

Configurando Módulo Frente de Caixa - ClippMEI

[Enviar E-mail](#)[Permalink Cliente](#)[Permalink Revenda](#)

Configurando Frente de Caixa - Clipp MEI

O Módulo Frente de Caixa permite a emissão de documentos fiscais por empresas que enquadram-se na categoria MEI (Micro Empreendedor Individual), essa categoria terá baixa no estoque e gravação da parte financeira através desse módulo.

Acessando o Módulo

Para acessar, abra o **ClippMEI** através do executável



Insira os dados do usuário e clique em **OK**.

Configurando

Será apresentada a tela inicial do Frente de Caixa, é necessário primeiramente efetuar as **Configurações**, pressionando a tecla F10 ou clicando no ícone



Aba geral

Geral - Nesta opção poderá indicar que será utilizada balança para a pesagem dos itens, fazer com o que sistema solicite a quantidade do item e o nome do vendedor, alterar a forma que a pesquisa pelo nome do item será realizada e ainda, definir o padrão de pesquisa dos produtos. Ao marcar "Trabalhar com controle de mesas" o sistema irá permitir importar as comandas e mesas do Cheff para venda, além de permitir importar os DAVs e OS.

■ Geral

■ Impressão

■ Formas de Pagamento

■ Caixas

■ Supervisor/Gerente

■ Gaveta

☐ Utilizar balança neste computador

☒ Solicitar a quantidade do produto

☒ Solicitar o nome do vendedor a cada novo documento

☒ Permitir abrir o documento sem tedar F2

☐ Exibir foto do produto

Pesquisa de Produtos

☐ Começando com

☒ Contendo

☐ ClippCheff - Trabalhar com controle de mesas

Caminho padrão da imagem esquema

✖ ESC - Cancelar

✔ F3 - Gravar

Aba Impressão

Permite configurar uma mensagem promocional e a impressora que irá efetuar a impressão das saídas. Lembrando que a impressora já deve estar instalada e com os drivers reconhecidos pelo Windows (caso tenha dúvidas na instalação consulte seu técnico em informática). A mesma poderá ser do tipo 80 ou 58 milímetros, não fiscal para melhor impressão dos documentos, ou impressora comum (papel A4).

Configurações

X

■ Geral

■ Impressão

■ Formas de Pagamento

■ Caixas

■ Supervisor/Gerente

Configurações de impressão:

Impressora: Microsoft Print to PDF

Margem Esquerda: 0 (mm)

Teste de Impressão (Margem)

☒ Impressora não fiscal / Mini Impressora 80 Colunas ☐ Impressora 58mm

☐ Impressora comum - Papel A4 (LaserJet, DeskJet...)

☒ Impressão completa (Itens serão impressos).

☐ Impressão reduzida (Menos espaçamento)

Vias comprovante a prazo: 1

Vias impressão: 1

Mensagem promocional:

Aviso de troca presente

Logomarca: para alterar acesse o Clipp Store, menu Configurações/Emitente e selecione a aba Logomarca.

✖ ESC - Cancelar

✔ F3 - Gravar

Aba Formas de Pagamento

Poderá ativar ou inativar as formas de pagamento que são aceitas, configure-as conforme sua empresa trabalha.

Não é permitida a inclusão de novas formas de pagamento.

Configurações

- Geral
- Impressão
- **Formas de Pagamento**
- Caixas
- Supervisor/Gerente

Descrição	Status
Bancryp	Inativo
Cartão	Ativo
Cheque	Ativo
Dinheiro	Ativo
Outros	Inativo
Prazo	Ativo
Troco Simples	Inativo
Vale Alimentação	Inativo
Vale Combustível	Inativo
Vale Presente	Inativo
Vale Refeição	Inativo

Alterar

✗ ESC - Cancelar

✓ F3 - Gravar

Aba Caixas

Permite incluir a quantidade de caixas que a empresa utiliza e informar qual é o responsável por cada um. Assim, com a configuração correta é possível realizar o controle por turno e vendedor ao realizar o fechamento do caixa.

