

SYSTEL



Manual de Operação

cuora[®]neo
Balança eletrônica com impressora embutida

PT

Edição em português

Contenidos

Portada	1
Contenidos	3
Balança eletrônica com impressor incorporado.	5
Introdução	6
Identificação das partes da balança	7
Componentes	7
Lacre de Aferição	7
Torre (Coluna do Visor)	8
Características principais	9
Características funcionais	9
Características técnicas	9
Desembalando a sua balança	11
Conteúdo da embalagem	11
Precauções	12
Precauções iniciais	12
Informações de segurança	12
Conexão à rede de alimentação	13
Baterias	14
Substituição das baterias	14
Recomendações	16
Troca de papel	17
Instruções	17
Visores e indicadores de estado	19
1. Visores	19
2. Indicadores de estado	19
A. Modo Venda Direta ao Públíco	19
B. Modo Auto Serviço	21
Angulos de visão	24
Teclado e funções	25
Teclado	25
Funções	25
Ligar e desligar o equipamento	27
Colocação do peso sobre o prato receptor	29
Ativação	30
Ativação	30
Função de tara	31
Acumulação de Taras (Taras sucessivas)	31
Ajuste de zero	32
Teste de impressão	33
Comprovantes	34
1. Ticket	34
2- Etiquetas	34
2.1 Etiqueta em modo de venda direta	35
2.2 Etiqueta em modo de pré-empacotamento	35
Produtos	37
Formas de buscar um produto (PLU)	37
A. Busca de produto por termo livre	37
B. Venda pelo teclado de acesso rápido	40
C. Busca por código ou nome do produto	45
Preços	49
O preço pode ser digitado manualmente	49
O Valor do preço pode ser definido ao cadastrar o produto	49
O valor do preço pode ser modificado através da lista de preços	50
Utilização de diferentes preços no mesmo produto	51
Alteração eventual de preço para um produto de forma manual	52
Produto com preço aberto	53
Porcentagem de desconto	54
Venda de produtos	56
Venda de produtos no modo etiqueta	56
Impressão de etiquetas com produtos vendidos por peso	56
Impressão de etiquetas com produtos vendidos por unidade	56
Multiplicação de produtos de venda unitária	57
Impressão automática de etiquetas (Modo Pré-empacotamento)	57
Venda de produtos no modo ticket	58
Ações de uso frequente	59
Para utilizar a opção de busca	59
Para ativar o campo de digitação de busca:	61
Opcões do item dentro menu	62
Campo com opções (setas)	63
SIMBOLO +	64
SIMBOLO X	64
Acesso navegação	65
Menu	67

Assistente para modificação de preços	68
Cadastro de Produtos (PLUs)	71
Produtos (PLU's)	72
Como cadastrar um produto.	74
Listas de Preços	84
Imagens	86
Mensagens Promocionais	88
Usuários	89
Setores	91
Grupos	92
Receitas (Ingredientes)	94
Dados de conservação	95
Terceiros	97
Unidade Monetária	99
Países	101
Cadastro de Estados	102
Cadastro de Cidades	104
Relatórios	107
Vendas do dia	108
Vendas por vendedor	108
Vendas por produto	109
Fechamento de vendas	110
Relatório de grupos	111
Relatório de setores	111
Relatório de Lista de preços	111
Preços de produtos	112
Configuração	114
Geral	114
Redes	121
Acessos	122
Data e hora	125
Tickets	125
Etiquetas	132
Associar formato	134
Códigos de barras	135
Conexão com banco de dados	137
Otimização da base de dados	138
Backup de Base de Dados	139
Restauração da base de dados	140
Valores de fábrica	141
Solução de problemas	143
Caso o equipamento não ligue, verifique	143
Se o peso parece não estar correto ou estável, verifique	143
Problemas de impressão	143
Manutenção	144
Ajuste	144
Limpeza do equipamento	144
Limpeza do impressor	144
Limpeza do cabeçote de impressão	145
Desinfecção	145
Colofon	146

Balança eletrônica com impressor incorporado.



Introdução

Parabéns por adquirir uma das nossas Balanças Eletrônicas SYSTEL!

Nossos produtos são o resultado de uma larga experiência da SYSTEL em sistemas de pesagem eletrônico, de baixo custo e com os recursos e confiabilidade que você necessita. Para isso, sempre utilizamos materiais de primeira qualidade, que somado às soluções técnicas implementadas, lhe asseguram uma vida útil de longa duração. Suportando o uso rigoroso em ambientes de trabalho hostis. Não obstante como qualquer instrumento de precisão, deve ser adequadamente tratado com cuidado.

Identificação das partes da balança

Componentes

Todas as versões da Balança CUORA possuem porta de comunicação na sua parte inferior que permite a conexão em rede com outras balanças e a comunicação com o PC.



Referências

1. Visor cliente
2. Torre
3. Bandeja de aço inoxidável
4. Tampa do módulo impressor
5. Saída do ticket ou etiquetas
6. Baterias (acesso inferior)
7. Pés reguláveis
8. Visor / teclado

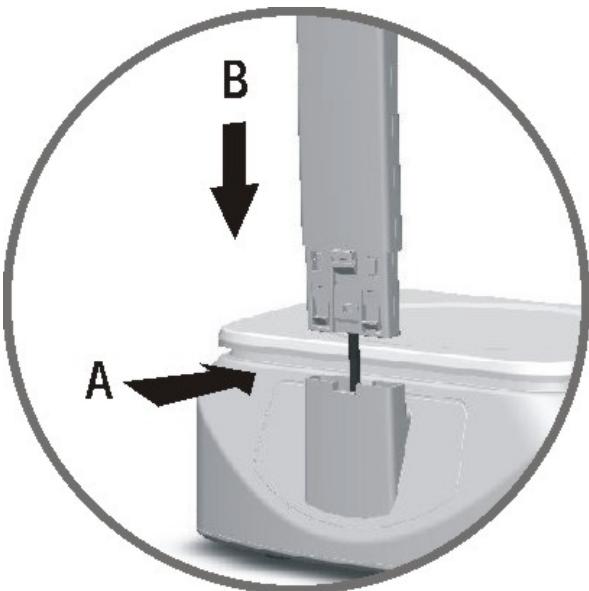
Lacre de Aferição

A Balança CUORA possui um lacre de aferição que impede a abertura do gabinete (Localizado na parte inferior do instrumento). **O rompimento deste lacre, acarretará na perda da garantia!**

Torre (Coluna do Visor)



Exclusivo para modelos com torre



Coloque a torre na posição vertical, tomando o cuidado para não danificar o flat-cable do visor, e insira o mesmo no alojamento correspondente na base.

Caso seja necessário a remoção da torre para transportar o equipamento, exerça uma leve pressão sobre a trava situada na parte inferior da torre (**seta A**), e ao mesmo tempo puxe suavemente a torre para cima (**seta B**), tomando o cuidado para não **danificar** o flat cable que se encontra no interior do mesmo.



Desmontar a torre

Características principais

Características funcionais	Características técnicas
<ul style="list-style-type: none">• Duas telas coloridas de 7 polegadas para usuário e cliente.• Tela touch capacitiva.• Teclado numérico capacitivo de alta durabilidade.• Página web para configuração e relatórios de vendas.• Produtos quase ilimitados na memória.• Múltiplos usuários simultâneos com perfis configuráveis.• 10 páginas de 15 acessos diretos à produtos com imagem e descrição.• Impressor incorporado de ticket e etiquetas autoadesivas.• Etiquetas e tickets configuráveis através da própria balança ou PC.• Data e hora nos tickets e relatórios.• Funções de Zero e Tara.• Cálculo de preços e troco.• Soma de produtos vendidos por peso e vendidos por unidade.• Consulta permanente de totais de venda.• Múltiplos relatórios.• Memórias protegidas contra corte de energia.• Bateria para pesagem e impressão para o caso de interrupções de energia.• Informação de detecção de erros (LOG de erros).• Configuração por senha pessoal para cada usuário.• Comunicação em rede ethernet e Wifi.• USB Host para utilização de dispositivos standard (teclado, mouse, pendrive, leitor de código de barras).• Gestão avançadas de datas.• Assistente para atualização de preços.• Interfaces intuitivas.• Publicidades personalizáveis com imagens e descrição.• Publicidades para produtos com imagens e descrição.• Múltiplas listas de preços com data de vigência programável.	<ul style="list-style-type: none">• Capacidades de 15 kg e 30 kg.• Comunicação em rede - Protocolo Ethernet e Wifi.• Porta USB 2.0 Host.• Conexão à vários tipos de gavetas de dinheiro.• Cabeça de impressão de 2", com 150 km de vida útil.• Papel Térmico Continuo de 57 mm de largura.• Etiquetas Autoadesivas configuráveis.• Teclado táctil capacitivo de alta durabilidade.• Bandeja de aço inox. de 240 x 365 mm.• Telas TFT colorida 7" retroiluminada.• Gabinete de ABS injetado.• Dimensões gerais:<ul style="list-style-type: none">◦ Cuora NEO sem torre: 390 x 440 x 165 mm.◦ Cuora NEO com torre: 390 x 440 x 500 mm.• Peso do equipamento (sem embalagem):<ul style="list-style-type: none">◦ 7,4 kg (com torre - com baterias).◦ 7,0 kg (sem torre - com baterias).• Faixa de temperatura de operação: +5° a +35°C.• Fonte de alimentação (Voltagem - Freq.):<ul style="list-style-type: none">◦ Tensão de alimentação: 110 / 220 V (automático), 50/60Hz.◦ Range de alimentação: 110 V~ à 240 V~.◦ Consumo: 60W.• Alimentação com baterias internas 2 x 12V - 2,3Ah.

- Tabelas nutricionais.
- Rastreabilidade de carnes.
- Impressão de gráficos.
- Acesso remoto (VNC) para suporte e configuração através do próprio equipamento.
- Bloqueio de tela através de padrões de desbloqueio.
- Logotipo da empresa/comércio em impressões.
- Múltiplos perfis de trabalho.
- Opção de configuração Cliente-Servidor (Base de dados Remota).

Desembalando a sua balança

1. Abra a caixa com cuidado
2. Retire las bandejas junto com o rolo de etiqueta e papel continuo (Figura 1).
3. Caso o modelo adquirido possua coluna (visor elevado), deve-se colocar o mesmo na posição vertical (no seu respectivo alojamento no gabinete principal), sem tentar retira-lo da caixa.
4. Retire a proteção superior de papelão por completo.
5. Levante suavemente todo o equipamento até que saia totalmente da caixa. Não levantar através do suporte metálico da bandeja.
6. Caso necessite transportar o equipamento coloque-o corretamente na embalagem para maior segurança.

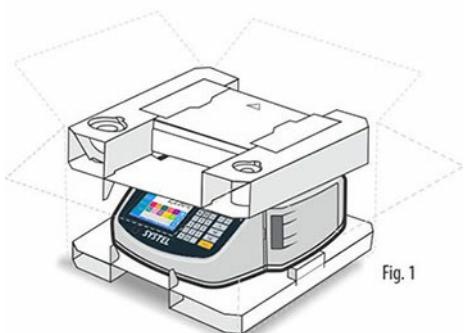


Fig. 1



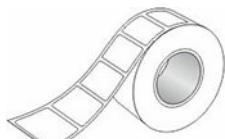
Fig. 2

Conteúdo da embalagem

- Balança CUORA NEO.
- Baterias 24V= (2 x 12V= / 2,3A h) (não disponível no modelo LCD)
- Localizadas no alojamento inferior.
- **Importante** Não estarão conectadas no momento de compra.
- Cabo de alimentação.
- Bandeja de aço inoxidável complementar.
- Rolo de etiquetas autoadesivas.
- Rolo de papel contínuo.
- Manual do usuário e/ou guia rápido.
- Lista de ATAS (Agentes Técnicos Autorizados SYSTEL).



Papel contínuo



Etiquetas autoadesivas



Bandeja receptora de carga



Cabo de alimentação para conexão à rede elétrica

Precauções

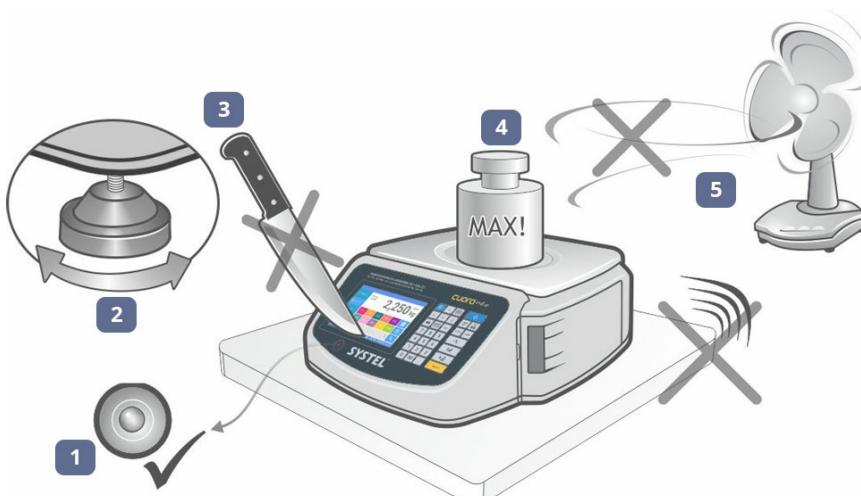
Precauções iniciais

Para evitar choques elétricos ou algum dano pessoal, ler cuidadosamente as “informações de segurança” e as recomendações gerais de operação antes de utilizar o equipamento.

- Ler atentamente este manual antes de colocar em funcionamento seu equipamento.
- Retire a película plástica que recobre a bandeja de aço inoxidável.
- Posicione a bandeja de forma correta.
- Não exponha a sua balança à correntes de ar ou ventiladores.
- Posicione a sua balança sobre uma superfície plana, horizontal e livre de vibrações.
- Regule os pés da balança até alcançar um correto nivelamento da mesma. Assegure-se de que o nível de bolha indicador fique centralizado (dentro do círculo preto).
- Caso o modelo adquirido estiver equipado com baterias internas, Estas deverão ser conectadas antes do início da operação.
- Nunca ultrapasse o peso máximo admissível do equipamento.
- Não acione o teclado com objetos pontiagudos.
- Diante de qualquer dúvida sobre a instalação ou o funcionamento do seu equipamento, consulte um de nossos Agentes Técnicos Autorizados SYSTEL (ver lista de ATAS presentes na sua região).
- Este equipamento foi regulado na cidade de São Paulo capital. As variações de gravidade de acordo com a região geográfica onde se utiliza o equipamento podem afetar a leitura de peso. Sempre é recomendado realizar um novo ajuste do equipamento no seu lugar de uso para assegurar o perfeito funcionamento. Para isso, entre em contato com o Agente Técnico Autorizado SYSTEL (ATAS) mais próximo. Ver lista de ATAS correspondente a sua região.

Caso o seu modelo possua baterias, observe que estas **NÃO ESTÃO CONECTADAS** no momento da compra.

Deverão ser conectadas antes de começar a trabalhar com o equipamento. [Ver substituição de baterias.](#)



Referências

1. Indicador de nível.
2. Pés reguláveis.
3. Não utilizar objetos pontiagudos.
4. Não ultrapassar o peso máximo.
5. Não expor à vibrações ou correntes de ar.

Informações de segurança

O correto cumprimento das indicações de segurança elétrica é indispensável para a validade da GARANTIA. Não verter líquidos no interior do gabinete.

- Este equipamento cumpre com as normas de segurança IEC60950.
- Evite conectar sua balança à uma linha compartilhada com motores elétricos ou lâmpadas fluorescentes, que podem afetar o correto funcionamento da balança.
- Conecte o equipamento à uma tomada com corrente adequada, com aterramento, próxima ao lugar de instalação da balança e livre de obstáculos.
- Sempre que seja possível, utilize estabilizadores de tensão na linha de alimentação.
- Não corte ou substitua a tomada do equipamento.
- Não utilize adaptadores que anulem a descarga para o pino de terra.
- Caso acidentalmente adentrar líquidos dentro do gabinete, desligue imediatamente o equipamento da tomada.
- Evite utilizar o equipamento em locais com condensação de água, como em câmaras frigoríficas.

Conexão à rede de alimentação

CARACTERÍSTICAS ELÉTRICAS

Tensão de Alimentação:

Faixa de Operação:

Potencia máxima:

**VERSÃO FONTE **

110~ / 220V~ (Automático) / 50-60Hz

110V~ à 240V~ (Automático)

60 W

Baterias

A balança Cuora Neo está equipada com duas baterias internas recarregáveis de 12V 2,3Ah cada uma, que em caso de queda de energia, permitem continuar trabalhando (não disponíveis em todos os modelos). É recomendado a utilização das baterias somente em caso eventual corte de fornecimento elétrico. Utilizar o equipamento em modo bateria de forma permanente, diminuirá sensivelmente a vida útil das mesmas.

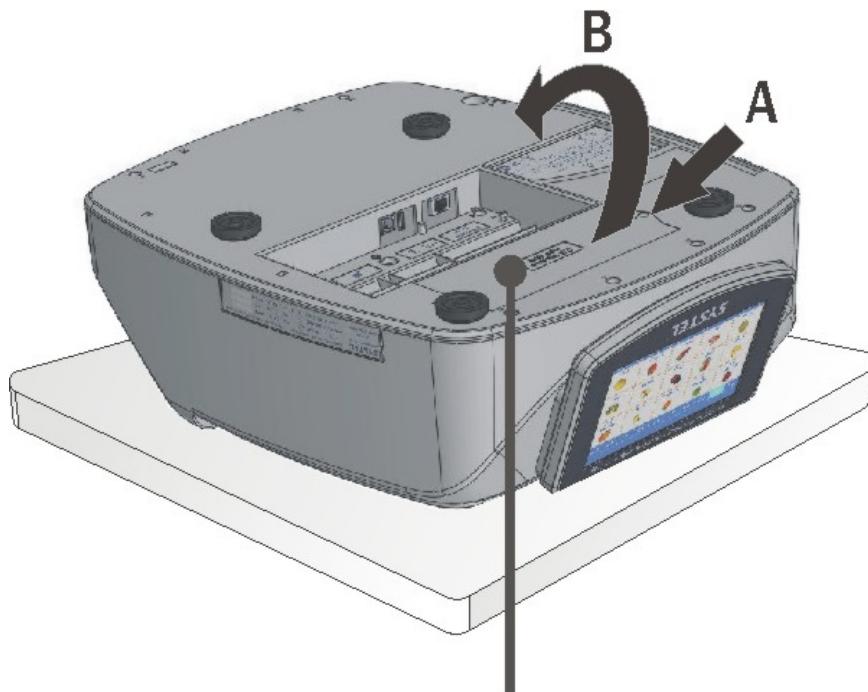
Substituição das baterias

Para a substituição proceda da seguinte forma:

1. Retire o prato da balança.



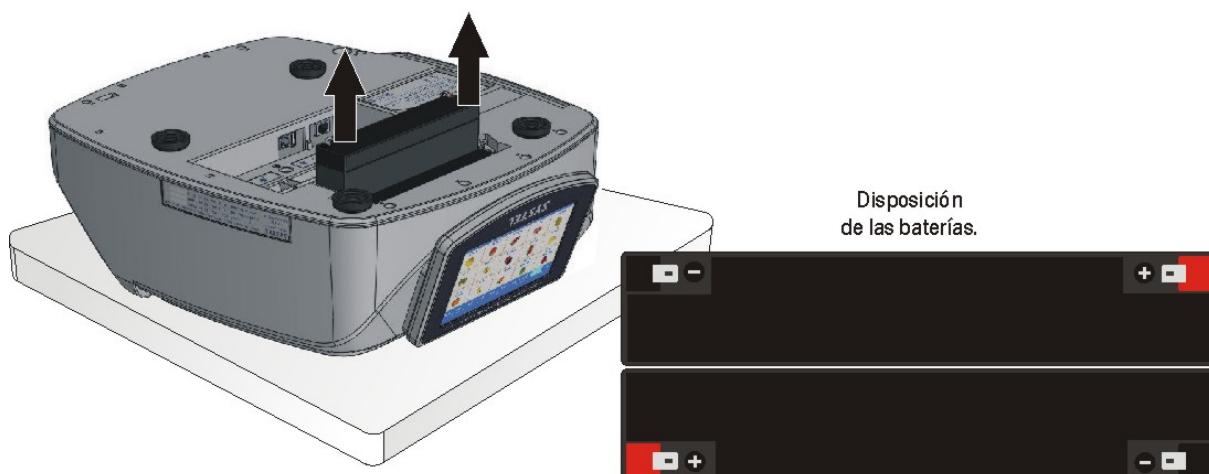
1. Gire a balança, apoie sobre uma mesa ou superfície firme e solte o parafuso (Seta A) de travamento da tampa. Retire suavemente a tampa plástica do receptáculo para cima e para um dos lados (Seta B), utilizando um chave fina para suspender a tampa com cuidado e sem esforço.



**Habitáculo Baterias
(acceso inferior)**

Receptáculo baterias acesso inferior

1. Desconecte os quatro fios dos terminais das baterias. Retire as baterias do receptáculo e substitua pelas novas respeitando a polaridade e posição indicadas no fundo do receptáculo.



Disposição das baterias

Para recarregar as baterias, A balança deve ser conectada a rede de alimentação. a balança pode ser utilizada simultaneamente durante este processo. O procedimento para a carga será mais rápido se realizado com a balança desligada (em aprox. 12 hs). Uma vez finalizada a carga, e para preservação das baterias, este processo de carga é interrompido de forma automática.

Para utilizar o equipamento pela primeira vez, carregue previamente as baterias conectando na rede de alimentação, durante pelo menos 24 horas continuas. Este procedimento lhe assegurará um ótimo rendimento das baterias.
Assegure-se que o equipamento permanecerá desligado durante este período.

Recomendações

- É recomendado carregar as baterias, antes de que estas se descarreguem até sua capacidade mínima. Isto irá assegurar uma maior vida útil das mesmas.
- Caso se descarreguem até o nível mínimo (ver estado de baterias), carrega-las imediatamente.

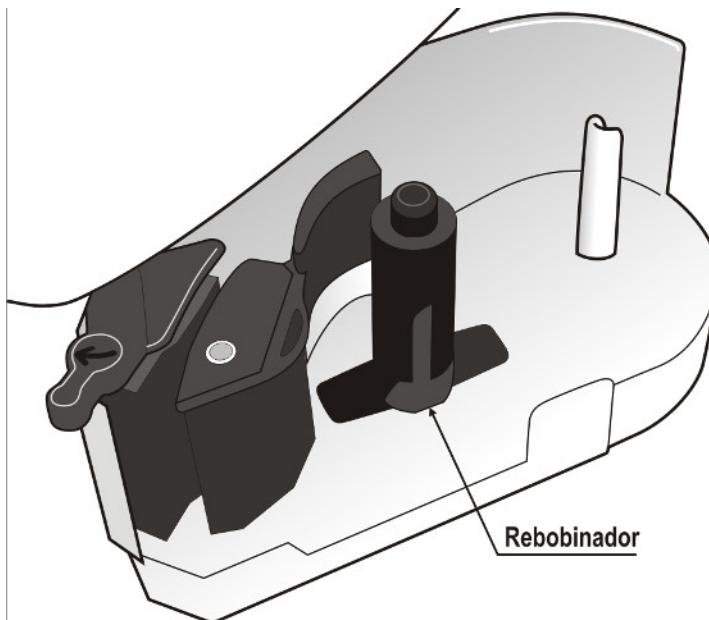
Caso a bateria tenha chegado a sua capacidade mínima, a balança será desligada de forma automática. Para voltar a utilizá-la, deve-se conectar-a novamente à rede de alimentação.

Para estender a vida útil da bateria, Lembre-se de recarregar o equipamento em caso de não utiliza-lo por um tempo maior à uma semana.

- O equipamento deve ser desligado e desconectado da rede de alimentação, antes das baterias serem substituídas.
- As baterias devem ser substituídas por outras do mesmo tipo e capacidade (seladas de chumbo-ácido 12V - 2,3Ah).
- As baterias são recicláveis. Procure informações na sua localidade sobre reciclagem e descarte adequado.
- Não atire as baterias ao fogo. As mesmas poderão explodir.
- Não abra as baterias de nenhuma forma. O composto interno das baterias é corrosivo e pode prejudicar os olhos ou a pele. Pode ser tóxico caso ingerido.
- Não utilize produtos químicos para limpeza, e não curto-circuite os seus terminais.

Atente que as baterias são somente para uso eventual. Sua utilização continua, degradará gravemente sua vida útil.

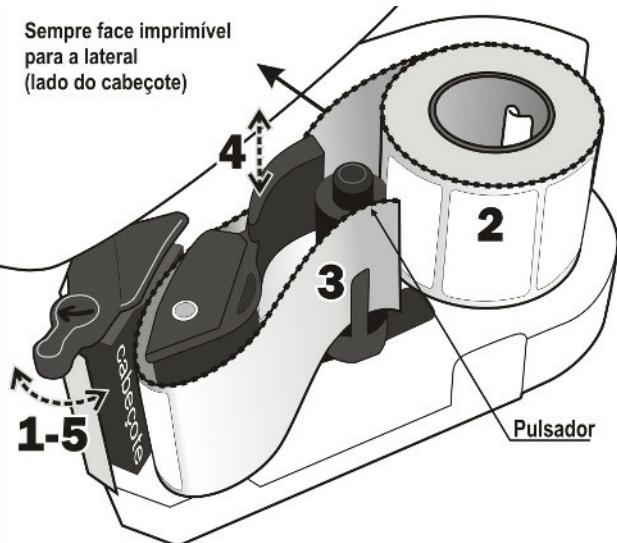
Troca de papel



Instruções

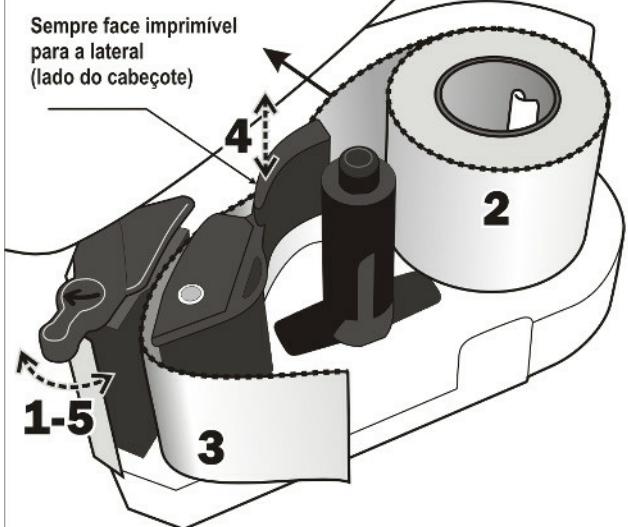
A. Colocar um novo rolo de ETIQUETAS:

1. Gire a alavanca e retire o carretel vazio e o liner (papel base) rebobinado (pressionar o pulsador para afrouxar o papel).
2. No novo rolo retire algumas etiquetas do inicio e o coloque no suporte.
3. Passe o papel pelo cabeçote e insira a extremidade em uma das aletas do rebobinador (max. 2cm).
4. Ajuste a altura do papel.
5. Feche o cabeçote sobre o papel girando suavemente a alavanca.
6. Selecione o tipo de papel: **ETIQUETAS**.



