

# Menu Pedidos e Entrega

[Enviar E-mail](#)
[Permalink Cliente](#)
[Permalink Revenda](#)

## Menu Pedidos e Entrega - Cheff

No Cheff é possível realizar pedidos e acompanhar a entrega destes, para casos onde o cliente entra em contato solicitando um pedido. Você poderá ter um controle maior dos status que estão as entregas. Neste artigo iremos detalhar como realizar o controle das entregas no Cheff!

### Cadastrando o Pedido

Antes de lançar a Entrega do pedido é necessário cadastrá-lo.

Para cadastrar, clique no menu Pedidos



Ao lado direito da tela existe a opção **abertura rápida**, responsável por realizar a abertura do pedido, clique nela.



Lance os itens no pedido pelos favoritos ou de forma manual.

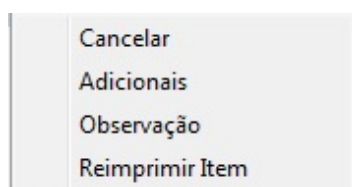
Gravar/voltar

Fritas

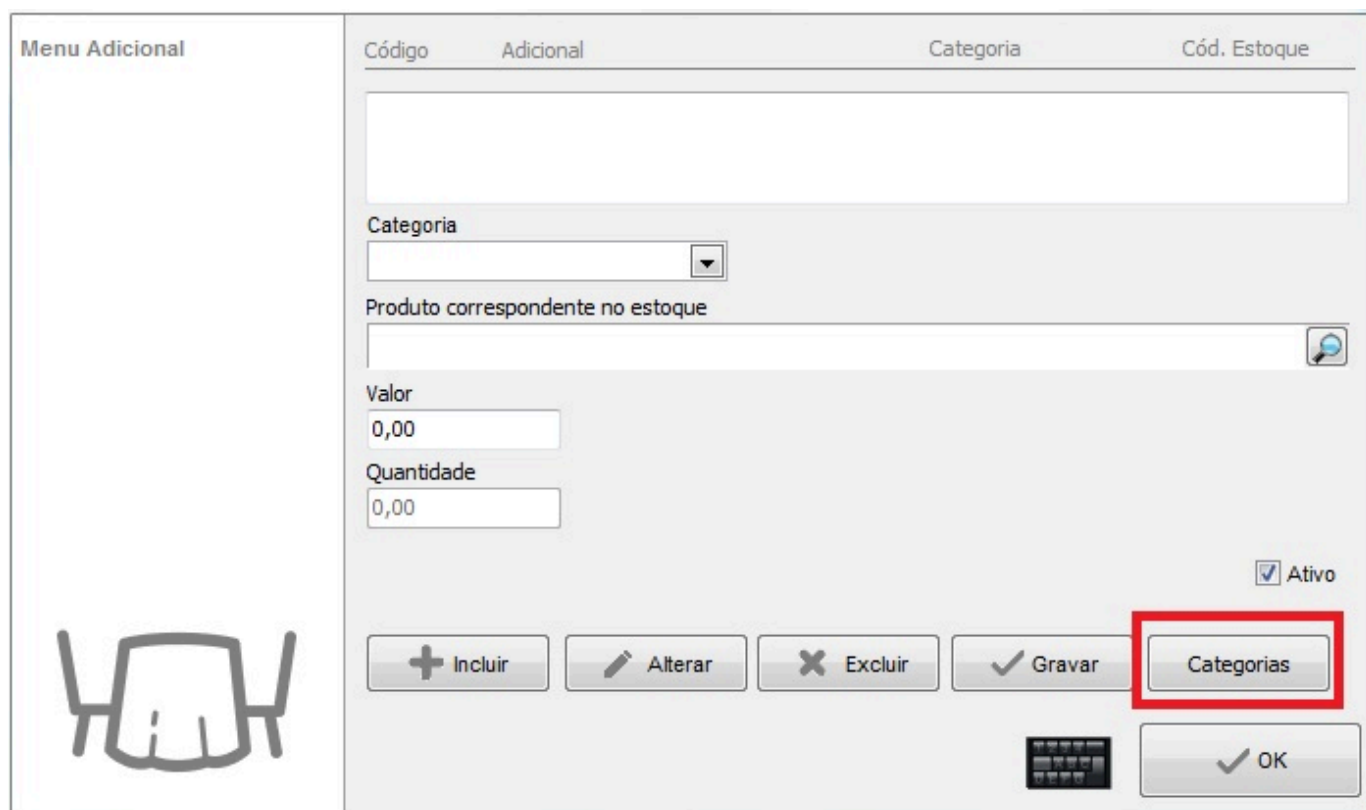
Informe o produto

Código	Descrição do Produto Código de Barras	Qtd	Und	Vlr. Unit	Total
227	Fritas com Bacon	1,00	UN	19,00	19,00

Ao clicar com o botão direito do mouse sobre o item, é possível escolher:



- **Cancelar:** Cancela o item lançado no pedido;
- **Adicionais:** Permite lançar adicionais ao pedido, ao abrir a tela, você poderá **Incluir** novas categorias:



