

Efetuando uma venda à vista na NFC-e/SAT

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Neste tópico será apresentado como efetuar uma venda à vista na NFC-e/SAT, e em seguida será apresentada uma venda com cheque.

As vendas finalizadas com as formas de pagamento Dinheiro ou Cheque não entrarão imediatamente no Caixa, somente após o Fechamento de Caixa (/artigos/747).

Para realizar a venda, acesse o Emissor de NFC-e para que seja apresentada a tela do **Caixa Livre**:



Para iniciar uma venda, pressione a tecla **F2** e inicie o lançamento dos itens através do código, código de barras, referência ou descrição. É possível utilizar o leitor de código de barras para lançar os itens na venda.

Ao digitar o nome do item informando mais de três letras, a relação dos produtos do estoque será mostrada abaixo, caso informar menos letras, poderá pressionar a tecla **F7** para que os itens sejam listados. Após selecionar o item com o mouse ou pela setas do teclado, pressione a tecla **Enter** para confirmar o produto. Neste momento, poderá verificar que o mesmo será lançado na venda e será apresentado no lado esquerdo e inferior da tela.

Informe o código, descrição, código de barras ou referência do produto

Qtd em estoque:	Descrição:	Valor Unitário:
21,00	PRODUTO	100,00

PRODUTO

PRODUTO 1

PRODUTO 2

Venda de Mercadorias					
	Descrição do Produto Código de Barras	Qtd	Und	Vlr. Unit	Total
001	PRODUTO 000000000000001	1,0000	UND	100,0000	100,00
002	PRODUTO 1 0000000000003929	1,0000	UN	15,0000	15,00
SubTotal:					115,00



Caixa: 001 - Caixa Aberto em 29/08/2016 às 13:21:37
Operador: SUPERVISOR



Na próxima tela será possível vincular um cliente a venda, além de poder enviar SMS, Whats ou e-mail;

Informe o cliente desta venda:
Obrigatório em vendas a prazo.

Clique:

SPC

Cliente não cadastrado

CPF/CNPJ:

E-mail:

Fone:

Ao fechar cupom

☐ Envia SMS ☐ Envia WhatsApp ☐ Envia e-mail

Informações Complementares (Será impresso no cupom):

ESC - Sair

F3 - OK

Após finalizar o lançamento dos itens basta pressionar a tecla **F3** para selecionar a forma de pagamento, conforme imagem abaixo. Caso pressione três vezes a tecla **F3** a nota é finalizada automaticamente sem solicitar a forma de pagamento, pois é identificado que é uma venda à vista.

Finalizando Venda - Pagamentos

Valor Total:

R\$ 125,50

Venda =	125,50
Desconto (-)	0,00
Despesas (+)	0,00
Pagamento	125,50
Troco	0,00

F2 - Informar/Alterar Cliente

Adicionar formas de pagamento para a venda:

Forma de Pagamento

Cheque

Cartão

Prazo

Valor do Pagamento (R\$):
ENTER para adicionar

0,00
+

Dinheiro 125,50

Pressione DELETE para remover

✖ ESC - Sair
✔ F3 - OK

Neste momento, selecione a forma de pagamento desejada e logo a direita informe o valor do pagamento, em seguida pressione a tecla **Enter**, neste exemplo iremos utilizar a forma de pagamento **Dinheiro**.

Dica: Digitando um valor maior que o total da nota no campo do **Valor do Pagamento** o sistema irá calcular o **Troco**.

Finalizando Venda - Pagamentos

Valor Total:

R\$ 13,99

Venda =	13,99
Desconto (-)	0,00
Despesas (+)	0,00
Pagamento	15,00
Troco	1,01

F2 - Informar/Alterar Cliente

Adicionar formas de pagamento para a venda:

Forma de Pagamento

Cheque

Cartão

Prazo

Valor do Pagamento (R\$):
ENTER para adicionar

15,00
+

Dinheiro 15,00

Pressione DELETE para remover

✖ ESC - Sair
✔ F3 - OK

Ao pressionar **OK (F3)**, a venda será finalizada.

Registrando Venda...

