

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

1. OBJETIVO

Padronizar o método de realização da atividade em questão, utilizando como princípio os requisitos de qualidade do produto e produtividade neste processo a fim de se obter a reprodutividade na execução desta atividade de acordo com a sequência aqui descrita e resultando em ganho de eficiência no chão de fábrica. Além disso, apresentar as responsabilidades, maquinários e ferramentas utilizadas nesta atividade.

2. DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

A atividade de carimbar artigos contempla o processo de carimbar as sacarias com as estampas padrão de cada artigo, bem como a atividade de montar os fardos consiste em organizar e empilhar sacos seguindo os padrões de ordem, quantidade e qualidade.

3. EXECUTANTES

- Carimbadeira;
- Ajudante de Carimbadeira.

4. DEMAIS ENVOLVIDOS

- Coordenador/Analista/Encarregados de produção;
- Coordenadora / Supervisora/ Analista / Inspetor de qualidade.

5. MAQUINÁRIOS E EQUIPAMENTOS ENVOLVIDOS

- Carimbadeira;
- Carro transportador de sacos.

6. EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI)

- Bota de seg. biq. composite bidensidade;
- Protetor auditivo plug / concha;
- Touca de prot. marrom (rede preta);
- Luva borracha nat. rev. verniz antil-derrapante;
- Avental pvc forrado amarelo;

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 1 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01
(CARIMBAR ARTIGOS)		

	<ul style="list-style-type: none"> Óculos de segurança incolor (uso geral); Respirador descartável dobrável azul pff2.
--	--

7. FERRAMENTAS UTILIZADAS	8. FREQUÊNCIA DE EXECUÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> Faca; Tesoura; Agulha de aço. 	<ul style="list-style-type: none"> Continuamente na produção.

9. DEFINIÇÕES
<ul style="list-style-type: none"> Carimbadeira: máquina utilizada para marcar sacarias com estampas padrão específicas de cada artigo, a qual opera por meio de um sistema composto por cilindros, batedor e guia, realizando a impressão de forma automatizada conforme o posicionamento correto do material. Clichê: peça utilizada na carimbadeira que contém a gravação do padrão (logo, informações ou desenhos) a ser transferido para a sacaria. O clichê é fixado no cilindro da máquina e entra em contato com a tinta para realizar a marcação. Fardo: Conjunto de sacos embalados com tecido, permitindo uma boa armazenagem e garantindo maior durabilidade e segurança no transporte do produto; Prensa: Máquina hidráulica que comprime os fardos para reduzir a área ocupada no estoque.

10. RESPONSABILIDADES DOS ENVOLVIDOS
<ul style="list-style-type: none"> Operador de Carimbadeira/Ajudante de Carimbadeira: realizar as atividades conforme o padrão estabelecido para o processo de carimbar artigos presente neste documento, além de realizar a organização de seu ambiente de trabalho através da separação e destinação correta de retornos da área; seguir as instruções de produção, qualidade e segurança, bem como, colaborar nas inspeções de qualidade para sua garantia e do controle de processo. Devendo ainda, informar ao superior imediato e/ou equipe da

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 2 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

qualidade sempre que houver algum problema nos maquinários, ferramentas ou no material que venha a afetar a qualidade do seu produto e a segurança das pessoas;

- **Gestão da Produção:** supervisionar a produção dos maquinários envolvidos; disponibilizar informações quanto as metas de produção, feedback de inspeções realizadas pela qualidade e segurança, monitorar o processo e as pessoas e dar suporte na realização das atividades, de modo a contribuir no desenvolvimento dos operadores e melhoria da qualidade; seguir as instruções fornecidas pela qualidade e segurança;
- **Qualidade:** realizar inspeções de qualidade para verificação da conformidade nos processos; avaliar constantemente os processos citados no que diz respeito a relação entre a execução das atividades e o procedimento padrão estabelecido, promovendo o controle e ações de melhoria em conjunto aos demais envolvidos; identificar falhas no processo, realizar a escuta com os operadores e buscar alternativas para resolução e melhoria da qualidade do processo e produto.

11. PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP

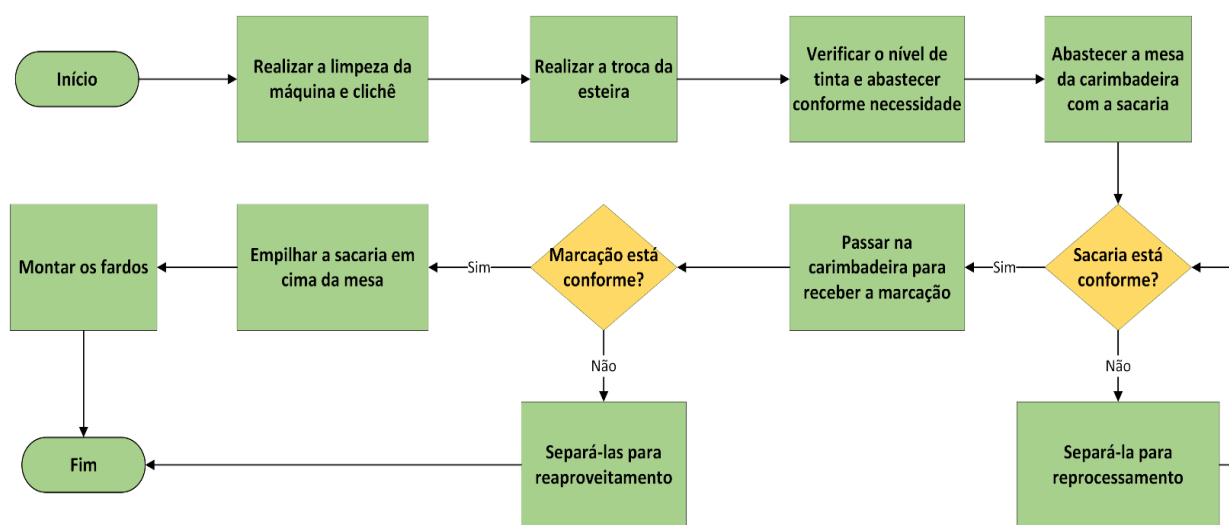


Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 3 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01
(CARIMBAR ARTIGOS)		

1.1. Carimbar Artigos:

▪ Fluxograma da atividade;



▪ Descrição da atividade;

Passo 1: Inicialmente, deve-se realizar a verificação da máquina, sendo essa a limpeza da mesma e o abastecimento de tinta.

O processo de limpeza da máquina consiste nas seguintes etapas:

- Primeiramente, retirar o excesso de sujeira da carimbadeira, o qual é retirado com o auxílio do ar comprimido, e espátula de ferro;

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 4 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01



- Limpar, manualmente, o Clichê com auxílio de uma tela fracionada; sendo as mais utilizadas as telas do tipo P9 100 e C9 100, junto com os produtos Anti Espuma e Anilox;



Carimbo "Clichê"



Anti Espuma



Anilox

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 5 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

- Realizar a troca da tela da esteira. A troca da esteira é feita pelo(a) operador(a) da máquina junto ao ajudante. O ajudante deve buscar sobras de telas fracionadas para fazer a substituição da tela anterior. O operador envolve toda a esteira, a qual possui 7m de comprimento, com as telas unindo-as com uma costura manual com fitilho, conforme imagem abaixo:



Obs1.: A troca da tela é fundamental para que não haja “reprint” nos produtos que receberão a marcação. Logo, no início de cada expediente de cada turno, deve-se realizar a troca da esteira.

Obs2.: A troca da esteira só deve ser realizada após a limpeza do carimbo “clichê”, para evitar que a esteira suje.

- Posteriormente a limpeza da máquina, deve-se verificar o nível de tinta no tinteiro e abastecer conforme a necessidade.

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 6 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01



Obs¹: O abastecimento de tinta deve ser feito com a máquina desligada.

Obs²: Em caso de marcações especiais, deve-se fazer a retirada do tinteiro para a limpeza e adicionar a tinta conforme as cores da marcação.

Passo 2: Após toda a verificação estar completa, deve-se ativar a chave de energia da máquina, girando-a no sentido horário;



Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 7 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
(CARIMBAR ARTIGOS)	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01

Passo 3: Em seguida, o ajudante deve buscar o material (fardo) no estoque intermediário da costura, levar até a carimbadeira e abastecer a mesa da carimbadeira;



Obs¹.: A parte costurada do saco deve sempre ficar de frente para o ajudante, logo a parte sem costura fica de frente para o operador.

Obs².: A faixa rosa indica a parte superior (abertura) da sacaria, para tanto a ordem de passagem da sacaria na máquina, deve ser de baixo para cima.