**Menu Adicional**

Código Adicional Categoria Cód. Estoque

Categoria

Produto correspondente no estoque

Valor  
0,00

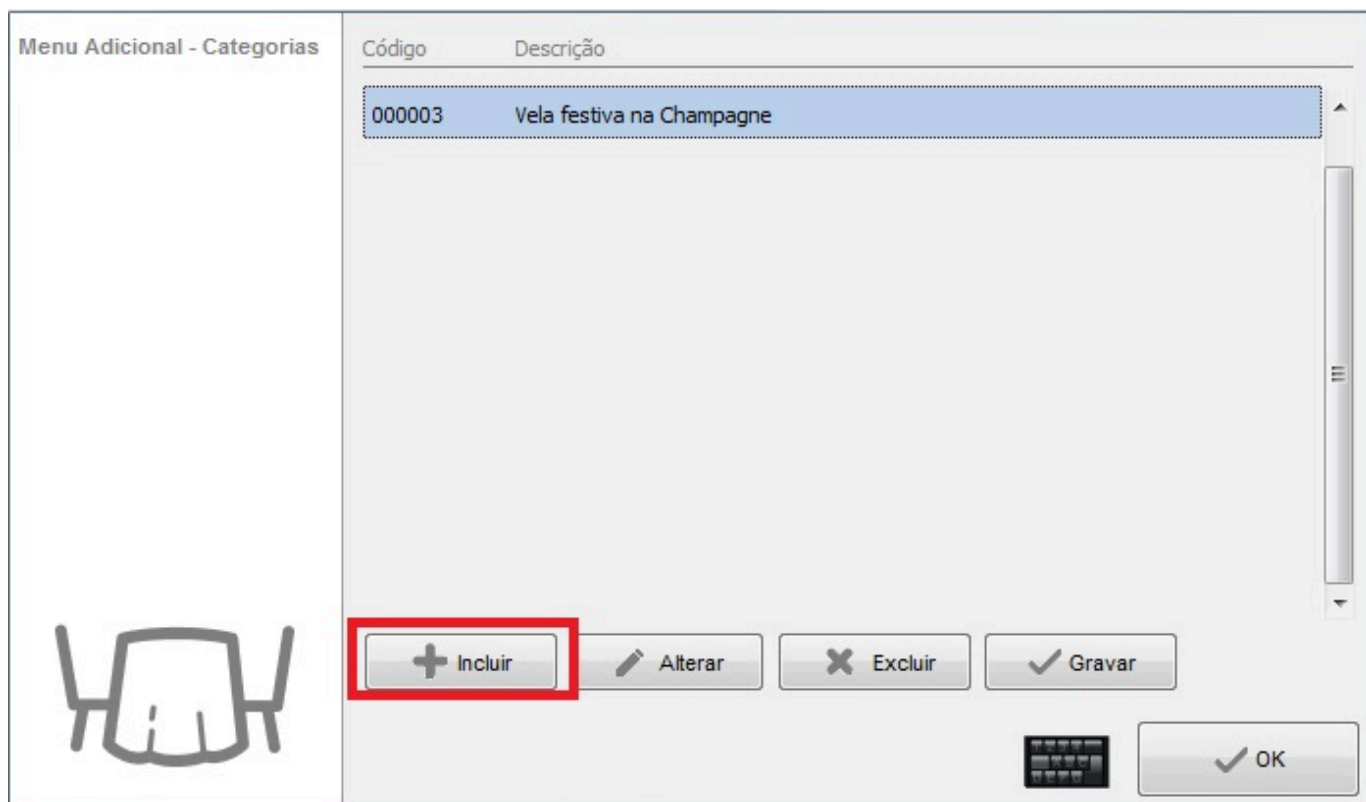
Quantidade  
0,00

☒ Ativo

+ Incluir Alterar Excluir Gravar **Categorias**

OK

Clique no botão **Incluir** e informe a descrição da categoria (máximo 30 caracteres) e clique em **Gravar**.



**Menu Adicional - Categorias**

Código Descrição




000003	Vela festiva na Champagne
--------	---------------------------

+ Incluir Alterar Excluir Gravar


OK

- **Observação:** Permite adicionar uma informação adicional ao item;
- **Reimprimir Item:** Reimprime o item na impressora selecionada.

Em seguida, informe o produto correspondente no estoque, valor, quantidade e grave os dados.

Menu Adicional	Código	Adicional	Categoria	Cód. Estoque
	<div> <div></div> <div>Categoria</div> <div>Vela festiva na Champagne ▾</div> <div>Produto correspondente no estoque</div> <div>champagne </div> <div>Valor</div> <div>40,00</div> <div>Quantidade</div> <div>0,00</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Ativo</div> <div> <div>+ Incluir</div> <div>✎ Alterar</div> <div>✕ Excluir</div> <div>✓ Gravar</div> <div>Categorias</div> </div> <div> <div></div> <div>✓ OK</div> </div> </div>			

