

# Terminal 360 - Configurações do SAT e certificado A3 no Clipp Fácil/360

---

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

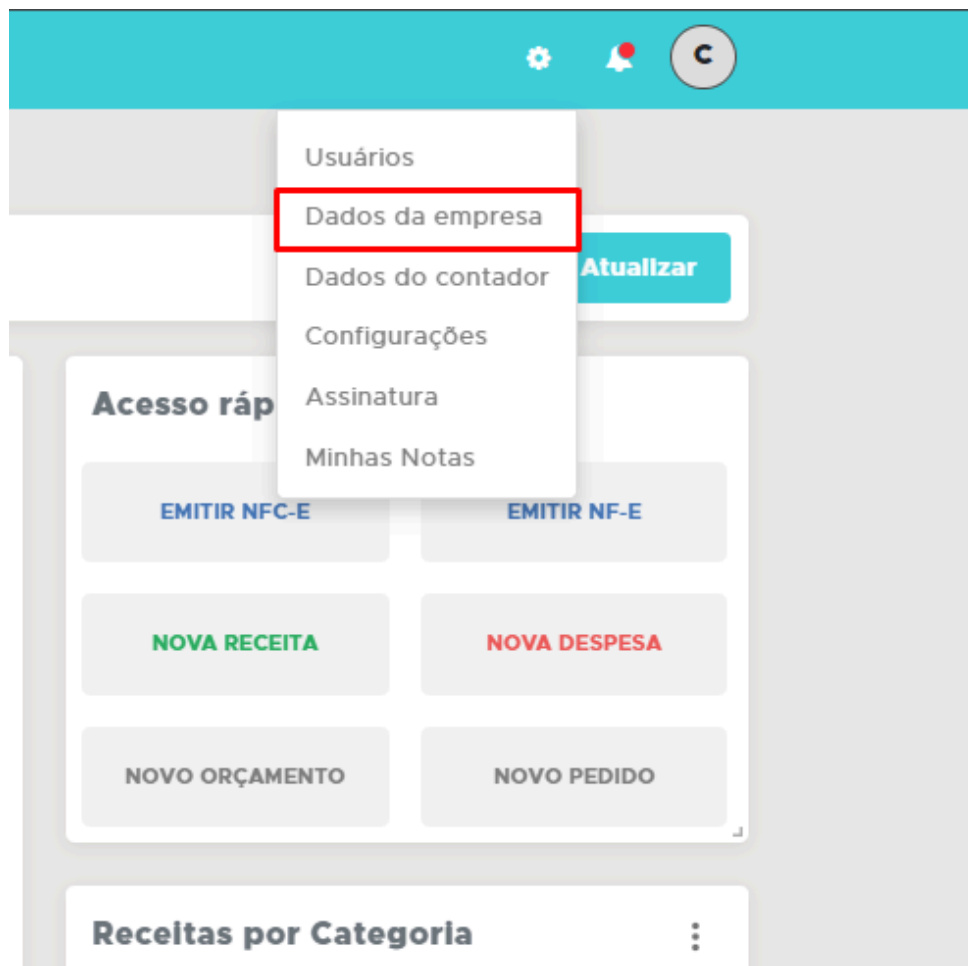
## Terminal 360 - Configurações do SAT e certificado A3 no Clipp Fácil/360

O Terminal 360 é um aplicativo desk com interação direta com o Clipp Fácil/360, nele é possível realizar configurações para emissão utilizando certificado A3 ou aparelhos SAT que antes era realizada no antigo aplicativo Zucchetti Integrador que será descontinuado, neste artigo vamos explicar o processo de instalação do novo aplicativo.

