

Instrucciones para realizar el Reporte Final

• Requisitos **obligatorios** que se deben cumplir antes de iniciar:

1. Haber completado y subido a Blackboard todos los laboratorios (del 1 al 7).
2. Haber marcado como "terminados" todos los programas (del 1 al 7) en "Process Dashboard".

• Instrucciones para realizar la actividad:

1. Define en español el proceso que seguirás para realizar tu Reporte Final (*el tiempo para definir este proceso no se contabiliza*):

- a) Utiliza el archivo "Formato para definir Script del Reporte Final.docx" para definir tu proceso (localizado en la carpeta de OneDrive en la sección "Recursos de apoyo" de Blackboard).
 - En el archivo ZIP que descargaste y descomprimiste viene un ejemplo en inglés
- b) Haz una revisión personal de tu proceso, utilizando y llenando la "**Parte 1**" del archivo "Checklist de Apoyo para el Postmortem REP.docx" (localizado en la carpeta de OneDrive en la sección "Recursos de apoyo" de Blackboard).

2. Configura Process Dashboard de acuerdo con el proceso que has definido

- a) Para realizarlo en forma correcta, lee y sigue el tutorial que se te proporciona en el archivo "Tutorial Dashboard Reporte Final.pdf" (se localiza en el archivo ZIP que descargaste y descomprimiste).

3. Realiza el reporte final:

- a) Utilizando el archivo "Formato para el Reporte Final.docx" (localizado en la carpeta de OneDrive en la sección "Recursos de apoyo" de Blackboard).
- b) Cumpliendo con los requerimientos descritos en el archivo "Requerimientos Reporte Final.pdf" (se localiza en el archivo ZIP que descargaste y descomprimiste).
- c) Siguiendo el script de tu proceso personal (el que definiste en el paso 1)
 - Durante la fase de PM haz una revisión personal de tu reporte final, utilizando y llenando la "**Parte 2**" del archivo "Checklist de Apoyo para el Postmortem REP.docx" (localizado en la carpeta de OneDrive en la sección "Recursos de apoyo" de Blackboard).
- d) Utilizando la herramienta "Process Dashboard" para registrar los datos del proceso (tiempo y tamaño) al mismo tiempo que vas realizando tu reporte.