
Schmidt, Luciana Romina

25 de enero de 1993
(011) 68729707
luciana.rschmidt@gmail.com
San Miguel, Gran Buenos Aires



EXPERIENCIA

Mater Dei, CABA - *Secretaria de piso*

Septiembre 2022-Octubre 2022

- Ingreso y egreso de pacientes, stock y pedido de medicación por sistema, administración interna, archivo de carpetas.

Obispado de San Miguel, GBA - *Empleada administrativa*

Noviembre 2017-Septiembre 2022

- Tesorería, confección de recibos y órdenes de pago, arqueos y cierre de caja, conciliaciones bancarias y recepción de mails.
- Manejo de sistema contable Bejerman, Microsoft Excel, Microsoft Word y Outlook.

Estudio Jurídico Noriega y Asociados, CABA - *Asistente de estudio jurídico*

Noviembre 2015-Diciembre 2016

- Procuración general, confección de escritos, manejo de agendas, recorrido de tribunales y administración.

FORMACIÓN

UNA - Universidad Nacional de las Artes, CABA - *Lic. en Artes Audiovisuales*

Febrero 2017-En curso

UNLU - Universidad Nacional de Luján, GBA - *Lic. en Administración*

Febrero 2012-Diciembre 2016 (Sin finalizar)

Instituto Cambridge de Cultura Inglesa - *Curso de Estudios Superiores de Inglés*

Marzo 2009-Diciembre 2011

Universidad de Buenos Aires (C. UBA) - *Curso de Francés*

Marzo 2022-En curso

APTITUDES

Mi pasión por el aprendizaje continuo me impulsa a buscar constantemente oportunidades para ampliar mis conocimientos y habilidades. Soy muy organizada y metódica, lo que me permite planificar y ejecutar tareas de forma eficiente y sistemática. Afronto los cambios con una actitud flexible y abierta, siempre en busca de oportunidades para crecer y aprender en cada transición. Contribuyo positivamente al ambiente laboral fomentando la colaboración y el apoyo mutuo entre mis compañeros.