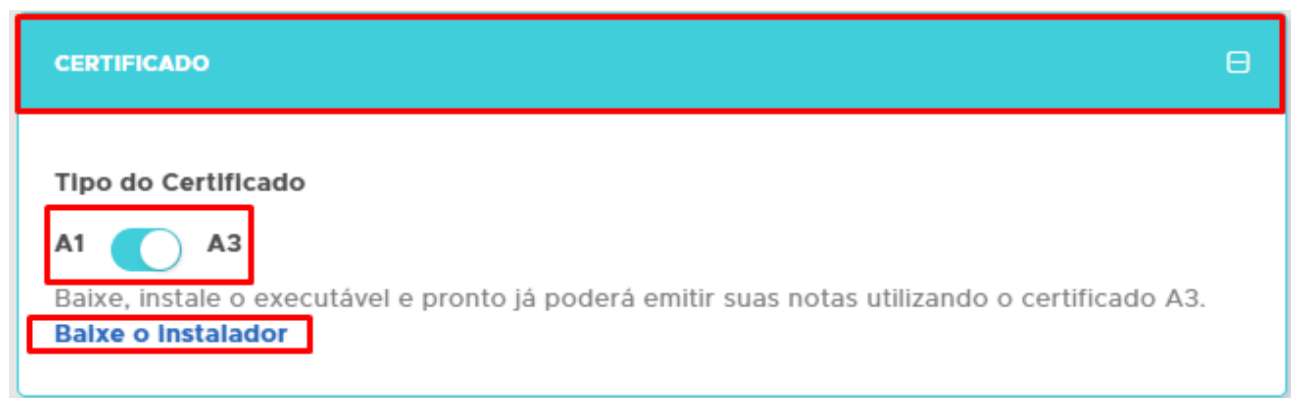
### Procedimento

**Se você já utilizava o antigo Zucchetti Integrador primeiramente deve fechar o mesmo e desinstalar para evitar futuros transtornos. Antes de realizar o procedimento realize o fechamento de todos os caixas abertos.**

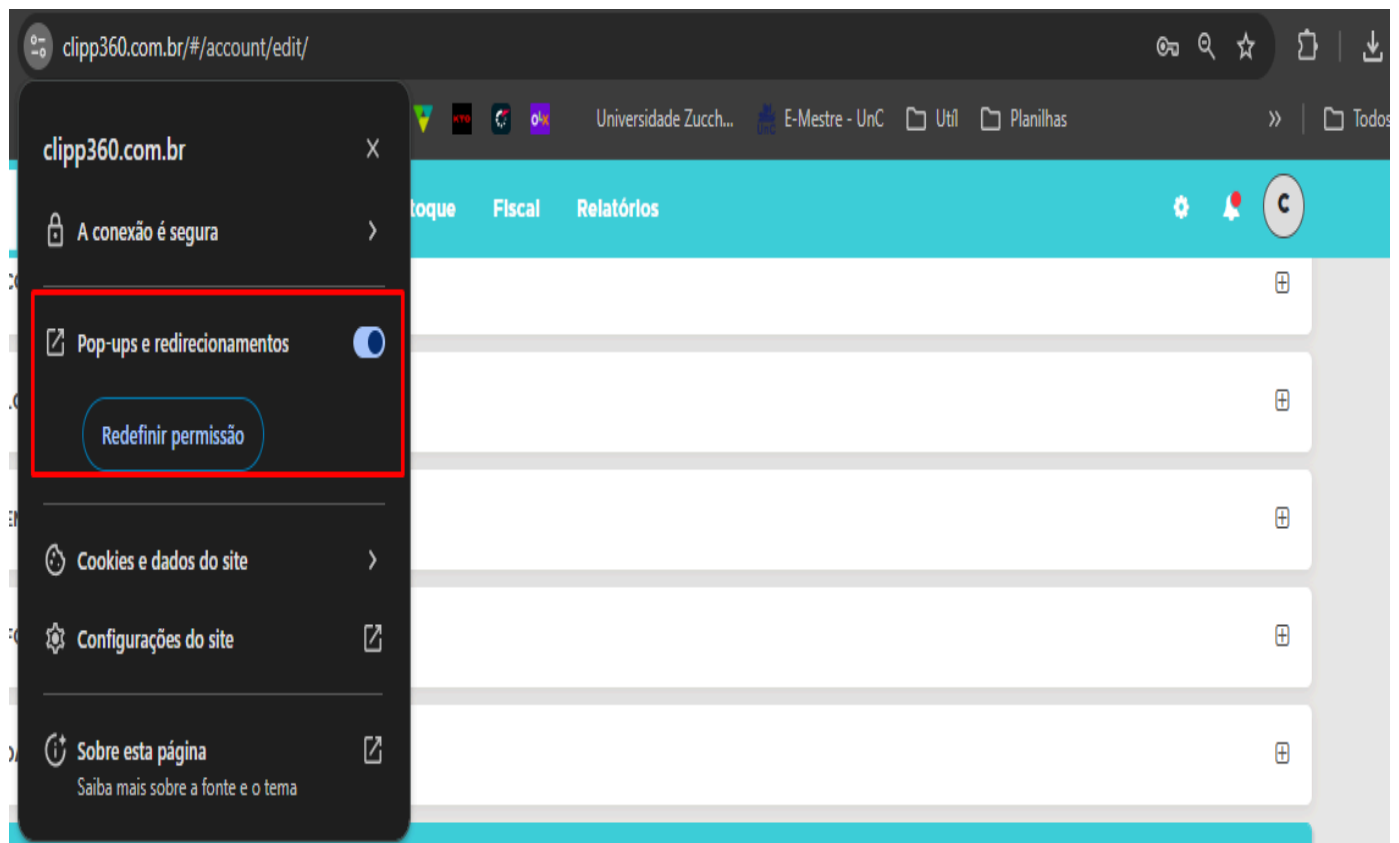
Em seguida acesse sua conta do Clipp 360 e vá até **Configurações > Dados da Empresa**



