

## Cadastro de produtos e serviços - Zweb

---

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

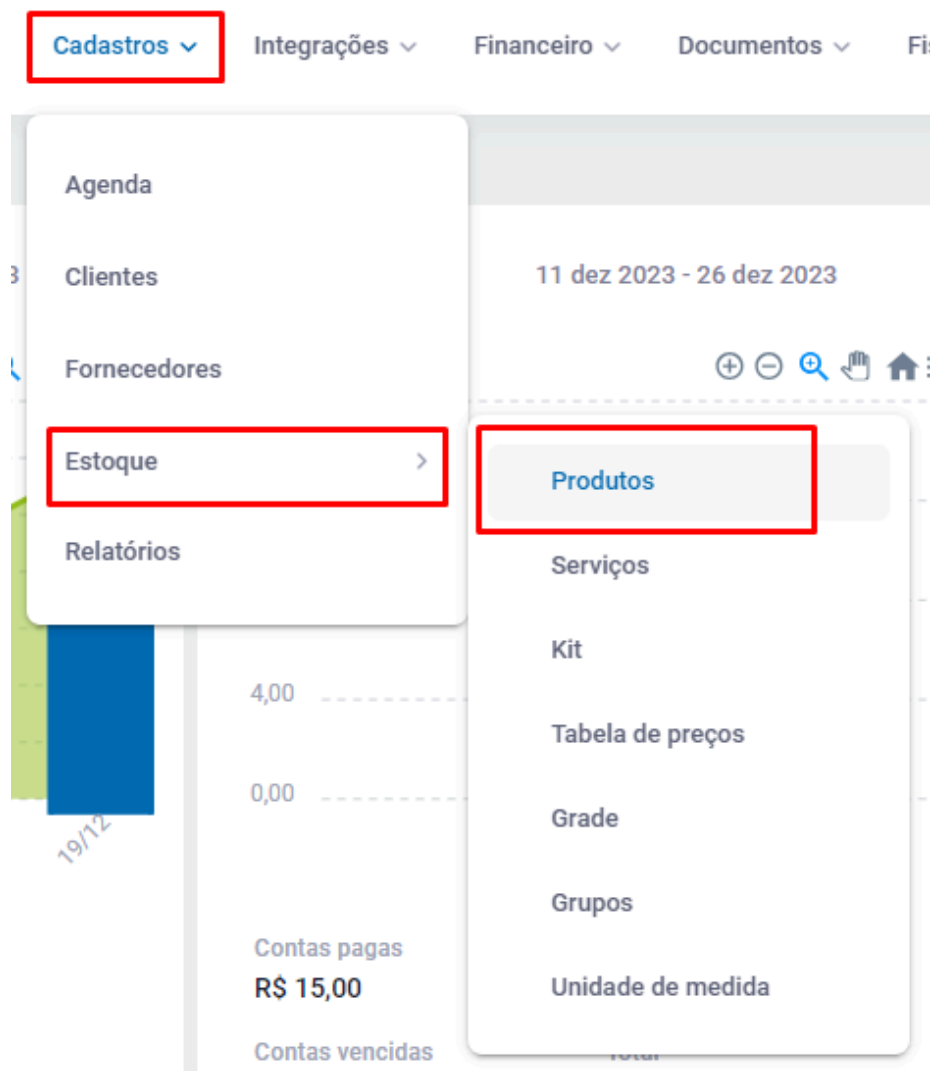
# Cadastro de Produtos e Serviços - ZetaWeb

Para efetuar as compras, vendas, pedidos, orçamentos e demais controles de estoque, é possível cadastrar os produtos diretamente na plataforma, neste artigo iremos explicar passo-a-passo o processo para cadastrar corretamente suas mercadorias e serviços no ZetaWeb!

### Cadastro de Produtos - Cadastro de Serviços

## Cadastro de Produto

Para cadastrar os produtos no estoque, clique em **Cadastros - Estoque - Produtos**.



Após acessar, clique no botão **Cadastrar Produto**.

