

Clipp Cheff Móvel

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Clipp Cheff Mobile

Requisitos

- **Android 5.0 ou Superior;**
- **Computador Servidor e Dispositivo Mobile devem estar na mesma rede;**
- **Clipp Store/PRO;**
- **Clipp Cheff.**

Instalação no Computador Servidor

Com o sistema atualizado, (/artigos/490) acesse a pasta onde o Clipp Store encontra-se instalado no Servidor, pasta padrão **C:\Arquivos de Programas\CompuFour\Clipp\Exe**. Localize dentro desta pasta o executável **ClippMove.exe**.

Este aplicativo será responsável por conectar o aplicativo móvel ao sistema, portanto, o mesmo deverá permanecer aberto durante a utilização do aplicativo.



Ao abrir o Clipp Móvel, serão apresentados os dados da porta e endereço IP do computador.

Obs: Sugerimos que no computador Servidor seja configurado um Endereço de IP fixo, para saber mais sobre, consulte seu técnico em informática.

Clique em **Iniciar Serviços móveis**.

Instalação do Aplicativo

Para efetuar o download do aplicativo acesse a Play Store e pesquise por **Clipp Cheff**.



Clipp Cheff
CompuFour Software

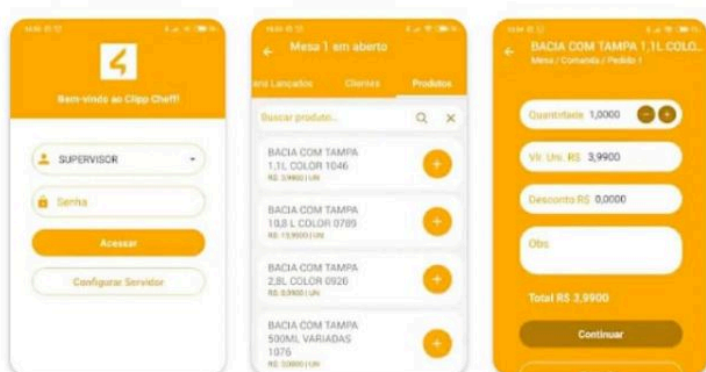


21 MB



Classificação
Livre ⓘ

Instalar



Sobre este app



Agilize o atendimento aos clientes em seu estabelecimento

Localize o aplicativo e em seguida toque em **Instalar**. Na tela seguinte, toque em **Aceitar**.

Aguarde o aplicativo ser baixado e após instalado poderá abri-lo.

Configurando o Aplicativo

Ao acessar o aplicativo pela primeira vez será necessário realizar a configuração do Servidor.

Ao marcar **Não exibir produtos**, os itens de uso e consumo ou matéria prima, não serão exibidos no aplicativo.

Marcando a opção **Exibir Favoritos por Categoria**, serão exibidas os favoritos listados, para que você acesse cada um deles e veja os itens de cada favorito, se desmarcar essa opção, o sistema trará todos os itens (subfavoritos) sem separar por favorito

← Configurações

Não exibir produtos

Não será exibido na listagem produtos cadastrados como Matéria Prima e Uso e Consumo.



Exibir favoritos por categoria

Os favoritos serão apresentados por categorias. A partir delas, serão exibidos os subfavoritos.



IP/Host 192.168.3.27

Porta 8080

Testar Conexão

Informe o **IP/Host** e **Porta** igual ao Endereço IP e Porta de Conexão do Clipp Móvel do Servidor:

Endereço IP

192.168.0.61

Porta para conexão

8080

Clique em **Testar Conexão** para saber se está tudo **OK**.

Após configurar o servidor, selecione o Usuário (o usuário deverá ser previamente cadastrado no Clipp Store com as funções de "Vendedor" e "Usuário", clique aqui (/artigos/603) para saber mais), por fim informe a Senha.



 SUPERVISOR ▼

 Senha

Acessar

Configurar Servidor



Iniciando os Lançamentos

Informe o número da Mesa/Comanda para iniciar o lançamento dos pedidos. O campo **Identificador** poderá ser utilizado nos casos em que você possui um número próprio do restaurante para uso, esse código será informado na mesa aberta.

Se desejar, informe o número de ocupantes da mesa, será impresso no pedido e em caso de impressão da conferência, o sistema dividirá o valor entre os ocupantes.

 **Abrir**
Mesa/Comanda

Para continuar informe o número desejado:

Identificador da mesa/comanda:

Ocupantes:

1

2

3

-

4

5

6

⌋

7

8

9

⌫


,

0

.