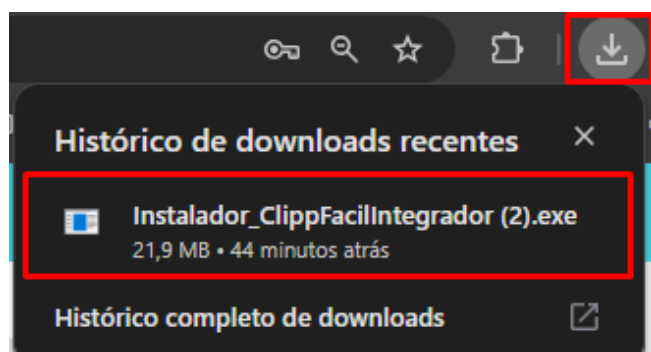
Em seguida vá até a aba de **Certificado**, deixe seleciona a opção de **A3** e em seguida clique em "**Baixe o Instalador**"



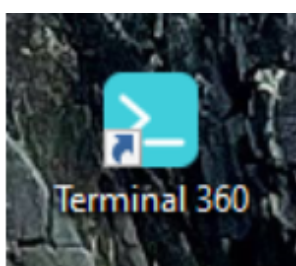
Em seguida será possível visualizar que o download do instalador foi iniciado, se o mesmo não foi iniciado é necessário verificar se os Pop-ups estão ativos para o site conforme abaixo



Depois de ativar a opção cliquei no botão **"Baixe o instalador"** novamente, e verifiquei que o download foi iniciado no canto superior direito da tela.



