

## Inutilizar NFe

---

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

# Inutilizando uma Nota Fiscal Eletrônica

Para inutilizar uma NFe, a mesma não pode estar autorizada, denegada ou cancelada na SEFAZ, ou seja, a nota não pode possuir nenhum status na SEFAZ e no Gerenciador de NFe, a mesma deve estar pendente.

## Inutilizando no ClippStore

Para inutilizar uma nota no ClippStore, precisa ir na **Nota Fiscal Eletrônica** - Selecionar a nota que vai ser inutilizada, pressionar com o **botão direito**, e **Cancelar/Inutilizar NFe**.

ClippPro - Usuário: SUPERVISOR

Cadastros Compras/Vendas Financeiro Configurações Atualização Integrações Módulos Adicionais Sair ?

ClippPro

Notas Fiscais de Venda

Arquivo Editar Relatórios Exibir Procurar Fonte ?

Número	Série	Mod.	Cod.Nat.	Natureza da Operação	Núm.Vol.	Espécie	Marca
99999922	99	55	1	Venda a prazo			
99999921	99	55	20	Venda de mercadoria sujeita ao regime de ST			
99999920	99	55	20	Venda de mercadoria sujeita ao regime de ST			
99999919	99	55	1	Venda a prazo			
99999918	99	55	1	Venda a prazo			
99999917	99	55	1	Venda a prazo			
99999916	99	55	0	NENHUM			
99999915	99	55	54				
51854606	99	65	2				
51854605	99	65	1				
51854604	99	65	1				

Clonar  
**Cancelar/Inutilizar NFe**  
 Visualizar DANFE

E a tela de Inutilização aparece para adicionar a justificativa.

Inutilizar

## Inutilizar NF-e

Este assistente ajudará a inutilizar Notas Fiscais. A Inutilização serve para informar ao Fisco que aquele número de nota não será usado. Informe abaixo o número e a série para efetuar o procedimento:

☒ Inutilizar NF-e

Número Inicial: 9 Número Final: 9 Série: 99 Modelo: 55


Justificativa  
 mínimo 15 caracteres

## Inutilizando no Gerenciador de Notas Fiscais Eletrônicas

Para inutilizar uma nota fiscal através do seu Gerenciador de NFe, abra o mesmo, selecione a nota que deve ser inutilizada e em seguida acesse o menu Arquivo e vá até **F6 - Inutilizar**. Ou, pressione com o botão direito acima da nota que precisa ser inutilizada, e pressione em **F6 - Inutilizar**.

Gerenciador de Notas Fiscais Eletrônicas - Aplicativos Comerciais/Clipp Store

Arquivo Opções Exibir ?



Número da NFe	Série	Data de Emissão	Cliente	Protocolo
99	99	24/04/2024		342240000272095
99	99	24/04/2024		342240000272092
99	99	19/04/2024		342240000261451
99	99	18/04/2024		342240000257572
99	99	18/04/2024		342240000257546
99	99	18/04/2024		342240000257531
99	99	16/04/2024	Ah correta!	
99	99	26/03/2024		
9	99	26/03/2024		
9	99	10/11/2023		
9	99	08/11/2023		
9	99	06/11/2023		
9	99	03/11/2023		
9	99	04/10/2023		
9	99	30/10/2023		
9	99	30/10/2023		
9	99	26/10/2023		
9	99	19/10/2023		
9	99	16/10/2023		
9	99	09/10/2023		
9	99	09/10/2023		
9	99	06/10/2023		
9	99	06/10/2023		
9	99	06/10/2023		
9	99	27/09/2023		
9	99	25/09/2023		
9	99	06/09/2023		
9	99	30/08/2023		

F11 - Gerar NFe e assinar

F2 - Cancelamento

F3 - Carta de Correção Eletrônica

F5 - Consultar NFe

**F6 - Inutilizar**

Comprovante de Entrega

F7 - Visualizar DANFE

F8 - Enviar XML por e-mail

Enviar link da nota por WhatsApp

F9 - Imprimir DANFE

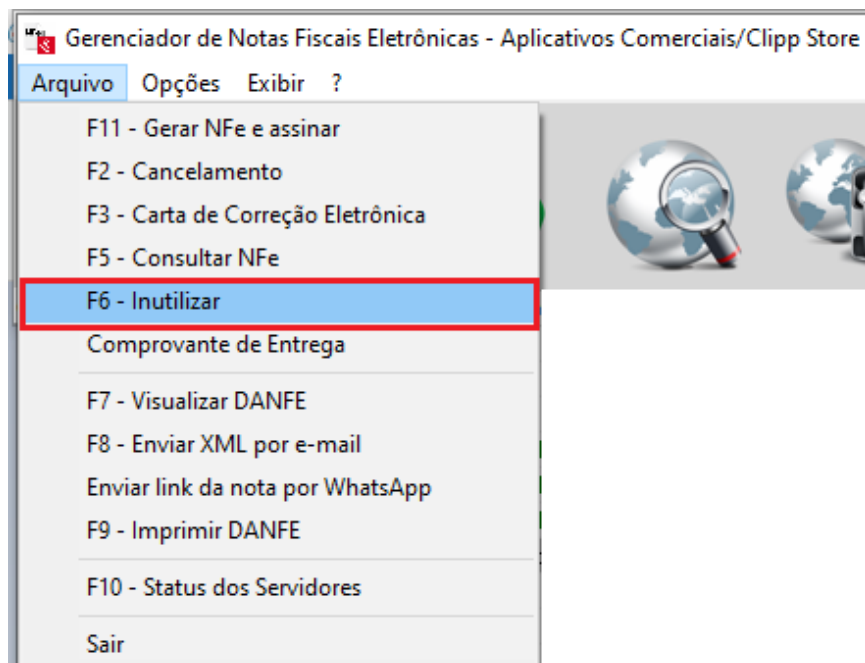
Enviar todos os documentos filtrados por e-mail

