal – pressione **F10 Supervisão – Nota Fiscal Manual**. Clique na opção **Pedido de Venda**, ou acesse o menu **Arquivo - Nota Fiscal Manual - Modelo 02**:



Para criar uma nova Nota Fiscal Manual clique sobre o botão **Novo** ou clique no menu **Editar - Novo**:



Ao clicar em **Novo**, será aberta uma nova Nota Manual para efetuar o preenchimento:

Nota Fiscal Manual 000000

Dados do Cliente e Nota Fiscal

Natureza de Operação		Número	Modelo	Situação	Série	Data Emissão	Data Saída
Cliente		Código	CNPJ/CPF				
Contato		RG/IE	Insc. Municipal				
CEP	Tipo	Logradouro			Número		
Complemento	Bairro	Município			UF		
Telefone	Fax	Celular	Residencial	E-mail			

Dados dos Produtos Comercializados

Código	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Desconto	Total
--------	-----------	------------	----------------	----------	-------




* Itens em verde já foram atualizados no estoque

 Excluir
  Alterar
  Incluir

Totais da Nota Fiscal

 Cancelar
  OK

Na nota fiscal manual deverá lançar a natureza de operação desejada (a mesma deve estar cadastrada no Clipp Store), após informe o Número, Modelo, Situação, Série e Data da nota em questão. Quanto ao Modelo, a informação que consta em manuais atuais é de que o mesmo deve ser preenchido com 02, porém, caso necessário consulte seu contador. Em seguida, informe o cliente (que deve estar cadastrado no Clipp Store) e após os Produtos. Para incluir um produto, clique no botão **Incluir**:

 Excluir
  Alterar
  Incluir

Na tela para incluir o produto, poderá localizar o mesmo pela Descrição, código e código de barras.

Caso não tenha quantidade, poderá incluir o mesmo da mesma forma, porém, não será possível atualizar o saldo do estoque posteriormente. Neste módulo não será permitido **Acréscimos**, apenas **Descontos**. Concluído o lançamento clique em **OK**. Se necessário calcular os impostos na venda, clique em **Calcular Impostos**, para que seja calculado baseado nas informações do cadastro do produto no estoque e do cadastro da natureza de operação.

Nota Fiscal Manual 000001

Dados do Cliente e Nota Fiscal

Natureza de Operação Venda à vista		Número 000001	Modelo 02	Situação 01	Série 001	Data Emissão 27/09/2016	Data Saída 27/09/2016
Cliente COMPUFOUR SOFTWARE LTDA			Código 	CNPJ/CPF 1 00.445.335/0001-13			
Contato		RG/IE 253037107		Insc. Municipal			
CEP 89700-144	Tipo Travessa	Logradouro NAZARENO BRUSCO			Número 80		
Complemento		Bairro CENTRO	Município Concórdia		UF SC		
Telefone 49 3442 0122	Fax 49 3442 1662	Celular 0800 707 0122	Residencial	E-mail vendas@compufour.com.br			

Dados dos Produtos Comercializados

Código	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Desconto	Total
1	PRODUTO	1,00	100,00	0,00	100,00

* Itens em verde já foram atualizados no estoque

Excluir
 Alterar
 Incluir

Totais da Nota Fiscal

Cancelar
 OK

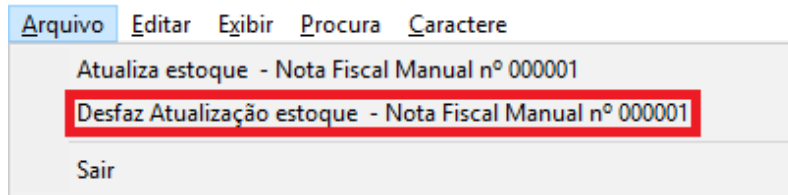
Com tudo preenchido, basta clicar em **OK**.

Efetuando os procedimentos acima, a nota será criada, porém, os itens no estoque ainda estão com suas quantidades. Para que o estoque fique correto, é necessário atualizar os dados referentes a nota. Para isto selecione a nota, acesse o menu **Arquivo / Atualiza estoque – Nota Fiscal Manual nº 000001**.

Arquivo	Editar	Exibir	Procura	Caractere
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">Atualiza estoque - Nota Fiscal Manual nº 000001</div> Desfaz Atualização estoque - Nota Fiscal Manual nº 000001 Sair				

Neste momento existe a possibilidade de um dos produtos da nota não possuir estoque suficiente, então será apresentada uma mensagem informando a situação. Neste caso, primeiramente precisa deixar o item com quantidade para posteriormente concluir a nota. Caso exista quantidade suficiente para todos os itens, será apresentada a mensagem de **"Processamento Concluído"**.

Para excluir uma nota manual é necessário que a mesma não tenha sido atualizada em estoque ainda ou caso já tenha sido atualizada poderá selecionar a mesma acessar o menu **Arquivo / Desfaz Atualização estoque – Nota Fiscal Manual nº000001**.



Feito isso, clique na opção **Excluir**.



Desta forma, a nota não será mais apresentada na listagem.