

MANUAL DE USUARIO

MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES



GOBIERNO DE LA
PROVINCIA DE
**BUENOS
AIRES**

INGRESO A RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES	2
ENTIDADES	2
Crear nueva entidad	2
Nueva entidad física	3
Nueva entidad jurídica	4
Detalle entidades	6
Editar entidades	6
EXPEDIENTES	7
Ingreso de expedientes	7
Ingreso expediente nuevo	8
BANDEJA DE TRABAJO	9
Mis tareas	9
Recuperos para asignar	10
Detalle expedientes	12
Realizar actividad	12
Asignar actividad	13
Observaciones de la actividad	13
ACTIVIDADES	14
Administrar créditos MULTA	14
Analizar viabilidad	17
Ingresar acto administrativo	18
Liquidar	18
Aprobar y firmar	24
Levantar IGB	25
PAGOS	30
Administración de pagos	30
Pagos a cuenta	31
Afectación de pagos	32
CONSULTAS	35
Consulta de expedientes	35
Consulta de liquidaciones	38
REPORTES	38
Expedientes	39
Recuperos	40
Deudores	41
CONFIGURACIÓN	41
ACTIVIDADES	42
Actividad	42
Usuarios por actividad	42
TIPOS DE CRÉDITOS	43
Tipo de crédito	43
Tipo de crédito por organismo	44
NORMATIVAS	45

Normativa	45
Normativa por organismo tipo crédito	46
CUENTAS BANCARIAS	47
Cuenta bancaria	47
Cuenta bancaria por normativa	48
Cuenta bancaria por tasa	49
TASAS	49
Tasa administrativa	49
Tasa administrativa por tipo de documento	50
Tasa de interés	51

INGRESO A RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES

Una vez ingresado a Recupero de Créditos Fiscales, se podrá visualizar los distintos ítems del menú.

ENTIDADES

Al clickear el ítem Entidades, se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS		PRE1	AGREGAR
Entidades			
PERSONA FÍSICA PERSONA JURÍDICA		COPiar	CSV
Bandeja de Trabajo	Mostrar 25 registros	Buscar:	PDF IMPRIMIR
Expedientes			
Pagos			
Entidades	APELLIDO	NOMBRE	NRO. DOCUMENTO
	GONZALEZ	ALEJANDRA	23232332
	PALAO RO	ALFREDO	5091988
	SANTINI	AMELIA	-
	SUAREZ	ANORES	12345678
	GERNU	CAMILA	23456789
	PRUEBA	ENTIDAD	23223232
	MARTINEZ	ESTEBAN	4587392
	OTONELLO	GUILLERMO	16620661
	CANCINO	JUAN	-
	FERNANDEZ	JUAN PEDRO	17635984
	SUAREZ	KARINA	-
	LOPEZ	MARIA	42587657
	LOPEZ	MARIA	-
	PRUEBA 1	PRUEBA 1	43781199
	LOPEZ	SABRINA	-
	OTONELLO	SAUL	14877735

La misma cuenta con dos pestañas, una para persona física y la otra para persona jurídica. Según donde se encuentre, el contenido cambia pero la apariencia se mantiene.

Crear nueva entidad

Al presionar “Agregar” el sistema abre una nueva pantalla:



AGREGAR

En primer lugar, el usuario deberá elegir qué tipo de entidad desea agregar, siendo las opciones persona física y persona jurídica.



Nueva entidad física

Una vez elegida “persona física” en el selector, aparecerán nuevos inputs para completar en la tarjeta principal. Y a su vez, se visualizarán dos tarjetas nuevas, una correspondiente a domicilios y otra a contactos.

RECUERPO DE CREDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

← Entidad

TIPO ENTIDAD
PERSONA FÍSICA

TIPO DOCUMENTO*
Seleccione un tipo de documento

NÚMERO
Ingrese número

NOMBRE*
Ingrese nombre

APELLIDO*
Ingrese apellido

FECHA VIGENCIA
6-06-2023

DOMICILIO

CONTACTO

DESCRIPCIÓN

TÍTULO

OBSERVACIONES

ACCIONES

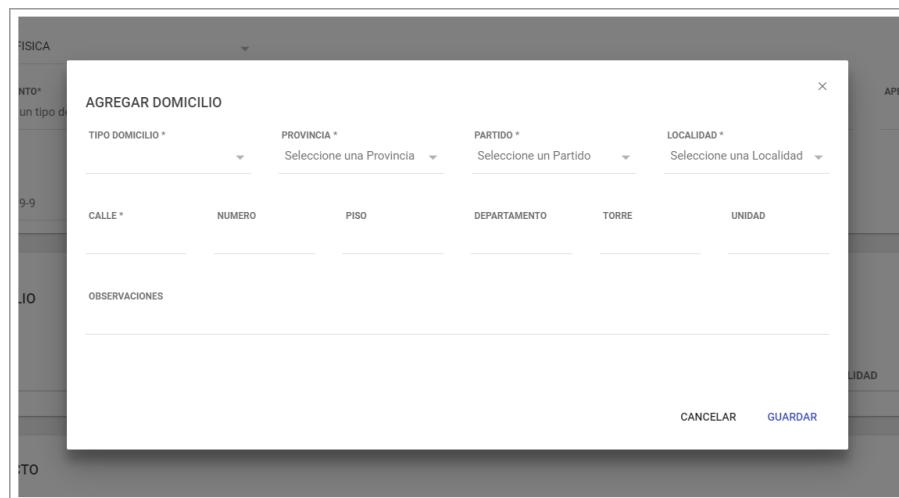
AGREGAR

GUARDAR

En el caso de las últimas dos tarjetas, el usuario podrá agregar nuevos datos mediante el botón de “Agregar”



El cual abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla anterior.



Una vez completado y guardado los datos, estos comenzarán a almacenarse en la tabla.

Al guardar la entidad, esta irá a la pantalla inicial de entidades.

Nueva entidad jurídica

Una vez elegida “persona jurídica” en el selector, aparecerá la opción de elegir si dicha entidad es parte del estado y si es un organismo.



Por debajo aparecerán nuevos inputs para completar en la tarjeta principal. Y a su vez, se visualizarán dos tarjetas nuevas, una correspondiente a domicilios y otra a contactos.

En el caso de las últimas dos tarjetas, el usuario podrá agregar nuevos datos mediante el botón de "Agregar".

El cual abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla anterior.

Una vez completado y guardado los datos, estos comenzarán a almacenarse en la tabla.

Al guardar la entidad, esta irá a la pantalla inicial de entidades.

Detalle entidades

Al clickear sobre el ícono del ojo de cada entidad, tanto física como jurídica.



Se abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla para visualizar rápidamente todos los datos que esta entidad contiene.

DETALLE ENTIDAD FÍSICA

NOMBRE	APELLIDO	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	CUIT/CUIL							
ALICIA	SUAREZ	DNI	12312312	22123123122							
FECHA VIGENCIA DESDE		FECHA VIGENCIA HASTA									
03/01/2023		-									
Domicilio											
CALLE	NUMERO	PISO	DEPARTAMENTO	TORRE	UNIDAD	TIPO	LOCALIDAD	CODIGO POSTAL	PARTIDO	PROVINCIA	OBSERVACIONES
2	22	-	-	-	-	REAL	LA PLATA	1900	LA PLATA	BUENOS AIRES	-
2	2	-	-	-	-	REAL	LA PLATA	1900	LA PLATA	BUENOS AIRES	-
Contactos											
TIPO	INFORMACIÓN										
TELEFONO PARTICULAR	2221212121										
TELEFONO PARTICULAR	0119782256										

Editar entidades

Al clickear sobre el ícono del lápiz de cada entidad, tanto física como jurídica.



Se abrirá una nueva pantalla con todos los datos que fueron guardados previamente, contando ahora con la capacidad de ser editados.

RECUPERO DE CREDITOS FISCALES

RECUERO DE CREDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

← Entidad Física

TIPO DOCUMENTO*	NÚMERO	NOMBRE *	APELLIDO *	CUIT/CUIL
DNI	5091988	ALFREDO	PALAORO	23050919889

FECHA DESDE: 24-04-2020 FECHA HASTA:

DOMICILIO

CALLE	NÚMERO	PISO	DEPTO	TORRE	UNIDAD	PROVINCIA	PARTIDO	LOCALIDAD	COD. POSTAL	TIPO	OBSERVACIONES	ACTIVO	ACCIONES
BUENOS AIRES	826	-	-	-	-	BUENOS AIRES	LOBOS	LOBOS	7240	REAL	-	SI	

CONTACTO

TIPO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES	ACCIONES

GUARDAR

En el caso de los datos del domicilio y de contacto, el usuario deberá apretar el ícono del lápiz, lo cual abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla con los datos desplegados.

70903420

EDITAR DOMICILIO

TIPO DOMICILIO *	PROVINCIA *	PARTIDO *	LOCALIDAD *
REAL	BUENOS AIRES	LA COSTA	SAN CLEMENTE DEL TUYU
CALLE *	NUMERO	PISO	DEPARTAMENTO
Los Naranjos	3		
OBSERVACIONES	Tranquera Blanca		

GUARDAR

Al guardar la entidad, esta irá a la tabla principal mostrada previamente con los datos actualizados.

EXPEDIENTES

Ingreso de expedientes

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS			
Ingreso de Expedientes			
		ACTUALIZAR	
Bandeja de Trabajo	Mostrar 25 registros	Buscar:	COPiar CSV PDF IMPRIMIR
Expedientes	EXPEDIENTE	FECHA INGRESO	ACTIONES
Pagos	EX-2023-00034401--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
Entidades	EX-2023-00034419--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
Consultas	EX-2023-00032740--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
Configuración	EX-2023-00034380--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00034386--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00034377--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00011246--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00011243--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00011237--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00032743--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00032733--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00032682--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00034368--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00010840--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00034407--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00032676--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	
	EX-2023-00032718--GDEBA-TESTGDEBA	05/06/2023	

Se mostrarán los expedientes que se encuentran para ingresar.

Si se quiere refrescar la tabla para traer nuevos expedientes, se deberá presionar "Actualizar"

También sacará los expedientes que ya fueron ingresados al sistema.

La única acción que se puede realizar en la misma es el lápiz que en este caso, servirá para ingresarlos, o reingresarlos. Abriendo tres posibles pantallas.

Ingreso expediente nuevo

La pantalla contará con una tarjeta principal, donde se verá la nomenclatura del expediente y el ingreso del mismo como datos que solo se pueden leer.

