

Portada



Contenidos

Portada	1
Contenidos	2
Balança eletrônica com impressor incorporado.	4
Introdução	5
Identificação das partes da balança	6
linkComponentes	6
linkLacre de Aferição	6
linkTorre (Coluna do Visor)	7
Características principais	9
linkCaracterísticas funcionais	9
linkCaracterísticas técnicas	9
Desembalando a sua balança	11
linkConteúdo da embalagem	11
Precauções	13
linkPrecauções iniciais	13
linkInformações de segurança	13
linkConexão à rede de alimentação	14
Baterias	15
linkSubstituição das baterias	15
linkRecomendações	16
Troca de papel	17
linkInstruções	17
Visores e indicadores de estado	19
link1. Visores	19
link2. Indicadores de estado	19
linkA. Modo Venda Direta ao Públco	19
linkB. Modo Auto Serviço	21
Angulos de visão	23
Teclado e funções	25
linkTeclado	25
linkFunções	25
Ligar e desligar o equipamento	27
Colocação do peso sobre o prato receptor	29
Ativação	32
linkAtivação	32
Função de tara	33
linkAcumulação de Taras (Taras sucessivas)	33
Ajuste de zero	34
Teste de impressão	35
Comprovantes	36
link1. Ticket	36
link2- Etiquetas	36
link2.1 Etiqueta em modo de venda direta	37
link2.2 Etiqueta em modo de pré-empacotamento	37
Produtos	39
linkFormas de buscar um produto (PLU)	39
linkA. Busca de produto por termo livre	39
linkB. Venda pelo teclado de acesso rápido	41
linkC. Busca por código ou nome do produto	45
Preços	48
linkO preço pode ser digitado manualmente	48
linkO Valor do preço pode ser definido ao cadastrar o produto	48
linkO valor do preço pode ser modificado através da lista de preços	48
linkUtilização de diferentes preços no mesmo produto	50
linkAlteração eventual de preço para um produto de forma manual	50
linkProduto com preço aberto	51
linkPorcentagem de desconto	51
Venda de produtos	53
linkVenda de produtos no modo etiqueta	53
linkImpressão de etiquetas com produtos vendidos por peso	53
linkImpressão de etiquetas com produtos vendidos por unidade	53
linkMultiplicação de produtos de venda unitária	53
linkImpressão automática de etiquetas (Modo Pré-empacotamento)	54
linkVenda de produtos no modo ticket	54
Ações de uso frequente	55
linkPara utilizar a opção de busca	55
linkPara ativar o campo de digitação de busca:	56
linkOpções do item dentro menu	57
linkCampo com opções (setas)	58
linkSIMBOLO +	59
linkSIMBOLO X	59
Acesso navegação	60
Menu	61

Assistente para modificação de preços	62
Cadastro de Produtos (PLUs)	65
linkProdutos (PLU's)	66
linkComo cadastrar um produto.	67
linkListas de Preços	75
linkImagens	77
linkMensagens Promocionais	78
linkUsuários	79
linkSetores	80
linkGrupos	82
linkReceitas (Ingredientes)	83
linkDados de conservação	84
linkTerceiros	85
linkUnidade Monetária	87
linkPaíses	88
linkCadastro de Estados	89
linkCadastro de Cidades	91
Relatórios	93
linkVendas do dia	93
linkVendas por vendedor	94
linkVendas por produto	95
linkFechamento de vendas	95
linkRelatório de grupos	96
linkRelatório de setores	96
linkRelatório de Lista de preços	96
linkPreços de produtos	97
Configuração	98
linkGeral	98
linkRedes	103
linkAcessos	104
linkData e hora	106
linkTickets	106
linkEtiquetas	113
linkAssociar formato	115
linkCódigos de barras	116
linkConexão com banco de dados	117
linkOptimização da base de dados	118
linkBackup de Base de Dados	119
linkRestauração da base de dados	119
linkValores de fábrica	120
Solução de problemas	122
linkCaso o equipamento não ligue, verifique	122
linkSe o peso parece não estar correto ou estável, verifique	122
linkProblemas de impressão	122
Manutenção	123
linkAjuste	123
linkLimpeza do equipamento	123
linkLimpeza do impressor	123
linkLimpeza do cabeçote de impressão	123
linkDesinfecção	124
Colofon	125

Balança eletrônica com impressor incorporado.



Introdução

Parabéns por adquirir uma das nossas Balanças Eletrônicas SYTEL!

Nossos produtos são o resultado de uma larga experiência da SYTEL em sistemas de pesagem eletrônico, de baixo custo e com os recursos e confiabilidade que você necessita. Para isso, sempre utilizamos materiais de primeira qualidade, que somado às soluções técnicas implementadas, lhe asseguram uma vida útil de longa duração, Suportando o uso rigoroso em ambientes de trabalho hostis. Não obstante como qualquer instrumento de precisão, deve ser adequadamente tratado com cuidado.

Identificação das partes da balança

Componentes

Todas as versões da Balança CUORA possuem porta de comunicação na sua parte inferior que permite a conexão em rede com outras balanças e a comunicação com o PC.



Referências

1. Visor cliente
2. Torre
3. Bandeja de aço inoxidável
4. Tampa do módulo impressor
5. Saída do ticket ou etiquetas
6. Baterias (acesso inferior)
7. Pés reguláveis
8. Visor / teclado

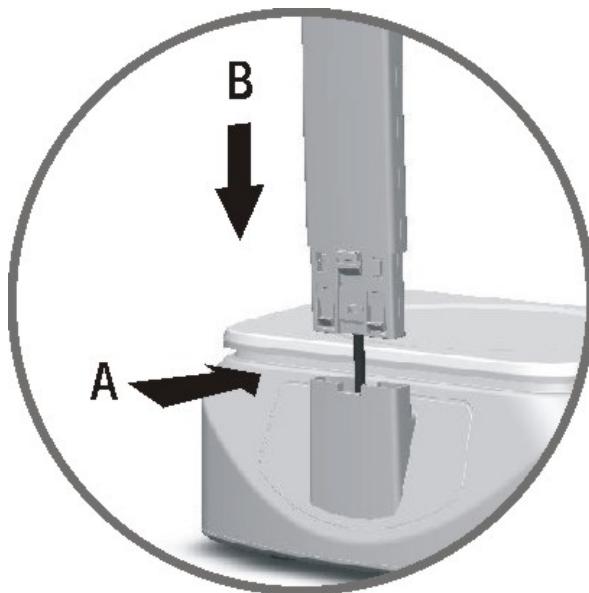
Lacre de Aferição

A Balança CUORA possui um lacre de aferição que impede a abertura do gabinete (Localizado na parte inferior do instrumento). O rompimento deste lacre, acarretará na perda da garantia!

Torre (Coluna do Visor)



Exclusivo para modelos com torre



Coloque a torre na posição vertical, tomando o cuidado para não danificar o flat-cable do visor, e insira o mesmo no alojamento correspondente na base.

Caso seja necessário a remoção da torre para transportar o equipamento, exerça uma leve pressão sobre a trava situada na parte inferior da torre (seta A), e ao mesmo tempo puxe suavemente a torre para cima (seta B), tomando o cuidado para não danificar o flat cable que se encontra no interior do mesmo.





Desmontar a torre



Características principais

Características funcionais

- Duas telas coloridas de 7 polegadas para usuário e cliente.
- Tela touch capacitiva.
- Teclado numérico capacitivo de alta durabilidade.
- Página web para configuração e relatórios de vendas.
- Produtos quase ilimitados na memória.
- Múltiplos usuários simultâneos com perfis configuráveis.
- 10 páginas de 15 acessos diretos à produtos com imagem e descrição.
- Impressor incorporado de ticket e etiquetas autoadesivas.
- Etiquetas e tickets configuráveis através da própria balança ou PC.
- Data e hora nos tickets e relatórios.
- Funções de Zero e Tara.
- Cálculo de preços e troco.
- Soma de produtos vendidos por peso e vendidos por unidade.
- Consulta permanente de totais de venda.
- Múltiplos relatórios.
- Memórias protegidas contra corte de energia.
- Bateria para pesagem e impressão para o caso de interrupções de energia.
- Informação de detecção de erros (LOG de erros).
- Configuração por senha pessoal para cada usuário.
- Comunicação em rede ethernet e Wifi.
- USB Host para utilização de dispositivos standard (teclado, mouse, pendrive, leitor de código de barras).
- Gestão avançadas de datas.
- Assistente para atualização de preços.
- Interfaces intuitivas.
- Publicidades personalizáveis com imagens e descrição.
- Publicidades para produtos com imagens e descrição.
- Múltiplas listas de preços com data de vigência programável.
- Tabelas nutricionais.
- Rastreabilidade de carnes.
- Impressão de gráficos.
- Acesso remoto (VNC) para suporte e configuração através do próprio equipamento.
- Bloqueio de tela através de padrões de desbloqueio.
- Logotipo da empresa/comércio em impressões.
- Múltiplos perfis de trabalho.
- Opção de configuração Cliente-Servidor (Base de dados Remota).

Características técnicas

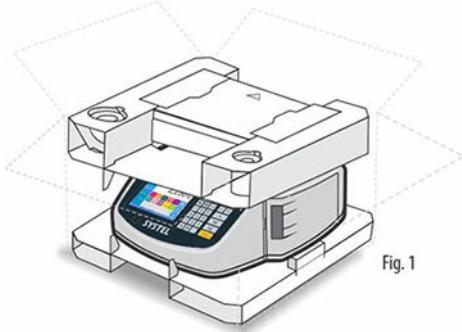
- Capacidades de 15 kg e 30 kg.
- Comunicação em rede - Protocolo Ethernet e Wifi.
- Porta USB 2.0 Host.
- Conexão à vários tipos de gavetas de dinheiro.
- Cabeça de impressão de 2", com 150 km de vida útil.
- Papel Térmico Contínuo de 57 mm de largura.
- Etiquetas Autoadesivas configuráveis.
- Teclado táctil capacitivo de alta durabilidade.
- Bandeja de aço inox. de 240 x 365 mm.
- Telas TFT colorida 7" retroiluminada.
- Gabinete de ABS injetado.
- Dimensões gerais:
 - Cuora NEO sem torre: 390 x 440 x 165 mm.
 - Cuora NEO com torre: 390 x 440 x 500 mm.
- Peso do equipamento (sem embalagem):
 - 7,4 kg (com torre - com baterias).
 - 7,0 kg (sem torre - com baterias).
- Faixa de temperatura de operação: +5° a +35°C.
- Fonte de alimentação (Voltagem - Freq.):
 - Tensão de alimentação: 110 / 220 V (automático), 50/60Hz.
 - Range de alimentação: 110 V~ à 240 V~.
 - Consumo: 60W.

- Alimentação com baterias internas 2 x 12V - 2,3Ah.



Desembalando a sua balança

1. Abra a caixa com cuidado
2. Retire las bandejas junto com o rolo de etiqueta e papel continuo (Figura 1).
3. Caso o modelo adquirido possua coluna (visor elevado), deve-se colocar o mesmo na posição vertical (no seu respectivo alojamento no gabinete principal), sem tentar retira-lo da caixa.
4. Retire a proteção superior de papelão por completo.
5. Levante suavemente todo o equipamento até que saia totalmente da caixa. Não levantar através do suporte metálico da bandeja.
6. Caso necessite transportar o equipamento coloque-o corretamente na embalagem para maior segurança.



Conteúdo da embalagem

- Balança CUORA NEO.
- Baterias 24V— (2 x 12V— / 2,3A h) (não disponível no modelo LCD)
- Localizadas no alojamento inferior.
- Importante Não estarão conectadas no momento de compra.
- Cabo de alimentação.
- Bandeja de aço inoxidável complementar.
- Rolo de etiquetas autoadesivas.
- Rolo de papel contínuo.
- Manual do usuário e/ou guia rápido.
- Lista de ATAS (Agentes Técnicos Autorizados SYSTEL).



Papel contínuo





Etiquetas autoadesivas



Bandeja receptora de carga



Cabo de alimentação para conexão à rede elétrica



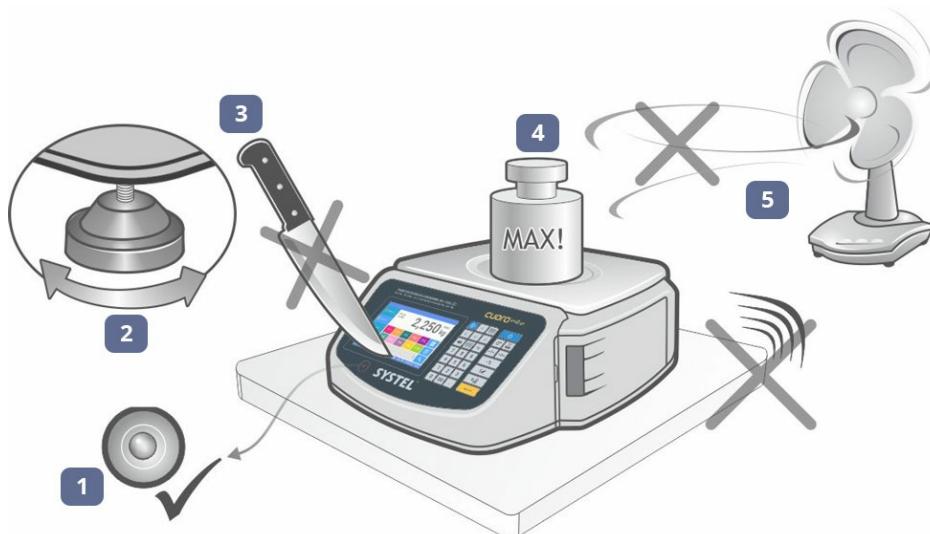
Precauções

Precauções iniciais

Para evitar choques elétricos ou algum dano pessoal, ler cuidadosamente as "informações de segurança" e as recomendações gerais de operação antes de utilizar o equipamento.

- Ler atentamente este manual antes de colocar em funcionamento seu equipamento.
- Retire a película plástica que recobre a bandeja de aço inoxidável.
- Posicione a bandeja de forma correta.
- Não exponha a sua balança à correntes de ar ou ventiladores.
- Posicione a sua balança sobre uma superfície plana, horizontal e livre de vibrações.
- Regule os pés da balança até alcançar um correto nivelamento da mesma. Assegure-se de que o nível de bolha indicador fique centralizado (dentro do círculo preto).
- Caso o modelo adquirido estiver equipado com baterias internas, Estas deverão ser conectadas antes do início da operação.
- Nunca ultrapasse o peso máximo admissível do equipamento.
- Não acione o teclado com objetos pontiagudos.
- Diante de qualquer dúvida sobre a instalação ou o funcionamento do seu equipamento, consulte um de nossos Agentes Técnicos Autorizados SYSTEL (ver lista de ATAS presentes na sua região).
- Este equipamento foi regulado na cidade de São Paulo capital. As variações de gravidade de acordo com a região geográfica onde se utiliza o equipamento podem afetar a leitura de peso. Sempre é recomendado realizar um novo ajuste do equipamento no seu lugar de uso para assegurar o perfeito funcionamento. Para isso, entre em contato com o Agente Técnico Autorizado SYSTEL (ATAS) mais próximo. Ver lista de ATAS correspondente a sua região.

Caso o seu modelo possua baterias, observe que estas NÃO ESTÃO CONECTADAS no momento da compra. Deverão ser conectadas antes de começar a trabalhar com o equipamento. Ver substituição de baterias.



Referências

1. Indicador de nível.
2. Pés reguláveis.
3. Não utilizar objetos pontiagudos.
4. Não ultrapassar o peso máximo.
5. Não expor à vibrações ou correntes de ar.

Informações de segurança

O correto cumprimento das indicações de segurança elétrica é indispensável para a validade GARANTIA. Não verter líquidos no interior do gabinete.

- Este equipamento cumpre com as normas de segurança IEC60950.
- Evite conectar sua balança à uma linha compartilhada com motores elétricos ou lâmpadas fluorescentes, que podem afetar o correto funcionamento da balança.
- Conecte o equipamento à uma tomada com corrente adequada, com aterramento, próxima ao lugar de instalação da balança e livre de obstáculos.
- Sempre que seja possível, utilize estabilizadores de tensão na linha de alimentação.
- Não corte ou substitua a tomada do equipamento.
- Não utilize adaptadores que anulem a descarga para o pino de terra.
- Caso accidentalmente adentrar líquidos dentro do gabinete, desligue imediatamente o equipamento da tomada.
- Evite utilizar o equipamento em locais com condensação de água, como em câmaras frigoríficas.

Conexão à rede de alimentação

CARACTERÍSTICAS ELÉTRICAS	**VERSÃO FONTE **
Tensão de Alimentação:	110~ / 220V~ (Automático) / 50-60Hz
Faixa de Operação:	110V~ à 240V~ (Automático)
Potencia máxima:	60 W

Baterias

A balança Cuora Neo está equipada com duas baterias internas recarregáveis de 12V 2,3Ah cada uma, que em caso de queda de energia, permitem continuar trabalhando (não disponíveis em todos os modelos). É recomendado a utilização das baterias somente em caso eventual corte de fornecimento elétrico. Utilizar o equipamento em modo bateria de forma permanente, diminuirá sensivelmente a vida útil das mesmas.

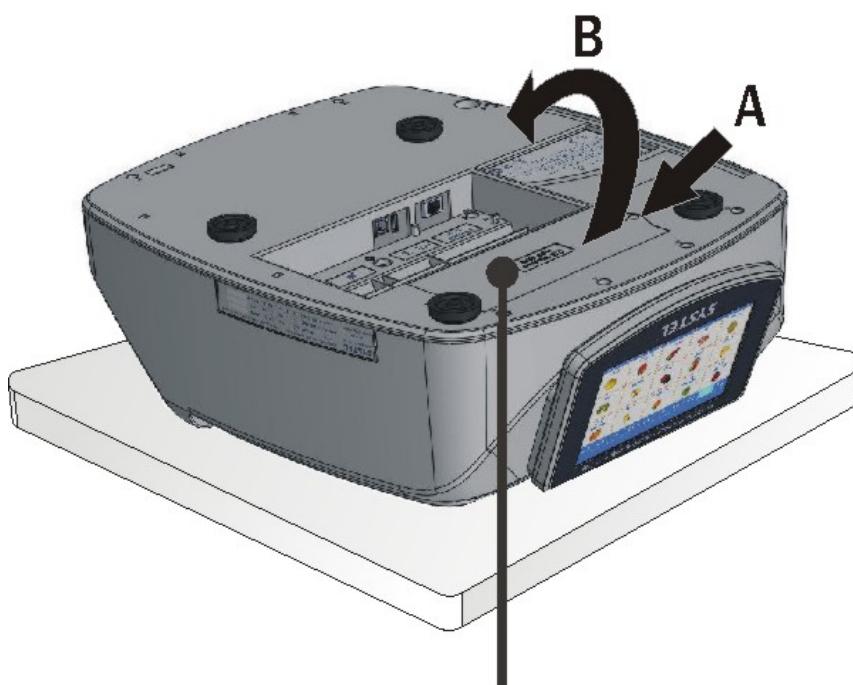
Substituição das baterias

Para a substituição proceda da seguinte forma:

1. Retire o prato da balança.



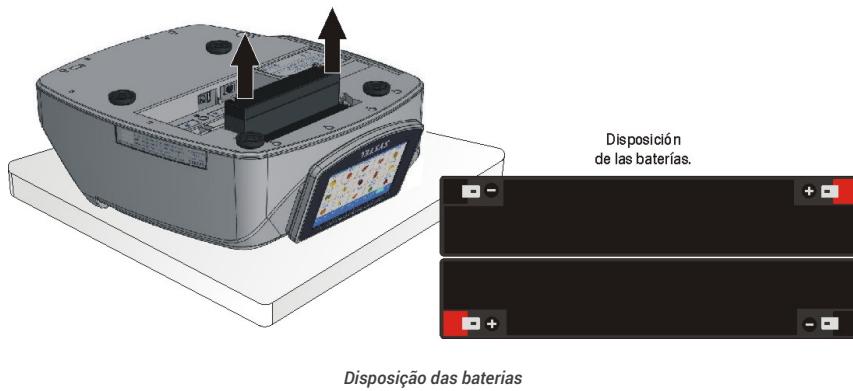
1. Gire a balança, apoie sobre uma mesa ou superfície firme e solte o parafuso (Seta A) de travamento da tampa. Retire suavemente a tampa plástica do receptáculo para cima e para um dos lados (Seta B), utilizando um chave fina para suspender a tampa com cuidado e sem esforço.



**Habitáculo Baterías
(acceso inferior)**

Receptáculo baterias acesso inferior

- Desconecte os quatro tios dos terminais das baterias. Retire as baterias do receptáculo e substitua pelas novas respeitando a polaridade e posição indicadas no fundo do receptáculo.



Para recarregar as baterias, A balança deve ser conectada a rede de alimentação. a balança pode ser utilizada simultaneamente durante este processo. O procedimento para a carga será mais rápido se realizado com a balança desligada (em aprox. 12 hs). Uma vez finalizada a carga, e para preservação das baterias, este processo de carga é interrompido de forma automática.

Para utilizar o equipamento pela primeira vez, carregue previamente as baterias conectando a rede de alimentação, durante pelo menos 24 horas continuas. Este procedimento lhe assegurará um ótimo rendimento das baterias.

Assegure-se que o equipamento permanecerá desligado durante este período.

Recomendações

- É recomendado carregar as baterias, antes de que estas se descarreguem até sua capacidade mínima. Isto irá assegurar uma maior vida útil das mesmas.
- Caso se descarreguem até o nível mínimo (ver estado de baterias), carregue-as imediatamente.

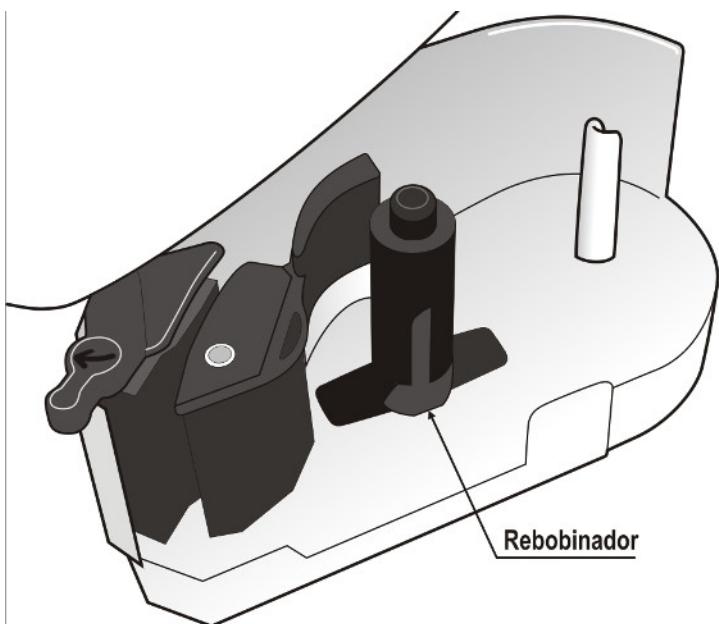
Caso a bateria tenha chegado a sua capacidade mínima, a balança será desligada de forma automática. Para voltar a utilizá-la, deve-se conectar-a novamente à rede de alimentação.

Para estender a vida útil da bateria, Lembre-se de recarregar o equipamento em caso de não utilizá-lo por um tempo maior à uma semana.

- O equipamento deve ser desligado e desconectado da rede de alimentação, antes das baterias serem substituídas.
- As baterias devem ser substituídas por outras do mesmo tipo e capacidade (seladas de chumbo-ácido 12V - 2,3Ah).
- As baterias são recicláveis. Procure informações na sua localidade sobre reciclagem e descarte adequado.
- Não atire as baterias ao fogo. As mesmas poderão explodir.
- Não abra as baterias de nenhuma forma. O composto interno das baterias é corrosivo e pode prejudicar os olhos ou a pele. Pode ser tóxico caso ingerido.
- Não utilize produtos químicos para limpeza, e não curto-circuite os seus terminais.

Atente que as baterias são somente para uso eventual. Sua utilização continua, degradará gravemente sua vida útil.

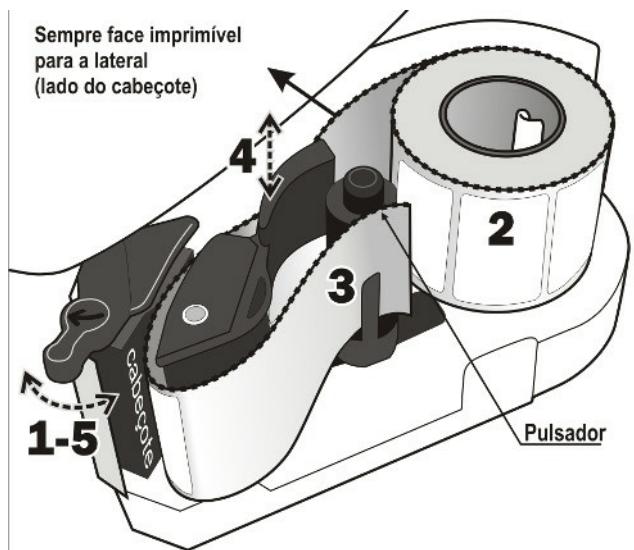
Troca de papel



Instruções

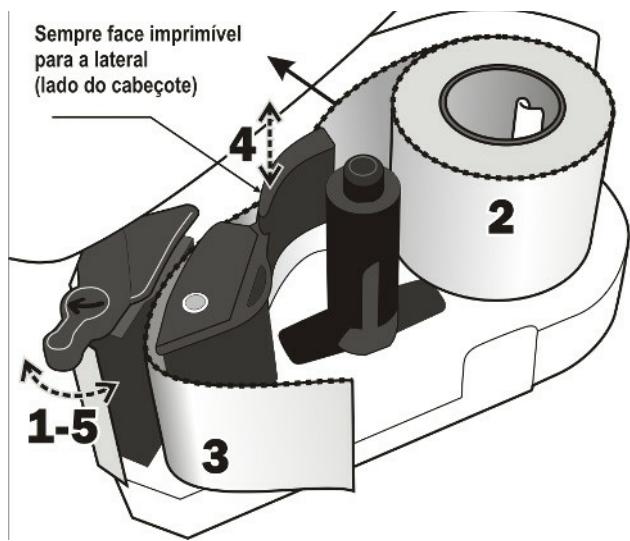
A. Colocar um novo rolo de ETIQUETAS:

1. Gire a alavanca e retire o carretel vazio e o liner (papel base) rebobinado (pressionar o pulsador para afrouxar o papel).
2. No novo rolo retire algumas etiquetas do inicio e o coloque no suporte.
3. Passe o papel pelo cabeçote e insira a extremidade em uma das aletas do reboquinador (max. 2cm).
4. Ajuste a altura do papel.
5. Feche o cabeçote sobre o papel girando suavemente a alavanca.
6. Selecione o tipo de papel: ETIQUETAS.



