

# Manual de Usuario



Sistema de Gestión  
Comercial

***Zelot Gestión*** ***ERP***

**Fecha de Creación:** Miércoles 23 de febrero de 2011  
**Autor:** Delfino Luciano Javier  
**Versión:** 3.1

## Índice

Introducción.....	2
Descripción general del producto.....	2
Descripción de las tareas que podrá realizar .....	3
Menú y Submenú.....	4
Elementos Que Componen Una Interfaz.....	5
Uso de los Botones.....	6
Funcionalidad de una Interfaz.....	7
Descripción Paso a Paso .....	7
Menú Acceso Rápido .....	9
Menú Sistemas.....	10
Interfaz Gestión de Provincias.....	10
Menú Usuarios y perfiles.....	13
Interfaz Usuarios y Perfiles.....	14
Menú Ventas .....	16
Gestión de Clientes .....	17
Menú Facturación .....	17
Interface Facturación.....	18
Menú Caja .....	21
Interface Movimientos de Caja.....	22
Menú Listados y Reportes.....	22
Interface ACA VA UNA INTERFAZ DE REPORTE.....	23
Menú Estadística.....	25
Interface ACA VA UNA ESTADISTICA .....	26
Menú Ayuda .....	26
Interface Ayuda.....	27
Glosario.....	28
Asistencia.....	28

## Introducción

**Zelot Gestión** posee un manual de usuario, el mismo contiene información detallada acerca del uso y como debe ser interpretado.

En el presente manual se encontrará toda la explicación general, desde cómo utilizar los distintos elementos del Sistema hasta cómo ingresar y comenzar a trabajar.

Se comenzará realizando una breve reseña de la descripción general del producto informático, en la cual se incluyen los diferentes módulos básicos con los que cuenta **Zelot Gestión**.

Se detallan a continuación algunas características que el mismo brinda. Se abordara la secuencia de la utilización de las diferentes interfaces con que se cuentan, detallándose su uso y sus características particulares para cada caso.

En su parte final se explicara como son los distintos listados e informes generados por el sistema como así también el servicio de ayuda con el que cuenta **Zelot Gestión**.



**Nota:** Se recomienda al usuario realizar la lectura completa del presente manual, sin saltar ninguna sección para que pueda operar de manera correcta y efectiva con Zelot Gestión.

## Descripción general del producto

**Zelot Gestión** gestionará y controlará el proceso de comercialización desde la registración de los diferentes clientes y productos hasta la venta final, permitiendo brindar información estratégica para mejorar el proceso de venta final.

Mediante la información obtenida de las diferentes interfaces, **Zelot Gestión** contribuirá a la solución de problemas diarios en el proceso de negocio de la manera más eficiente.

**Zelot Gestión** maneja la información contenida en el mismo mediante procesos básicos tales como Clientes, Artículos, Facturación, Pedidos, Proveedores, Ventas, Cobranzas, Inventarios, Caja, Listados, Reportes e información Estadística.

- ✓ **Clientes:** Aquí manejará toda la información referida al registro, eliminación o actualización de los distintos clientes.
- ✓ **Artículos:** Administra todos los artículos que serán destinados a formar el stock.
- ✓ **Facturación:** Procesa la gestión de venta de los distintos productos.
- ✓ **Pedidos:** Podrá confeccionar los diferentes pedidos mediante clientes, consultar dichos pedidos, eliminarlos y actualizarlos.
- ✓ **Proveedores:** Aquí manejará toda la información referida al registro, eliminación o actualización de los proveedores.

- ✓ **Ventas:** El usuario podrá registrar las diferentes ventas diarias, sus cobros y el manejo de las de cuentas corrientes que se poseen ya sean funciones tales como su creación, consulta o inhabilitación de las mismas.
- ✓ **Cobranzas:** Accederá de forma rápida y fácil a la gestión de facturación de los distintos artículos.
- ✓ **Inventarios:** Permite un eficiente manejo de los inventarios anuales.
- ✓ **Caja:** Permite apertura, consulta y modificación de todos los movimiento de la caja diaria.
- ✓ **Estadísticas y Listados:** Brindan información relevante, resumida y práctica destinada hacia la toma de decisiones para asumir estrategias de mercado.
- ✓ **Innovaciones en Interfaces:** Facilitan la operación del sistema, detallando la información de tal manera que al usuario le resulte más comprensible. Permitirá guiarlo a lo largo de todos los procesos que el sistema permite realizar, para ello se incluyen indicadores cuando resulte necesario.

Uno de los aspectos fundamentales con los que cuenta **Zelot Gestión**, es que el mismo integra todos los procesos principales, obteniendo así como resultado una disminución en la carga de trabajo.

Esto le permitirá llevar un control adecuado, detallado y actualizado sobre dichos procesos de comercialización.

## Descripción de las tareas que podrá realizar

- ✓ Organizar y administrar de forma eficiente los procesos relacionados con la actividad principal de la empresa, con el fin mejorar calidad de atención hacia los clientes y el desempeño de las actividades cotidianas que se realizan.
- ✓ Optimizar las operaciones relacionadas con venta y cobro de cuentas corrientes, agilizando la atención al público, minimizando tiempos de espera.
- ✓ Automatizar la gestión de control de stock y precios, para evitar errores y pérdidas en relación tiempo/dinero.
- ✓ Brindar en forma rápida y eficiente información sobre los productos, para los vendedores que deben utilizar el sistema, como así también a los clientes.
- ✓ Disponer de información oportuna y precisa, para realizar la toma de decisiones. Permitiendo así llevar un registro y control absoluto del desarrollo de la empresa.
- ✓ Mejorar la seguridad y respaldo de la información histórica que se desea almacenar mediante la implementación de rutinas de backups"

## Menú y Submenú

El Sistema **Zelot Gestión** se encuentra organizado en una serie de menús a fin de facilitar al usuario su manejo.

Cada uno de estos menús contiene interfaces que se han dispuesto y organizado en el sistema, de forma tal que los accesos al mismo sean ágiles y directos respetando la funcionalidad para cada uno de ellos.

A su vez, dentro de cada menú existen submenús que abarcan un grupo más específico de interfaces.

Con el propósito de desarrollar el siguiente manual, a continuación detallaremos cuáles son los menús, submenús e interfaces que contiene **Zelot Gestión** respetando el orden en que éste los presenta.