## Aba Dados Gerais

Na primeira aba, a de Dados Gerais, conterà os dados básicos da mercadoria, serão disponibilizados os seguintes campos:


## Dados gerais

Código	Descrição*	Favorito	Ativo	Grade	ZHub
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quantidade	Qtde. reservada	Qtde. mínima	Preço	Custo	Custo médio
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Unidade de medida	Grupo	Fornecedor preferencial			
<input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="+"/>			
Tipo do produto*	Referência	Código de barras	Lucro bruto	Peso bruto	Peso líquido
<input type="text" value="Mercadoria para revenda"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Última venda	Último fornecedor	Data de cadastro	Forma de cadastro		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Observações					
<input type="text"/>					

- **Descrição:** Nome da mercadoria que será cadastrada.
- **Quantidade:** Quantidade atual do produto no estoque.
- **Preço:** Preço em R\$ do produto.
- **Custo:** Custo da mercadoria, ou seja, valor de compra da mesma.
- **Grupo:** Grupo do produto, para saber como cadastrar os grupos **CLIQUE AQUI (/artigo/1837#Grupo)**.
- **Fornecedor preferencial:** Fornecedor principal desse produto.
- **Unidade de medida:** Para informar a unidade de medida de comercialização dessa mercadoria, para saber como cadastrar a unidade de medida **CLIQUE AQUI (/artigo/1837#Medida)**.
- **Quantidade reservada:** Ao utilizar pedido de venda e definir como **Reservado**, irá alimentar esse campo.
- **Referência:** Código de referência do item.
- **Código de barras:** Código de barras da mercadoria.
- **Custo Médio:** Ao lançar a nota de compra, deverá ser efetuado o Calculo no campo específico, sendo que esse valor só deverá ser calculado/atualizado quando a nota gerar o financeiro.  
Cálculo:  
Empresa optante simples:  

$$\text{Custo Médio} = ( \text{Qtd estoque anterior} * \text{Custo médio anterior} ) + ( \text{Valor total do item} + \text{Frete} + \text{Seguro} + \text{Outras} + \text{IPI} + \text{Valor do ICMS ST} ) / ( \text{Qtd do item comprado} + \text{Qtd estoque anterior} )$$
 Empresa não optante simples:  

$$\text{Custo Médio} = ( \text{Qtd estoque anterior} * \text{Custo médio anterior} ) + ( \text{Valor total do item} + \text{Frete} + \text{Seguro} + \text{Outras} + \text{IPI} + \text{Valor do ICMS ST} - \text{Valor do ICMS} ) / ( \text{Qtd do item comprado} + \text{Qtd estoque anterior} );$$
- **Lucro Bruto %:** Neste campo definimos o percentual de lucro bruto. Ao inserir o valor em percentual, para calcular o novo preço de venda, basta clicar no campo Custo R\$ e sair do mesmo, assim apresentará uma mensagem informando como será o novo valor.
- **Observações:** Demais informações do produto poderão ser cadastradas neste campo.
- **Código:** Também é possível ver o código do produto dentro do cadastro.

A baixo dos dados gerais apresentará o ícone  no qual abrirá outro campo com algumas informações do produto. Podendo informar a **Validade** em dias e informações de vendas e compras do produto.

Validade (dias)	Última venda	Último fornecedor	Data de cadastro	Forma de cadastro
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Aba Dados Fiscais

Nesta aba, serão disponibilizados os campos para o cadastro fiscal da mercadoria.

**Atenção! Para cadastrar corretamente esta aba, solicite auxílio de sua contabilidade!**

**Dados fiscais**

Origem do produto	CST contribuinte	CST não contribuinte	CSOSN contribuinte	CSOSN não contribuinte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CFOP NF-e	CFOP NFC-e	NCM	Exceção fiscal	Código ANP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
FCI	Código benefício NF-e	Código benefício NFC-e	Indicador IPPT	Indicador IAT
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tributação contribuinte	Tributação não contribuinte	Taxa FCP		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
% IPI	CST IPI	CENQ	% MVA	CEST
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
% PIS	CST PIS	% COFINS	CST COFINS	% ICMS ST efetivo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- **Origem do Produto:** Para definir se o produto é Nacional ou Importado.
- **CST Contribuinte:** Código da Situação Tributária da mercadoria, habilitará se sua empresa for Não optante do Simples Nacional. Esse campo será considerado caso emita notas para CNPJs contribuintes.
- **CST Não Contribuinte:** Código da Situação Tributária da mercadoria, habilitará se sua empresa for Não optante do Simples Nacional. Esse campo será considerado caso emita notas para CNPJs não contribuintes e clientes CPF.
- **CSOSN Contribuinte:** Código de Situação da Operação do Simples Nacional. Esse campo será considerado caso emita notas para CNPJs contribuintes.
- **CSOSN não contribuinte:** Código de Situação da Operação do Simples Nacional. Esse campo será considerado caso emita notas para CNPJs não contribuintes e clientes CPF.
- **CFOP NF-e:** CFOP para uso nas Notas Fiscais Eletrônicas.
- **CFOP NFC-e:** Para definir o CFOP para uso na NFC-e.
- **NCM:** Nomenclatura Comum do Mercosul.
- **Exc. Fiscal:** Algumas Unidades de Federação ou tipos de clientes/fornecedores possuem regras específicas para tratar situações de tributação de impostos de seus produtos, situações essas que fogem

à regra geral. Cada caso de exceção fiscal, avaliado e classificado, deve ser cadastrado por meio desta rotina.