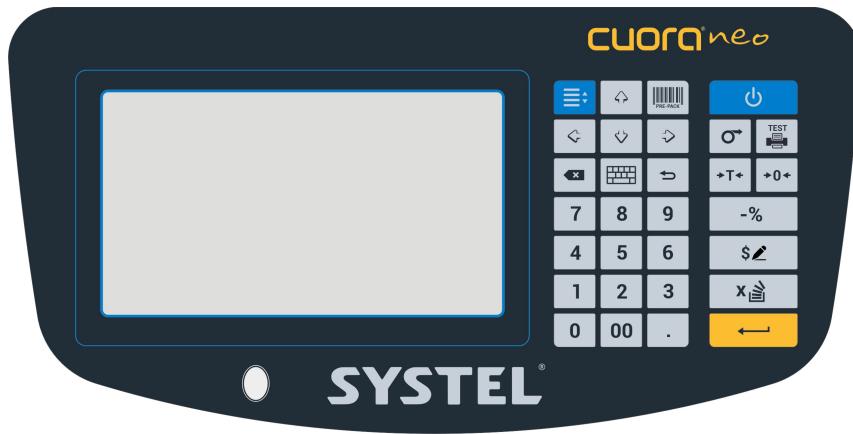
B. Colocar um novo rolo de PAPEL CONTINUO:

1. Gire a alavanca e retire o carretel vazio
2. Pegue um novo rolo e coloque-o na posição.
3. Passe o papel pelo cabeçote deixando livre alguns centímetros (sem Inseri-lo no reboquinador).
4. Ajuste a altura do papel.
5. Feche o cabeçote sobre o papel girando suavemente a alavanca.
6. Selecione o tipo de papel: TICKET.



Visores e indicadores de estado

1. Visores



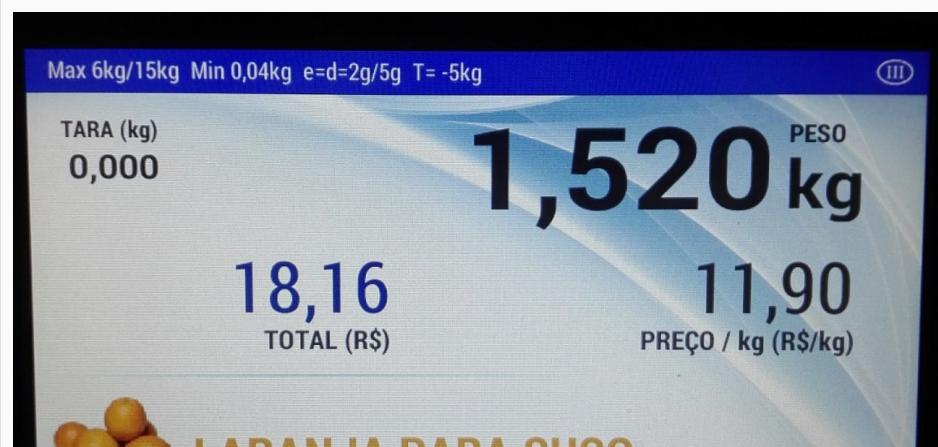
Teclado/Visor do operador



Visor do cliente

2. Indicadores de estado

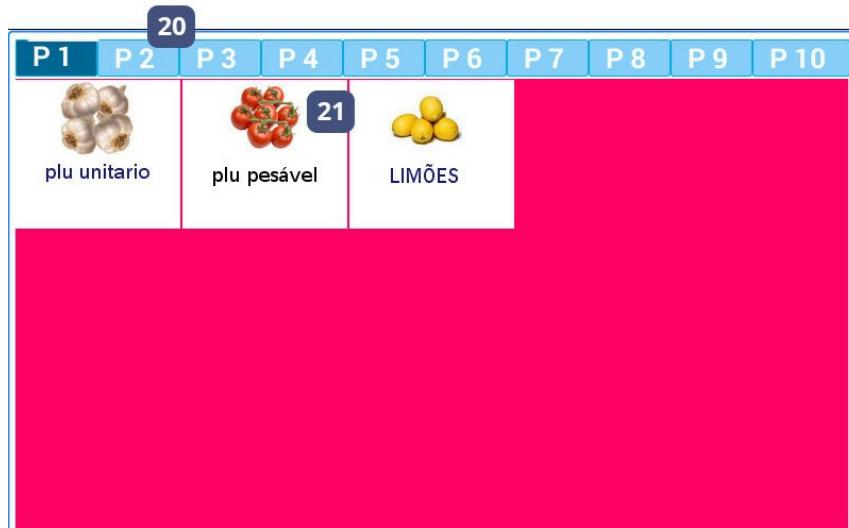
A. Modo Venda Direta ao PÚblico





Referências

1. Vendedor em uso.
2. Valor de tara em uso.
3. Páginas de acesso rápido.
4. Indicador de peso ou unidades.
5. Campo para busca.
6. Indicador de zero.
7. Indicador de Tara.
8. Indicador de Peso estável.
9. Função de PRÉ-EMPACOTAMENTO ativada.
10. Barra de estado.
11. Alimentação de rede.
12. Alimentação com baterias.
13. Comunicação de rede (Ethernet).
14. Comunicação de rede (wifi).
15. Data.
16. Hora.
17. Busca de produtos: por número ou descrição.
18. Ticket (venda em curso).
19. Calculadora.



Referências

20. Páginas de acessos rápidos: são visualizados os produtos armazenados e associados (máximo de 15 produtos por página).
21. Teclas de acesso rápido produtos com descrição e com imagem de até 64 x 64 pixels.



Referências

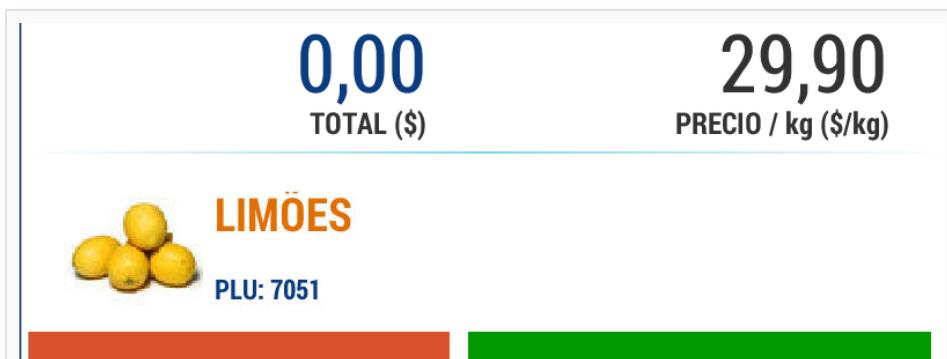
22. Produto: código do produto selecionado. 23. Número do LOTE associado ao produto. 24. Descrição do produto. 25. LISTA de preço associada ao produto. 26. Preço por kg ou unidade para o produto. 27. Indicador de peso ou unidades. 28. Preço total para o produto.

B. Modo Auto Serviço

Equipamento em modo de Auto Serviço. Na tela inicial é possível selecionar entre duas opções de filtro para busca de produtos.

CENOURA	ACELGA	APIO	TOMATE PERA	VAGEM
ALHO	BATATA ROSADA	BERINJELA PRETA	ESPINAFRE	BATATA
ALFACE	ABOBRINHA	ABÓBORA	PIMENTÃO VERDE	MILHO
← → Home				

Utilize a modo navegação para acessar dentre as páginas de produtos, ou home para retornar a tela inicial.





CANCELAR



IMPRIMIR

Uma vez que o PLU desejado tenha sido selecionado, a tela de venda permitirá duas ações:

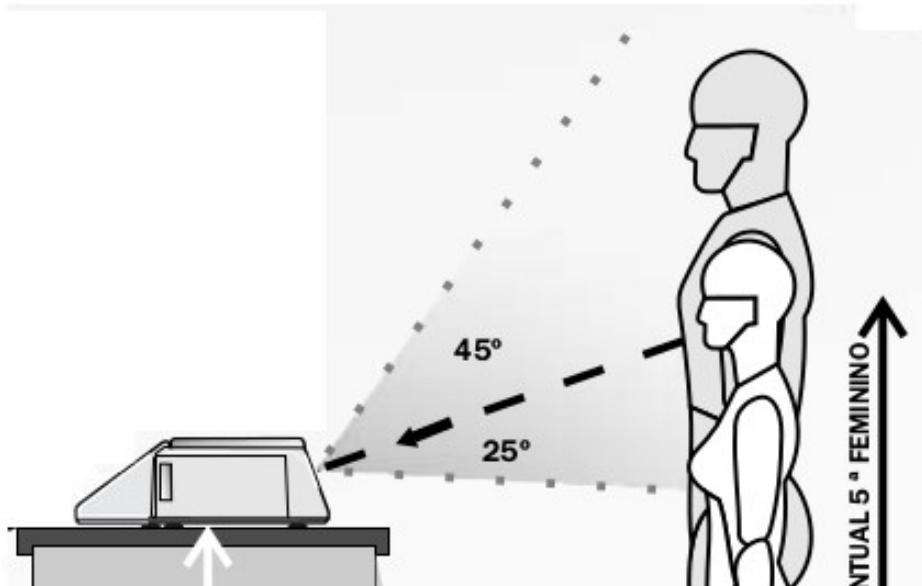
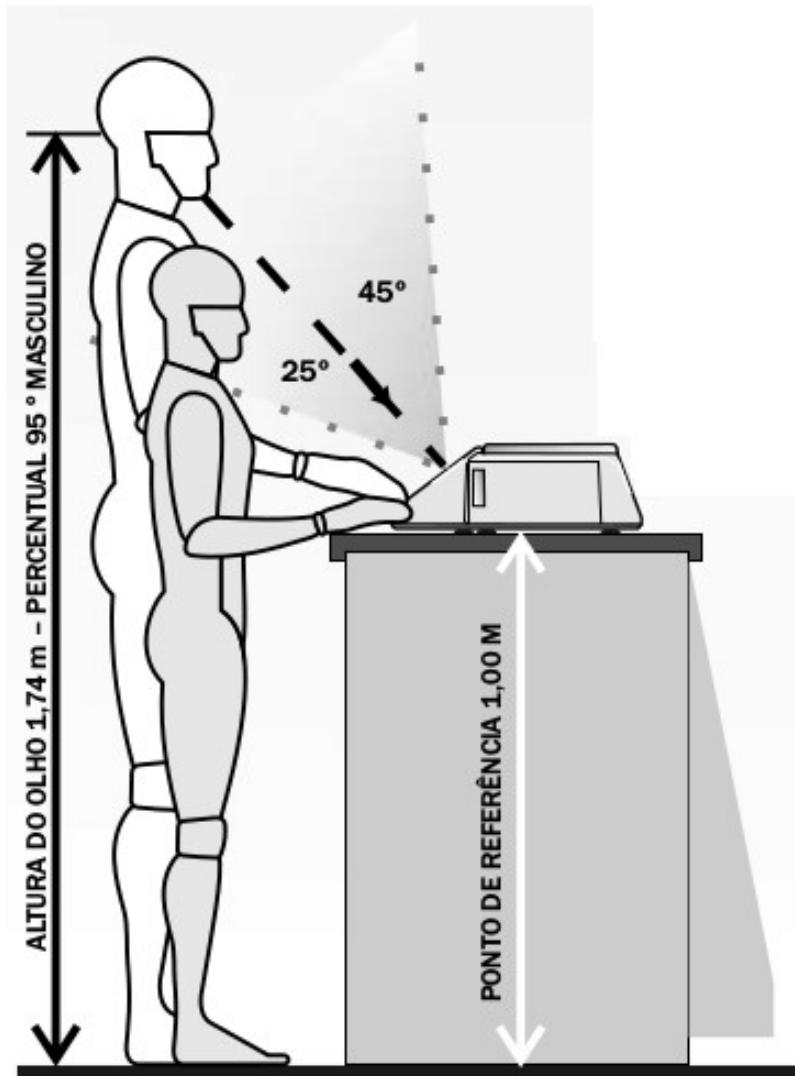
- CANCELAR: Cancela a seleção e retorna para a tela inicial
- IMPRIMIR: Efetiva a venda, e efetua a impressão da etiqueta correspondente.

Ângulos de visão

A balança Cuora NEO utiliza visores de cristal líquido de baixo consumo (TFT).

Para otimizar a visualização do equipamento, no momento da instalação utilize o modo de visualização em modo ótimo para melhor visualização da tela em nitidez e contraste.

Fora deste ângulo, a visualização poderá ser deficiente.





Teclado e funções

Teclado

O teclado foi projetado com teclas de diferentes formas e cores para a sua melhor identificação. Utiliza um painel de aluminosilicato impermeável e de alta resistência à impactos e rachaduras.



Referências

1. Tela táctil. 2. Navegação no menu. 3. Ligar e desligar. 4. Teclado numérico. 5. Indicador de nível. 6. Vendedores.

Funções

Tecla	Descrição
	Ligar / Desligar Balança. Pressionamento prolongado de tecla: Desligado.
	Avança o papel.
	Realiza um teste de impressão.
	Ativa/desativa a função de Tara.
	Permite um ajuste fino de ZERO de peso, sempre que o erro não superar 4% da capacidade máxima do equipamento.
	Permite conceder um desconto no preço do produto.
	Edita manualmente o preço de um produto.
	Permite multiplicar as unidades de um produto.
	Acessa o menu de opções, ou aceitar uma ação. Aceitar/Sumar/Imprimir o comprovante de uma venda.
	Acessa o Menu da balança.
	Ativa a função de pré-empacotamento (somente quando utilizado etiquetas).
	Permite navegar pelo MENU.
	apaga um dígito ou letra.
	Ativa o teclado para a edição/introdução de texto (incorporar letras e símbolos).
	Sai do nível do MENU selecionado, ou cancela uma ação.
	Teclado numérico para a digitação de dígitos.
	Insere o ponto decimal durante a digitação de um valor.

Tecla	Descrição

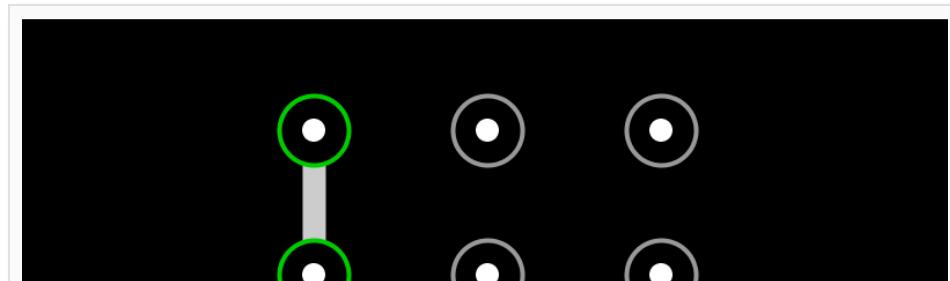
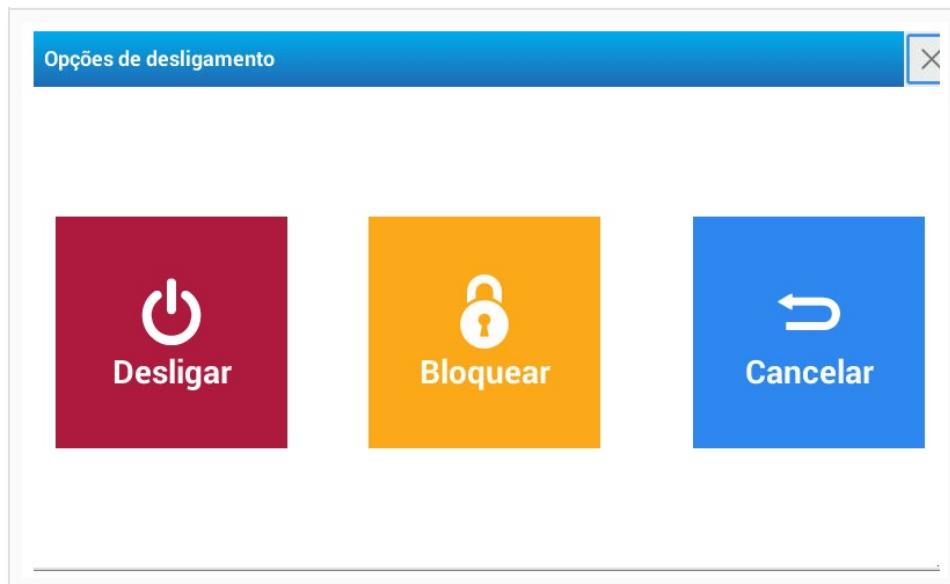
Ligar e desligar o equipamento

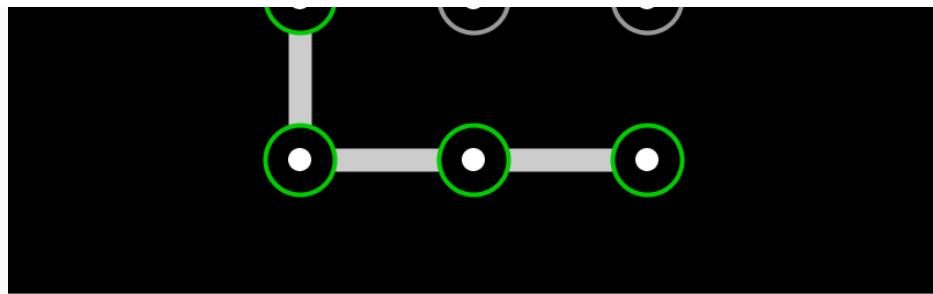
Ao desligar a balança, serão armazenados todos os dados registrados e as configurações realizadas estarão disponíveis ao religa-la novamente.

Assim que conectar o equipamento a rede de alimentação, somente é necessário pressionar a tecla  para liga-lo. Uma vez realizada esta ação, será ajustado de forma automática o zero inicial da balança (isto poderá demorar alguns segundos).

Finalizada esta operação, a balança estará pronta para uso.

É importante que o equipamento se mantenha estável durante este processo. Caso ocorra movimentação na bandeja, O processo será reiniciado. Para desligar o equipamento, mantenha pressionada a tecla , até observar as opções no visor, e confirmação sonora e visual de desligado.





Para desbloquear uma equipe, por padrão é um L

É recomendável o desligamento do equipamento caso não utilizado durante dois dias ou mais.

Colocação do peso sobre o prato receptor

1. Colocar SEMPRE o peso centralizado na prato/bandeja receptora, depositando SUAVEMENTE.
2. Nunca posicionar sobre bandeja, volumes que ultrapassem excessivamente os limites da mesma, podendo provocar uma medição incorreta ou danificar o equipamento.
3. NÃO colocar recipientes instáveis, que possam ficar balançando sobre o prato.
4. Caso necessite pesar produtos que individualmente pesem menos que a resolução mínima do equipamento, coloca-los em conjuntos para obter um resultado mais preciso (nunca colocar poucas unidades).
5. Dependendo da capacidade máxima, o valor mínimo é de 0,04 kg para capacidade de 15 kg. de 0,1 kg para capacidade de 30 kg.





Ativação

Ativação

A tela de ativação será exibida a cada início da balança, até que seja realizado o processo de ativação. Para realizar a ativação, você deve chamar um agente autorizado Systel para realizar a tarefa e acompanhá-lo na primeira experiência com sua escala Cuora Neo Systel.

PIN: 4671F1EF5F71



Equipamento no modo de demonstração

* Para sair deste modo, o equipamento deve ser ativado

* Para obter mais informações, acesse www.systel.com.ar/installacionesneo/ ou digitalize com o seu celular o código QR

* Em modo de demonstração, após 2 horas de uso, o equipamento deve ser desligado

Continuar

Pressione o botão continuar para fechar a tela.

Neste modo, a balança estará 100% operacional por 2 horas. Após este tempo, uma mensagem semelhante aparecerá, indicando para desligar a balança.

PIN: 4671F1EF5F71



Equipamento no modo de demonstração

* Para sair deste modo, o equipamento deve ser ativado

* Para obter mais informações, acesse www.systel.com.ar/installacionesneo/ ou digitalize com o seu celular o código QR

* Em modo de demonstração, após 2 horas de uso, o equipamento deve ser desligado

 **Desligar balança**

Pressione o botão de desligamento.

Função de tara

Esta função permite descontar o peso da embalagem, e desta forma obter o peso líquido nos produtos que necessitam de um recipiente para ser pesados ou entregues.

Esta função  opera de forma subtrativa, conforme descrito abaixo:

1. Verifique se o visor de peso da balança encontra-se em ZERO (visor com peso zero e indicador de zero aceso).
2. Coloque o recipiente vazio.
3. Pressione TARA: o visor de peso voltará a ZERO (e o indicador de TARA acenderá).
4. Coloque o produto.
5. O valor visualizado corresponde ao “peso líquido” do produto.



A função de TARA somente será ativada quando o peso sobre o prato se encontrar estável.
Para eliminar a TARA, retire o produto do prato e pressione novamente a tecla de TARA.

Acumulação de Taras (Taras sucessivas)

A função de TARA pode ser utilizada também para pesar diferentes produtos sem a necessidade de esvaziar a bandeja. Para isto, coloque o primeiro produto sobre a bandeja, utilize as funções de venda desejada, pressione a tecla TARA, e repita a operação tantas vezes caso seja necessário. A cada pressionamento da tecla TARA, o visor de peso voltará a zero.

Lembre-se que o limite de TARA está definido pela capacidade do equipamento, esta informação se encontra impressa no visor. A TARA somente poderá desativada quando retirado todo o peso sobre a bandeja.

Ajuste de zero

O ajuste de zero permite corrigir pequenas diferenças na indicação do equipamento. estas diferenças podem ocorrer pelo mal posicionamento do prato, correntes de ar ou em casos do equipamento ter sido ligado com peso sobre o prato.

Para ajustar o zero do equipamento simplesmente deve-se retirar todo o peso que se encontra sobre o prato e pressionar a tecla 

Teste de impressão

Para comprovar a qualidade e o correto funcionamento do impressor da balança, é possível a realização de um teste de impressão pressionando a tecla 

A espessura do papel utilizada, a transparência do liner das etiquetas, a temperatura ambiental de trabalho da sua balança, entre outros, são fenômenos que podem afetar a qualidade de impressão. Configure seu equipamento para obter a melhor qualidade.

Comprovantes

O equipamento dispõe de uma configuração pré-estabelecida de fábrica que imprime os comprovantes com os seguintes detalhes e formatos:

IMPORTANTE: As imagens são para referência e podem variar de acordo com o formato de impressão selecionado.

1. Ticket



- CABEÇALHO: 1^a linha para Nome da empresa e 2^a linha para endereço e telefone.
- DATA E HORA: indica a data e a hora da venda.
- Nº OPERAÇÃO: identifica a balança e Nº da operação / CÓPIA: quantidade de cópias.
- VENDEDOR: Indica o nome do vendedor.
- CÓD. PRODUTO: indica o código do produto operado.
- DESCRIÇÃO: descrição do produto vendido.
- QUANTIDADE: indica o peso (caso produto vendido por peso) ou a quantidade do produto (caso vendido por unidade).
- PREÇO: indica o preço por unidade ou preço/kg.
- TOTAL: indica o valor monetário total do produto.
- QTE: indica a quantidade total dos produtos vendidos.
- TOTAL GERAL: indica o custo total da venda.
- VALOR PAGO: indica o valor monetário entregue para pagamento pelo cliente.
- TROCO: mostra o cálculo do troco (VALOR PAGO - TOTAL GERAL = TROCO).
- CÓD. BARRAS: código de barras no formato EAN-13 (Caso esteja configurado para ser impresso)

2- Etiquetas

As etiquetas podem corresponder a produtos vendidos por peso ou por unidade, em ambas as opções é possível configurar as seguintes informações:

- Código de barras: identificação gráfica em formato (EAN 13).
- Descrição: mostra o nome do produto programado na balança, mais uma linha de informação adicional.
- PLU: exibe o código de PLU.
- Data de fabricação: data em que foi gerada a impressão da etiqueta (depende da data

configurada no equipamento).

- Data de vencimento: Data calculada a partir da quantidade de dias configurada no produto.
- Peso: indicação de peso (Caso produto vendido por peso) / ou Unidades (caso vendido por unidade).
- Tara: peso da embalagem caso utilizado.
- Lote: Número do lote caso utilizado.
- Preço/kg: indica o preço por kg - Preço/Un.: indica o preço por unidade.
- Total: Valor monetário total dos produtos.
- Dados da empresa: nome e endereço / telefone.

NOTA: Os símbolos "R\$" e "kg" utilizados neste manual são representativos e podem variar no equipamento de acordo com o país de destino.

2.1 Etiqueta em modo de venda direta



Etiqueta produtos vendidos por peso



Etiqueta produtos vendidos por unidade

2.2 Etiqueta em modo de pré-empacotamento

IMPORTANTE: No modo pré-empacotamento, As etiquetas podem ser configuradas com um formato diferente do modo de venda direta. Também é possível agregar a tabela nutricional e qualquer outra informação complementar desejada.