Passo 4: Em consonância, o operador da carimbadeira liga a máquina no painel de botões, para tanto verifica se a botoeira de emergência está destravada e pressiona o botão verde;

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 8 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01



- Botoeira de
- Liga e desliga
- Ligar a máquina
- Desligar a máquina

Passo 5: Em seguida, o operador inicia o processo de alimentação da máquina com o material depositado na mesa, de modo a pegar um saco por vez e posicionar abaixo do batedor, conforme as imagens abaixo:

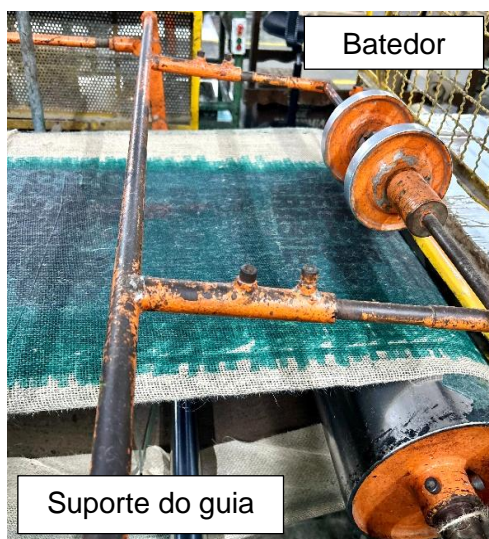


Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 9 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	---------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

Obs: O operador deve respeitar a ordem da batida, ou seja, antes do batedor baixar, o fundo da sacaria deve estar posicionado em baixo, para que a marcação não seja feita na

- A carimbadeira realiza a marcação conforme o padrão estabelecido e clichê da marcação;



Passo 6: Com a sacaria já marcada, o (a) ajudante recebe o saco e agrupa as sacarias em montes de 10 unidades, posicionando os montes sobre a mesa;

Obs: Importante analisar a marcação da sacaria, em caso de não conformidade, realizar a separação devidamente.

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 10 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01
(CARIMBAR ARTIGOS)		



Passo 7: Em seguida, um outro ajudante retira o monte com 10 unidades de sacos e dá início a montagem do fardo para sequência do processo. O fardo deve ser empilhado de 10 em 10 unidades deixando um espaçamento nas laterais que possuem a costura e invertendo a posição do saco, esse processo é denominado de amarração.



Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 11 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

Obs: Esse sistema de amarração deve ser seguido, visto que é fundamental para garantir a estabilidade do fardo.

Passo 8: Com os fardos montados, o ajudante de Carimbadeira deve encaminhar os fardos carimbados para o estoque intermediário, o qual será repassado para a próxima etapa do processo produtivo; a prensa.

Passo 9: Ao finalizar o expediente, desligar a máquina.

- Caso seja necessário requisitar trabalho mecânico, deve-se preencher uma O.S. (Ordem de Serviço), preenchendo os seguintes campos: Turno, tipo de máquina e seu número, hora da solicitação, data da O.S., e a descrição (do que se trata a requisição), conforme imagem abaixo:

FORMULÁRIO		CÓDIGO:	FRMN00026
O.S SETOR OF. ACABAMENTO (CIGAM)		SETOR:	ACABAMENTO
		ELABORAÇÃO:	24/10/2024
		REVISÃO:	*****
		DATA:	*****
Turno: A	Tipo Manutenção:		
Tipo Máquina / Nº: Carim. 02	Data da O.S: 26.03.25		
Hora solicitação: 09:30	Status:		
Hora início serviço:	Nº O.S:		
Hora término serviço:	Nº Pedido:		
Tempo total serviço:	Código:		
DESCRIÇÃO DAS PEÇAS, SERVIÇOS E OBS. GERAIS.			
1. Regulagem do clichê			
2.			
3.			
4.			
Encarregado:	Revisor(a):		
Mecânico:	Chapa:		

