

Efetuando um cancelamento de NFC-e

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

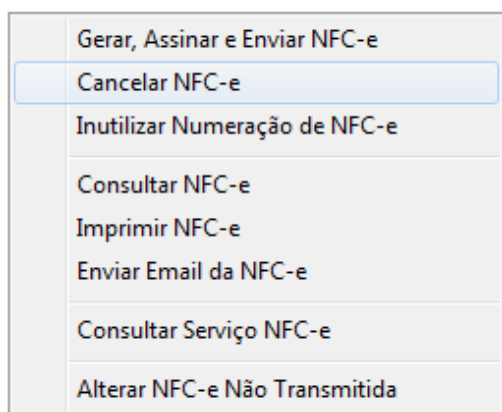
Neste tópico será apresentado como efetuar o cancelamento de uma NFC-e.

Importante: O prazo de cancelamento da NFC-e é de 30 minutos após a sua autorização. (Este prazo poderá sofrer alterações conforme a SEFAZ de seu estado determinar).

O procedimento:

É possível efetuar o cancelamento da nota quando **a venda foi transmitida em menos de 30 minutos**, (prazo este que poderá sofrer alterações conforme a SEFAZ de seu estado determinar).


Após gerar e transmitir a NFC-e basta pressionar **F7**, acessando a **Relação de Notas Fiscais de Consumidor Eletrônica - NFC-e**, selecione a nota desejada e clique com o botão invertido do mouse sobre a mesma, no menu selecione a opção de **Cancelar NFC-e**, conforme mostra a imagem a seguir:



Após será aberta a tela para que seja informado a justificativa do cancelamento, informe-a e clique em **Processar**, conforme tela a seguir:

A imagem mostra a tela de cancelamento de uma NFC-e. O título da tela é "Cancelamento de NFCe". No lado direito do título há um botão "X" para fechar a janela. A tela é dividida em duas partes principais. À esquerda, há um menu lateral com a opção "Enviar" selecionada. À direita, há um formulário com o título "Enviar Cancelamento". O formulário contém campos para "Número NFC-e:" (com o valor "1009") e "ID da NFC-e:" (com o valor "51140705138080000160650010000010091000010098"). Abaixo desses campos, há um campo para "Cliente:" com o valor "CompuFour". No final do formulário, há um campo grande para "Justificativa" com o texto "mínimo com 15 caracteres". No canto inferior direito da tela, há um botão "Processar" com um ícone de seta verde.

Obs.: A justificativa deve conter no mínimo 15 caracteres para que o cancelamento seja aceito.

 (/artigos/513)
Voltar ao Manual da NFC-e