Ao lado direito da tela temos:



-

1,00

+

0,00 R\$


Adicionar


Identificador do pedido


Abertura

15/02/2021 16:23:56

Informe o cliente







CPF

Endereço

Complemento

Cidade

Bairro

Fone

Data entrega

15/02/2021

Hora entrega

Observações

Status

Aberto ▾

Taxa Serviço

R\$

Selecione o entregador

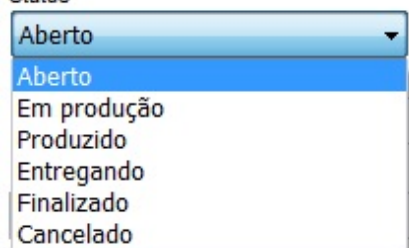
Selecione o atendente

Itadoce ▾

- **Identificador do Pedido:** Poderá incluir um identificador para o pedido, para controle interno da empresa.

- **Informe o Cliente:** Lance o cliente que efetuou o pedido.
- **CPF:** Poderá informar o CPF do cliente, sairá impresso e não é necessário estar cadastrado no Clipp.
- **Observações:** Poderá incluir as observações no pedido.
- **Status:** Selecione o Status do pedido conforme o mesmo se encontra, poderá escolher:

Status



- **Taxa Serviço:** Defina o valor do serviço de entrega.
- **Selecione o Entregador:** Aqui poderá definir o nome do entregador que levará o pedido até o cliente, este deverá estar cadastrado como **entregador** no Clipp, para saber como cadastrar **clique aqui.** (/artigos/730)
- **Selecione o atendente:** Informe quem está manipulando o pedido.