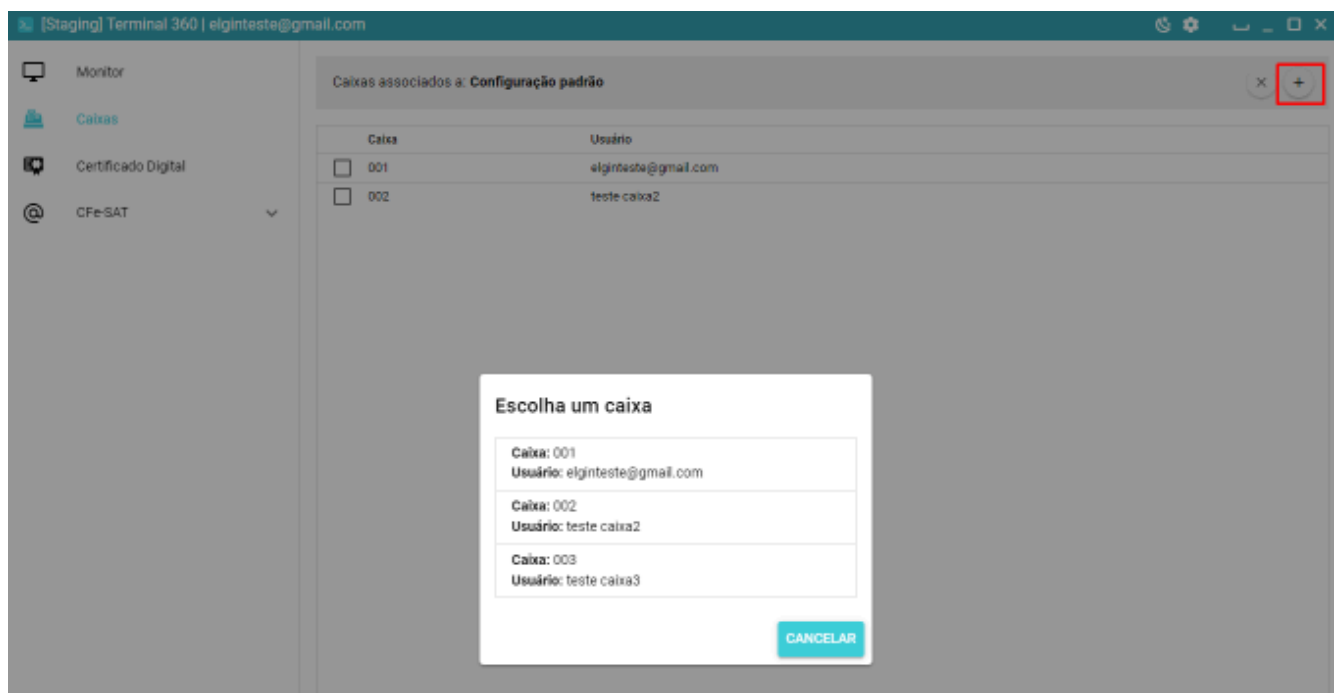
Execute o arquivo e **avance até a instalação ser finalizada**, em seguida localize o atalho do **Terminal 360** que foi criado em sua área de trabalho