- **Cod ANP:** Código da Agência Nacional do Petróleo, preencha somente se seu produto for derivado de petróleo.
- **FCI:** Ficha do Conteúdo de Importação, somente preenchido se o produto for de origem estrangeira.
- **Cod. Benefício:** Caso o CST do produto indique que possui código de benefício, cadastre-o nesta tela, dúvidas acesse a planilha da SEFAZ **clikando aqui.** (<http://www.nfe.fazenda.gov.br/portal/exibirArquivo.aspx?conteudo=u3vMflqEe6w=>)
- **Tributação:** Escolha a alíquota (taxa) do item. (Para saber como cadastrar a tributação **CLIQUE AQUI (/artigo/1838#Tributações)**).
- **Taxa FCP:** Taxa do fundo de combate a pobreza.
- **%IPI:** Caso o produto for industrializado, informe o percentual de IPI do mesmo.
- **CST IPI:** Caso informe o %IPI, defina também o Código de Situação Tributária do IPI.
- **CENQ:** Caso informe o %IPI e o CST IPI, defina também o CENQ.
- **%MVA:** Defina apenas se o produto for tributado por Substituição Tributária.
- **CEST:** Caso for produto tributado por substituição tributária, defina o CEST do mesmo.
- **%PIS:** Defina o percentual de PIS da mercadoria.
- **CST PIS:** Código da situação tributária do PIS.
- **%COFINS:** Defina o percentual de Cofins da mercadoria.
- **CST COFINS:** Código da situação tributária do COFINS.
- **ICMS ST Efetivo:** Caso destaque o ICMS Efetivo, defina o percentual neste campo.
- **Alíquota ICMS ST Destino -** Percentual da alíquota de ICMS ST destino.

## Aba Comissão

Está aba será o local onde você poderá inserir a "%" de comissão para o vendedor no qual vender especificamente este produto que está sendo cadastrado.

**Comissão**

Habilitar cálculo de comissão

☐

% Vendas a vista

% Vendas a prazo

% Vendas no cartão

- **Habilitar o Cálculo de Comissão:** Desativar/Ativar o Cálculo de comissão através da % específica deste produto.
- **%Vendas a vista / Prazo / Cartão:** São 3 campos para especificar a porcentagem de comissão para o vendedor em base na forma de pagamento.

## Aba Grade

O ZetaWeb possui o recurso para cadastrar e comercializar produtos controlados através de grade, ou seja, quando o produto possuir duas características diferentes como por exemplo: cor e tamanho. Em geral pode ser utilizado em lojas de calçados e confecções.

Para efetuar um cadastro com Grade é necessário ativar a opção



Ao ativar esta opção irá apresetar uma nova aba.

Grade

Código de barras

Referência

Quantidade

Preço

Cor\*

Tamanho\*

0,00

0,00

▼

▼

Código de barras

Referência

Descrição

Quantidade

Preço

Na aba **Grade** será o local para estar cadastrando a grade do produto cadastrado recentemente, podendo incluir os seguintes campos:

- **Código de Barras:** Campo destinado ao código de barras da grade no qual está sendo cadastrada.
- **Referência:** Código de referência da grade.
- **Quantidade:** Quantidade em estoque desta grade do produto
- **Preço:** Preço da grade.
- **Cor:** Caso o produto tenha uma cor específica, poderá cadastrar e inserir neste campo.
- **Tamanho:** Da mesma forma que a **Cor**, será possível cadastrar e selecionar o tamanho.

Para cadastrar a **Cor** e o **Tamanho** para ser inserido na grade do produto será necessário acessar a aba de cadastro, voltando para a tela inicial do programa, acesse a aba **Cadastros - Estoque - Grade**. Nesta aba ficará todos os cadastros de Cores e Tamanhos já cadastrados e terá a opção **Cadastrar Grade**, ao clicar nesta opção apresentará os campos a serem preenchido.