NUMERO EXPEDIENTE EX-2023-00011234- -GDEBA-TESTGDEBA	FECHA DE EXPEDIENTE 18/04/2023
---------------------------------------------------------	-----------------------------------

Por debajo habrá tres selectores obligatorios.

ORGANISMO DE ORIGEN Seleccione el organismo de origen	ACREEDOR Seleccione el acreedor	TIPO DE CREDITO Seleccione el tipo de crédito
----------------------------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------------------

Si el expediente ya fue ingresado en una instancia previa, vendrá con los datos ya cargados pero con la capacidad de ser editados en el caso de que no se haya avanzado suficiente en el proceso. Caso contrario, vendrán los datos ya cargados pero no podrán ser editados.

Una vez que el usuario complete los datos deberá guardar, y continuar.

Se desplegará una nueva pantalla donde habrá dos selectores, uno para la actividad que debe ser realizada y otro para el usuario que debe hacerla. También contará con un campo de observaciones.

ACTIVIDAD EXPEDIENTE - EX-2023-00034401 - GDEBA-TESTGDEBA	ASIGNAR A *
ACTIVIDADES * Seleccione una Actividad	ASIGNAR A * Seleccione un Usuario
OBSERVACIONES	
GUARDAR	

Una vez completados, guardará y se redirigirá a la bandeja de trabajo.

BANDEJA DE TRABAJO

Al clickear el ítem BANDEJA DE TRABAJO, se desplegará la siguiente pantalla:

Mis tareas

Bandeja de Trabajo

MIS TAREAS RECUPEROS PARA ASIGNAR

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	PRESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD	ACCIONES
EX-2023-00013720-GDEBA-TESTGDEBA	AUTORIDAD DEL AGUA	AUTORIDAD DEL AGUA	MULTA	06/03/2025	Liquidar	
EX-2023-00032670-GDEBA-TESTGDEBA	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	26/03/2023	ADMINISTRAR CRÉDITOS	
EX-2023-00013618-GDEBA-TESTGDEBA	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	25/08/2025	APROBAR Y FIRMAR	
EX-2023-00013624-GDEBA-TESTGDEBA	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	-	ANALIZAR VIABILIDAD	
EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	08/02/2024	Liquidar	

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 30 registros

« Anterior 1 2 3 4 5 6 Siguiente »

Recuperos con fecha de prescripción anterior al día de hoy.

En la tabla aparecerán todos los recuperos que deben ser trabajados, cada uno mostrará en qué proceso se encuentra. En el caso de que alguno aparezca en rojo, significa que la fecha de prescripción es más antigua que el día de la fecha.

El usuario además de realizar la tarea asignada, podrá visualizar el recupero, asignarlo a otro usuario y ver las observaciones que fueron agregadas en el momento del asigne.

Al presionar “Actualizar”



Se recargará nuevamente la página trayendo nuevos expedientes, como también sacará los expedientes que ya fueron asignados a otros usuarios.

Recuperos para asignar

Bandeja de Trabajo

MIS TAREAS RECUPEROS PARA ASIGNAR

Mostrar 5 registros Buscar:

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	PREScripción	ACCIONES
EX-2023-00011234 -GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	18/04/2023	
EX-2023-00013627 -GDEBA-TESTGDEBA/R1	SECRETARIA DE DEPORTE	SECRETARIA DE DEPORTE	MULTA	14/07/2023	
EX-2023-00013657 -GDEBA-TESTGDEBA/R1	MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO	MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO	MULTA	04/04/2025	
EX-2023-00013711 -GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	21/06/2023	
EX-2023-00032727 -GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	05/04/2023	

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 6 registros

<< Anterior 1 2 Siguiente >>

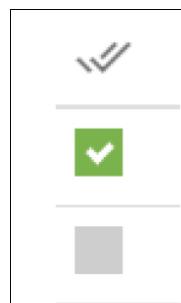
Recuperos con fecha de prescripción anterior al día de hoy.

ASIGNAR

En la tabla aparecerán todos los recuperos que se encuentran sin asignar. En el caso de que alguno aparezca en rojo, significa que la fecha de prescripción se encuentra a menos de 60 días. Y si estos aparecen amarillos, significa que ya se encuentran prescriptos.

El usuario podrá visualizar el recupero, ver las observaciones que fueron agregadas en el momento del asigne y modificar la fecha de prescripción.

Para asignar tareas, el usuario deberá marcar que expedientes deben ser trabajados



Al apretar asignar,



Se desplegará una nueva pantalla donde habrá dos selectores, uno para la actividad que debe ser realizada y otro para el usuario que debe hacerla. También contará con un campo de observaciones.

ACTIVIDAD
EXPEDIENTE - EX-2023-00034401 - GDEBA-TESTGDEBA

ACTIVIDADES * ASIGNAR A *

Seleccione una Actividad Seleccione un Usuario

OBSERVACIONES

GUARDAR

Este formulario es para asignar una actividad a un usuario. Contiene campos para seleccionar la actividad y el usuario, así como un campo para observaciones y un botón para guardar.

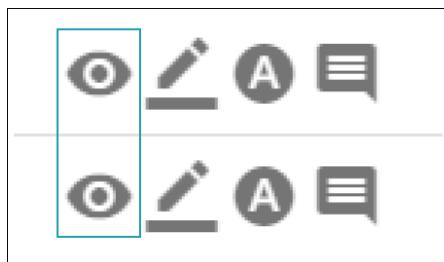
Al presionar “actualizar”



Se recargará nuevamente la página trayendo nuevos expedientes, y sacará los expedientes que ya fueron asignados a otros usuarios.

Detalle expedientes

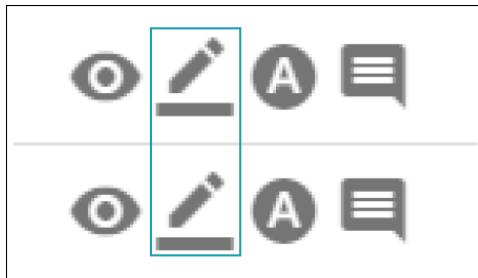
Al clickear sobre el ícono del ojo de cada expediente.



Se abrirá una nueva pantalla para visualizar rápidamente todos los datos que este expediente contiene.

Realizar actividad

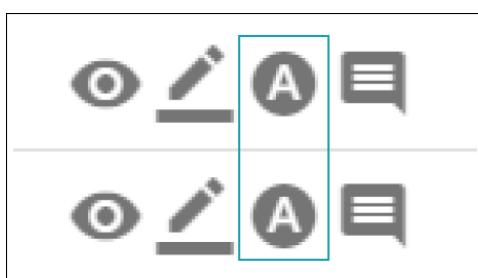
Al clickear sobre el ícono del lápiz de cada expediente dentro de “mis tareas”.



Se abrirá una nueva pantalla con la siguiente tarea que se encuentra a realizar.

Asignar actividad

Al clickear sobre el ícono de la A de cada expediente.



Se desplegará una nueva pantalla donde habrá dos selectores, uno para la actividad que debe ser realizada y otro para el usuario que debe hacerla. También contará con un campo de observaciones.

ACTIVIDAD
EXPEDIENTE - EX-2023-00034401 - GDEBA-TESTGDEBA
ACTIVIDADES * ASIGNAR A *
Seleccione una Actividad Seleccione un Usuario
OBSERVACIONES
GUARDAR

Observaciones de la actividad

Al clickear sobre el ícono de la burbuja de texto de cada expediente



Se abrirá la siguiente pantalla por encima:

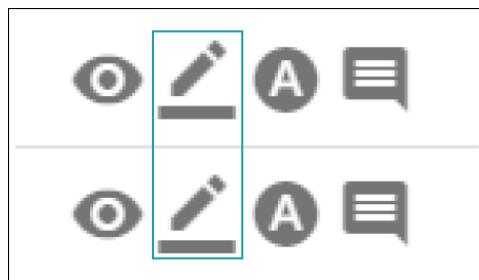


ACTIVIDADES

Se podrá acceder a las distintas actividades al ser estas asignadas como tareas en la bandeja de entrada,



clickeando sobre el ícono del lápiz de cada expediente, el cual aparecerá solo en "mis tareas".



Y se abrirá una nueva pantalla con la siguiente actividad que se encuentra a realizar.

Administrar créditos MULTA

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

PRE1

Crédito Multa

AGREGAR

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PRESCRIPCIÓN	MONTO ORIGINAL
EX-2023-00032670--GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	26/05/2023	26/05/2023	\$ 30.000,00

Mostrar 10 registros Buscar: **COPiar CSV PDF IMPRIMIR**

DEUDOR	NORMATIVA	FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	FECHA PRESCRIPCIÓN	MONTO	ACCIONES
ASOCIACION AMIGOS	DECRETO N° 1778	03/05/2023	13/05/2023	03/05/2028	\$ 10.000,00	
ASOCIACION DE LOS AMIGOS DEL FIAT 600	LEY N° 8271	26/05/2022	05/06/2022	26/05/2023	\$ 20.000,00	

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior **1** Siguiente

CONTINUAR

Al presionar “Agregar”

AGREGAR

Se abrirá una nueva pantalla:

RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

PRE1

Alta de Crédito Multa

AGREGAR

EXPEDIENTE	ORIGEN	TIPO CREDITO	MONTO *
EX-2023-00032670--GDEBA-TESTGDEBA	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	Ingrese un monto

FECHA NOTIFICACION	FECHA VENCIMIENTO	FECHA PRESCRIPCION	RAZON POR CAMBIO DE FECHA DE PRESRICPION
--------------------	-------------------	--------------------	------------------------------------------

NORMATIVA TIPO DE CRÉDITO*	OBSERVACIONES
Seleccione normativa tipo de crédito	

DEUDORES

Mostrar 25 registros Buscar: **GUARDAR**

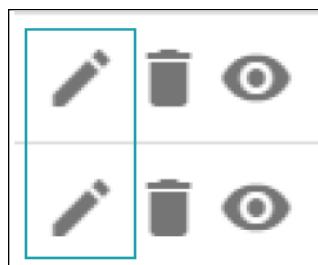
DEUDOR	FECHA DE NOTIFICACIÓN	FECHA DE PRESCRIPCIÓN	TIPO DE DEUDOR	ACCIONES
Ningún dato disponible en esta tabla				

El usuario deberá llenar los datos requeridos, como así también los datos de los deudores mediante el “agregar”, el cual abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla:

Una vez que se le dé a “guardar”, el usuario volverá a la pantalla principal de la actividad. Donde podrá editar y eliminar cada deudor y codeudor que fue agregado.

Al apretar “guardar”, el usuario será redirigido a la pantalla “Crédito multa”.