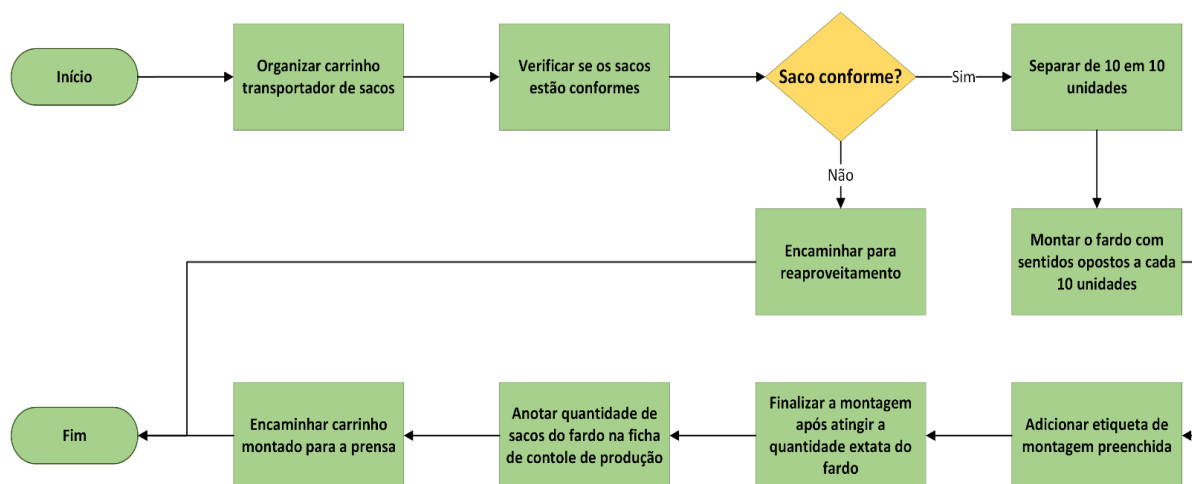
FORMULÁRIO		CÓDIGO:	FRMN00026
O.S SETOR OF. ACABAMENTO (CIGAM)		SETOR:	ACABAMENTO
		ELABORAÇÃO:	24/10/2024
		REVISÃO:	*****
		DATA:	*****
Turno:	Tipo Manutenção:		
Tipo Máquina / Nº:	Data da O.S:		
Hora solicitação:	Status:		
Hora início serviço:	Nº O.S:		
Hora término serviço:	Nº Pedido:		
Tempo total serviço:	Código:		
DESCRIÇÃO DAS PEÇAS, SERVIÇOS E OBS. GERAIS.			
1.			
2.			
3.			
4.			
Encarregado:	Revisor(a):		
Mecânico:	Chapa:		

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 12 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01
(CARIMBAR ARTIGOS)		

1.2. Montar fardos na Carimbadeira:

Fluxograma da atividade;



Descritivo da atividade;

Passo 1: Pegar um carro transportador de sacos, posicionar na frente da mesa final da carimbadeira e cobrir com capa de fardo, onde a marcação deve estar para baixo, facilita a visualização ao final do processo;



Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 13 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

Obs: Atenção na marcação da capa que está sendo colocada no carrinho, garantir que a marcação seja a mesma do saco que vai formar o fardo.

Passo 2: Verificar se os sacos finalizados na carimbadeira estão com a marcação e costura conformes;



Obs: Sacos com marcação torta, falha na marcação graves, defeito na costura ou manchas de óleo devem ser separados para que possa ser retrabalhado ou reaproveitado em outro processo.

Passo 3: Separar de 10 em 10 unidades de sacos antes de iniciar a montagem;

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 14 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01
(CARIMBAR ARTIGOS)		



Passo 4: Montar o fardo com sentidos opostos a cada 10 unidades, onde as costuras lateral e inferior do montante devem ficar contrárias as costuras do montante anterior;



Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 15 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

Obs: Só deve montar o fardo no carrinho, se o fardo for encaminhado diretamente para a prensa. Caso contrário, montar no palete.



Obs: Importante que no ato de montagem do fardo, cada conjunto tenha as 10 unidades, evitar compensar os valores para que o total seja o mesmo, pois isso aumenta a possibilidade de erros na hora da contagem.

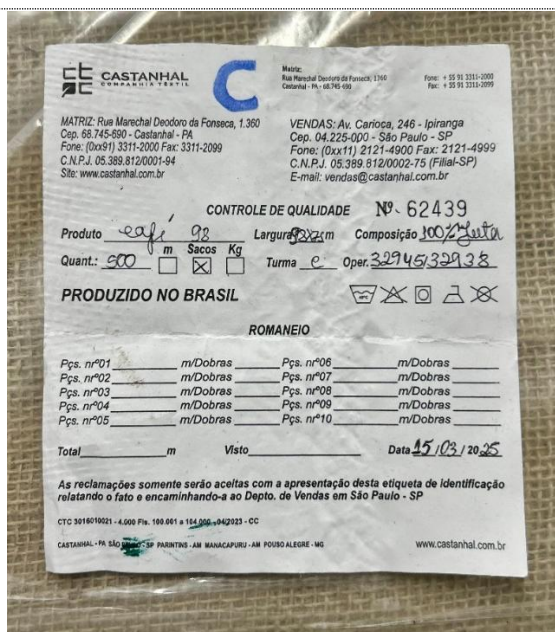
Exemplo: um conjunto com 9 sacos, o próximo com 11, depois outro com 10. Por mais que a contagem esteja correta, pode haver falhas.