**ATENÇÃO!** Caso queira configurar os bairros para delivery, clique aqui! (/artigos/1651)

Após lançar o Pedido, clique em



Será impresso conforme exemplo abaixo:

## PEDIDO

ID: 34

Descrição	Quant.
<b>Porção de Picanha</b>	<b>1,00</b>

**Atendido por:** SUPERVISOR

**Hora:** 14:07:10

### Endereço para entrega:

Rua Travessa Nazareno Brusco  
Bairro: Centro  
Cidade: Concórdia  
Telefone: 49 3441 0122  
Contato: CompuFour Software

## Bina

Este recurso serve para **localizar** pedidos lançados, ou seja, você lançou o pedido de determinado cliente e este chega no restaurante para saber como está, incluindo o número do telefone (que deverá ser informado no cadastro do cliente) o sistema irá abrir rapidamente na tela o pedido em questão.

Atendimento bina

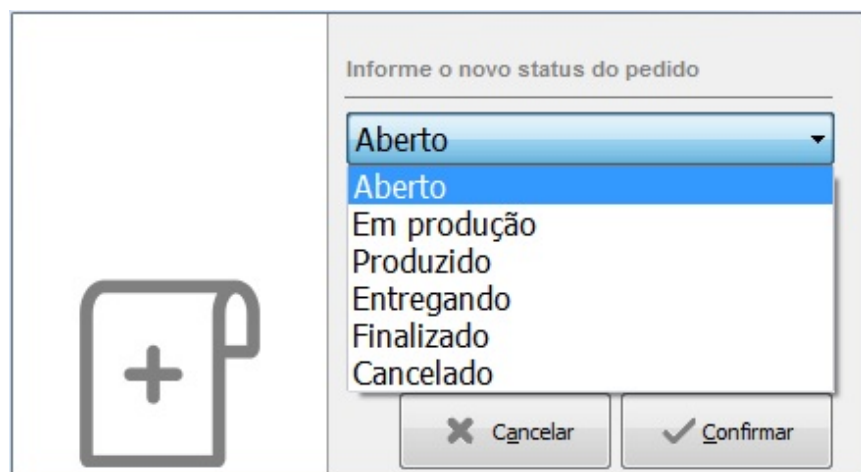
## Status do Pedido

Após gravar o pedido, poderá alterar o status do mesmo.

Clique com o botão direito sobre o Pedido e em seguida **Alterar Status**.



Será aberta a tela onde poderá escolher o status.



- **Aberto:** Significa que o pedido ainda está em aberto, podendo ser manipulado, incluindo ou retirando produtos.
- **Em produção:** Pedido já enviado para a cozinha e sendo feito.
- **Produzido:** Pedido já feito.
- **Entregando:** Pedido saiu para entrega.
- **Finalizado:** Entregador efetuou a entrega do pedido.
- **Cancelado:** Pedido cancelado.


**ATENÇÃO! Ao definir o status do pedido como Cancelado, o mesmo será removido em 2 horas!**

Para atribuir o pedido ao entregador, é necessário selecionar a opção **Entregando**.

Arelado a alteração do status do pedido, é possível informar o cliente via **WhatsApp** ou **SMS** sobre a alteração do status. Para isso, primeiramente deve ativado o recurso através do Menu Configurações > Config. Whatsapp. Na tela é possível editar uma mensagem padrão para cada status e definir se será enviado SMS ou uma mensagem via WhatsApp:

**Menu configurações**

- Gerais
- Favoritos
- Impressão
- Supervisor/Gerente
- Outros
- Gerenciador de Senha
- Configurações NFC-e
- Config. Whatsapp**




Cód.	Status
0	Aberto
1	Em produção
2	Produzido
3	Entregando
4	Finalizado

Mensagem configurada

Pedido Aberto

☒ Enviar Whatsapp
 ☒ Enviar SMS
 Gravar mensagem


Cancelar
F3 - Gravar

Após a configuração, ao alterar o status de um pedido será exibida uma tela com o texto que deseja ser enviado e um campo para informar o telefone (o telefone será preenchido se estiver informado no cadastro do cliente):