### Menú Sistemas:

- Preferencias y Ajustes del Sistemas
  - Lista de Precios
  - Condiciones de Ventas
  - Gestión de Provincias
  - Gestión Localidades
  - Vendedores
  - Gestión Condiciones IVA
    - Usuarios y Mantenimiento
    - Usuarios y Perfiles
    - Respalda Base de Datos
- Conectar
- Desconectar
- Salir



### Menú Ventas:

- Gestión de Clientes
- Facturación
- Visor de Facturación
- Notas de Crédito
- Cuentas Corrientes
  - Consultar Cuentas Corrientes



### Menú Proveedores:

- Gestión de Proveedores






### Menú Inventario:

- Gestión de Productos
- Consulta de Productos
- Rubros
- Sub Rubros





### Menú Caja:

-  Movimiento de Caja
-  Iniciar Caja Diaria
-  Cerrar Caja Diaria



### Menú Listados y Reportes:

-  Listado de Precios
-  Reportes de Ventas





### Menú Estadísticas:

-  Generar Estadística de Venta



### Menú Ayuda:

-  Acerca de...
-  Temas de Ayuda

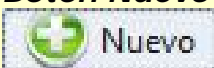
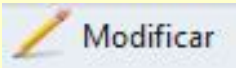



## Elementos Que Componen Una Interfaz



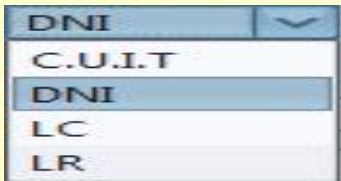
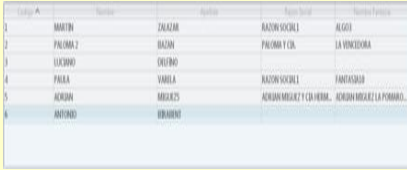

Cada una de las interfaces con la que cuenta **Zelot Gestión**, está compuesta por una serie de elementos denominados "Objetos de Control" o "Controles".

Estos objetos serán utilizados con una finalidad determinada en cada una de las interfaces en las que se encuentra, mientras algunos son más adecuados para escribir o mostrar texto, otros permiten seleccionar datos, o una determinada fecha, etc.

**Zelot Gestión** utiliza los siguientes controles que se detallan a continuación:

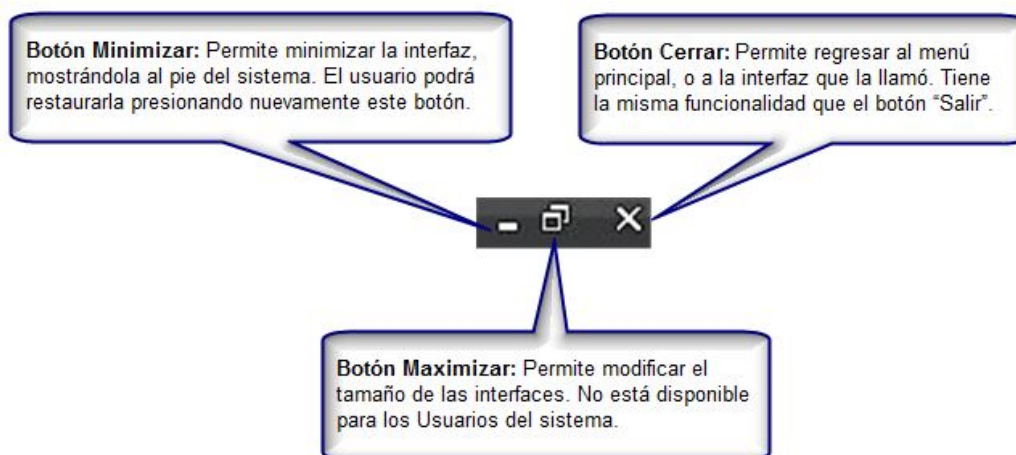


CONTROLES	SIRVEN PARA ...
<b>Botón Nuevo</b> 	Permite al usuario ingresar a una nueva pantalla del sistema la cual estará destinada al ingreso de un nuevo elemento, para que el mismo sea registrado en el sistema. Para utilizarlo, presione el botón mediante la utilización del Mouse...
<b>Botón Modificar</b> 	Habilita los componentes deshabilitados de una interface para que el usuario los utilice. Antes de registrar o modificar una información.
<b>Botón Cancelar</b> 	Deja sin efecto las acciones realizadas por el usuario. Para utilizarlo, se lo presiona haciendo clic en él mediante la utilización del Mouse.
<b>Botón Cerrar</b> 	Cierra la interface en la cual se encontraba operando.
<b>Botón Eliminar</b> 	Permite la eliminación del componente seleccionado previamente. Para utilizarlo, presione el botón mediante la utilización del Mouse...

<p><b>Botón Ver Comprobantes</b></p> 	<p>Es utilizado en la interface de gestión de clientes. Sirve para poder visualizar los comprobantes emitidos al cliente seleccionado.</p>
<p><b>Botón Ver Cta. Cte.</b></p> 	<p>Utilizado en La Interfaz de Clientes. Sirve para ver el detalle de la Cta. Cte. Del cliente seleccionado.</p>
<p><b>Lista Extensible</b></p> 	<p>Haciendo clic sobre la flecha de la lista, éste se despliega y muestra la lista que contiene. Para seleccionar un elemento, utilizar las flechas del teclado o el Mouse.</p>
<p><b>Grilla</b></p> 	<p>Una grilla está compuesta por un conjunto de filas y columnas. La primera fila es la cabecera e indica que información se está visualizando. Los usuarios se pueden desplazar por las celdas mediante las flechas del teclado o con el mouse. En algunas situaciones, haciendo clic sobre una fila (ítem) de la grilla, se podrán visualizar sus datos en otros controles de una determinada interfaz.</p>
<p><b>Casilla de verificación</b></p> 	<p>Dentro de un conjunto pequeño de opciones, permite que el usuario pueda elegir una opción más. Una opción está elegida cuando dentro de la casilla, se puede visualizar un tilde. Para marcarla / demarcarla, hacer clic sobre la casilla correspondiente.</p>

## Uso de los Botones

Como se observa más adelante (a excepción de la interfaz inicializar Caja Diaria), todas las interfaces presentan en el margen superior derecho los siguientes botones propios del Sistema Operativo Windows en el cual **Zelot Gestión** se ha instalado:



## Funcionalidad de una Interfaz

Cuando los objetos de control de una determinada interfaz se encuentran habilitados, el sistema permite que el usuario trabaje con ellos para efectuar una determinada acción.

En caso contrario, si el usuario intenta manipularlos, notará que no producen respuesta alguna. ⚠

Por defecto, inicialmente las interfaces presentan la mayoría de estos controles deshabilitados (es decir que no se encuentran en "modo de edición").

Para dejar a una interfaz en "modo de edición", el usuario deberá presionar el botón "nuevo" o seleccionar un elemento sobre el cual Ud. desea trabajar si este se encuentra habilitado para su uso.

Una vez que la interfaz se encuentra en modo de edición, además del uso del Mouse, es posible desplazarse por los controles activos utilizando la tecla TAB.



