Ramo de atividade: Ótica

Enviar E-mail Permalink Cliente Permalink Revenda

O **ClippPro** atende ao ramo de atividade de óticas, onde você poderá ter o controle do receituário fornecido pelo médico ao seu cliente, em seguida efetuar a saída da mercadoria para o cliente final.

Configurando o Emitente

Primeiramente é necessário checar se o seu emitente está configurado com o ramo de atividade correto, para isso, acesse **Configurações - Emitente** e defina o ramo de atividade como ótica;

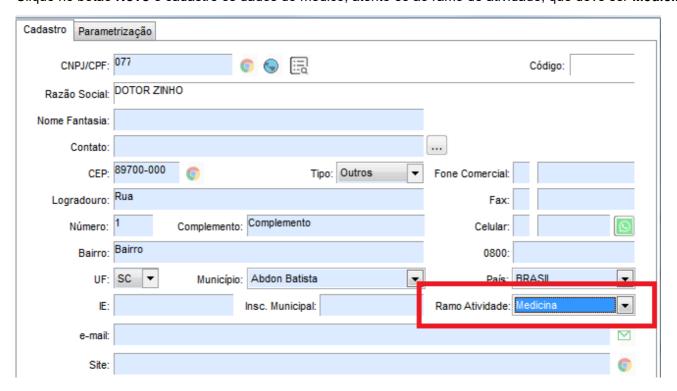


Cadastrando o Médico

O Médico do seu cliente deve estar cadastrado como fornecedor no sistema, para isso, acesse o módulo



Clique no botão Novo e cadastre os dados do médico, atente-se ao ramo de atividade, que deve ser Medicina;



Após concluir o cadastro, clique no botão Ok

Cadastrando a Lente e Armação

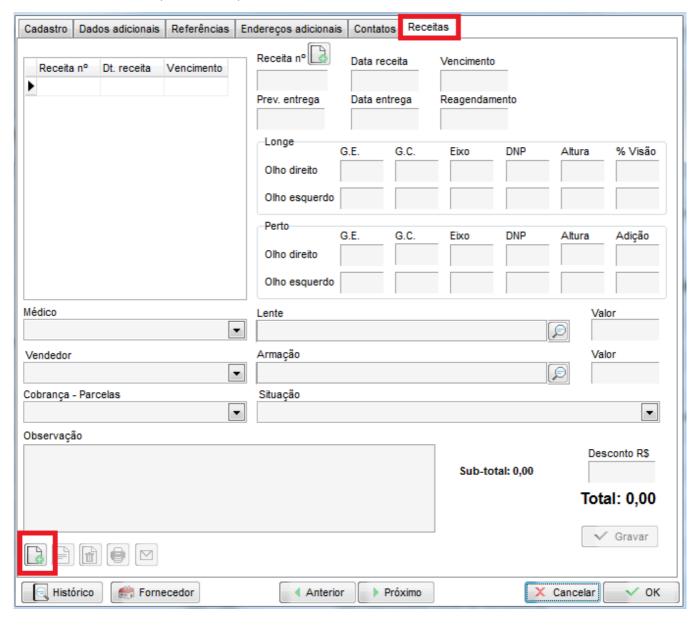
Em seu estoque, cadastre as lentes e as armações.



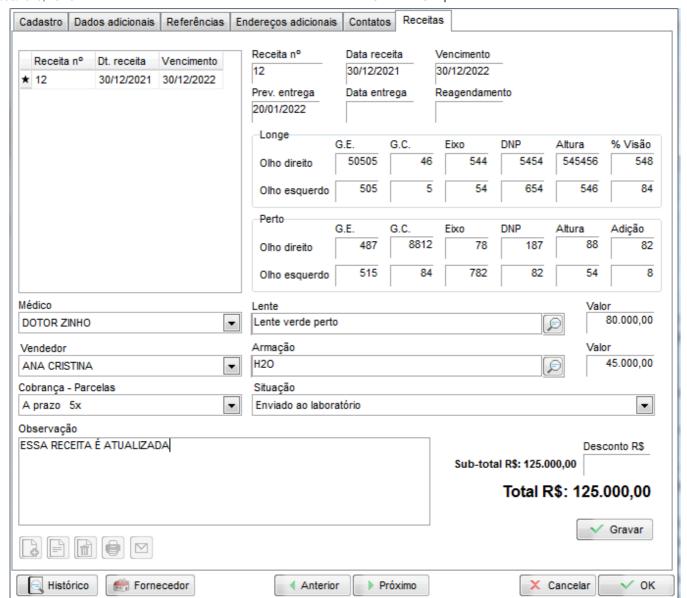
Atenção! As lentes e armações NÃO devem ser cadastradas como material de uso e consumo! As informações tributárias (Taxa, CST, CSOSN e etc) devem ser verificadas com a sua contabilidade!

