# Cashback - ClippPRO

Enviar E-mail Permalink Cliente Permalink Revenda

## Cashback

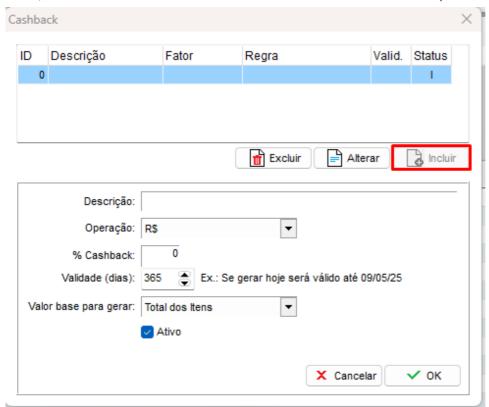
Cashback é um termo utilizado para descrever uma prática na qual os consumidores recebem de volta uma porcentagem do valor gasto em suas compras. O sistema de cashback foi adicionado ao sistema ClippPro, podendo então ser configurado no cadastro dos clientes, para poder estar configurando siga os procedimentos.

### **Procedimento**

O primeiro processo vai ser o cadastro do cashback, portanto acesse a aba referente ao **Cadastro de Clientes** e acesse o menu **Arquivos - Cashbacks**.



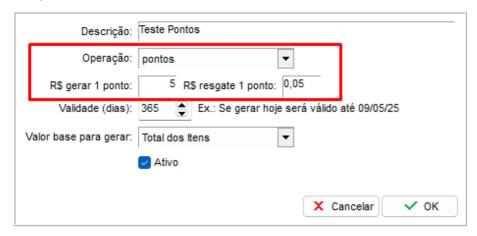
Após isso clique no botão de Incluir.



- Descrição: Nome do cadastro do cashback.
- Operação: Poderá selecionar caso for em Valor (R\$) ou em Pontuação (Pontos).
- % Cashback: Preencha qual a porcentagem de cashback que o cliente irá receber.
- Validade (dias): Prazo de validade no qual irá durar para o cliente utilizar está porcentagem (em dias).
- Valor base para gerar: Selecionar se a %Cashback será em base no valor dos itens ou no valor total da nota.

Após isso precione **OK** para finalizar o cadastro.

Caso queira trabalhar com o sistema de pontuação, ao selecionar a operação **Pontos**, irá apresentar outros dois campos.

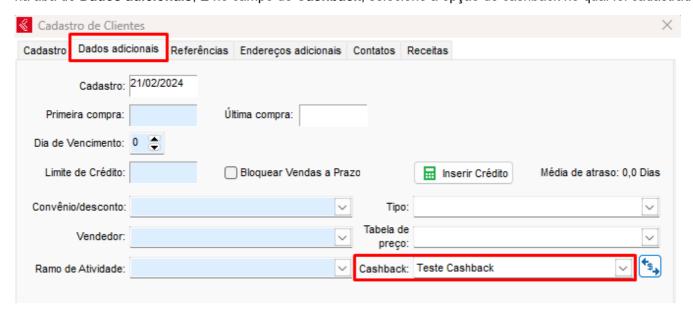


Serão exibidos os campos para informar a cada qual valor será gerado 1 ponto.

Exemplo: preenchendo 5, então a cada R\$5 será gerado 1 (um) ponto, e ao lado informe o valor do ponto para resgate, então digamos que cada ponto vale R\$0,05.

Então neste exemplo, a cada R\$5 o cliente terá R\$0,05 de cashback.

Agora é necessário selecionar qual o cliente que terá cashback, acesse o cadastro do cliente que deseja, e vá na aba de **Dados adicionais**, E no campo de **Cashback**, selecione a opção de cashback no qual foi cadastrado.

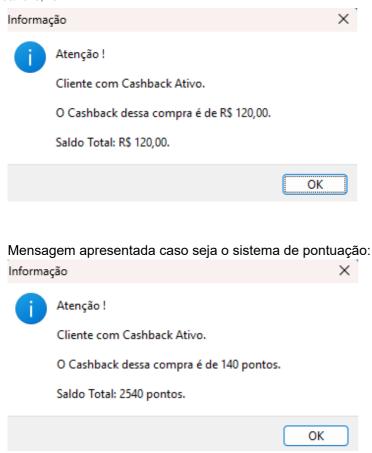


Clique no **OK** para salvar o cadastro do cliente,

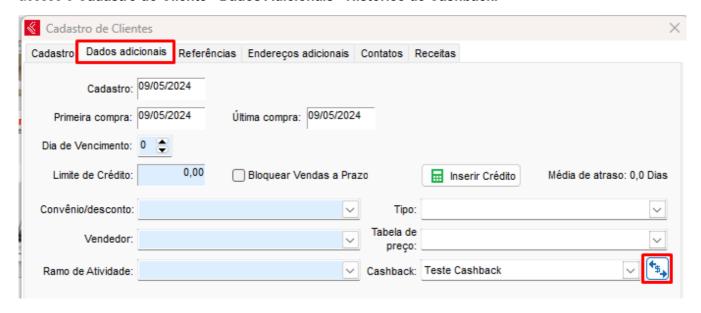
Acessando a venda, informe os produtos que deseja, e informe o cliente que deseja (cliente com opção de cashback configurada), caso o cliente possua cashback configurado, será apresentado o ícone do cashback.