Etiqueta produtos vendidos por unidade

INFORMAÇÃO NUTRICIONAL		
PORÇÃO DE 100 G		
QUANTIDADE POR PORÇÃO		VD (%)
VALOR ENERGÉTICO	0 kcal=0kJ	0%
CARBOIDRATOS	0,0g	0%
PROTEÍNAS	0,0g	0%
GORDURAS TOTAIS	0,0g	0%
GORDURAS SATURADAS	0,0g	0%
GORDURAS TRANS	0,0g	(**)
FIBRA ALIMENTAR	0,0g	0%
SÓDIO	0,0mg	0%

*Valores diários de uma dieta de 2000 kcal ou 8400 kJ. Seus valores diários podem ser maiores ou menores, dependendo de suas necessidades energéticas.
**VD Não estabelecido

Informações nutricionais (opcional)

Ingredientes: Farinha, ovo, coco ralado,
e doce de leite
CONTém GLÚTEN.

Conservar em local seco e fresco.

Produzido por: Panificadora ITALIANA
Estabelecimento Nº CNPJ: 00.123.456/0001-90
INDUSTRIA BRASILEIRA

Informações adicionais (opcional)

Produtos

Formas de buscar um produto (PLU)

A balança foi desenvolvida para a realização de busca de produtos de diversas maneiras:

- Busca por termo livre
- Acesso rápido (Os produtos deverão estar associados as teclas de acesso).
- Busca por código ou nome do produto.

IMPORTANTE: Para utilizar as opções B e C os Produtos (PLU's) devem estar previamente configurados no equipamento.

Em [Programação - Cadastro - Produtos PLU](#) são encontrados os procedimentos necessários para criar, editar o excluir um produto (PLU) na balança.

Para associar os ítems as teclas de acesso rápido consultar os procedimentos descritos em [Programação Geral - Cadastro - Acessos](#)

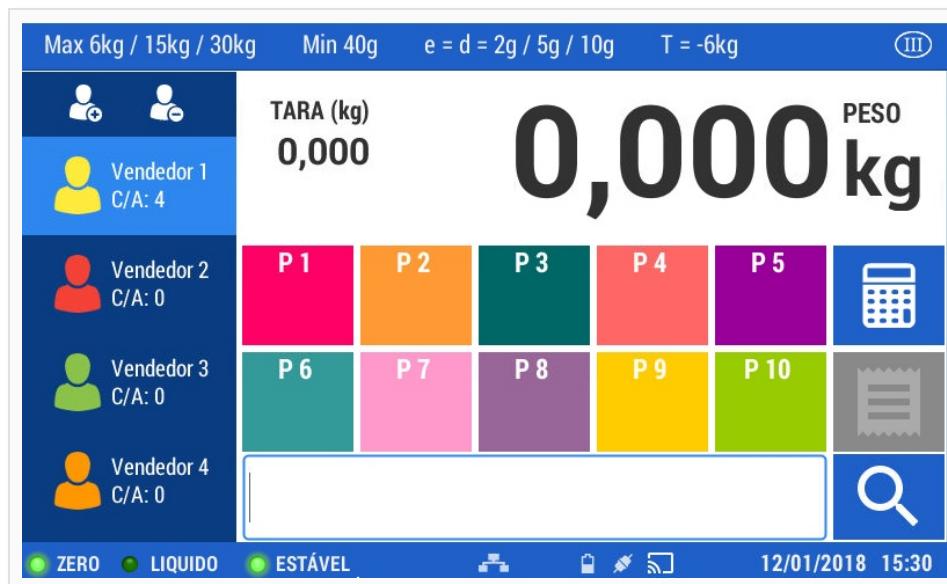
A. Busca de produto por termo livre

A título de exemplo, executaremos a venda de um produto designado na balança como genérico (vendido por peso ou unidade) e identificados de fábrica com o número zero.

Este modo de venda não requer configuração do produto.

ATENÇÃO: Para iniciar a operação a bandeja deve estar vazia (sem peso sobre ela).

Aperte o número zero no campo localizado na margem inferior.



Vendedores

Vendedor 4
C/A: 0

PLU: 0 LOTE: Manual

ZERO LIQUIDO ESTÁVEL

12/01/2018 15:31

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg (III)

		TARA (kg)	0,360 PESO
	Vendedor 1 C/A: 4		
	Vendedor 2 C/A: 0	0,36	1,00
	Vendedor 3 C/A: 0		
	Vendedor 4 C/A: 0		

VARIOS

PLU: 0 LOTE: Lista 2

ZERO LIQUIDO ESTÁVEL

12/01/2018 15:32

Pressione a tecla para registrar a venda.

Coloque o produto da bandeja. Repita esta operação para todos os produtos a serem vendidos

Pressione a tecla para visualizar os detalhes da venda.

ATENÇÃO: Esta operação somente é habilitada, quando utilizado papel contínuo.

Vendedor 2

PLU	Produto	Quantid...	Custo	TOTAL
7051	LIMÕES	0,515 kg	36,65	18,87
1002	Abacate	0,515 kg	21,00	10,82
1004	Laranja	1 un	30,45	30,45
1005	Melancia	0,485 kg	23,10	11,20

Cancelar Ticket
 Eliminar Item
 Venda sem impressão
 Reimprimir Ticket

Total: R\$ 71,34

Produtos: 4

Copias

Imprimir

Na tela é possível realizar as seguintes operações:

- Cancelar ticket: cancela o ticket.
- Excluir itens: exclui da operação de venda o item selecionado.
- Venda sem impressão: permite encerrar a venda sem imprimir o comprovante.
- Imprimir: imprime o comprovante de venda.
- Reimprimir Ticket: imprima um ticket já impresso. Para facilitar a busca pelo recibo, você pode aplicar filtros e depois selecionar o tíquete para reimpressão (veja as imagens)

Vendedor 3

PLU	Produto	Quantid...	Custo	TOTAL
-----	---------	------------	-------	-------

Cancelar Ticket

Total: R\$ 0,00
Produtos: 0

Copias 1

Eliminar Item

Venda sem impressão

Reimprimir Ticket

Selezione a opção de reimprensa

Filtro de Busca

Filtrar por vendedor

Filtrar por data

BUSCAR

LIMPAR FILTRO

TICKET	VENDEDOR	DATA	CANT	TOTAL
00001	Vende3	2021-11-08 09:38	1	11.98
00002	Vende3	2021-11-08 09:42	1	13.67

CANCELAR
SELECIONAR

Selezione o item desejado, pressione selecionar e, em seguida, pressione imprimir

- **Cópias:** determina a quantidade de cópias a imprimir.

Selezione a opção que deseja para finalizar.

Ao pressionar o teclado numérico é habilitada a opção para colocar o valor recebido e calcular o troco a ser devolvido (estas informações serão impressas ao finalizar a venda)

Cálculo de troco ×

Total	71,34
Valor recebido	100
Troco	28,66

Pressione a tecla para concluir.

B. Venda pelo teclado de acesso rápido

A título de exemplo, realizaremos uma venda por peso, de um produto configurado na balança com nome de Produto vendido por peso - PLU N° 2 - Preço por quilo R\$ 18,59

ATENÇÃO: Para iniciar a operação o prato da balança deve estar vazio.

Clique sobre a página de acesso rápido onde foi cadastrado o produto

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CENOURA	ACELGA	APIO	TOMATE PERA	VAGEM					
ALHO	BATATA ROSADA	BERINJELA PRETA	ESPINAFORE	BATATA					
ALFACE	ABOBRINHA	ABÓBORA	PIMENTÃO VERDE	MILHO					

Clique sobre a tecla de acesso rápido correspondente ao produto cadastrado

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg (III)

	Vendedor 1 C/A: 1
	Vendedor 2 C/A: 0
	Vendedor 3 C/A: 0
	Vendedor 4 C/A: 0

TARA (kg) **0,000** PESO **0,000 kg**

0,00 TOTAL (R\$) **36,65** PREÇO / kg (R\$/kg)

LIMÕES
PLU: 7051 LOTE: Lista 1

15/01/2018 14:59

Clique o produto sobre o prato da balança

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg (III)

	Vendedor 1 C/A: 1
	Vendedor 2 C/A: 0
	Vendedor 3 C/A: 0
	Vendedor 4 C/A: 0

TARA (kg) **0,000** PESO **0,240 kg**

8,80 TOTAL (R\$) **36,65** PREÇO / kg (R\$/kg)

LIMÕES
PLU: 7051 LOTE: Lista 1

15/01/2018 15:00

vez estabilizado o peso, pressione

re o produto da balança

Realize esta operação para os demais produtos a serem vendidos.

Utilize os passos descritos no exemplo anterior.

Com a finalidade de apresentar os diversos recursos presentes na balança para a comercialização de produtos, descreveremos a seguir os passos para efetuar a venda de produtos drenados dentro da alternativa de acesso rápido.

Para exemplificar a comercialização de produtos drenados, realizaremos a venda de um produto configurado na balança com o nome de Exemplo Drenado - PLU N^a 3 - Preço por quilo R\$ 16,46

selecione a página de acesso rápido onde está cadastrado o produto

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CENOURA	ACELGA	APIO	TOMATE PERA	VAGEM					

selecione a tecla de acesso rápido correspondente a Exemplo Drenado.

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg

	Vendedor 1 C/A: 0
	Vendedor 2 C/A: 0
	Vendedor 3 C/A: 0
	Vendedor 4 C/A: 0

0,000 kg PESO

0,00 TOTAL (R\$) **199,50** PREÇO / un (R\$/un)

LIMÕES

PLU: 7051 LOTE: Lista 1

ZERO LIQUIDO ESTÁVEL

15/01/2018 14:28

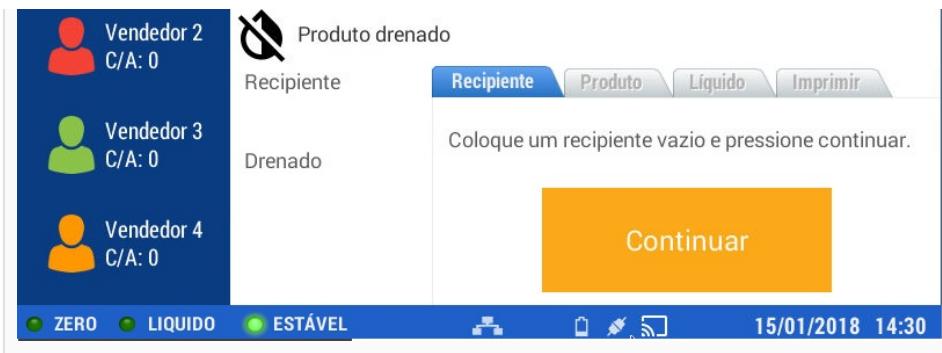
pressione

Será visualizado a seguinte tela:

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg

	Vendedor 1 C/A: 0

0,380 kg PESO



Coloque um recipiente vazio e pressione continuar.

que primeiro o recipiente que contém o produto e
pressione continuar

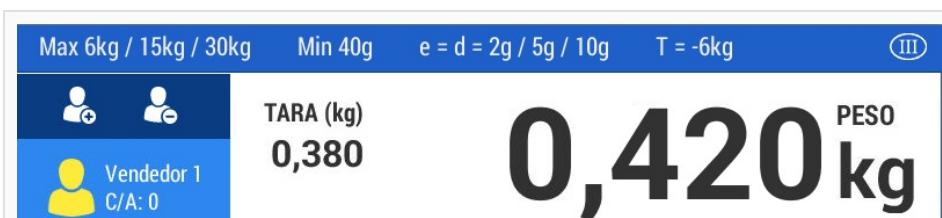
que sobre a bandeja o produto drenado e pressione
novamente continuar



segue o líquido e pressione continuar



seguida, pressione continuar





seguida, pressione imprimir

entre o produto da balança

No caso de pesar outro produto drenado, repita os passos anteriores.

C. Busca por código ou nome do produto

A título de exemplo, realizaremos agora uma venda por unidade, de um produto armazenado na balança com o nome de Produto vendido por unidade - PLU 1- Preço por unidade R\$12,23

ATENÇÃO: Para iniciar a operação o prato da balança deve estar vazio.

Pressione o botão de lupa.



Dentro desta opção é possível realizar as buscas de diversas maneiras:

PLU	NOME
10	Maçã
1001	Banana
1002	Abacate
1003	Limão
1004	Laranja
1005	Melancia
1006	Uva
1007	Abacaxi
1008	Figo

Buscar:

Filtrar:

Todos os Setores

Todos os Grupos

• Pressione o teclado alfanumérico, insira o nome do produto a ser buscado ou troque pelo

- Pressione a tecla **ENTER** para localizar o item desejado. Insira o nome do produto a ser buscado ou troque pelo teclado numérico e insira o código.

The screenshot shows a search interface on a mobile device. At the top left is a search bar labeled "Buscar". To its right is a table with columns "PLU" and "NOME". The table contains three rows of data:

PLU	NOME
1001	PÃO DE LEITE CASEIRO
1002	PÃO DE CAMPO
1003	PÃOZINHO

Below the table is a virtual keyboard with the following layout:

- Top row: q, w, e, r, t, y, u, i, o, p
- Second row: a, s, d, f, g, h, j, k, l, ç
- Third row: arrow up, z, x, c, v, b, n, m, backspace
- Fourth row: symbols (,,,), 123, ., and a blue enter key with a white arrow pointing right.

- Deslocando a lista são exibidos os resultados.
- Utilizando os filtros estabelecidos na margem superior.

The screenshot shows a search interface on a mobile device. On the left is a sidebar with the title "Todos os Setores" and a dropdown arrow. Below it are several category names: AÇOUGUE, SEM SETOR, FLV, DELICATESSEN, PEIXE, and PADARIA. To the right is a table with columns "PLU" and "NOME". The table contains eight rows of fruit names:

PLU	NOME
10	Maçã
1001	Banana
1002	Abacate
1003	Limão
1004	Laranja
1005	Melancia
1006	Uva
1007	Abacaxi
1008	Figo

Depois de localizado o item desejado, clique para selecionar-lo.
é visualizado o produto escolhido.

The screenshot shows a sales interface for lemons. At the top, there are buttons for "Max 6kg / 15kg / 30kg", "Min 40g", "e = d = 2g / 5g / 10g", and "T = -6kg". To the right is a status icon with "(III)".

On the left is a sidebar with icons for users and a list of four vendors:

- Vendedor 1 (C/A: 4)
- Vendedor 2 (C/A: 0)
- Vendedor 3 (C/A: 0)
- Vendedor 4 (C/A: 0)

In the center, the product details are displayed:

- TARA (kg): 0,000
- 4,795 kg** (PESO)
- 426,76** (TOTAL (R\$))
- 89,00** (PREÇO / kg (R\$/kg))

Below the total price is the word "LIMÕES" next to an image of lemons. At the bottom, there is a text input field for "PLU: 7051 LOTE: Lista 2".

At the very bottom, there are buttons for "ZERO", "LÍQUIDO", "ESTÁVEL", and a battery/ signal/ connectivity icon. The date and time "12/01/2018 15:25" are also shown.

Depois de selecionar a tecla **ENTER** para ativar o campo habilitado para alterar o número de unidades a serem vendidas.

Max 6kg / 15kg / 30kg

Min 40g

e = d = 2g / 5g / 10g

T = -6kg

(III)



Vendedor 1
C/A: 4

Vendedor 2
C/A: 0

Vendedor 3
C/A: 0

Vendedor 4
C/A: 0

1 UNIDADE
1 un

13,90

TOTAL (R\$)

13,90

PREÇO / un (R\$/un)



LIMÕES

PLU: 7051 LOTE:

Lista 2

ZERO LIQUIDO

ESTÁVEL



12/01/2018 19:27

Use o teclado numérico para colocar a quantidade desejada e pressione uma única vez para continuar com a venda ou duas vezes para finalizar.

Assiga com os passos descritos nos itens anteriores.

Preços

Para realizar uma venda, é necessário determinar um valor de preço. O equipamento dispõe de uma grande variedade de modos possíveis para realizar esta operação.

ATENÇÃO: Para agilizar processo no momento da venda, É possível operar com múltiplas listas de preços adaptáveis à sua necessidade (Ex: ofertas da semana, datas especiais, dia de promoção feirinha, etc).

IMPORTANTE: para utilizar esta opção, as listas deverão estar cadastradas previamente e os produtos associados à elas.

Em [Programação Geral - Cadastros - Preços](#) - são encontrados os passos necessários para criar, editar ou eliminar uma lista de preços.

O preço pode ser digitado manualmente

Este procedimento é utilizado geralmente quando o produto não se encontra cadastrado na balança ou quando é necessário alterar um valor para uma situação pontual.

Pressione a tecla **menu**  para através do teclado numérico o valor do preço desejado (com a vírgula): Exemplo 12,50



Pressione a tecla  para selecionar a tecla 

Depois de selecionar a tecla , seguida pressione . Como o preço foi digitado manualmente, o equipamento não o associa à um produto cadastrado, Portanto ele será identificado como UNIDADE.

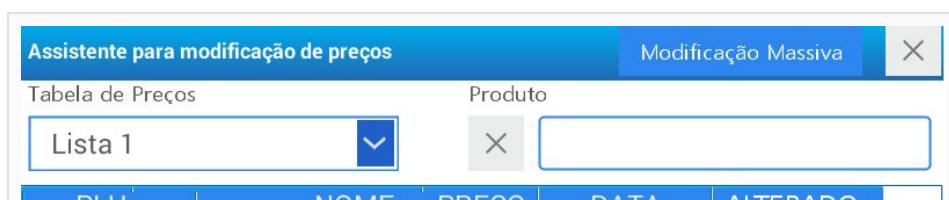
O Valor do preço pode ser definido ao cadastrar o produto

No momento do cadastro do produto, dentro das ações de configuração encontra-se a associação do valor do preço ao produto. Os procedimentos para executar esta operação é encontrado em:

[Programação Geral - Cadastros - Produtos](#)

O valor do preço pode ser modificado através da lista de preços

Pressione a tecla menu , selecione o usuário e digite a senha, e clique na opção **Assistente de Preços**



PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO
10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1003	Limão	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1004	Laranja	23.10	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1005	Melancia	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor

Neste função é possível a modificação dos valores de uma lista de preços previamente cadastrada.

Clique na opção Modificação massiva de Preços

ASSISTENTE PARA MODIFICAÇÃO MASSIVA DE PREÇOS

Lista de Preços	<input type="text"/>	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value=""/>
Setor	<input type="text"/> 0 SEM SETOR	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value=""/>
Grupo	<input type="text"/> 0 SEM GRUPO	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value=""/>
O que deseja modificar?	<input checked="" type="radio"/> Modificar todos os Preços <input type="radio"/> Selecionar quais preços a serem modificados		
Ação	<input checked="" type="radio"/> Incremento <input type="radio"/> Desconto		
<input type="button" value="Cancelar"/>		<input type="button" value="OK"/>	

Clique na opção a lista de preços à ser modificada acessando a opção de busca

Clique o setor

Clique o grupo

Escolha a lista que deseja alterar: o valor de alguns produtos ou o valor de todos os produtos contidos na lista escolhida

Clique a opção: acréscimo ou desconto

Clique se a modificação é um valor fixo ou percentual.

Defina o valor ou a porcentagem

Pressione aceitar

Caso escolha "Selecionar quais preços modificar", selecione os produtos sobre os quais deseja que se aplique a modificação. a seguir pressione aceitar.

Assistente para modificação de preços

Modificação Massiva

Tabela de Preços	Produto																				
<input type="text"/> Lista 1	<input type="button" value="X"/>																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>PLU</th> <th>NOME</th> <th>PREÇO</th> <th>DATA</th> <th>ALTERADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>Maçã</td> <td>15.75</td> <td>12/01/2018 14:2...</td> <td>Supervisor</td> </tr> <tr> <td>1001</td> <td>Banana</td> <td>46.20</td> <td>12/01/2018 14:2...</td> <td>Supervisor</td> </tr> <tr> <td>1002</td> <td>Abacate</td> <td>30.45</td> <td>12/01/2018 14:2...</td> <td>Supervisor</td> </tr> </tbody> </table>		PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO	10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor	1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor	1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor
PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO																	
10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor																	
1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor																	
1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor																	

1003	Limão	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1004	Laranja	23.10	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1005	Melancia	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor

Caso opte por "Modificar todos os preços" será visualizado na tela uma mensagem de confirmação da operação realizada.

Utilização de diferentes preços no mesmo produto

Ao operar um PRODUTO por meio de qualquer uma das opções detalhadas anteriormente, A balança sempre mostrará a LISTA DE PREÇOS 1 como padrão.

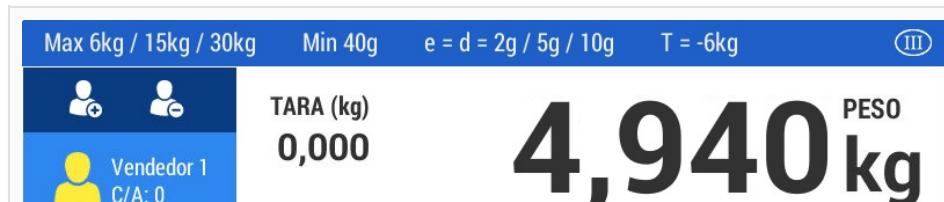


Caso deseje utilizar a LISTA DE PREÇOS 2, simplesmente pressione na tela o campo de lista de preços, Logo após tenha acessado o produto pelo código.



Alteração eventual de preço para um produto de forma manual

Caso necessite realizar uma alteração de preço do produto de forma imediata no momento da venda, após inserido o produto à operar, e aparecer as informações do mesmo na tela, pressione a tecla **ALTERAR**.





Entre no teclado numérico o valor do produto

Pressione para alterar.

O valor do preço e total serão alterados.

No campo de lista de preços será visualizada a palavra "Manual"



Pressione novamente para fazer a venda.

Produto com preço aberto

Caso o produto seja cadastrado na lista com preço aberto (Preço = 0), A balança solicita que se introduza de maneira manual o valor do preço no ato da venda. Exemplo: Se um produto estiver cadastrado LISTA DE PREÇO 2= R\$ 0,00, No momento da operação do produto será mostrado o valor do preço da LISTA 1, e pressionando sobre o campo PREÇO, é permitido a alteração manual do valor por não encontrar cadastrado o preço da LISTA 2.

Porcentagem de desconto

A aplicação de um desconto sobre um produto, pode ser realizado de diversas maneiras. Uma delas é utilizar o Assistente de Preços. Através desta opção é possível conceder descontos de maneira geral ou particular e escolher o tipo de redução do valor de um produto por porcentagem ou valor.

Os procedimentos para executar esta opção são encontrados em: [Programação Geral - Assistente de Preços](#)

Como aplicar um desconto de forma imediata:

Entre no teclado numérico o código do produto desejado e pressione a tecla .

Nesta opção é possível inserir o valor de desconto do produto (somente de forma porcentual).

Descontos

Informe a porcentagem de desconto

CANCELAR

OK

...ra através do teclado numérico o valor percentual de desconto à conceder e pressione Aceitar

Descontos

Informe a porcentagem de desconto

5 %

CANCELAR

OK

O preço será corrigido com o valor da dedução aplicada.

No campo definido para selecionar a lista de preços será exibido a palavra "Manual".

Max 6kg / 15kg / 30kg Min 40g e = d = 2g / 5g / 10g T = -6kg ⓘ

	TARA (kg) 0,000	0,155 PESO
Vendedor 1 C/A: 0	5,73	36,96
Vendedor 2 C/A: 0		
Vendedor 3 C/A: 0		
Vendedor 4 C/A: 0		

LIMÕES
PLU: 7051 LOTE: Manual

ZERO LIQUIDO ESTÁVEL

15/01/2018 13:49

...ssione novamente para operar uma nova venda.

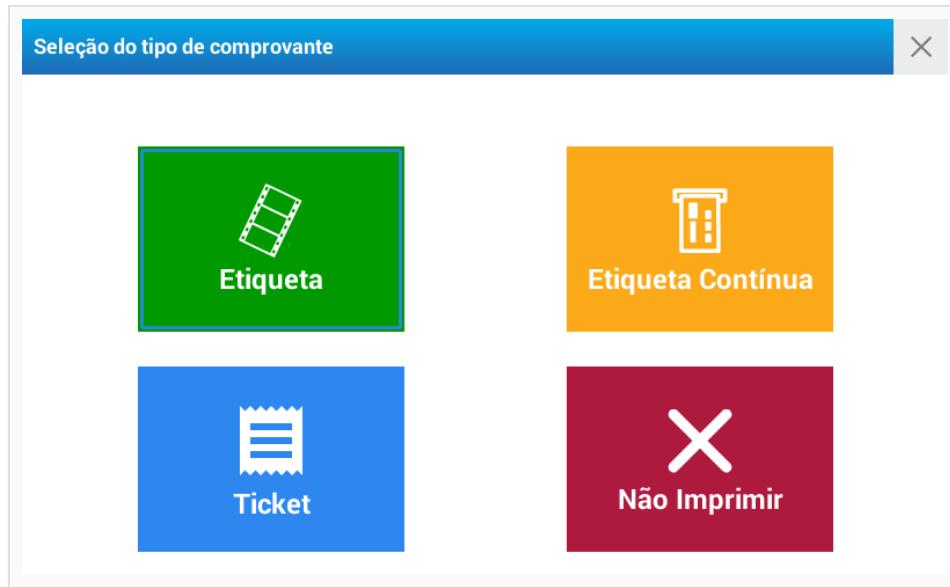
Venda de produtos

Venda de produtos no modo etiqueta

Para poder realizar a venda de produtos no modo etiqueta certifique-se que o rolo de etiquetas esteja instalado corretamente na balança.

ATENÇÃO: Em [Antes de utilizar o equipamento - Troca de papel](#) são encontrados procedimentos para inserir um rolo de etiquetas.

Uma vez realizado a troca do rolo, será visualizado na tela da balança uma mensagem com três opções. Selecione Etiqueta



Impressão de etiquetas com produtos vendidos por peso

Selecione o produto utilizando uma das opções descritas em: [Operação - Produtos](#)

Coloque o produto a ser pesado sobre a balança.