Dados gerais

Descrição\*

Tipo\*

Ativo

▼

☒

- **Descrição:** Nome do Tamanho/Cor.
- **Tipo:** Campo para selecionar se o cadastro é referente ao **Tamanho** ou **Cor**.

## Mais Informações

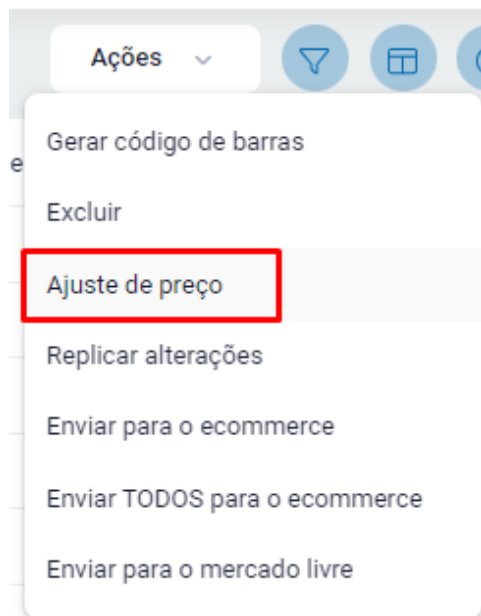
Após concluir todo o cadastro, clique no botão **Salvar**.

Cancelar

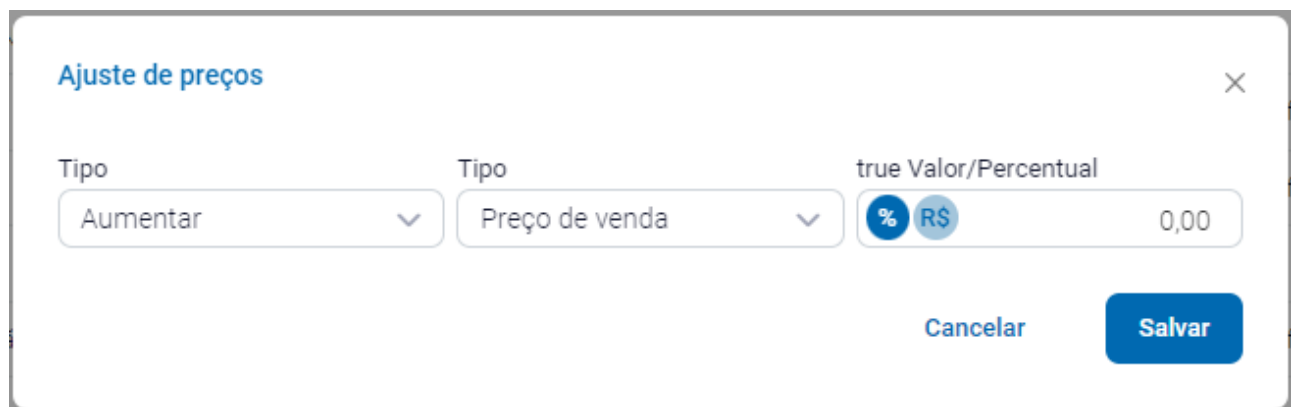
Salvar

Caso queira, poderá repetir o mesmo cadastro para outra mercadoria, basta clicar no botão **Clonar**.

Ao selecionar os itens que deseja e clicar na **Ação**, você poderá realizar o **ajuste de preço**:



