

Geração de Nota Promissória

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Geração de Nota Promissória


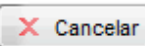
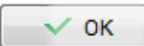
O sistema permite lançar nota promissória, neste artigo iremos explicar o procedimento

Procedimento

Caso queira criar manualmente a nota promissória, acesse o módulo de contas a receber  e clique no

botão **Novo**



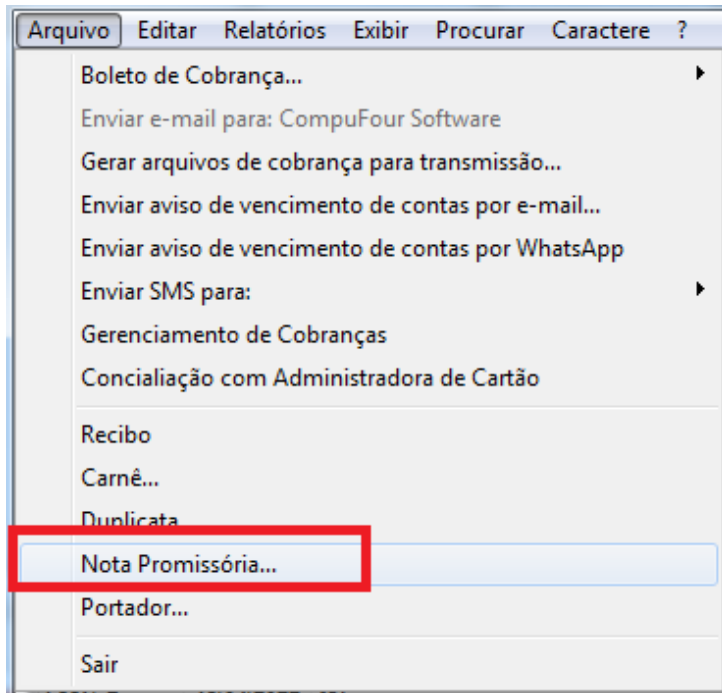
Documento:	1234-01
Histórico:	Nota Promissória
Observação:	
Cliente:	CompuFour Software
Conta:	Receita com Vendas de Produtos de Fabric
Emissão:	29/04/2022
Vencimento:	30/05/2022
Valor:	500,00
Portador:	
CV C. Crédito:	
Status:	
Data Status:	
Conta bancária:	
 Parcelas	
 Cancelar  OK	

Preencha todos os dados da conta em questão

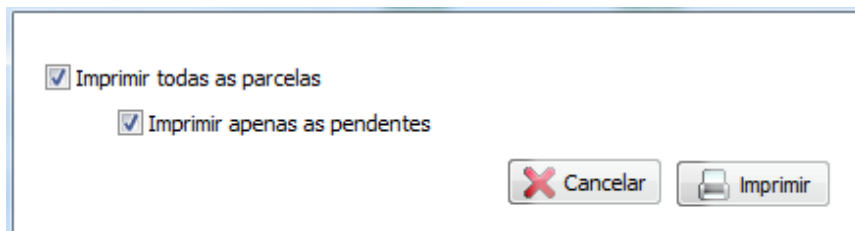
ATENÇÃO! Caso deseje gerar PARCELAS da nota promissória, utilize o dígito na conta, ex: 1234-01 neste caso o -01 é o dígito do documento.

Após preencher os dados clique em OK.

Após criar a conta, clique sobre ela, clique em **Arquivo - Nota Promissória**;



Marque a opção **Imprimir todas as parcelas** caso queira imprimir as parcelas, se quiser imprimir apenas as pendentes (não recebidas), marque a opção.



Ao clicar em Imprimir, será impressa a nota promissória