"Nome Fantasia da Empresa" Pedido nº: 1 Status: Pedido Em produção

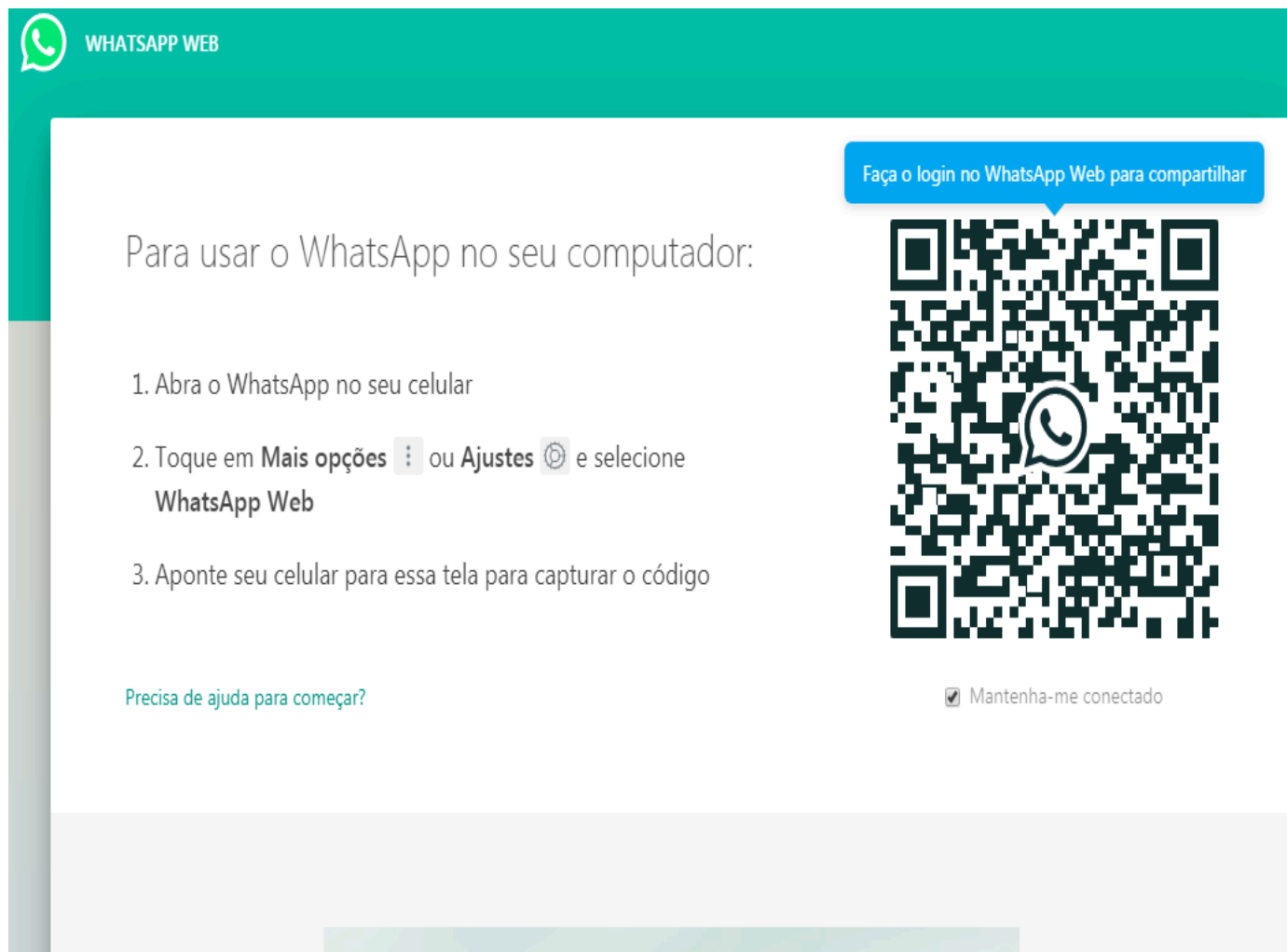
**Cliente**

DDD + Fone

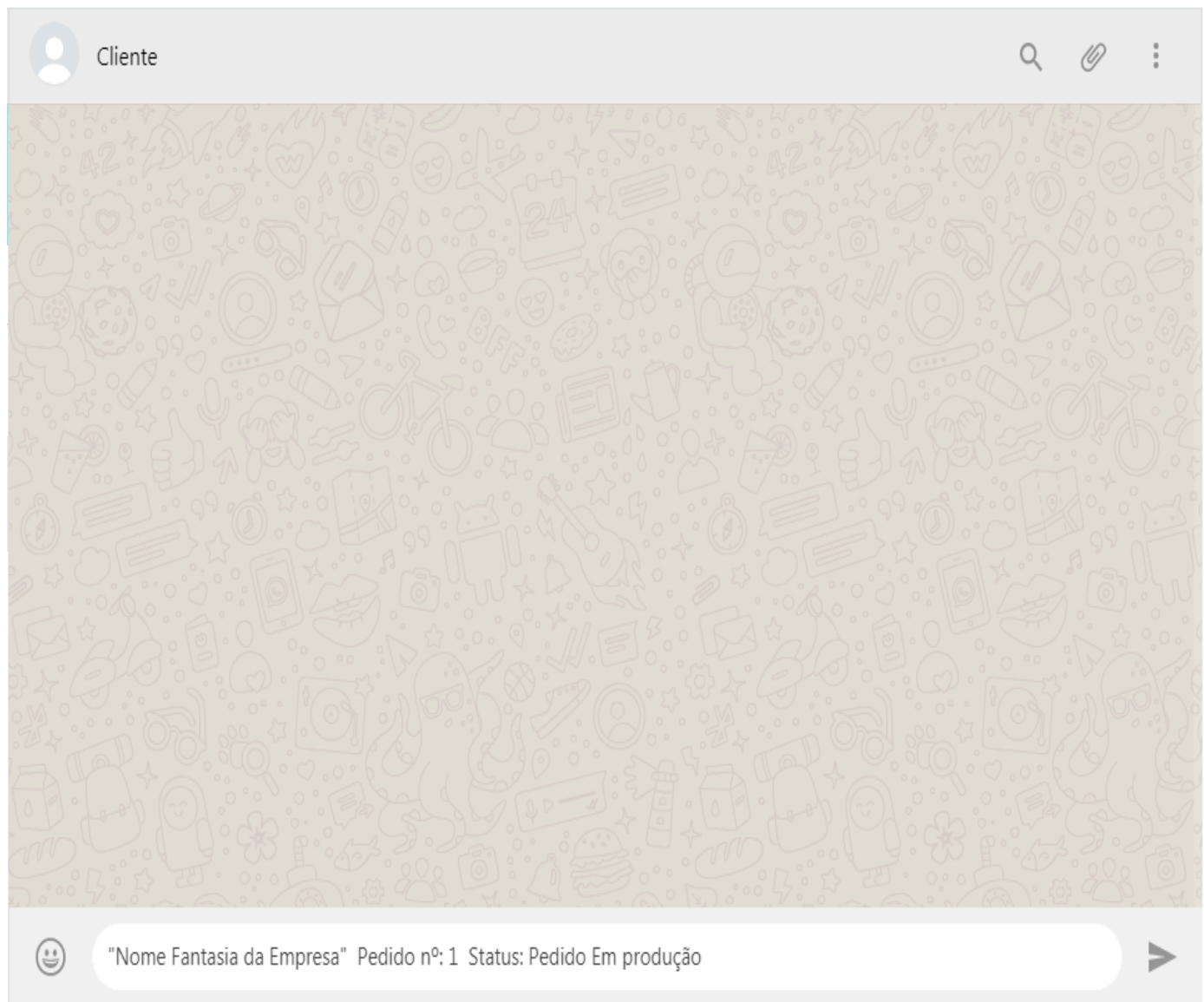
Enviar SMS
Enviar Whats

Ao selecionar a opção de "Enviar SMS", será disparada uma mensagem de texto para o telefone informado. Porém, é necessário ter saldo de SMS disponível e configurado o envio de SMS no Clipp Store (maiores informações disponíveis no artigo: **Envio de SMS (/artigos/634)**).