En la tabla, al clickear el ícono de editar,



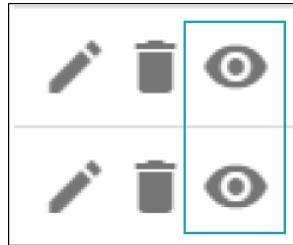
se abrirá la misma pantalla de alta de crédito, solo que con datos ya cargados, los cuales podrán ser modificados.

Al clickear el ícono del cesto de basura,



podrá eliminar el deudor.

Al clickear el ícono del ojo,



se abrirá una pantalla por encima de la anterior.

EX-2023-00010/65-GDEBA-TESTGDEBA / R 1 MINISTERIO DE SALUD MINISTERIO DE SALUD MULTA 10/3/2023 2/1

DETALLE EXPEDIENTE CREDITO MULTA			
Fecha Notificación	3/3/2020	Monto	100000
Fecha Prescripción	3/3/2025	Normativa Entidad Tipo Credito	MINISTERIO DE SALUD/LEY
Razón de cambio fecha de prescripción	-	Observaciones	Prueba crédito multas
DEUDOR	FECHA DE NOTIFICACION	FECHA DE PRESCRIPCION	TIPO DE DEUDOR
PEDRO, GOMEZ	3/3/2020	3/3/2025	DEUDOR

Analizar viabilidad

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PRE1

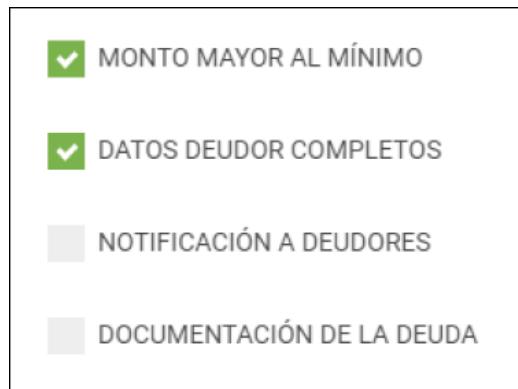
← Fecha de Prescripción y Viabilidad

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PRESCRIPCIÓN	MONTO ORIGINAL
EX-2023-00013624-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCIÓN DE VIALIDAD	DIRECCIÓN DE VIALIDAD	MULTA	30/05/2023	-	\$ 0.00

MONTO MAYOR AL MÍNIMO
 DATOS DEUDOR COMPLETOS
 NOTIFICACIÓN A DEUDORES
 DOCUMENTACIÓN DE LA DEUDA

GUARDAR **CONTINUAR**

El usuario podrá verificar de modo manual si el expediente cuenta con todos los requisitos para seguir siendo trabajado.



Ingresar acto administrativo

Se desplegará la siguiente pantalla:

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos inputs obligatorios.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo. En esta, como acción solo se podrá eliminar.

Liquidar

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERACION DE
CREDITOS FISCALES

RESCUELO DE CREDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

Liquidación Crédito

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	Monto Original
EX-2023-00010834 - GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	08/02/2024	\$ 6.000,00

Mostrar 25 registros Buscar:

DEUDOR	NORMATIVA	FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA PREScripción	Monto Original	Monto Adeudado	ACCIONES
EMPRESA GIMENEZ	LEY N° 8271	8/2/2023	8/2/2024	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	
KARINA SUAREZ	LEY N° 10907	7/12/2022	7/12/2025	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior Siguiente

VER LIQUIDACIONES

El usuario deberá marcar con qué créditos desea trabajar



Una vez elegidos presionará “Liquidar créditos”.



El sistema abrirá una nueva pantalla:

← RECUPERO DE CREDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

← Liquidación

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	Monto Original
EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	08/02/2024	\$ 6.000,00

TIPO DE LIQUIDACIÓN*

Seleccione el tipo de liquidación

CALCULAR

NORMATIVA	FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DÍAS DE MORA	MONTO ADEUDADO	MONTO INTERÉS	MONTO RECLAMADO	ACCIONES
LEY N° 10907	07/12/2022	17/12/2022	-	-	-	-	-
TOTALES							

TASAS ADMINISTRATIVAS Y HONORARIOS

DETALLE	IMPORTE	ACCIONES
TOTALES	-	-

OBSERVACIONES

-

IMPORTE TOTAL A PAGAR:

Liquidar

Se deberá elegir con qué tipo de liquidación se trabajará y cuál será la fecha de liquidación de la misma, una vez completados, deberá apretar “Calcular”, completando así por debajo tres tablas.

En el caso de que se realicen modificaciones y no se apriete el “calcular”, se mostrará una señal de alerta

En primer lugar aparecerá la tabla con las liquidaciones que fueron elegidas, con cada una se podrá ver el detalle de interés, como así también eliminar.

NORMATIVA	FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DÍAS DE MORA	MONTO ADEUDADO	MONTO INTERÉS	MONTO RECLAMADO	ACCIONES
LEY N° 1234/2023	4-4-2023	14-4-2023	0	\$ 50.000,00	\$ 0,00	\$ 50.000,00	
TOTALES				\$ 50.000,00	\$ 0,00	\$ 50.000,00	

Al clickear el ícono del ticket,



se abrirá una pantalla por encima de la anterior:

DETALLE INTERÉS APLICADO						
MONTO TOTAL INTERESES	CANTIDAD DE DIAS DE MORA					
\$ 815,34	124					
NORMATIVA						
RS-2022-470-GDEBA-MHYFGP	FECHA DESDE 17/12/2022	FECHA HASTA 20/04/2023	CANTIDAD DE DÍAS 124	TASA EFECTIVA ANUAL 48	COEFICIENTE DE ACTUALIZACIÓN (%) 0,13	MONTO \$ 815,34

La segunda tabla de la pantalla principal contendrá las tasas y los honorarios que se cobran por cada tipo de liquidación, los cuales pueden ser eliminados si así se desea.

TASAS ADMINISTRATIVAS Y HONORARIOS		
DETALLE	IMPORTE	ACCION
TOTALES	\$ 0,00	

En el caso de eliminar, el usuario será avisado que deberá volver a calcular mostrando el botón con una señal de alerta como se mostró previamente.

Por último habrá un campo de observaciones.

Una vez completados los datos, se verá reflejado el monto total a pagar.

Para continuar, el usuario deberá “Liquidar”, lo cual lo llevará a una nueva pantalla:

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREEDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PRESCRIPCIÓN	MONTO ORIGINAL
EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	08/02/2024	\$ 6.000,00

Mostrar 25 registros Buscar: COPIAR CSV PDF IMPRIMIR

Liquidación	Tipo de Documento	Número	Deudor	Monto Original	Monto Total a Pagar	Estado	Acciones
Liquidación 24	Notificación Administrativa de Deuda	-	SUAREZ, KARINA	\$ 5.000,00	\$ 7.446,19	EN PROCESO	
Liquidación 25	Notificación Administrativa de Deuda	-	SUAREZ, KARINA	\$ 5.000,00	\$ 6.979,34	EN PROCESO	
Liquidación 23	Título Ejecutivo	-	EMPRESA GIMENEZ	\$ 1.000,00	\$ 2.103,59	EN PROCESO	

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

CONTINUAR

En esta se podrá ver la liquidación recién creada como también, otras que fueron creadas previamente.

También se podrá acceder a esta pantalla previamente mediante el botón “Ver liquidaciones”.

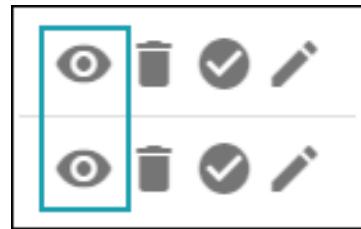
VER LIQUIDACIONES

Si se presiona “Agregar” vuelve a la pantalla inicial de la tarea:

AGREGAR

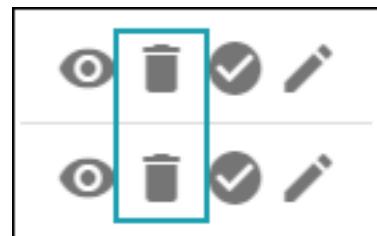
Dependiendo en qué estado se encuentre la liquidación podrá tener distintas acciones.

Al clickear sobre el ícono del ojo,



se abrirá una nueva pantalla para visualizar rápidamente todos los datos que la liquidación contiene.

Al clickear sobre el ícono del cesto de basura,



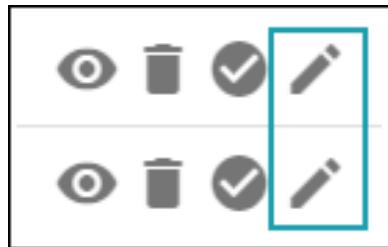
se podrá borrar una liquidación.

Al clickear sobre el ícono de check,



se abrirá una nueva pantalla con la actividad aprobar y firmar.

Al clickear el ícono del lápiz,



Se abrirá una pantalla de liquidación con datos ya cargados, los cuales podrán ser modificados.

En el caso de que una liquidación ya se encuentre aprobada podrá imprimirla o anularla.



Aprobar y firmar

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS								PRE1	PRE2	PRE3	PRE4																				
← Liquidación <table border="1"> <thead> <tr> <th>EXPEDIENTE</th> <th>ORIGEN</th> <th>ACREDOR</th> <th>TIPO DE CRÉDITO</th> <th>INGRESO</th> <th>PREScripción</th> <th>Monto Original</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA / R 1</td> <td>DIRECCION DE VIALIDAD</td> <td>DIRECCION DE VIALIDAD</td> <td>MULTA</td> <td>14/04/2023</td> <td>08/02/2024</td> <td>\$ 6.000,00</td> </tr> </tbody> </table> REVISIÓN DE DOCUMENTOS <table border="1"> <tr> <td>VER DOCUMENTO DE LIQUIDACIÓN TE</td> <td>VER ANEXO 1</td> </tr> </table> CUENTAS BANCARIAS <table border="1"> <tr> <td>CC 0 312/7 - Banco de la Provincia de Buenos Aires</td> <td>Monto: \$ 1.173,59</td> </tr> <tr> <td>CC 2000 998877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires</td> <td>Monto: \$ 930,00</td> </tr> </table> APROBAR REVISAR												EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	Monto Original	EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	08/02/2024	\$ 6.000,00	VER DOCUMENTO DE LIQUIDACIÓN TE	VER ANEXO 1	CC 0 312/7 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	Monto: \$ 1.173,59	CC 2000 998877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	Monto: \$ 930,00
EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	Monto Original																									
EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	08/02/2024	\$ 6.000,00																									
VER DOCUMENTO DE LIQUIDACIÓN TE	VER ANEXO 1																														
CC 0 312/7 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	Monto: \$ 1.173,59																														
CC 2000 998877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	Monto: \$ 930,00																														

El usuario podrá revisar los documentos de la liquidación y sus anexos correspondientes al apretar cada botón correspondiente. Dependiendo de si tiene o no codeudores, aparecerán uno o dos anexos.