**Nota:** Para más información sobre el uso de los objetos leer la sección Elementos que componen una interface.

## Descripción Paso a Paso – Ingreso al Sistema



Al Iniciar la aplicación, el sistema mostrara la pantalla de Acceso al Sistema, en la cual deberá colocar su nombre de usuario y Password. Los mismos son configurados por defecto cuando se realiza la implementación del sistema. ⚠

Luego de ingresar los datos, debe presionar el botón Aceptar.



The screenshot shows a window titled "ZG Ingreso" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). Inside the window, the title "Acceso al Sistema" is centered at the top. On the left side, there is an illustration of a padlock and two stylized human figures. To the right of the illustration, there are two text input fields: the first is labeled "Nombre Usuario:" and the second is labeled "Contraseña:". Below these fields are two buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon) and "Cancelar" (with a red hand icon).



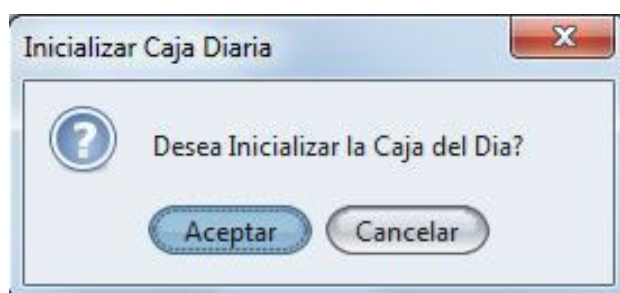


**Nota:** Si no conoce la información de su Usuario y Password, consulte con su Administrador del sistema o contáctese con la sección de soporte técnico de **Zelot Gestión** en [www.zelotgestión.com.ar/ayuda](http://www.zelotgestión.com.ar/ayuda)

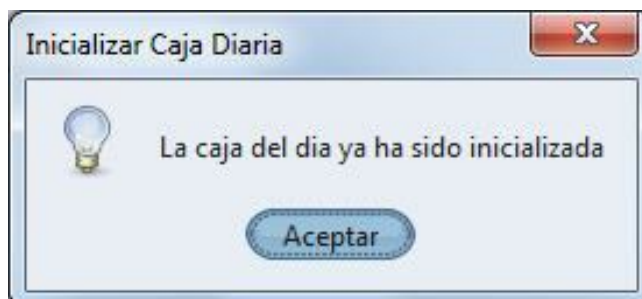
---



Automáticamente el Sistema mostrara el siguiente mensaje emergente. Presione el botón aceptar para iniciarla caja diaria.



En caso de que la caja del día ya haya sido iniciada, el sistema le informara mediante el siguiente mensaje emergente.



**Nota:** Si no acepta inicializar la caja diaria vea el apartado Interface Movimientos de Caja.

---



Una vez iniciado el Sistema, **Zelot Gestión** permitirá visualizar su interfaz inicial, tal como se muestra a continuación:



**Nota:** Si no ha podido iniciar Zelot Gestión contáctese con [www.zelotgestión.com.ar/ayuda](http://www.zelotgestión.com.ar/ayuda)

## Menú Acceso Rápido

El mismo contiene las funciones básicas más utilizadas en el Sistema. Permite un acceso rápido y simple a dichas funciones.

Se encuentra siempre en forma visible sobre la interface principal.



## Menú Sistemas

A fin de hacer más práctico el presente manual, se detallará cómo acceder a los distintos ítems con los que cuenta el menú del para casa uno de los módulos del Sistema.

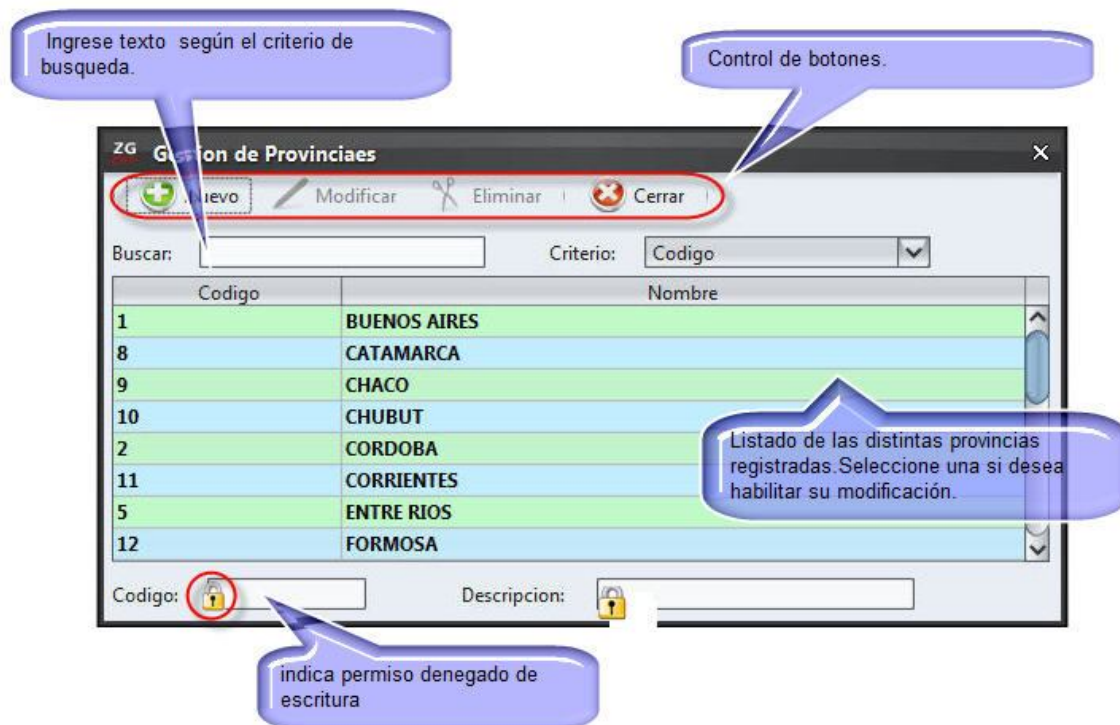
Se aclara aquí también que las interfaces presentadas en los siguientes menús, se explicarán en el orden en que cada uno de ellos las presenta.



## Interfaz Gestión de Provincias



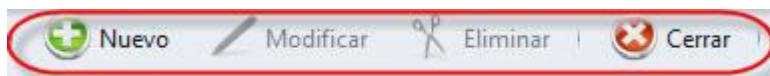
El usuario podrá acceder a registrar, consultar o modificar la información de las distintas provincias.