Após a NFC-e ser autorizada pela SEFAZ já é automaticamente impresso na impressora configurada.

DICA! Caso queira finalizar rapidamente a NFC-e, pressione as teclas CTRL + F3! (A mesma será finalizada no dinheiro)

Obs: O tempo de impressão poderá variar de acordo com a velocidade de retorno do servidor da SEFAZ de sua internet e de sua impressora.

Finalizando venda com cheque na NFC-e |

Durante a finalização de uma NFC-e, é possível finalizar a venda com a forma de pagamento **Cheque**.

Para isso, abra uma nova venda, lance os itens e pressione **F3** para finalizar. Na tela seguinte pode ser inserido o cliente (não é obrigatório), pressione a tecla **F3** novamente ou clique em **OK**.

Selecione a opção **Cheque** e pressione a tecla **Enter**, após ao lado apresentará o valor de sua venda. Pressione **F9** para lançar o cheque referente a este valor.

Finalizando Venda - Pagamentos

Valor Total: **R\$ 41,62**

F8 - Desconto / Despesas

Venda =	41,62
Desconto (-)	0,00
Despesas (+)	0,00
Pagamento	0,00
Troco	0,00

F2 - Informar/Alterar Cliente

Adicionar formas de pagamento para a venda:

Forma de Pagamento	Valor do Pagamento (R\$): ENTER para adicionar
Dinheiro	41,62 +
Cheque	
Cartão	
Prazo	

Pressione DELETE para remover

X ESC - Sair ✓ F3 - OK

orias

Und	Vlr. Unit	Total
800W		
UN	41,62	41,62

No caso de efetuar o recebimento em vários cheques, deverá alterar o **Valor** para o que consta no primeiro cheque recebido. Após efetuar o cadastro deste cheque, o programa irá retornar para a tela das formas de pagamento com o valor do primeiro cheque já processado (como prazo), desta forma, poderá novamente selecionar a forma de pagamento cheque e novamente pressionar a tecla **F9**.

Finalizando Venda - Pagamentos

Valor Total:

R\$ **124,86**

Venda =

124,86

Desconto (-)

0,00

Despesas (+)

0,00

Pagamento

0,00

Troco

0,00

Adicionar formas de pagamento para a venda:

Forma de Pagamento

Dinheiro
Cheque
Cartão
Prazo

Valor do Pagamento (R\$):

124,86

ENTER para adicionar

Pressione DELETE para remover

F2 - Informar/Alterar Cliente

ESC - Sair

F3 - OK

Und

Vlr. Unit

Total

800W

UN

41,62

124,86

Ao pressionar **OK (F3)**, a venda será finalizada.

Registrando Venda...

As vendas finalizadas com as formas de pagamento Dinheiro ou Cheque não entrarão imediatamente no Caixa, somente após o Fechamento de Caixa.

Caso tenha emitido a NFC-e para fins de testes, cancele conforme procedimento abaixo:

Cancelando a NFC-e:

É possível efetuar o cancelamento de uma NFC-e autorizada e que ainda está dentro do prazo de 30 minutos desde sua emissão. Para cancelar, na tela de caixa livre, pressione a tecla F7, dentro do Gerenciador de NFC-e clique com o botão direito do mouse sobre a venda e selecione Cancelar NFC-e, em seguida, preencha uma justificativa com no mínimo 15 caracteres e clique em Processar.

<https://bdc.clipp.com.br/artigo/771>

5/6

Cancelamento de NFCe

X

■ Cancelamentos

■ Enviar


Enviar Cancelamento

Número NFC-e:
5000

ID da NFC-e:
13160900445335000113650010000050001000050008

Cliente:
CLIENTES DIVERSOS

Justificativa
mínimo com 15 caracteres



Caso tenha passado do prazo de 30 minutos e não consiga efetuar o cancelamento, verifique com a sua contabilidade sobre a possibilidade de emitir uma nota de devolução (Clique aqui para acessar o procedimento da nota de devolução). (/artigo/841)

Caso queira, poderá acessar nosso Guia da NFC-e e clicar sobre a opção que deseja obter informações, basta clicar aqui (/artigo/775)

GIF