REVISIÓN DE DOCUMENTOS		
VER DOCUMENTO DE LIQUIDACIÓN	VER ANEXO 1	VER ANEXO 2

Estos se abrirán por fuera del sistema.

En la tabla que se encuentra por debajo, se podrá ver las cuentas bancarias y el monto asociado a cada una.

En el caso de que algo no esté correcto, el usuario podrá mandarlo a revisar, lo cual abrirá la pantalla de asignar actividad.

ACTIVIDAD

EXPEDIENTE - EX-2023-00034401 - GDEBA-TESTGDEBA

ACTIVIDADES *

ASIGNAR A *

Seleccione una Actividad

Seleccione un Usuario

OBSERVACIONES

GUARDAR

En el caso de que todo se encuentre correcto, podrá aprobarlo.

Levantar IGB

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

Liquidación de Créditos para LIGB

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	MONTO ORIGINAL
EX-2023-00013687-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	MINISTERIO DE SALUD	MINISTERIO DE SALUD	MULTA	30/05/2023	11/05/2024	\$ 155.000,00

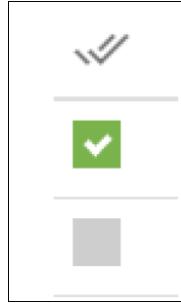
Mostrar 25 registros Buscar: COPIAR CSV PDF IMPRIMIR

NUMERO TITULO	DEUDOR	MONTO ORIGINAL	MONTO INTERES	MONTO ADEUDADO	ACCION
9-2023	SUAREZ, KARINA	\$ 56.124,52	\$ 5.194,52	\$ 50.000,00	

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

El usuario deberá marcar con qué crédito desea trabajar



Una vez elegido presionará “Liquidar crédito”.

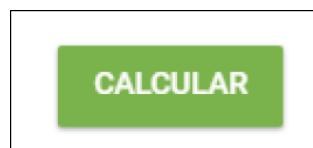


El sistema abrirá una nueva pantalla:

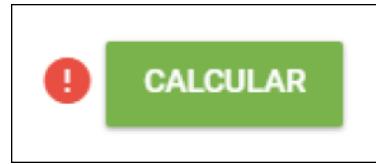
The screenshot shows the 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES' interface with the following details:

- Header:** RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS
- Left Sidebar:** Bandeja de Trabajo, Expedientes, Pagos, Entidades, Consultas, Configuración.
- Main Content:**
 - Expediente:** EX-2023-00013687 -GDEBA-TESTGDEBA / R 1
 - Origen:** MINISTERIO DE SALUD
 - Acreedor:** MINISTERIO DE SALUD
 - Tipo de Crédito:** MULTA
 - Fecha:** INGRESO 30/05/2023, Prescripción 11/05/2024, Monto Original \$ 155.000,00
 - Tipos de Liquidación:** Levantamiento de Inhibición General de Bienes, with a 'CALCULAR' button.
 - Normativa:** LEY N° 8271, FECHA NOTIFICACIÓN 16/05/2023, FECHA VENCIMIENTO 26/05/2023, DÍAS DE MORA, MONTO ADEUDADO, MONTO INTERÉS, MONTO RECLAMADO, ACCIONES.
 - Totales:** Buttons for DETALLE and TOTALES.
 - Tasas Administrativas y Honorarios:** DETALLE, TOTALES, OBSERVACIONES.
 - Total:** IMPORTE TOTAL A PAGAR: [redacted]
 - Action Buttons:** LIQUIDAR.

Se deberá elegir cuál será la fecha de liquidación de la misma, una vez completada, deberá apretar “Calcular”, completando así por debajo tres tablas.



En el caso de que se realicen modificaciones y no se apriete el “calcular”, se mostrará una señal de alerta



En primer lugar aparecerá la tabla con las liquidaciones que fueron elegidas, con cada una se podrá ver el detalle de interés, como así también eliminar.

NORMATIVA	FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DÍAS DE MORA	MONTO ADEUDADO	MONTO INTERÉS	MONTO RECLAMADO	ACCIONES
LEY N° 1234/2023	4-4-2023	14-4-2023	0	\$ 50.000,00	\$ 0,00	\$ 50.000,00	
TOTALES				\$ 50.000,00	\$ 0,00	\$ 50.000,00	

Al clickear el ícono del ticket,



se abrirá una pantalla por encima de la anterior:

DETALLE INTERÉS APlicado						
MONTO TOTAL INTERESES	CANTIDAD DE DIAS DE MORA					
\$ 815,34	124					
NORMATIVA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	CANTIDAD DE DÍAS	TASA EFECTIVA ANUAL	COEFICIENTE DE ACTUALIZACIÓN (%)x	MONTO
RS-2022-470-GDEBA-MHYFGP	17/12/2022	20/04/2023	124	48	0,13	\$ 815,34

La segunda tabla de la pantalla principal contendrá las tasas y los honorarios que se cobran por cada tipo de liquidación, los cuales pueden ser eliminados si así se desea.

TASAS ADMINISTRATIVAS Y HONORARIOS		
DETALLE	IMPORTE	ACCION
TOTALES	\$ 0,00	

En el caso de eliminar, el usuario será avisado que deberá volver a calcular mostrando el botón con una señal de alerta como se mostró previamente.

Por último habrá un campo de observaciones.

Una vez completados los datos, se verá reflejado el monto total a pagar.

Para continuar, el usuario deberá “liquidar”, lo cual lo llevará a una nueva pantalla:

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PRESCRIPCIÓN	MONTO ORIGINAL
EX-2023-00010834-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	DIRECCIÓN DE VIALIDAD	DIRECCIÓN DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	08/02/2024	\$ 6.000,00

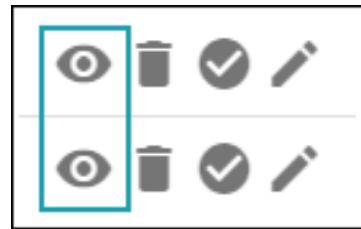
En esta se podrá ver la liquidación recién creada como también, otras que fueron creadas previamente.

Si se presiona “Agregar” vuelve a la pantalla inicial de la tarea:



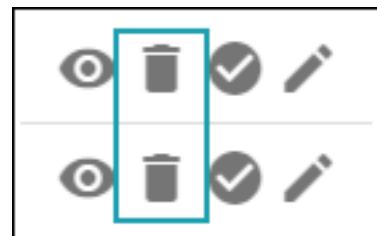
Dependiendo en qué estado se encuentre la liquidación podrá tener distintas acciones.

Al clickear sobre el ícono del ojo,



se abrirá una nueva pantalla para visualizar rápidamente todos los datos que la liquidación contiene.

Al clickear sobre el ícono del cesto de basura,



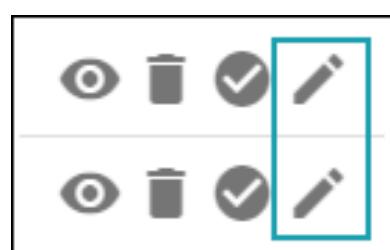
se podrá borrar una liquidación.

Al clickear sobre el ícono de check,



se abrirá una nueva pantalla de aprobar y firmar.

Al clickear el ícono del lápiz,



Se abrirá una pantalla de liquidación con datos ya cargados, los cuales podrán ser modificados.

En el caso de que una liquidación ya se encuentre aprobada podrá imprimirla o anularla.



PAGOS

Administración de pagos

Al clickear el ítem PAGOS, se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERO DE CREDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS											
← Administración de Pagos											
Entidades		Mostrar 25 registros	Buscar:			ACCIONES					
Bandeja de Trabajo	EXPEDIENTE/RECUPERO	MONTO	FECHA PAGO	MONTO DISPONIBLE	DEUDOR	IDENTIFICACIÓN PAGO	REFERENCIA DEL PAGO	ACCIONES			
Pagos	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 1.000,00	01/05/2023	\$ 500,00	MINISTERIO DE SALUD	-	!!03-03456!!				
Expedientes	EX-2023-00032743-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 1.000,00	21/06/2023	\$ 1.000,00	NOIRAT, LUCAS G.	-	Referencia				
Consultas	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 1.000,00	16/05/2023	\$ 0,00	MINISTERIO DE SALUD	-	!!23232!!				
Configuración	EX-2023-00013720-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 1.000,00	30/06/2023	\$ 1.000,00	FLOREZ, SEBASTIAN	-	para pagar el te				
Reportes	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 1.500,00	30/06/2023	\$ 1.500,00	GOMEZ, PEDRO	-	para pagar el TE				
	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 5.000,00	30/06/2023	\$ 5.000,00	HOSPITAL ITALIANO	Ticket 100					
	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 5.000,00	23/06/2023	\$ 5.000,00	HOSPITAL ITALIANO	Ticket 2					
	EX-2023-00013720-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 5.000,00	30/06/2023	\$ 5.000,00	GOMEZ, PEDRO	-	pago liq 40 gomez pedro				
	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 5.000,00	01/06/2023	\$ 0,00	HOSPITAL SAN MARTÍN	-	!!2223!!				
	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 10.000,00	01/05/2023	\$ 10.000,00	MINISTERIO DE SALUD	-	!!03-03459!!				
	EX-2023-00013720-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 10.000,00	30/06/2023	\$ 5.996,71	GOMEZ, PEDRO	-	Pago de Gomez				
	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 10.000,00	29/06/2023	\$ 7.450,00	HOSPITAL SAN MARTÍN	-	!!TEST!!				
	EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 15.000,00	01/06/2023	\$ 0,00	MINISTERIO DE SALUD	-	!!02-1121!!				
	EX-2023-00010326-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 25.000,00	28/06/2023	\$ 0,00	VENEZUELA, MILAGROS MOIRA	-	venezuela				
	EX-2023-00032743-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 60.000,00	28/06/2023	\$ 60.000,00	NOIRAT, LUCAS G.	-	PAGO PARA LA L44				
	EX-2023-00032743-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 80.000,00	28/06/2023	\$ 55.000,00	NOIRAT, LUCAS G.	-	PAGO PARA L23				
	EX-2023-00032743-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	\$ 80.000,00	28/06/2023	\$ 80.000,00	NOIRAT, LUCAS G.	-	PAGO PARA LUCAS				
	FX-2023-00034416-GDFRA-TFSTGDFRA / R 1	\$ 85.000,00	29/06/2023	\$ 70.000,00	HOSPITAL ITAI ITANO	-	Hospital				

Se mostrarán todos los pagos que fueron agregados. Para agregar uno nuevo, el usuario deberá apretar el botón “Agregar”.