✓

Aba Produtos

Em seguida digite o nome do produto e clique na lupa para pesquisar o produto que deseja incluir, o mesmo apresentará na listagem abaixo, basta clicar no botão 

Escolha a quantidade, desconto e Observação (opcional);



OBS: Clicando na opção



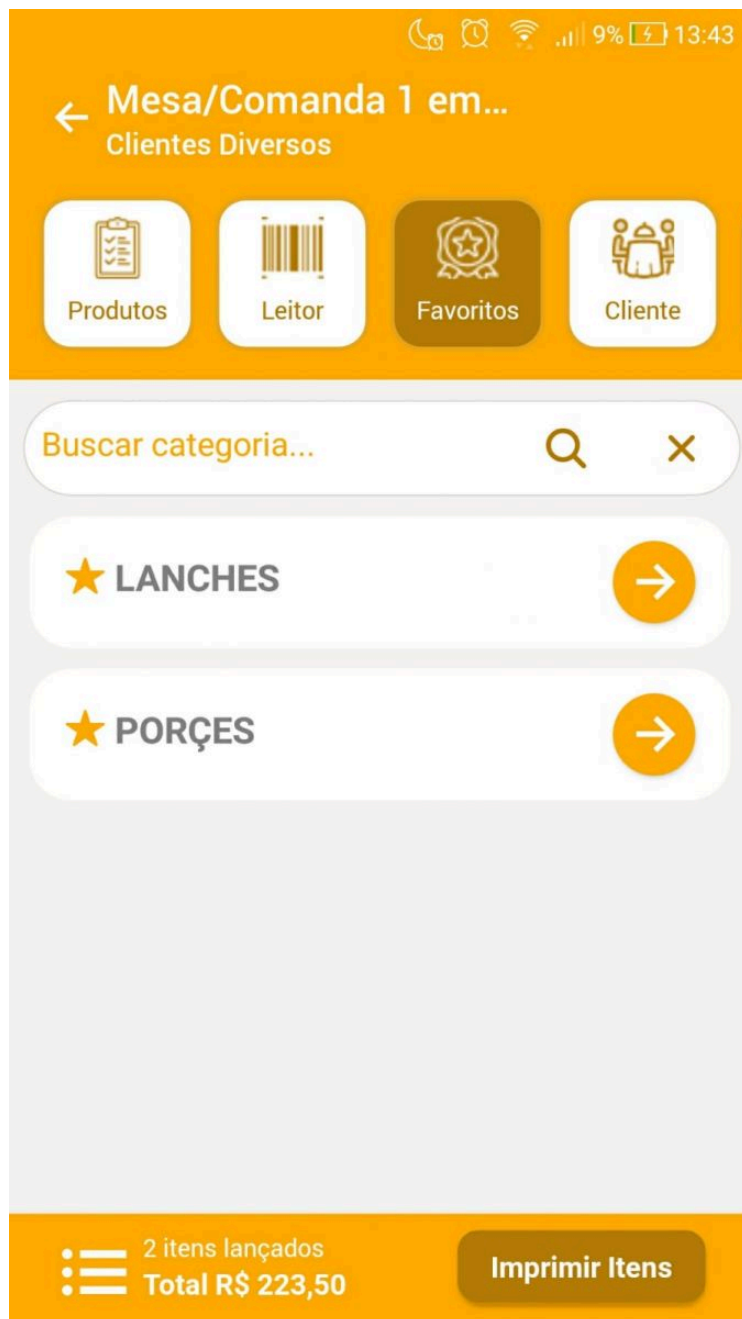
será disponibilizada a opção de leitura do código de barras do item, para

facilitar a busca e lançamento.

OBS: Os itens com uma estrela ao lado, são os itens mais lançados (favoritos).