B. Colocar um novo rolo de PAPEL CONTINUO:

1. Gire a alavanca e retire o carretel vazio
2. Pegue um novo rolo e coloque-o na posição.
3. Passe o papel pelo cabeçote deixando livre alguns centímetros (sem Inseri-lo no rebobinador).
4. Ajuste a altura do papel.
5. Feche o cabeçote sobre o papel girando suavemente a alavanca.
6. Selecione o tipo de papel: **TICKET**.



Visores e indicadores de estado

1. Visores



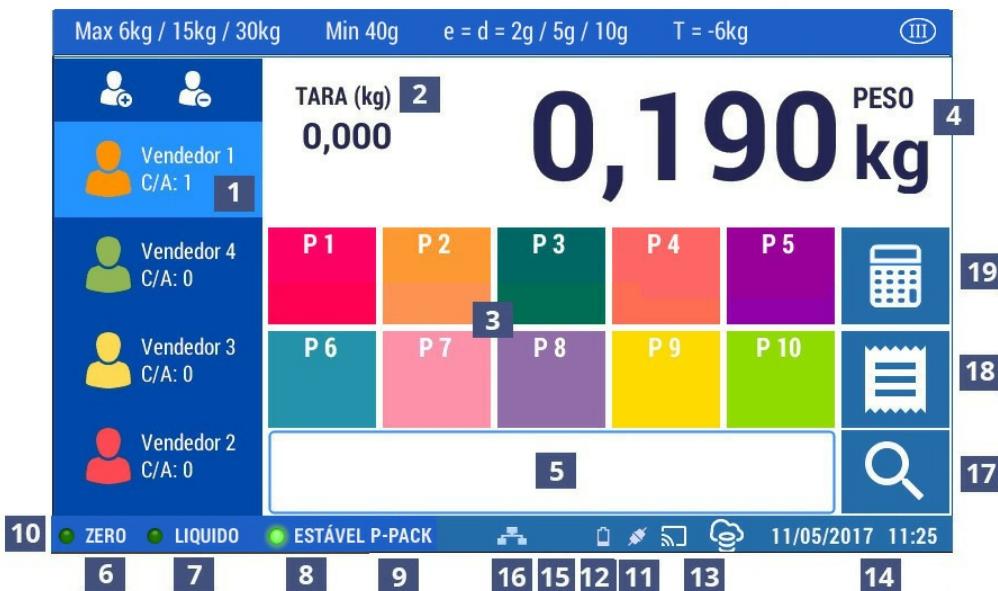
Teclado/Visor do operador



Visor do cliente

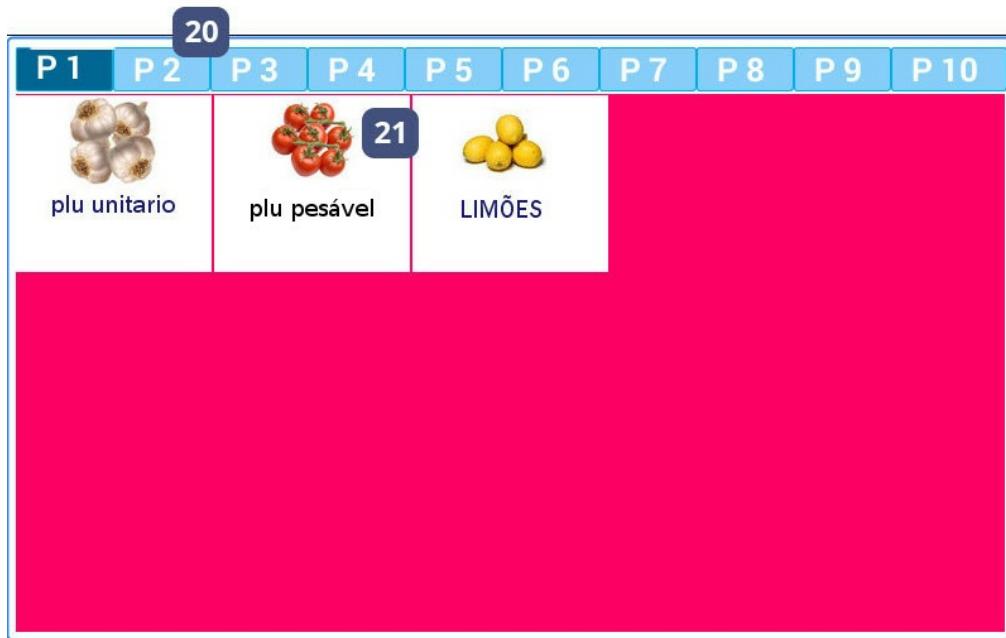
2. Indicadores de estado

A. Modo Venda Direta ao PÚblico



Referências

1. Vendedor em uso.
2. Valor de tara em uso.
3. Páginas de acesso rápido.
4. Indicador de peso ou unidades.
5. Campo para busca.
6. Indicador de zero.
7. Indicador de Tara.
8. Indicador de Peso estável.
9. Função de PRÉ-EMPACOTAMENTO ativada.
10. Barra de estado.
11. Alimentação de rede.
12. Alimentação com baterias.
13. Comunicação de rede (Ethernet).
14. Comunicação de rede (wifi).
15. Data.
16. Hora.
17. Busca de produtos: por número ou descrição.
18. Ticket (venda em curso).
19. Calculadora.



Referências

20. Páginas de acessos rápidos: são visualizados os produtos armazenados e associados (máximo de 15 produtos por página). **21.** Teclas de acesso rápido produtos com descrição e com imagem de até 64 x 64 pixels.



Referências

22. Produto: código do produto selecionado. **23.** Número do LOTE associado ao produto. **24.** Descrição do produto. **25.** LISTA de preço associada ao produto. **26.** Preço por kg ou unidade para o produto. **27.** Indicador de peso ou unidades. **28.** Preço total para o produto.

B. Modo Auto Serviço



Frutas



Verduras

Equipamento em modo de Auto Serviço. Na tela inicial é possível selecionar entre duas opções de filtro para busca de produtos.

CENOURA	ACELGA	APIO	TOMATE PERA	VAGEM	
ALHO	BATATA ROSADA	BERINJELA PRETA	ESPINAFFRE	BATATA	
ALFACE	ABOBREINHA	ABÓBORA	PIMENTÃO VERDE	MILHO	
⬅		➡		➡	

Utilize a modo navegação para acessar dentre as páginas de produtos, ou home para retornar a tela inicial.

0,00
TOTAL (\$)

29,90
PRECIO / kg (\$/kg)

LIMÕES



PLU: 7051

X
CANCELAR

IMPRIMIR

Uma vez que o PLU desejado tenha sido selecionado, a tela de venda permitirá duas ações:

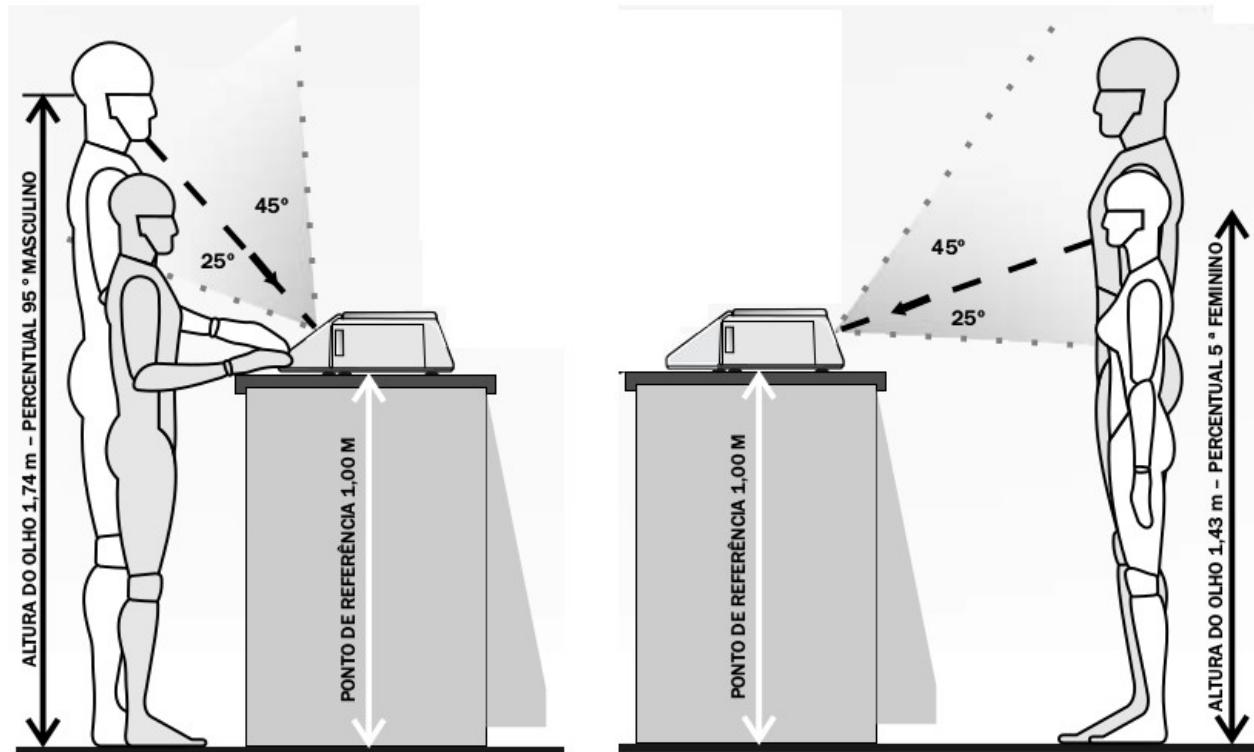
- **CANCELAR:** Cancela a seleção e retorna para a tela inicial
- **IMPRIMIR:** Efetiva a venda, e efetua a impressão da etiqueta correspondente.

Ângulos de visão

A balança Cuora NEO utiliza visores de cristal líquido de baixo consumo (TFT).

Para otimizar a visualização do equipamento, no momento da instalação utilize o modo de visualização em modo ótimo para melhor visualização da tela em nitidez e contraste.

Fora deste ângulo, a visualização poderá ser deficiente.



Teclado

O teclado foi projetado com teclas de diferentes formas e cores para a sua melhor identificação. Utiliza um painel de aluminosilicato impermeável e de alta resistência à impactos e rachaduras.



Referências

1. Tela táctil.
2. Navegação no menu.
3. Ligar e desligar.
4. Teclado numérico.
5. Indicador de nível.
6. Vendedores.

Funções

Tecla	Descrição
	Ligar / Desligar Balança. Pressionamento prolongado de tecla: Desligado.
	Avança o papel.
	Realiza um teste de impressão.
	Ativa/desativa a função de Tara.
	Permite um ajuste fino de ZERO de peso, sempre que o erro não superar 4% da capacidade máxima do equipamento.
	Permite conceder um desconto no preço do produto.
	Edita manualmente o preço de um produto.
	Permite multiplicar as unidades de um produto.
	Acessa o menu de opções, ou aceitar uma ação. Aceitar/Somar/Imprimir o comprovante de uma venda.
	Acessa o Menu da balança.

Tecla	Descrição
	Ativa a função de pré-empacotamento (somente quando utilizado etiquetas).
	Permite navegar pelo MENU.
	apaga um dígito ou letra.
	Ativa o teclado para a edição/introdução de texto (incorporar letras e símbolos).
	Sai do nível do MENU selecionado, ou cancela uma ação.
0 . 9	Teclado numérico para a digitação de dígitos.
.	Insere o ponto decimal durante a digitação de um valor.

Ligar e desligar o equipamento

Ao desligar a balança, serão armazenados todos os dados registrados e as configurações realizadas estarão disponíveis ao religá-la novamente.

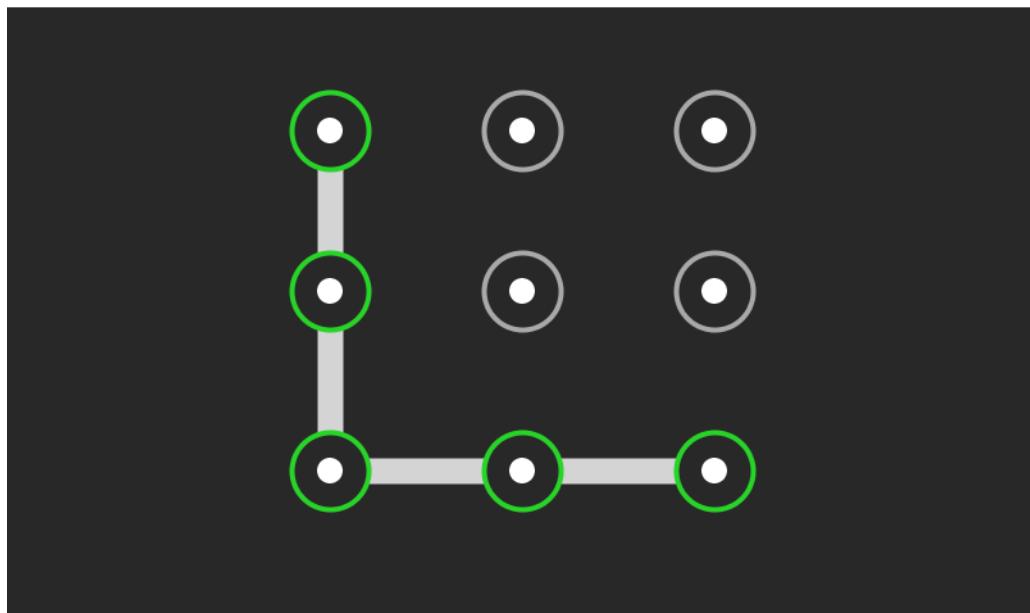
Assim que conectar o equipamento a rede de alimentação, somente é necessário pressionar a tecla  para liga-lo. Uma vez realizada esta ação, será ajustado de forma automática o zero inicial da balança (isto poderá demorar alguns segundos).

Finalizada esta operação, a balança estará pronta para uso.

É importante que o equipamento se mantenha estável durante este processo. Caso ocorra movimentação na bandeja, O processo será reiniciado. Para desligar o equipamento, mantenha pressionada a tecla  , até observar as opções no visor, e confirmação sonora e visual de desligado.

Opções de desligamento





Para desbloquear uma equipe, por padrão é um L

É recomendável o desligamento do equipamento caso não utilizado durante dois dias ou mais.

Colocação do peso sobre o prato receptor

1. Colocar **SEMPRE** o peso centralizado na prato/bandeja receptora, depositando **SUAVEMENTE**.
2. Nunca posicionar sobre bandeja, volumes que ultrapassem excessivamente os limites da mesma, podendo provocar uma medição incorreta ou danificar o equipamento.
3. **NÃO** colocar recipientes instáveis, que possam ficar balançando sobre o prato.
4. Caso necessite pesar produtos que individualmente pesem menos que a resolução mínima do equipamento, **coloca-los em conjuntos** para obter um resultado mais preciso (nunca colocar poucas unidades).
5. Dependendo da capacidade máxima, o valor mínimo é de 0,04 kg para capacidade de 15 kg. de 0,1 kg para capacidade de 30 kg.



Ativação

Ativação

A tela de ativação será exibida a cada início da balança, até que seja realizado o processo de ativação. Para realizar a ativação, você deve chamar um agente autorizado Systel para realizar a tarefa e acompanhá-lo na primeira experiência com sua escala Cuora Neo Systel.

PIN: 4671F1EF5F71



Equipamento no modo de demonstração

- * Para sair deste modo, o equipamento deve ser ativado
- * Para obter mais informações, acesse www.systel.com.ar/installacionesneo ou digitalize com o seu celular o código QR
- * Em modo de demonstração, após 2 horas de uso, o equipamento deve ser desligado

Continuar

Pressione o botão continuar para fechar a tela.

Neste modo, a balança estará 100% operacional por 2 horas. Após este tempo, uma mensagem semelhante aparecerá, indicando para desligar a balança.

PIN: 4671F1EF5F71



Equipamento no modo de demonstração

- * Para sair deste modo, o equipamento deve ser ativado
- * Para obter mais informações, acesse www.systel.com.ar/installacionesneo ou digitalize com o seu celular o código QR
- * Em modo de demonstração, após 2 horas de uso, o equipamento deve ser desligado

 **Desligar balança**

Pressione o botão de desligamento.

Função de tara

Esta função permite descontar o peso da embalagem, e desta forma obter o peso líquido nos produtos que necessitam de um recipiente para ser pesados ou entregues.

Esta função **►T◀** opera de forma subtrativa, conforme descrito abaixo:

1. Verifique se o visor de peso da balança encontra-se em ZERO (visor com peso zero e indicador de zero aceso).
2. Coloque o recipiente vazio.
3. Pressione TARA: o visor de peso voltará a ZERO (e o indicador de TARA acenderá).
4. Coloque o produto.
5. O valor visualizado corresponde ao “peso líquido” do produto.



A função de TARA somente será ativada quando o peso sobre o prato se encontrar estável. Para eliminar a TARA, retire o produto do prato e pressione novamente a tecla de TARA.

Acumulação de Taras (Taras sucessivas)

A função de TARA pode ser utilizada também para pesar diferentes produtos sem a necessidade de esvaziar a bandeja. Para isto, coloque o primeiro produto sobre a bandeja, utilize as funções de venda desejada, pressione a tecla TARA, e repita a operação tantas vezes caso seja necessário. A cada pressionamento da tecla TARA, o visor de peso voltará a zero.

Lembre-se que o limite de TARA está definido pela capacidade do equipamento, esta informação se encontra impressa no visor. A TARA somente poderá desativada quando retirado todo o peso sobre a bandeja.

Ajuste de zero

O ajuste de zero permite corrigir pequenas diferenças na indicação do equipamento. estas diferenças podem ocorrer pelo mal posicionamento do prato, correntes de ar ou em casos do equipamento ter sido ligado com peso sobre o prato.

Para ajustar o zero do equipamento simplesmente deve-se retirar todo o peso que se encontra sobre o prato e pressionar a tecla **►0◀**

Teste de impressão

Para comprovar a qualidade e o correto funcionamento do impressor da balança, é possível a realização de um teste de impressão pressionando a tecla 

A espessura do papel utilizada, a transparência do liner das etiquetas, a temperatura ambiente de trabalho da sua balança, entre outros, são fenômenos que podem afetar a qualidade de impressão. Configure seu equipamento para obter a melhor qualidade.

Comprovantes

O equipamento dispõe de uma configuração pré-estabelecida de fábrica que imprime os comprovantes com os seguintes detalhes e formatos:

IMPORTANTE: As imagens são para referência e podem variar de acordo com o formato de impressão selecionado.

1. Ticket



- **CABEÇALHO:** 1^a linha para Nome da empresa e 2^a linha para endereço e telefone.
- **DATA E HORA:** indica a data e a hora da venda.
- **Nº OPERAÇÃO:** identifica a balança e Nº da operação / CÓPIA: quantidade de cópias.
- **VENDEDOR:** Indica o nome do vendedor.
- **CÓD. PRODUTO:** indica o código do produto operado.
- **DESCRÍÇÃO:** descrição do produto vendido.
- **QUANTIDADE:** indica o peso (caso produto vendido por peso) ou a quantidade do produto (caso vendido por unidade).
- **PREÇO:** indica o preço por unidade ou preço/kg.
- **TOTAL:** indica o valor monetário total do produto.
- **QTE:** indica a quantidade total dos produtos vendidos.
- **TOTAL GERAL:** indica o custo total da venda.
- **VALOR PAGO:** indica o valor monetário entregue para pagamento pelo cliente.
- **TROCO:** mostra o cálculo do troco (VALOR PAGO - TOTAL GERAL = TROCO).
- **CÓD. BARRAS:** código de barras no formato EAN-13 (Caso esteja configurado para ser impresso)

2- Etiquetas

As etiquetas podem corresponder a produtos vendidos por peso ou por unidade, em ambas as opções é possível configurar as seguintes informações:

- **Código de barras:** identificação gráfica em formato (EAN 13).
- **Descrição:** mostra o nome do produto programado na balança, mais uma linha de informação adicional.
- **PLU:** exibe o código de PLU.
- **Data de fabricação:** data em que foi gerada a impressão da etiqueta (depende da data configurada no equipamento).
- **Data de vencimento:** Data calculada a partir da quantidade de dias configurada no produto.

- **Peso:** indicação de peso (Caso produto vendido por peso) / ou Unidades (caso vendido por unidade).
- **Tara:** peso da embalagem caso utilizado.
- **Lote:** Número do lote caso utilizado.
- **Preço/kg:** indica o preço por kg - Preço/Un.: indica o preço por unidade.
- **Total:** Valor monetário total dos produtos.
- **Dados da empresa:** nome e endereço / telefone.

NOTA: Os símbolos “R\$” e “kg” utilizados neste manual são representativos e podem variar no equipamento de acordo com o país de destino.

2.1 Etiqueta em modo de venda direta



Etiqueta produtos vendidos por peso



Etiqueta produtos vendidos por unidade

2.2 Etiqueta em modo de pré-empacotamento

IMPORTANTE: No modo pré-empacotamento, As etiquetas podem ser configuradas com um formato diferente do modo de venda direta. Também é possível agregar a tabela nutricional e qualquer outra informação complementar desejada.



Etiqueta produtos vendidos por unidade

INFORMAÇÃO NUTRICIONAL		
PORÇÃO DE 100 G		
QUANTIDADE POR PORÇÃO		VD (%)
VALOR ENERGÉTICO	0 kcal=0kJ	0%
CARBOIDRATOS	0,0g	0%
PROTEÍNAS	0,0g	0%
GORDURAS TOTAIS	0,0g	0%
GORDURAS SATURADAS	0,0g	0%
GORDURAS TRANS	0,0g	(**)
FIBRA ALIMENTAR	0,0g	0%
SÓDIO	0,0mg	0%

*Valores diários de uma dieta de 2000 kcal ou 8400 kJ. Seus valores diários podem ser maiores ou menores, dependendo de suas necessidades energéticas.
**VD Não estabelecido

Informações nutricionais (opcional)

**Ingredientes: Farinha, ovo, coco ralado,
e doce de leite
CONTEM GLÚTEN.**

Conservar em local seco e fresco.

**Produzido por: Panificadora ITALIANA
Estabelecimento Nº CNPJ: 00.123.456/0001-90
INDUSTRIA BRASILEIRA**

Informações adicionais (opcional)

Produtos

Formas de buscar um produto (PLU)

A balança foi desenvolvida para a realização de busca de produtos de diversas maneiras:

- A. **Busca por termo livre**
- B. **Acesso rápido** (Os produtos deverão estar associados as teclas de acesso).
- C. **Busca por código ou nome do produto.**

IMPORTANTE: Para utilizar as opções B e C os **Produtos (PLU's)** devem estar previamente configurados no equipamento.

Em [Programação - Cadastro - Produtos PLU](#) são encontrados os procedimentos necessários para criar, editar o excluir um produto (PLU) na balança.

Para associar os ítems as teclas de acesso rápido consultar os procedimentos descritos em [Programação Geral - Cadastro - Acessos](#)

A. Busca de produto por termo livre

A título de exemplo, executaremos a venda de um produto designado na balança como genérico (vendido por peso ou unidade) e identificados de fábrica com o número zero.

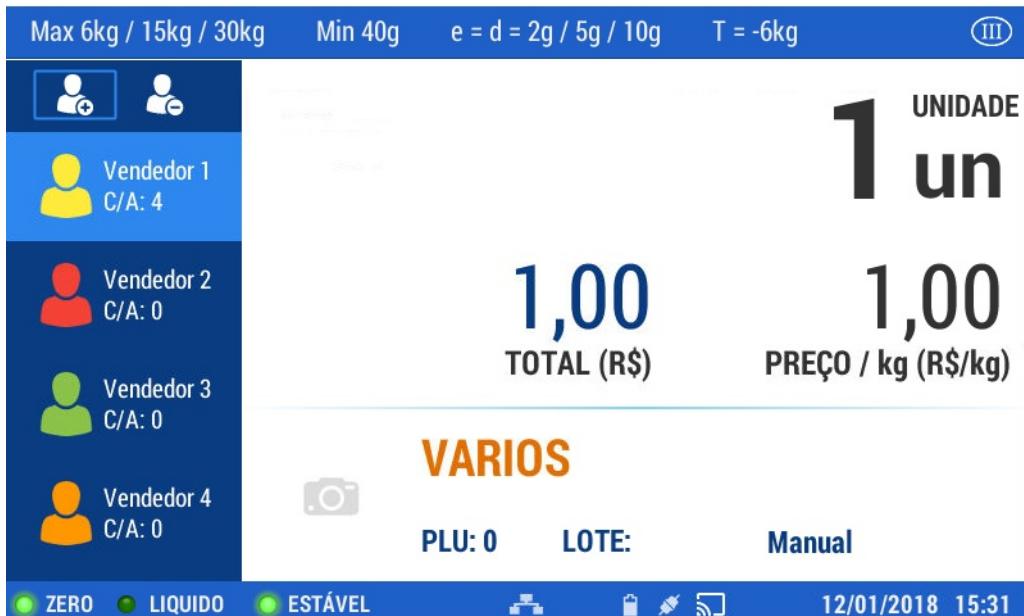
Este modo de venda não requer configuração do produto.

ATENÇÃO: Para iniciar a operação a bandeja deve estar vazia (sem peso sobre ela).

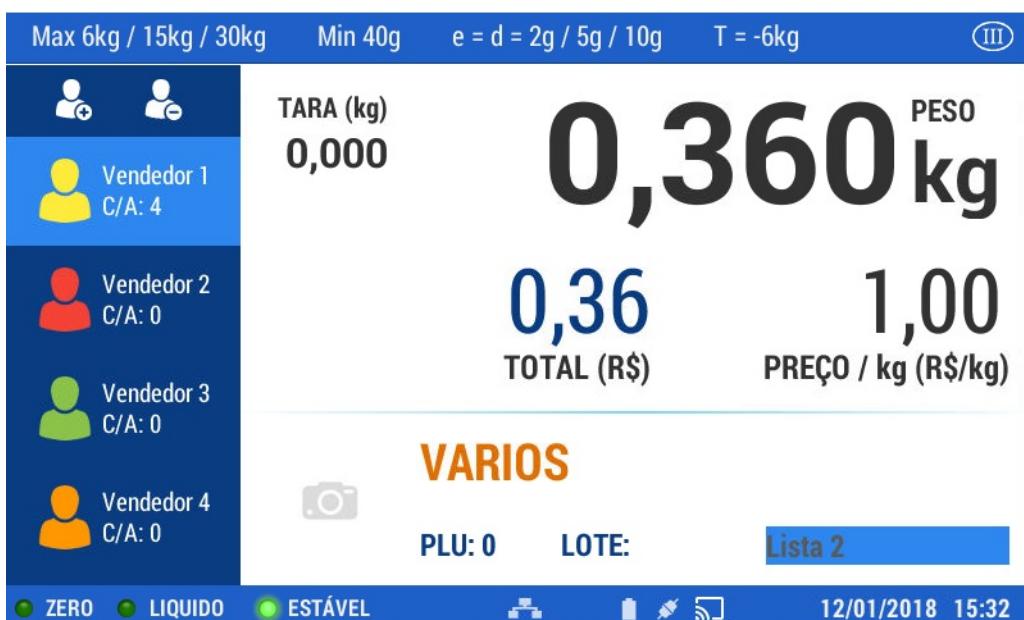
Digite o número zero no campo localizado na margem inferior.