El cual abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla anterior.

AGREGAR PAGO

EXPEDIENTE* MONTO* FECHA PAGO* MONTO DISPONIBLE* DEUDOR* IDENTIFICACIÓN PAGO* REFERENCIA DEL PAGO*

EXPEDIENTE* Seleccione el tipo de liquidación

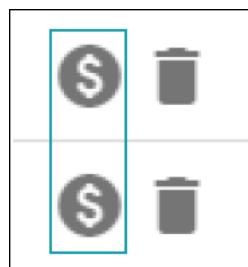
DEUDOR* Seleccione el deudor

REFERENCIA DEL PAGO*

CANCELAR GUARDAR

Una vez completados los datos, se deberá guardar. Lo cual cerrará la ventana mostrando así los datos en la tabla junto a los otros.

En la tabla, el usuario podrá eliminar, como también acceder a cada pago particularmente, lo cual lo llevará a una nueva pantalla.



Pagos a cuenta

RECUPERO DE CREDITOS FISCALES		RECUERDO DE CREDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS							DESA2	
Entidades		Pagos a cuenta								
Bandeja de Trabajo		EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PRESCRIPCIÓN	MONTO ORIGINAL		
		EX-2023-00034416--GDEBA-TESTGDEBA / R 1	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL ITALIANO	MULTA	22/06/2023	01/06/2026	\$ 145.000,00		
Pagos		MONTO PAGADO*	FECHA DE PAGO	MONTO DISPONIBLE						
Expedientes		\$ 1.000,00	1/5/2023	\$ 500,00						
Consultas		Mostrar 25 registros	Buscar:						COPiar	CSV
Configuración		Liquidación	Documento Liquidación	MONTO ADEUDADO (MONTO ORIGINAL + INTERESES)					PDF	IMPRIMIR
Reportes		Liquidación 52	Para Registro de Pagos 52-2023	\$ 5.539,18					ACCIONES	
		Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros							\$ 1.000,00	
									CONTINUAR	

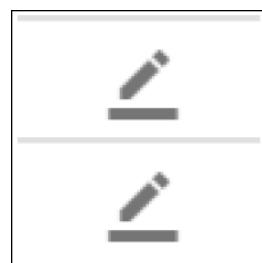
Siempre se mostrará sobre qué expediente se está trabajando,

En la segunda tarjeta se verá el monto que se ingresó al momento de agregar el pago y la fecha, también se podrá ver el monto que se encuentra disponible. Este último en un principio es igual al primero, pero luego se va restando a medida que el usuario va pagando las distintas liquidaciones asociadas al expediente.

MONTO PAGADO*	FECHA DE PAGO	MONTO DISPONIBLE
\$ 1.000,00	1/5/2023	\$ 500,00

Por debajo se verá una tabla con todas las liquidaciones con pagos aprobados asociadas al expediente.

En cada una el usuario podrá efectuar un pago,



lo cuál llevará a una nueva pantalla.

Afectación de pagos

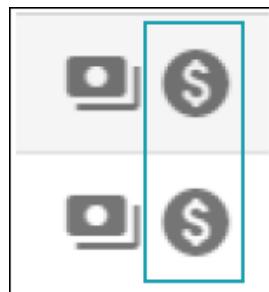
RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES		RECUPERO DE CREDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS						DESA2	⋮	⋮	⋮
Afectación de Pagos											
Entidades	Bandeja de Trabajo	EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	MONTO ORIGINAL			
		EX-2023-00034416-GDEBA-TESTGDEBA / R 1	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL ITALIANO	MULTA	22/06/2023	01/06/2026	\$ 145.000,00			
Pagos	Expedientes	NÚMERO DE LIQUIDACION	TIPO DE DOCUMENTO	MONTO PAGADO	MONTO AFECTADO	FECHA			PAGO TOTAL		
		L52	Para Registro de Pagos	\$ 1.000,00	\$ 500,00	01/05/2023					
Consultas	Configuración	CRÉDITO	TÍPO DE MOVIMIENTO	MONTO ORIGINAL	MONTO AFECTADO	SALDO	ACCIONES				
		C1	Capital	\$ 4.000,00	\$ 0,00	\$ 4.000,00					
Reportes		C1	Interes	\$ 702,25	\$ 0,00	\$ 702,25					
									GUARDAR		

Se observarán los datos relacionados a la liquidación, y si el monto es suficiente como para pagar los distintos créditos asociados, el usuario podrá realizar un pago total mediante el botón del mismo nombre.

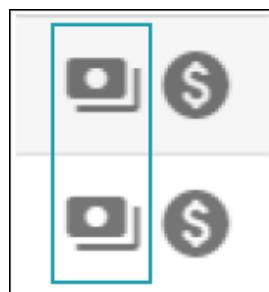


En el caso de querer pagar cada crédito por particular, deberá ir a la tabla que se encuentra por debajo. Allí cada crédito se encuentra dividido en dos debido a su tipo de movimiento.

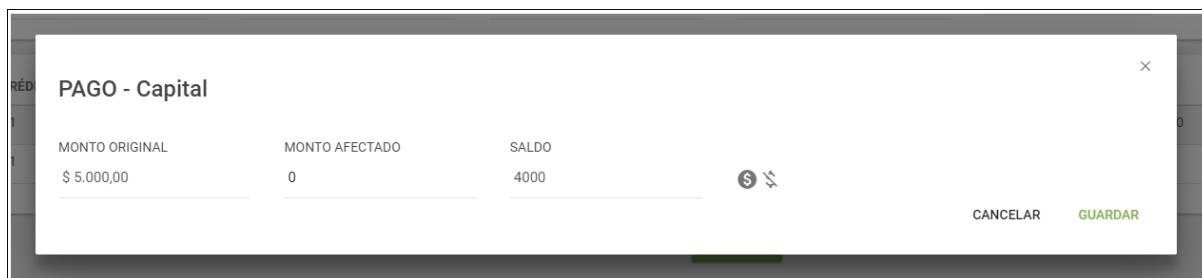
En cada uno el usuario podrá realizar un pago total,



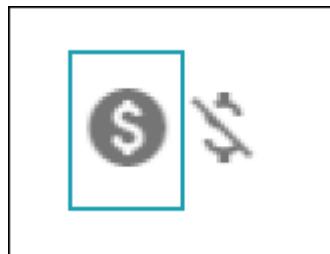
o podrá realizar un pago parcial del mismo.



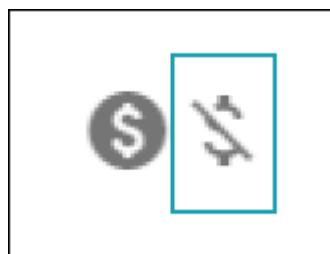
Lo cual abrirá una nueva tarjeta por encima de la pantalla anterior.



En primer lugar el monto afectado aparecerá en 0. El usuario podrá agregar un monto a mano, o apretar el ícono de usar saldo restante.



Lo cuál hará que el sistema traiga el monto afectado en su totalidad, si desea quitarlo, el usuario deberá apretar el botón de descartar pago, generando que vuelva a 0.



Una vez completado el monto deberá guardarla, y se cerrará la ventana.

Al presionar el botón “guardar”,



se volverá a la pantalla de Pagos a cuenta y mostrará solo las liquidaciones que nunca recibieron un pago.

En el caso de querer seguir trabajando con la liquidación a la que se efectuó el pago, el usuario deberá volver a liquidar.

CONSULTAS

Consulta de pagos

The screenshot shows the 'RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES' application interface. On the left, there is a sidebar with the following navigation options:

- Bandeja de Trabajo
- Expedientes
- Pagos
- Entidades
- Consultas
- Consulta de Pagos
- Consulta de Expedientes
- Consulta de Liquidaciones
- Reportes
- Configuración

The main area is titled 'RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. It has three search fields: 'EXPEDIENTE/RECUPERO' (with dropdown placeholder 'Seleccione un expediente'), 'MONTO TOTAL RECUPERADO' (with value '-'), 'PAGO' (with dropdown placeholder 'Seleccione un pago'), 'MONTO PAGO' (with value '-'), and 'LIQUIDACIÓN' (with dropdown placeholder '-'). Below these fields is a table header with columns: FECHA, TIPO MOVIMIENTO, DEBE, HABER, SALDO, ESTADO, and REFERENCIA. A search bar labeled 'Buscar:' is positioned above the table. The table body displays the message 'Ningún dato disponible en esta tabla'. At the bottom of the table area, it says 'Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros' and includes links 'Anterior' and 'Siguiente'. On the right side of the main area, there are buttons for 'COPiar', 'CSV', 'PDF', and 'IMPRIMIR'.

El usuario deberá elegir qué expediente desea consultar, luego los pagos que están asociados y finalmente la liquidación.

Por debajo se completará la tabla con los pagos aprobados asociados a dicha liquidación.

Mediante el botón “Mostrar todo”,



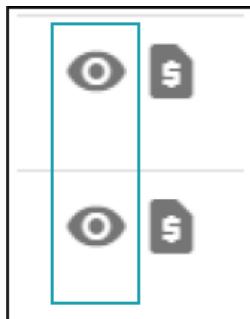
el usuario podrá traer a la tabla, liquidaciones con pagos vencidos o no aprobados.

Consulta de expedientes

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	MONTO ORIGINAL	PRESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD ACTUAL	USUARIO
EX-2023-00019720-GDEBA-TESTGDEBA/R1	AUTORIDAD DEL AGUA	AUTORIDAD DEL AGUA	MULTA	\$ 6.000,00	06/03/2025	LIQUIDAR	ADMIN
EX-2023-00019369-GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	\$ 0,00	12/05/2023	ADMINISTRAR CRÉDITOS	USU3DDDR
EX-2023-00015669-GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	\$ 250.000,00	01/07/2024	APROBAR Y FIRMAR	USU1DDDR
EX-2023-00032670-GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	\$ 30.000,00	26/05/2023	ADMINISTRAR CRÉDITOS	ADMIN
EX-2023-00011234-GDEBA-TESTGDEBA/R1	DIRECCION DE VIALIDAD	DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	\$ 0,00	18/04/2023	PASAR A MESA DE ENTRADAS	-

El usuario podrá ver en qué parte del proceso se encuentra cada recuperó dentro del sistema y que usuario lo tiene. En el caso de que alguno aparezca en rojo, significa que la fecha de prescripción es más antigua que el día de la fecha.