Se necessário modificar o valor do preço, pressione e digite o novo valor

Pressione a tecla

Impressão de etiquetas com produtos vendidos por unidade

Selecione o produto utilizando uma das opções descritas em: [Operação - Produtos](#)

Se necessário modificar a quantidade, pressione e coloque a proporção de unidades que corresponda.

Se necessário alterar o valor do preço, pressione e digite o valor do produto

Pressione a tecla

Multiplicação de produtos de venda unitária

Coloque a quantidade

Pressione a tecla

Seguir pressionando Insira o valor do preço da unidade

Esperar um momento ou pressione

O símbolo de moeda R\$ utilizado neste manual é ilustrativo e pode variar de acordo com o seu país.

Impressão automática de etiquetas (Modo Pré-empacotamento)

No modo Pré-empacotamento é utilizado quando se deseja etiquetar vários produtos do mesmo tipo com o mesmo CÓDIGO DE PRODUTO de maneira sucessiva, com a mínima intervenção do operador.

Neste modo é apresentado uma janela para manter ativo o último código de produto selecionado, sendo necessário somente colocar a mercadoria sobre a bandeja para que a balança emita uma etiqueta (produtos vendidos por peso).

É importante destacar que o modo de pré-empacotamento pode ser utilizado para etiquetar produtos que são pesados fora da presença do consumidor (exemplo: produtos a serem expostos em gôndolas).

Modo de operação: Pressione  para ativar a função PRÉ-EMPACOTAMENTO. Verifique se a função foi ativada no visor.

Pré-empacotamento para um produto vendido por peso

1. Selecione o produto.
2. Coloque o produto a ser pesado sobre a bandeja e ao estabilizar o peso, Será impressa a etiqueta.
3. Remova o produto da bandeja, coloque o novo produto e uma nova etiqueta será impressa.
4. Repita a operação quantas vezes for necessário.

Pré-empacotamento de um produto não pesável

1. Selecione o produto.
2. Automaticamente será emitida a etiqueta.
3. Para imprimir mais etiquetas, pressione a tecla  quantas vezes seja necessário ou selecione um novo produto.

ATENÇÃO: No modo de pré-empacotamento somente é possível a impressão de etiquetas.

Venda de produtos no modo ticket

O modo ticket foi concebido para realizar a venda de vários produtos e realizar a soma com a impressão em um comprovante.

No mesmo ticket, serão visualizados os produtos de venda por peso, por unidade ou de venda unitária multiplicada.

Ações de uso frequente

Antes de começar a descrever como se configura o equipamento, detalharemos alguns procedimentos de uso frequente.

Para utilizar a opção de busca

Passione a lupa

Buscar um registro através da palavra chave

BUSCAR

Filtro de Busca

✓ Nome

- 48 Pesados 60x65
- 5 Pesados 60x40
- 6 Pesados 60x65
- 7 Pesados 40x40
- 8 Pesados 40x40
- PESADOS Pre-Pack
- PESAVEIS Vda Direta

CANCELAR NOVO SELECIONAR

No menu lateral direito serão visualizados os detalhes da busca efetuada

Passione o item correspondente a busca realizada

Buscar um registro através da palavra chave

BUSCAR

Filtro de Busca

✓ Nome

- 48 Pesados 60x65
- 5 Pesados 60x40
- 6 Pesados 60x65
- 7 Pesados 40x40
- 8 Pesados 40x40
- PESADOS Pre-Pack
- PESAVEIS Vda Direta

CANCELAR NOVO SELECIONAR

Passione selecionar.

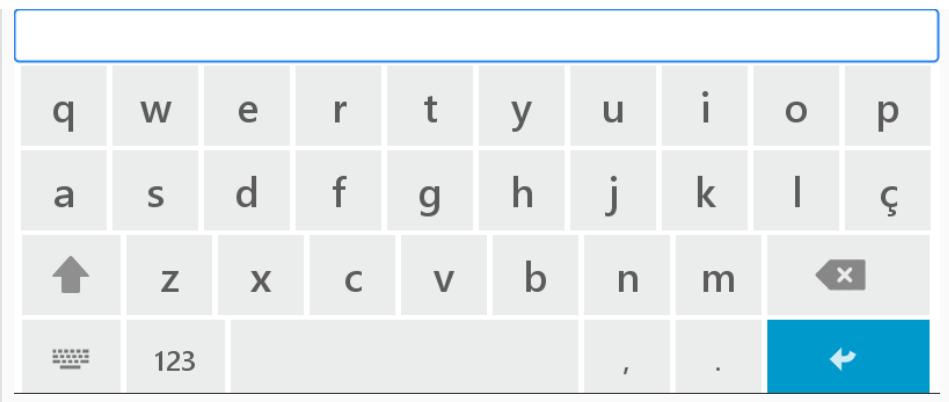
É possível também fazer a busca através da descrição do item.
Neste caso:

Passione isso, preencha o campo e em seguida visualize na tela o teclado alfanumérico.

Buscar um registro através da palavra chave

BUSCAR

- 1 Pesados 60x40
- 10 Pesados 2 Etiquetas 60x40



Após digitar a palavra-chave, pressione Enter.

Após pressionar o botão buscar, serão exibidas as buscas encontradas referente a palavra chave.

Buscar um registro através da palavra chave

etiq BUSCAR

Filtro de Busca

✓ Nome

10 Pesados 2 Etiquetas 60x40
104 Pesados so peso multietiq 60x65
21 Pesados 2 etiquetas 60x80
22 Pesados 3 Etiquetas 60x50
25 Pesados 2 etiquetas 60x60
36 Pesados 2 etiquetas 60x40

CANCELAR NOVO SELECIONAR

Após selecionar a opção desejada, clique sobre a opção desejada e pressione selecionar.

APAGAR ← < > → BUSCAR NOVO SALVAR X

Avançado Cód. barras Datas Auditoria

Dados

Dados: 7101 < >

Dados ERP ✓ Ativo

Nome

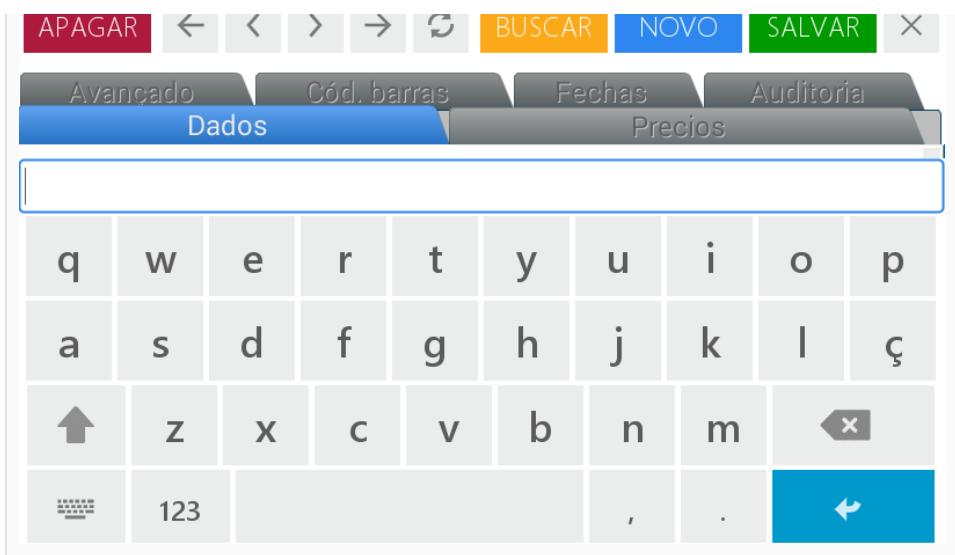
Descrição

Modo de Venda: Por Peso

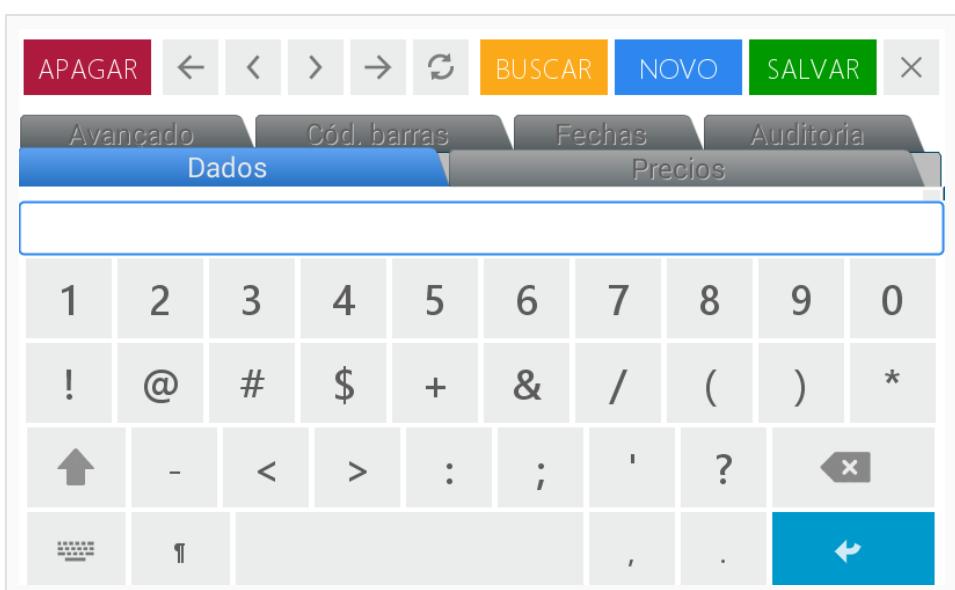
Para ativar o campo de digitação de busca:

Após clicar sobre o campo para habilitar

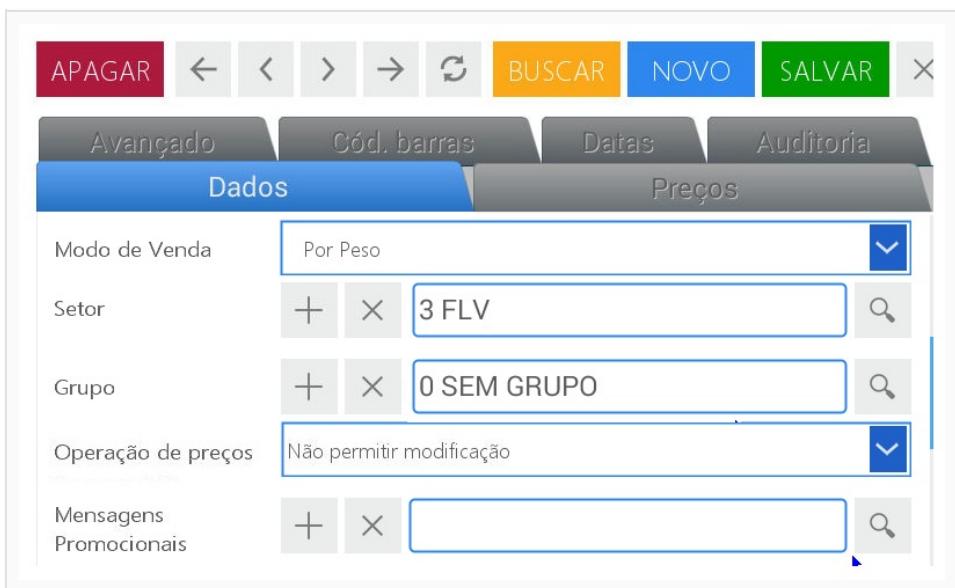
Após pressionar a tecla F12 para visualizar o teclado alfanumérico na tela



Pressione qualquer tecla ou a tecla 123 para visualizar o teclado numérico



Pressione Enter para confirmar

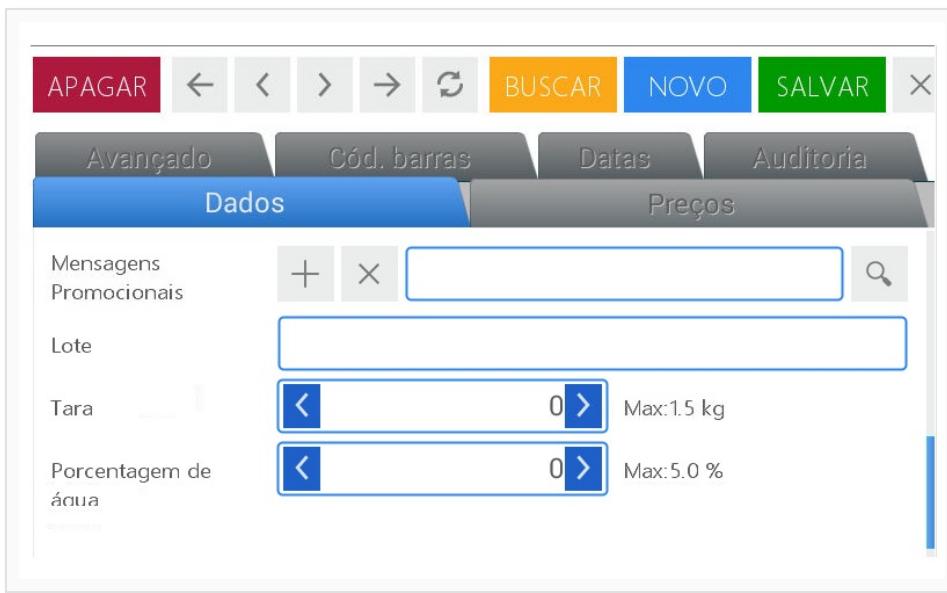


Opções do item dentro menu

Pressione a seta posicionada no canto direito do campo. Desta maneira serão mostradas todas as opções pertencentes ao item



Selecione a opção desejada.



Campo com opções (setas)

Para acessar as opções:

Passo 1: Coloque o cursor sobre as setas localizadas no canto extremo do campo para incrementar o valor (seta para a direita) ou para decrementar (seta esquerda)

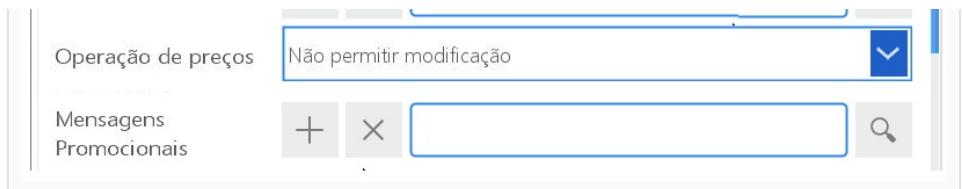
Inserir um valor através do teclado numérico:

Passo 2: Pressione o botão para ativar o teclado.

Passo 3: Mova o cursor no último número do campo ou deslize o cursor com o dedo para selecionar.

Passo 4: Pressione limpar. Insira o valor desejado através do teclado numérico da balança.





SIMBOLO +

Permite acessar os registros já existentes para realizar alguma modificação:

Passione o simbolo +

Passione o campo ao qual se deseja alterar para habilitar-lo

Habilitar o teclado alfanumérico e executar as modificações.

Passione salvar e feche a janela para finalizar.

SIMBOLO X

Permite excluir os dados ou registros selecionados para voltar a realizar uma ação.



Acesso navegação

Para acessar o menu pressione a tecla  Por padrão aparecerá:

- **USUÁRIO:** Supervisor
- **SENHA:** 1234 (senha de fábrica)

Usuário	Supervisor
Senha	*****

 Cancelar  Ok

Na tela principal do menu pressione a opção a ser acessada. Para sair pressione a tecla 



Permite navegar pelo MENU.



Permite sair do nível do MENU selecionado, ou cancelar uma ação.

Para todas as opções disponíveis dentro do menu, existe uma barra de navegação na margem superior

APAGAR

Apaga as informações na tela



Acessa o primeiro registro



Retornar



Avançar



último registro



Atualiza as informações

BUSCAR

Realiza uma busca de um registro por código ou por nome.

NOVO

novo registro

SALVAR

Salva registro



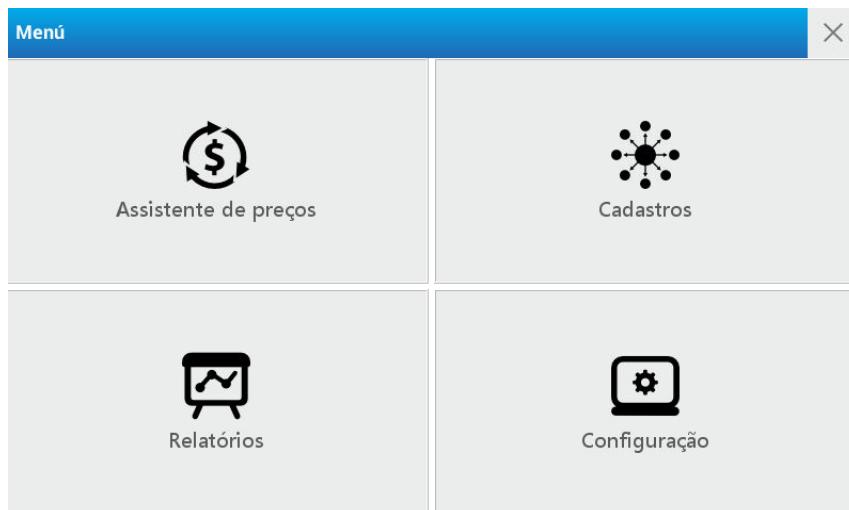
Fecha a área de trabalho

Menu

A ordem dos acessos na tela está definido em função da frequência de uso e níveis de prioridade.

Por isso nos quadros superiores são encontrados as opções que, geralmente, se utilizam com maior habitualidade.

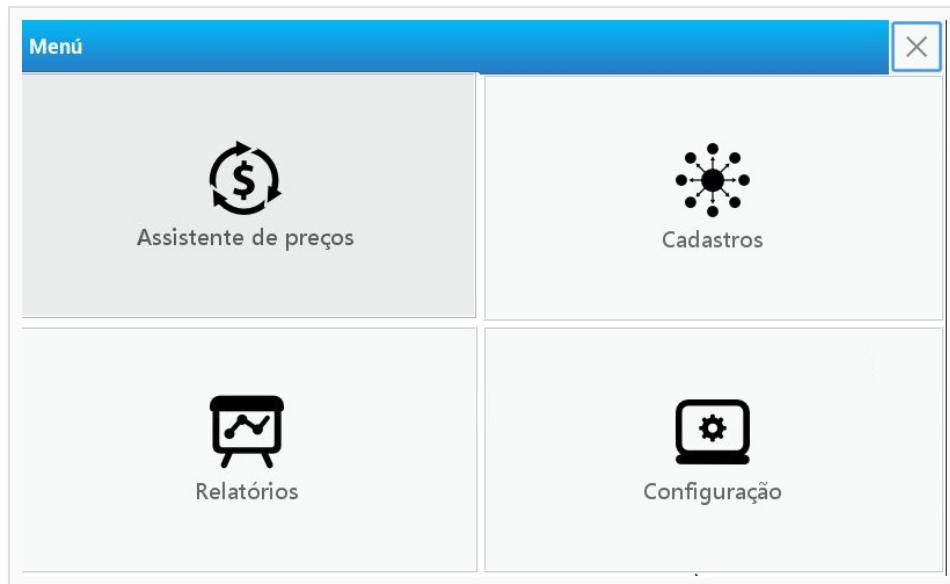
Recomendamos iniciar a configuração do equipamento, Acessando através de: menu Configuração - Geral.



SUGESTÃO: para agilizar o cadastro das informações, é possível conectar a balança à um teclado e mouse utilizando a porta USB localizada embaixo do equipamento.

Assistente para modificação de preços

Permite modificar uma lista de preços, efetuar um aumento por porcentagem ou por valor, assim como conceder um desconto de maneira geral ou particular.



À título de exemplo, realizaremos um desconto de 5% a todos os produtos que se encontram na lista de preços denominada Lista 1

Abra o menu pressionando a tecla

Insira o nome do usuário e digite a senha correspondente. Em seguida pressione

Olha a opção Assistente de preços localizada na parte superior esquerda da tela

Selecione a opção de busca no primeiro campo denominado Lista de preços

The screenshot shows a table of products with columns: PLU, NOME, PREÇO, DATA, and ALTERADO. The table contains the following data:

PLU	NOME	PREÇO	DATA	ALTERADO
10	Maçã	15.75	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1001	Banana	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1002	Abacate	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1003	Limão	30.45	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1004	Laranja	23.10	12/01/2018 14:2...	Supervisor
1005	Melancia	46.20	12/01/2018 14:2...	Supervisor

Selecione Modificação Massiva

The screenshot shows a dialog box with two search fields. The first field is labeled "Lista de Preços" and the second is labeled "Setor". Both fields contain the value "3 FLV".

Grupo

O que deseja modificar?
 Modificar todos os Preços
 Selecionar quais preços a serem modificados

Ação Incremento

Selecione sobre a Lista 1 e pressione selecionar

Buscar um registro através da palavra chave

Filtro de Busca Nome

Lista 2

Também é possível efetuar a busca por palavra chave.

Selecione o desejado, utilize as opções de Setor e Grupo para facilitar a busca. Em ambos os campos a busca se dá da mesma maneira descrita nos passos anteriores. Para apagar a seleção do registro selecionado pressione (X). Para utilizar estes filtros é necessário configurá-los previamente. Para isso consulte: [Programação: Cadastros - Pasta Setores e Grupos.](#)

Selecione o campo O que deseja modificar? escolha Modificar todos os preços

Selecione Desconto

Selecione Porcentagem no campo o valor fixo ou Porcentagem

Selecione o campo de %, digite 5 através do teclado numérico

ASSISTENTE PARA MODIFICAÇÃO MASSIVA DE PREÇOS

O que deseja modificar?
 Modificar todos os Preços
 Selecionar quais preços a serem modificados

Ação Incremento
 Desconto

Valor fixo ou porcentagem
 Valor fixo
 Porcentagem

%

sione aceitar

Na tela será visualizado uma mensagem de confirmação da operação realizada.

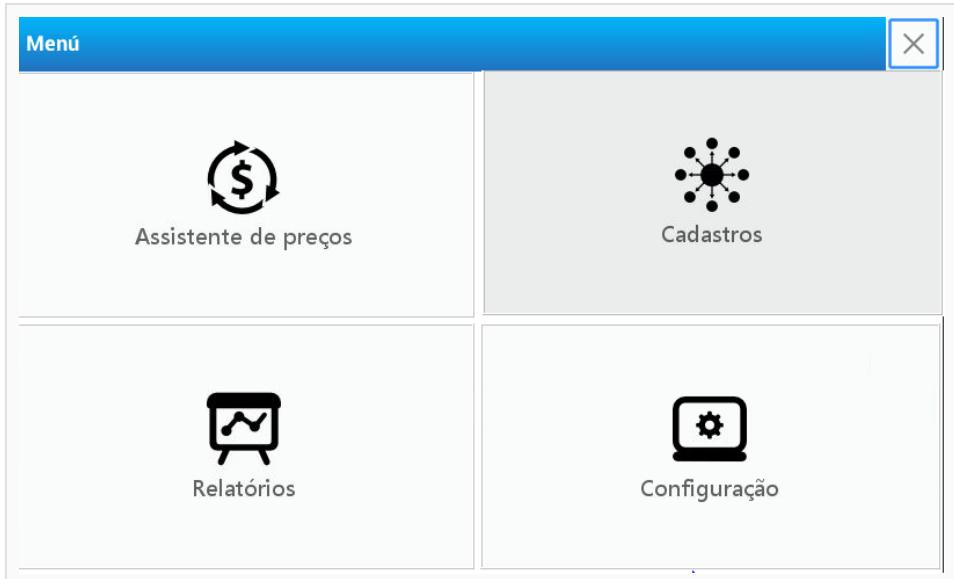
MENSAGEM

A modificação de Preços foi finalizada com sucesso.

OK

Cadastro de Produtos (PLUs)

Permite criar, modificar ou eliminar produtos (PLUs) do equipamento, configurar os parâmetros vinculados aos mesmos e associar teclas de acesso direto aos produtos mais utilizados.



SUGESTÃO: complete primeiro os parâmetros que se encontram depois do acesso a **PRODUTO** já que contém dados que podem ser associados as configurações, agilizando a criação dos mesmos.

A imagem seguinte, representa o início de cada subseção, a qual será preenchida com os dados correspondentes. Servirá para selecionar um produto pré-cadastrado, ou para criar um novo.