Vinculando receita ao cliente

Após realizar os cadastros acima você poderá vincular a receita no cadastro do cliente. Para isso, abra o cadastro do cliente em questão e clique no botão **Receitas - Novo**;



Em seguida, prossiga com o preenchimento das informações referentes a receita, esse procedimento deve ser feito por alguém que tenha pleno conhecimento no ramo;



Clicando no botão ao lado da receita Receita nº será possível determinar uma numeração inicial para o receituário, deixando em branco, o sistema irá seguir a sequência.

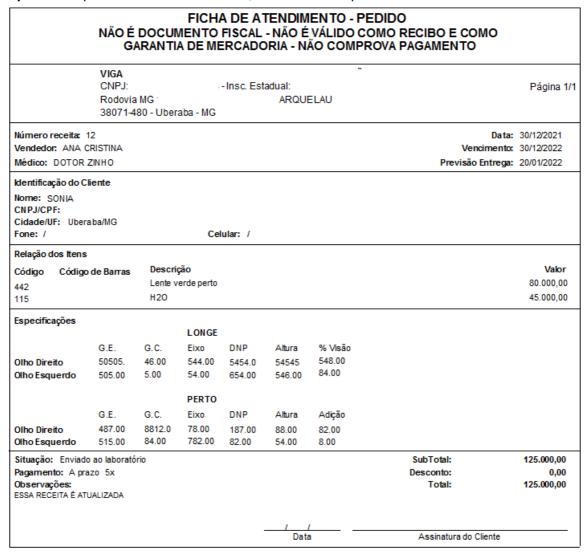
O conteúdo do campo "Observação" será adicionado para nota de venda. Após concluir o cadastro, clique no botão **Gravar.**

Alguns botões estão disponíveis:

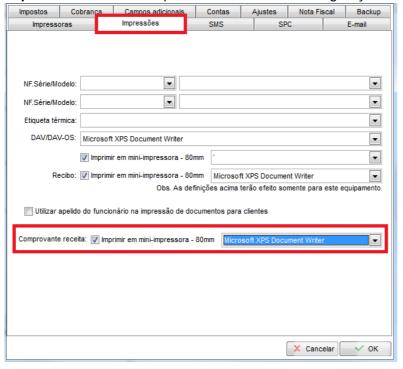


- Novo Abre um novo cadastro de receita;
- Alterar Altera a receita selecionada;
- Excluir Apaga a receita selecionada;

• Imprimir - Imprime a ficha do receituário, conforme exemplo:



É possível imprimir na sua impressora de 80mm, basta acessar **Configurações - Parâmetros - Impressões** e definir a impressora de 80mm na configuração:



Será impresso conforme exemplo:

NÃO É DOCUMENTO FISCAL FICHA DE ATENDIMENTO - PEDIDO

Identificação do Destinatário

Nome: SONIA CNPJ/CPF:

Cidade/UF: Uberaba/MG Fone: / Celular: /

Identificação do Objeto

Lente: Lente verde perto

Armação: H2O

	LONGE		
	G.E.	G.C.	Eixo
Olho Direito	50505.	46.00	544.00
Olho Esquerdo	505.00	5.00	54.00
	DNP	Altura	% Visão
Olho Direito	5454.0	54545	548.00
Olho Esquerdo	654.00	546.00	84.00
	PERTO		
	PERTO G.E.	G.C.	Eixo
Olho Direito		G.C. 8812.0	Eixo 78.00
Olho Direito	G.E.		
	G.E. 487.00	8812.0	78.00
	G.E. 487.00 515.00	8812.0 84.00	78.00 782.00