Podrá realizar dos acciones, en el caso de clickear el ícono del ojo



se abrirá una nueva pantalla donde se verán los deudores de un recuperó

RECUERPO DE CREDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

← Consulta de Recupero

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	Monto Original
EX-2023-00013720--GDEBA-TESTGDEBA / R 1	AUTORIDAD DEL AGUA	AUTORIDAD DEL AGUA	MULTA	23/05/2023	06/03/2025	\$ 6.000,00

Mostrar 25 registros Buscar: COPIAR CSV PDF IMPRIMIR

DEUDOR	FECHA NOTIFICACIÓN	MONTO	FECHA PREScripción	NORMATIVA	ACCIONES
SAUL, OTONELLO	06/03/2023	\$ 2.000,00	06/03/2025	LEY N°8271	
KARINA, SUAREZ	10/05/2023	\$ 3.000,00	09/05/2025	LEY N°12257	
JUAN, CANCINO	23/05/2023	\$ 1.000,00	23/05/2025	LEY N°8271	

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

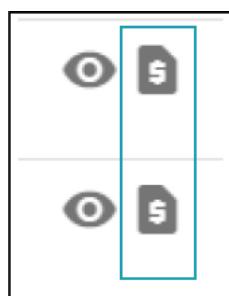
Anterior Siguiente

Al clickear nuevamente el ícono del ojo, se abrirá el detalle de cada deudor por encima de la pantalla anterior

DETALLE EXPEDIENTE CRÉDITO MULTA

FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	MONTO	
06/03/2023	16/03/2023	\$ 2.000,00	
FECHA PREScripción	ENTIDAD-TIPO DE CRÉDITO-NORMATIVA		
06/03/2025	AUTORIDAD DEL AGUA - MULTA LEY N° 8271		
RAZÓN DE CAMBIO DE LA FECHA DE PREScripción	OBSERVACIONES		
-	-		
DEUDOR	FECHA DE NOTIFICACIÓN	FECHA DE PREScripción	TIPO DE DEUDOR
SAUL, OTONELLO	06/03/2023	06/03/2025	DEUDOR

En el caso de clickear el ícono del documento



se abrirá una nueva pantalla donde se verán las liquidaciones asociadas al recupero

RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES

Liquidaciones

EXPEDIENTE	ORIGEN	ACREDOR	TIPO DE CRÉDITO	INGRESO	PREScripción	Monto Original
EX-2023-00013720--GDEBA-TESTGDEBA / R 1	AUTORIDAD DEL AGUA	AUTORIDAD DEL AGUA	MULTA	23/05/2023	06/03/2025	\$ 6.000,00

Mostrar 25 registros Buscar: COPiar CSV PDF IMPRIMIR

LIQUIDACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO	MONTO TOTAL	IMPORTE A PAGAR	ESTADO	ACCIONES
Liquidación 4	Notificación Administrativa de Deuda	37-2023	\$ 1.000,00	\$ 2.164,00	APROBADA	
Liquidación 5	Título Ejecutivo	-	\$ 3.000,00	\$ 4.545,45	VENCIDA	
Liquidación 6	Título Ejecutivo	7-2023	\$ 2.000,00	\$ 3.206,16	APROBADA	
Liquidación 22	Título Ejecutivo	14-2023	\$ 3.000,00	\$ 4.091,75	APROBADA	

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

Anterior 1 Siguiente

Al clickear el ícono del ojo, se abrirá el detalle de cada liquidación en una nueva pantalla.

RECUPERO DE CRÉDITOS FISCALES

Detalle de la Liquidación

TIPO DE LIQUIDACIÓN	FECHA LIQUIDACIÓN
Notificación Administrativa de Deuda	31/05/2023

NORMATIVA	FECHA NOTIFICACIÓN	FECHA VENCIMIENTO	DÍAS DE MORA	MONTO ADEUDADO	MONTO INTERÉS	MONTO RECLAMADO	ACCIONES
LEY N° 8271	23/05/2023	02/06/2023	0	\$ 1.000,00	\$ 0,00	\$ 1.000,00	
TOTALES							\$ 1.000,00

TASAS ADMINISTRATIVAS Y HONORARIOS

DETALLE	IMPORTE
TASA ADM. ART 70 Inc. 3 LEY 15.391	\$ 564,00
TASA ADM. ART 69 Inc. 1 LEY 15.391	\$ 600,00
TOTALES	\$ 1.164,00

OBSERVACIONES

-

IMPORTE TOTAL A PAGAR: \$ 2.164,00

Al clickear el ícono del ticket, se abrirá una pantalla por encima de la anterior:

Notificación Administrativa de Deuda		20/04/2023	X				
DETALLE INTERÉS APLICADO							
RN	MONTO TOTAL INTERESES	CANTIDAD DE DIAS DE MORA	MC				
Y N	\$ 815,34	124					
<hr/>							
TAI	NORMATIVA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	CANTIDAD DE DÍAS	TASA EFECTIVA ANUAL	COEFICIENTE DE ACTUALIZACIÓN (%)x	MONTO
SA	RS-2022-470-GDEBA-MHYFGP	17/12/2022	20/04/2023	124	48	0,13	\$ 815,34
TAI	<hr/>						

Consulta de liquidaciones

RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES		RECUPERACION DE CRÉDITOS FISCALES MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS							PRE1	OPCIONES																																											
Consulta de Liquidaciones																																																					
Bandeja de Trabajo																																																					
Expedientes																																																					
Mostrar 5 registros Buscar:																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>EXPEDIENTE</th> <th>Liquidación</th> <th>Tipo de Documento</th> <th>Número</th> <th>Monto Total</th> <th>Importe a Pagar</th> <th>Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EX-2023-00013723-GDEBA-TESTGDEBA/R1</td> <td>Liquidación 0</td> <td>Notificación Administrativa de Deuda</td> <td>25-2023</td> <td>\$ 300.000,00</td> <td>\$ 300.930,00</td> <td>APROBADA</td> </tr> <tr> <td>EX-2023-000193645-GDEBA-TESTGDEBA/R1</td> <td>Liquidación 0</td> <td>Notificación Administrativa de Deuda</td> <td>26-2023</td> <td>\$ 150.000,00</td> <td>\$ 209.171,10</td> <td>APROBADA</td> </tr> <tr> <td>EX-2023-00010831-GDEBA-TESTGDEBA/R1</td> <td>Liquidación 0</td> <td>Notificación Administrativa de Deuda</td> <td>-</td> <td>\$ 61.720,00</td> <td>\$ 190.713,86</td> <td>EN PROCESO</td> </tr> <tr> <td>EX-2023-00010741-GDEBA-TESTGDEBA/R1</td> <td>Liquidación 0</td> <td>Notificación Administrativa de Deuda</td> <td>-</td> <td>\$ 9.000,00</td> <td>\$ 10.918,27</td> <td>EN PROCESO</td> </tr> <tr> <td>EX-2023-00011246-GDEBA-TESTGDEBA/R1</td> <td>Liquidación 0</td> <td>Notificación Administrativa de Deuda</td> <td>-</td> <td>\$ 1.000.000,00</td> <td>\$ 1.004.546,44</td> <td>EN PROCESO</td> </tr> </tbody> </table>												EXPEDIENTE	Liquidación	Tipo de Documento	Número	Monto Total	Importe a Pagar	Estado	EX-2023-00013723-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	25-2023	\$ 300.000,00	\$ 300.930,00	APROBADA	EX-2023-000193645-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	26-2023	\$ 150.000,00	\$ 209.171,10	APROBADA	EX-2023-00010831-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	-	\$ 61.720,00	\$ 190.713,86	EN PROCESO	EX-2023-00010741-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	-	\$ 9.000,00	\$ 10.918,27	EN PROCESO	EX-2023-00011246-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	-	\$ 1.000.000,00	\$ 1.004.546,44	EN PROCESO
EXPEDIENTE	Liquidación	Tipo de Documento	Número	Monto Total	Importe a Pagar	Estado																																															
EX-2023-00013723-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	25-2023	\$ 300.000,00	\$ 300.930,00	APROBADA																																															
EX-2023-000193645-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	26-2023	\$ 150.000,00	\$ 209.171,10	APROBADA																																															
EX-2023-00010831-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	-	\$ 61.720,00	\$ 190.713,86	EN PROCESO																																															
EX-2023-00010741-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	-	\$ 9.000,00	\$ 10.918,27	EN PROCESO																																															
EX-2023-00011246-GDEBA-TESTGDEBA/R1	Liquidación 0	Notificación Administrativa de Deuda	-	\$ 1.000.000,00	\$ 1.004.546,44	EN PROCESO																																															
Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 49 registros																																																					
« Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Siguiente »																																																					

El usuario podrá ver todas las liquidaciones que se encuentran dentro del sistema, y en qué estado se encuentra cada una.

REPORTES

Se desplegará la siguiente pantalla como principal, y contará con otras dos que mantienen la misma apariencia.

Expedientes

The screenshot shows the 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES' application interface. The left sidebar has a tree structure with 'Bandeja de Trabajo', 'Expedientes' (selected), 'Pagos', 'Entidades', 'Consultas' (selected), 'Reportes', and 'Configuración'. The main area has tabs for 'EXPEDIENTES' (selected), 'RECUPEROS', and 'DEUDORES'. Below these are four expandable filter sections: 'EXPEDIENTE', 'PERÍODO DE INGRESO', 'ORGANISMO ORIGEN', and 'ACREDOR'. At the bottom right is a green 'FILTRAR' button.

Se abrirá una pantalla donde se muestran cuatro tarjetas desplegables, cada una siendo un filtro específico, los cuales se pueden combinar como el usuario deseé.

Una vez elegidos y completados los filtros se deberá apretar el botón de “Filtrar”.



El cual abrirá un documento aparte con todos los expedientes que cumplan los requisitos elegidos.

Recuperos

The screenshot shows the 'RECUEROS' search interface. On the left, a sidebar lists navigation options: Bandeja de Trabajo, Expedientes, Pagos, Entidades, Consultas, Reportes, and Configuración. The 'Consultas' section is expanded, showing three tabs: EXPEDIENTES, RECUEROS (which is underlined in blue), and DEUDORES. Below these tabs are seven expandable filter fields: RECUERO, TIPO DE CRÉDITO, ACREDOR, PERÍODO DE INGRESO, PERÍODO DE PRESCRIPCIÓN, MONTO, and USUARIO ASIGNADO. At the bottom right of the filter area is a green 'FILTRAR' button.