Buscar um registro através da palavra chave

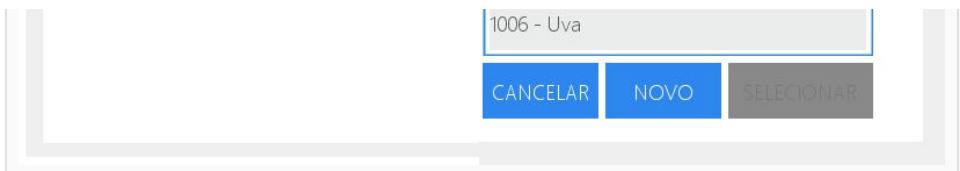
BUSCAR

Filtro de Busca

Dados

Nome

10 - Maçã
1001 - Banana
1002 - Abacate
1003 - Limão
1004 - Laranja
1005 - Melancia



Produtos (PLU's)



Nesta opção é possível configurar e/ou modificar a informação associada a cada produto(PLU) e associar as teclas de acesso direto aos produtos de uso frequente. Este módulo está separado em 6 categorias:

- Dados
- Preços
- Avançado
- Cód. barras
- Datas
- Auditoria

Dados		Preços	
	Dados	7043	
	Dados ERP	07043	✓ Ativo
Nome	ABACATE		
Descrição			
Modo de Venda	Por Peso		

Detalharemos primeiramente as funções correspondentes a cada aba e as descrições dos campos:

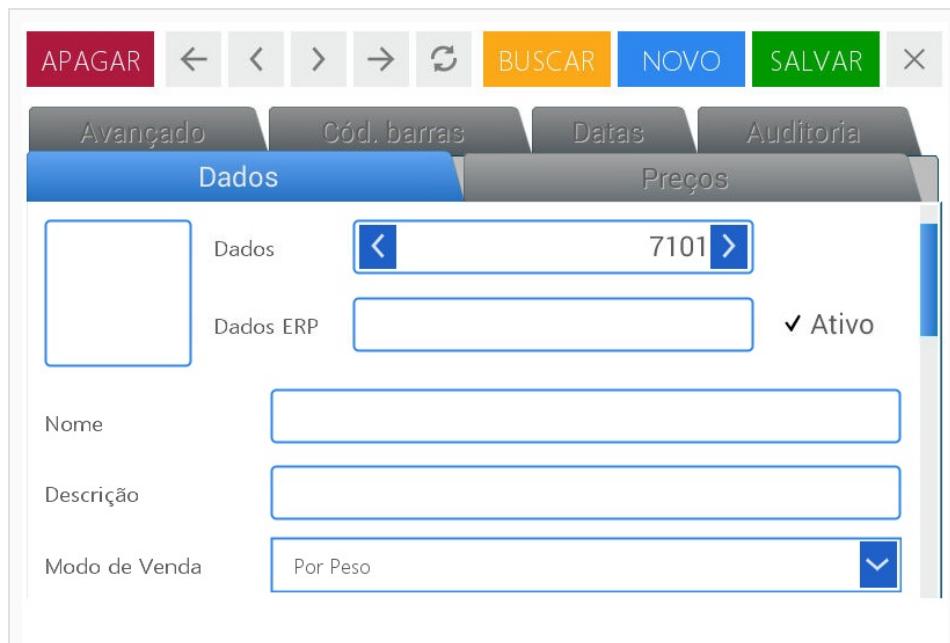
- **Dados:** informações básicas dos produtos (PLUs)
 - **Código:** Código numérico do produto (Existem 3 formas de codificação)
 - **Código PLU:** gerado pelo usuário na balança
 - **ERP:** Código interno de uso próprio de cada empresa
 - **Nome:** denominação do produto
 - **Descrição:** texto breve que permite identificar o produto através de alguma particularidade
 - **Tipo de venda:** forma que se comercializa o produto: por unidade ou por peso
 - **Setor:** setor ao qual pertence o produto
 - **Grupo:** conjunto de produtos agrupados dentro de alguma condição
 - **Modificação de preços:** permite cancelar ou habilitar de maneira temporária a correção do valor de um produto
 - **Publicidade:** mensagem promocional visualizada pelo cliente
 - **Lote:** permite agregar um número de lote a um produto
 - **Tara:** permite descontar o peso da embalagem para obtenção do peso líquido
 - **Descontos:** Permite adicionar um intervalo de peso ou unidades que correspondam a um preço específico - Até: insira peso ou quantidade de unidades máximas. O preço será aplicado até esse valor - Preço: insira o preço que irá para o peso selecionado no campo "Até"
- **Preços:** permite definir o valor de venda de um produto.

- **Avançado:** permite complementar as informações relacionadas com as características próprias de um produto, sua rastreabilidade e distribuição. é possível estabelecer também os formatos de impressão.
 - **Ingredientes:** Lista de ingredientes que compõe um produto (receitas).
 - **Dados de conservação:** Informações referentes à conservação do produto (Ex. temperatura, umidade, armazenamento, etc).
 - **Tabela nutricional:** permite visualizar e selecionar as tabelas nutricionais já criadas.
 - **Dados tabela nutricional:** permite criar a tabela nutricional do produto.
 - **Informações adicionais:** informações adicionais genéricas do produto
 - **Imagem para impressão:** permite associar uma imagem ao produto que poderá ser visualizada na impressão.
 - **Formatos de impressão:** permite selecionar os formatos de impressão.
 - a. Venda direta: formato de impressão que se emite durante uma venda de um produto ao público.
 - b. Pre-empacotamento: este modo permite etiquetar várias vezes o mesmo produto de maneira sucessiva ou
 - etiquetar produtos que são pesados fora da presença do consumidor
 - **Rastreabilidade de carnes:** permite registrar as informações referentes ao histórico animal, desde o início até o final da cadeia de comercialização.
 - **Dados de fornecedores:** permite inserir informações relevantes aos fornecedores.
- **Código de barras:** permite selecionar a impressão de um ou mais códigos de barras de acordo com a aplicação.
- **Datas:** permite estabelecer data e hora de vencimento de um produto de maneira manual (no momento da geração de uma venda). Esta informação é visualizada na impressão da etiqueta.
- **Auditoria:** são visualizados as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Como cadastrar um produto.

A seguir, descreveremos os passos para o cadastramento de produtos.

1. Acesse o menu pressionando a tecla 
2. Insira o usuário e digite a senha.
3. Pressione Aceitar
4. Olha a opção Cadastro de produtos localizada na parte superior direita da tela
5. Neste momento é visualizado as opções completas dos cadastros. Pressione Produtos (PLU's)
6. Para iniciar a criação do Produto pressione Novo na barra de navegação superior da tela



The screenshot shows a software interface for product creation. At the top, there is a toolbar with buttons for APAGAR, back/forward navigation, BUSCAR (Search), NOVO (New), SALVAR (Save), and close. Below the toolbar, there are tabs for Avançado, Cód. barras, Datas, and Auditoria. The 'Dados' tab is currently selected and highlighted in blue. The main area contains several input fields and dropdown menus. On the left, there is a placeholder image box. To its right, under the 'Dados' tab, are fields for 'Nome' (Name) containing '7101' and 'Modo de Venda' (Sales Mode) set to 'Por Peso' (By Weight). Below these, under the 'Preços' tab, is a field for 'Ativo' (Active) which has a checked checkbox and the word 'Ativo'. There are also fields for 'Descrição' (Description) and 'Modo de Venda' (Sales Mode) further down.

São visualizados todas as abas das configurações referentes ao novo produto. acesse a aba Dados.

Insira o código do novo produto no campo Código através do teclado numérico

Segundo campo Código ERP é possível colocar a identificação de gestão da sua empresa utilizando o teclado numérico do equipamento ou pressione para visualizar o teclado alfanumérico.

Parte esquerda de cada campo descrito é visualizado um campo de busca.

Pressione sobre ele para ativar o menu de busca



Selecione a imagem correspondente ao novo produto, deslizando a barra lateral direita ou através de uma palavra chave.

Pressione Selecionar para escolher a imagem

IMPORTANTE: Em Programação - PLU's - Pasta Imagens são encontradas os procedimentos para upload e armazenamento das imagens na memória da balança.

Campo Nome pode ser inserido no término da identificação do produto. Pressione dentro do campo para habilitar a edição, a seguir visualizar o teclado alfanumérico. insira o nome desejado e pressione aceitar ✓

Seleziona os mesmos procedimentos para o campo de Descrição

Campo Tipo de Venda Selecione a opção desejada na caixa de seleção. As opções são:

- Produtos vendidos por peso
- Produtos vendidos por unidade
- Congelados
- Drenados

Clique sobre a opção desejada para selecionar

Promocionais

Lote

Tara 0 Max:1.5 kg

Campo seguinte denominado **Setores e Grupos** funcionam da mesma maneira. Pressionando:

- A lupa é acessado o menu de busca
- O símbolo + acessa os setores ou grupos já existentes e
- O símbolo X cancela as ações e retorna.

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro PLU's - pasta Departamentos e Grupos são encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou eliminar um setor ou grupo na balança.

Campo Modificação de preços Utilize a caixa de seleção para selecionar dentre as opções:

- **Não permitir alterações:** não permite modificar o preço pelo teclado
- **Permitir modificação temporária:** o operador pode realizar a alteração do valor do produto de forma manual.

Campo Publicidade É possível executar as seguintes ações:

- pressionando a lupa aparecerá o menu de busca.
No quadro direito são visualizados os detalhes das publicidades criadas anteriormente ou ampliar a busca através de uma palavra chave.
- O símbolo + permite acessar as mensagens já existentes para realizar alguma modificação.
- O símbolo X fecha o anúncio selecionado e retorna.

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro PLU's - pasta Publicidades são encontrados os procedimentos para criar, editar ou eliminar uma mensagem promocional na balança.

Agora associar um número de lote a um produto pressione o campo correspondente para habilitar-lo. É possível utilizar o teclado numérico do equipamento ou ativar o alfanumérico pressionando a tecla

Operação de preços

Mensagens Promocionais

Lote

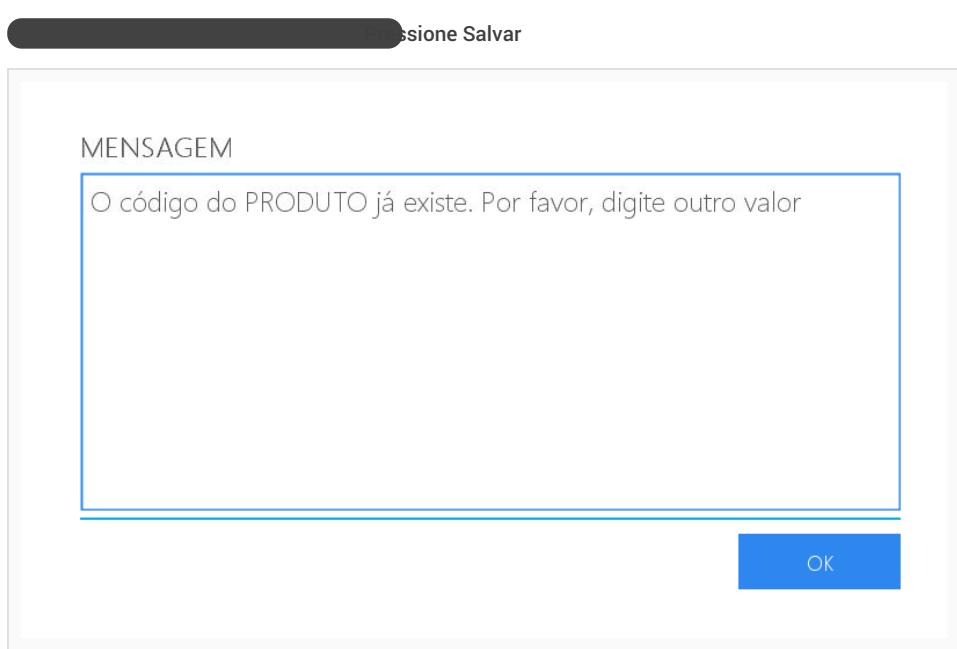
Permitir Modif. Temporária do preço

q	w	e	r	t	y	u	i	o	p
a	s	d	f	g	h	j	k	l	ç
↑	z	x	c	v	b	n	m	⬅	
---	123				,	.	⬅		

Campo Tara é possível inserir o peso da embalagem do produto. Esse procedimento pode ser realizado das seguintes formas:

- utilizando as setas na direita do campo ou
- inserindo o valor através do teclado numérico.

Ao criar um produto (PLU) do tipo Congelado é visualizado o campo adicional Porcentagem de água. Realize os passos descritos anteriormente para inserir o valor correspondente.



Aba Preços

Lista de Preços	PREÇO
Lista 2	89.0
Lista 1	89.0

Selecione o campo correspondente do preço para inserir / alterar o valor

Pressione a tecla para apagar o preço

Insira o valor monetário correspondente através do teclado numérico da balança

Pressione Salvar para armazenar o valor

Aba Opções Avançado.



Campos denominados **Ingredientes** e **Dados de conservação** funcionam da mesma maneira. Ao Pressionar:

- A lupa acessa o menu de busca. No quadro direito serão exibidos os detalhes dos ingredientes ou sugestões de conservação já armazenados. Selecione um para associar ao produto e pressione selecionar.
- O símbolo + permite acessar as listas de ingredientes ou dados de conservação já existentes para realizar modificações ou inserir novas informações.

IMPORTANTE: Em **Programação - Cadastro PLU's - pasta Ingredientes e dados de conservação** são encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou eliminar ingredientes e dados de conservação respectivamente de la balanza.

O campo **Tabela nutricional** é possível associar uma tabela nutricional a um produto já criado. Para isso pressione a lupa e realize os passos descritos anteriormente para realizar uma busca.

Nome	
Ingrediente	
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo	

O campo **Dados Tabela nutricional** exibe um editor que permite inserir os valores nutricionais correspondentes.

Item	Quantidade	Porcentagem
PORÇAO		
	QUANTIDADE POR PORÇAO	%VD(*)
VALOR ENERGÉTICO		
CARBOIDRATOS		
PROTEÍNAS		
CORRIDURA TOTAL		

CANCELAR

OK

Insira as informações referentes aos dados nutricionais do produto utilizando o teclado numérico ou habilitando o teclado alfanumérico através da tecla

APAGAR ← → ↶ BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Preços

Avançado Cód. barras Datas Auditoria

Informações Adicionais

Informações Adicionais (2)

Campos de Dados adicionais de uso geral e Dados adicionais de uso geral (2) são para quaisquer informações adicionais referentes ao produto. para inserir pressione para visualizar o teclado alfanumérico na tela, digite a informação e pressione aceitar

Para utilizar uma Figura Produto pressione sobre o campo para acesso ao menu de busca. No quadro lateral direito serão visualizados as imagens já cadastradas. Escolha a uma imagem a associar ao produto, e pressione selecionar. é possível a busca também por palavra chave.

Buscar um registro através da palavra chave

BUSCAR

Filtro de Busca

✓ Nome

48 Pesable 56x65
5 Pesables 56x44
6 Pesables 56x65
7 Pesables 40x40
8 Pesables 40x40
PESABLES Pre-Pack
PESABLES Vta Directa

CANCELAR NOVO SELECCIONAR

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro PLU's - pasta Imagens são encontrados os procedimentos para armazenamento das imagens na memoria da balança.

Opções de Formatos de Impressão, são possíveis: Venda direta e Pré-empacotamento. Em ambas as opções se executam da mesma maneira:

APAGAR ← → ↶ BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Preços

Avançado Cód. barras Datas Auditoria

Formatos de Impressão

Venda direta	X	<input type="text"/>	🔍	
Pré-empacotamento	X	<input type="text"/>	🔍	
Rastreabilidade de carnes				
Pais de Nacionalid...	+	X	<input type="text"/>	🔍
País de engorda	+	X	<input type="text"/>	🔍

- pressionando a lupa é exibido o menu de busca. No quadro direito são visualizados os modos de venda já cadastrados. Escolha o que corresponde ao produto a ser criado e pressione selecionar. é possível ampliar a busca por palavra chave.
- O símbolo X fecha a tela de seleção de formato de impressão.

Campos Rastreabilidade de Carnes e Dados de fornecedores possuem várias linhas de informação a serem preenchidas.

APAGAR	←	<	>	→	⟳	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados					Preços				
Avançado		Cód. barras		Datas		Auditoria			
Rastreabilidade de carnes									
Pais de Nacionalid...	+	X	<input type="text"/>	🔍					
País de engorda	+	X	<input type="text"/>	🔍					
País de origem	+	X	<input type="text"/>	🔍					
Fracionador	+	X	<input type="text"/>	🔍					

APAGAR	←	<	>	→	⟳	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados					Preços				
Avançado		Cód. barras		Datas		Auditoria			
Dados de Fornecedores									
Origem	+	X	<input type="text"/>	🔍					
Envasador	+	X	<input type="text"/>	🔍					
Distribuidor	+	X	<input type="text"/>	🔍					
Importador	+	X	<input type="text"/>	🔍					
Exportador	+	X	<input type="text"/>	🔍					

As ações disponíveis para selecionar ou completar os dados são as mesmas do item anterior:

- A lupa acessa o menu de busca
- O símbolo + permite acessar as informações já existentes para realizar alguma modificação. No

caso da opção de Rastreabilidade de Carnes são visualizados os dados do módulo Países; e em Dados de fornecedores é habilitada a tela correspondente a Terceiros

- O símbolo X permite fechar a tela

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro PLU's - pasta Países e Terceiros serão encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou excluir dados na balança.

Finalizar pressione Salvar

Aba Cód. barras

The screenshot shows the 'Cód. barras' tab selected in a software interface. At the top, there are buttons for APAGAR, back/forward navigation, BUSCAR (orange), NOVO (blue), SALVAR (green), and close. Below the buttons, tabs for Dados, Preços, Avançado, Cód. barras (selected), Datas, and Auditoria are visible. The main area is titled 'Dados de barras primário'. It contains two checkboxes: 'Permitir a impressão do código de barras primário' (checked) and 'Substituir Código de produto por um número fixo' (unchecked). A numeric input field shows '0'. Another checkbox 'UPC/Código de barras fixo' is also present. Below this is a section titled 'Código de barras secundário' with a checked checkbox 'Permitir a impressão do código de barras secundário'.

Para ativar ou desativar as funções disponíveis neste módulo do menu pressionar sobre os campos em cinza.

Substituir PLU pelo número é possível utilizar as setas para inserir o número, ou digitá-lo através do teclado numérico.

campos UPC / Código de barras fixo e Código de barras fixo pressione sobre o campo e:

- insira os números através do teclado numérico ou para ativar o teclado alfanumérico

Finalizar todas as modificações pressione Salvar

Aba Datas

Para compreender melhor seu funcionamento descrevemos a seguir como exemplo, a data de vencimento de um produto: carne moída.

The screenshot shows the 'Datas' tab selected in a software interface. At the top, there are buttons for APAGAR, back/forward navigation, BUSCAR (orange), NOVO (blue), SALVAR (green), and close. Below the buttons, tabs for Dados, Preços, Avançado, Cód. barras (selected), Datas (selected), and Auditoria are visible. The main area is titled 'Configuração de data de venda'. It contains a checkbox 'Data de Validade' (checked). Under 'Base de cálculo', a dropdown menu shows 'Data de venda + Validade'. A numeric input field for 'Validade (em dias)' shows '31'. At the bottom, there is a section for 'Data e Hora' with a dropdown menu showing 'Data e Hora'.

primeiro item **Base de cálculo** pressione a seta no extremo direito do campo para visualizar as opções

selecione a opção **Data de venda + validade**

campo **Validade (em dias)** coloque a quantidade em dias para consumo: 3 (três) dias. Para isso utilize as setas no extremo do campo até visualizar o número três.

Outra maneira de inserir o valor é pressionar para apagar o número anterior e em seguida colocar o número três através do teclado numérico.

figuração da data de venda.

ssione Data e hora. serão visualizadas todas as opções

disponíveis:

- Data e hora
- Somente Data
- Somente hora

Seleciona a segunda opção clicando sobre ela.

campo seguinte **Base de cálculo** realize as alterações da mesma forma que descrita no item anterior e selecione **data da venda + Validade**

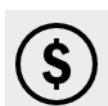
campo **Validade (em dias)** Insira a quantidade de dias: 3 (três) seguindo os passos detalhados anteriormente

seguida pressione **Salvar**

Aba Auditoria são exibidas as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Dados	Preços	Avançado	Cód. barras	Datas	Auditoria
Criado por	systel				
Data Criação	10/03/2016 07:10:17				
Modificado por	systel				
Data Alterada	14/10/2016 05:45:08				

Listas de Preços



Permite gerar novas tabelas de preços e associar produtos a elas com a possibilidade de estabelecer uma data de vigência. O equipamento possui duas listas de preços pré-estabelecidas de fábrica.

Dados **Auditoria**

Nome	Lista 1
Descrição	Lista 1
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo <input checked="" type="checkbox"/> Default	
Válido de	15/01/2018 15:03
Válido até	15/01/2020 15:03

Para acessar o menu pressione a tecla 

Inscreva o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Olha a opção Cadastro de produtos na parte superior direita da tela

Tela é exibido o menu completo deste módulo. Clique em **Listas de Preços**

Para inserir uma nova lista de preços pressione **Novo**.

APAGAR	←	<	>	→	REC	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados Auditoria									
Nome									
Descrição									
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo <input type="checkbox"/> Default									
Válido de	<input type="text" value="15/01/2018 15:03"/> 								
Válido até	<input type="text" value="15/01/2018 15:03"/> 								

Complete os campos detalhados da lista no campo denominado **Dados**. Os itens ainda não modificados aparecem em cinza e se ativam na medida em que completam as informações requeridas.

Nesta tela de Dados encontra-se o campo denominado **Nome**. Aqui é inserido a denominação da nova lista. Por ex: Ofertas da semana. Para isso insira no campo o texto para ativar e para visualizar na tela o teclado alfanumérico.

O campo **Descrição** é inserido breve texto que explique a aplicação da lista de preços criada. Os procedimentos de preenchimento são os mesmos do passo anterior.

Para ativar a lista de preços sempre aparece marcada a palavra **Ativa**. Isto habilita a lista para uso. Caso deseje que a nova lista seja visualizada como preferencial de venda, marque a opção **Default**.

Também é possível utilizar os campos **Válido de** e **Válido até** para estabelecer uma data de vigência da lista de preços criada:

- utilizando as setas para selecionar a data desejada ou
- inserindo as datas através do teclado numérico. Para isso deve-se pressionar a tecla de ativação do teclado.

Pressione Salvar para confirmar a operação.

Aceitar

Imagens



Nesta opção é possível carregar todas as imagens a serem visualizadas na tela. Esta operação é possível através de um dispositivo USB (pen drive).

O tamanho recomendado para as imagens são de 400 x 400 pixels

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados	Auditoria							
Nome	Sem Foto							
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo				<input type="checkbox"/> Imagem do Produto				
<input type="checkbox"/> É um logo de RSI (Alimento Irradiado)				<input type="checkbox"/> Ícone para acesso direto				
<input type="checkbox"/> E uma imagem de publicidade				<input type="checkbox"/> É um logo de empresa				
<input type="checkbox"/> E uma imagem de conservação				<input checked="" type="checkbox"/> É uma imagem de conservação				

Abra o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Abra a opção Inserir / excluir localizada da parte superior direita da tela.

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Imagens

Para iniciar com a carregamento das imagens pressione Novo

APAGAR	↻	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados	Auditoria				
Toque no quadro da direita para carregar ou modificar a imagem					
Tamanho da imagem 90 x 90 pixels					

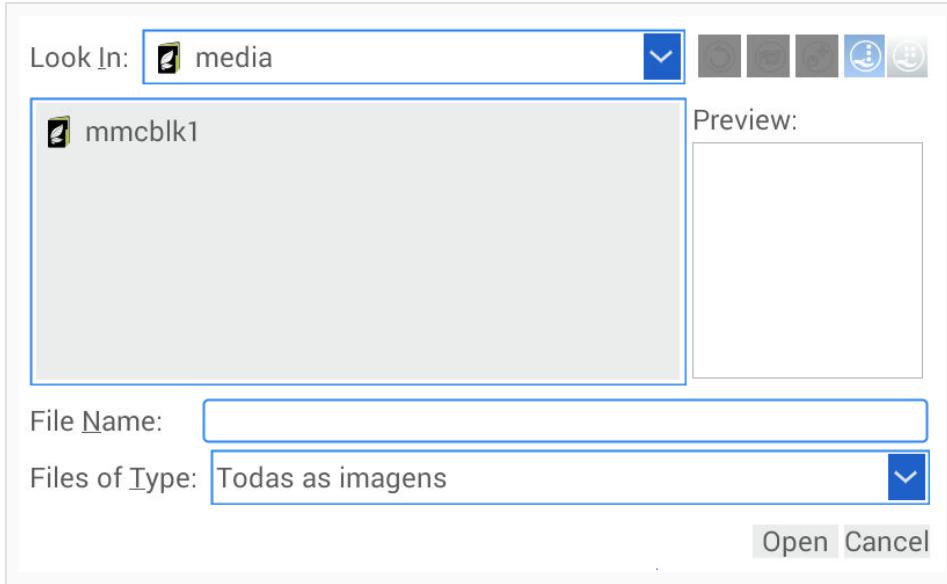
Complete os dados referentes a esta imagem na aba Dados.

Selecione o campo Nome para habilitá-lo, em seguida pressione o teclado alfanumérico e digite a identificação da imagem.

O campo Nome de arquivo Ativo aparecerá marcada por default. Selecione a seguir a opções:
- Ícone para acesso
- É logo de RSI
- Imagem do produto
- Imagem de fornecedor, usuário, etc.

Pressione no quadro seguinte (em branco) para carregar ou modificar a imagem.

Visualizada a seguinte tela



Pressione o botão Buscar em para selecionar a origem do arquivo.

campo Nome de arquivo coloque a identificação da imagem. Pressione para habilitar o teclado alfanumérico.

Pressione Abrir

Mensagens Promocionais



Permite visualizar na parte inferior do visor da balança, uma mensagem promocional referente a empresa, produtos ou ofertas, programados de acordo com a sua necessidade.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados	Auditoria							
Nome	Produtos em promoção							
Mensagem	Exemplo de publicidade associada a um produto							
<input checked="" type="checkbox"/> Ativo								
<input checked="" type="checkbox"/> É publicidade para Produtos								
Imagen								

Selecione o menu através da tecla 

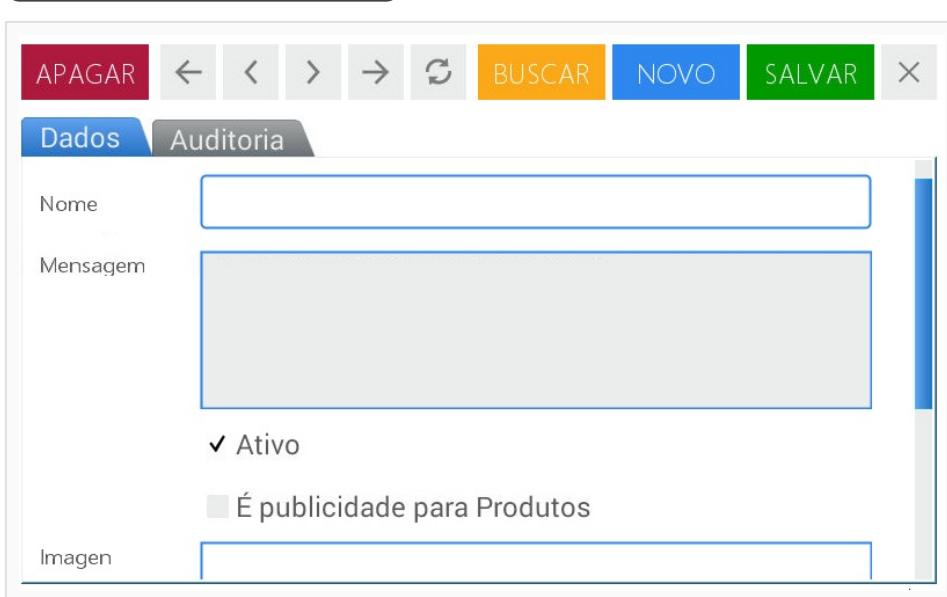
Insira o nome do usuário e digite a senha correspondente.