Pressione a tecla 



Coloque o produto sobre o prato.



Pressione a tecla  para registrar a venda.

Retire o produto da bandeja. Repita esta operação para todos os produtos a serem vendidos

Pressione a tecla  para visualizar os detalhes da venda.

ATENÇÃO: Esta operação somente é habilitada, quando utilizado papel contínuo.

Vendedor 2					
PLU	Produto	Quantid...	Custo	TOTAL	
7051	LIMÕES	0,515 kg	36,65	18,87	
1002	Abacate	0,515 kg	21,00	10,82	
1004	Laranja	1 un	30,45	30,45	
1005	Melancia	0,485 kg	23,10	11,20	



Total: R\$ 71,34
Produtos: 4

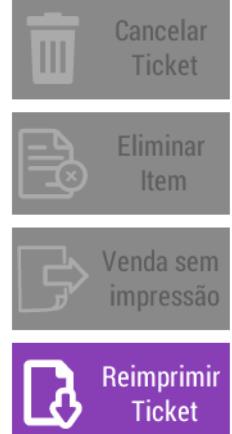
Copias
 1 

 Imprimir

Nesta tela é possível realizar as seguintes operações:

- **Cancelar ticket:** cancela o ticket.
- **Excluir itens:** exclui da operação de venda o item selecionado.
- **Venda sem impressão:** permite encerrar a venda sem imprimir o comprovante.
- **Imprimir:** imprime o comprovante de venda.
- **Reimprimir Ticket:** imprima um ticket já impresso. Para facilitar a busca pelo recibo, você pode aplicar filtros e depois selecionar o tíquete para reimpressão (veja as imagens)

Vendedor 3					
PLU	Produto	Quantid...	Custo	TOTAL	



Total: R\$ 0,00
Produtos: 0

Copias
 1 

 Imprimir

Selecione a opção de reimpressão

TICKET	VENDEDOR	DATA	CANT	TOTAL
00001	Vende3	2021-11-08 09:38	1	11.95
00002	Vende3	2021-11-08 09:42	1	13.67

Filtro de Busca

Filtrar por vendedor

Filtrar por data

BUSCAR

LIMPAR FILTRO

CANCELAR

SELECIONAR

Selecione o item desejado, pressione selecionar e, em seguida, pressione imprimir

- **Cópias:** determina a quantidade de cópias a imprimir.

Selecione a opção que deseja para finalizar.

Ao pressionar o teclado numérico é habilitada a opção para colocar o valor recebido e calcular o troco a ser devolvido (estas informações serão impressas ao finalizar a venda)

Cálculo de troco X

Total	71,34
Valor recebido	100
Troco	28,66

Pressione a tecla  para concluir.

B. Venda pelo teclado de acesso rápido

A título de exemplo, realizaremos uma venda por peso, de um produto configurado na balança com nome de **Produto vendido por peso - PLU N° 2 - Preço por quilo R\$ 18,59**

ATENÇÃO: Para iniciar a operação o prato da balança deve estar vazio.

Selecione a página de acesso rápido onde foi cadastrado o produto

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CENOURA	ACELGA	APIO	TOMATE PERA	VAGEM					
ALHO	BATATA ROSADA	BERINJELA PRETA	ESPINAFFRE	BATATA					
ALFACE	ABOBRINHA	ABÓBORA	PIMENTÃO VERDE	MILHO					

Clique sobre a tecla de acesso rápido correspondente ao produto cadastrado

Max 6kg / 15kg / 30kg
Min 40g
e = d = 2g / 5g / 10g
T = -6kg
(III)

TARA (kg)
0,000
0,000
PESO
kg

0,00
TOTAL (R\$)
36,65
PREÇO / kg (R\$/kg)

Vendedor 1
C/A: 1

Vendedor 2
C/A: 0

Vendedor 3
C/A: 0

Vendedor 4
C/A: 0

LIMÕES
PLU: 7051 LOTE: **Lista 1**

15/01/2018 14:59

Coloque o produto sobre o prato da balança

Max 6kg / 15kg / 30kg

Min 40g

e = d = 2g / 5g / 10g

T = -6kg

(III)

		TARA (kg) 0,000	0,240 PESO kg
	Vendedor 1 C/A: 1	8,80	36,65
	Vendedor 2 C/A: 0	TOTAL (R\$)	
	Vendedor 3 C/A: 0	PREÇO / kg (R\$/kg)	
	Vendedor 4 C/A: 0		
		LIMÕES	
		PLU: 7051 LOTE:	List 1
		15/01/2018 15:00	

Uma vez estabilizado o peso, pressione

Retire o produto da balança

Realize esta operação para os demais produtos a serem vendidos.
 Utilize os passos descritos no exemplo anterior.

Com a finalidade de apresentar os diversos recursos presentes na balança para a comercialização de produtos, descreveremos a seguir os passos para efetuar a venda de produtos drenados dentro da alternativa de acesso rápido.

Para exemplificar a comercialização de produtos drenados, realizaremos a venda de um produto configurado na balança com o nome de **Exemplo Drenado - PLU N^a 3 - Preço por quilo R\$ 16,46**

Selecione a página de acesso rápido onde está cadastrado o produto

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
 CENOURA	 ACELGA	 APIO	 TOMATE PERA	 VAGEM					
 ALHO	 BATATA ROSADA	 BERINJELA PRETA	 ESPINAFFRE	 BATATA					
 ALFACE	 ABOBRENA	 ABÓBORA	 PIMENTÃO VERDE	 MILHO					

Pressione a tecla de acesso rápido correspondente a **Exemplo Drenado**.

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg (III)

	TARA (kg) 0,000
	0,00
	199,50
	TOTAL (R\$)
	PREÇO / un (R\$/un)

LIMÕES
 PLU: 7051 LOTE: Lista 1

15/01/2018 14:28

Pressione

Será visualizado a seguinte tela:

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg (III)

	TARA (kg) 0,000
	0,380 PESO Produto drenado
	Recipiente
	Drenado

Coloque um recipiente vazio e pressione continuar.

Continuar

15/01/2018 14:30

Pressione

Coloque primeiro o recipiente que contém o produto e pressione
continuar

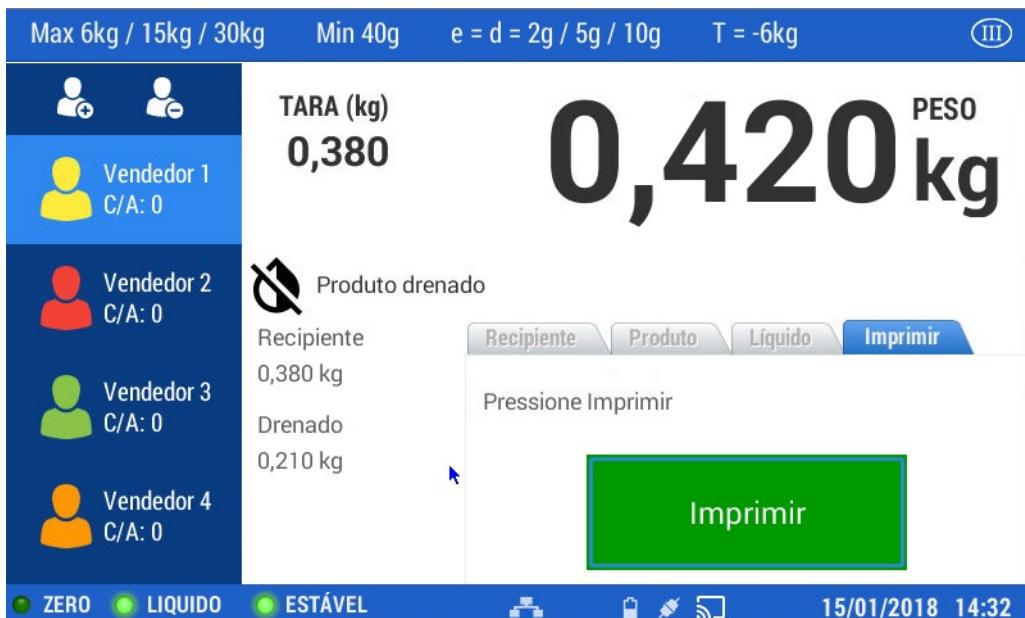
Coloque sobre a bandeja o produto drenado e pressione novamente
continuar



Agregue o líquido e pressione continuar



Em seguida, pressione continuar



Em seguida, pressione imprimir

Retire o produto da balança

No caso de pesar outro produto drenado, repita os passos anteriores.

C. Busca por código ou nome do produto

A título de exemplo, realizaremos agora uma venda por unidade, de um produto armazenado na balança com o nome de **Produto vendido por unidade - PLU 1- Preço por unidade R\$12,23**

ATENÇÃO: Para iniciar a operação o prato da balança deve estar vazio.

Pressione o botão de lupa.



Dentro desta opção é possível realizar as buscas de diversas maneiras:

Buscar

Filtrar

Todos os Setores

Todos os Grupos

PLU	NOME
10	Maçã
1001	Banana
1002	Abacate
1003	Limão
1004	Laranja
1005	Melancia
1006	Uva
1007	Abacaxi
1008	Figo

- Pressione a tecla para ativar o teclado alfanumérico: insira o nome do produto a ser buscado ou troque pelo teclado numérico e insira o código.

Buscar

PLU	NOME
1001	PÃO DE LEITE CASEIRO
1002	PÃO DE CAMPO
1003	PÃOZINHO

The virtual keyboard interface includes:

- Letters: q, w, e, r, t, y, u, i, o, p; a, s, d, f, g, h, j, k, l, ç
- Navigation keys: Up arrow, Left arrow, Delete (x), Backspace
- Special characters: #, 123, .

- Deslocando a lista são exibidos os resultados.
- Utilizando os filtros estabelecidos na margem superior.

Todos os Setores		PLU	NOME
AÇOGUE		10	Maçã
SEM SETOR		1001	Banana
FLV		1002	Abacate
DELICATESSEN		1003	Limão
PEIXE		1004	Laranja
PADARIA		1005	Melancia
		1006	Uva
		1007	Abacaxi
		1008	Figo

Assim que localizado o item desejado, clique para selecionar-lo. é visualizado o produto escolhido.

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg (III)

+ -

V Vendedor 1
C/A: 4

R Vendedor 2
C/A: 0

G Vendedor 3
C/A: 0

O Vendedor 4
C/A: 0

TARA (kg)
0,000

PESO
4,795 kg

TOTAL (R\$)
426,76

PREÇO / kg (R\$/kg)
89,00

LIMÕES

PLU: 7051 LOTE:
Lista 2

● ZERO
 ● LÍQUIDO
 ● ESTÁVEL

▲ ▼ ✖ ✖

12/01/2018 15:25

Pressione a tecla ✖ para ativar o campo habilitado para alterar o número de unidades a serem vendidas.

Max 6kg / 15kg / 30kg

Min 40g

e = d = 2g / 5g / 10g

T = -6kg

(III)



Vendedor 1
C/A: 4

Vendedor 2
C/A: 0

Vendedor 3
C/A: 0

Vendedor 4
C/A: 0

1 UNIDADE
un

13,90
TOTAL (R\$)

13,90
PREÇO / un (R\$/un)



LIMÕES

PLU: 7051 LOTE:

Lista 2

ZERO

LIQUIDO

ESTÁVEL



12/01/2018 15:27

Utilize o teclado numérico para colocar a quantidade desejada e pressione uma única vez para continuar com a venda ou duas vezes para finalizar.

Prossiga com os passos descritos nos itens anteriores.

Preços

Para realizar uma venda, é necessário determinar um valor de preço. O equipamento dispõe de uma grande variedade de modos possíveis para realizar esta operação.

ATENÇÃO: Para agilizar processo no momento da venda, É possível operar com múltiplas listas de preços adaptáveis à sua necessidade (Ex: ofertas da semana, datas especiais, dia de promoção feirinha, etc).

IMPORTANTE: para utilizar esta opção, as listas deverão estar cadastradas previamente e os produtos associados à elas.

Em [Programação Geral - Cadastros - Preços](#) - são encontrados os passos necessários para criar, editar ou eliminar uma lista de preços.

O preço pode ser digitado manualmente

Este procedimento é utilizado geralmente quando o produto não se encontra cadastrado na balança ou quando é necessário alterar um valor para uma situação pontual.

Insira através do teclado numérico o valor do preço desejado (com a vírgula): Exemplo **12,50**



Pressione a tecla **\$**.

Em seguida pressione **⬅➡**. Como o preço foi digitado manualmente, o equipamento não o associa à um produto cadastrado. Portanto ele será identificado como UNIDADE.

O Valor do preço pode ser definido ao cadastrar o produto

No momento do cadastro do produto, dentro das ações de configuração encontra-se a

associação do valor do preço ao produto. Os procedimentos para executar esta operação é encontrado em: [Programação Geral - Cadastros - Produtos](#)

O valor do preço pode ser modificado através da lista de preços

Pressione a tecla menu , selecione o usuário e digite a senha, e clique na opção **Assistente de Preços**

Assistente para modificação de preços					Modificação Massiva	X
Tabela de Preços		Produto				
Lista 1		▼	X			
PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO		
10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1003	Limão	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1004	Laranja	23.10	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1005	Melancia	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor		

Neste função é possível a modificação dos valores de uma lista de preços previamente cadastrada.

Selecione Modificação massiva de Preços

ASSISTENTE PARA MODIFICAÇÃO MASSIVA DE PREÇOS X

Listas de Preços	<input type="text"/> 
Setor	<input type="text"/> 0 SEM SETOR 
Grupo	<input type="text"/> 0 SEM GRUPO 
O que deseja modificar?	<input checked="" type="radio"/> Modificar todos os Preços <input type="radio"/> Selecionar quais preços a serem modificados
Ação	<input checked="" type="radio"/> Incremento <input type="radio"/> Desconto
CANCELAR	OK

Selecione a lista de preços à ser modificada acessando a opção de busca

Selecione o setor

Selecione o grupo

Escolha a lista que deseja alterar: o valor de alguns produtos ou o valor de todos os produtos contidos na lista escolhida

Selecione a opção: acréscimo ou desconto

Selecione se a modificação é um valor fixo ou percentual.

Insira o valor ou a porcentagem

Pressione aceitar 

Caso escolha “Selecionar quais preços modificar”, selecione os produtos sobre os quais deseja que se aplique a modificação. a seguir pressione aceitar.

Assistente para modificação de preços					Modificação Massiva	X
Tabela de Preços		Produto				
Lista 1		▼	X			
PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO		
10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1003	Limão	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1004	Laranja	23.10	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1005	Melancia	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor		

Caso opte por “Modificar todos os preços” será visualizado na tela uma mensagem de confirmação da operação realizada.

Utilização de diferentes preços no mesmo produto

Ao operar um **PRODUTO** por meio de qualquer uma das opções detalhadas anteriormente, A balança sempre mostrará a **LISTA DE PREÇOS 1** como padrão.



Caso deseje utilizar a **LISTA DE PREÇOS 2**, simplesmente pressione na tela o campo de lista de preços, Logo após tenha acessado o produto pelo código.



Alteração eventual de preço para um produto de forma manual

Caso necessite realizar uma alteração de preço do produto de forma imediata no momento da venda, após inserido o produto à operar, e aparecer as informações do mesmo na tela, pressione a tecla



Digite no teclado numérico o valor do produto

Pressione

O valor do preço e total serão alterados.

No campo de lista de preços será visualizada a palavra “Manual”



Pressione novamente para fazer a venda.

Produto com preço aberto

Caso o produto seja cadastrado na lista com preço aberto (Preço = 0), A balança solicita que se introduza de maneira manual o valor do preço no ato da venda. Exemplo: Se um produto estiver cadastrado **LISTA DE PREÇO 2= R\$ 0,00**, No momento da operação do produto será mostrado o valor do preço da **LISTA 1**, e pressionando sobre o campo **PREÇO**, é permitido a alteração manual do valor por não encontrar cadastrado o preço da **LISTA 2**.

Porcentagem de desconto

A aplicação de um desconto sobre um produto, pode ser realizado de diversas maneiras. Uma delas é utilizar o Assistente de Preços. Através desta opção é possível conceder descontos de maneira geral ou particular e escolher o tipo de redução do valor de um produto por porcentagem ou valor.

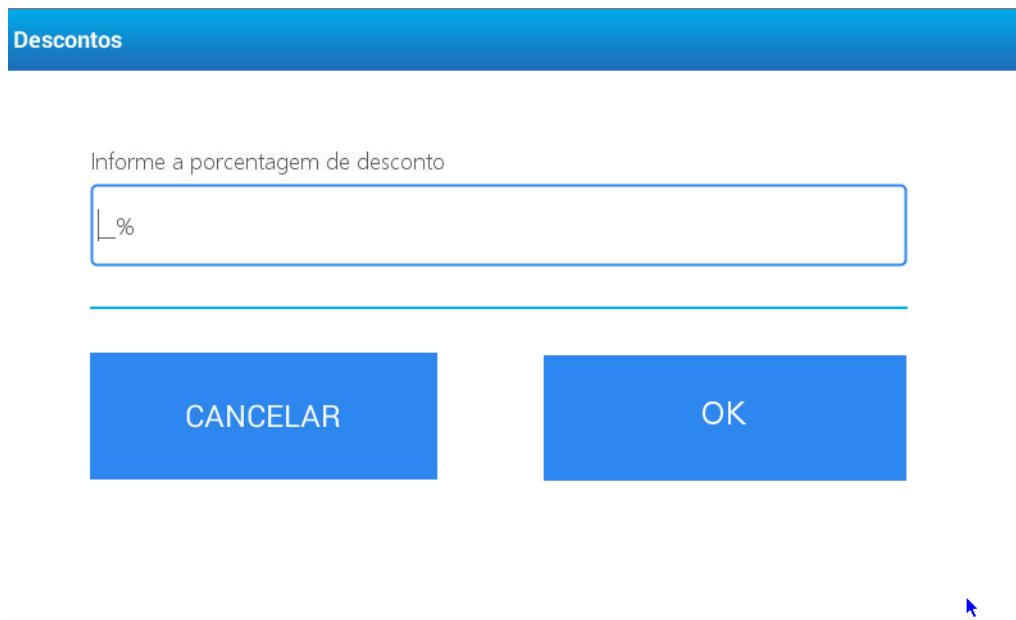
Os procedimentos para executar esta opção são encontrados em: [Programação Geral - Assistente de Preços](#)

Como aplicar um desconto de forma imediata:

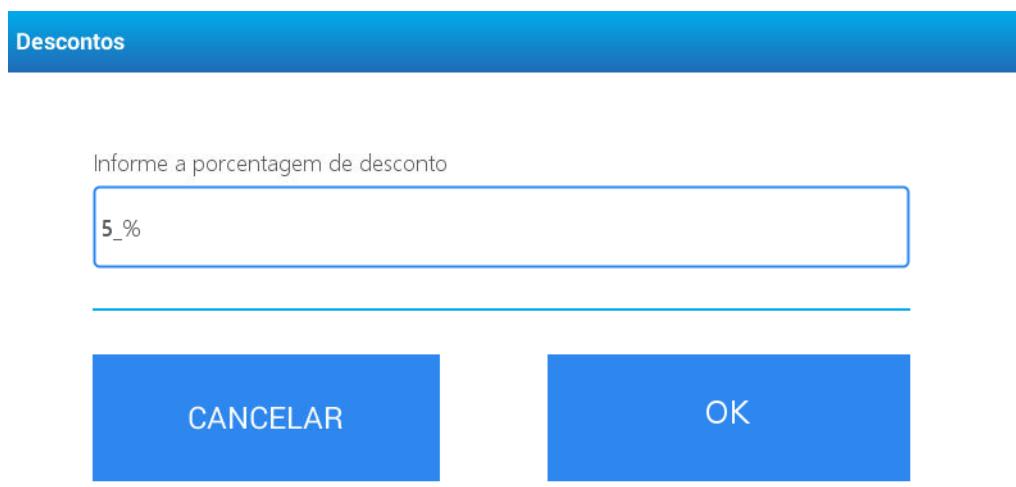
Acesse o produto desejado através de seu código e pressione a tecla

-%

Nesta opção é possível inserir o valor de desconto do produto (somente de forma porcentual).



Insira através do teclado numérico o valor percentual de desconto à conceder e pressione **Aceitar**



O preço será corrigido com o valor da dedução aplicada.

No campo definido para selecionar a lista de preços será exibido a palavra “Manual”.



Pressione novamente para operar uma nova venda.

Venda de produtos

Venda de produtos no modo etiqueta

Para poder realizar a venda de produtos no modo etiqueta certifique-se que o rolo de etiquetas esteja instalado corretamente na balança.

ATENÇÃO: Em [Antes de utilizar o equipamento - Troca de papel](#) são encontrados procedimentos para inserir um rolo de etiquetas.

Uma vez realizado a troca do rolo, será visualizado na tela da balança uma mensagem com três opções. Selecione **Etiqueta**



Impressão de etiquetas com produtos vendidos por peso

Selecione o produto utilizando uma das opções descritas em: [Operação - Produtos](#)

Coloque o **produto** a ser pesado sobre a balança.

Caso necessite modificar o valor do preço, pressione e digite o novo valor

Pressione a tecla

Impressão de etiquetas com produtos vendidos por unidade

Selecione o produto utilizando uma das opções descritas em: [Operação - Produtos](#)

Caso seja necessário modificar a quantidade, pressione e coloque a proporção de unidades que corresponda.

Para alterar o valor do preço, pressione e digite o valor do produto

Pressione a tecla

Multiplicação de produtos de venda unitária

Insira a quantidade

Pressione a tecla

À seguir pressione e insira o valor do preço da unidade

Aguarde um momento ou pressione

Pressione a tecla

O símbolo de moeda R\$ utilizado neste manual é ilustrativo e pode variar de acordo com o seu país.

Impressão automática de etiquetas (Modo Pré-empacotamento)

No modo **Pré-empacotamento** é utilizado quando se deseja etiquetar vários produtos do mesmo tipo com o mesmo **CÓDIGO DE PRODUTO** de maneira sucessiva, com a mínima intervenção do operador.

Neste modo é apresentado uma janela para manter ativo o último código de produto selecionado, sendo necessário somente colocar a mercadoria sobre a bandeja para que a balança emita uma etiqueta (produtos vendidos por peso).

É importante destacar que o modo de pré-empacotamento pode ser utilizado para etiquetar produtos que são pesados fora da presença do consumidor (exemplo: produtos a serem expostos em gôndolas).

Modo de operação: Pressione para ativar a função **PRÉ-EMPACOTAMENTO**. Verifique se a função foi ativada no visor.

Pré-empacotamento para um produto vendido por peso:

Selecione o produto.

Coloque o produto a ser pesado sobre a bandeja e ao estabilizar o peso, Será impressa a etiqueta.

Retire o produto da bandeja, coloque o novo produto e uma nova etiqueta será impressa.

Repita a operação quantas vezes for necessário.

Pré-empacotamento de um produto não pesável

Selecione o produto.

Automaticamente será emitida a etiqueta.

Para imprimir mais etiquetas, pressione a tecla  quantas vezes seja necessário ou selecione um novo produto.

ATENÇÃO: No modo de **pré-empacotamento** somente é possível a impressão de etiquetas.

Venda de produtos no modo ticket

O **modo ticket** foi concebido para realizar a venda de vários produtos e realizar a soma com a impressão em um comprovante.

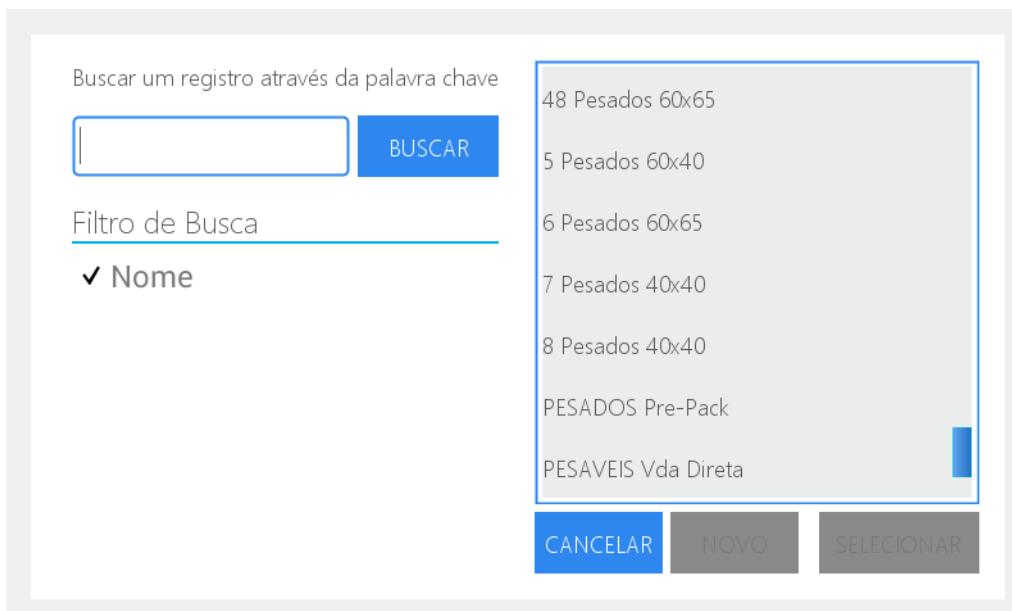
No mesmo ticket, serão visualizados os produtos de venda por peso, por unidade ou de venda unitária multiplicada.