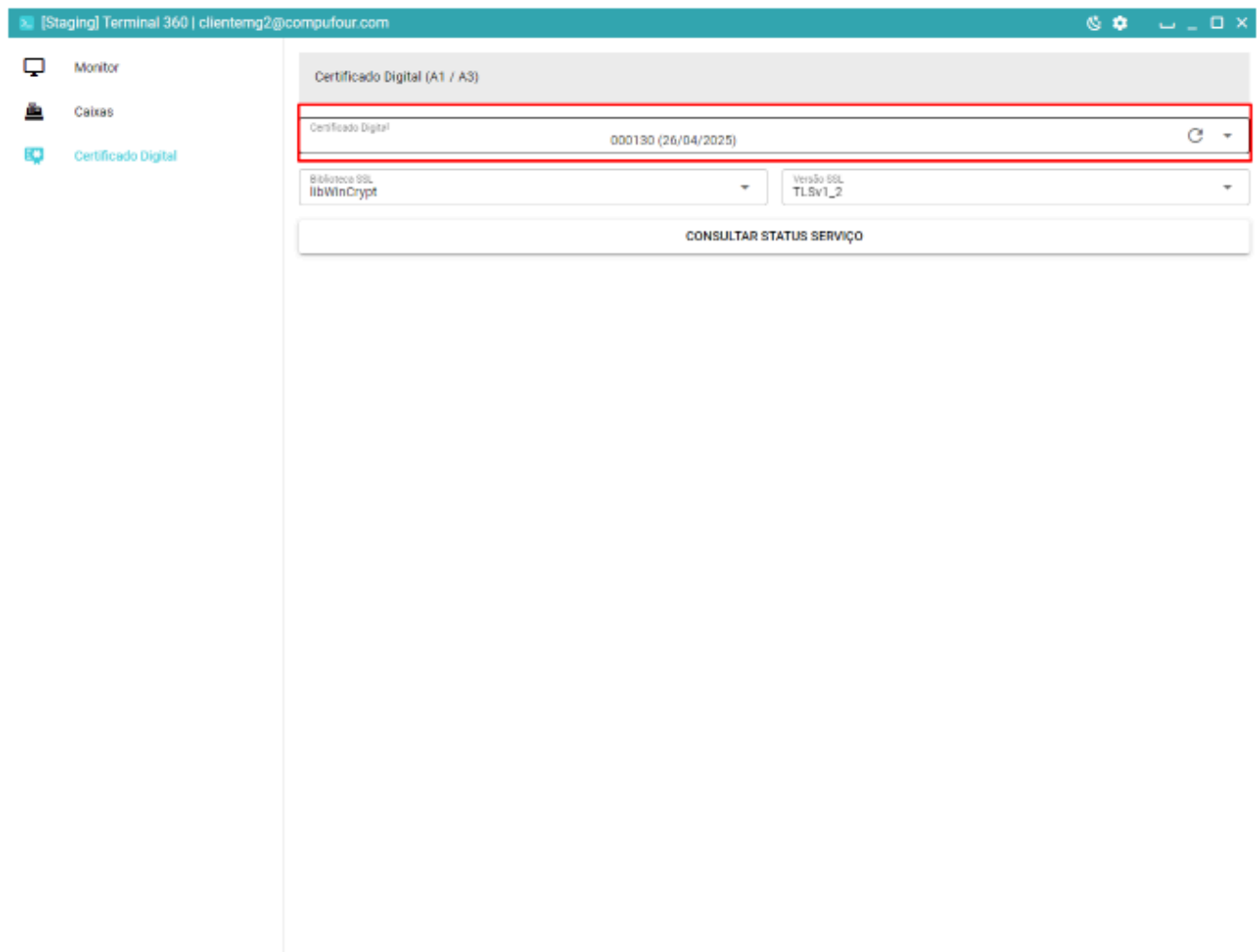
Abra o **Terminal 360** e efetue o Login com os mesmos dados utilizados no **Clipp360**.

## Configurando Certificado A3

Primeiramente acesse o **Terminal 360** e realize o **cadastro de todos os caixas utilizados no Clipp360** conforme abaixo



Em seguida acesse a aba de **Certificado Digital** e **selecione o certificado desejado**

