Efetuando uma venda a prazo no SAT

Enviar E-mail

Permalink Cliente

Permalink Revenda

Neste tópico será apresentado como efetuar uma venda a prazo no SAT.

As vendas finalizadas com a forma de pagamento **Prazo** não entrarão imediatamente no Caixa. Nestes casos, são criadas a(s) parcela(s) no **Contas a Receber** e através deste módulo, é possível receber as mesmas conforme a necessidade. Caso tenha dúvidas quanto ao recebimento de contas, clique aqui para visualizar o procedimento (/artigos/745#recebendo).

Acessando o Emissor de NFC-e/SAT, será apresentada a tela inicial de Caixa Livre:



Para iniciar uma venda, pressione a tecla **F2** e inicie o lançamento dos itens através do código, código de barras, referência ou descrição. É possível utilizar o leitor de código de barras para lançar os itens na venda.

Ao digitar o nome do item informando mais de três letras, a relação dos produtos do estoque será mostrada abaixo, caso informar menos letras, poderá pressionar a tecla **F7** para que os itens sejam listados. Após selecionar o item com o mouse ou pela setas do teclado, pressione a tecla **Enter** para confirmar o produto. Neste momento, poderá verificar que o mesmo será lançado na venda e será apresentado no lado esquerdo e inferior da tela.

Informe o código, descrição, código de barras ou referência do produto







Caixa: 001 - Caixa Aberto em 30/07/2014 às 11:45:21

Operador: SUPERVISOR







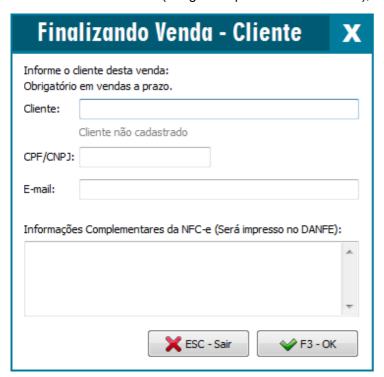


Após finalizar o lançamento dos itens basta pressionar a tecla **F3**, dessa forma podemos escolher a forma de pagamento.

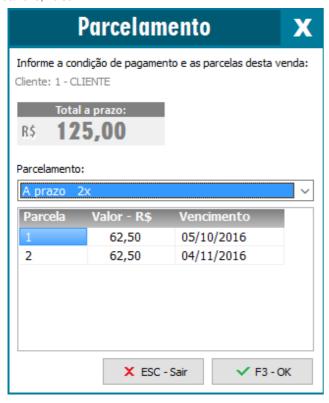
OBS: É possível dividir o valor da compra do cliente em mais de uma forma de pagamento, ou seja, é possível deixar um determinado valor em dinheiro e o restante do valor parcelado. Para isso, basta selecionar a forma de pagamento, digitar o valor que será processado com aquela forma e clicar no botão correspondente ao sinal "+" apresentado próximo ao valor do pagamento. Para adicionar o restante do valor em outra forma de pagamento, basta selecionar a mesma e efetuar o mesmo procedimento. Depois de incluir a(s) forma(s) de pagamento desejada(s) basta clicar no botão **OK** para gravar.



Neste exemplo estaremos utilizando a forma de pagamento **Prazo**, é necessário selecionar esta forma de pagamento e pressionar **Enter**, em seguida, insira o valor total da nota e pressionando **Enter** para confirmar a nota e informar o cliente (obrigatório para vendas à Prazo), conforme tela a seguir:



Após confirmar o nome do cliente, informe o parcelamento desejado conforme tela a seguir e em seguida pressione **Enter** para finalizar a venda.



DICA: As formas de parcelamento já devem estar cadastradas no Clipp Store, clique aqui (/artigos/727)para saber como cadastrar.