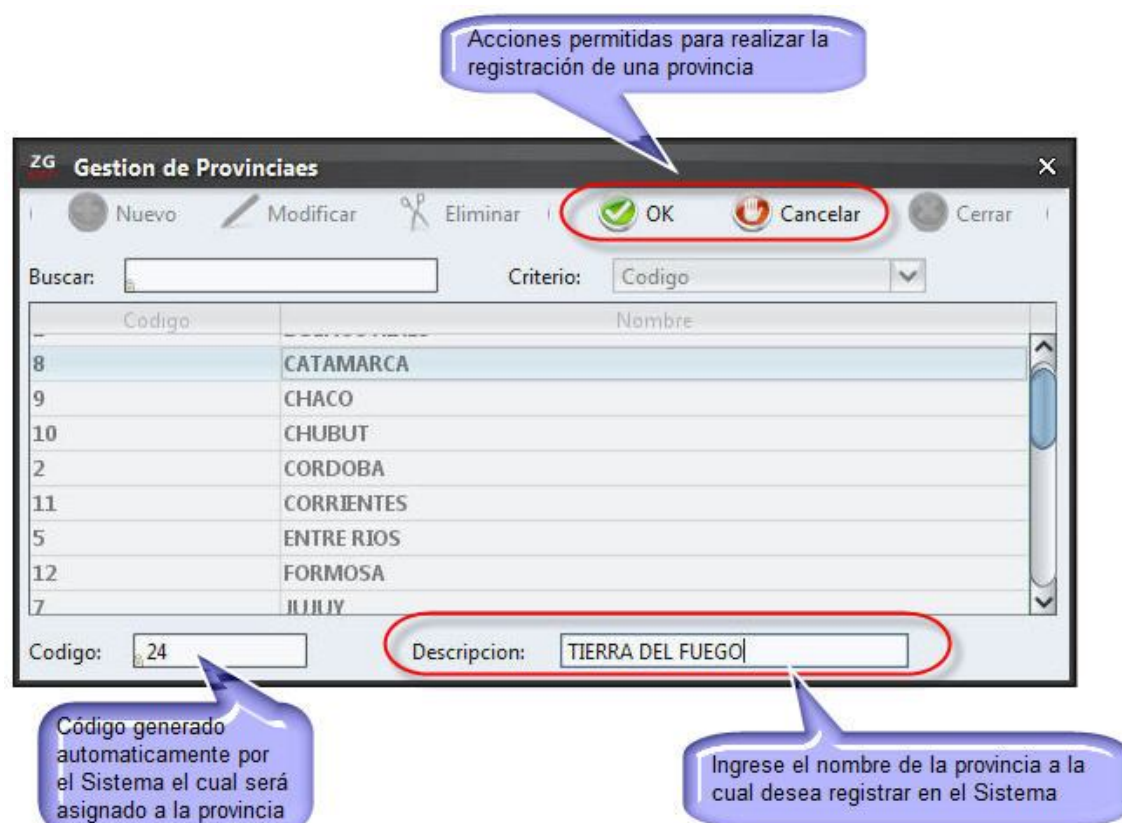


**Nota:** Para más información sobre el uso de control de botones leer la sección Elementos que componen una interface.

### Acción Registrar una Provincia:

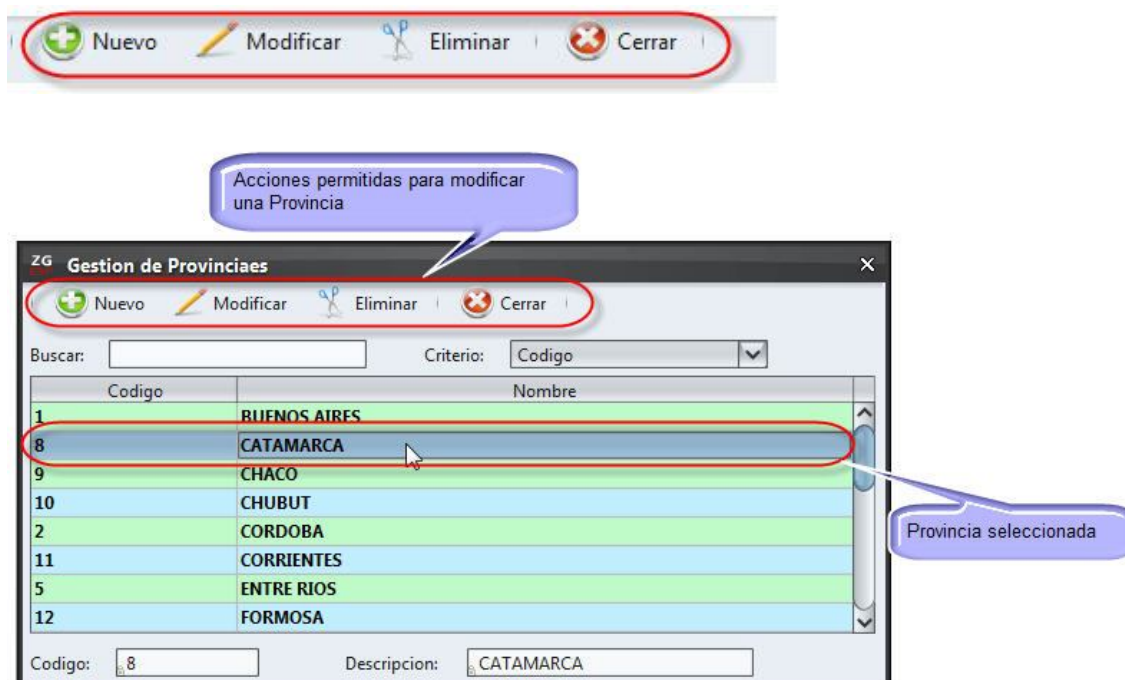
Presione el botón **"Nuevo"** para habilitar el campo descripción, nótese la apertura del candado.