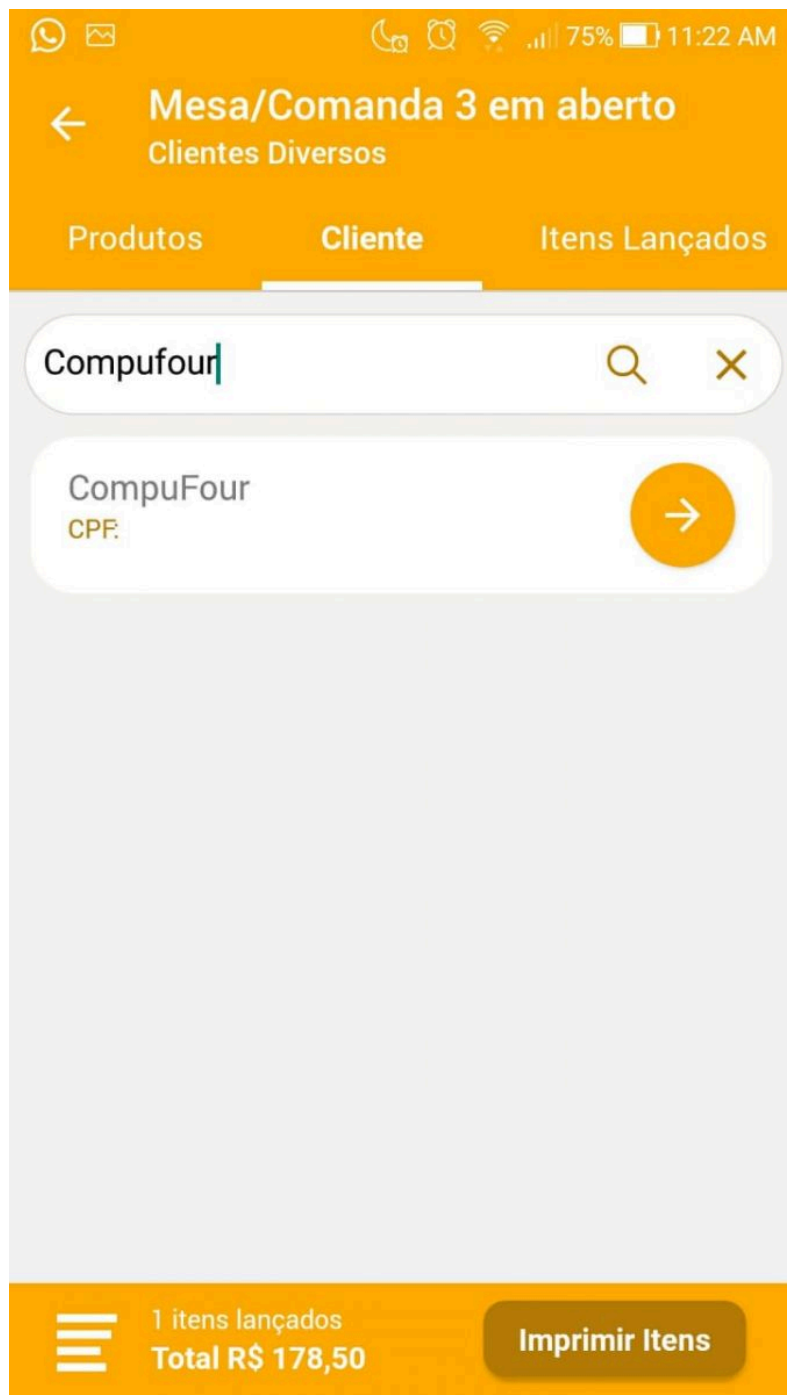
Aba Favoritos

Como o próprio nome já diz, aqui serão exibidos os **Favoritos**; (/artigos/1370#favoritos)



Aba Cliente

Para informar o Cliente, clique na aba **cliente** e digite o nome do mesmo e clique na Lupa, selecione o mesmo.