Selecione Aceitar

Selecione a opção Inserir / Excluir localizada na parte superior direita da tela

Clique na tela para exibir o menu completo deste módulo. Pressione Mensagem promocional

Clique para criar uma nova mensagem promocional pressione Novo



Dados		Auditoria
Nome	<input type="text"/>	
Mensagem	<input type="text"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/> Ativo <input type="checkbox"/> É publicidade para Produtos	
Imagen	<input type="text"/>	

Insira as opções detalhadas do item na aba Dados.

Após inserir o nome, clique no campo Nome para habilitar o campo, em seguida para visualizar o teclado alfanumérico.

Insira o texto referente a mensagem promocional no campo MENSAGEM e siga os mesmos passos anteriormente descritos.

Selecione Ativo se deseja para habilitar a visualização no visor do cliente (não é relacionada com produtos) ou escolha É publicidade para produtos se o anúncio se vincula a um produto em particular.

Clique em Salvar para confirmar a operação.

Na aba Auditoria são visualizadas as informações relacionadas ao registro de dados armazenados.

Usuários



Nesta opção são selecionadas as permissões referentes aos usuários com a possibilidade de distintos acessos (venda, consulta, administração)

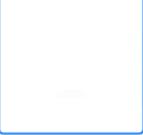
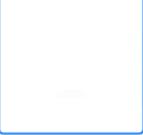
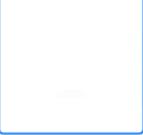


Dados		Auditoria
	Código	<input type="text" value="1"/>
	Nome	<input type="text" value="Vendedor"/>
	Sobrenome	<input type="text" value="Vendedor 1"/>

Usuário:	Vende1
Senha:	*****

Pressione o menu pressionando a tecla .
 Selecione o usuário e digite a senha correspondente.
 Pressione Aceitar
 Clique na opção Inserir / excluir localizado na parte superior da tela
 Na tela são visualizados o menu completo deste módulo.

Pressione Usuários

APAGAR					 BUSCAR	 NOVO	 SALVAR															
<table border="1"> <tr> <td>Dados</td> <td>Auditoria</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Código</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Nome</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Sobrenome</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Usuário:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Senha</td> <td><input type="password"/></td> </tr> </table>									Dados	Auditoria			Código	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>	Sobrenome	<input type="text"/>	Usuário:	<input type="text"/>	Senha	<input type="password"/>
Dados	Auditoria																					
																						
Código	<input type="text"/>																					
Nome	<input type="text"/>																					
Sobrenome	<input type="text"/>																					
Usuário:	<input type="text"/>																					
Senha	<input type="password"/>																					

Aba Dados

Complete as informações referentes aos usuários a serem criados: Nome, sobrenome, descrição, usuário, senha e confirmação.

Todos os campos são preenchidos da mesma maneira:

- Clique sobre o campo para habilitá-lo,
- Aperte Visualizar o teclado alfanumérico,
- preencha a informação correspondente e
- pressione Entrar para confirmar

O campo Ativo aparecerá marcada por default.

Se deseja restringir as permissões de um usuário para que não possa realizar nenhuma operação na balança, selecione Bloqueado.

No campo de Rolagem selecione dentre as opções disponíveis e escolha a função pertinente ao usuário criado:

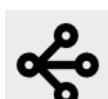
- Administrador - Consulta - Vendedor

Complete as informações correspondentes ao Email e Telefone seguindo os passos descritos anteriormente.

Pressione Salvar para confirmar a operação.

Na aba Auditoria são visualizados as informações relacionadas aos registros de dados armazenados.

Setores



Permite criar, modificar e/ou apagar os setores que serão associados aos produtos. Ao Criar um setor, é possível a associação em grupos, facilitando listas, relatório de vendas, manutenção e atualização de dados.

Pressione o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Olha a opção Inserir / Excluir localizado na parte superior da tela.

Nela é visualizado o menu completo deste módulo. Selecione Setores.

Para criar um novo setor, pressione Novo.

Complete o detalhamento das informações na aba Dados.

O campo Código define o código do setor a ser criado.

A opção Ativo é selecionado por default. Caso deseje desabilitar qualquer setor, desmarque esta opção.

Coloque sobre o campo Nome para definir o nome do setor.

Também é possível utilizar os setores cadastrados de fábrica.

Para isso, pressione Buscar (localizado na parte superior) e selecione dentre as opções:

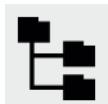
- Frios e Lácteos
- Açougue
- FLV

- Padaria
- Peixaria
- Armarinhos e Bazar
- Setor Genérico

Pressione Salvar.

Sobre a aba Auditoria são visualizados as informações referentes aos registros de dados armazenados

Grupos



Permite criar, modificar e/ou excluir grupos a qual serão vinculados os produtos (PLUs)

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados	Auditoria							
Dados	1	✓ Ativo						
Nome	Produtos em oferta							

Entre o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Selecione a opção Inserir / Excluir localizada na parte superior da tela

Nesta tela serão visualizados o menu completo deste módulo.

Pressione Grupos

Para incluir um novo Grupo, pressione Novo.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados	Auditoria							
Dados	< 2 >	✓ Ativo						
Nome								

aba de Dados esta localizado o primeiro campo denominado Código. Insira o número desejado para o grupo a ser criado.

O botão Ativo aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar um grupo, desmarque esta opção.

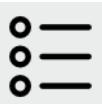
Selecione o nome que aparecerá sobre o campo Nome para inserir o nome do grupo.

Para facilitar a localizar grupos já criados pressione buscar (positionado na barra superior) e selecione o desejado.

Pressione Salvar.

Na aba Auditoria serão visualizadas as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados

Receitas (Ingredientes)



Permite cadastrar a lista de elementos que compõem um produto para serem associados posteriormente a um produto.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados Auditoria								
Nome	Venda por peso - Venda Direta							
Ingredientes	Este é um exemplo de item de receitas (Ingredientes)							
✓ Ativo								

Entre com o nome desejado e pressione o menu pressionando a tecla .

Insira a senha do usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Após a inserção, olha a opção Inserir / Excluir localizada no canto superior direito da tela

Pressione Receita

Pressione Novo para iniciar o cadastro de Ingredientes pressioneNovo.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados Auditoria								
Nome								
Ingredientes								
✓ Ativo								

que sobre o campo Nome e insira a identificação da receita que será relacionada posteriormente a um produto.

lize o mesmo procedimento para inserir as informações da Receita. Aqui poderá ser colocado os detalhes completos dos componentes.

ção Ativo aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar uma receita desmarque este campo.

ssione Salvar.

aba Auditoria serão visualizados as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Dados de conservação



Permite cadastrar uma lista de recomendações de uso/ conservação para os produtos (Ex. temperatura, umidade, armazenamento, etc). Estas informações podem ser inseridas na criação/configuração de um produto (PLU), e posteriormente ser impressas quando associadas.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados		Auditoria						
Nome	Exemplo Conservação							
Dados de conservação	Este é um exemplo de item de dados de conservação							
✓ Ativo								
Figura do produto								

esse o menu pressionando a tecla

cione o usuário e digite a senha correspondente.

ssione Aceitar

olha a opção Inserir / Excluir posicionado no canto superior da tela

ela será visualizado o menu completo deste módulo.
Pressione Dados de conservação

a iniciar a criação de novos dados de Conservação
pressione Novo.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	×
Dados		Auditoria						
CONSERTAVADO								

✓ Ativo

Figura do
produto



Na tela de Dados clique sobre o campo Nome e insira a identificação do tipo de conservação a criar.

Repita os mesmos procedimentos para o campo Dados de conservação. Aqui é possível inserir os detalhes completos das indicações de preservação adequada ao produto.

Clique sobre a opção Ativo aparecerá marcada por default. Desmarque esta opção para desabilitá-lo.

Pressione Salvar

Na aba Auditoria serão visualizados as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Terceiros



Permite criar um cadastro que contém informações primárias e secundárias das pessoas/empresas que se vinculam de maneira direta ou indireta com o seu negócio.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados Telefones e endereços Auditoria								
<input type="text"/>		Nome		Exemplo de terceiros				
<input type="text"/>								
Descrição		Exemplo de registro de item de terceiros						
<p>✓ Ativo</p>								
<p>Tipo <input type="checkbox"/> É um cliente <input type="checkbox"/> É um funcionário</p>								

- Pressione o menu pressionando a tecla
- Selecione a opção Inserir / Excluir
- Selecione a opção Terceiros
- Para iniciar com a criação de um novo registro pressione Novo.

APAGAR	←	<	>	→	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados Telefones e endereços Auditoria								
<input type="text"/>		Nome		<input type="text"/>				
<input type="text"/>								

Descrição

Ativo

Tipo É um cliente É um funcionário

Campo de Dados ative o campo Nome e complete os dados correspondentes.

Cada da mesma maneira para o campo Descrição

Oção Ativo aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar desmarque esta opção

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados Telefones e endereços Auditoria

Tipo É um cliente É um funcionário

É um representante de vendas É um envasador

É um distribuidor É um fornecedor

É um importador É um exportador

É um fracionador É um matadouro

Ident. fiscal

tro das opções disponíveis no campo Tipo selecione a que se associe a profissão da pessoa cadastrada.

último, clique em Nº Documento para inserir os dados correspondentes a identificação.

APAGAR | < | < | > | > | BUSCAR | NOVO | SALVAR | X

Dados Telefones e endereços Auditoria

Nombre	ALTERAR
Casa Central	

Siga com o preenchimento na aba Telefones e Endereços.

Campo Nome selecione a opção correspondente ao item inserido.

o necessite alterar as informações já existentes pressione

Alterar

APAGAR < < > > BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Nome	Casa Central	
Ativo	Para Faturamento	Para envio
Fiscal	Para recibo	Para pagamento à v...
Telefones	tel 1	
	tel 2	
Fax	fax	

Defina os dados necessários clicando sobre o campo correspondente.

Pressione Salvar.

Sobre a aba Auditoria serão visualizadas as informações relacionadas aos registros dos dados guardados

Unidade Monetária



Permite definir o símbolo da unidade monetária (ex. \$, R\$, USD, etc.), também as casas decimais para os preços. Esta configuração será exibida nas impressões dos comprovantes, etiquetas e relatórios.

APAGAR < < > > BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Símbolo	R\$
Descrição	Real
Ativo	<input checked="" type="checkbox"/>
Cód. ISO	R\$
Precisão de Preços	<input type="button" value="<"/> <input type="button" value="2"/> <input type="button" value=">"/> Decimais

Abra o menu pressionando a tecla

Selecione a opção Inserir / Excluir

Selecione a opção Unidade Monetária

Pressione Novo para iniciar um novo registro pressione Novo.

APAGAR < < > > BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Símbolo	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
✓ Ativo	
Cód. ISO	<input type="text"/>
Precisão de Preços	<input type="button" value="0"/> Decimais

Na tela de Dados clique sobre o campo Símbolo e insira a identificação do tipo de moeda a ser criada.

Se o mesmo procedimento para o campo de Descrição

A opção Ativo aparecerá marcada por default. caso deseje desabilitar, desmarque esta opção.

Para o Cód. ISO clicando sobre ele, e inserindo a informação relacionada a ISO.

No campo casas decimais coloque os decimais correspondentes.

Pressione Salvar.

Para localizar os registros já criados pressione Buscar localizado na barra superior

Buscar um registro através da palavra chave <input type="text"/>	<input type="button" value="BUSCAR"/>
Filtro de Busca	
<input checked="" type="radio"/> Dados ISO	
<input type="radio"/> Descrição	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> ARS peso argentino R\$ Real usd US dollar </div>	
<input type="button" value="CANCELAR"/> <input type="button" value="NOVO"/> <input type="button" value="SELECIONAR"/>	

Na aba Auditoria são as visualizações informações relacionadas os registros dos dados armazenados

Países



Permite completar a informação associada ao país de origem do produto.

<input type="button" value="APAGAR"/>	<input type="button" value="<"/>	<input type="button" value="<"/>	<input type="button" value=">"/>	<input type="button" value=">"/>	<input type="button" value="BUSCAR"/>	<input type="button" value="NOVO"/>	<input type="button" value="SALVAR"/>	<input type="button" value="X"/>
Dados	Auditoria							
Nome	<input type="text" value="Brasil"/>							

Descrição	Brasil
	✓ Ativo
Cód. ISO	bra
Moeda	<input type="button" value="+"/> R\$ Real <input type="button" value="🔍"/>

Esse o menu pressionando a tecla

Selecione a opção Inserir / Excluir

Que no campo Países

a iniciar um novo registro pressione Novo.

Dados **Auditoria**

Nome	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
✓ Ativo	
Cód. ISO	<input type="text"/>
Moeda	<input type="text"/> + <input type="button" value=""/>

Para adicionar um novo país na tela de Dados clique no campo Nome e insira o nome do país a ser criado.

Repete o mesmo procedimento para o campo Descrição.

O campo Ativo aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar, desmarque esta opção.

a o Cód. ISO, que identifica o código ISO do sistema de gestão.

Campo Unidade monetária é possível selecionar através do menu de busca os valores monetários já criados ou pressionar o botão + para modificar algum dos existentes.

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro - Unidade Monetária São encontrados os procedimentos necessários para criar, editar ou excluir um valor monetário na balança.

Passione Salvar

Para localizar os registros já criados escolha a opção **Buscar** (localizado na barra superior) Pode-se ampliar a busca através do código ISO ou descrição.

Observação: Na Auditoria serão visualizados as informações relacionadas aos registros de dados armazenados.

Cadastro de Estados





Permite estabelecer a informação que corresponde ao estado proveniente do produto.

APAGAR ← < > → BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Nome	São Paulo
Descrição	
✓ Ativo	
Abreviatura	SP
País	+ bra Brasil

Para adicionar um novo registro pressione o botão APAGAR e selecione a opção Inserir / Excluir. Selecione Estados para adicionar um novo registro pressione Novo.

APAGAR ← < > → BUSCAR NOVO SALVAR X

Dados Auditoria

Nome	
Descrição	
✓ Ativo	
Abreviatura	
País	+

Para adicionar um novo registro na tela de Dados clique no campo Nome e coloque a denominação do estado. Faça os mesmos procedimentos para o campo Descrição. A opção Ativo aparecerá marcada por default. Caso deseje desabilitar alguma Região selecione esta opção. Clique sobre o campo Abreviatura e insira as siglas que identificam a província a ser criada. Para o campo País acesse o menu de busca para localizar os países já cadastrados ou pressione o botão + para modificar algum dos existentes.

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro - Países encontrará os procedimentos para criar, editar ou excluir os dados de um país na balança.

Pressione Salvar para localizar os registros já criados escolha a opção Buscar

(localizado na barra superior) É possível a utilização da busca por nome ou sigla.

Buscar um registro através da palavra chave

BUSCAR

Filtro de Busca

Abreviatura

Nome

MG Minas Gerais

RJ Rio de Janeiro

SP São Paulo

CANCELAR

NOVO

SELECIONAR

aba Auditoria serão visualizadas as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados

Cadastro de Cidades



Permite cadastrar a cidade de origem de produto.

APAGAR     BUSCAR NOVO SALVAR 

Dados Auditoria

Nome	São Paulo
Cód. área	11
✓ Ativo	
Cód. postal	08152-060
Provincia	<input type="text" value="SP São Paulo"/> + <input type="button" value="Search icon"/>

Se desejar, pode-se usar o menu pressionando a tecla

Selecione a opção Inserir / Excluir

Esse a opção Cidades

Para iniciar um novo registro pressione Novo.

APAGAR	<	<	>	>	BUSCAR	NOVO	SALVAR	X
Dados			Auditória					
Nome	São Paulo							
Cód. área	11							
✓ Ativo								

Cód. postal	<input type="text" value="08152-060"/>
Provincia	<input type="text" value="SP São Paulo"/> <input type="button" value=""/>
País	<input type="text" value="bra Brasil"/> <input type="button" value=""/>

Para adicionar uma nova cidade na lista de Dados clique no campo Nome e insira o nome da cidade a ser criada.

Para alterar ou excluir uma cidade use os mesmos procedimentos para o campo Cód. área.

No campo Cód. área a opção Ativo aparece marcada por default. caso deseje desabilitar, desmarque esta opção .

No campo CEP para insira o código de endereçamento postal que identificará a cidade.

Os campos seguintes Estado e País são preenchidos da mesma maneira:

- Acesse o menu de busca para localizar os estados e países já cadastrados ou
- pressione o botão + para modificar algum já existente.

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro - Países e Estados São encontrados os passos para criar, editar ou eliminar os dados de Países e estados da respectiva balança.

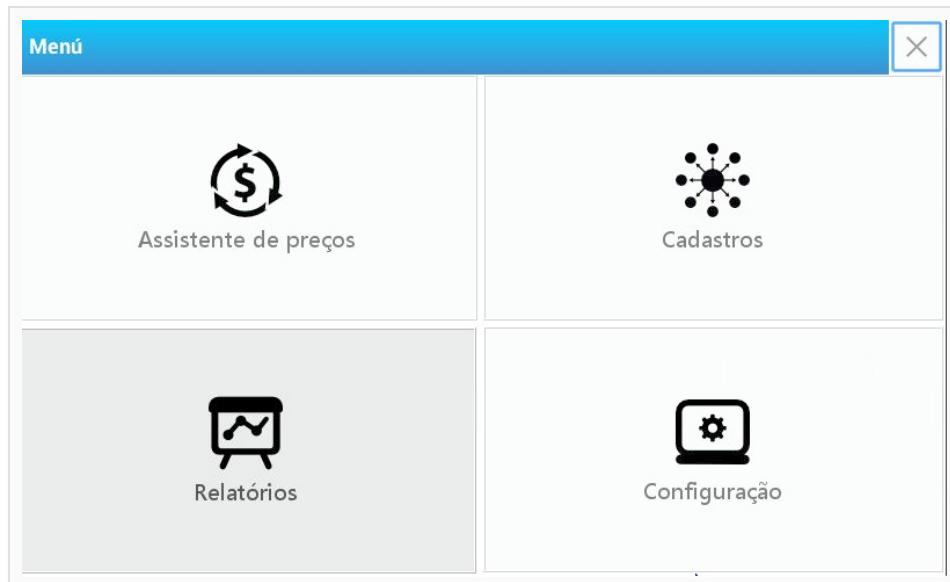
Para salvar a nova configuração clique no botão Salvar

Para localizar os registros já criados escolha a opção Buscar (localizado na barra superior) A busca também é possível por abreviação ou nome

Na aba Auditoria serão visualizadas as informações relacionados aos registros de dados armazenados.

Relatórios

Permite imprimir em papel contínuo o total de vendas do dia, produtos ou vendedor, E relatórios de cadastros de grupos, setores e preços.



Relatórios	Detalhes
Vendas do dia	Total de vendas executadas
Vendas por vendedor	Soma de vendas realizadas por cada VENDEDOR
Vendas por produto	Valor total de vendas de cada produto
Fechamento de vendas	Encerramento das vendas com limpeza de memória de totais das vendas
Cadastro de grupos	Detalhes dos grupos cadastrados
Cadastro de setores	Descrição dos setores ativos
Lista de preços	Listas de preços em uso
Preços de produtos	Valor dos produtos em cada lista de preços ou condições

Vendas do dia



Esta opção permite obter os detalhes dos totais de vendas concretizadas de acordo com o período

Esta opção permite obter os detalhes dos totais de vendas concretizadas de acordo com o período selecionado.

Entre no menu pressionando a tecla 

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Selecione Aceitar

Selecione a opção Relatórios localizado no canto inferior esquerdo da tela

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Vendas do Dia

Selecione os filtros para determinar o relatório conforme a sua necessidade

Selecione o tipo de filtro a ser utilizado e/ou o Modo Detalhado pressionando os campos em cinza que se encontram no início de cada opção. Uma vez realizada esta operação serão visualizados as marcações para habilitação dos mesmos.

Para utilizar o filtro por data selecione o período desejado utilizando os campos de data-hora.

Para realizar o relatório de vendas por vendedor utilize o menu de busca para selecionar o usuário

O modo detalhado possui informações ampliadas das vendas executadas no período escolhido:

- Data
- Nº Ticket
- Subtotal

Selecione Aceitar

Vendas por vendedor



Esta opção mostra o total de vendas realizadas por cada VENDEDOR juntamente com as de PRÉ-EMPACOTAMENTO.

RELATORIO DE VENDAS (TOTAIS) POR VENDEDOR

Filtrar por data 16/01/2018 a 16/01/2018

Filtrar por vendedor

Modo Detalhe

Selecione a opção Vendas por vendedor e execute os passos a seguir:

Selecione o tipo de filtro a ser utilizado e/ou use o Modo Detalhado clicando sobre os campos em cinza que se encontram no inicio de cada opção. Una vez realizada esta operação serão visualizadas as marcações para habilitação dos mesmos.

Selecione o período desejado utilizando os campos de data-hora.

ze o menu de busca para selecionar o usuário à verificar

odo detalhado possui informações ampliadas das vendas executadas no período escolhido:

- Data
- N° Ticket
- Subtotal

ssione Aceitar

Vendas por produto



Esta opção possibilita visualizar o total de vendas de cada produto processado pela balança.

VENDAS POR PRODUTO

✓ Filtrar por data < 16/01/2018 > a < 16/01/2018 >

PLU X < 0 >

Setores X

Grupos X

CANCELAR **OK**

Selezione a opção **Vendas por produto** e execute os passos à seguir:

Selecione o período desejado utilizando o campo **Filtrar por data**

No campo **PRODUTO** são observados os detalhes das vendas de um produto em particular. Utilize a busca e procure o produto a ser utilizado no relatório.

Os campos de **Setores** e **Grupos** podem ser utilizados como filtro no relatório para facilitar a busca.

ssione Aceitar.

Fechamento de vendas



Esta opção executa o fechamento das vendas, uma vez que já se tenha gerado os relatórios necessários. APAGAR DA MEMÓRIA os totais de vendas realizadas para que se possa iniciar um novo período.

Fechamento	Data	Usuario	Vendas	Total
	15/01/2018 08:57:05	Supervisor	26	69.782,59

Fechamentos: 1

Para eliminar da memória do equipamento os totais de vendas realizados, Acesse a opção **Fechamento de Vendas** e pressione **Fechar Vendas** localizado na margem superior direito.

Após realizar esta ação, será visualizada uma tela para confirmar ou cancelar a operação.

Relatório de grupos



Realiza a impressão direta do relatório dos grupos disponíveis

Para obter os detalhes dos grupos criados selecione **Relatório de Grupos** e a impressão será executada automaticamente.

Relatório de setores



Esta opção imprime o relatório de setores cadastrados na balança, Pressionando sobre a opção **Relatório de setores** o relatório será impresso automaticamente.

Relatório de Lista de preços



Imprime de maneira rápida as listas de preços ativas na balança.

LISTA DE PREÇOS DE PRODUTOS X

Lista de preços	<input type="text"/>	
Setores	<input type="text"/> X	
Grupos	<input type="text"/> X	

Cancelar OK

Selecione a opção **Lista de Preços**

Após selecionar a opção, use o menu de busca para selecionar a **Lista de Preços** desejada.

...a o refino da busca, utilize os campos de Setores e Grupos.

...ssione Aceitar.

Preços de produtos



Executa uma impressão detalhada dos valores dos produtos.

LISTA DE PREÇOS DE PRODUTOS X

PLU < > 🔍

CANCELAR OK

Para utilizar este relatório siga os seguintes passos:

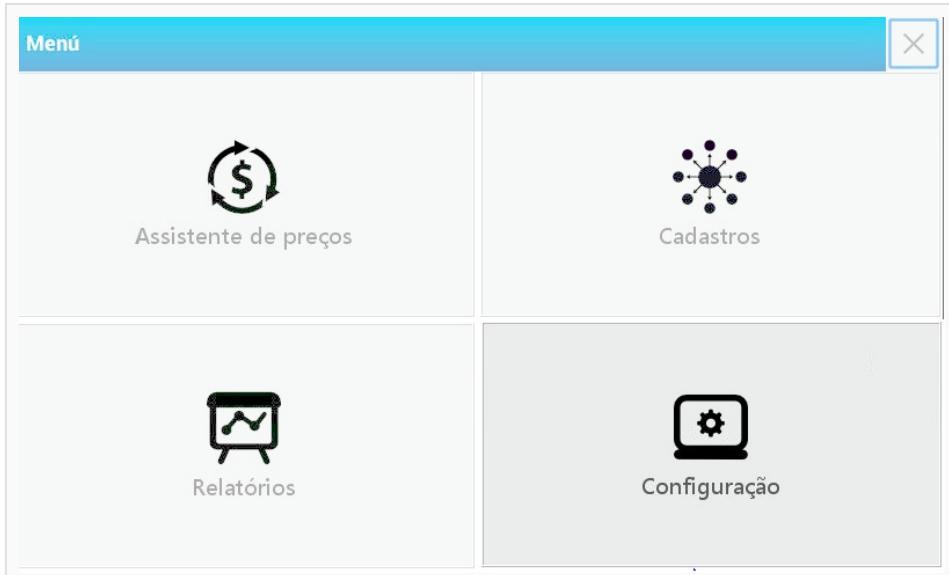
...ssee a opção Preços de Produtos

...ze a busca inserindo o código do produto a ser localizado.

...ssione Aceitar.

Configuração

Neste ponto do menu é possível estabelecer os parâmetros necessários para garantir o correto funcionamento do equipamento, assim como adaptá-lo para o uso específico da sua empresa. O estado da conexão de redes, permissões de usuários, etc.