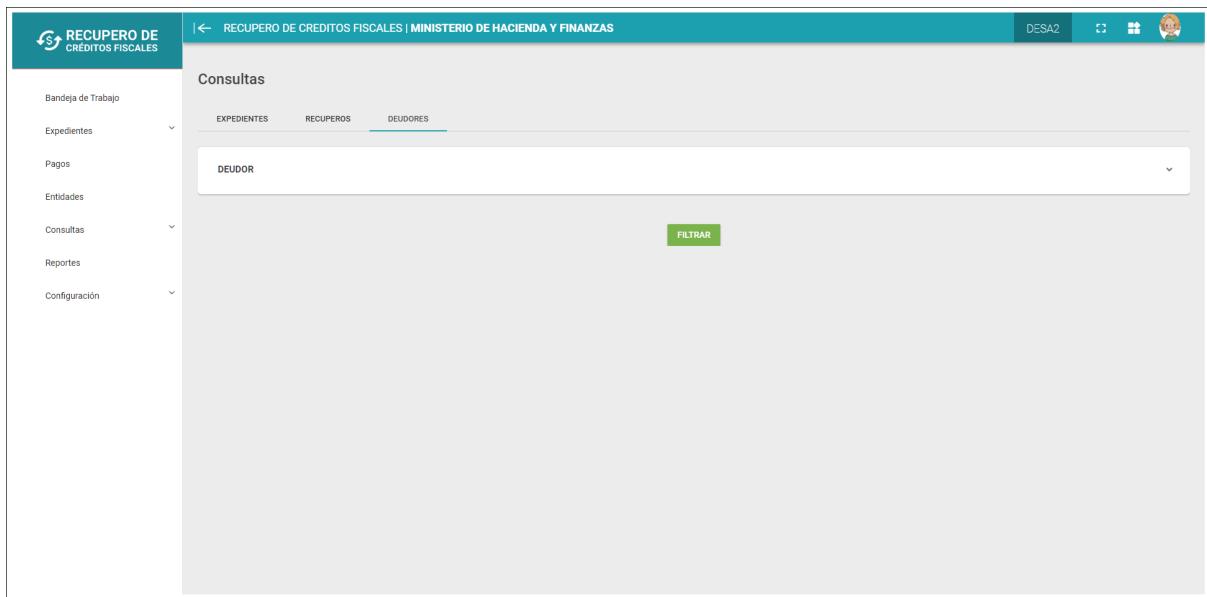
Se abrirá una pantalla donde se muestran siete tarjetas desplegables, cada una siendo un filtro específico, los cuales se pueden combinar como el usuario deseé.

Una vez elegidos y completados los filtros se deberá apretar el botón de “Filtrar”.



El cual abrirá un documento aparte con todos los recuperos que cumplan con los requisitos elegidos.

Deudores



Se abrirá una pantalla donde solo se debe llenar un campo.

Una vez elegido el deudor se deberá apretar el botón de “Filtrar”.



El cual abrirá un documento aparte con todos los recuperos asociados al deudor elegido.

CONFIGURACIÓN

Al clickear el ítem CONFIGURACIÓN se desplegarán varios ítems.

ACTIVIDADES

Actividad

The screenshot shows the 'Actividad' (Activity) page. At the top, there's a header with the title 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. Below the header, there's a sidebar with links like 'Bandeja de Trabajo', 'Expedientes', 'Pagos', 'Entidades', 'Consultas', and 'Configuración'. The main content area has two tabs: 'ACTIVIDAD' (selected) and 'USUARIOS POR ACTIVIDAD'. Under 'ACTIVIDAD', there are fields for 'NOMBRE DE LA ACTIVIDAD*' (with placeholder 'Ingresar la descripción de la actividad'), 'SISTEMA AL QUE PERTENECE*' (with placeholder 'Seleccione el sistema'), and two toggle buttons: 'ACTIVO' (on) and 'MARCA GDEBA' (off). Below these are buttons for 'GUARDAR', 'COPIAR', 'CSV', 'PDF', and 'IMPRIMIR'. A table lists 25 activities, each with columns for 'NOMBRE DE LA ACTIVIDAD', 'URL DE LA ACTIVIDAD', 'SISTEMA AL QUE PERTENECE', 'ACTIVO', 'PASE GDEBA', 'DESTINO GDEBA', and 'ACCIONES'. The table includes rows for various tasks like 'prueba 1', 'Devolver expediente al origen', and 'Pasador Entradas'.

Se deberán completar los inputs y marcar si la actividad se encuentra activa, y si se va a realizar un pase. En el caso de tener un pase, deberá escribir cuál será el destino.

En la tabla, podrá editar y eliminar.

Usuarios por actividad

The screenshot shows the 'Usuarios por actividad' (Users per Activity) page. It has a similar structure to the previous page, with a sidebar and tabs for 'ACTIVIDAD' and 'USUARIOS POR ACTIVIDAD'. The 'ACTIVIDAD' tab is selected, showing fields for 'ACTIVIDAD*' (with placeholder 'Seleccione la actividad') and 'USUARIO*' (with placeholder 'Seleccione el usuario'). Below these are buttons for 'VER' (on), 'HACER' (off), and 'ASIGNAR' (off). The main area features a table with columns for 'USUARIO', 'ACTIVIDAD', 'VER', 'HACER', 'ASIGNAR', and 'ACCIONES'. The table lists user assignments across different credit types and categories like 'Cuentas Bancarias', 'Normativas', 'Tasas', and 'Tipos de Crédito'.

Se deberán completar los selectores, y marcar que acción podrá realizar.

En la tabla, podrá editar y eliminar.

TIPOS DE CRÉDITOS

Tipo de crédito

The screenshot shows a web application interface for managing credit types. At the top, there's a header bar with the title 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. Below the header, on the left, is a sidebar with navigation links: 'Bandeja de Trabajo', 'Expedientes', 'Pagos', 'Entidades', 'Consultas', and 'Configuración'. The main content area has two tabs: 'TIPOS DE CRÉDITO' (selected) and 'TIPOS DE CRÉDITOS POR ORGANISMO'. A search input field labeled 'CÓDIGO*' with placeholder text 'Ingrese un código' is present. A green 'GUARDAR' button is located below the input field. In the center, there's a table with columns 'CÓDIGO', 'DESCRIPCIÓN', and 'ACCIONES'. The table contains six rows with the following data:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	ACCIONES
ARANCEL	-	[trash]
PRUEBA	-	[trash]
SAMO	-	[trash]
MULTA	-	[trash]
CARGO DEUDOR	-	[trash]
TASA	-	[trash]

At the bottom of the table, it says 'Mostrando registros del 1 al 6 de un total de 6 registros'. Below the table, there are navigation buttons 'Anterior' and 'Siguiente' with a page number '1' between them. On the far right of the table, there are buttons for 'COPIAR', 'CSV', 'PDF', and 'IMPRIMIR'.

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con un solo input.

Una vez completado, el usuario deberá guardarla para que este dato se vea reflejado en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, la única acción posible es la de eliminar.

Tipo de crédito por organismo

ORGANISMO	TIPO CRÉDITO	FECHA DESDE	FECHA HASTA	ACCIONES
MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO	CARGO DEUDOR	17/02/1999	16/11/2023	[Edit, Delete]
SECRETARIA DE DEPORTE	MULTA	19/04/2023	-	[Edit, Delete]
ENTE PROVINCIAL REGULADOR ENERGETICO	MULTA	19/04/2023	-	[Edit, Delete]
ORGANISMO OFICIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE	MULTA	24/04/2022	-	[Edit, Delete]
DIRECCION DE VIALIDAD	MULTA	14/04/2023	-	[Edit, Delete]
MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO	MULTA	24/04/2021	-	[Edit, Delete]
AUTORIDAD DEL AGUA	MULTA	22/03/2023	-	[Edit, Delete]
MINISTERIO DE SALUD	MULTA	22/03/2023	-	[Edit, Delete]
MINISTERIO DE SALUD	SAMO	14/04/2023	-	[Edit, Delete]

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos selectores obligatorios y dos fechas, las cuales pueden ser elegidas mediante calendario.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

Al clickear sobre el ícono del lápiz,



Se desplegará una nueva pantalla por encima de la anterior, donde el usuario podrá modificar la fecha de vigencia hasta.

NORMATIVAS

Normativa

Se desplegará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES' application interface. The top navigation bar includes the title 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS' and a 'PRE1' button. The left sidebar has sections for 'Bandeja de Trabajo', 'Expedientes', 'Pagos', 'Entidades', 'Consultas', and 'Configuración'. The main content area is titled 'Normativas' and contains a form with tabs 'NORMATIVA' and 'NORMATIVA POR ORGANISMO TIPO CRÉDITO'. The 'NORMATIVA' tab is active, showing fields for 'TIPO DE NORMATIVA*' (dropdown), 'NÚMERO*' (input field with placeholder 'Ej: 9999'), 'AÑO' (input field with placeholder 'Ingrese el año'), and 'LEY DE CUAL DEPENDE' (dropdown). Below the form is a table with the following data:

TIPO	NÚMERO	AÑO	LEY DE CUAL DEPENDE	OBSERVACIONES	ACCIONES
DECRETO LEY	300	2020	-	-	
RESOLUCION	1000	-	-	resolucion de prueba	
RESOLUCION	1200	2000	-	-	
DECRETO	1778	-	-	-	
LEY	3666	2010	-	-	
LEY	8271	-	-	Colegio de Bioquímicos. Remite a 8841/77	
LEY	8612	2015	-	-	
DECRETO	8841	1977	-	A multas generadas en infracciones a normas de salubridad de la Provincia	
LEY	10699	-	-	-	

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos selectores y dos inputs, siendo solo uno de estos últimos opcional.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, la única acción posible es la de eliminar.

Normativa por organismo tipo crédito

The screenshot shows a web-based application for managing tax credits. The header includes the logo 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES' and the title 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. The top right corner has a user icon labeled 'PRE1'. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Bandeja de Trabajo', 'Expedientes', 'Pagos', 'Entidades', 'Consultas', and 'Configuración'. The main content area is titled 'Normativas' and specifically 'NORMATIVA POR ORGANISMO TIPO CRÉDITO'. It features several input fields: 'ORGANISMO TIPO CRÉDITO*' (dropdown), 'NORMATIVA*' (dropdown), 'PLAZO DE PRESCRIPCIÓN*' (input field with placeholder 'Ingrese el plazo' and unit 'AÑOS'). Below these are four expandable text areas labeled 'REGLA DE PRESCRIPCIÓN*', 'MOTIVO DE SUSPENSIÓN', 'MOTIVO DE INTERRUPCIÓN', and 'OBSERVACIONES'. A green 'GUARDAR' button is located at the bottom of the form. At the very bottom, there are filters for 'ORGANISMO', 'TIPO DE CRÉDITO', 'NORMATIVA', 'PLAZO DE PRESCRIPCIÓN', and a 'ACCIONES' section with buttons for 'COPIAR', 'CSV', 'PDF', and 'IMPRIMIR'.