Ações de uso frequente

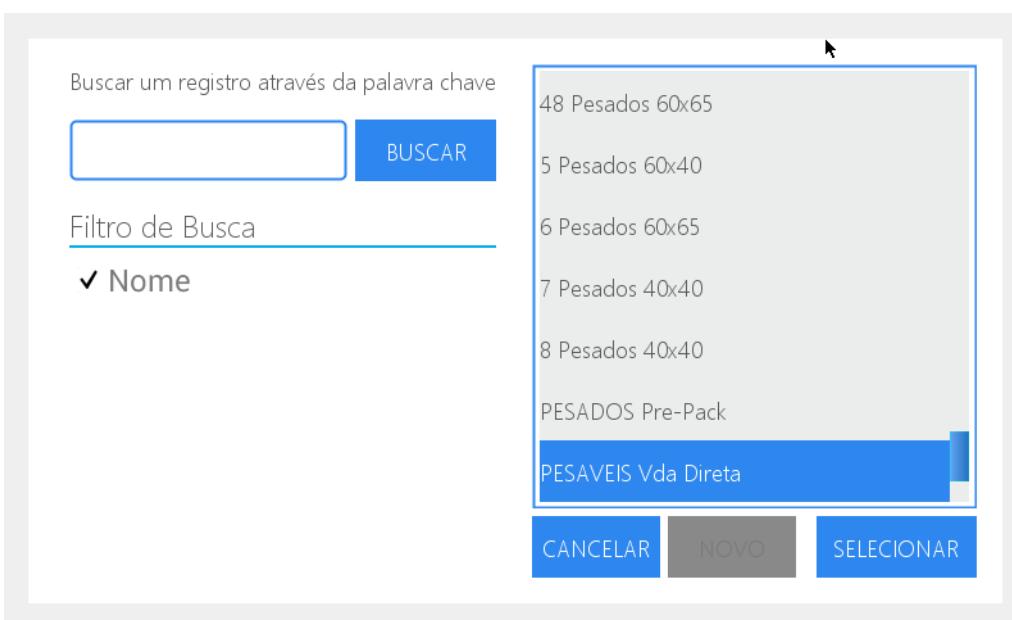
Antes de começar a descrever como se configura o equipamento, detalharemos alguns procedimentos de uso frequente.

Para utilizar a opção de busca

Pressione a lupa



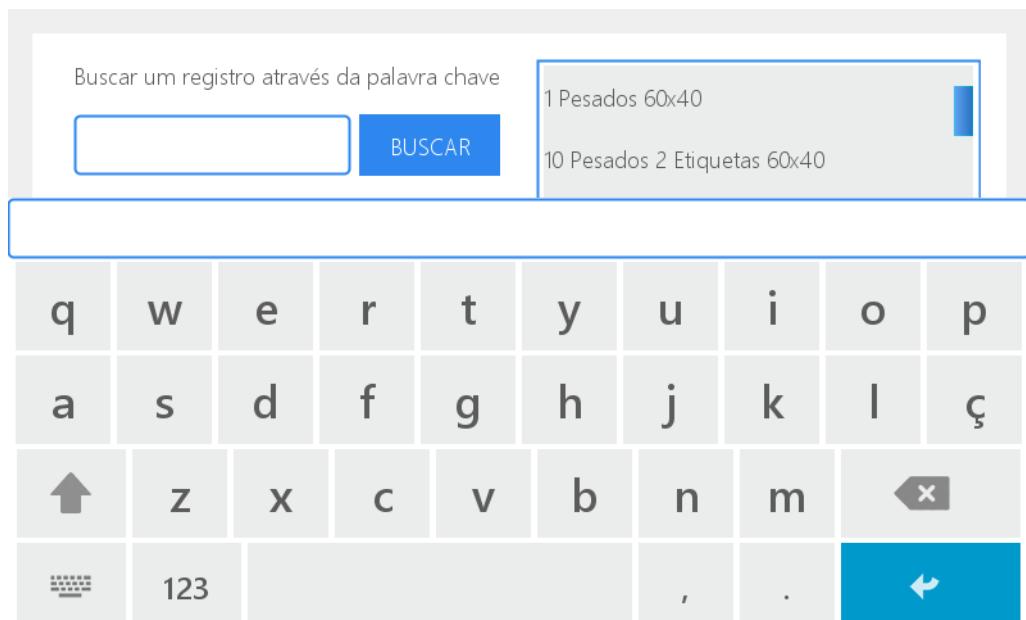
No menu lateral direito serão visualizados os detalhes da busca efetuada
selecione o item correspondente a busca realizada



Pressione selecionar.

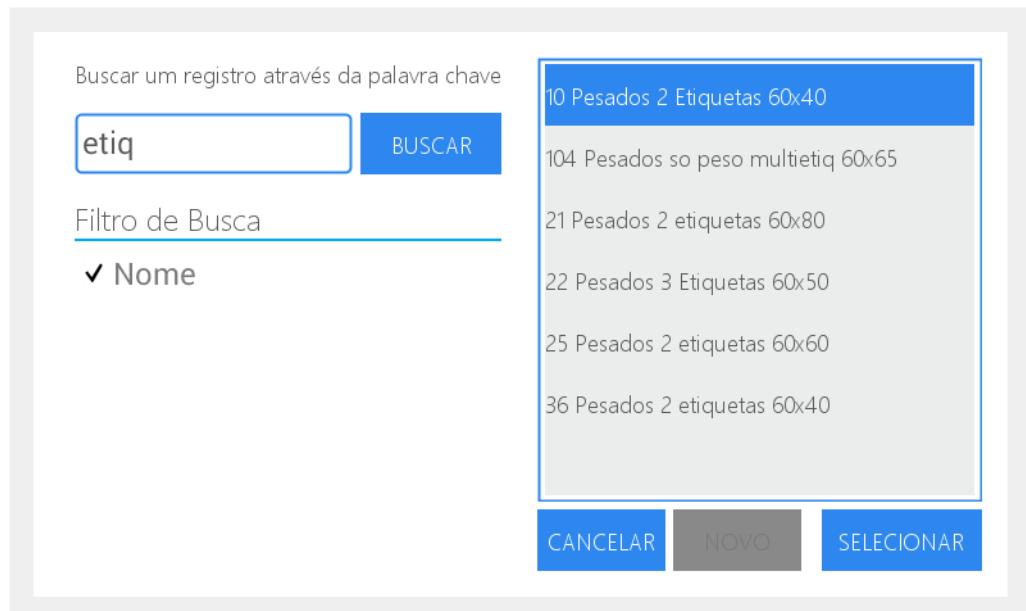
É possível também fazer a busca através da descrição do item.
Neste caso:

Para isso, preencha o campo e em seguida a tecla  para visualizar na tela o teclado alfanumérico.



Ao término, pressione Enter.

Ao pressionar o botão buscar, serão exibidas as buscas encontradas referente a palavra chave.



Clique sobre a opção desejada e pressione selecionar.

APAGAR ⏪ ⏴ ⏵ ⏶ ⏷ BUSCAR NOVO SALVAR X

Avançado Cód. barras Datas Auditoria

Dados Preços

Dados	<input type="text" value="7101"/>
Dados ERP	<input type="text"/> ✓ Ativo
Nome	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
Modo de Venda	<input type="text" value="Por Peso"/>

Para ativar o campo de digitação de busca:

Pressione sobre o campo para habilitar

Pressione a tecla  para visualizar o teclado alfanumérico na tela

APAGAR ⏪ ⏴ ⏵ ⏶ ⏷ BUSCAR NOVO SALVAR X

Avançado Cód. barras Fechas Auditoria

Dados Precios

q	w	e	r	t	y	u	i	o	p	
a	s	d	f	g	h	j	k	l	ç	
⬆	z	x	c	v	b	n	m	⬅		
---	123							,	.	➡

Pressione qualquer tecla ou a tecla **123** para visualizar o teclado numérico



Pressione Enter para confirmar

Modo de Venda	Por Peso	▼
Setor	+ X 3 FLV	🔍
Grupo	+ X 0 SEM GRUPO	🔍
Operação de preços	Não permitir modificação	▼
Mensagens Promocionais	+ X	🔍

Opções do item dentro menu

Pressione a seta posicionada no canto direito do campo. Desta maneira serão mostradas todas as opções pertencentes ao item

APAGAR < < > > BUSCAR NOVO SALVAR X

Avançado Cód. barras Datas Auditoria

Dados **Preços**

Modo de Venda	Por Peso	▼
Setor	Por Peso	
Grupo	Por Unidade	
Operação de preços	Congelados	
Mensagens Promocionais	Drenados	

Selecione a opção desejada.

APAGAR < < > > BUSCAR NOVO SALVAR X

Avançado Cód. barras Datas Auditoria

Dados **Preços**

Mensagens Promocionais	+ X		Q	
Lote				
Tara	<	0	>	Max:1.5 kg
Porcentagem de águia	<	0	>	Max:5.0 %

Campo com opções (setas)

Para acessar as opções:

Clique sobre as setas localizadas no canto extremo do campo para incrementar o valor (seta para a direita) ou para decrementar (seta esquerda)

Inserir um valor através do teclado numérico:

Pressione o botão para ativar o teclado.

Posicione o cursor no ultimo número do campo ou deslize o cursor com o dedo para selecionar.

Pressione **limpar**. Insira o valor desejado através do teclado numérico da balança.

SÍMBOLO +

Permite acessar os registros já existentes para realizar alguma modificação:

Pressione o símbolo +

Pressione o campo ao qual se deseja alterar para habilitá-lo

Pressione para habilitar o teclado alfanumérico e executar as modificações.

pressione salvar e feche a janela para finalizar.

SÍMBOLO X

Permite excluir os dados ou registros selecionados para voltar a realizar uma ação.

Acesso navegação

Para acessar o menu pressione a tecla  Por padrão aparecerá:

- **USUÁRIO:** Supervisor
- **SENHA:** 1234 (senha de fábrica)

Usuário

Supervisor



Senha

●●●●

 Cancelar

 Ok

Na tela principal do menu pressione a opção a ser acessada. Para sair pressione a tecla 



Permite navegar pelo MENU.



Permite sair do nível do MENU selecionado, ou cancelar uma ação.

Para todas as opções disponíveis dentro do menu, existe uma barra de navegação na margem superior

APAGAR

Apaga as informações na tela



Acessa o primeiro registro



Retornar



Avançar



último registro



Atualiza as informações

BUSCAR

Realiza uma busca de um registro por código ou por nome.

NOVO

novo registro

SALVAR

Salva registro



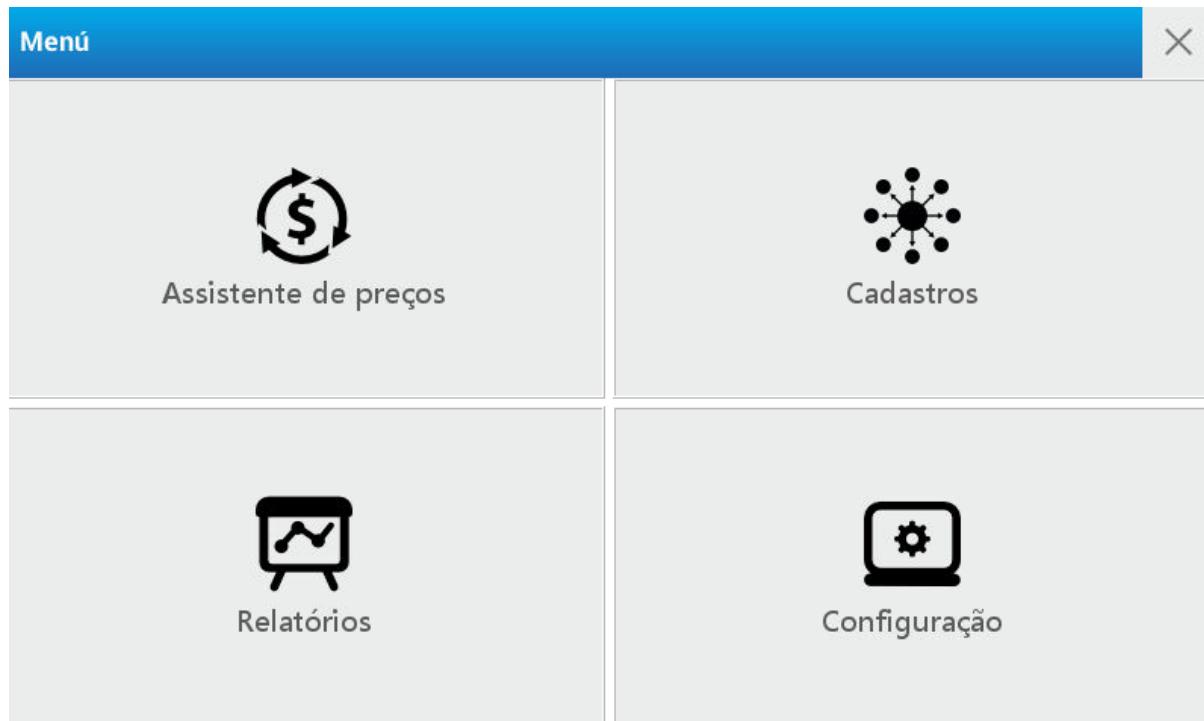
Fecha a área de trabalho

Menu

A ordem dos acessos na tela está definido em função da frequência de uso e níveis de prioridade.

Por isso nos quadros superiores são encontrados as opções que, geralmente, se utilizam com maior habitualidade.

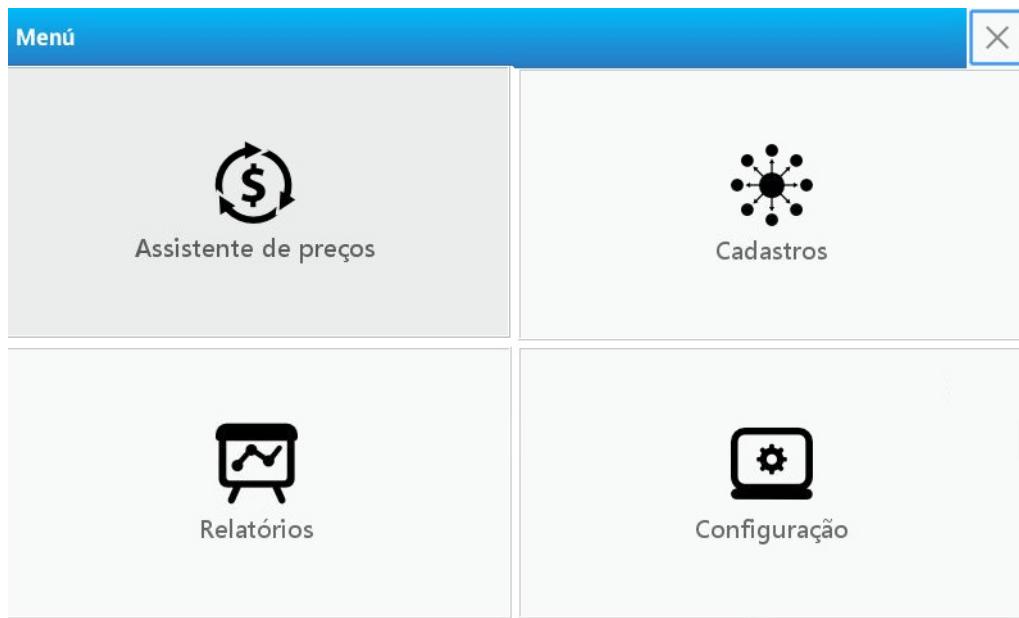
Recomendamos iniciar a configuração do equipamento, Acessando através de: menu Configuração - Geral.



SUGESTÃO: para agilizar o cadastro das informações, é possível conectar a balança à um teclado e mouse utilizando a porta USB localizada embaixo do equipamento.

Assistente para modificação de preços

Permite modificar uma lista de preços, efetuar um aumento por porcentagem ou por valor, assim como conceder um desconto de maneira geral ou particular.



À título de exemplo, realizaremos um desconto de 5% a todos os produtos que se encontram na lista de preços denominada **Lista 1**

Acesse o menu pressionando a tecla .

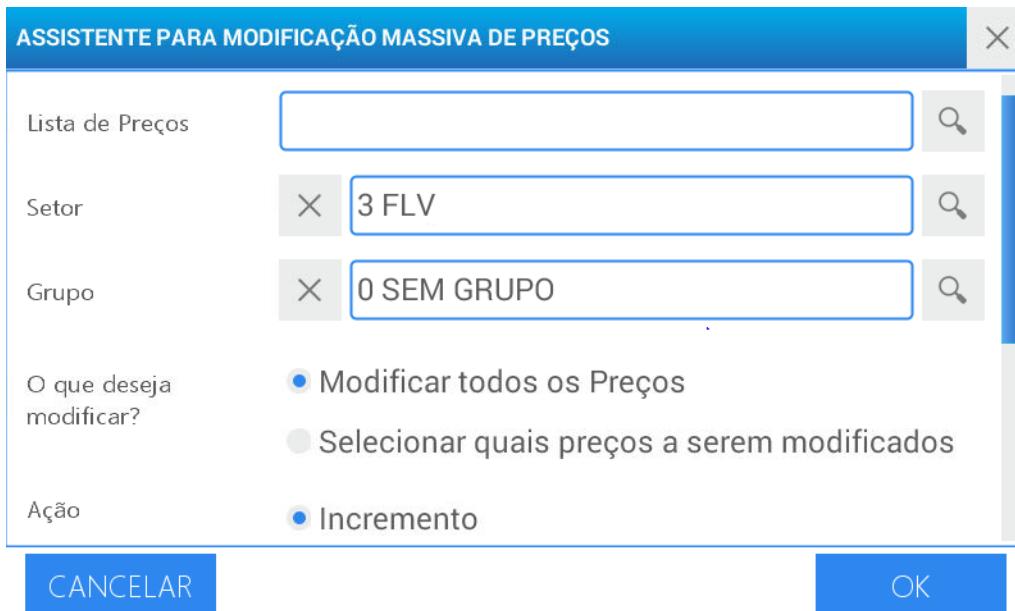
Selecione o usuário e digite a senha correspondente. Em seguida pressione .

Escolha a opção **Assistente de preços** localizada na parte superior esquerda da tela

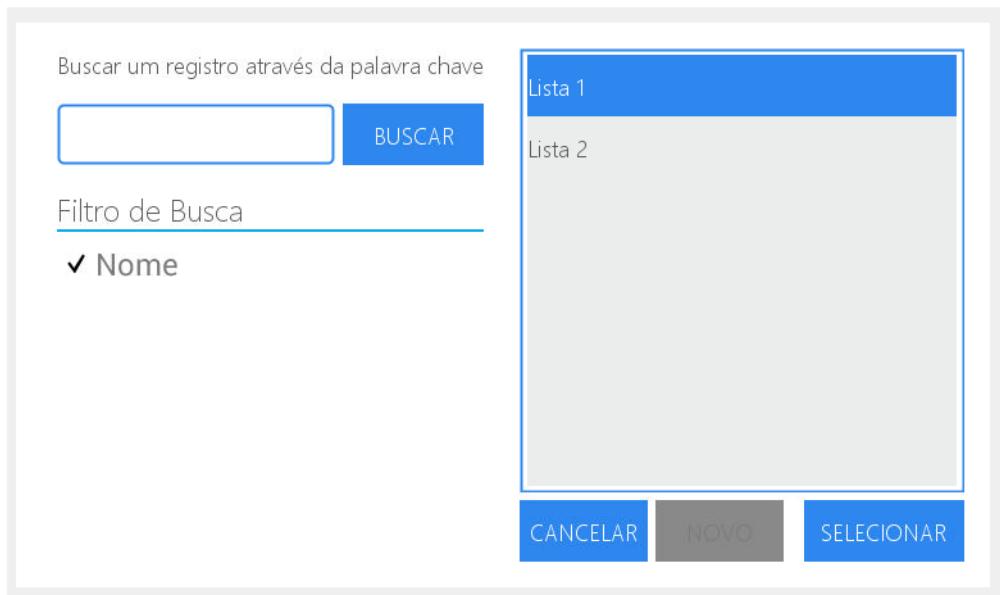
Selecione a opção de busca no primeiro campo denominado **Lista de preços**

Assistente para modificação de preços					Modificação Massiva	X
Tabela de Preços		Produto				
Lista 1		▼	X			
PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO		
10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1003	Limão	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1004	Laranja	23.10	12/01/2018 14:2...	Supervisor		
1005	Melancia	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor		

Selecione Modificação Massiva



Clique sobre a **Lista 1** e pressione selecionar



Também é possível efetuar a busca por palavra chave.

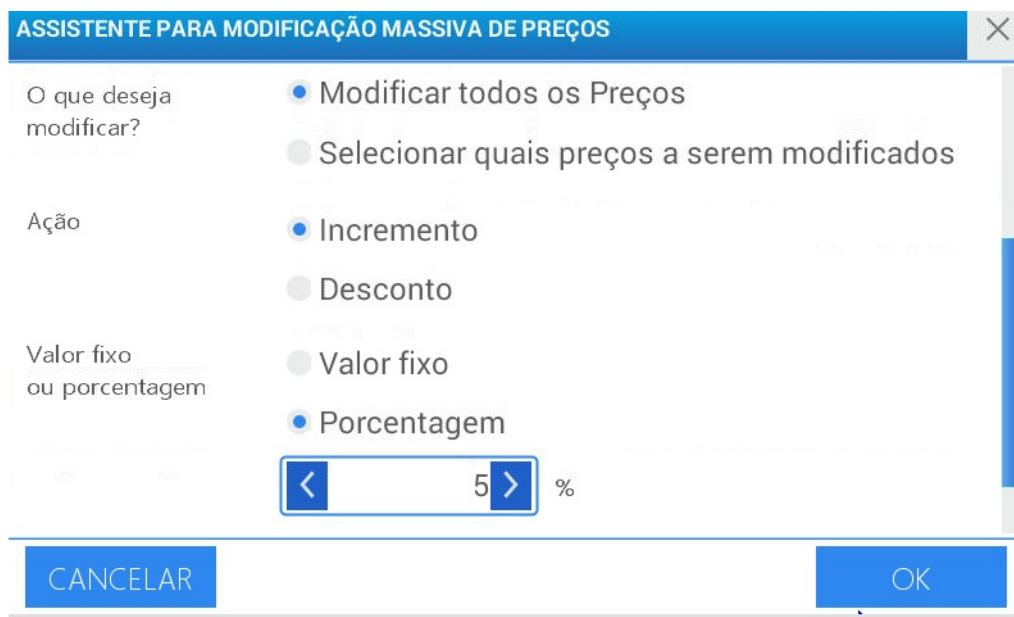
Caso desejado, utilize as opções de **Setor** e **Grupo** para facilitar a busca. Em ambos os campos a busca se dá da mesma maneira descrita nos passos anteriores. Para apagar a seleção do registro selecionado pressione (X). Para utilizar estes filtros é necessário configurá-los previamente. Para isso consulte: [Programação: Cadastros - Pasta Setores e Grupos.](#)

No campo **O que deseja modificar?** escolha **Modificar todos os preços**

Pressione **Desconto**

A seguir pressione **Porcentagem** no campo o **valor fixo ou Porcentagem**

No campo de %, digite **5** através do teclado numérico



Pressione aceitar

Na tela será visualizado uma mensagem de confirmação da operação realizada.

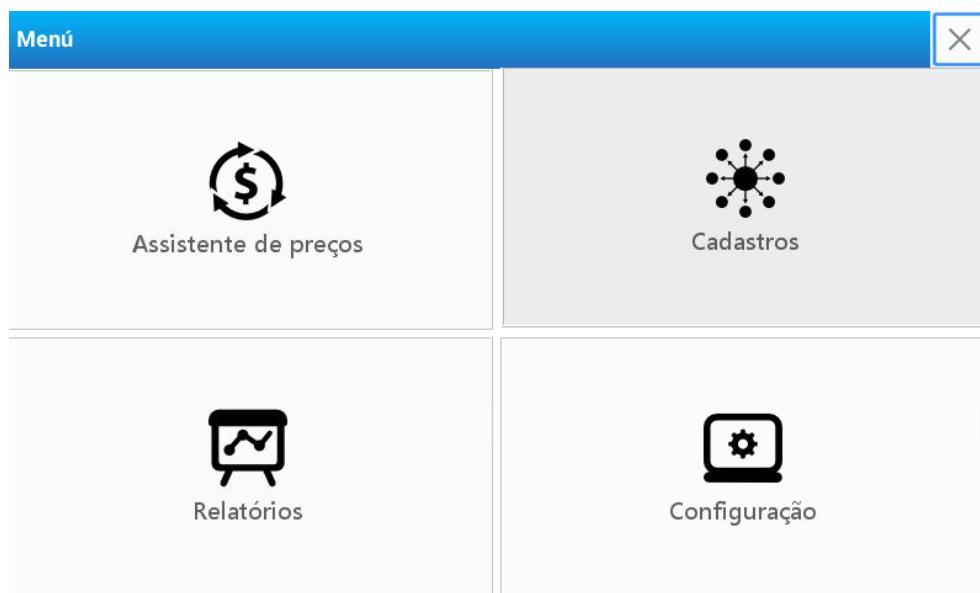
MENSAGEM

A modificação de Preços foi finalizada com sucesso.

OK

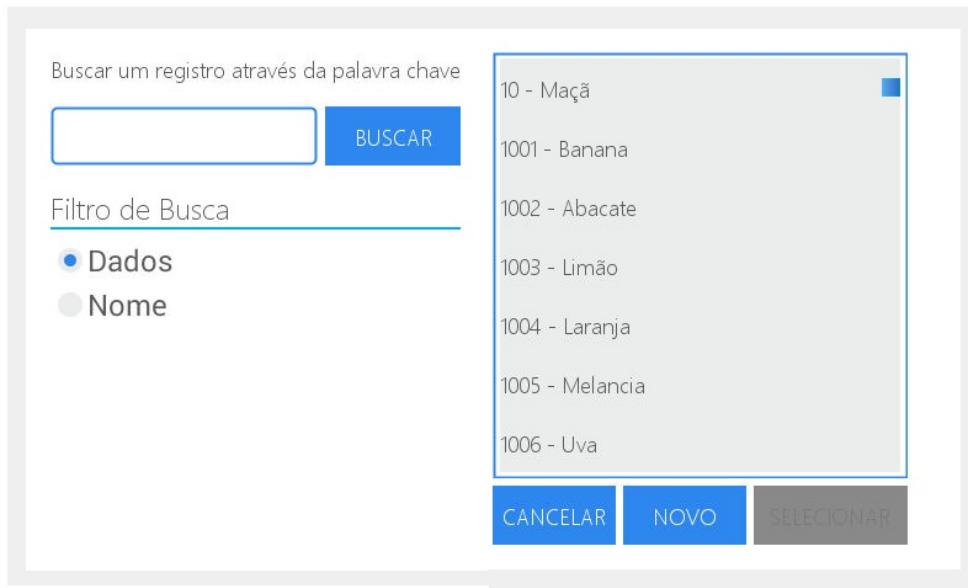
Cadastro de Produtos (PLUs)

Permite criar, modificar ou eliminar produtos (**PLUs**) do equipamento, configurar os parâmetros vinculados aos mesmos e associar teclas de acesso direto aos produtos mais utilizados.