Já a opção "Enviar Whats", abrirá uma janela em seu navegador de internet padrão com o QR Code do WhatsApp Web para ser escaneado:



Após escanear o QR Code em seu aplicativo será iniciada a conversa com o número informado, trazendo o texto cadastrado anteriormente:



**OBS:** É válido lembrar, que o número de telefone informado deve possuir uma conta no WhatsApp. Caso contrário, a mensagem não será entregue.

## Menu Entrega

**Importante!** Para que conste os entregadores neste menu, é necessário cadastrar os mesmos, para saber como cadastrar clique aqui. (</artigos/730>)

Após lançar o Pedido, é possível realizar o controle das entregas, clicando no botão



Serão apresentados na tela os entregadores.

GOMES



Tonho

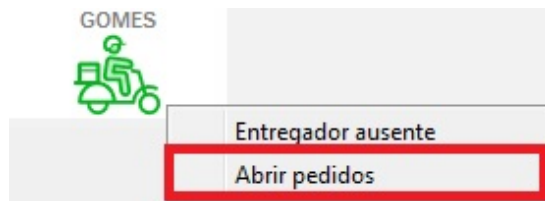


Zé

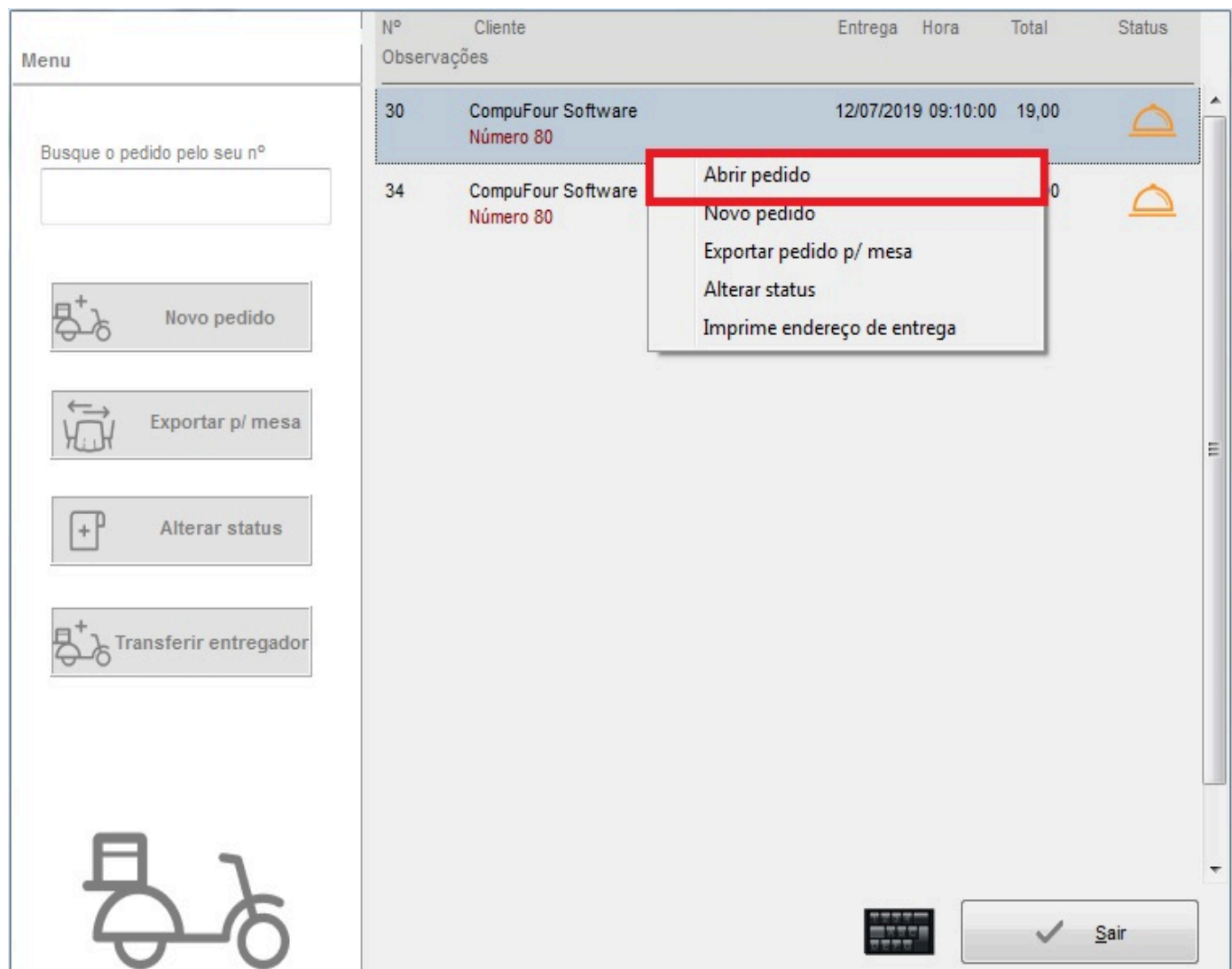





É possível atribuir o pedido ao entregador diretamente por essa tela, clique com o botão direito sobre o mesmo e em seguida clique na opção **Abrir Pedidos**.



Irão carregar na tela os pedidos, clique com o botão direito no pedido que deseja atribuir o entregador e em seguida clique em **Abrir Pedido**.



Posteriormente poderá escolher o entregador ao lado direito da tela.

 37
 

-

1,00

+

✓ Adicionar