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos selectores y un input donde el usuario deberá escribir solo un número.

Por debajo hay cuatro inputs que se comportan como área de texto, es decir, este espacio se agranda o achica según se desee. Permitiendo scrollear por los mismos.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar, eliminar y visualizar el detalle



Este abrirá una pantalla por encima de la anterior.

DETALLE NORMATIVA ENTIDAD TIPO CREDITO

ORGANISMO MINISTERIO DE DESARROLLO	TIPO CREDITO MULTA	NORMATIVA LEY	PLAZO DE PRESCRIPCION* 4
---------------------------------------	-----------------------	------------------	-----------------------------

REGLA DE PRESCRIPCION*
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt.

MOTIVO DE SUSPENSION
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt.

MOTIVO DE INTERUPCION
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt.

OBSERVACIONES
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt.

También podrá editar, el cual es igual al visualizar pero con la capacidad de sobrescribir y luego guardar, como así también eliminar.

CUENTAS BANCARIAS

Cuenta bancaria

Se desplegará la siguiente pantalla:

RECUPERACION DE CREDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

Cuentas Bancarias

CUENTA BANCARIA	CUENTA BANCARIA POR NORMATIVA	CUENTA BANCARIA POR TASA
ENTIDAD BANCARIA*	Seleccione la entidad bancaria	TIPO DE CUENTA*
SUCURSAL	Ingrese la sucursal	N° DE CUENTA*
		Ingrese el número de cuenta
		CBU*
		Ingrese el CBU

GUARDAR

Mostrar 25 registros	Buscar:	COPRAR	CSV	PDF	IMPRIMIR
ENTIDAD BANCARIA	TIPO DE CUENTA	SUCURSAL	N° CUENTA	CBU	ACCIONES
Banco de la Provincia de Buenos Aires	Caja de Ahorro	-	1162/2	0140999801200000116225	
Banco de la Provincia de Buenos Aires	Caja de Ahorro	-	5538/3	0144099980120880008905	
Banco de la Provincia de Buenos Aires	Caja de Ahorro	-	618/3	0144065980120880008905	
Banco de la Provincia de Buenos Aires	Caja de Ahorro	-	47/47	014409998012000008905	
Banco de la Provincia de Buenos Aires	Cuenta Corriente	2000	998877	0140000020002775681266	
Banco de la Provincia de Buenos Aires	Cuenta Corriente	-	312/7	0144099980120880002405	

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos selectores y tres inputs.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar y eliminar.

Cuenta bancaria por normativa

The screenshot shows the 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES' interface. On the left, there's a sidebar with 'Bandeja de Trabajo', 'Expedientes', 'Pagos', 'Entidades', 'Consultas', and 'Configuración'. The main area has a header 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. Below it, a sub-header 'Cuentas Bancarias' with tabs 'CUENTA BANCARIA', 'CUENTA BANCARIA POR NORMATIVA' (which is selected), and 'CUENTA BANCARIA POR TASA'. The central part contains a search form with fields for 'ENTIDAD - TIPO DE CRÉDITO - NORMATIVA*', 'TITULAR*', 'FECHA VIGENCIA DESDE' (set to 6-06-2023), and 'FECHA VIGENCIA HASTA'. At the bottom of the form is a green 'GUARDAR' button. Below the form is a table with the following data:

TIPO CRÉDITO	ORGANISMO	NORMATIVA	TITULAR	CUENTA BANCARIA	FECHA VIGENCIA DESDE	FECHA VIGENCIA HASTA	ACCIONES
MULTA	AUTORIDAD DEL AGUA	LEY 8271/0	AUTORIDAD DEL AGUA	CA - 618/3 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	26/05/2023	-	
MULTA	AUTORIDAD DEL AGUA	LEY 12257/0	AUTORIDAD DEL AGUA	CA - 1162/2 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	22/05/2023	-	
MULTA	DIRECCION DE VIALIDAD	DECRETO 1778/0	DIRECCION DE VIALIDAD	CA - 618/3 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	10/05/2023	-	
MULTA	DIRECCION DE VIALIDAD	LEY 8612/2015	DIRECCION DE VIALIDAD	CA - 618/3 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	10/05/2023	-	

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con tres selectores obligatorios y dos fechas.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar y eliminar.

Cuenta bancaria por tasa

The screenshot shows a web-based application interface for managing bank accounts. At the top, there's a header bar with the title 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. Below the header, a sidebar on the left lists categories: Bandeja de Trabajo, Expedientes, Pagos, Entidades, Consultas, and Configuración. The main content area is titled 'Cuentas Bancarias' and has three tabs: CUENTA BANCARIA (selected), CUENTA BANCARIA POR NORMATIVA, and CUENTA BANCARIA POR TASA. The 'CUENTA BANCARIA POR TASA' tab is active. It contains several input fields: 'TASA*' (with dropdown placeholder 'Seleccione la tasa'), 'TITULAR*' (with dropdown placeholder 'Seleccione el titular'), and 'CUENTA BANCARIA*' (with dropdown placeholder 'Seleccione la cuenta bancaria'). Below these are date pickers for 'FECHA VIGENCIA DESDE' (set to 6-06-2023) and 'FECHA VIGENCIA HASTA'. A large green 'GUARDAR' button is centered at the bottom of this section. Below this, a table displays four records:

TASA	TITULAR	CUENTA BANCARIA	FECHA VIGENCIA DESDE	FECHA VIGENCIA HASTA	ACCIONES
TASA ADM. ART 70 Inc. 1 LEY 15.391	MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS	CC 2000 - 999877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	24/04/2022	-	
TASA ADM. ART 70 Inc. 3 LEY 15.391	MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS	CC 2000 - 999877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	24/04/2023	-	
TASA ADM. ART 69 Inc. 1 LEY 15.391	MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS	CC 2000 - 999877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	02/05/2023	-	
TASA ADM. ART 70 Inc. 2 LEY 15.391	MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS	CC 2000 - 999877 - Banco de la Provincia de Buenos Aires	03/05/2023	-	

At the bottom of the table, it says 'Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros'. There are navigation buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'.

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con tres selectores obligatorios y dos fechas.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar y eliminar.

TASAS

Tasa administrativa

The screenshot shows a web-based application interface for managing administrative rates. At the top, there's a header bar with the title 'RECUERPO DE CRÉDITOS FISCALES | MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS'. Below the header, a sidebar on the left lists categories: Bandeja de Trabajo, Expedientes, Pagos, Entidades, Consultas, and Configuración. The main content area is titled 'Tasas' and has three tabs: TASA ADMINISTRATIVA (selected), TASA ADMINISTRATIVA POR TIPO DE DOCUMENTO, and TASA DE INTERÉS. The 'TASA ADMINISTRATIVA' tab is active. It contains several input fields: 'DESCRIPCIÓN*' (with placeholder 'Ingrese la descripción') and 'MONTO*' (with placeholder 'Ingrese el monto'). Below these are date pickers for 'FECHA DESDE*' and 'FECHA HASTA'. A large green 'GUARDAR' button is centered at the bottom of this section. Below this, a table displays five records:

DESCRIPCIÓN	MONTO	FECHA DESDE	FECHA HASTA	ACCIONES
TASA DE MEDIDAS CAUTELARES	\$ 7.400,00	03/04/2023	-	
TASA ADM. ART 70 Inc. 1 LEY 15.391	\$ 366,00	01/01/2020	10/1/2023	
TASA ADM. ART 70 Inc. 2 LEY 15.391	\$ 366,00	01/12/2020	-	
TASA ADM. ART 70 Inc. 3 LEY 15.391	\$ 564,00	06/12/2020	-	
TASA ADM. ART 69 Inc. 1 LEY 15.391	\$ 600,00	11/01/2023	-	

At the bottom of the table, it says 'Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros'. There are navigation buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'.

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos campos obligatorios y dos fechas.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar y eliminar.

Tasa administrativa por tipo de documento

TASA / HONORARIO	TIPO DE DOCUMENTO	APLICA	ACCIONES
TASA ADM. ART 69 Inc. 1 LEY 15.391	Levantamiento de Inhibición General de Bienes	Si	
TASA DE MEDIDAS CAUTELARES	Levantamiento de Inhibición General de Bienes	Si	
TASA ADM. ART 70 Inc. 1 LEY 15.391	Notificación Administrativa de Deuda	No	
TASA ADM. ART 70 Inc. 3 LEY 15.391	Notificación Administrativa de Deuda	Si	
TASA ADM. ART 69 Inc. 1 LEY 15.391	Notificación Administrativa de Deuda	Si	
TASA ADM. ART 70 Inc. 2 LEY 15.391	Título Ejecutivo	Si	
TASA ADM. ART 70 Inc. 3 LEY 15.391	Título Ejecutivo	Si	

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos selectores obligatorios. El usuario deberá marcar si esta se aplica o no.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar y eliminar.

Tasa de interés

The screenshot shows the 'TASA DE INTERÉS' tab selected in the top navigation bar. The main area contains fields for 'DESCRIPCIÓN*', 'PORCENTAJE*', 'FECHA DESDE*', 'FECHA HASTA', and an 'ACTIVO' toggle switch set to 'ACTIVO'. Below this is a 'GUARDAR' button. A table below lists four entries:

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	ACTIVO	ACCIONES
prueba interes	10%	2/4/2022	30/6/2022	SI	
Fechas	12%	1/4/2021	1/4/2022	NO	
RN N° 1/14 (modif. y complementarias)	36%	1/7/2022	20/7/2022	SI	
RS-2022-470-GDEBA-MHYFGP	48%	21/7/2022	-	SI	

At the bottom, it says 'Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros' and has 'Anterior' and 'Siguiente' buttons.

Habrá una tarjeta principal, la cual cuenta con dos campos obligatorios, al llenar el último se calculará automáticamente el coeficiente de actualización. También contará con dos fechas. Y deberá marcar si esta se encuentra activa o no.

Una vez completados, el usuario deberá guardar para que estos datos se vean reflejados en la tabla que se encuentra por debajo.

En la tabla, el usuario podrá editar y eliminar.