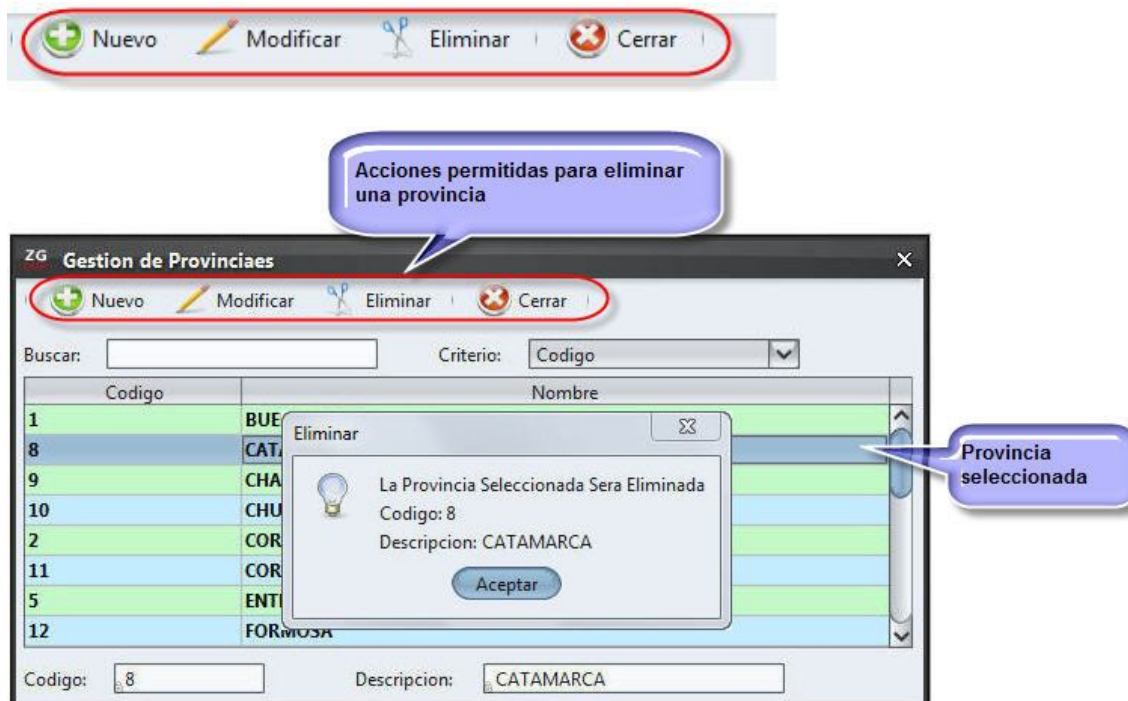
### Acción modificar una Provincia:

Seleccione del listado la provincia a la cual Ud. desea modificar su información. Luego presione el botón **"Modificar"**



### Acción Eliminar una Provincia:

Seleccione del listado la provincia a la cual Ud. desea modificar su información. Luego presione el botón **"Eliminar"**



### Menú Usuarios y perfiles

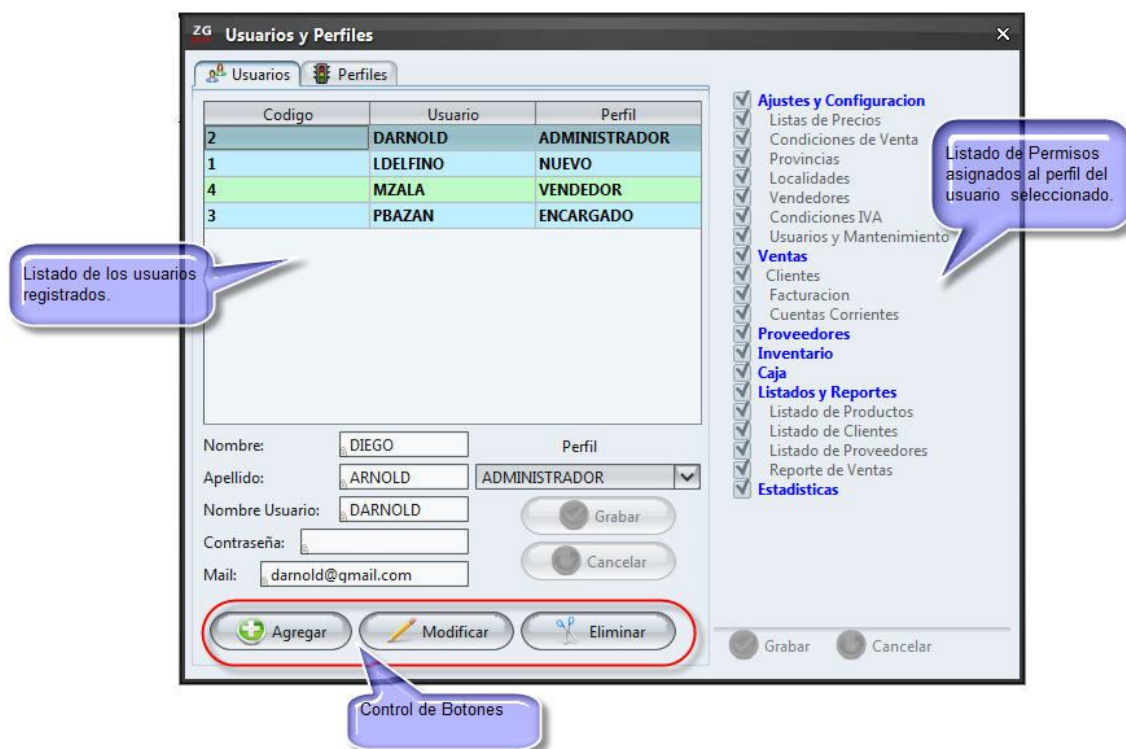




## Interfaz Usuarios y Perfiles



Podrá generar, modificar o eliminar los distintos roles y perfiles de cada usuario del sistema limitando así el acceso a cada una de las interfaces.



Codigo	Usuario	Perfil
2	DARNOLD	ADMINISTRADOR
1	LDelfino	NUEVO
4	MZALA	VENDEDOR
3	PBAZAN	ENCARGADO

Nombre: DIEGO Perfil: ADMINISTRADOR

Apellido: ARNOLD

Nombre Usuario: DARNOLD

Contraseña:

Mail: darnold@gmail.com

Botones: Agregar, Modificar, Eliminar

Permisos asignados al perfil del usuario seleccionado:

- Ajustes y Configuración
  - Listas de Precios
  - Condiciones de Venta
  - Provincias
  - Localidades
  - Vendedores
  - Condiciones IVA
  - Usuarios y Mantenimiento
- Ventas
  - Clientes
  - Facturación
  - Cuentas Corrientes
- Proveedores
- Inventario
- Caja
- Listados y Reportes
  - Listado de Productos
  - Listado de Clientes
  - Listado de Proveedores
  - Reporte de Ventas
- Estadísticas



**Nota:** Para más información sobre el uso de control de botones leer la sección Elementos que componen una interface.

### Acción Agregar un usuario:

Presione el botón **"Agregar"** para habilitar los campos. Complete los campos requeridos.

Una vez grabada la acción acepte sobre la interface emergente.

**ZG Usuarios y Perfiles**

Usuarios Perfiles

Codigo	Usuario	Perfil
2	DARNOLD	ADMINISTRADOR
1	LDELFINO	NUEVO
4	MZALA	VENDEDOR
3	PBAZAN	ENCARGADO

Complete los campos requeridos

Nombre: MARCOS Perfil: ENCARGADO

Apellido: FELIPPA

Nombre Usuario: MAF

Contraseña: ●●●●●●

Mail: marcos@hotmail.com

Grabar Cancelar

Agregar Modificar Eliminar

Seleccione el Perfil de la lista desplegable que tendrá el nuevo Usuario

Presione el botón "Grabar" para registrar al usuario. Si desea cancelar la operación presione el botón "Cancelar".