Exibir >

F10 - Status dos Servidores

Reenviar para o Minhas Notas

Sair



Confirme se os dados da nota estão corretos, informe a faixa de numeração que deseja inutilizar juntamente com a **Justificativa** (a mesma deve possuir no mínimo **15** caracteres e não deve conter acentuação) e clique em **Processar** para que seja enviado o pedido de inutilização.

### Inutilizar NF-e

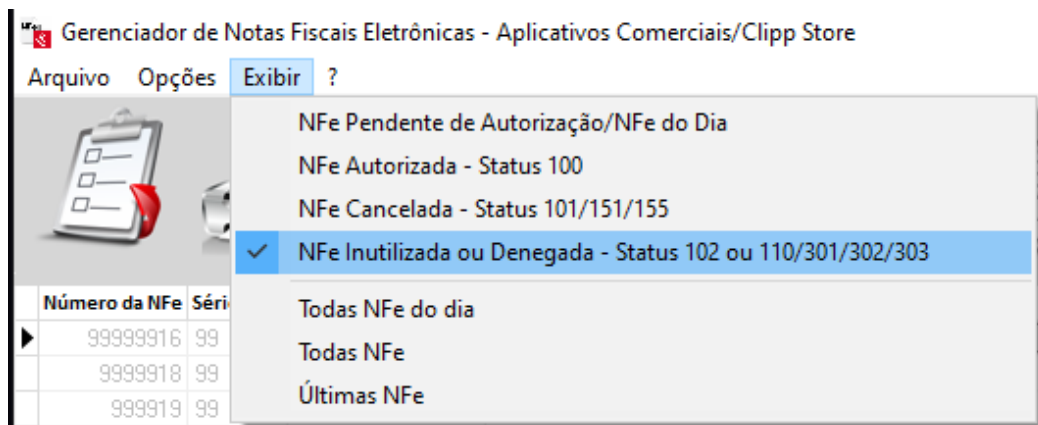
Este assistente ajudará a inutilizar Notas Fiscais. A Inutilização serve para informar ao Fisco que aquele número de nota não será usado. Informe abaixo o número e a série para efetuar o procedimento:

☒ Inutilizar NF-e

Número Inicial:	Número Final:	Série	Modelo
901062	901062	99	55

**Justificativa**  
mínimo 15 caracteres


O evento será enviado e devidamente vinculado a sua nota fiscal eletrônica, assim que retornado o status, a mesma será apresentada na cor cinza. A nota poderá ser localizada através do menu **Exibir**, na opção **NFe Inutilizada ou Denegada – Status 102 ou 110/301/302/303**.



Para consultar as NFes inutilizadas, acesse o Portal da SEFAZ (<http://www.nfe.fazenda.gov.br/>), vá até **Serviços** e clique na opção **Consultar Inutilização**.

# Solicitar a senha de supervisor para cancelamentos e inutilizações

É possível configurar para que seja solicitada a senha do supervisor quando for feita a inutilização ou o cancelamento de uma nota. Para isso, basta acessar o menu **Configurações** dentro do Clipp Store, após acessar a opção **Parâmetros** e em seguida acessar a aba **Nota Fiscal**:

 Parâmetros do sistema ✕

Backup	Impressões	E-mail / SMS / WhatsApp	SPC	Balança
Impostos	Cobrança	Campos adicionais	Contas	Ajustes
				Nota Fiscal

**Senha na Nota Fiscal de Venda**  
☐ Solicitar senha do Supervisor  
Apenas para descontos acima do teto limite de:  %. Deixar 0 para sempre solicitar senha

**Nota fiscal eletrônica**  

NFe Configuração da Nota Fiscal Eletrônica

☐ Enviar Referência do item no arquivo XML (será impresso no DANFE)  
☐ Enviar IND\_IE\_DEST (Tipo do Contribuinte) do cadastro do Cliente  
☒ Solicitar senha de supervisor para cancelamentos e inutilizações  
☐ Enviar dados do intermediador/marketplace  
☐ Mostrar Custo dos Produtos no lançamento  
☐ Usar TEF integrado (nas operações presenciais)

**Série/Modelo Padrão (DEL para eliminar)**  
 ▼

**Desconto**  
☒ Desconto condicional  
☐ Importação de DAV's: transferir o desconto para o valor unitário dos itens

**FCP - Fundo de Combate a Pobreza**  
☐ Calcular para vendas estaduais  
☐ Não subtrair FCP interno do FCP ST

**ICMS Desonerado**  
☒ Subtrair o valor do ICMS Desonerado do total da nota fiscal de venda

**PIS/COFINS**  
☐ Excluir o valor do ICMS da base do PIS/COFINS  
☐ Zerar base e valores para itens com CST PIS/COFINS 05

**Natureza da operação**  
☐ Calcular ST última Compra Automaticamente

Devolução automática

✕ Cancelar ✓ OK

## Video relacionado

## #Live 13 - Eventos NFe (Cancelamento, CCe, Inutilizar)