SUGESTÃO: complete primeiro os parâmetros que se encontram depois do acesso a **PRODUTO** já que contém dados que podem ser associados as configurações, agilizando a criação dos mesmos.

A imagem seguinte, representa o início de cada subseção, a qual será preenchida com os dados correspondentes. Servirá para selecionar um produto pré-cadastrado, ou para criar um novo.



Produtos (PLU's)



Nesta opção é possível configurar e/ou modificar a informação associada a cada produto(PLU) e associar as teclas de acesso direto aos produtos de uso frequente. Este módulo está separado em 6 categorias:

- Dados
- Preços
- Avançado
- Cód. barras
- Datas
- Auditoria

APAGAR	<	<	>	>	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Avançado		Cód. barras		Datas		Auditoria		
		Dados		Preços				
		Dados	7043					
		Dados ERP	07043		✓ Ativo			
		Nome	ABACATE					
		Descrição						
		Modo de Venda	Por Peso		▼			

Detalharemos primeiramente as funções correspondentes a cada aba e as descrições dos campos:

- **Dados:** informações básicas dos produtos (PLUs)
 - **Código:** Código numérico do produto (Existem 3 formas de codificação)
 - **Código PLU:** gerado pelo usuário na balança
 - **ERP:** Código interno de uso próprio de cada empresa
 - **Nome:** denominação do produto
 - **Descrição:** texto breve que permite identificar o produto através de alguma particularidade
 - **Tipo de venda:** forma que se comercializa o produto: por unidade ou por peso
 - **Setor:** setor ao qual pertence o produto
 - **Grupo:** conjunto de produtos agrupados dentro de alguma condição
 - **Modificação de preços:** permite cancelar ou habilitar de maneira temporária a correção do valor de um produto
 - **Publicidade:** mensagem promocional visualizada pelo cliente
 - **Lote:** permite agregar um número de lote a um produto
 - **Tara:** permite descontar o peso da embalagem para obtenção do peso líquido
 - **Descontos:** Permite adicionar um intervalo de peso ou unidades que correspondam a um preço específico - Até: insira peso ou quantidade de unidades máximas. O preço será aplicado até esse valor - Preço: insira o preço que irá para o peso selecionado no campo "Até"
- **Preços:** permite definir o valor de venda de um produto.
- **Avançado:** permite complementar as informações relacionadas com as características próprias de um produto, sua rastreabilidade e distribuição. é possível estabelecer também os formatos de impressão.
 - **Ingredientes:** Lista de ingredientes que compõe um produto (receitas).
 - **Dados de conservação:** Informações referentes à conservação do produto (Ex. temperatura, umidade, armazenamento, etc).
 - **Tabela nutricional:** permite visualizar e selecionar as tabelas nutricionais já criadas.
 - **Dados tabela nutricional:** permite criar a tabela nutricional do produto.
 - **Informações adicionais:** informações adicionais genéricas do produto
 - **Imagen para impressão:** permite associar uma imagem ao produto que poderá ser visualizada na impressão.
 - **Formatos de impressão:** permite selecionar os formatos de impressão.
 - a. Venda direta: formato de impressão que se emite durante uma venda de um produto ao público.
 - b. Pre-empacotamento: este modo permite etiquetar várias vezes o mesmo produto de maneira sucessiva ou
 - etiquetar produtos que são pesados fora da presença do consumidor
 - **Rastreabilidade de carnes:** permite registrar as informações referentes ao histórico animal, desde o início até o final da cadeia de comercialização.
 - **Dados de fornecedores:** permite inserir informações relevantes aos fornecedores.
- **Código de barras:** permite selecionar a impressão de um ou mais códigos de barras de acordo com a aplicação.
- **Datas:** permite estabelecer data e hora de vencimento de um produto de maneira manual (no momento da geração de uma venda). Esta informação é visualizada na impressão da etiqueta.

- **Auditória:** são visualizados as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Como cadastrar um produto.

A seguir, descreveremos os passos para o cadastramento de produtos.

Acesse o menu pressionando a tecla 

Insira o usuário e digite a senha.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Cadastro de produtos** localizada na parte superior direita da tela

Neste momento é visualizado as opções completas dos cadastros.

Pressione Produtos (PLU's)

Para iniciar a criação do Produto pressione **Novo** na barra de navegação superior da tela



São visualizados todas as abas das configurações referentes ao novo produto. acesse a aba **Dados**.

Insira o código do novo produto no campo **Código** através do teclado numérico

No segundo campo **Código ERP** é possível colocar a identificação de gestão da sua empresa utilizando o teclado numérico do equipamento ou pressionando a tecla  para visualizar o teclado alfanumérico.

Na parte esquerda de cada campo descrito é visualizado um campo de busca.

Pressione sobre ele para ativar o menu de busca



Selecione a imagem correspondente ao novo produto, deslizando a barra lateral direita ou através de uma palavra chave.

Pressione **Selecionar** para escolher a imagem

IMPORTANTE: Em [Programação - PLU's - Pasta Imagens](#) são encontradas os procedimentos para upload e armazenamento das imagens na memória da balança.

No campo **Nome** pode ser inserido no término da identificação do produto. Pressione dentro do campo para habilitar a edição, a seguir a tecla para visualizar o teclado alfanumérico. insira o nome desejado e pressione aceitar

Utilize os mesmos procedimentos para o campo de **Descrição**

No campo **Tipo de Venda** Selecione a opção desejada na caixa de seleção. As opções são:

- **Produtos vendidos por peso**
- **Produtos vendidos por unidade**
- **Congelados**
- **Drenados**

Clique sobre a opção desejada para selecionar

The screenshot shows a POS software interface with the following layout:

- Top Bar:** APAGAR, back/forward navigation, BUSCAR (highlighted in orange), NOVO, SALVAR, and a close button.
- Tab Bar:** Avançado, Cód. barras, Datas, Auditoria. The **Dados** tab is selected.
- Form Fields:**
 - Setor:** Input field with value "3 FLV", with +, X, and search icons.
 - Grupo:** Input field with value "0 SEM GRUPO", with +, X, and search icons.
 - Operação de preços:** A dropdown menu set to "Permitir Modif. Temporária do preço".
 - Mensagens Promocionais:** Input field with +, X, and search icons.
 - Lote:** Input field.
 - Tara:** Input field with <, >, and search icons, with a max weight limit of 1.5 kg.

No campo seguinte denominado **Setores e Grupos** funcionam da mesma maneira. Pressionando:

- A **lupa** é acessado o menu de busca
- O **símbolo +** acessa os setores ou grupos já existentes e
- O **símbolo X** cancela as ações e retorna.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro PLU's - pasta Departamentos e Grupos](#) são encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou eliminar um setor ou grupo na balança.

No campo **Modificação de preços** Utilize a caixa de seleção para selecionar dentre as opções:

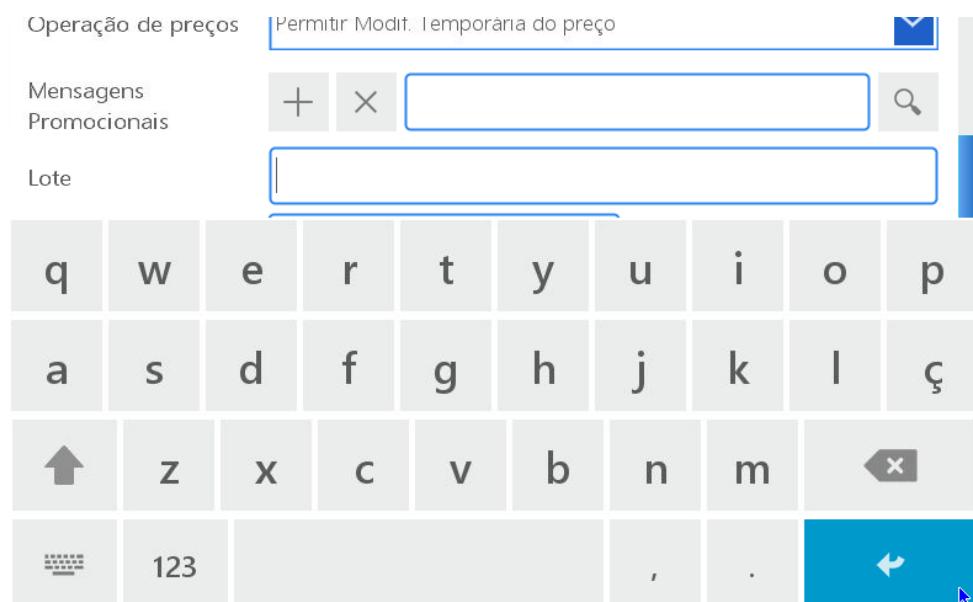
- **Não permitir alterações:** não permite modificar o preço pelo teclado
- **Permitir modificação temporária:** o operador pode realizar a alteração do valor do produto de forma manual.

No campo **Publicidade** É possível executar as seguintes ações:

- pressionando a **lupa** aparecerá o menu de busca.
No quadro direito são visualizados os detalhes das publicidades criadas anteriormente ou ampliar a busca através de uma palavra chave.
- O **símbolo +** permite acessar as mensagens já existentes para realizar alguma modificação.
- O **símbolo X** fecha o anúncio selecionado e retorna.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro PLU's - pasta Publicidades](#) são encontrados os procedimentos para criar, editar ou eliminar uma mensagem promocional na balança.

Para associar um número de lote a um produto pressione o campo correspondente para habilitar-lo. É possível utilizar o teclado numérico do equipamento ou ativar o alfanumérico pressionando a tecla



No campo **Tara** é possível inserir o peso da embalagem do produto. Esse procedimento pode ser realizado das seguintes formas:

- utilizando as **setas** na direita do campo ou
- inserindo o valor através do **teclado numérico**.

Ao criar um produto (PLU) do tipo **Congelado** é visualizado o campo adicional **Porcentagem de água**. Realize os passos descritos anteriormente para inserir o valor correspondente.

Pressione Salvar

MENSAGEM

O código do PRODUTO já existe. Por favor, digite outro valor

OK

Aba Preços

APAGAR	←	<	>	→	REC	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X					
Avançado	Cód. barras		Datas		Auditoria									
Dados		Preços												
Lista de Preços					PREÇO									
Lista 2					89.0									
Lista 1					89.0									

Selecione o campo correspondente do preço para inserir / alterar o valor

Utilize a tecla para apagar o preço

Insira o valor monetário correspondente através do teclado numérico da balança

Pressione Salvar para armazenar o valor

Aba Opções Avançado.

APAGAR	←	<	>	→	REC	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados	Preços		Avançado						
Cód. barras	Datas	Auditoria							
Ingredientes	+	<input type="text"/>							
Dados de conservação	+	<input type="text"/>							
Formato tabela Nu...	<input type="text"/>								
Dados Tabela nut.	ABRIR EDITOR								

Os campos denominados **Ingredientes** e **Dados de conservação** funcionam da mesma maneira. Ao Pressionar:

- A **lupa** acessa o menu de busca. No quadro direito serão exibidos os detalhes dos ingredientes ou sugestões de conservação já armazenados. Selecione um para associar ao produto e pressione selecionar.
- O **símbolo +** permite acessar as listas de ingredientes ou dados de conservação já existentes para realizar modificações ou inserir novas informações.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro PLU's - pasta Ingredientes e dados de conservação](#), são encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou eliminar ingredientes e dados de conservação respectivamente de la balanza.

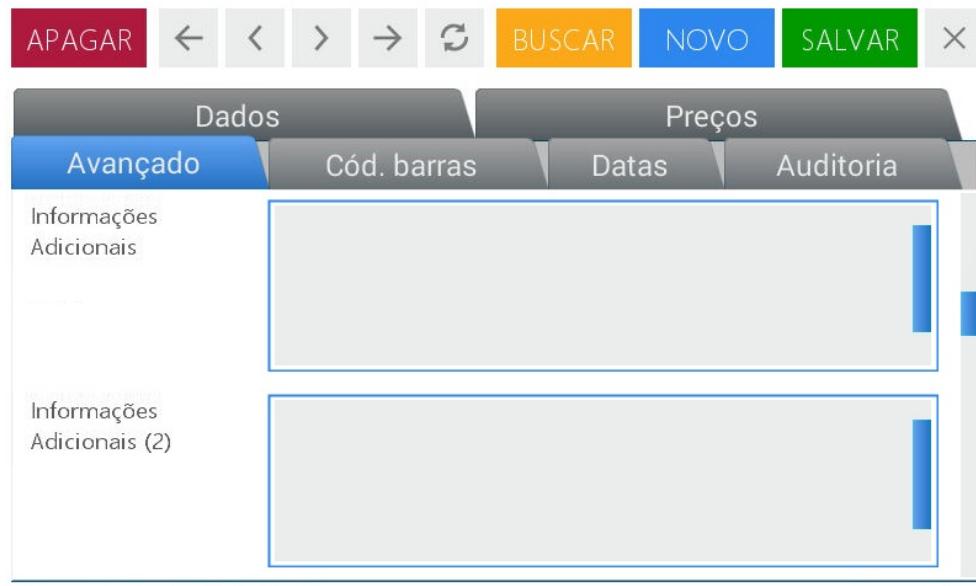
No campo **Tabela nutricional** é possível associar uma tabela nutricional a um produto já criado. Para isso pressione a **lupa** e realize os passos descritos anteriormente para realizar uma busca.

The screenshot shows a software window for managing nutritional tables. At the top, there are several buttons: APAGAR (Red), back arrow, forward arrow, refresh, BUSCAR (Orange), NOVO (Blue), SALVAR (Green), and close (X). Below these, there are two tabs: 'Dados' (selected) and 'Auditoria'. Under 'Dados', there are two input fields: 'Nome' and 'Ingredientes', both with empty blue-bordered boxes. At the bottom right of this section, there is a status indicator with a checkmark and the text '✓ Ativo'.

O campo **Dados Tabela nutricional** exibe um editor que permite inserir os valores nutricionais correspondentes.

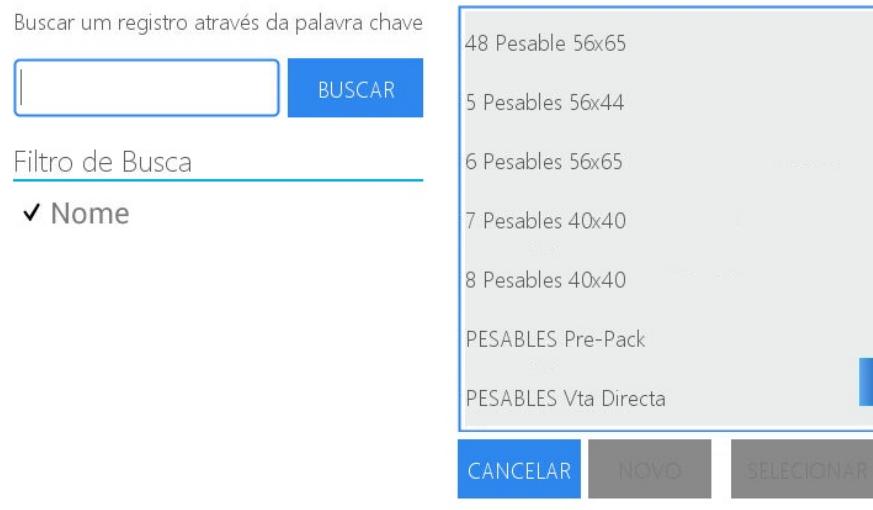
The screenshot shows a modal dialog box for entering nutritional data. The dialog has a table with three columns: 'Item', 'Quantidade', and 'Porcentagem'. The rows are: PORÇÃO (with sub-fields QUANTIDADE POR PORÇAO and %VD(*)), VALOR ENERGÉTICO, CARBOIDRATOS, PROTEÍNAS, and CORPOUSAS TOTAIS. At the bottom are two buttons: 'CANCELAR' (left) and 'OK' (right).

Insira as informações referentes aos dados nutricionais do produto utilizando o teclado numérico ou habilitando o teclado alfanumérico através da tecla



Os campos de **Dados adicionais de uso geral** e **Dados adicionais de uso geral (2)** são para quaisquer informações adicionais referentes ao produto. Para inserir pressione a tecla para visualizar o teclado alfanumérico na tela, digite a informação e pressione aceitar.

Para utilizar uma **Figura Produto** pressione sobre o campo para acesso ao menu de busca. No quadro lateral direito serão visualizados as imagens já cadastradas. Escolha a uma imagem a associar ao produto, e pressione selecionar. É possível a busca também por palavra chave.



IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro PLU's - pasta Imagens](#) são encontrados os procedimentos para armazenamento das imagens na memória da balança.

Nas opções de **Formatos de Impressão**, são possíveis: Venda direta e Pré-empacotamento. Em ambas as opções se executam da mesma maneira:

APAGAR | ← | < | > | → | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados	Preços
Avançado	Cód. barras
Datas	Auditoria
Formatos de Impressão	
Venda direta	X <input type="text"/>
Pré-empacotamento	X <input type="text"/>
Rastreabilidade de carnes	
País de Nacionalid...	+ X <input type="text"/>
País de engorda	+ X <input type="text"/>

- pressionando a **lupa** é exibido o menu de busca. No quadro direito são visualizados os modos de venda já cadastrados. Escolha o que corresponde ao produto a ser criado e pressione selecionar. é possível ampliar a busca por palavra chave.
- O **símbolo X** fecha a tela de seleção de formato de impressão.

Os campos **Rastreabilidade de Carnes** e **Dados de fornecedores** possuem várias linhas de informação a serem preenchidas.

APAGAR | ← | < | > | → | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados	Preços
Avançado	Cód. barras
Datas	Auditoria
Rastreabilidade de carnes	
País de Nacionalid...	+ X <input type="text"/>
País de engorda	+ X <input type="text"/>
País de origem	+ X <input type="text"/>
Fracionador	+ X <input type="text"/>

As ações disponíveis para selecionar ou completar os dados são as mesmas do item anterior:

- A **lupa** acessa o menu de busca
- O **ícone +** permite acessar as informações já existentes para realizar alguma modificação. No caso da opção de **Rastreabilidade de Carnes** são visualizados os dados do módulo **Países**; e em **Dados de fornecedores** é habilitada a tela correspondente a **Terceiros**
- O **ícone X** permite fechar a tela

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro PLU's - pasta Países e Terceiros](#) serão encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou excluir dados na balança.

Ao finalizar pressione Salvar

Aba Cód. barras

Para ativar ou desativar as funções disponíveis neste módulo do menu

pressionar sobre os campos em cinza.

Em **Substituir PLU pelo número** é possível utilizar as setas para inserir o número, ou digitá-lo através do teclado numérico.

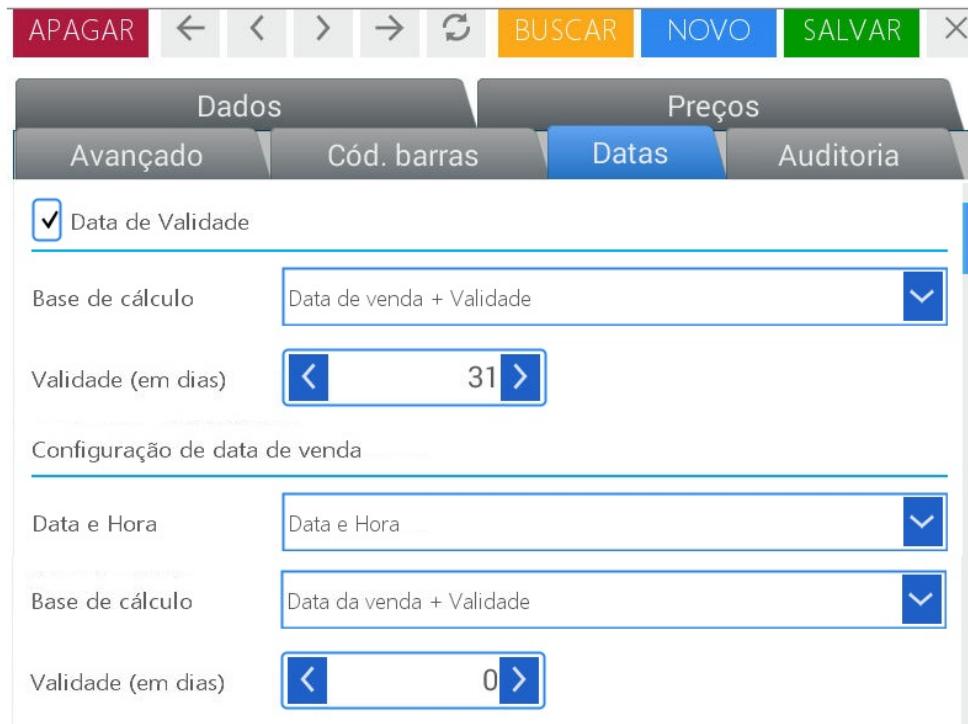
Nos campos **UPC / Código de barras fixo** e **Código de barras fixo** pressione sobre o campo e:

- insira os números através do teclado numérico ou
- pressione  para ativar o teclado alfanumérico

Ao finalizar todas as modificações pressione Salvar

Aba Datas

Para compreender melhor seu funcionamento descrevemos a seguir como exemplo, a data de vencimento de um produto: **carne moída**.



No primeiro item **Base de cálculo** pressione a seta no extremo direito do campo para visualizar as opções

Selecione a opção **Data de venda + validade**

No campo **Validade (em dias)** coloque a quantidade em dias para consumo: 3 (três) dias. Para isso utilize as setas no extremo do campo até visualizar o número três.

Outra maneira de inserir o valor é pressionar  para apagar o número anterior e em seguida colocar o número três através do teclado numérico.

Configuração da data de venda.

Pressione **Data e hora**. serão visualizadas todas as opções disponíveis:

- Data e hora

- Somente Data
- Somente hora

Selecione a segunda opção clicando sobre ela.

No campo seguinte **Base de cálculo** realize as alterações da mesma forma que descrita no item anterior e selecione **data da venda + Validade**

No campo **Validade (em dias)** Insira a quantidade de dias: 3 (três) seguindo os passos detalhados anteriormente

Em seguida pressione Salvar

Aba Auditoria são exibidas as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Criado por	systel
Data Criação	10/03/2016 07:10:17
Modificado por	systel
Data Alterada	14/10/2016 05:45:08

Listas de Preços



Permite gerar novas tabelas de preços e associar produtos a elas com a possibilidade de estabelecer uma data de vigência. O equipamento possui duas listas de preços pré-estabelecidas de fábrica.

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Nome	Lista 1
Descrição	Lista 1
	✓ Ativo ✓ Default
Válido de	15/01/2018 15:03
Válido até	15/01/2020 15:03

Para acessar o menu pressione a tecla 

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Cadastro de produtos** na parte superior direita da tela

Na tela é exibido o menu completo deste módulo. Clique em **Listas de Preços**

Para inserir uma nova lista de preços pressione **Novo**.

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Nome	
Descrição	
	✓ Ativo <input type="checkbox"/> Default
Válido de	15/01/2018 15:03
Válido até	15/01/2018 15:03

Complete os campos detalhados da lista no campo denominado **Dados**. Os itens ainda não modificados aparecem em cinza e se ativam na medida em que completam as informações requeridas.

Na tela de **Dados** encontra-se o campo denominado **Nome**. Aqui é inserido a denominação da nova lista. Por ex: Ofertas da semana. Para isso insira no campo o texto para ativar e após a tecla  para visualizar na tela o teclado alfanumérico.

No campo **Descrição** é inserido breve texto que explique a aplicação da

lista de preços criada. Os procedimentos de preenchimento são os mesmos do passo anterior.

Ao criar a lista de preços sempre aparece marcada a palavra **Ativa**. Isto habilita a lista para uso. Caso deseje que a nova lista seja visualizada como preferencial de venda, marque a opção **Default**.

Também é possível utilizar os campos **Válido de** e **Válido até** para estabelecer uma data de vigência da lista de preços criada:

- utilizando as setas para selecionar a data desejada ou
- inserindo as datas através do teclado numérico. Para isso deve-se pressionar a tecla de ativação do teclado.

Pressione **Salvar** para confirmar a operação.

É visualizada uma mensagem de confirmação. Pressione Aceitar

Imagens



Nesta opção é possível carregar todas as imagens a serem visualizadas na tela. Esta operação é possível através de um dispositivo USB (pen drive).

O tamanho recomendado para as imagens são de 400 x 400 pixels

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados		Auditoria						
Nome		Sem Foto						
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo		<input type="checkbox"/> Imagem do Produto						
<input type="checkbox"/> Ícone para acesso direto		<input type="checkbox"/> Imagem do fornecedor, usuário, etc.						
<input type="checkbox"/> É um logo de RSI (Alimento Irradiado)		<input type="checkbox"/> É um logo de empresa						
<input type="checkbox"/> É uma imagem de publicidade		<input checked="" type="checkbox"/> É uma imagem de conservação						

Acesse o menu pressionando a tecla

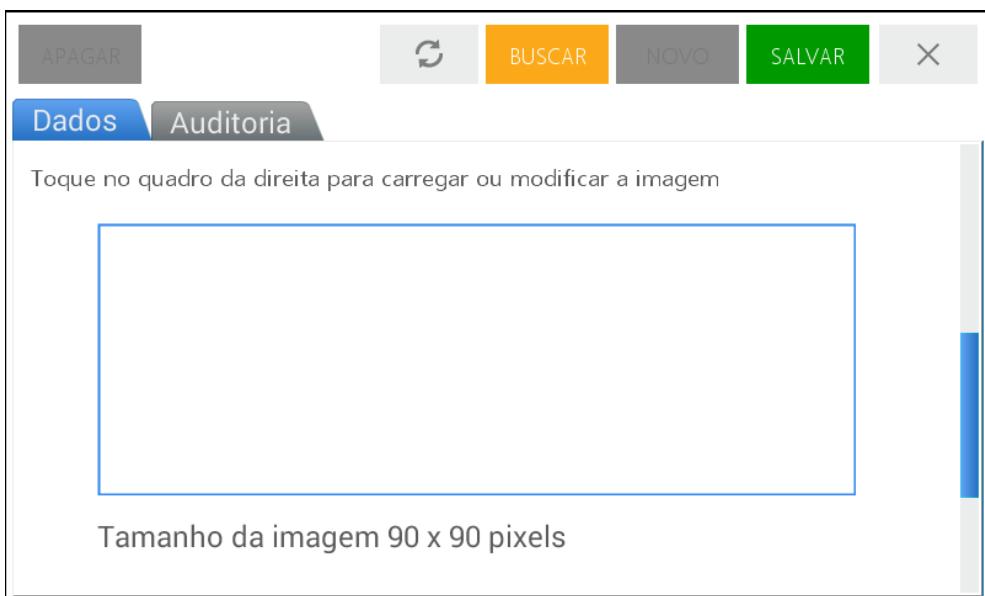
Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Inserir / excluir** localizada da parte superior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Imagens**

Para iniciar com a carregamento das imagens pressione **Novo**



Complete os dados referentes a esta imagem na aba **Dados**.