Geral



Esta opção permite as configurações gerais do equipamento para adaptar a balança as necessidades pontuais da empresa.

This image shows the "Configurações gerais" (General Settings) screen with a blue header. The tabs at the top are: Balança, Impressão, Data e Hora, Importar, Dados da Empresa, Páginas, and Vendas. The "Dados da Empresa" tab is selected. The form contains the following fields:

Nome da Empresa	NOMBRE COMERCIO
Endereço da Empresa	DIRECCIÓN COMERCIO
Telefone	0123 - 4567890

A "Salvar" (Save) button is located in the top right corner of the form area.



É aconselhável uma resolução máxima da imagem de 400 pixels

Detalharemos primeiro as funções de cada opção nas abas:

- **Dados da empresa:** Neste espaço é possível incorporar as informações referentes a sua empresa ou comércio. Estas serão visualizadas como cabeçalho nas impressões do equipamento.
- **Páginas:** aqui é possível a alteração dos nomes das páginas iniciais dos acessos diretos.
- **Vendas:** permite determinar permissões de acesso, a alteração de preços, venda de produtos genéricos e visualizar o número do último ticket impresso.
- **Balança:** Nesta seção é definida o nº da balança (para a situação de vários equipamentos em operação), visualização do ponteiro na tela, tempo de espera das teclas especiais e da propaganda, modo de balança, entre outras funções.
- **Impressão:** permite definir o número de cópias, retrocesso automático, modo compactado, imprimir QR (no recibo).
- **Data e Hora:** permite definir o modo que irá sincronizar a data e hora.
- **Importar:** permite definir uma conexão com um FTP para importar um arquivo.

A seguir são demonstrados como completar os dados em cada aba.

accede o menu pressionando a tecla

selecione o usuário e digite a senha correspondente.

selecione Aceitar

seleciona a opção Configuração localizada na parte inferior direito da tela

visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Geral

Configurações gerais		Salvar	X
Balança	Impressão	Data e Hora	Importar
Dados da Empresa	Páginas	Vendas	
Nome da Empresa	NOMBRE COMERCIO		
Endereço da Empresa	DIRECCIÓN COMERCIO		
Telefone	0123 - 4567890		
Imagen			

É aconselhável uma resolução máxima da imagem de 400 pixels

aba Dados da Empresa encontra-se o primeiro campo denominado Nome. Aqui é inserido a identificação da empresa. accese o campo e pressione a para habilitar o teclado alfanumérico. Insira a denominação desejada e em seguida pressione Enter

os campos seguintes Endereço da empresa e Telefone utilize os mesmos passos anteriores para preenche-los. É possível a utilização também o teclado numérico da balança.

campo imagem é possível a associação do logo de sua empresa (tamanho máximo 400 pixels) Pressione sobre o campo em branco para habilitar o menu de busca. Deslize a barra lateral para buscar ou utilize o campo de texto para realizar uma busca por palavra chave.

IMPORTANTE: Antes de executar esta ação o arquivo da imagem deve estar carregada no

equipamento. Para isto siga os passos descritos em Programação - Cadastro - Imagens

missione Salvar

Configurações gerais		Salvar	X
Balança	Impressão	Data e Hora	Importar
Dados da Empresa	Páginas	Vendas	
Página 1	Frutas	Página 6	Verduras
Página 2	Ejemplos	Página 7	P 7
Página 3	P 3	Página 8	P 8
Página 4	P 4	Página 9	P 9
Página 5	P 5	Página 10	P 10

Na aba Páginas insira o nome que identificará as páginas de acesso rápido.

Clique sobre cada linha para ativar a edição

para habilitar o teclado alfanumérico

para a denominação desejada

ssione Salvar

Configurações gerais

Salvar X

Vendas Balança Impressão

Dados da Empresa Páginas

Pagina 1 Frutas Pagina 6 Verduras

IMPORTANTE: Equipamento se encontra em modo AUTOSERVIÇO. Neste modo, é possível utilizar dois acesso rápidos (onde é possível a sua seleção de imagem) para acesso a duas páginas de produtos previamente cadastradas.

Configurações gerais		Salvar	X
Balança	Impressão	Data e Hora	Importar
Dados da Empresa	Páginas	Vendas	
Permite venda de produtos genéricos	Permitir reimpressão de tickets		
<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não		
Operador autorizado a alterar preços	Permitir descontos		

<input type="radio"/> Permite preço manual	<input type="radio"/> Sim
<input checked="" type="radio"/> Não permite preço manual	<input type="radio"/> Não
<input type="radio"/> Respeita configuração del PLU	
Último ticket impresso	
0	Reset

Na aba de Vendas estão disponíveis os seguintes itens:

- Permitir venda de produtos genéricos
- Operador autorizado a alterar preços
- E visualizar o último ticket impresso
- Também alterar o ticket para as configurações de fábrica
- Permite a reimpressão do ticket
- Permite descontos Ao finalizar pressione Salvar

Configurações gerais

Dados da Empresa

Vendas **Balança** **Páginas**
Impressão

Nº da Balança	155
Nome	Cuora Neo
Perfil	DEFAULT
Tempo para proteção de tela (segu...)	30
Proteção de interferências	OFF
SENHA VNC	

Na aba Balança é possível:

■ Definir o número que identifica o equipamento (utilizado para conexão de rede) no campo Nº de Balança. Insira o número através do teclado ou utilize as setas para selecionar o número desejado.

■ Definir o Tempo de exposição de publicidade deslizando o cursor para a direita para incrementar o valor de tempo de exposição.

■ Utilizar o cursor na opção Número de exposições para aumentar o número ou para a esquerda para reduzi-lo.

■ Utilizar o seletor ON-OFF Tempo de espera para teclas especiais para ativá-lo. Utilize o cursor da direita para aumentar o número ou o da esquerda para reduzi-lo.

■ Para ativar VNC primeiramente insira a chave no campo de texto habilitado correspondente e em seguida a tecla à direita para ativá-lo.

■ Utilizar o botão ON-OFF do modo AUTO SERVIÇO para ativar ou desativar esta opção. A Reinicialização do equipamento é necessária.

■ Pressione Salvar.

Configurações gerais

Dados da Empresa

Balança **Impressão** **Páginas**
Data e Hora **Vendas**
Importar

Quantidade de cópias	1
Ativar Retrocesso Automático	ON
Ativar modo de economia	OFF

Ativar modo de compactação	<input type="button" value="OFF"/>
Girar impressão	<input type="button" value="OFF"/>
Imprimir QR	<input type="button" value="OFF"/>
Tipo de código QR	EAN 13 <input type="button" value="▼"/>

Impressão.

Para determinar o número de tickets a serem impressos cada vez que se realize uma venda com impressão insira o número desejado em **Quantidade de Cópias**. Para isto utilize as setas ou insira através do campo de texto.

- Ativar o Retroncesso Automatico ao imprimir etiquetas
- Ativar o modo compactado para reduzir o espaço entre as linhas
- Ativar que a impressão seja girada
- Ativar a impressão de código QR
- Ativar selecionar o tipo de código QR
- Ativar ação Salvar

Configurações gerais

Dados da Empresa **Páginas** **Vendas**

Balança **Impressão** **Data e Hora** **Importar**

Salvar **X**

Habilitar sincronização	<input type="button" value="ON"/>
Data e hora da internet	<input type="button" value="ON"/>
Local NTP Server	1.ar.pool.ntp.org

Data e hora

• Ativar Ativar Sincronização para a data e hora do equipamento a ser sincronizada automaticamente

• Ativar Data e hora da Internet Se você quiser que os dados sejam atualizados da Internet

• Ativar campo Local NTP Server Você pode inserir o endereço do seu servidor local e hora. Você pode fazer isso apenas se o campo estiver desativado Data e hora da Internet

Configurações gerais

Dados da Empresa **Páginas** **Vendas**

Balança **Impressão** **Data e Hora** **Importar**

Importar do servidor FTP

Endereço HOST:

Porta:

Usuário:

Senha:

Salvar **X**

Formato de arquivo: MGV

Caminho de arquivo:

Importación

Selecione Importar do servidor FTP e preencha os campos abaixo

Opcionalmente, você pode ativar Usar SFTP se quiser estabelecer uma conexão segura com o servidor FTP

Configurações gerais

Salvar **X**

Dados da Empresa **Páginas** **Vendas** **Importar**

Periodicidade: Por minuto

Intervalo em minutos: 60

Hora: < 00:00 > Adicionar

Horas Programadas: < > Retirar

Periodicidade você pode selecionar o tipo de intervalo, em horas ou minutos, em que serão realizadas as importações e configurar os parâmetros para este fim

Configurações gerais

Salvar **X**

Dados da Empresa **Páginas** **Vendas** **Importar**

✓ Enviar e-mail de verificação **Teste de Email**

Endereço de email:

Senha:

Host:

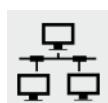
Porta:

Destinos:

< > Adicionar Retirar

Selecione ** Enviar e-mail de verificação ** e preencha os campos abaixo se quiser que um ou mais destinatários sejam notificados

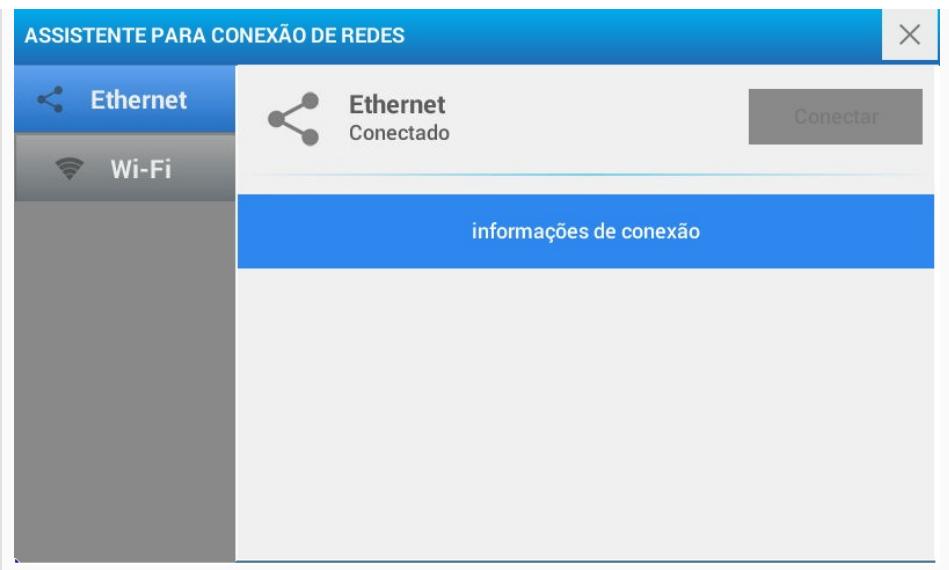
Redes



O equipamento dispõe de dois tipos de conexão:

- Ethernet
- Wi-Fi

A balança possui uma porta de comunicação localizada na parte inferior do equipamento que permite a comunicação com um PC ou a conexão em rede com outros equipamentos. Para maior segurança, ao conectar sua balança na rede de comunicação solicite a assistência técnica de um dos ATAS (Agente Técnico Autorizado SYTEL).



Entre no menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Escolha a opção Configuração localizada na parte inferior direita da tela

Visualizo o menu completo deste módulo. Pressione Redes

Na posição inferior da tela, são visualizados as opções:

- Ethernet
- Wi-Fi
- Sair

Ethernet: Utilize esta opção para conectar-se a um PC (rede ponto a ponto), ou em rede com outros equipamentos.

Pressione Conectar.

Wi-Fi: Esta opção, é efetuado uma busca, e o display exibe as redes próximas disponíveis

Pressione Scan para atualizar as redes

Selecione a rede desejada

Seguir, insira a senha de acesso para a rede

Pressione aceitar para que o equipamento salve a rede e se conecte automaticamente sem a necessidade de uma nova busca quando for reiniciado.

Acessos



Permite configurar as teclas de acesso rápido página por página.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					AMEIXA PRETA	LIMA	TANGERINA	PERA	MAÇÃ VERDE
					LARANJA PARA	KIWI	MAÇÃ COMUM	MAÇÃ DELÍCIA	MANGA

SUCO	MORANGO	LARANJA BAHIA	GRAPEFRUIT	CEREJA	BANANA

Entre no menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Selecione a opção Configuração localizada no canto inferior da tela

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Acessos

Selecione a página desejada que será criado o acesso rápido

Selecione a posição da tecla onde se deseja associar o produto.

Visualizada a seguinte tela

Buscar	PLU	NOMBRE	
<input type="text"/>	7003	CEBOLLA	
	7004	AJO	
	7005	SANDIA	
	7007	APIO	
	7008	BANANA ECUADOR	
	7009	REPOLLITO DE BRUSELAS	
Filtrar	7010	BANDEJA DE CHAMPIGNONES	
Todos los departamentos	7011	CEBOLLA BLANCA	
Todos los Grupos	7012	BATATA COLORADA	

Selecione o produto a ser associado, clicando sobre ele.

Para realizar a busca de um produto através dos filtros selecione Filtro on/off localizado no canto superior direito.

Realize a busca através dos campos de setores e/ou Grupo.

É possível também a busca através da descrição por uma palavra chave.

Na tela inicial será visualizada o produto escolhido.

Para excluir uma tecla de acesso, mantenha pressionada a tecla por alguns segundos.

CONFIRMAÇÃO

O Acesso será eliminado.

Deseja continuar?

CANCELAR

NÃO

OK

É solicitada uma confirmação de exclusão.

Pressione SIM para confirmar a operação ou CANCELAR para abandonar.

seguida Pressione Sair 

Data e hora



Esta opção ajusta a data e hora da balança.

Data e Hora							SALVAR	X
< Ja... >							2018 >	
	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	
01		1	2	3	4	5	6	
02	7	8	9	10	11	12	13	
03	14	15	16	17	18	19	20	
04	21	22	23	24	25	26	27	
05	28	29	30	31				

Hora: < >

Entre o menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar

Olha a opção Configuração localizado no canto inferior direito da tela

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Data e Hora

Para selecionar o mês utilize as setas localizadas no canto do campo.

Pressionado a seta que está localizada entre elas, é possível avançar mês por mês.

Use o mesmo procedimento para alterar o ano.

Selecione o dia no calendário.

Último modifique o horário no campo Hora. Para isto utilize as setas localizadas na direita do campo ou insira a hora correspondente através do teclado numérico do equipamento.

Pressione Salvar.

Tickets



Permite editar de forma completa os textos e formatos como o ticket será impresso.

A seguir, será detalhado as opções para a personalização de um ticket de venda.

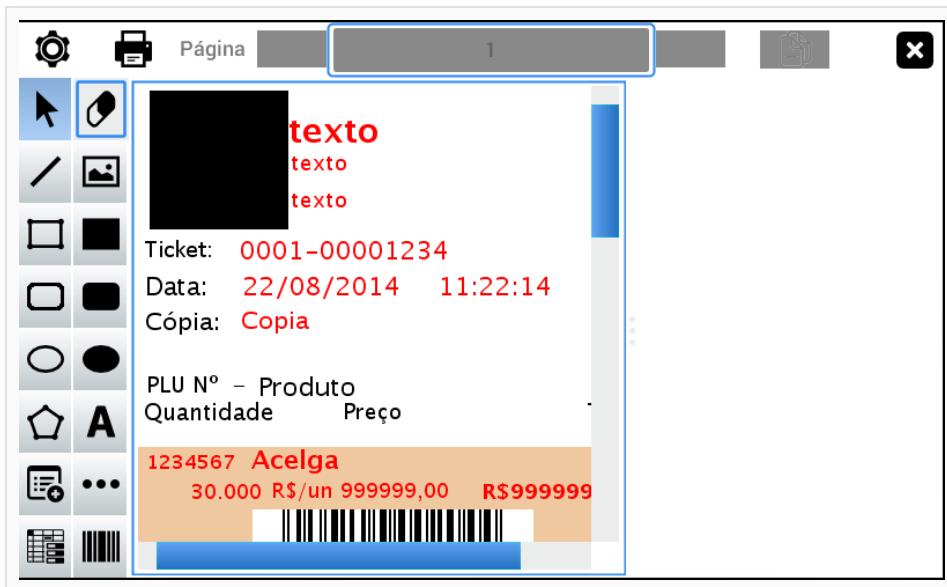
Entre no menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

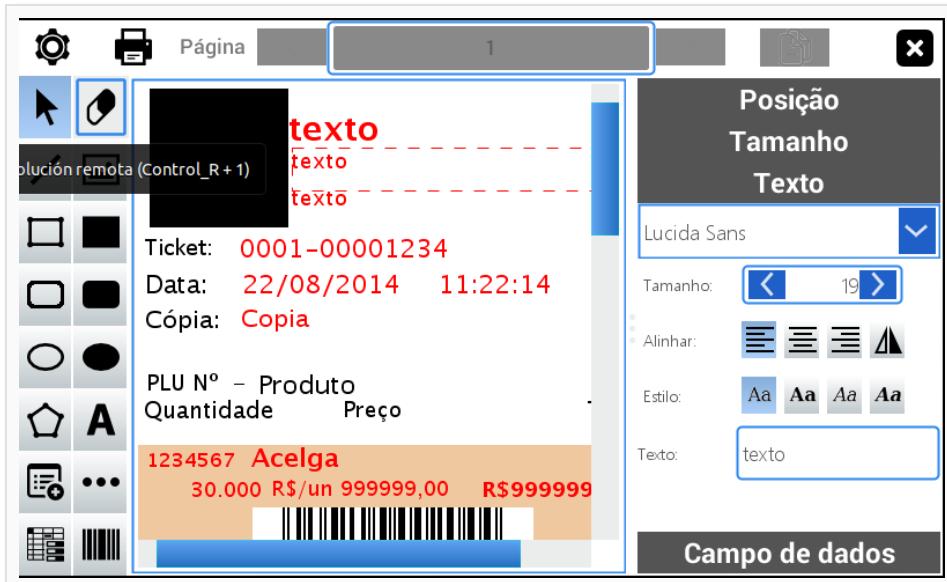
Selecione a opção Configuração localizada no canto inferior direito da tela.

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione TICKETS

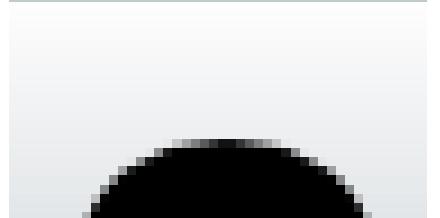
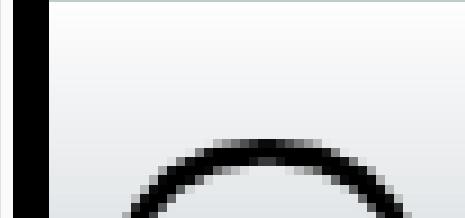
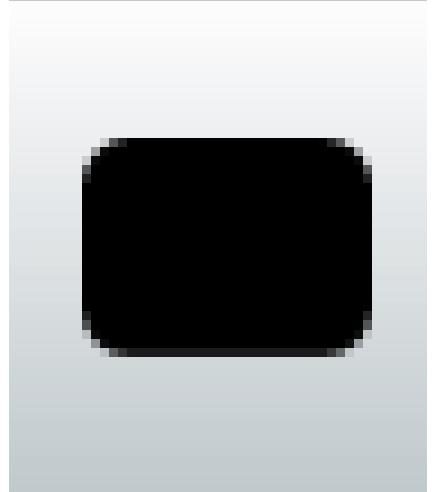
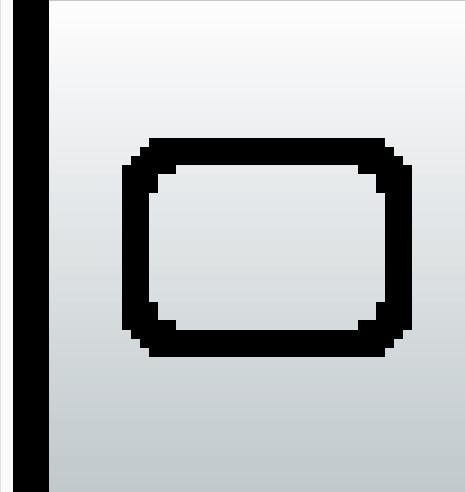
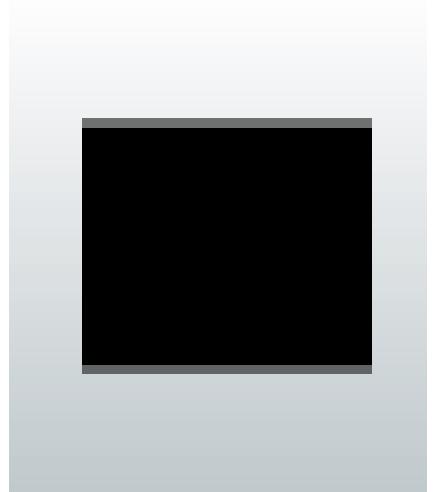
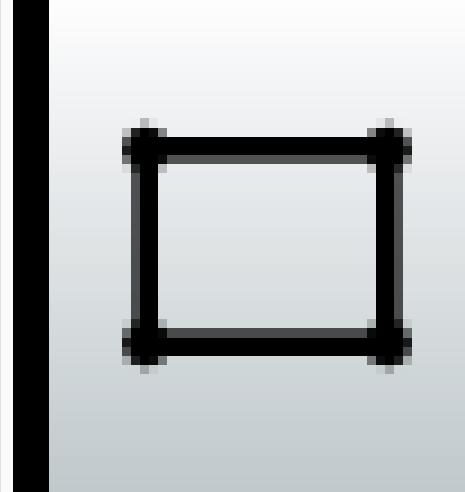
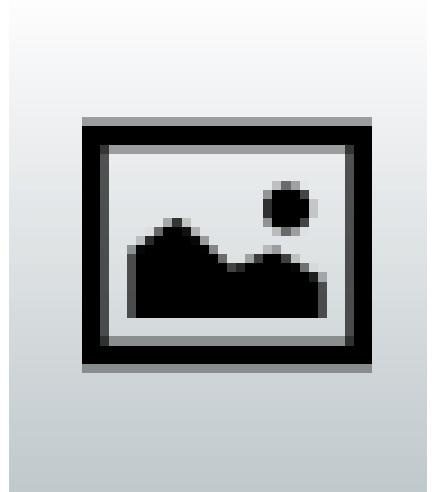
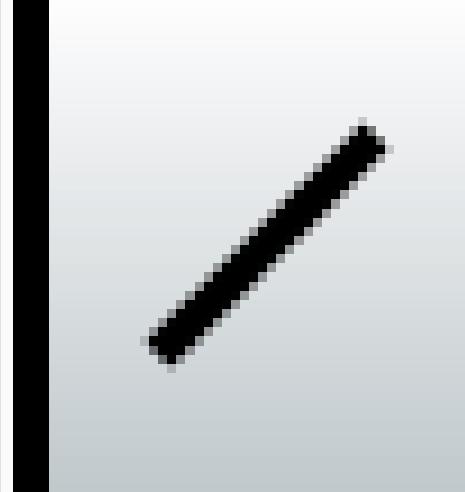
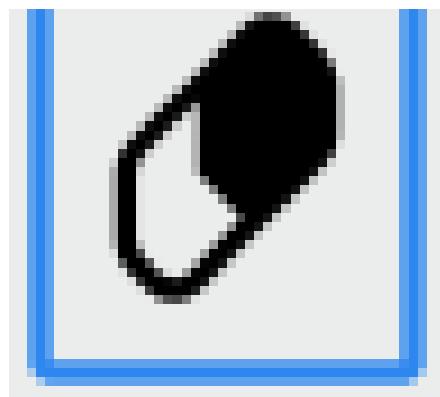
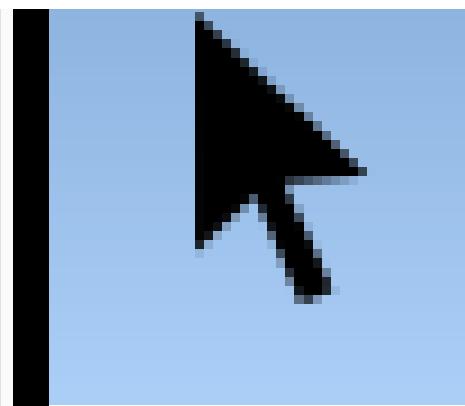


Nela serão visualizadas três opções:

- No campo central é possível selecionar as localizações das informações que serão impressas no ticket.



- Na esquerda será exibida uma série de ações disponíveis para edição do texto, desenhar e selecionar outros campos de informação (Ex. Tabela nutricional e Código de Barras)





Ao selecionar qualquer campo de texto do quadro central é habilitado a direita da tela, um terceiro campo de ações:

- Aqui se encontram as opções de Posição - Tamanho - Texto e Campo de dados. Também serão visualizados as opções que podem ser habilitadas posteriormente.



The screenshot shows a mobile application interface for text styling. At the top, there is a dark header with the text "Posição Tamanho Texto". Below the header, there is a blue-bordered input field containing the text "Lucida Sans" with a dropdown arrow icon to its right. Underneath this, there is a row of controls: "Tamanho:" followed by a numeric input field set to "19" with left and right arrows for adjustment, and four alignment icons (left, center, right, and justify). Below these are four style icons (bold, italic, underline, and strikethrough) under the heading "Estilo:". At the bottom, there is a text input field containing the word "texto".

Posição
Tamanho
Texto

Lucida Sans

Tamanho: 19

Alinhar:

Estilo:

Texto: texto

Campo de dados

Acordo com a layout desejado, selecione as opções disponíveis no quadro à esquerda e posicione no quadro central.

Para inserir uma imagem selecione a opção e coloque-a na posição desejada

Para posicionar a figura sobre o layout, é observado um retângulo preto. Pressione sobre ele para ativá-lo.





● Clique com o mouse habilitado à esquerda um campo Imagem.

● Selecione no campo Imagem e escolha a opção desejada.

