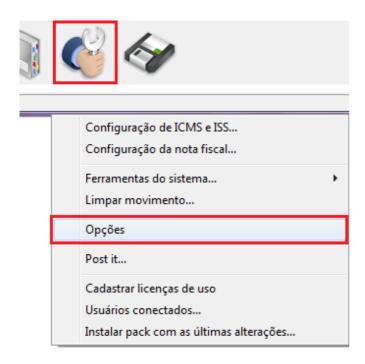
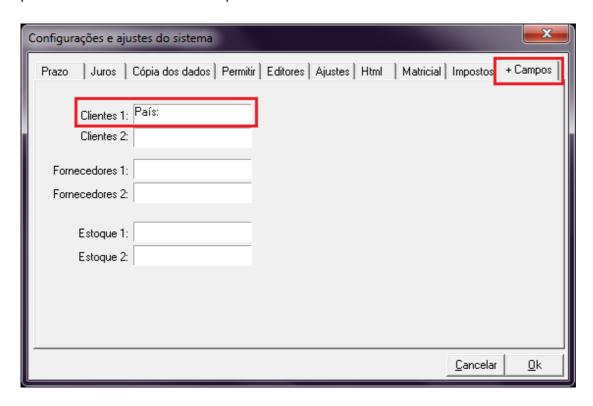
Nota de Exportação - Aplicativos Comerciais

Enviar E-mail Permalink Cliente Permalink Revenda

Primeiramente é necessário adicionar um campo para informar o País deste cliente. Para isso, acesse o módulo Configurações e Ajustes / Opções.



Na guia +Campos, na opção "Clientes 1" informe o nome do campo a ser adicionado, uma sugestão será preencher com o nome País e clique em Ok.

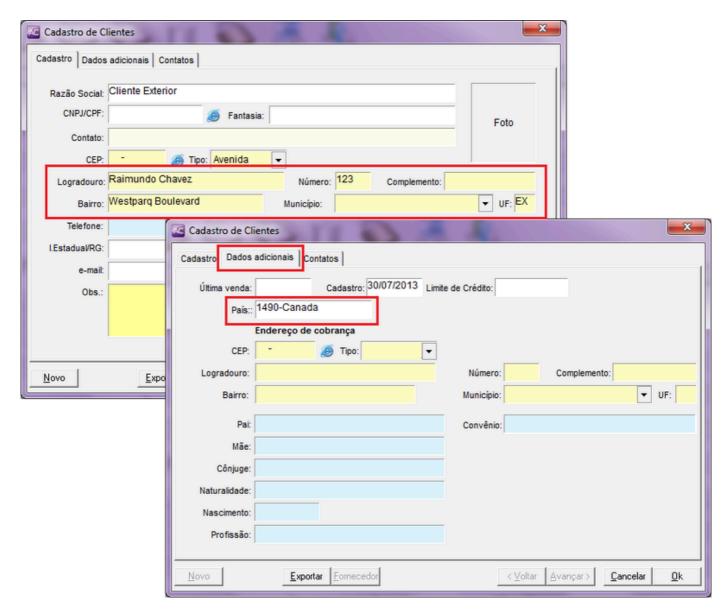


Agora, será necessário cadastrar o Destinatário/Cliente, onde é obrigatório informar os seguintes campos:

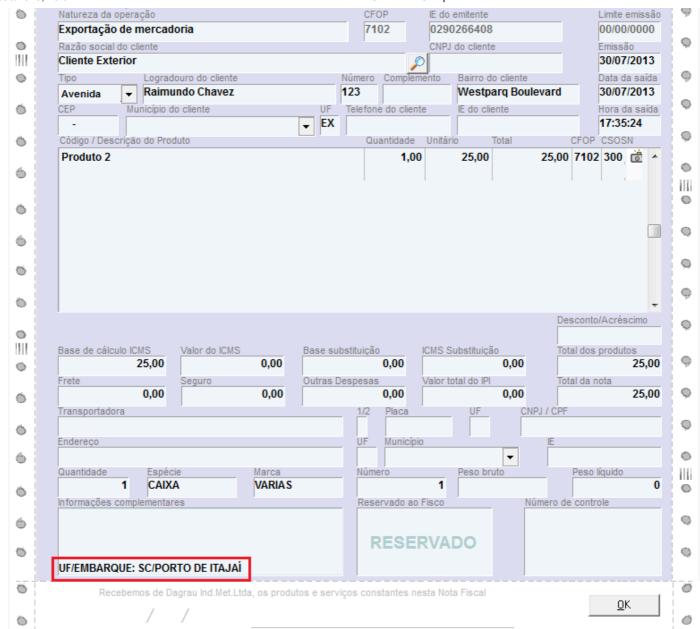
- Razão Social;

- Logradouro;
- Número;
- Bairro;
- UF = EX (ou seja, Exportação);
- Código e País (essa informação deve ser digitada no campo 'Adicional 1' do cadastro do cliente e deve conter o seguinte padrão: 1111-País, onde 1111 é o código do país com 4 dígitos, (hífen), Nome do país de destino, sem utilizar espaços). Para consultar o código do país clique aqui (/artigos/352).

Segue abaixo exemplo de cadastro:



Cadastrado o cliente e os produtos, acesse o módulo de nota de venda e clique em Novo e faça o lançamento normal da nota. No caso da Nota Fiscal de Exportação, deverá ser preenchida na 5ª linha das Informações Complementares, a UF de embarque e o Local de embarque, no padrão informado no exemplo abaixo:



IMPORTANTE: As Notas Fiscais de exportação não podem ter ICMS, pois este é um imposto nacional. O CST deve ser 041 (Não tributado) e o CSOSN 300 (Imune). Estes códigos CST e CSOSN devem ser preenchidos dentro do cadastro do produto no Módulo de Estoque. Lembrando que o campo CSOSN ficará ativo somente se a empresa estiver configurada como Optante pelo Simples Nacional no Cadastro do Emitente (Módulo de Cadastros / Cadastro do Emitente), neste caso este campo é obrigatório junto com o CST. Se a empresa não for Optante pelo Simples Nacional deverá preencher somente o CST.

Palavras chave: exportação - exportação - exportação