Identificador do pedido

Abertura

12/07/2019 14:25:47

Informe o cliente

CompuFour Software



Endereço

Rua Travessa Nazareno Brusco

Cidade

Bairro

Concórdia

Centro

Fone

Data entrega

Hora entrega

49 3441 0122

11/07/2019

14:28:00

Observações

Número 80

Status


Taxa Serviço

Entregando

10,00 R\$


Selecione o entregador

Zé



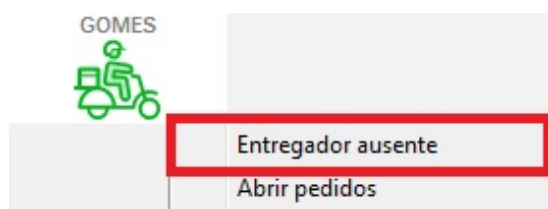
Selecione o atendente

SUPERVISOR



Ao adicionar o status **Entregando**, o ícone do entregador ficará na cor Laranja.

Quando um entregador estiver **Ausente**, ou seja, fora do serviço, é possível anulá-lo na tela. Basta clicar com o botão direito e em seguida clique na opção **Entregador Ausente**.



Para desfazer, clique com o botão direito no entregador e vá até a opção **Entregador Presente**.

## Legenda de cores dos entregadores



**Entregador livre.**



**Entregador efetuando alguma entrega.**



**Entregador Ausente.**

Para abrir um pedido através do menu de entrega, clique no botão



Será possível lançar o pedido e ao lado do campo de entregador, efetuar o cadastro do mesmo, caso não tenha sido efetuado



**Voltar ao Menu Principal** (/artigos/1367)

WBqIKQUwGF4

## Video relacionado

ClippCheff - Conhecendo os Pedidos e Entregas.