**Ajustes y Configuración**

- ☒ Listas de Precios
- ☒ Condiciones de Venta
- ☒ Provincias
- ☒ Localidades
- ☒ Vendedores
- ☒ Condiciones IVA
- ☒ Usuarios y Mantenimiento

**Ventas**

- ☒ Clientes
- ☒ Facturación
- ☒ Cuentas Co

**Proveedores**

- ☒ Proveedores

**Inventario**

- ☒ Inventario

**Caja**

- ☒ Caja

**Listados y Reportes**

- ☒ Listado de Productos
- ☒ Listado de Clientes
- ☒ Listado de Proveedores
- ☒ Reporte de Ventas

**Estadísticas**

**Usuario**

Operación finalizada con éxito

Aceptar



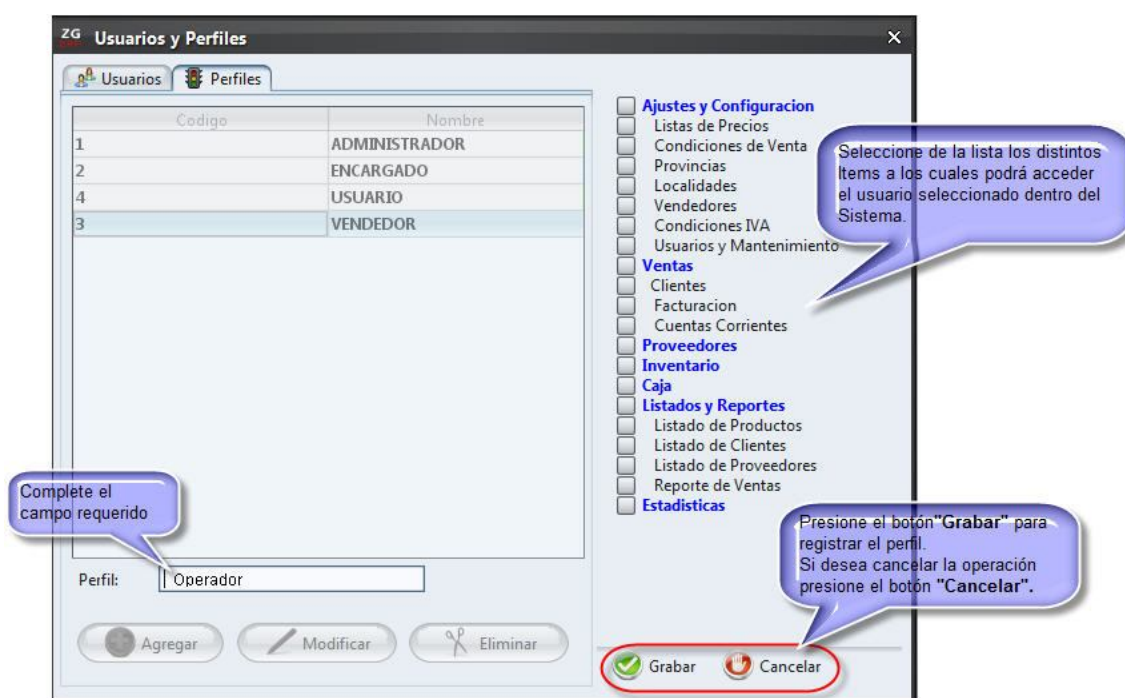
**Nota:** Las opciones de Modificar y Eliminar usuarios y perfiles cumplen la misma funcionalidad descrita en la interface Gestión de Provincias.



### Acción Asignar un perfil:

Presione el botón **"Agregar"** para habilitar los campos. Complete los campos requeridos.

Una vez grabada la acción acepte sobre la interface emergente.



**Nota:** Las opciones de Modificar y Eliminar usuarios y perfiles cumplen la misma funcionalidad descrita en la interface Gestión de Provincias.

### Menú Ventas



## Gestión de Clientes



Podrá generar, modificar o eliminar los distintos clientes del sistema.

**Acciones permitidas para realizar la registración de un cliente**

**Listado de clientes registrados**

Complete los campos requeridos con los datos personales del cliente a registrar

Conjunto de botones que funcionan abriendo una segunda interfaz para permitir dar de alta el dato correspondiente

Presione el botón "Agregar Provincia" para agregar en la lista desplegable una nueva Provincia. Dicha acción abrirá la interfaz Gestión de Provincias.

Seleccione el Límite de Crédito y tildes Cta.Cte si desea asignarle cuenta corriente al cliente.

Código	Nombre	Apellido	Razón Social	Nombre Fantasia
2	PALOMA 2	BAZAN	PALOMA Y CIA.	LA VENCEDORA
6	ANTONIO	BIRABENT		
3	LUCIANO	DELFINO		
5	ADRIAN	MIGUEZ	ADRIAN MIGUEZ Y CIA HERM...	ADRIAN MIGUEZ LA POMARO...
4	PAULA	VARELA	RAZON SOCIAL1	FANTASIA10
1	MARTIN	ZALAZAR	RAZON SOCIAL1	ALGO3

Código: 7 Nombre: RUBEN Apellido: JUAREZ Fecha Nacimiento: 01/02/1977 Fecha Alta: 15/02/2011

DNI: Nro. Identificación: 22.333.456 Provincia: MENDOZA Localidad: CORDOBA CAPITAL

Razón Social: LA MARTINA Nombre Fantasia: EVENTOS S.A.

Condición de IVA: EXENTO Condición de Venta: CTA CTE 7 DIAS Lista de Precios: 03 - LISTA DE PRECIOS NETO

Vendedor: 2) BAZAN PALOMA Descuento Default: % 12 Descuento Maximo: % 50

Límite Crédito: 10.000 Acti... Cta. Cte. Activa

## Menú Facturación



## Interface Facturación



Genera la facturación de los distintos productos comercializados. El proceso de facturación se dividió en tres pasos, para una mejor comprensión.

**ZG Facturación**

Eliminar Artículo Grabar Cancelar Cerrar

Cod. Cliente: 2 Razon Social: PALOMA Y CIA. Fecha: 15/02/2011 Deposito: DEPOSITO CENTRAL

Condicion de Venta: CTA CTE 3 CTAS. Lista Precios: 01 - LISTA DE PRECIOS BASE C... Condicion ante IVA: RESPONSABLE INSCRIPTO

Factura: **A** Numero: 0001-00000029

Cantidad	Unidad Vta.	Codigo	Descripcion	Desc.	Recar.	IVA	P. Unit.	P. Total
1.00	UNI	4	PLANCHA P/CABELLO CON TERTULINA + SET DE 10 ACCESORI...	2%	0%	21%	\$94.50	\$107.12

3

2

Cantidad: 2.00 6 V. JUEGO SEGA + 2 JOSTICK + PISTOLA + 1 JUEGO Pre. Unit: 136.92 Pre. Total: 331.35

Descuento de Artículo: Recargo de Artículo: Descuento Global: Recargo Global:

SUB TOTAL	Bonif. Cli.	Rec. Cli.	Bonific.	Recargo	% IVA 21	% IVA 27	% IVA 10,5	TOTAL
\$ 94.50	\$ .00	\$ .00	\$ .00	\$ .00	\$ 19.85	\$ .00	\$ .00	<b>\$ 107.12</b>



**Nota:** Para ver condición de IVA del cliente ver interface Gestión Condición IVA.

## Paso: 1

Seleccione el cliente, las condiciones de venta, la lista de precios y el depósito del cual se retirarán los artículos.