Passo 5: Após a montagem do fardo, deve-se preencher a etiqueta de fardo, a qual deve ser aplicada corretamente para identificação e rastreamento. A etiqueta deve conter todas as informações necessárias, como produto, quantidade, número da ordem, lote, turma, composição do material, número de matrícula dos operadores e data de produção. No verso, é importante adicionar o número da máquina que carimbou o fardo, bem como o número de matrícula dos operadores;

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 16 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01

(CARIMBAR ARTIGOS)



CASTANHAL
MATRIZ: Rua Marechal Deodoro da Fonseca, 1.360
Cep. 68.745-690 - Castanhal - PA
Fone: (0xx91) 3311-2000 Fax: 3311-2099
C.N.P.J. 05.389.812/0001-94
Site: www.castanhal.com.br

VENDAS: Av. Carioca, 246 - Ipiranga
Cep. 04.225-000 - São Paulo - SP
Fone: (0xx11) 2121-4900 Fax: 2121-4999
C.N.P.J. 05.389.812/0002-75 (Filial-SP)
E-mail: vendas@castanhal.com.br

CONTROLE DE QUALIDADE Nº. 62439

Produto: café Q2 Largura: 92 cm Composição: 100% Buita

Quant.: 500 m Sacos ☒ Kg Turma: C Oper.: 3294532938

PRODUZIDO NO BRASIL

ROMANEIO

Pçs. nº01	m/Dobras	Pçs. nº06	m/Dobras
Pçs. nº02	m/Dobras	Pçs. nº07	m/Dobras
Pçs. nº03	m/Dobras	Pçs. nº08	m/Dobras
Pçs. nº04	m/Dobras	Pçs. nº09	m/Dobras
Pçs. nº05	m/Dobras	Pçs. nº10	m/Dobras

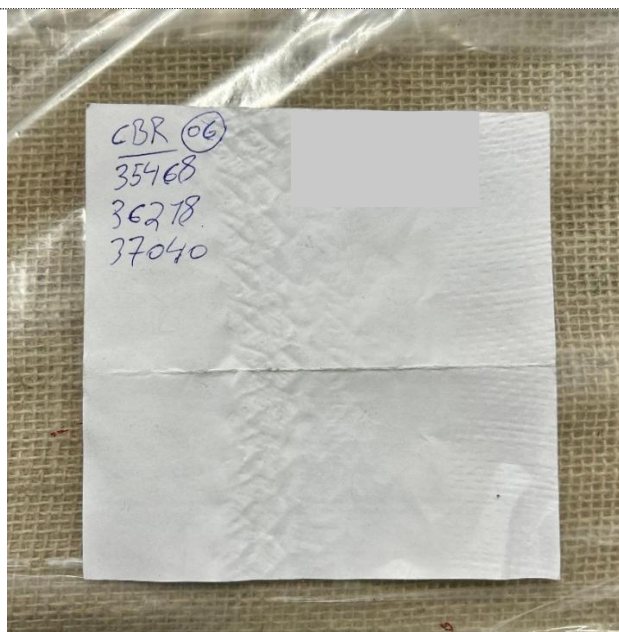
Total: _____ m Visto: _____ Data: 15/03/2025

As reclamações somente serão aceitas com a apresentação desta etiqueta de identificação relatando o fato e encaminhando-a ao Depto. de Vendas em São Paulo - SP

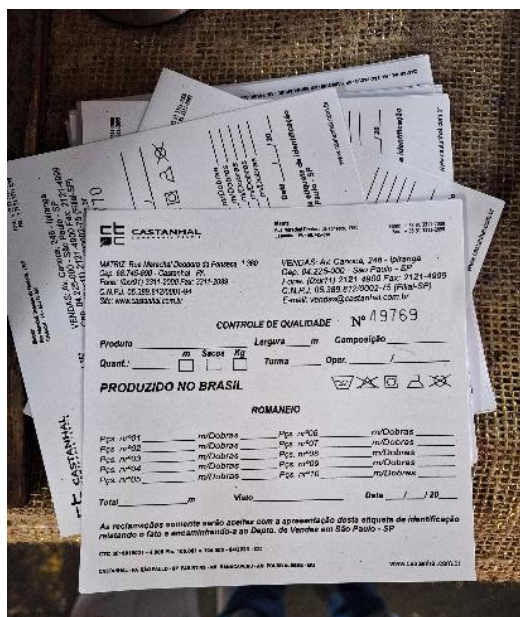
CTC 301619021 - 4.500 Pts. 189.861 e 114.000-942923 - CC