Situação: Enviado ao laboratório Previsão Entrega: 20/01/2022 Vendedor: ANA CRISTINA Validade Receita: 30/12/2022 Parcelamento: A prazo 5x Médico: DOTOR ZINHO

Observação: ESSA RECEITA É ATUALIZADA

Assinatura do Cliente			
##### ##	######################################	*****	
##	NÃO É VÁLIDO COMO RECIBO E COMO		
##	GARANTIA DE MERCADORIA.	##	
##	NÃO COMPROVA PAGAMENTO.	##	
##	EXIJA A NOTA FISCAL NA COMPRA.	##	

• **E-mail** - Envia a receita por email, considerando que o cliente tenha e-mail 1 cadastrado no cliente e que você tenha um gerenciador de emails (/artigos/655) configurado ou SMTP pelo Clipp (/artigos/1397)

Importando a receita para NF-e

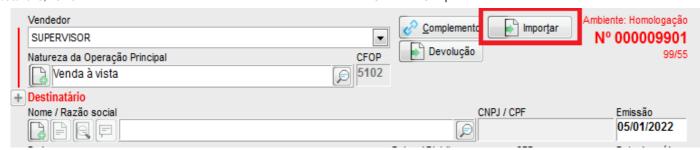
É possível importar a receita do cliente para Nota Fiscal Eletrônica (/artigos/813) para isso, acesse o módulo de

Nota Fiscal

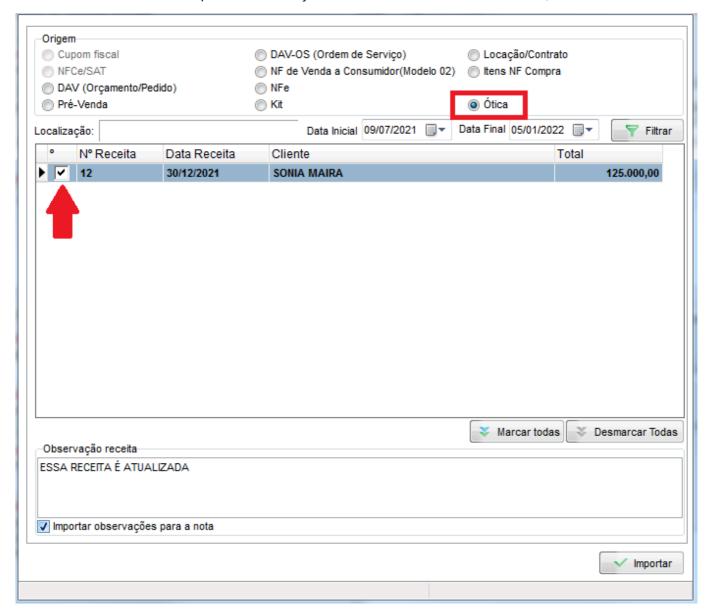


Em seguida, clique no botão **Novo**;

Escolha a Natureza de Operação conforme orientação de sua contabilidade e clique no botão Importar;

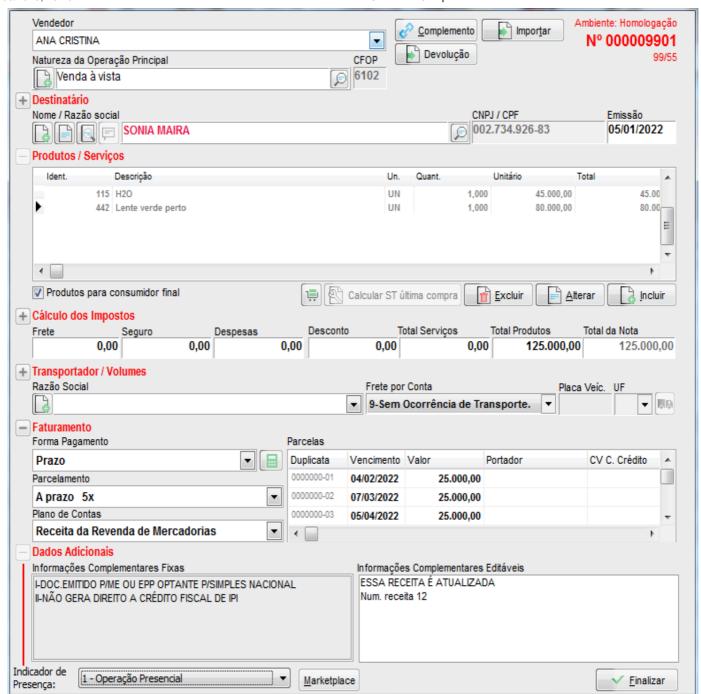


Em seguida, marque a opção **Ótica** e marque o checkbox referente a receita que deseja importar, é possível também determinar filtros e importar a observação adicionada na receita anteriormente;



Após conferir a receita, clique no botão Importar;

Serão importados os itens para a nota, juntamente com o faturamento determinado anteriormente diretamente na receita, conforme exemplo abaixo.