**Facturación**

Eliminar Artículo | Grabar | Cancelar | Cerrar

Cod. Cliente: 2 | Razon Social: PALOMA Y CIA. | Fecha: 15/02/2017 | Depósito: DEPOSITO CENTRAL

Condición de Venta: CTA CTE3 CTAS. | Lista Precios: 01 - LISTA DE PRECIOS BASE C... | Condición ante IVA: RESPONSABLE INSCRIPTO

Factura: A | Numero: 0001-00000029

Complete el campo con el número de cliente al cual desea registra la facturación.

Acciones permitidas para la facturación

Al cargar el cliente automáticamente setea la letra y número de factura según la condición de IVA con la cual el cliente fue registrado.

Puede modificar la condición de venta, la lista de precios y el depósito sobre el cual se descontará el stock de los artículos, modificando las listas desplegables.

Se puede utilizar el botón "..." para abrir la interface Gestión de Clientes y realizar la búsqueda del cliente. En dicha interface se activa un botón "Seleccionar" el cual permite elegir el cliente y cargar los datos del mismo en la factura.



**Nota:** Para realizar la búsqueda de clientes ver interface Gestión de Clientes.

## Paso: 2

Ingrese la cantidad del producto a facturar y agregue el producto. Si desea aplicar alguna bonificación ingréselo en los campos indicados.

Complete el campo "Cantidad" con la cantidad de artículos a facturar. Ingrese el código del producto en el campo "Código Producto". Si no lo recuerda presione el botón "..." para acceder a la interface Consulta de Productos.

Descripción del producto seleccionado para su facturación.

Cantidad: 3.00 | 4 | PLANCHA P/CABELLO CON TERTULINA + SET DE 10 ACCESORIOS | Pre. Unit: 94.50 | Pre. Total: 295.12

Descuento de Artículo: 10 | Recargo de Artículo: | Descuento Global: | Recargo Global: 25

SUB TOTAL	Bonif. Cli.	Rec. Cli.	Bonific.	Recargo	% IVA 21	% IVA 27	% IVA 10,5	TOTAL
\$13.50	\$ .00	\$ .00	\$ .00	\$ 3.51	\$ 2.84	\$ .00	\$ .00	\$ 17.57

Descripción del Precio Unitario y Precio Total. Este ultimo además contendrá las bonificaciones o recargos aplicados según el caso aplicado.

Cálculo del Total correspondientes a los descuentos o recargos aplicados sobre el precio de lista del artículo.

### Paso: 3

Observe en el detalle de la factura los artículos agregados en el **paso 2**.

Cabecera de la factura

Cantidad	Unidad Vta.	Codigo	Descripcion	Desc.	Recar.	IVA	P. Unit.	P. Total
3.00	UNI	4	PLANCHA P/CABELLO CON TERTULINA + SET DE 10 ACCESORI...	10%	0%	21%	\$94.50	\$295.12

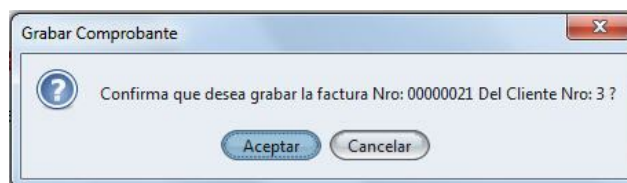
Detalle de la Factura, contendrá todos los artículos que fueron seleccionados para ser facturados.

### Acción Grabar una Facturación:

Una vez cargados todos los artículos a ser facturados presione el botón **"Grabar"** del control de botones ubicado en la parte superior de la interface.



Nótese el siguiente mensaje indicando la confirmación para generar la factura. Presione el botón **"Aceptar"** para finalizar en forma exitosa la facturación, o presione el botón **"Cancelar"**, para volver a la interface facturación.

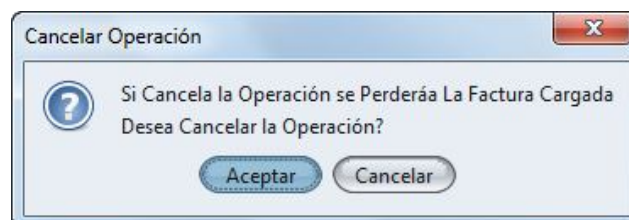


### Acción Cancelar una facturación:

Si desea cancelar una facturación presione el botón **"Cancelar"** del control de botones ubicado en la parte superior de la interface.



Nótese el siguiente mensaje indicando la cancelación de la factura. Presione el botón **"Aceptar"** para aceptar la cancelación de la facturación, o presione el botón **"Cancelar"**, para volver a la interface facturación.



### Acción Modificar una facturación:

Si desea modificar una facturación seleccione del detalle de la factura el artículo a modificar. Presione el botón **"Modificar"** del control de botones ubicado en la parte superior de la interface.



## Menú Caja





## Interface Movimientos de Caja



Permite la gestionar todos los movimientos diarios.

**Control de Botones.**

**zG Movimientos de Caja**

Nuevo | Modificar | Eliminar | Cerrar

Buscar:  Criterio: Fecha Fecha de Caja: 18/02/2011

Fecha	Tipo	Concepto	Ingreso	Egreso
18/02/2011	COBRANZA	PAGO DE GASTOS VARIOS	\$ 139.00	
18/02/2011	PAGO A PROVEE...	PAGO DE INSUMOS PARA OFICINA		\$ 89.00
18/02/2011	VENTA	VENTA DE ACCESORIOS ELECTRONICOS	\$ 890.00	

Tipo Movimiento: VENTA Importe:

Concepto:

Sujeto / Entidad:  ...