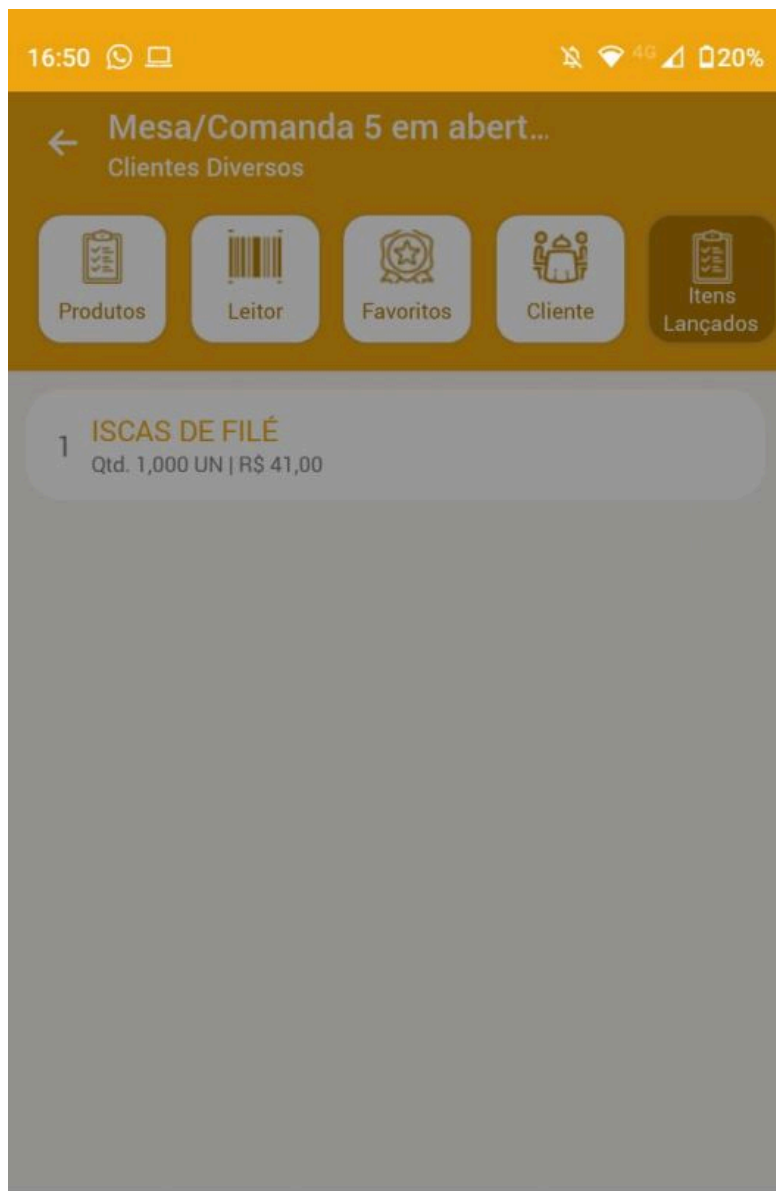


Aba Itens Lançados

Aqui você poderá imprimir todos os produtos.



Ao clicar sobre algum item, será possível:



Ações

Imprimir Item

Cancelar item

Adicionais

Voltar



OBS: Ao cancelar o item ele será desconsiderado da pré-venda.

Clicando em Imprimir itens, será impresso o pedido na impressora configurada no Cheff. Caso clique em um item e "reimprimir" será realizada a reimpressão com a tarja desta informação;

Clicando em Adicionais será possível incluir adicionais ao pedido

MESA**3**

ID: 4901 Senha: 153


Descrição	Quant.
-----------	--------

1 1/2 PICANHA SIMPLES	1,00
------------------------------	-------------

Com cebola

Atendido por: SUPERVISOR**Hora:** 11:27:36

Aba Conferência

Aqui você poderá realizar a conferência de tudo que foi lançado, adicionando o **Numero de Pessoas** e clicando no botão  o sistema dividirá o valor entre os ocupantes;

Mesa/Comanda 1 em...
Clientes Diversos

Favoritos

Cliente

Itens Lançados

Conferir

CONFERÊNCIA DE MESA - 1

SubTotal:	R\$ 223,50
Valor de desconto:	R\$ 0,00
Valor Adicional:	R\$ 0,00
Valor Serviço:	R\$ 0,00
Valor Cover:	R\$ 0,00

TOTAL A PAGAR: **R\$ 223,50**

Nº pessoas 6

Imprimir Conferência

2 itens lançados
 Total R\$ 223,50

Imprimir Itens

Ao clicar em **Imprimir Conferência**, será disponibilizada a impressão, conforme exemplo abaixo:

LANCHES LTDA

CNPJ: 29. - IE: UNIÃO E INDÚSTRIA, - RS

Conferência de Mesa/Comanda - 1

NÃO É DOCUMENTO FISCAL

** AGUARDE A EMISSÃO DO DOCUMENTO FISCAL **

Descrição	Qtd.	Und.	Vlr.Unit.	Desc.	Vlr.Total
1 1/2 PICANHA SIMPLES	1,00	UN	178,50	0,00	178,50
BATATA ROSTIE RECHEADA	1,00	UN	45,00	0,00	45,00

NÃO É DOCUMENTO FISCAL

** AGUARDE A EMISSÃO DO DOCUMENTO FISCAL **


SubTotal:	223,50
Valor de desconto:	0,00
Valor adicional:	0,00
Valor serviço:	0,00
Valor cover:	0,00
Total a Pagar:	223,50

Atendente: SUPERVISOR R\$: 37,25
Ocupantes ~5

NÃO É DOCUMENTO FISCAL


** AGUARDE A EMISSÃO DO DOCUMENTO FISCAL **

Importante! Caso queira que saia impresso o nome do atendente que fez o lançamento no APP, acesse no desktop as **configurações** e marque a opção **Controlar Comissão por Vendedor**;

 Configurações

Menu configurações

- Gerais
- Favoritos
- Impressão
- **Supervisor/Gerente**
- Outros
- Gerenciador de Senha
- Configurações NFC-e
- Config. Whatsapp
- Config. iFood
- TEF / POS - Funções



Supervisor/Gerente


☐ Solicitar senha para cancelamentos

☐ Ativar aviso de período sem consumo

☐ Auto Atendimento

Cadastro de Produtos

Auto Atendimento



Taxa de serviço em %:

☐ Usar taxa de serviço como gorjeta

☐ Solicitar senha para descontos acima do teto limite de:

☐ Exige senha para transferência de itens/mesa

☐ Exige senha para liberar Mesa/Comanda

☐ Ocultar valores totais das Mesas/Comandas/Pedidos

☐ Informar o valor do produto


☐ Indicar item impresso

☒ **Controlar comissão por vendedor**

☐ Lançamento com confirmação de quantidade

Obrigar sangria acima de: (refere-se a dinheiro + cheque)

☐ No APP sempre imprimir pedido ao gravar a mesa/comanda



TAGS: Cheff mobile, aplicativo Cheff