Configurações

- Geral
- Impressão
- Formas de Pagamento
- **Caixas**
- Supervisor/Gerente

Caixa	Responsável	Status
001	SUPERVISOR	Ativo

Alterar

Incluir

ESC - Cancelar

F3 - Gravar

Aba Supervisor/Gerente

Possibilita efetuar configurações para que o supervisor possa limitar os descontos concedidos pelos caixas e para o cancelamento da venda. Para que o caixa possa dar sequência ao procedimento de cancelamento e/ou desconto será necessário a autorização do supervisor.

Marcando a opção "Imprimir o saldo do Cliente", será impresso um comprovante com o saldo que o cliente ainda possui na empresa, para casos onde no cadastro do cliente foi informado Limite de Crédito, para efetuar o cadastro do Limite de Crédito **clique aqui**. (/artigos/740)

- Geral
- Impressão
- Formas de Pagamento
- Caixas
- **Supervisor/Gerente**
- Gaveta

☐ Solicitar dados do cliente para documentos com valor acima de: 200
 ☒ Solicitar senha de supervisor/gerente

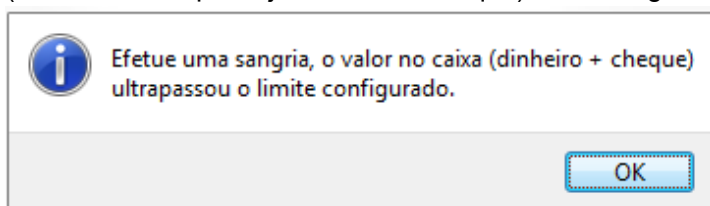
☐ Para cancelamentos
 ☐ Para todos os descontos
 ☐ Apenas para descontos acima do teto limite de: 15 %

☐ Imprimir o saldo do cliente
 ☐ Imprimir confissão da dívida
 ☒ Exibir produtos de Uso e Consumo no documento
 ☐ Permitir composição automática
 ☐ Permitir alterar valor unitário (F9)
 Obrigação sangria acima de: 0 (refere-se a dinheiro + cheque)
 Fechamento de caixa

☐ Fechamento as cegas
 ☐ Imprimir relatório
 ☐ Mostrar valores

✖ ESC - Cancelar
✔ F3 - Gravar

- **Solicitar dados do cliente para documentos com valor acima de:** Ao configurar, o sistema irá solicitar cliente para vincular a venda;
- **Solicitar senha de supervisor/gerente:** Marque o que deseja que peça a senha do supervisor/gerente;
- Marcando a opção "Imprimir o saldo do Cliente", será impresso um comprovante com o saldo que o cliente ainda possui na empresa, para casos onde no cadastro do cliente foi informado Limite de Crédito, para efetuar o cadastro do Limite de Crédito **clique aqui**. (/artigos/740)
- **Exibir produtos de uso e consumo no documento** - Marcando, o sistema irá exibir produtos cadastrado com tipo **Uso e Consumo**;
- **Permitir composição automática:** Para maiores detalhes, **clique aqui**. (/artigos/1627)
- **Permitir alterar valor unitário:** Ao marcar, antes de lançar o item pressione a tecla F9, então será possível definir o valor do próximo item lançado na venda;
- **Obrigação sangria acima de:** Ao marcar e determinar um valor, quando chegar a esse valor no caixa (considerando que seja dinheiro e cheque), será obrigatório a sangria, apresentando a mensagem abaixo:



- **Fechamento as cegas:** Fechamento as cegas não exibirá valores a não ser que marque a opção **Mostrar Valores**, caso contrário o usuário terá que informar o valor que está no caixa.

Após finalizar as configurações, clique em **F3 - Gravar**

Clique aqui para saber como emitir uma saída no Frente de Caixa! (/artigos/1451)

TAG: MEI CLIPPEI