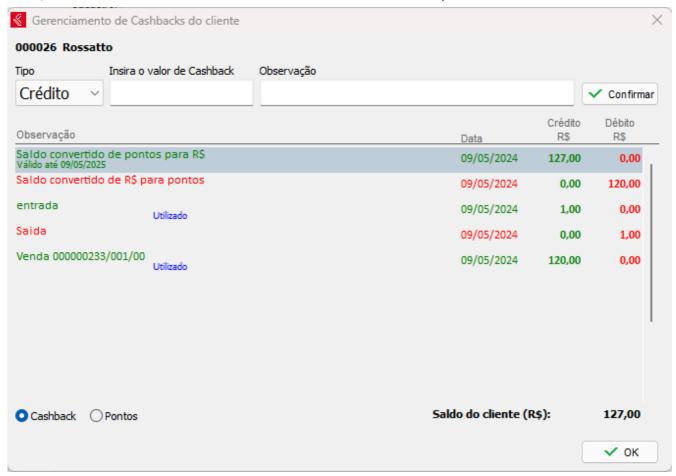
Selecione a forma de pagamento que deseja, e finalize a venda, Ao finalizar a venda, será apresentada a janela de informações do cashback, alertando que o cliente possui cashback ativo, o valor do cashback gerado nesta venda e o saldo que o cliente tem no total.



Caso queira visualizar as entradas e saidas do cashback, será possível gerar um extrato do valor total. Para isso acesse o **Cadastro do Cliente - Dados Adicionais - Histórico de Cashback.** 



Neste campo apresentará o saldo total, as saídas e entradas de valores e caso for convertido de pontos para valor ou vice-versa, apresentará também, conforme demonstra a imagem.



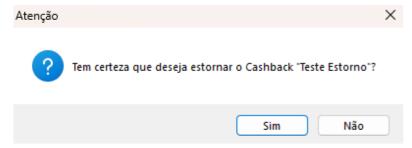
Neste campo também poderá estar adicionando um valor ou até mesmo retirar o valor do cashback.

Para adicionar um valor, utilize o tipo **Crédito,** insira o valor de Cashback e caso queira deixar uma observação, poré ser incluso, após preencher os campos poderá clicar em **Confirmar**.

Caso queira retirar um valor, poderá utilizar o tipo **Débito**, insira o valor que irá retirar e a observação, após isso clique em **Confirmar**.



Caso queira estornar uma operação de **Débito** ou **Crédito** será possível clicando com o botão direito do mouse sobre a movimentação e clicar em **Estornar**. Após isso confirme o estorno.

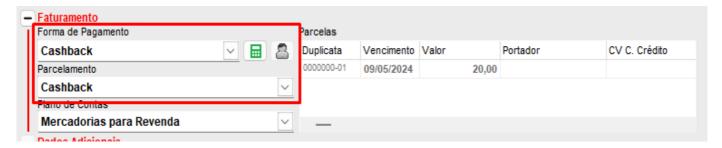


OBS: Caso o cashback já tenha sido utilizado não será possível fazer o estorno e só será possível estornar movimentações lançadas de forma manual, ou seja, não será possível estornar desta forma os lançamentos de cashback vinculadas a notas emitidas.

### Utilizando o Cashback na Nota Fiscal Eletrônica - NFe

Ao finalizar a NFe, será necessário informar o faturamento da nota fiscal, neste campo será informado a utilização do cashback.

Para estar utilizando o valor, informe o cliente na nota fiscal como destinatário, e no campo **Faturamento**, informe a **Forma de pagamento** e o **Parcelamento** como "Cashback".

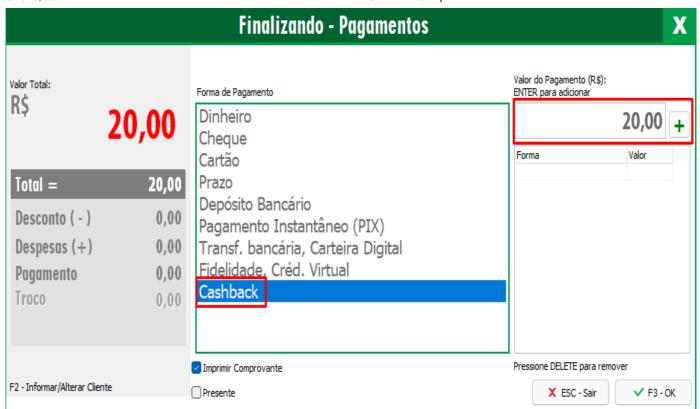


Após isso poderá finalizar a venda normalmente.

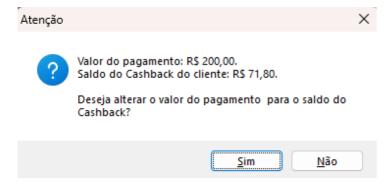
### Nota Fiscal do Consumidor e Venda Gerencial

Tanto para o NFC-e quanto para a venda gerencial, segue da mesma funcionalidade.

Ao finalizar a venda informando o cliente com cashback, selecione a **forma de pagamento** como cashback e inclua o valor.



Caso o valor da venda for superior ao valor de cashback total do cliente, apresentará a seguinte informação:



Ao clicar sem **Sim**, será incluso o valor total do cashback e ficará o restante do valor para selecionar uma outra forma de pagamento.



Portanto selecione a segunda forma de pagamente finalize a venda normalmente.