Será possível observar a receita na cor verde dentro do cadastro do cliente, o que significa que ela foi Importada para nota;



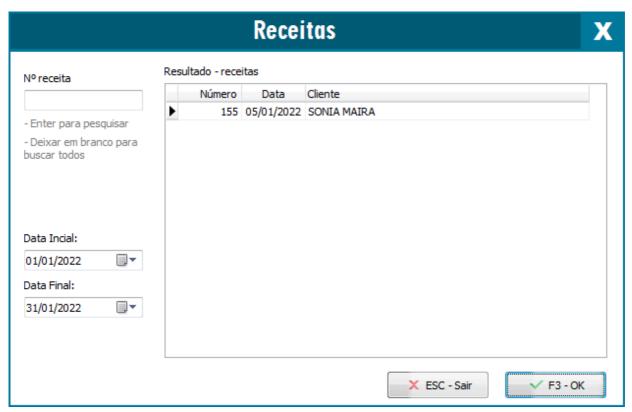
ATENÇÃO! Caso cancele a nota, terá que criar uma Nova Receita, a mesma receita não poderá ser reutilizada para novas importações!

Importando para NFCe e MEI

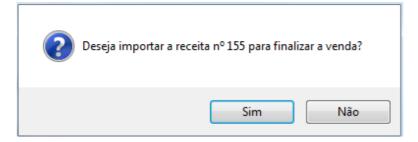
A importação para NFCe e para o MEI é feita da mesma forma, após abrir o caixa pressionando F2, pressione a tecla **Insert** e escolha a opção **Ótica**;



Em seguida, clique na receita que deseja e pressione OK;



Confirme a importação;



Em seguida proceda com a emissão da venda.

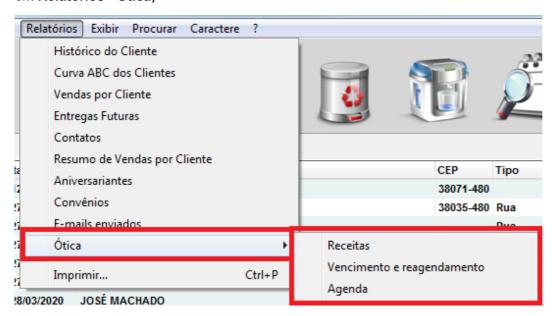
Relatórios

É possível gerar relatórios das receitas, para isso, acesse o módulo de clientes

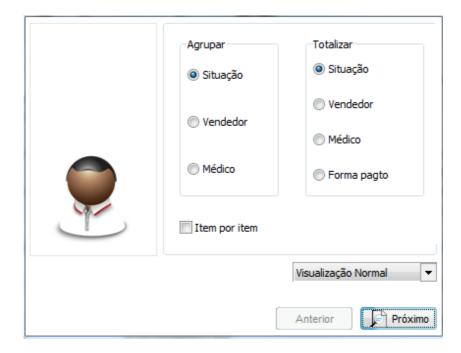


em seguida clique

em Relatórios - Ótica;



 Receitas - Será possível gerar o relatório das receitas por Situação, Vendedor ou médico, Totalizando também pelos índices abaixo:



• Vencimento e reagendamento - Aqui você pode gerar relatório de vencimento das receitas e dos reagendamentos, lembrando que esses status podem ser definidos diretamente no cadastro da receita, conforme instruído no ínicio deste artigo. É possível filtrar Todas as situações ou definir filtro para que

exiba somente uma situação em específico, a sua escolha:



• **Agenda** - Aqui está sua agenda, onde poderá verificar os reagendamentos gravados, lembrando que o reagendamento poderá ser configurado dentro do cadastro da receita;