CASTANHAL - PA SÃO PAULO - SP PARINTINS - AM MANACAPURU - AM POURO ALGORE - MG

www.castanhal.com.br



Passo 6: Adicionar a etiqueta de montagem preenchida entre os sacos de forma que possa ser encontrada na abertura do fardo;



Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 17 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01
(CARIMBAR ARTIGOS)		

Passo 7: Finalizar a montagem após atingir a quantidade exata do fardo, geralmente os padrões são 500 ou 250 unidades por fardo;



Passo 8: Anotar na ficha do controle de produção da carimbadeira a quantidade do fardo montado;

FICHA DE CONTROLE DE PRODUÇÃO CARIMBADEIRAS									
MARCAÇÃO			PRODUTO: _____ CÓDIGO: _____						
DBS: _____			CLIENTE: _____						
VALIDAÇÃO:			VIDE VERSO IMAGEM.						
ASSISTENTE DE PRODUÇÃO			INÍCIO: ____/____/____						
ASSISTENTE ADM.			QUANTIDADE A PRODUZIR: _____						
SUPERVISÃO OU PCP			NÚMERO DO PEDIDO: _____						
			SALDO NO DIA: _____						
			CORES DA MARCAÇÃO						
			FRENTE X VERSO						
			X						
			X						
			X						
Nº	Turma	QTDE / FARDO	Nº da Etiqueta	CHAPAS DA EQUIPE	Nº	Turma	QTDE / FARDO	Nº da Etiqueta	CHAPAS DA EQUIPE
01	1 2 3				26	1 2 3			
02					27				
03					28				
04					29				
05					30				
06					31				
07					32				
08					33				
09					34				
10					35				
11					36				
12					37				
13					38				
14					39				
15					40				
16					41				
17					42				
18					43				
19					44				
20					45				
21					46				
22					47				
23					48				
24					49				
25					50				

CONFERENCIA DE MARCAÇÃO ; LOTE: _____ CHÃO: _____ PASTA: _____ /CONFERENTE: _____

CONFERENCIA DE MARCAÇÃO ; LOTE: _____ CHÃO: _____ PASTA: _____ /CONFERENTE: _____

ASSISTENTE ADM

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 18 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
(CARIMBAR ARTIGOS)	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
	Versão	01

Passo 9: Encaminhar o carrinho com o fardo montado para a área da prensa.



12. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES


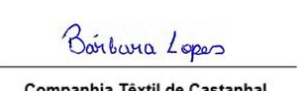
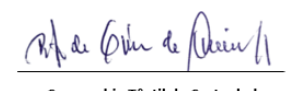
13. REGISTROS DE ALTERAÇÕES

Versão	Data	Responsável	Descrição da alteração
00	28/03/2025	Ingrid Brito	Elaboração do procedimento
01	21/07/2025	Bárbara Lopes	Alteração no modelo do documento

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 19 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---

MODELO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código	POP-EQ-066-01-2025
	Setor	Acabamento
	Data Emissão	28/03/2025
	Data Revisão	21/07/2025
(CARIMBAR ARTIGOS)	Versão	01

Ciência da última versão:

Flaviane Farias Gerente Engenharia e Qualidade	Bárbara Lopes Supervisora de Engenharia e Qualidade	Rita Queiroga Gerente Industrial
Assinatura  Companhia Têxtil de Castanhal Flaviane Farias da Silva Gerente de Engenharia e Qualidade CREA – PA 152000463-0 CRQ – PA/AP 063000468	Assinatura  Companhia Têxtil de Castanhal Bárbara Gisele Lopes Cavalcante Supervisora de Qualidade CREA – PA: 1523121653	Assinatura  Companhia Têxtil de Castanhal Rita de Cássia de Queiroga Gerente Industrial CRA – PA: 17737

Elaborado por: Flaviane Farias Gerente de Qualidade	Aprovado por: Flávio Smith Helio Meirelles Diretores Executivos	Página: 20 de 20	Documento de uso intracorporativo Não duplicar
--	--	----------------------------	---