IMPORTANTE: Em Programação - Cadastro - Imagens serão encontrados os procedimentos para carregar e salvar imagens na memória da balança.



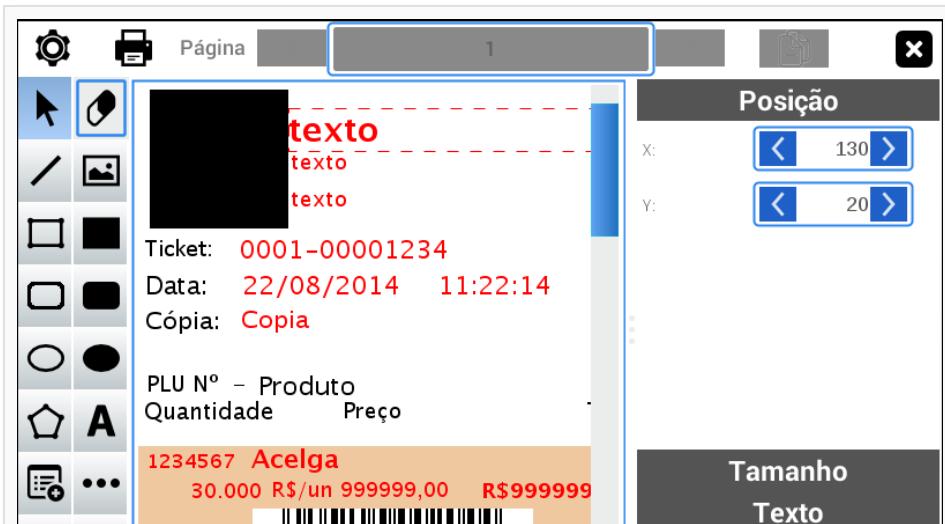
● Pressionar sobre qualquer campo de texto serão visualizados as propriedades à direita.

● Na opção Texto é possível selecionar a fonte dentre as opções disponíveis.

● Selecionar o tamanho da letra através das setas localizadas no extremo do campo ou inserindo o número através do teclado numérico.

● Selecionar Alinhar e Estilo pressionando sobre o formato que se ajusta a sua necessidade.

● No campo de Texto insira a denominação. Para isto, pressione o campo para selecioná-lo e habilite o teclado alfanumérico.





Clique no campo Posição informe através das linhas X e Y os valores correspondentes.

Ticket: 0001-00001234
Data: 22/08/2014 11:22:14
Cópia: Copia

PLU Nº - Produto
Quantidade Preço

1234567 Acelga
30.000 R\$/un 999999,00 R\$999999

Posição
Tamanho

Largura: < 305 >
Altura: < 37 >

Texto
Campo de dados

Realize a mesma operação no campo Tamanho através das opções de Largura e Altura

Ticket: 0001-00001234
Data: 22/08/2014 11:22:14
Cópia: Copia

PLU Nº - Produto
Quantidade Preço

1234567 Acelga
30.000 R\$/un 999999,00 R\$999999

Posição
Tamanho
Texto
Campo de dados

Campo: Comercio.Nome

Comercio.Telefone
Comercio.endereço
Tercero.Dados
Ticket.Nro de Copia

Em seguida, selecione Campo de Dados e escolha a informação que será visualizada dentre as opções disponíveis.

Após pressionar sobre a imagem do código de barras na lateral esquerda, é possível inserir a informação do código de barras do produto.

Agradecemos sua compra.

2 050100 002044

Posição
Código de barras

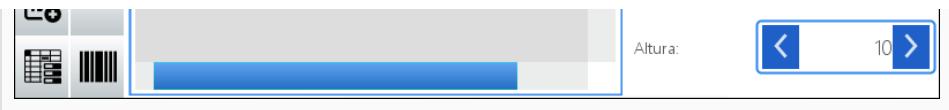
Cod. Barras: Somatória d...

Valor: 2050100002044

Tipo: EAN 13

Orientação: 0

Largura da bar... < 0,25 >



À habilitada na lateral esquerda uma linha adicional denominada "Código de barras" e os seguintes comandos para editá-la: Cod. Barras - Valor - Tipo - Orientação - Largura da barra - Altura.

Pressionar sobre tabela do quadro esquerdo e a seguir sobre o campo é possível inserir uma tabela nutricional.

INFORMAÇÃO NUTRICIONAL

PORÇÃO		
	QUANTIDADE POR PORÇÃO	%VD(*)
VALOR ENERGÉTICO		
CARBOIDRATOS		
PROTEÍNAS		
GORDURAS TOTAIS		
GORDURAS SATURADAS		(**)
GORDURAS TRANS		
FIBRA ALIMENTAR		
SÓDIO		

*Percentual de valores diários fornecidos pela porção

À habilitado à esquerda uma linha adicional denominada Info. Nutricional e os seguintes comandos para editar: Tamanho cabeçalho - Altura de linha - Mostrar linhas horizontais - Mostrar linhas verticais.

Pressionando o botão Propriedades localizado na margem inferior direita da tela é possível ajustar a altura e as margens de impressão.

Página

Altura do cabeçalho: 39 milímetros

Altura do campo detalhes: 15 milímetros

Altura do rodapé: 50 milímetros

Cancelar Salvar

seguida pressione Salvar ou cancelar para retornar à tela inicial.

A visualizar os tickets criados utilize o campo Página localizada na margem superior da tela.

N margem superior esquerda pressione o botão de impressora para visualizar o ticket selecionado.

Pressione X para fechar a edição.

Etiquetas



Através desta opção é possível editar o formato da etiqueta. À seguir detalharemos as opções disponíveis no equipamento para a edição de etiquetas.

- 1 Pressione o menu pressionando a tecla
- 2 Selecione o usuário e digite a senha correspondente
- 3 Pressione Aceitar
- 4 Olha a opção Configuração localizada na posição inferior direita da tela
- 5 visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Etiquetas

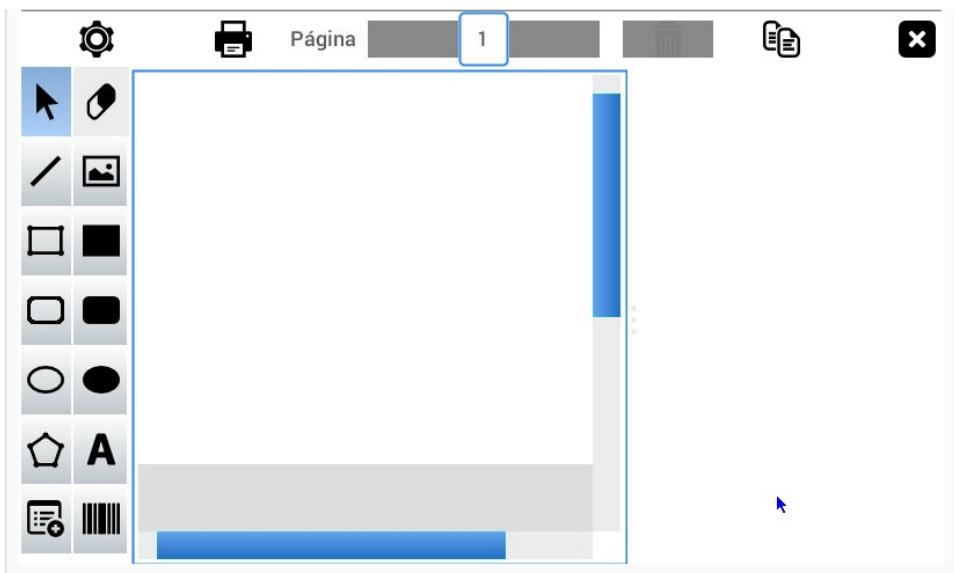
6 Para iniciar uma nova etiqueta pressione Novo localizado na barra superior da tela.

7 Selecione Dados e preencha o campo Nome com a denominação da etiqueta a ser criada.

8 A opção Ativo aparece marcada por default. Caso deseje não utilizar um modelo de etiqueta, desmarque esta opção.

9 Seguir é visualizado a seguinte tela

10 Selecione o modelo e a quantidade de etiquetas. Pressione Aceitar.



[REDACTED]ze os mesmos procedimentos descritos no módulo Ticket para confeccionar as etiquetas de acordo com a sua necessidade.

Associar formato



Permite selecionar o formato de impressão dos comprovantes. O equipamento dispõe de seis formatos pré-estabelecidos:

- Produtos vendidos por peso (venda direta)
- Produtos vendidos por peso (pré-empacotamento)
- Produtos vendidos por unidade (venda direta)
- Produtos vendidos por unidade (pré-empacotamento)
- Congelados
- Drenados

[REDACTED]esse o menu pressionando a tecla [SEARCH].

[REDACTED]cione o usuário e digite a senha correspondente

[REDACTED]ssione Aceitar

[REDACTED]olha a opção Configuração localizado no canto inferior direito da tela

[REDACTED]a visualizado o menu completo deste módulo. Pressione [ASSOCIAR]

SALVAR X

Dados	Auditoria
Formato imp. Venda por peso venda direta	ET26 - 60X90(PESO) <input type="button" value=""/>
Formato imp. Venda por peso Pré-empacotamento	ET26 - 60X90(PESO) <input type="button" value=""/>
Formato imp. Venda por unidade venda direta	ET26 - 60X90(UNID) <input type="button" value=""/>
Formato imp. unitario Pré-empacotamento	ET26 - 60X90(UNID) <input type="button" value=""/>
Formato imp. glaciados	GELADOS - 60X40.sfm <input type="button" value=""/>
Formato imp. Drenados	DRENADOS - 60X40.sfm <input type="button" value=""/>

[REDACTED]cione Dados e escolha o formato de impressão que deseja

associar.

Pressione a lupa para utilizar a busca.

Finalizar pressione Salvar.

A aba Auditoria contém as informações relacionadas aos registros dos dados armazenados.

Códigos de barras



Nos comprovantes de venda no modo de ticket ou etiqueta, será impresso um código de barras no formato EAN-13.

Através desta opção é possível modificar a configuração do código de barras, selecionando dentre as 3 opções disponíveis, determinando o campo, a posição e a quantidade de dígitos desejado (12 dígitos no total)

Formato de código de barras

SALVAR **X**

Dados Barra:	EAN 13	Tipo:
Campo A:	<input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="<"/> <input type="button" value="1"/> <input type="button" value=">"/>	<input type="text"/>
Campo B:	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> 0
Campo C:	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> 0
Campo D:	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> 0

Resultado:

A balança dispõe de três opções de código de barras:

- **VENDA POR PESO:** Produtos vendidos por peso.

Será impresso um comprovante de venda com a seguinte configuração de fábrica: **2 0 P P P P 1 I I I I X**. O valor padrão do prefixo é o número 20, que identifica na sua leitura através do código de barras como um **produto vendido por peso**.

- **VENDA POR UNIDADE:** Produto vendido por unidade.

A configuração definida de fábrica é **2 1 P P P 1 I I I I X** e será impressa no comprovante no momento da venda de um produto vendido por unidade. O valor padrão do prefixo é o número 21, que identifica na sua leitura através do código de barras como **um produto vendido por unidade**.

- **VÁRIOS:** O valor de configuração de fábrica para esta condição é **2 2 A 1 I I I I I I I X**.

Este código de barras é utilizado quando dois ou mais produtos são vendidos no mesmo comprovante (produtos diferentes, que não seria possível a identificação pelo leitor). Para que a leitura do caixa (PDV) possa diferenciar dentre cada configuração, é aconselhável utilizar um prefixo (2 dígitos iniciais) de números fixos diferentes para cada configuração.

À seguir exemplificaremos as opções para configurar o código de barra dos produtos.

Entre o menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Olha a opção Configuração localizada na posição inferior direita da tela.

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione a opção Códigos de Barras.

Formato de código de barras

SALVAR **X**

Dados Barra:	EAN 13	▼	Tipo:	Por Peso	▼
Campo A:	Número Fixo	▼	< 2 >	20	
Campo B:	PLU.Dados	▼	< 5 >		
Campo C:	Sistema.Total Geral	▼	< 5 >		
Campo D:		▼	< 0 >		

Resultado: **20BBBBBCCCCX**

Selecione primeiro o tipo de código de barras através do campo **Tipo**.

Complete os campos A, B, C e D pressionando a seta no extremo do campo.

Selecione a opção desejada.

Defina a quantidade de dígitos para a opção escolhida.

A linha **Resultado** é visualizado a informação sobre o código de barras escolhido.

Para finalizar, pressione Salvar.

Conexão com banco de dados



Permite acessar a base de dados do equipamento, Substituir a senha, selecionar tempo de espera para sincronização inicial e configurar a base de dados remota. Para acessar este módulo siga os seguintes passos:

Entre no menu pressionando a tecla **SEARCH**.

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Olha a opção **Configuração** localizada na parte inferior direita da tela.

É visualizado o menu completo deste módulo. Pressione **Conexão com banco de dados**

Acesso a base de dados

Alterar Senha **SALVAR** **X**

Eth ip: 192.168.2.169	WiFi ip: 0.0.0.0
Eth MAC: f8:dc:7a:31:dc:90	WiFi MAC: 0c:1c:57:88:ba:22
Usuário: user	Porta: 5432
Senha: <input type="password"/>	Base de dados: cuora
<input checked="" type="checkbox"/> Sincronizando Rede. Aguarde...	
<input checked="" type="checkbox"/> Usar base de dados remota	
Teste de Conexão	

Os valores indicados são somente para referência

Na tela inicial serão visualizadas as informações vinculadas a base de dados do equipamento.

Para ligar a balança, por algum motivo não for possível o acesso à rede de comunicação, para liberar o equipamento deve-se pressionar a tecla VENDA. Será visualizada uma mensagem: OS DADOS DO EQUIPAMENTO PODEM ESTAR DESATUALIZADOS.... Isto é devido a não atualização de possíveis novas modificações na base.

Para a SENHA DE ADMINISTRADOR para iniciar a operação da balança sem conexão de REDE.

Quando a balança está conectada na REDE, esta apresenta algumas restrições de acessos (por segurança) devido somente poder ser operados através do servidor.

Se ocorra alguma alteração na balança, será enviado um aviso ao servidor (Assim que ocorrer uma nova conexão).

É possível também utilizar uma base de dados remota, através da opção Usar base de dados remota.

Depois de realizar alguma alteração, pressione Salvar.

Otimização da base de dados



Permite otimizar o funcionamento da base de dados do equipamento. Esta opção é recomendada, caso ocorra lentidão nas operações devido a muitos registros armazenados.

Para utilizar esta opção:

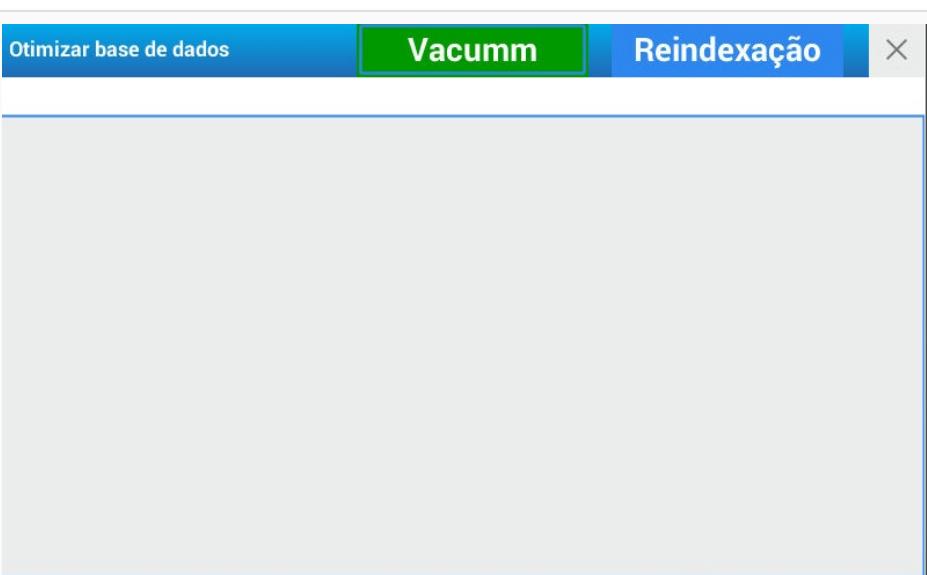
Entre no menu pressionando a tecla

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Olha a opção Configuração localizada na parte inferior direita da tela.

Visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Otimização da base de dados



- ão visualizadas na margem superior duas opções.
- ssione Vacumm para realizar a limpeza dos dados.
- ssione Reindex para reindexar os registros.
- ssione X para fechar a tela e retornar ao menu principal.

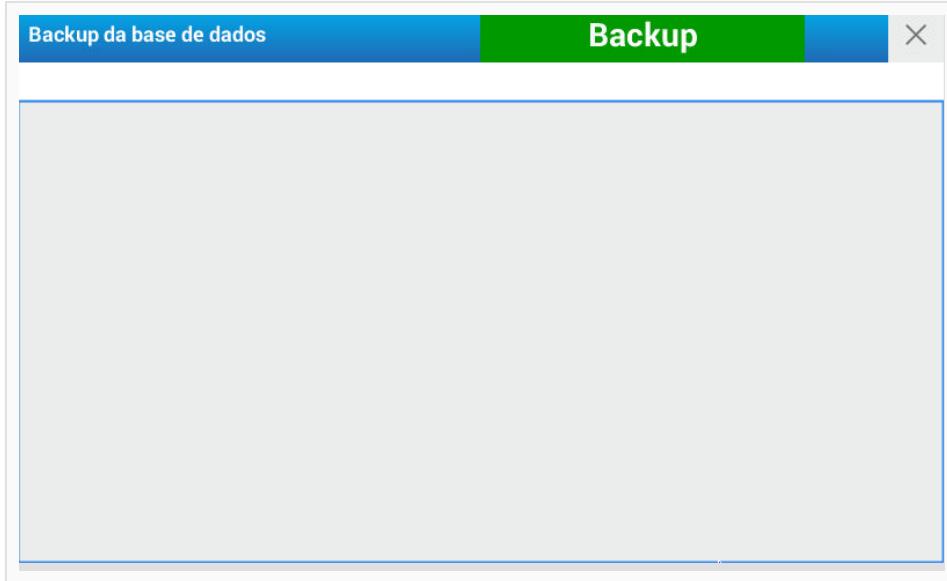
Backup de Base de Dados



Permite realizar uma cópia de segurança da base de dados da balança Para acessar esta opção:

- esse o menu pressionando a tecla .
- acione o usuário e digite a senha correspondente.
- ssione Aceitar.
- olha a opção Configuração localizada na parte inferior direita da tela.
- é visualizado o menu completo deste módulo. Pressione

Backup de Base de Dados



- ssione Backup localizada na margem superior direita.
- é visualizada uma mensagem de espera e os detalhes da operação.
- ssione X para fechar a tela e voltar para o menu principal.

Restauração da base de dados



Permite restaurar a base de dados de um backup previamente efetuado

- esse o menu pressionando a tecla .
- acione o usuário e digite a senha correspondente.
- ssione Aceitar.
- olha a opção Configuração localizada na parte inferior direita da tela.
- é visualizado o menu completo deste módulo. Pressione

Restaurar Base de Dados

Restaurar base de dados

Restaurar base de dados



Pressione Restaurar base de dados localizada na margem superior direita.

É visualizada uma mensagem de espera e os detalhes da operação.

Pressione X para fechar e retornar ao menu principal

Valores de fábrica



Permite re-estabelecer os valores da balança ao seu estado inicial. Para acessar este módulo siga os seguintes passos:

Entre no menu pressionando a tecla .

Selecione o usuário e digite a senha correspondente.

Pressione Aceitar.

Olha a opção Configuração localizada na parte inferior direita da tela.

É visualizado o menu completo deste módulo. Pressione Valores de Fábrica

Valores de Fábrica

Reset da base de da...



Pressione Restaurar valores de fábrica localizado na margem superior direita.

é visualizada uma mensagem de espera e os detalhes da operação.

Pressione X para fechar e retornar ao menu principal.

Solução de problemas

Caso o equipamento não ligue, verifique

- Se está conectada à rede de alimentação.
- Se foi acionado a tecla de Liga/Desliga 
- Caso persista os problemas consulte imediatamente um de nossos ATAS.

Se o peso parece não estar correto ou estável, verifique

- Se está conectada a uma linha de alimentação compartilhada com motores elétricos ou lâmpadas fluorescentes.
- Se existe correntes de ar sobre a balança.
- Se a tomada que o equipamento está conectado possui conexão à terra.
- Se o produto pesado não está em contato com a bandeja, coluna ou a base da balança.
- Se a bandeja da balança está corretamente colocada e que não está em contato a torre (Para equipamentos com versão com torre).
- Se não foi utilizado previamente a função de TARA (ver indicador no visor).
- Se existe algum corpo estranho debaixo da bandeja.
- Se a balança não foi ligada com um peso sobre a bandeja.
- O equipamento se encontre perfeitamente nivelado e apoiado sobre todos os pés.

Problemas de impressão

- Se o papel continuo sair sem impressão, verifique se o papel foi corretamente instalado (lado imprimível voltado para o lado da cabeça térmica).
- Caso os dados de impressão não correspondam ao formato da etiqueta ou apresentem marcas horizontais, Efetue a limpeza da cabeça térmica conforme descrito no manual. caso o problema persista, entre em contato com um Agente Técnico Autorizado Systel.
- Tenha o cuidado de não torcer ou amassar a etiqueta ou papel contínuo ao inserir o rolo.
- Em caso de descarrilhamento do papel contínuo, Suspender as ações, abra o modulo impressor e acomode-o novamente.

Manutenção

Ajuste

Para o perfeito funcionamento do equipamento é recomendável verificar a calibração do equipamento ao menos uma vez ao ano. Para isso, consulte um dos ATAS mais próximo à você. Este período pode variar dependendo da frequência de uso, as condições, e as exigências em que se encontra operando o equipamento. A calibração com pesos rastreáveis segundo padrões internacionais lhe assegura a confiabilidade da resposta do equipamento.



Peso rastreável segundo normas internacionais

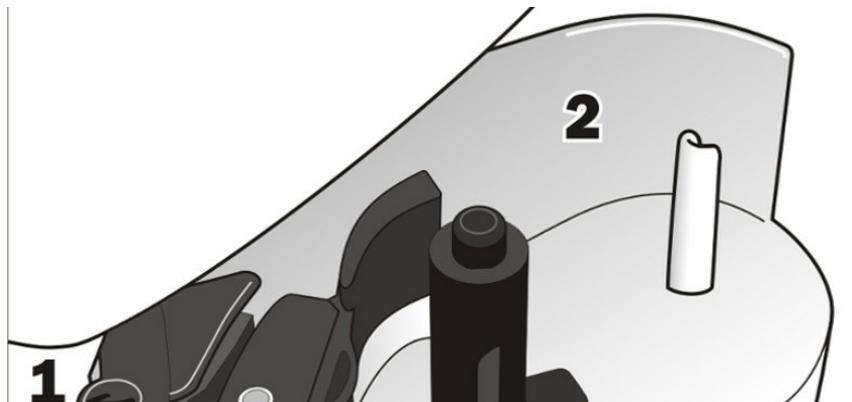
Limpeza do equipamento

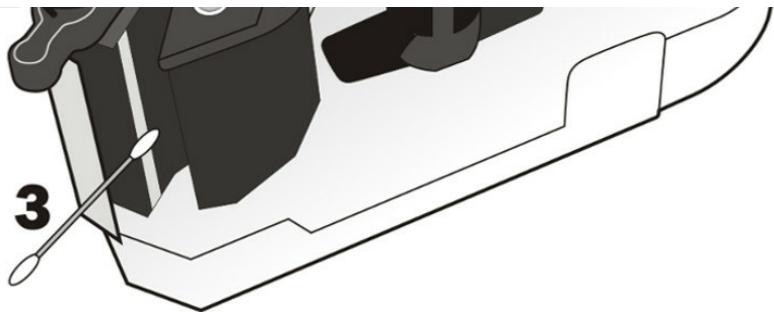
- Caso deseje realizar a limpeza do equipamento, utilize um pano levemente umedecido com água. Nunca utilize produtos químicos. Estes podem danificar o seu equipamento.
- Caso a sujeira no gabinete seja excessiva, Utilize detergente diluído em água em proporção de 10%. Molhe levemente o pano, e o utilize para a remoção da sujeira.
- É aconselhável limpar a bandeja com desinfetantes (Por ex. água sanitária). sempre que for fazê-lo, retire a bandeja do equipamento e utilize as proteções necessárias para desinfecção.
- Quando for realizar a limpeza do equipamento, evite que escorra líquidos no interior do gabinete através dos acessos do sistema de pesagem, isto pode provocar danos irreversíveis ao mesmo.

Limpeza do impressor

- Desligar e desconectar o equipamento da alimentação elétrica antes de começar a limpeza.
- Abrir a tampa do módulo impressor, desloque para fora e retire o rolo de etiquetas ou papel continuo.
- Utilizar um pano levemente umedecido com água para limpar as partes internas. O uso de produtos químicos ou abrasivos podem danificar as peças plásticas.
- Nunca passe sobre o cabeçote de impressão. O uso de água neste elemento, pode danificá-lo permanentemente.
- Esperar pelo menos 30 minutos antes de fechar o compartimento do impressor e voltar a conectar o equipamento.

Limpeza do cabeçote de impressão





1. Realize a abertura do cabeçote deslocando suavemente a alavanca superior no sentido da indicação da seta.
2. Retire o rolo de papel .
3. Limpe suavemente a zona do cabeçote com um cotonete umedecido em álcool isopropílico como indicado na imagem.

Utilizar exclusivamente álcool isopropílico. Esperar alguns minutos antes de acionar a alavanca de fechamento do cabeçote para voltar a utilizar o impressor.

Realizar esta limpeza de forma periódica ou a cada troca de rolo de papel para evitar danificar o cabeçote.

Desinfecção

- Mantenha seu local desinfetado segundo as regulamentações vigentes. Desta forma ajudará a prevenir futuros inconvenientes em seu equipamento.

Colofon

SYSTEL
Innovating for you