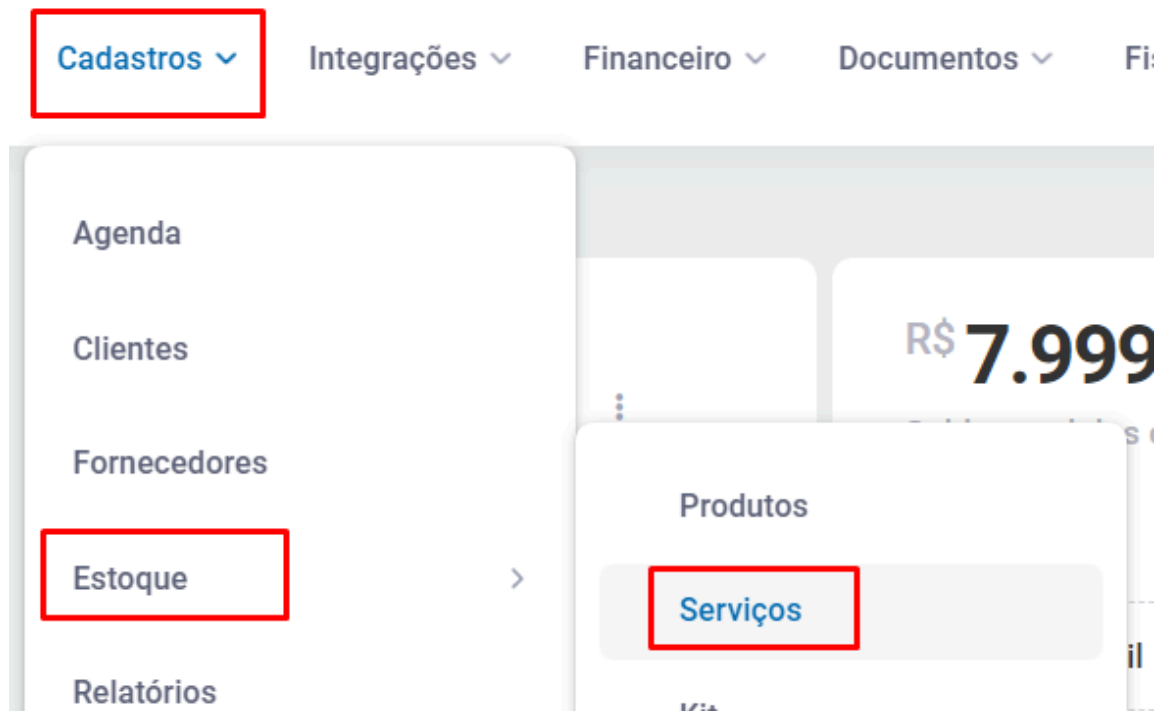
Em seguida, escolha se deseja aumentar ou diminuir o preço de venda ou custo do estoque, ao lado, preencha o **percentual** desse aumento/redução;



Caso queira **Replicar alterações**, **CLIQUE AQUI** (</artigo/1840#Replicar>).

## .Cadastro de Serviços

Para efetuar o cadastro de um serviço, primeiramente acesse os módulos **Cadastros - Estoque - Serviços**.



Após isso clique no botão

**Cadastrar serviço**

## Aba Serviço

Na primeira aba referente ao *Serviço* no qual você está cadastrando, será o campo com as informações principais referente a este serviço a ser cadastrando.

A screenshot of the 'Cadastrar serviço' form in the BDC Admin interface. The breadcrumb trail at the top reads 'Cadastrados > Serviços > Cadastrar serviço'. The form is titled 'Serviço' and contains several input fields: 'Descrição', 'Preço' (with a value of '0,000'), and 'Referência'. Below these, there are dropdown menus for 'Grupo' and 'Unidade de medida', each with a plus icon and a dropdown arrow. To the right of these are two date pickers labeled 'Data de cadastro' and 'Última venda'. At the bottom of the form is a large text area labeled 'Observações'.

- **Descrição** - Preencha a que se refere o serviço;
- **Preço** - Determine o valor do serviço;
- **Referência** - Poderá criar uma referência para o serviço, que poderá ser utilizada para lançamento do serviço na NFS-e;
- **Grupo** - Caso queira, defina um grupo para o serviço;
- **Unidade de medida** - Defina a unidade de medida do serviço, ex: Hora.
- **Observações** - Defina observações gerais ao serviço.



## Aba Fiscal

No campo *Fiscal* será o local onde irá ser informado os dados fiscais do serviço em questão, as informações serão de extrema importância para transmitir uma NFS-e com as informações e tributações corretas.

### Fiscal

Tributos	CST	Código IBPT	CNAE Fiscal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Item da lista de serviço do município			
<input type="text"/>			

- **Tributação** - Preencha a alíquota de tributação do item, caso queira saber como cadastrar, acesse o procedimento **clicando aqui**; (/artigos/1694)
- **CST** - Preencha o CST (Código de Situação Tributária) do serviço;
- **Código IBPT** - Preencha o Código do IBPT do item;
- **CNAE Fiscal** - Preencha o CNAE Fiscal, de acordo com a instrução da contabilidade;
- **Item da lista de serviço do município** - Preencha de acordo com seu ramo de atividade;

**ATENÇÃO!** Para alguns provedores, o CST, Código IBPT e CNAE Fiscal não são obrigatórios, já para outros é, então recomendamos consultar sua contabilidade durante o cadastro.