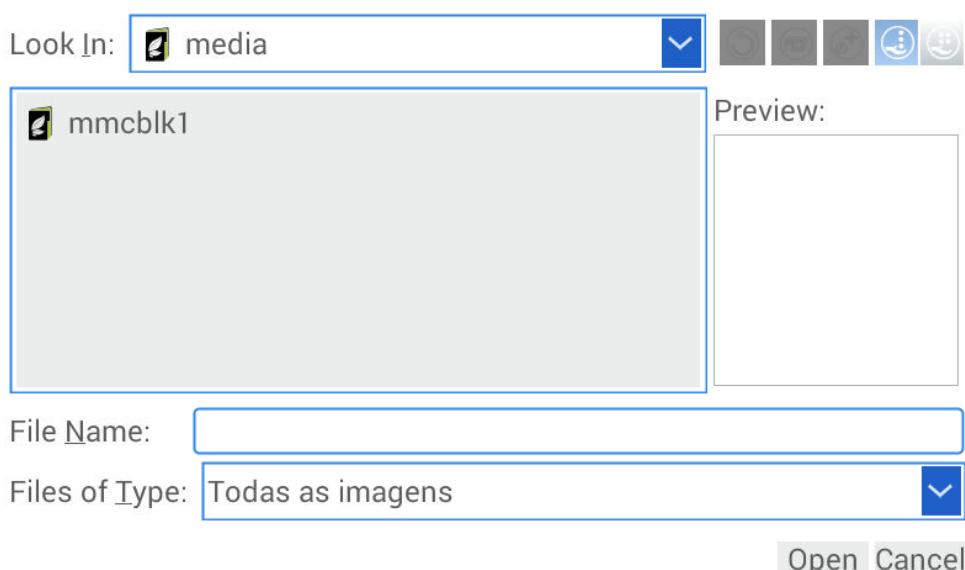
Pressione o campo **Nome** para habilitá-lo, em seguida a tecla para visualizar o teclado alfanumérico e digite a identificação da imagem.

A palavra **Ativo** aparecerá marcada por default. Selecione a seguir a opções:

- Ícone para acesso
- É logo de RSI
- Imagem do produto
- Imagem de fornecedor, usuário, etc.

Pressione no quadro seguinte (em branco) para carregar ou modificar a imagem.

Será visualizada a seguinte tela



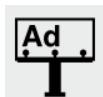
Pressione o botão **Buscar** em para selecionar a origem do arquivo.

No campo **Nome de arquivo** coloque a identificação da imagem.

Pressione a tecla  para habilitar o teclado alfanumérico.

Pressione Abrir

Mensagens Promocionais



Permite visualizar na parte inferior do visor da balança, uma mensagem promocional referente a empresa, produtos ou ofertas, programados de acordo com a sua necessidade.

APAGAR	<input type="button" value="←"/>	<input type="button" value="<"/>	<input type="button" value=">"/>	<input type="button" value="→"/>	<input type="button" value="BUSCAR"/>	<input type="button" value="NOVO"/>	<input type="button" value="SALVAR"/>	<input type="button" value="X"/>
Dados		Auditoria						
Nome	Produtos em promoção							
Mensagem	Exemplo de publicidade associada a um produto							
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo								
<input checked="" type="checkbox"/> É publicidade para Produtos								
Imagen								

Acesse o menu através da tecla 

Selecione usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Inserir / Excluir** localizada na parte superior direita da tela

Na tela será exibida o menu completo deste módulo. Pressione **Mensagem promocional**

Para criar uma nova mensagem promocional pressione **Novo**

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Nome	
Mensagem	
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo	
<input type="checkbox"/> É publicidade para Produtos	
Imagen	

Insira as opções detalhadas do item na aba **Dados**.

Primeiro pressione sobre o campo **Nome** para habilitar o campo, em seguida a tecla  para visualizar o teclado alfanumérico.

Insira o texto referente a mensagem promocional no campo **MENSAGEM** e siga os mesmos passos anteriormente descritos .

Selecione **Ativo** se deseja para habilitar a visualização no visor do cliente (não é relacionada com produtos) ou escolha **É publicidade para produtos** se o anúncio se vincula a um produto em particular.

Pressione Salvar para confirmar a operação.

Na aba **Auditoria** são visualizadas as informações relacionadas os registro de dados armazenados.

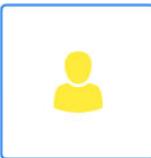
Usuários



Nesta opção são selecionadas as permissões referentes aos usuários com a possibilidade de distintos acessos (venda, consulta, administração)

APAGAR    BUSCAR NOVO SALVAR 

Dados Auditoria

	Código 1
	Nome Vendedor
Sobrenome Vendedor 1	
Usuário: Vende1	
Senha *****	

Acesse o menu pressionando a tecla 

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Inserir / excluir** localizado na parte superior da tela

Na tela são visualizados o menu completo deste módulo. Pressione

Usuários

Para criar um usuário pressione **Novo**

APAGAR    BUSCAR NOVO SALVAR 

Dados Auditoria

	Código
	Nome
Sobrenome	
Usuário:	
Senha	

Aba Dados

Complete as informações referentes aos usuários a serem criados:

Nome, sobrenome, descrição, usuário, senha e confirmação.

Todos os campos são preenchidos da mesma maneira:

- Clique sobre o campo para habilitá-lo,
- Após a tecla  para visualizar o teclado alfanumérico,
- preencha a informação correspondente e
- pressione Entrar para confirmar

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default.

Caso deseje restringir as permissões de um usuário para que não possa realizar nenhuma operação na balança, selecione **Bloqueado**.

No campo de **Rolagem** selecione dentre as opções disponíveis e escolha a função pertinente ao usuário criado:

- Administrador - Consulta - Vendedor

Complete as informações correspondentes ao **Email** e **Telefone** seguindo os passos descritos anteriormente.

Pressione Salvar para confirmar a operação.

Na aba **Auditória** são visualizados as informações relacionadas aos registros de dados armazenados.

Setores



Permite criar, modificar e/ou apagar os setores que serão associados aos produtos. Ao Criar um setor, é possível a associação em grupos, facilitando listas, relatório de vendas, manutenção e atualização de dados.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados		Auditoria						
Dados	2			✓ Ativo				
Nome	AÇOUGUE							

Acesse o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Inserir / Excluir** localizado na parte superior da tela.

Na tela é visualizado o menu completo deste módulo. Selecione **Setores**.

Para criar um novo setor, pressione **Novo**.

APAGAR ⏪ ⏴ ⏵ ⏶ BUSCAR NOVO SALVAR ⏹

Dados Auditoria

Dados

6

✓ Ativo

Nome

Complete o detalhamento das informações na aba **Dados**.

Campo **Código** define o código do setor a ser criado.

A opção **Ativo** é selecionado por default. Caso deseje desabilitar qualquer setor, desmarque esta opção.

Clique sobre o campo **Nome** para definir o nome do setor.

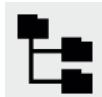
Também é possível utilizar os setores cadastrados de fábrica. Para isso, pressione Buscar (localizado na parte superior) e selecione dentre as opções:

- Frios e Lácteos
- Açougue
- FLV
- Padaria
- Peixaria
- Armarinhos e Bazar
- Setor Genérico

Pressione Salvar.

Na aba **Auditoria** são visualizados as informações referentes aos registros de dados armazenados

Grupos



Permite criar, modificar e/ou excluir grupos a qual serão vinculados aos produtos (PLUs)

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Dados	1	✓ Ativo
Nome	Produtos em oferta	

Acesse o menu pressionando a tecla ☰

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Inserir / Excluir** localizada na parte superior da tela

Na tela serão visualizados o menu completo deste módulo. Pressione

Grupos

Para incluir um novo Grupo, pressione **Novo**.

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Dados	< 2 >	✓ Ativo
Nome		

Na aba de **Dados** esta localizado o primeiro campo denominado **Código**. Insira o número desejado para o grupo a ser criado.

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar um grupo, desmarque esta opção.

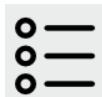
Clique sobre o campo **Nome** para inserir o nome do grupo.

Para localizar grupos já criados pressione buscar (posicionado na barra superior) e selecione o desejado.

Pressione **Salvar**.

Na aba **Auditória** serão visualizadas as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados

Receitas (Ingredientes)



Permite cadastrar a lista de elementos que compõem um produto para serem associados posteriormente a um produto.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados		Auditória						
Nome	Venda por peso - Venda Direta							
Ingredientes	Este é um exemplo de item de receitas (Ingredientes)							
✓ Ativo								

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Inserir / Excluir** localizada no canto superior direito da tela

Na tela será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Receita**

Para iniciar o cadastro de Ingredientes pressione **Novo**.

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Nome	<input type="text"/>
Ingredientes	<input type="text"/>
✓ Ativo	

Clique sobre o campo **Nome** e insira a identificação da receita que será relacionada posteriormente a um produto.

Realize o mesmo procedimento para inserir as informações da **Receita**. Aqui poderá ser colocado os detalhes completos dos componentes.

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar uma receita desmarque este campo.

Pressione Salvar.

Na aba **Auditoria** serão visualizados as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Dados de conservação



Permite cadastrar uma lista de recomendações de uso/ conservação para os produtos (Ex. temperatura, umidade, armazenamento, etc). Estas informações podem ser inseridas na criação/configuração de um produto (PLU), e posteriormente ser impressas quando associadas.

APAGAR ← < > → BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Nome Exemplo Conservação

Dados de conservação Este é um exemplo de item de dados de conservação

✓ Ativo

Figura do produto



Safe Handling Instru

Acesse o menu pressionando a tecla ☰

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Inserir / Excluir** posicionado no canto superior da tela

Na tela será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione

Dados de conservação

Para iniciar a criação de novos dados de Conservação pressione **Novo**.

APAGAR ← < > → BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

CONSERVAÇÃO

✓ Ativo

Figura do produto



Safe Handling Instru

This product was prepared from inspected and passed meat or poultry. Some food products may contain bacteria that can cause illness if the product is mishandled or cooked incompletely.

Na tela de **Dados** clique sobre o campo **Nome** e insira a identificação do tipo de conservação a criar.

Utilize os mesmos procedimentos para o campo **Dados de conservação**. Aqui é possível inserir os detalhes completos das indicações de preservação adequada ao produto.

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. Desmarque esta opção para desabilitá-lo.

Pressione Salvar

Na aba **Auditoria** serão visualizados as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Terceiros



Permite criar um cadastro que contém informações primárias e secundárias das pessoas/empresas que se vinculam de maneira direta ou indireta com o seu negócio.

APAGAR | ← | < | > | → | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Telefones e endereços | Auditoria

<input type="text"/>	Nome Exemplo de terceiros
<input type="text"/>	
Descrição Exemplo de registro de item de terceiros	
✓ Ativo	
Tipo	<input type="radio"/> É um cliente <input type="radio"/> É um funcionário

Acesse o menu pressionando a tecla

Selecione a opção **Inserir / Excluir**

Pressione a opção **Terceiros**

Para iniciar com a criação de um novo registro pressione **Novo**.

Dados Telefones e endereços Auditoria

Nome

Descrição

✓ Ativo

Tipo

É um cliente É um funcionário

No campo de **Dados** ative o campo **Nome** e complete os dados correspondentes.

Proceda da mesma maneira para o campo **Descrição**

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar desmarque esta opção

Dados Telefones e endereços Auditoria

Tipo

É um cliente É um funcionário

É um representante de vendas É um envasador

É um distribuidor É um fornecedor

É um importador É um exportador

É um fracionador É um matadouro

Ident. fiscal

Dentro das opções disponíveis no campo **Tipo** selecione a que se associe a profissão da pessoa cadastrada.

Por último, clique em **Nº Documento** para inserir os dados correspondentes a identificação.

APAGAR ← → BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Telefones e endereços Auditoria

Nombre

Casa Central

ALTERAR

prossiga com o preenchimento na aba **Telefones e Endereços**.

No campo **Nome** selecione a opção correspondente ao item inserido.

Caso necessite alterar as informações já existentes pressione **Alterar**

APAGAR ← → BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Nome

Casa Central

✓ Ativo

✓ Para Faturamento

✓ Para envio

Fiscal

✓ Para recibo

✓ Para pagamento à v...

Telefones

tel 1

tel 2

Fax

fax

Modifique os dados necessários clicando sobre o campo correspondente.

Pressione Salvar.

Na aba **Auditoria** serão visualizadas as informações relacionadas aos registros dos dados guardados

Unidade Monetária



Permite definir o símbolo da unidade monetária (ex. \$, R\$, USD, etc.), também as casas

decimais para os preços. Esta configuração será exibida nas impressões dos comprovantes, etiquetas e relatórios.

APAGAR | ← | < | > | → | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Símbolo: R\$

Descrição: Real

✓ Ativo

Cód. ISO: R\$

Precisão de Preços: < 2 > Decimais

Acesse o menu pressionando a tecla ☰

Selecione a opção **Inserir / Excluir**

Clique na opção **Unidade Monetária**

Para iniciar um novo registro pressione **Novo**.

APAGAR | ← | < | > | → | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados | Auditoria

Símbolo:

Descrição:

✓ Ativo

Cód. ISO:

Precisão de Preços: < 0 > Decimais

Na tela de **Dados** clique sobre o campo **Símbolo** e insira a identificação do tipo de moeda a ser criada.

Utilize o mesmo procedimento para o campo de **Descrição**

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. caso deseje desabilitar, desmarque esta opção.

Insira o **Cód. ISO** clicando sobre ele, e inserindo a informação relacionada a ISO.

No campo **casas decimais** coloque os decimais correspondentes.

Pressione Salvar.

Para localizar os registros já criados pressione **Buscar** localizado na barra superior



Na aba **Auditória** são as visualizações informações relacionada os registros dos dados armazenados

Países



Permite completar a informação associada ao país de origem do produto.

A screenshot of the Countries management interface. At the top is a toolbar with buttons: APAGAR (red), back/forward arrows, BUSCAR (orange), NOVO (blue), SALVAR (green), and close (X). Below the toolbar is a navigation bar with tabs: Dados (selected) and Auditoria. The main area contains fields for Nome (Nome: Brasil), Descrição (Descrição: Brasil), and Cód. ISO (Cód. ISO: bra). A status indicator shows Ativo with a checkmark. At the bottom is a Moeda section with a plus sign and a dropdown menu showing "R\$ Real".

Acesse o menu pressionando a tecla ☰

Selecione a opção **Inserir / Excluir**

Clique no campo **Países**

Para iniciar um novo registro pressione **Novo**.

The screenshot shows a software window with a toolbar at the top containing buttons for APAGAR, back/forward navigation, BUSCAR (highlighted in orange), NOVO (highlighted in blue), SALVAR (highlighted in green), and a close button. Below the toolbar is a tabbed section with 'Dados' selected. The 'Nome' field is empty. The 'Descrição' field is empty. A checkbox labeled 'Ativo' is checked. The 'Cód. ISO' field is empty. The 'Moeda' field contains a '+' button and a search icon. The 'Auditoria' tab is visible but empty.

Na tela de **Dados** clique no campo **Nome** e insira o nome do país a ser criado.

Utilize o mesmo procedimento para o campo **Descrição**.

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar, desmarque esta opção.

Insira o **Cód. ISO**, que identifica o código ISO do sistema de gestão.

No campo **Unidade monetária** é possível selecionar através do menu de busca os valores monetários já criados ou pressionar o botão + para modificar algum dos existentes.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro - Unidade Monetária](#) São encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou excluir um valor monetário na balança.

Pressione Salvar.

Para localizar os registros já criados escolha a opção **Buscar** (localizado na barra superior) Pode-se ampliar a busca através do código ISO ou descrição.

Na aba **Auditoria** serão visualizados as informações relacionadas aos registros de dados armazenados

Cadastro de Estados



Permite estabelecer a informação que corresponde ao estado proveniente do produto.

The screenshot shows a software interface for managing states. At the top, there is a toolbar with buttons for APAGAR (Delete), navigation arrows, BUSCAR (Search), NOVO (New), SALVAR (Save), and close. Below the toolbar, there are two tabs: 'Dados' (Data) and 'Auditoria' (Audit). The 'Dados' tab is active. The form fields include:

- Nome: São Paulo
- Descrição: (empty)
- ✓ Ativo: checked
- Abreviatura: SP
- País: + bra Brasil (with a search icon)

Acesse o menu pressionando a tecla ☰

Selecione a opção **Inserir / Excluir**

Selecione **Estados**

Para um novo registro pressione **Novo**.

The screenshot shows a software interface for managing states. At the top, there is a toolbar with buttons for APAGAR (Delete), navigation arrows, BUSCAR (Search), NOVO (New), SALVAR (Save), and close. Below the toolbar, there are two tabs: 'Dados' (Data) and 'Auditoria' (Audit). The 'Dados' tab is active. The form fields are empty:

- Nome: (empty)
- Descrição: (empty)
- ✓ Ativo: (unchecked)
- Abreviatura: (empty)
- País: + (with a search icon)

Na tela de **Dados** clique no campo **Nome** e coloque a denominação do estado.

Utilize os mesmos procedimentos para o campo **Descrição**.

A opção **Ativo** aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar alguma **Região** selecione esta opção.

Clique sobre o campo **Abreviatura** e insira as siglas que identificam a província a ser criada.

No campo **País** acesse o menu de busca para localizar os países já

cadastrados ou pressione o botão + para modificar algum dos existentes.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro - Países](#) encontrará os procedimentos para criar, editar ou excluir os dados de um país na balança.

Pressione Salvar

Para localizar os registros já criados escolha a opção Buscar (localizado na barra superior) É possível a utilização da busca por nome ou sigla.

Buscar um registro através da palavra chave

BUSCAR

Filtro de Busca

Abreviatura

Nome

MG Minas Gerais
RJ Rio de Janeiro
SP São Paulo

CANCELAR NOVO SELECLONAR

Na aba **Auditória** serão visualizadas as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados

Cadastro de Cidades



Permite cadastrar a cidade de origem de produto.

Dados **Auditoria**

Nome	São Paulo
Cód. área	11
✓ Ativo	
Cód. postal	08152-060
Provincia	+ SP São Paulo <input type="button" value="Search"/>
-	

acesse o menu pressionado a tecla

Selecione a opção **Inserir / Excluir**

Acesse a opção **Cidades**

Para iniciar um novo registro pressione **Novo**.

Dados **Auditoria**

Nome	São Paulo
Cód. área	11
✓ Ativo	
Cód. postal	08152-060
Provincia	+ SP São Paulo <input type="button" value="Search"/>
País	+ bra Brasil <input type="button" value="Search"/>

Na tela de **Dados** clique no campo **Nome** e insira o nome da cidade a ser criada.

Utilize os mesmos procedimentos para o campo **Cód. área**.

A opção **Ativo** aparece marcada por default. caso deseje desabilitar, desmarque esta opção .

No campo **CEP** para insira o código de endereçamento postal que identificará a cidade.

Os campos seguintes **Estado** e **País** são preenchidos da mesma maneira:

- Acesse o menu de busca para localizar os estados e países já cadastrados ou
- pressione o botão + para modificar algum já existente.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro - Países e Estados](#) São encontrados os passos para criar, editar ou eliminar os dados de Países e estados da respectiva balança.

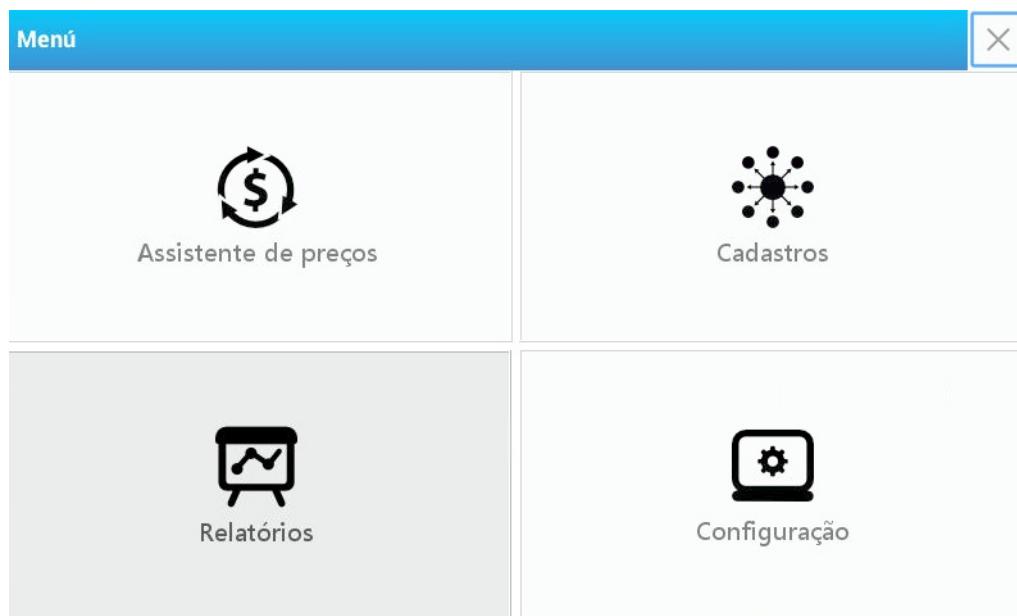
Pressione Salvar

Para localizar os registros já criados escolha a opção Buscar (localizado na barra superior) A busca também é possível por abreviação ou nome

Na aba **Auditória** serão visualizadas as informações relacionados aos registros de dados armazenados.

Relatórios

Permite imprimir em papel contínuo o total de vendas do dia, produtos ou vendedor, E relatórios de cadastros de grupos, setores e preços.



Relatórios

Detalhes

Vendas do dia	Total de vendas executadas
Vendas por vendedor	Soma de vendas realizadas por cada VENDEDOR
Vendas por produto	Valor total de vendas de cada produto
Fechamento de vendas	Encerramento das vendas com limpeza de memória de totais das vendas
Cadastro de grupos	Detalhes dos grupos cadastrados
Cadastro de setores	Descrição dos setores ativos
Lista de preços	Listas de preços em uso
Preços de produtos	Valor dos produtos em cada lista de preços ou condições

Vendas do dia



Esta opção permite obter os detalhes dos totais de vendas concretizadas de acordo com o período selecionado.

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Relatórios** localizado no canto inferior esquerdo da tela

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Vendas do Dia**

Utilize os filtros para determinar o relatório conforme a sua necessidade

Ative o tipo de filtro a ser utilizado e/ou o **Modo Detalhado** pressionando os campos em cinza que se encontram no início de cada opção. Uma vez realizada esta operação serão visualizados as marcações para habilitação dos mesmos.

Para utilizar o filtro por data selecione o período desejado utilizando os campos de data-hora.

Para realizar o relatório de vendas por vendedor utilize o menu de busca para selecionar o usuário

O modo detalhado possui informações ampliadas das vendas executadas no período escolhido:

- Data
- Nº Ticket
- Subtotal

Pressione Aceitar

Vendas por vendedor



Esta opção mostra o total de vendas realizadas por cada **VENDEDOR** juntamente com as de **PRÉ-EMPACOTAMENTO**.

RELATORIO DE VENDAS (TOTAIS) POR VENDEDOR

✓ Filtrar por data a

■ Filtrar por vendedor 

■ Modo Detalhe

CANCELAR **OK**

Selecione a opção **Vendas por vendedor** e execute os passos a seguir:

Ative o tipo de filtro a ser utilizado e/ou use o **Modo Detalhado** clicando sobre os campos em cinza que se encontram no inicio de cada opção. Una vez realizada esta operação serão visualizadas as marcações para habilitação dos mesmos.

Selecione o período desejado utilizando os campos de data-hora.

Utilize o menu de busca para selecionar o usuário à verificar

O modo detalhado possui informações ampliadas das vendas executadas no período escolhido:

- Data
- Nº Ticket
- Subtotal

Pressione Aceitar

Vendas por produto



Esta opção possibilita visualizar o total de vendas de cada produto processado pela balança.

VENDAS POR PRODUTO



✓ Filtrar por data

< 16/01/2018 >

a

< 16/01/2018 >

PLU



0



Setores



Grupos



CANCELAR

OK

Selecione a opção **Vendas por produto** e execute os passos à seguir:

Selecione o período desejado utilizando o campo **Filtrar por data**

O campo **PRODUTO** são observados os detalhes das vendas de um produto em particular. Utilize a busca e procure o produto a ser utilizado no relatório.

Os campos de **Setores** e **Grupos** podem ser utilizados como filtro no relatório para facilitar a busca.

Pressione Aceitar.

Fechamento de vendas



Esta opção executa o fechamento das vendas, uma vez que já se tenha gerado os relatórios necessários **APAGAR DA MEMÓRIA** os totais de vendas realizadas para que se possa iniciar um novo período.

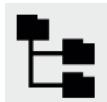
Fechamento	Data	Usuario	Vendas	Total
	15/01/2018 08:57:05	Supervisor	26	69.782,59

Fechamentos: 1

Para eliminar da memória do equipamento os totais de vendas realizados, Acesse a opção **Fechamento de Vendas** e pressione **Fechar Vendas** localizado na margem superior direito.

Após realizar esta ação, será visualizada uma tela para confirmar ou cancelar a operação.

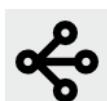
Relatório de grupos



Realiza a impressão direta do relatório dos grupos disponíveis

Para obter os detalhes dos grupos criados selecione **Relatório de Grupos** e a impressão será executada automaticamente.

Relatório de setores

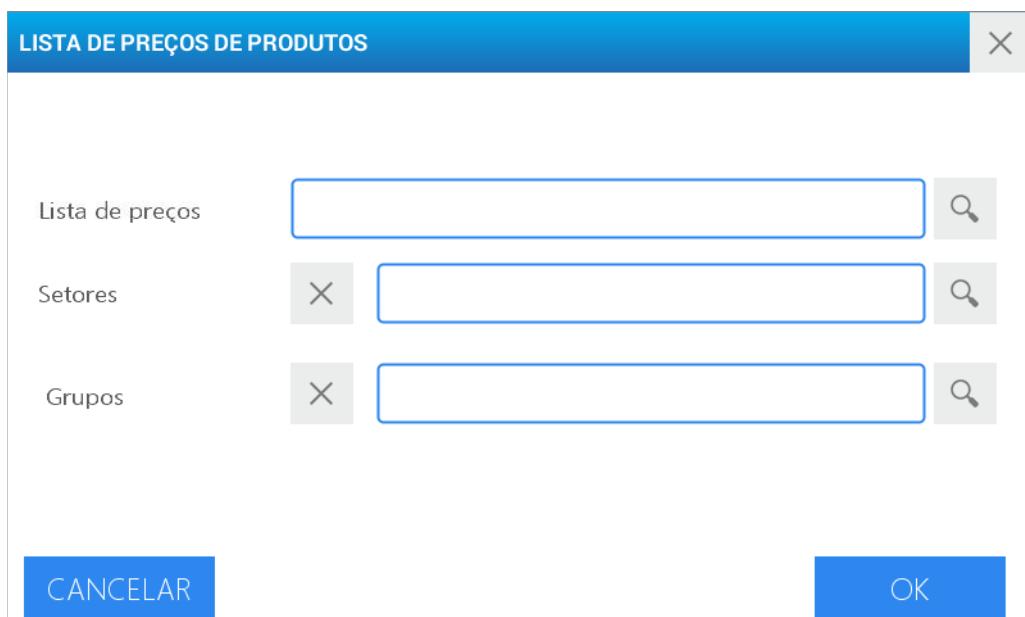


Esta opção imprime o relatório de setores cadastrados na balança, Pressionando sobre a opção **Relatório de setores** o relatório será impresso automaticamente.