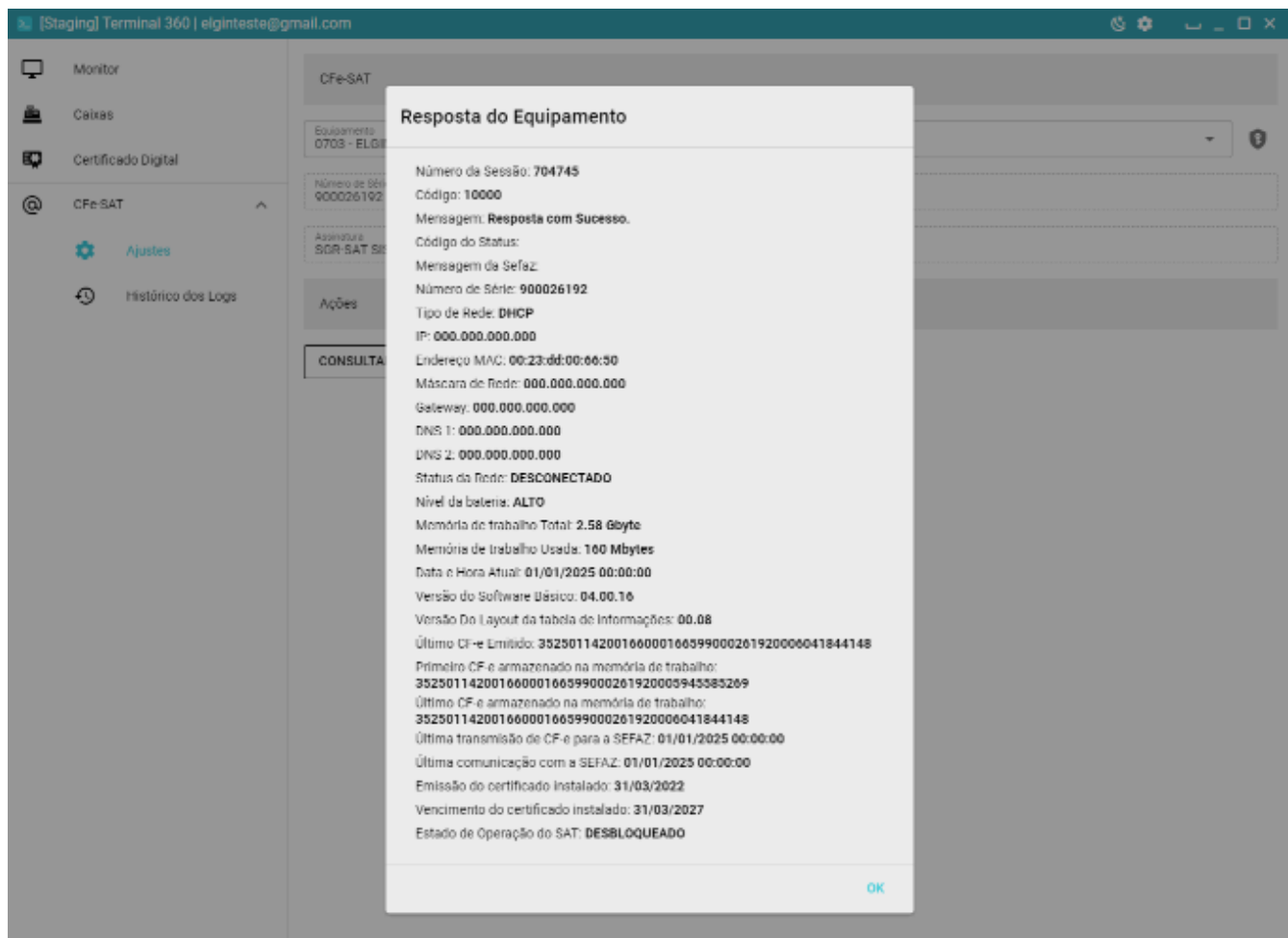


Após realizar o processo anterior acesse o Clipp360 e realize a emissão dos documentos desejados.

## Utilizando SAT

Para realizar a configuração do SAT no Terminal 360 é simples, acesse o Terminal 360 com o Login e Senha utilizados no Clipp360, em seguida verifique se todos os caixas utilizados estão cadastrados corretamente de acordo com o Clipp360.

Acesse o módulo **CFe-SAT** e clique em **Ajustes**, preencha com o modelo do **SAT** e valide as informações dos demais campos (**em caso de dúvidas valide com o técnico responsável do SAT**), em seguida clique em **"Consultar Status Operacional"** e as informações devem ser informados conforme abaixo:



**Caso as configurações acima não tenham aparecido apenas selecione o modelo do equipamento e insira o código de ativação do seu SAT na tela que irá abrir, após clicar em OK todas as configurações já devem estar preenchidas**

Feito isso acesse o **Clipp360/Fácil** faça a emissão dos seus documentos.