Relatório de Lista de preços



Imprime de maneira rápida as listas de preços ativas na balança.



Selecione a opção **Lista de Preços**

Utilize o menu de busca para selecionar a **Lista de Preços** desejada.

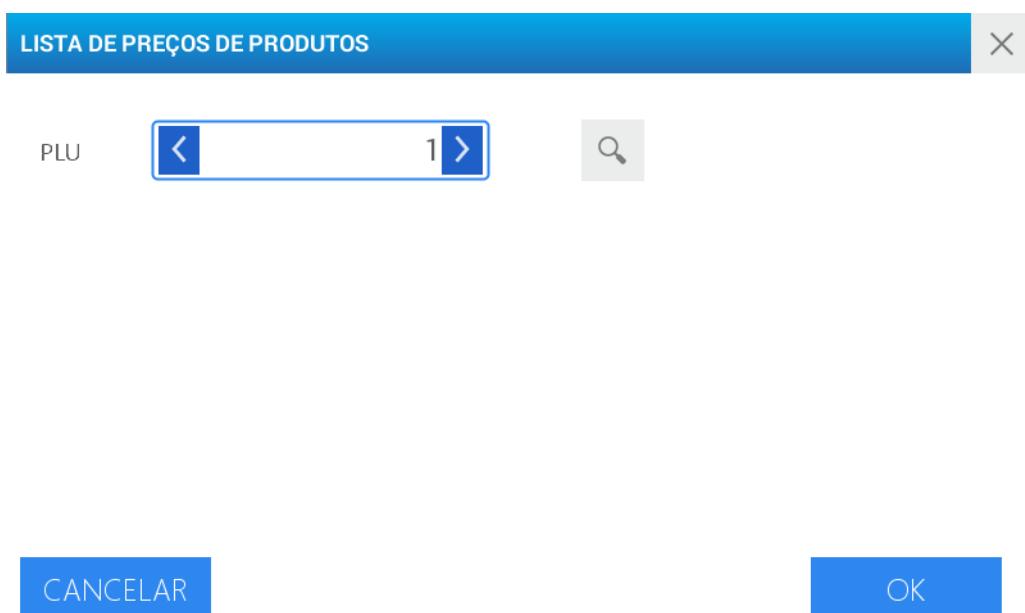
Para o refino da busca, utilize os campos de **Setores** e **Grupos**.

Pressione Aceitar.

Preços de produtos



Executa uma impressão detalhada dos valores dos produtos.



Para utilizar este relatório siga os seguintes passos:

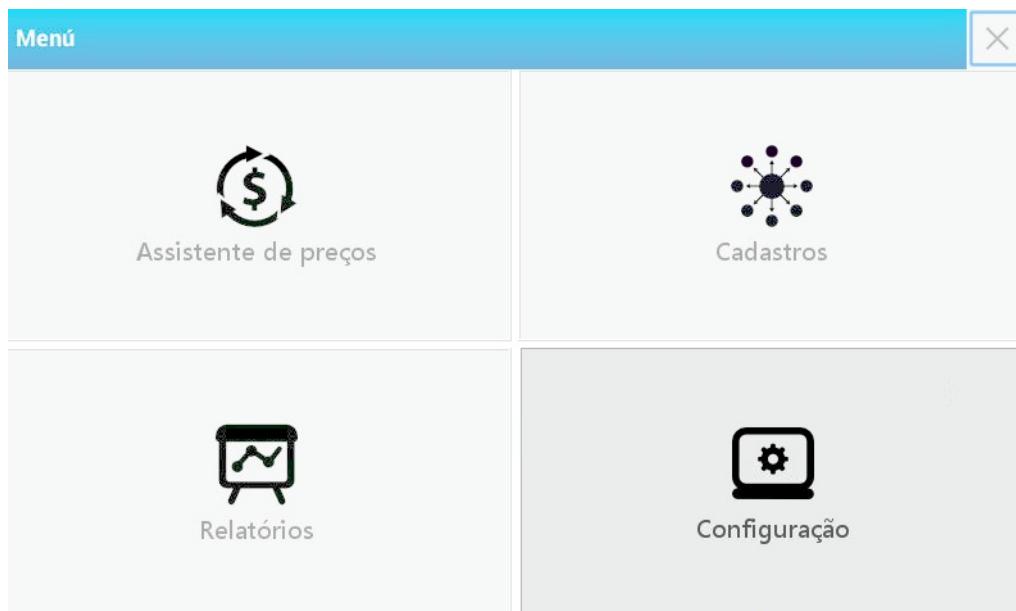
Acesse a opção **Preços de Produtos**

Utilize a busca inserindo o código do produto a ser localizado.

Pressione Aceitar.

Configuração

Neste ponto do menu é possível estabelecer os parâmetros necessários para garantir o correto funcionamento do equipamento, assim como adapta-lo para o uso específico da sua empresa, O estado da conexão de redes, permissões de usuários, etc.



Geral



Esta opção permite as configurações gerais do equipamento para adaptar a balança as necessidades pontuais da empresa.

Configurações gerais

Salvar **X**

Balança	Impressão	Data e Hora	Importar
Dados da Empresa	Páginas	Vendas	

Nome da Empresa: NOMBRE COMERCIO

Endereço da Empresa: DIRECCIÓN COMERCIO

Telefone: 0123 - 4567890

Imagen: 

É aconselhável uma resolução máxima da imagem de 400 pixels

Detalharemos primeiro as funções de cada opção nas abas:

- **Dados da empresa:** Neste espaço é possível incorporar as informações referentes a sua empresa ou comércio. Estas serão visualizadas como cabeçalho nas impressões do equipamento.
- **Páginas:** aqui é possível a alteração dos nomes das páginas iniciais dos acessos diretos.
- **Vendas:** permite determinar permissões de acesso, a alteração de preços, venda de produtos genéricos e visualizar o número do último ticket impresso.
- **Balança:** Nesta seção é definida o nº da balança (para a situação de vários equipamentos em operação), visualização do ponteiro na tela, tempo de espera das teclas especiais e da propaganda, modo de balança, entre outras funções.
- **Impressão:** permite definir o número de cópias, retrocesso automático, modo compactado, imprimir QR (no recibo).
- **Data e Hora:** permite definir o modo que irá sincronizar a data e hora.
- **Importar:** permite definir uma conexão com um FTP para importar um arquivo.

A seguir são demonstrados como completar os dados em cada aba.

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direito da tela

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Geral**

Configurações gerais

Dados da Empresa

Nome da Empresa	NOMBRE COMERCIO
Endereço da Empresa	DIRECCIÓN COMERCIO
Telefone	0123 - 4567890
Imagen	

É aconselhável uma resolução máxima da imagem de 400 pixels

Na aba **Dados da Empresa** encontra-se o primeiro campo denominado **Nome**. Aqui é inserido a identificação da empresa. Acesse o campo e pressione a tecla  para habilitar o teclado alfanumérico. Insira a denominação desejada e em seguida pressione Enter.

Para os campos seguintes **Endereço da empresa** e **Telefone** utilize os mesmos passos anteriores para preencher-los. É possível a utilização também do teclado numérico da balança.

No campo **imagem** é possível a associação do logo da sua empresa (tamanho máximo 400 pixels). Pressione sobre o campo em branco para habilitar o menu de busca. Deslize a barra lateral para buscar ou utilize o campo de texto para realizar uma busca por palavra-chave.

IMPORTANTE: Antes de executar esta ação o arquivo da imagem deve estar carregada no equipamento. Para isto siga os passos descritos em [Programação - Cadastro - Imagens](#).

Pressione Salvar

Configurações gerais

Salvar **X**

Balança	Impressão	Data e Hora	Importar
Dados da Empresa	Páginas	Vendas	

Página 1	Frutas	Página 6	Verduras
Página 2	Ejemplos	Página 7	P 7
Página 3	P 3	Página 8	P 8
Página 4	P 4	Página 9	P 9
Página 5	P 5	Página 10	P 10

Na aba **Páginas** insira o nome que identificará as páginas de acesso rápido.

Pressione sobre cada linha para ativar a edição

Pressione a tecla  para habilitar o teclado alfanumérico

Insira a denominação desejada

Pressione Salvar

Configurações gerais

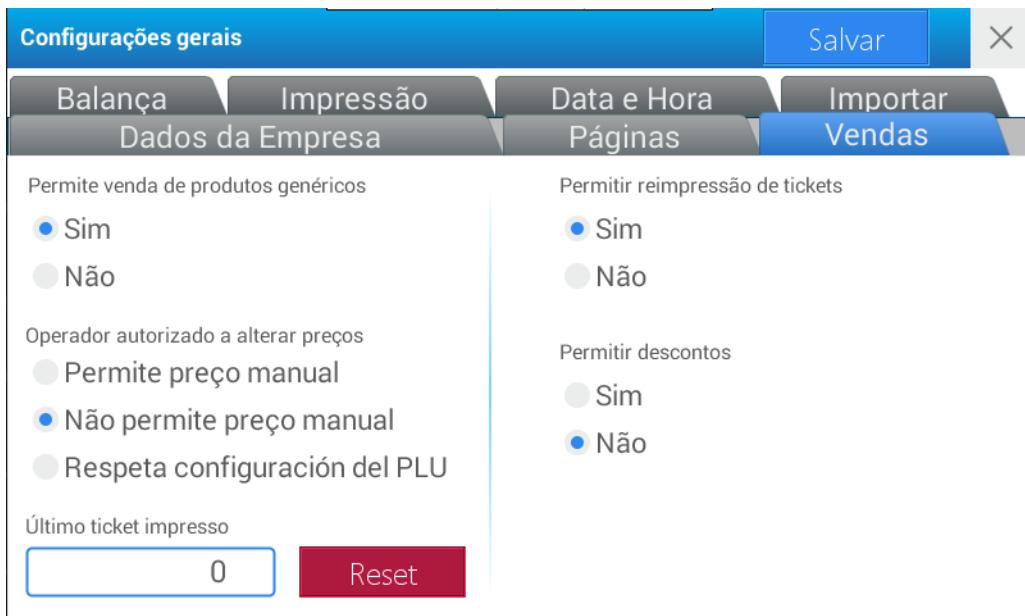
Salvar **X**

Vendas	Balança	Impressão
Dados da Empresa	Páginas	

Pagina 1	Frutas	Pagina 6	Verduras
----------	--------	----------	----------

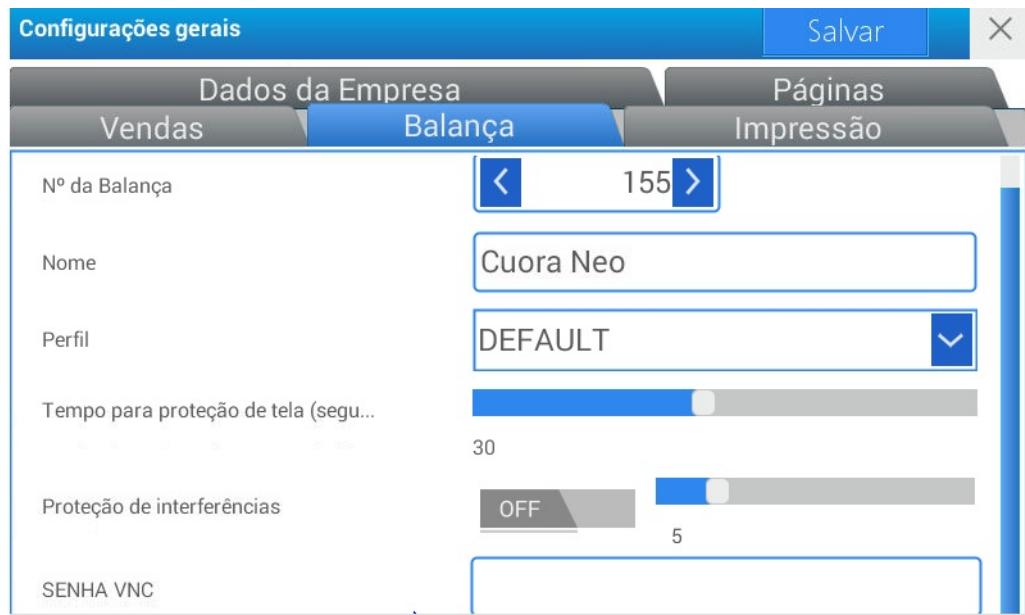



IMPORTANTE: Equipamento se encontra em modo AUTOSERVIÇO. Neste modo, é possível utilizar dois acesso rápidos (onde é possível a sua seleção de imagem) para acesso a duas páginas de produtos previamente cadastradas.



Na aba **Vendas** estão disponíveis os seguintes itens:

- Permitir venda de produtos genéricos
- Operador autorizado a alterar preços
- E visualizar o último ticket impresso
- Também alterar o ticket para as configurações de fábrica
- Permite a reimpressão do ticket
- Permite descontos Ao finalizar pressione Salvar



Na aba **Balança** é possível:

Colocar o número que identifica o equipamento (utilizado para conexão de rede) no campo **Nº de Balança**. Insira o número através do teclado ou utilize as setas para selecionar o número desejado.

Selecione o **Tempo de exposição de publicidade** deslizando o cursor para a direita para incrementar o valor de tempo de exposição.

Deslize o cursor na opção **Número de exposições** para aumentar o

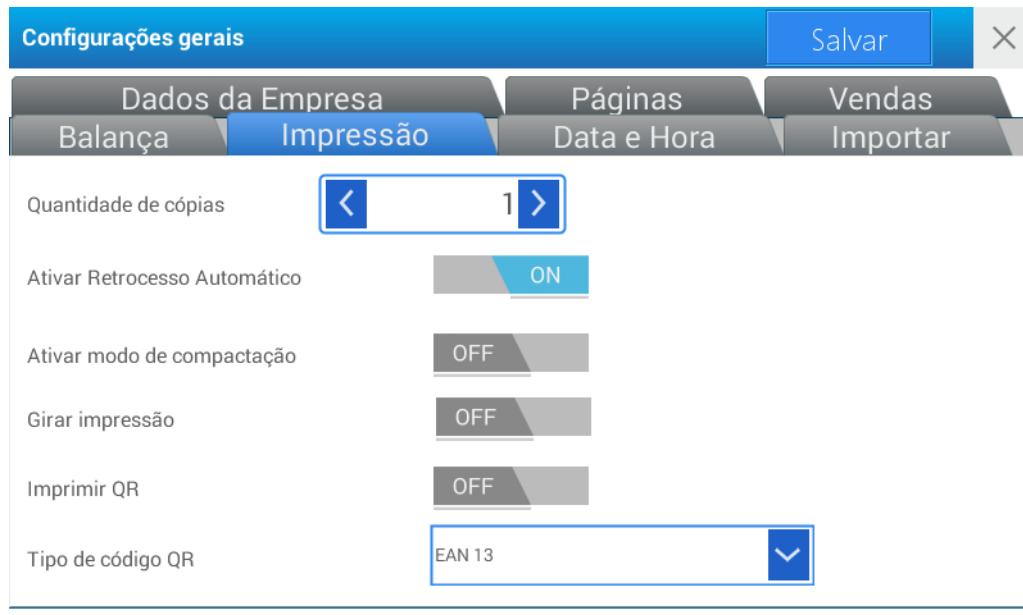
número ou para a esquerda para reduzi-lo.

Pressione o seletor ON-OFF **Tempo de espera para teclas especiais** para ativá-lo. Utilize o cursor da direita para aumentar o número ou o da esquerda para reduzi-lo.

Para **ativar VNC** primeiramente insira a chave no campo de texto habilitado correspondente e em seguida a tecla à direita para ativá-lo.

Pressione o botão ON-OFF do modo AUTO SERVIÇO para ativa-lo ou desativar esta opção. A Reinicialização do equipamento é necessária.

Pressione Salvar.



Impressão.

Para determinar o número de tickets a serem impressos cada vez que se realize uma venda com impressão insira o número desejado em **Quantidade de Cópias**. Para isto utilize as setas ou insira através do campo de texto.

Ativo **Retrocesso Automatico** ao imprimir etiquetas

Ative o **modo compactado** para reduzir o espaço entre as linhas

Permite que a impressão seja girada

Permite a impressão de código QR

Permite selecionar o tipo de código QR

Pressione Salvar

Configurações gerais

Dados da Empresa **Balança** **Impressão** **Páginas** **Data e Hora** **Vendas** **Importar**

Habilitar sincronização **ON**

Data e hora da internet **ON**

Local NTP Server **1.ar.pool.ntp.org**

Salvar **X**

Data e hora

Ativar **Ativar Sincronização** para a data e hora do equipamento a ser sincronizada automaticamente

Ativo **Data e hora da Internet** Se você quiser que os dados sejam atualizados da Internet

No campo **Local NTP Server** Você pode inserir o endereço do seu servidor local e hora. Você pode fazer isso apenas se o campo estiver desativado **Data e hora da Internet**

Configurações gerais

Dados da Empresa **Balança** **Impressão** **Páginas** **Data e Hora** **Vendas** **Importar**

Importar do servidor FTP

Endereço HOST: _____

Porta: _____

Usuário: _____

Senha: _____

Formato de arquivo: **MGV**

Caminho de arquivo: _____

Salvar **X**

Importación

Ative **Importar do servidor FTP** e preencha os campos abaixo

Opcionalmente, você pode ativar **Usar SFTP** se quiser estabelecer uma conexão segura com o servidor FTP

Configurações gerais

Salvar



Dados da Empresa

Balança

Impressão

Páginas

Data e Hora

Vendas

Importar

Periodicidade:

Por minuto



Intervalo em minutos:

60

Hora:

< 00:00



Adicionar

Horas Programadas:



Retirar

Em **Periodicidade** você pode selecionar o tipo de intervalo, em horas ou minutos, em que serão realizadas as importações e configurar os parâmetros para este fim

Configurações gerais

Salvar



Dados da Empresa

Balança

Impressão

Páginas

Data e Hora

Vendas

Importar

✓ Enviar e-mail de verificação

Teste de Email

Endereço de email:

Senha:

Host:

Porta:

Destinos:

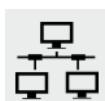


Adicionar

Retirar

Ative ** Enviar e-mail de verificação ** e preencha os campos abaixo se quiser que um ou mais destinatários sejam notificados

Redes

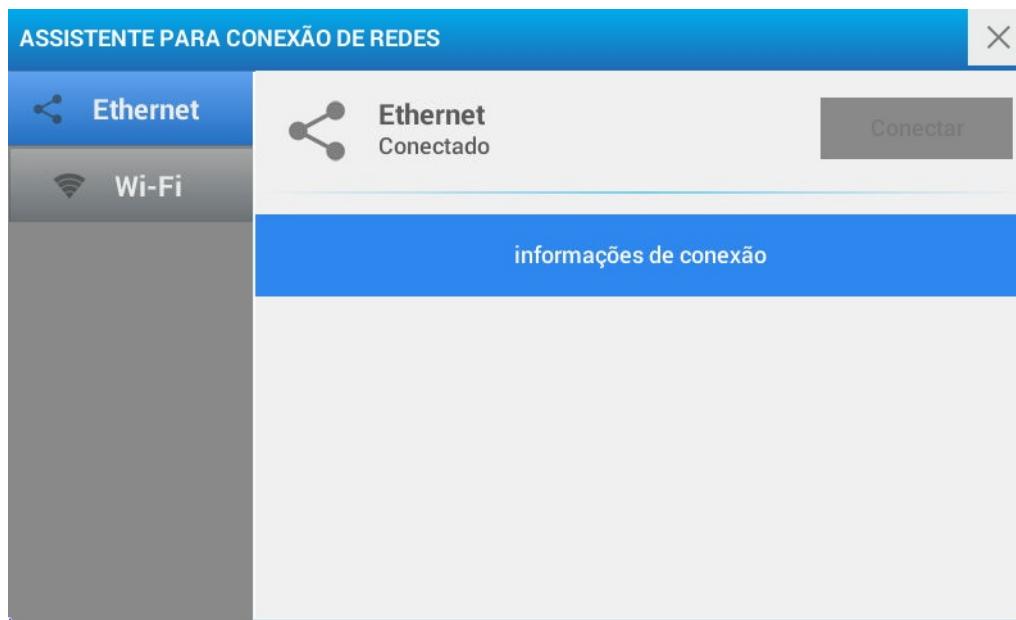


O equipamento dispõe de dois tipos de conexão:

- Ethernet
- Wi-Fi

A balança possui uma porta de comunicação localizada na parte inferior do equipamento que permite a comunicação com um PC ou a conexão em rede com outros equipamentos. Para

maior segurança, ao conectar sua balança na rede de comunicação solicite a assistência técnica de um dos **ATAS** (Agente Técnico Autorizado SYSTEL).



Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Redes**

Na posição inferior da tela, são visualizados as opções:

- Ethernet
- Wi-Fi
- Sair

Ethernet: Utilize esta opção para conectar-se a um PC (rede ponto a ponto), ou em rede com outros equipamentos.

Pressione Conectar.

Wi-Fi: Esta opção, é efetuado uma busca, e o display exibe as redes próximas disponíveis

Pressione **Scan** para atualizar as redes

Selecione a rede desejada

A seguir, insira a senha de acesso para a rede

Pressione aceitar para que o equipamento salve a rede e se conecte automaticamente sem a necessidade de uma nova busca quando for reiniciado.

Acessos



Permite configurar as teclas de acesso rápido página por página.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
 AMEIXA PRETA	 LIMA	 TANGERINA	 PERA	 MAÇÃ VERDE					
 LARANJA PARA SUCO	 KIWI	 MAÇÃ COMUM	 MAÇÃ DELÍCIA	 MANGA					
 MORANGO	 LARANJA BAHIA	 GRAPEFRUIT	 CEREJA	 BANANA					

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada no canto inferior da tela

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Acessos**

Selecione a página desejada que será criado o acesso rápido

Selecione a posição da tecla onde se deseja associar o produto.

Será visualizada a seguinte tela

	PLU	NOMBRE
Buscar	7003	CEBOLLA
	7004	AJO
	7005	SANDIA
Filtrar	7007	APIO
	7008	BANANA ECUADOR
Todos los departamentos	7009	REPOLLITO DE BRUSELAS
	7010	BANDEJA DE CHAMPIGNONES
Todos los Grupos	7011	CEBOLLA BLANCA
	7012	BATATA COLORADA

Selecione o produto a ser associado, clicando sobre ele.

Para realizar a busca de um produto através dos filtros selecione **Filtro on/off** localizado no canto superior direito.

Ajuste a busca através dos campos de setores e/ou Grupo.

É possível também a busca através da descrição por uma palavra chave.

Na tela inicial será visualizada o produto escolhido.

Para excluir uma tecla de acesso, mantenha pressionada a tecla por alguns segundos.

CONFIRMAÇÃO

O Acesso será eliminado.

Deseja continuar?

CANCELAR

NÃO

OK

Será solicitada uma confirmação de exclusão.

Pressione **SIM** para confirmar a operação ou **CANCELAR** para abandonar.

Em seguida Pressione Sair 

Data e hora



Esta opção ajusta a data e hora da balança.

Data e Hora

SALVAR X

< Ja... > < > 2018 >

	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
01		1	2	3	4	5	6
02	7	8	9	10	11	12	13
03	14	15	16	17	18	19	20
04	21	22	23	24	25	26	27
05	28	29	30	31			

Hora: < 14:48:43 >

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Configuração** localizado no canto inferior direito da tela

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Data e Hora**

Para selecionar o mês utilize as setas localizadas no canto do campo.

Pressionado a seta que está localizada entre elas, é possível avançar mês por mês.

Utilize o mesmo procedimento para alterar o ano.

Selecione o dia no calendário.

Por último modifique o horário no campo **Hora**. Para isto utilize as setas localizadas na direita do campo ou insira a hora correspondente através do teclado numérico do equipamento.

Pressione Salvar.

Tickets



Permite editar de forma completa os textos e formatos como o ticket será impresso.

A seguir, será detalhado as opções para a personalização de um ticket de venda.

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada no canto inferior direito da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **TICKETS**

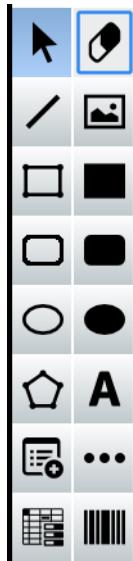


Na tela serão visualizadas três opções:

- No campo central é possível selecionar as localizações das informações que serão impressas no ticket.



- Na esquerda será exibida uma série de ações disponíveis para edição do texto, desenhar e selecionar outros campos de informação (Ex. Tabela nutricional e Código de Barras)



Ao selecionar qualquer campo de texto do quadro central é habilitado a direita da tela, um terceiro campo de ações:

- Aqui se encontram as opções de **Posição - Tamanho - Texto** e **Campo de dados**. Também serão visualizados as opções que podem ser habilitadas posteriormente.



De acordo com a layout desejado, selecione as opções disponíveis no quadro à esquerda e posicione no quadro central.

Para inserir uma imagem selecione a opção e coloque-a na posição desejada

Ao posicionar a figura sobre o layout, é observado um retângulo preto. Pressione sobre ele para ativá-lo.



Será habilitado à esquerda um campo **Imagen**.

Selecione no campo **Imagen** e escolha a opção desejada.

IMPORTANTE: Em [Programação - Cadastro - Imagens](#), serão encontrados os procedimentos para carregar e salvar imagens na memória da balança.



Ao pressionar sobre qualquer campo de texto serão visualizados as propriedades à direita.

Na opção **Texto** é possível selecionar a fonte dentre as opções disponíveis.

Selecione o **tamanho** da letra através das setas localizadas no extremo do campo ou inserindo o número através do teclado numérico.

Selecione **Alinhar** e **Estilo** pressionando sobre o formato que se ajusta a sua necessidade.

No campo de **Texto** insira a denominação. Para isto, pressione o campo para selecioná-lo e habilite o teclado alfanumérico.



No campo **Posição** informe através das linhas **X** e **Y** os valores correspondentes.



Realize a mesma operação no campo **Tamanho** através das opções de Largura e Altura



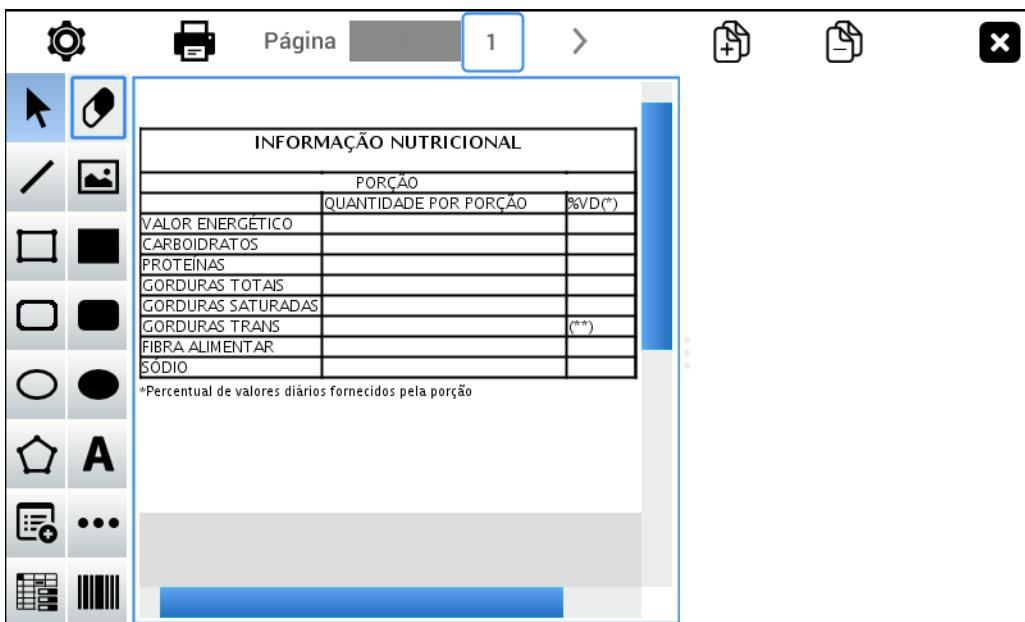
À seguir, selecione **Campo de Dados** e escolha a informação que será visualizada dentre as opções disponíveis.

Ao pressionar sobre a imagem do código de barras na lateral esquerda, é possível inserir a informação do código de barras do produto.



Será habilitada na lateral esquerda uma linha adicional denominada “Código de barras” e os seguintes comandos para editá-la: **Cod. Barras - Valor - Tipo - Orientação - Largura da barra - Altura.**

Ao pressionar sobre tabela do quadro esquerdo e a seguir sobre o campo é possível inserir uma tabela nutricional.



Será habilitado à esquerda uma linha adicional denominada **Info. Nutricional** e os seguintes comandos para editar: **Tamanho cabeçalho - Altura de linha - Mostrar linhas horizontais - Mostrar linhas verticais.**

Pressionando o botão **Propriedades** localizado na margem inferior direita da tela é possível ajustar a altura e as margens de impressão.

Página

Altura do cabeçalho:	39	milímetros
Altura do campo detalhes:	15	milímetros
Altura do rodapé:	50	milímetros

Cancelar **Salvar**

Em seguida pressione Salvar ou cancelar para retornar à tela inicial.

Para visualizar os tickets criados utilize o campo **Página** localizada na margem superior da tela.

Na margem superior esquerda pressione o botão de impressora para visualizar o ticket selecionado.

Pressione **X** para fechar a edição.

Etiquetas



Através desta opção é possível editar o formato da etiqueta. À seguir detalharemos as opções disponíveis no equipamento para a edição de etiquetas.

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Configuração** localizada na posição inferior direita da tela

será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Etiquetas**

APAGAR < < > > BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Nome	Venda por peso - venda direta
Formato	<input type="button" value="ABRIR COM EDITOR DE FORMATOS"/>

Para iniciar uma nova etiqueta pressione **Novo** localizado na barra superior da tela.

Selecione **Dados** e preencha o campo **Nome** com a denominação da etiqueta a ser criada.

A opção **Ativo** aparece marcada por default. Caso deseje não utilizar um modelo de etiqueta, desmarque esta opção.

À seguir é visualizado a seguinte tela

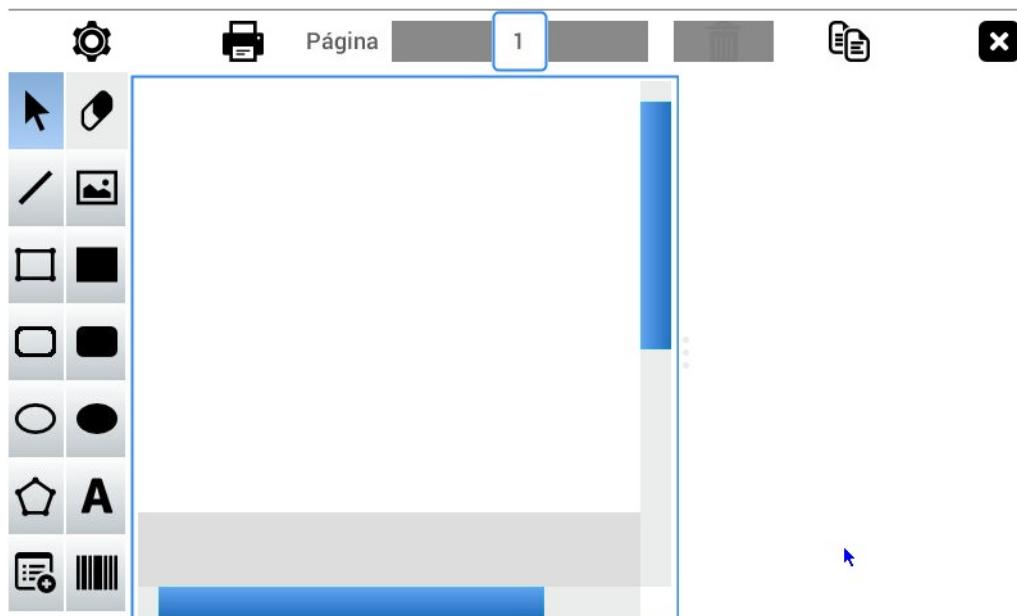
Selecionar o modelo

Etiqueta	<	>
Por Peso	<	>

Quantidade de etiquetas

<	1	>
---	---	---

Selecionar o modelo e a quantidade de etiquetas. Pressione Aceitar.



Utilize os mesmos procedimentos descritos no módulo Ticket para confeccionar as etiquetas de acordo com a sua necessidade.

Associar formato



Permite selecionar o formato de impressão dos comprovantes. O equipamento dispõe de seis formatos pré-estabelecidos:

- Produtos vendidos por peso (venda direta)
- Produtos vendidos por peso (pré-empacotamento)
- Produtos vendidos por unidade (venda direta)
- Produtos vendidos por unidade (pré-empacotamento)
- Congelados
- Drenados

Acesse o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente

Pressione Aceitar

Escolha a opção **Configuração** localizado no canto inferior direito da tela

Sera visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Associar**

SALVAR

X

Dados

Auditoria

Formato imp. Venda por peso venda direta

ET26 - 60X90(PESO)



Formato imp. Venda por peso
Pré-empacotamento

ET26 - 60X90(PESO)



Formato imp. Venda por unidade venda direta

ET26 - 60X90(UNID)



Formato imp. unitario
Pré-empacotamento

ET26 - 60X90(UNID)



Formato imp. glaciados

GELADOS - 60X40.sfm



Formato imp. Drenados

DRENADOS - 60X40.sfm



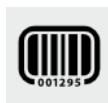
Selecione **Dados** e escolha o formato de impressão que deseja associar.

Pressione a lupa para utilizar a busca.

Ao finalizar pressione Salvar.

Na aba **Auditoria** contém as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Códigos de barras



Nos comprovantes de venda no modo de ticket ou etiqueta, será impresso um código de barras no formato EAN-13.

Através desta opção é possível modificar a configuração do código de barras, selecionando dentre as 3 opções disponíveis, determinando o campo, a posição e a quantidade de dígitos desejado (12 dígitos no total)

Formato de código de barras

SALVAR X

Dados Barra:	EAN 13	▼	Tipo:		▼
Campo A:		▼	<	1	>
Campo B:		▼	0		
Campo C:		▼	0		
Campo D:		▼	0		

Resultado:

A balança dispõe de três opções de código de barras:

- **VENDA POR PESO:** Produtos vendidos por peso.
Será impresso um comprovante de venda com a seguinte configuração de fábrica: **2 0 P P P P I I I I I X**. O valor padrão do prefixo é o número **20**, que identifica na sua leitura através do código de barras como um **produto vendido por peso**.
- **VENDA POR UNIDADE:** Produto vendido por unidade.
A configuração definida de fábrica é **2 1 P P P P I I I I I X** e será impressa no comprovante no momento da venda de um produto vendido por unidade. O valor padrão do prefixo é o número **21**, que identifica na sua leitura através do código de barras como um**produto vendido por unidade**.
- **VÁRIOS:** O valor de configuração de fábrica para esta condição é: **2 2 A A I I I I I I I X**
Este código de barras é utilizado quando dois ou mais produtos são vendidos no mesmo comprovante (produtos diferentes, que não seria possível a identificação pelo leitor). Para que a leitura do caixa (PDV) possa diferenciar dentre cada configuração, é aconselhável utilizar um prefixo (2 dígitos iniciais) de números fixos diferentes para cada configuração.

À seguir exemplificaremos as opções para configurar o código de barra dos produtos.

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada na posição inferior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione a opção **Códigos de Barras**.

Formato de código de barras

SALVAR



Dados Barra:	EAN 13	<input type="button" value="▼"/>	Tipo:	Por Peso	<input type="button" value="▼"/>	
Campo A:	Número Fixo	<input type="button" value="▼"/>	<	2	>	20
Campo B:	PLU.Dados	<input type="button" value="▼"/>	<	5	>	
Campo C:	Sistema.Total Geral	<input type="button" value="▼"/>	<	5	>	
Campo D:		<input type="button" value="▼"/>	<	0	>	

Resultado: **20BBBBBCCCCCX**

Selecione primeiro o tipo de código de barras através do campo **Tipo**.

Complete os campos A, B, C e D pressionando a seta no extremo do campo.

Selecione a opção desejada.

Insira a quantidade de dígitos para a opção escolhida.

Na linha **Resultado** é visualizado a informação sobre o código de barras escolhido.

Para finalizar, pressione Salvar.

Conexão com banco de dados



Permite acessar a base de dados do equipamento, Substituir a senha, selecionar tempo de espera para sincronização inicial e configurar a base de dados remota. Para acessar este módulo siga os seguintes passos:

Acesse o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Conexão com banco de dados**

Acesso a base de dados	Alterar Senha	SALVAR	X
Eth ip: 192.168.2.169	WiFi ip: 0.0.0.0		
Eth MAC: f8:dc:7a:31:dc:90	WiFi MAC: 0c:1c:57:88:ba:22		
Usuário: user	Porta: 5432		
Senha: <input type="password"/>	Base de dados: cuora		
<input checked="" type="checkbox"/> Sincronizando Rede. Aguarde...			
<input checked="" type="checkbox"/> Usar base de dados remota	Teste de Conexão		
IP Remoto: 192.168.1.186			

Os valores indicados são somente para referência

Na tela inicial serão visualizadas as informações vinculadas a base de dados do equipamento.

Se ao ligar a balança, por algum motivo não for possível o acesso à rede de comunicação, para liberar o equipamento deve-se pressionar a tecla **VENDA**. Será visualizada uma mensagem: **OS DADOS DO EQUIPAMENTO PODEM ESTAR DESATUALIZADOS....** Isto é devido a não atualização de possíveis novas modificações na base.

Insira a SENHA DE ADMINISTRADOR para iniciar a operação da balança sem conexão de REDE.

Quando a balança está conectada na REDE, esta apresenta algumas restrições de acessos (por segurança) devido somente poder ser operados através do servidor.

Caso ocorra alguma alteração na balança, será enviado um aviso ao servidor (Assim que ocorrer uma nova conexão).

É possível também utilizar uma base de dados remota, através da opção **Usar base de dados remota**.

Caso realize alguma alteração, pressione Salvar.

Otimização da base de dados



Permite otimizar o funcionamento da base de dados do equipamento. Esta opção é recomendada, caso ocorra lentidão nas operações devido a muitos registros armazenados.

Para utilizar esta opção:

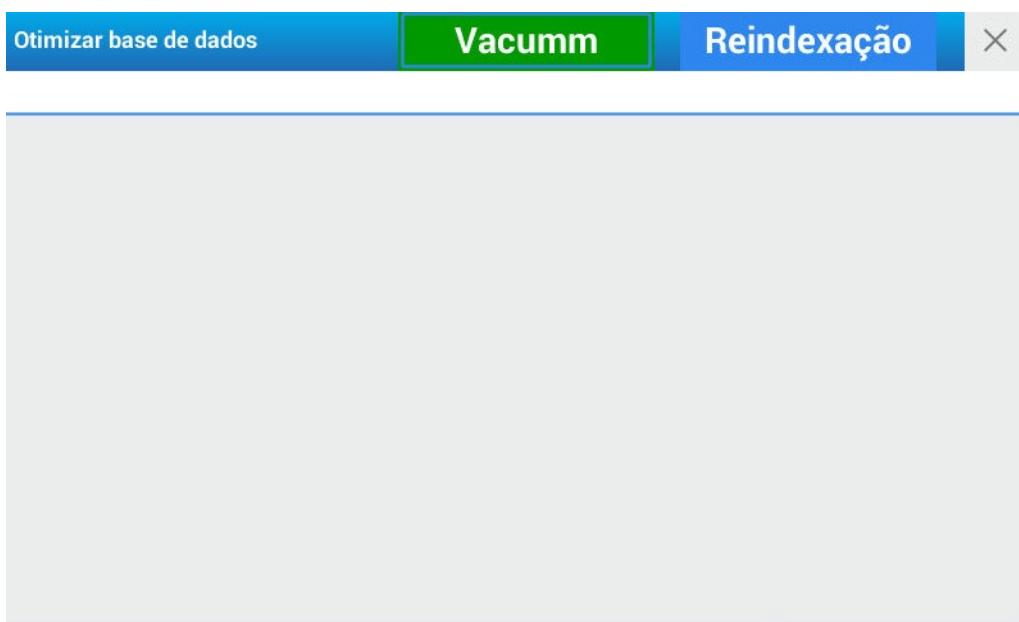
Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Otimização da base de dados**



Serão visualizadas na margem superior duas opções.

Pressione **Vacumm** para realizar a limpeza dos dados.

Pressione **Reindex** para reindexar os registros.

Pressione **X** para fechar a tela e retornar ao menu principal.

Backup de Base de Dados



Permite realizar uma cópia de segurança da base de dados da balança Para acessar esta opção:

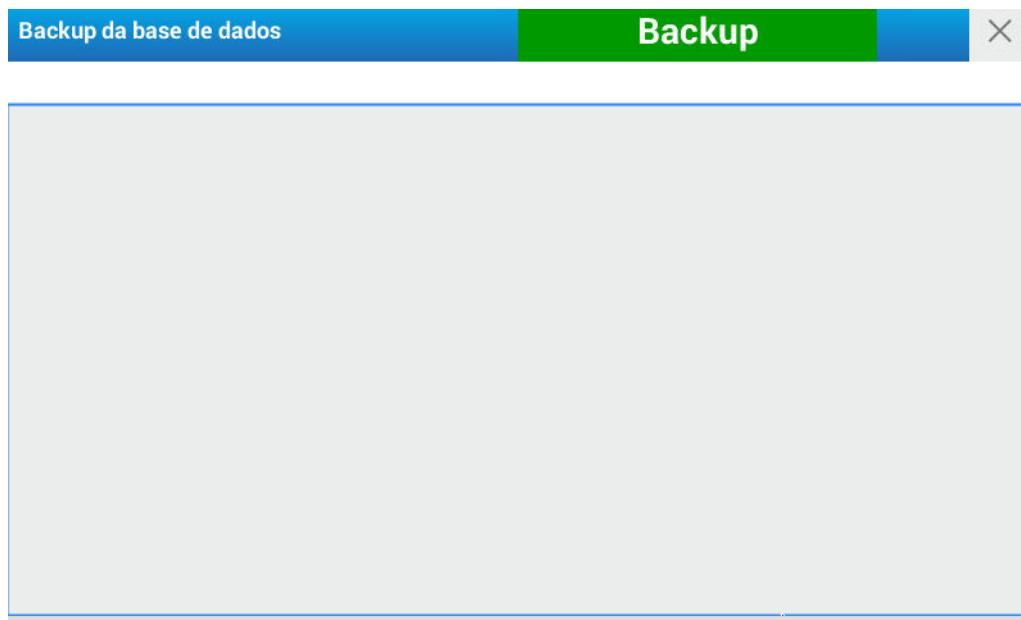
Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Backup de Base de Dados**



Pressione **Backup** localizada na margem superior direita.

Será visualizada uma mensagem de espera e os detalhes da operação.

Pressione X para fechar a tela e voltar para o menu principal.

Restauração da base de dados



Permite restaurar a base de dados de um backup previamente efetuado

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

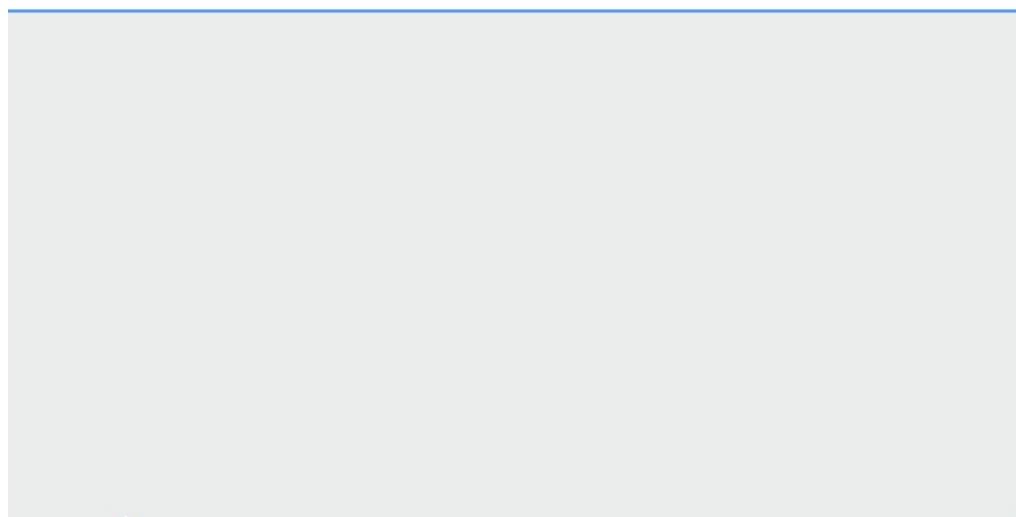
Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Restaurar Base de Dados**

Restaurar base de dados

Restaurar base de dados

X



Pressione **Restaurar base de dados** localizada na margem superior direita.

Será visualizada uma mensagem de espera e os detalhes da operação.

Pressione X para fechar e retornar ao menu principal

Valores de fábrica



Permite re-estabelecer os valores da balança ao seu estado inicial. Para acessar este módulo siga os seguintes passos:

Acesse o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela.

Será visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Valores de Fábrica**

Valores de Fábrica

Reset da base de da...

X

Pressione **Restaurar valores de fábrica** localizado na margem superior direita.

Será visualizada uma mensagem de espera e os detalhes da operação.

Pressione X para fechar e retornar ao menu principal.

Caso o equipamento não ligue, verifique

- Se está conectada à rede de alimentação.
- Se foi acionado a tecla de Liga/Desliga 
- Caso persista os problemas consulte imediatamente um de nossos ATAS.

Se o peso parece não estar correto ou estável, verifique

- Se está conectada a uma linha de alimentação compartilhada com motores elétricos ou lâmpadas fluorescentes.
- Se existe correntes de ar sobre a balança.
- Se a tomada que o equipamento está conectado possui conexão à terra.
- Se o produto pesado não esta em contato com a bandeja, coluna ou a base da balança.
- Se a bandeja da balança esta corretamente colocada e que não está em contato a torre (Para equipamentos com versão com torre).
- Se não foi utilizado previamente a função de TARA (ver indicador no visor).
- Se existe algum corpo estranho debaixo da bandeja.
- Se a balança não foi ligada com um peso sobre a bandeja.
- O equipamento se encontre perfeitamente nivelado e apoiado sobre todos os pés.

Problemas de impressão

- Se o papel continuo sair sem impressão, verifique se o papel foi corretamente instalado (lado imprimível voltado para o lado da cabeça térmica).
- Caso os dados de impressão não correspondam ao formato da etiqueta ou apresentem marcas horizontais, Efetue a limpeza da cabeça térmica conforme descrito no manual. caso o problema persista, entre em contato com um Agente Técnico Autorizado Systel.
- Tenha o cuidado de não torcer ou amassar a etiqueta ou papel contínuo ao inserir o rolo.
- Em caso de descarrilhamento do papel contínuo, Suspender as ações, abra o modulo impressor e acomode-o novamente.

Ajuste

Para o perfeito funcionamento do equipamento é recomendável verificar a calibração do equipamento ao menos uma vez ao ano. Para isso, consulte um dos ATAS mais próximo à você. Este período pode variar dependendo da frequência de uso, as condições, e as exigências em que se encontra operando o equipamento. A calibração com pesos rastreáveis segundo padrões internacionais lhe assegura a confiabilidade da resposta do equipamento.



Peso rastreável segundo normas internacionais

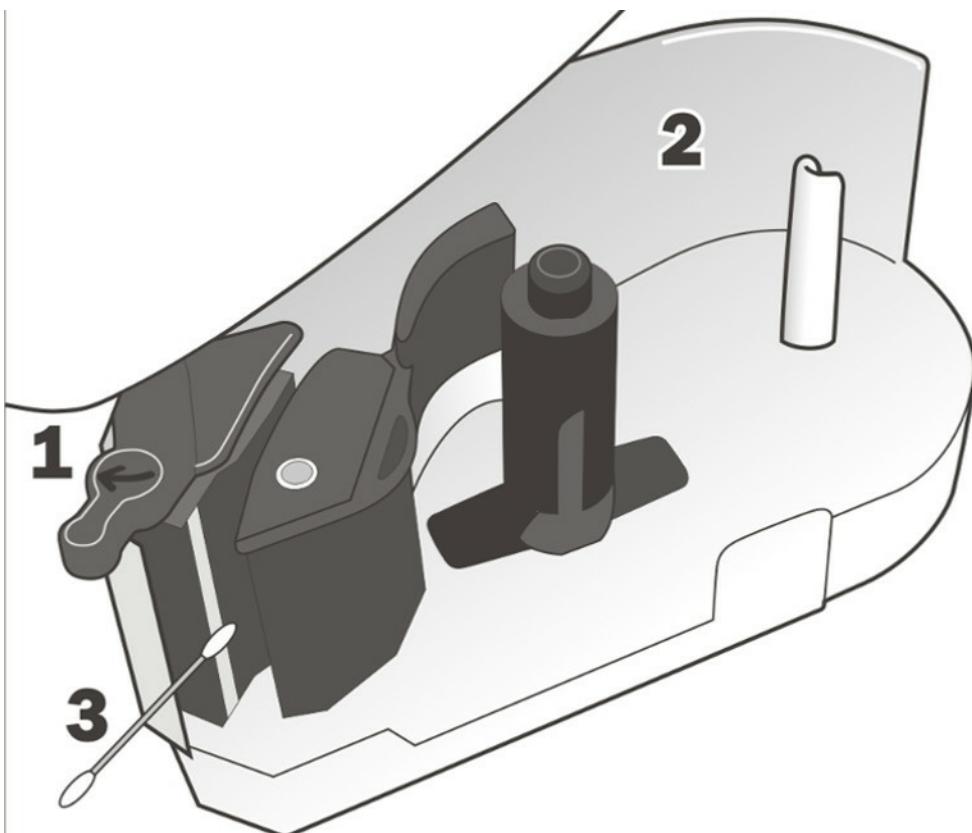
Limpeza do equipamento

- Caso deseje realizar a limpeza do equipamento, utilize um pano levemente umedecido com água. Nunca utilize produtos químicos. Estes podem danificar o seu equipamento.
- Caso a sujeira no gabinete seja excessiva, Utilize detergente diluído em água em proporção de 10%. Molhe levemente o pano, e o utilize para a remoção da sujeira.
- É aconselhável limpar a bandeja com desinfetantes (Por ex. água sanitária). sempre que for fazê-lo, retire a bandeja do equipamento e utilize as proteções necessárias para desinfecção.
- Quando for realizar a limpeza do equipamento, evite que escorra líquidos no interior do gabinete através dos acessos do sistema de pesagem, isto pode provocar danos irreversíveis ao mesmo.

Limpeza do impressor

- Desligar e desconectar o equipamento da alimentação elétrica antes de começar a limpeza.
- Abrir a tampa do módulo impressor, desloque para fora e retire o rolo de etiquetas ou papel continuo.
- Utilizar um pano levemente umedecido com água para limpar as partes internas. O uso de produtos químicos ou abrasivos podem danificar as peças plásticas.
- Nunca passe sobre o **cabeçote de impressão**. O uso de água neste elemento, pode danificá-lo permanentemente.
- Esperar pelo menos 30 minutos antes de fechar o compartimento do impressor e voltar a conectar o equipamento.

Limpeza do cabeçote de impressão



1. Realize a abertura do cabeçote deslocando suavemente a alavanca superior no sentido da indicação da seta.
2. Retire o rolo de papel .
3. Limpe suavemente a zona do cabeçote com um cotonete umedecido em álcool isopropílico como indicado na imagem.

Utilizar exclusivamente álcool isopropílico. Esperar alguns minutos antes de acionar a alavanca de fechamento do cabeçote para voltar a utilizar o impressor.

Realizar esta limpeza de forma periódica ou a cada troca de rolo de papel para evitar danificar o cabeçote.

Desinfecção

- Mantenha seu local desinfectado segundo as regulamentações vigentes. Desta forma ajudará a prevenir futuros inconvenientes em seu equipamento.



Innovating **for you**



Manual cód. 36956 Rev.04 ultima atualização em Novembro de 2022. Para obter informação sobre as alterações posteriores a esta data, contate a Assistência Técnica Autorizada Systel mais próxima (ATAS ver lista).

É Proibida a cópia ou reprodução total ou parcial deste manual.
"A Systel se reserva no direito de alterações nas informações contidas neste manual sem prévio aviso"

www.systel-global.com
SYSTEL DO BRASIL - suporte@systeldobrasil.com.br