**Saldo: \$940.00**

Monto Inicial: \$0.00

**Listado con los movimientos de caja registrados.**

**Saldo calculado por el sistema según los Ingresos o Egresos registrados.**

**Complete los campos requeridos. Si no recuerda el Sujeto/Entidad, presione el botón "..." para ir a la Interface Gestión de Cliente**

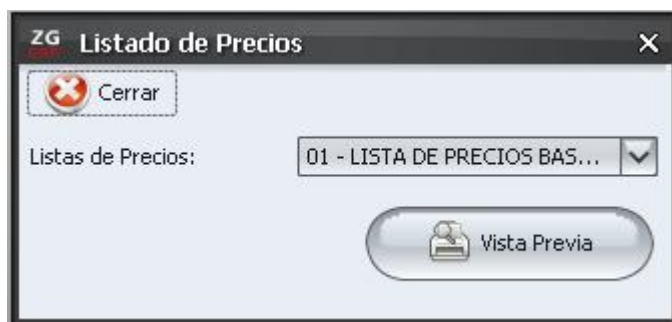


**Nota:** Las opciones de Modificar y Eliminar usuarios y perfiles cumplen la misma funcionalidad descrita en la interface Gestión de Provincias. Si no ha inicializado la caja diaria en el inicio del Sistema, debe hacerlo desde el menú Inicializar Caja Diaria.

## Menú Listados y Reportes



## Interface De Listado de Precios



En la presente Interface de emisión de listas de precios, usted debe seleccionar la lista de precios que desea visualizar e imprimir.

Luego presione el botón Vista Previa.



Emite e imprimir los distintos listados que pueden ser obtenidos por Zelot Gestión. Los mismos utilizan **Adobe Reader** para ser visualizados.

## Interface de Visualizador Vista Previa.

**ZG Vista Previa: Listado de Precios - 01 - LISTA DE PRECIOS BASE C/IVA**

Zelot Gestion ERP - Raul Torres Hogar 01/03/2011

### Listado de precios

Lista: 1 01 - LISTA DE PRECIOS BASE C/IVA

codigo	descripcion	UV	Desc. %	precio
01274	BATIDORA DE PEDESTAL MOD. MX-900	UNI	0.0%	\$121.00
01275	BATIDORA DE PEDESTAL MOD. ST-MX-300	UNI	0.0%	\$181.80
01276	BATIDORA MANUAL MOD. MCD-MX-250	UNI	0.0%	\$146.40
01277	BATIDORA MANUAL MOD. MX-217 C/ ESTUCHE PORTÁTIL	UNI	0.0%	\$127.33
01278	BATIDORA MANUAL MOD. MX-400/401 MX 5 VEL.	UNI	0.0%	\$107.69
01279	BATIDORA MOD. 2499-13 MANUAL	UNI	0.0%	\$114.95
01280	BATIDORA MOD. 2520-13 6 VEL. C/PED.	UNI	0.0%	\$102.85
01281	BATIMIX MOD. BIM-322 (BATIDORA MANUAL/LICUADORA/PROCESADOR)	UNI	0.0%	\$309.76
01282	BINGO DE 6" ESFERA DE METAL 30 TABLAS DE JUEGO.	UNI	0.0%	\$38.72
01283	BINGO DE LUJO 8" ESFERA DE METAL 30 TABLAS DE JUEGO.	UNI	0.0%	\$14.52
01284	BINGO MINI 3" ESFERA DE PLÁSTICO 10 TABLAS DE JUEGO.	UNI	0.0%	\$25.41
01285	BLOQUES ALFABETO Y NÚMEROS (WOODEN ABC/123 BLOCKS) EDAD 2+	UNI	0.0%	\$29.04
01286	BLOQUES C/100 PIEZAS PARA CONSTRUIR (100 WOOD BLOCKS SET) EDAD 3+	UNI	0.0%	\$25.41
01287	BLOQUES PARA DIBUJAR (BEGINNER PATTERN BLOCKS) EDAD 2+	UNI	0.0%	\$30.25
01288	CAFETERA EXPRESS / CAPUCCINO MOD. 3216/3188	UNI	0.0%	\$1240.25
01289	CAFETERA MOD. 242193 2 TAZAS	UNI	0.0%	\$150.04

Page 1 of 3



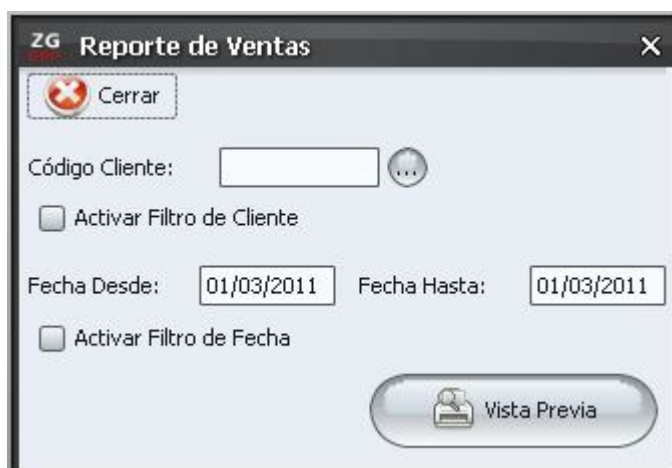
El visor de Vista Previa permite realizar operación como el paginado, zoom, ajuste en pantalla de la información visualizada e imprimir.

Una de las características más importantes es brindar al usuario la posibilidad de guardar la información visualizada en más de un formato.

Los formatos soportados actualmente son:

- PDF
- RTF
- OTD
- DOCX
- HTML, HTM
- XLS
- CSV
- XML

## Interface de Reporte de Ventas



Para la impresión del reporte de ventas, se permite poder colocar un código de cliente y activar la casilla de verificación “Activar Filtro de Cliente”. Esto permitirá que el reporte de ventas sea solo del cliente especificado. Para buscar los cliente puede utilizar el botón ubicado a la derecha del cuadro de texto para ingresar el Código del cliente. ⚠

Como segunda opción puede ingresar un rango de fechas desde – hasta y activar la casilla de verificación “Activar Filtro de Fecha”. Esto permitirá que la información visualizada en el reporte sea solo comprendida dentro del rango de fechas especificado.



**Nota:** Para utilizar la búsqueda de cliente véase la sección de Interface de Gestión de Clientes

Por último para poder visualizar el reporte resultante debe presionar el botón Vista Previa.

El sistema le mostrara un reporte similar al de la siguiente imagen:

ZG Vista Previa: Reporte de Ventas

Zelot Gestion ERP - Raul Torres Hogar 01/03/2011

### Reporte de Ventas

<b>Codigo Cliente:</b> 5226	<b>Razon Social:</b> RAMIREZ ENRIQUE
<b>Fecha:</b> 01/01/2010	<b>Nro. Factura:</b> FAC A 0001-00000031

Codigo	Descripcion	Cantidad	P. Unit	P. Total
1344	HORNO MOD. MS-1742DP 1.7 P3 BLANCO	1.00	1486.25	1798.36

Total de items: 1  
Monto Total: 1798.36

**Resumen del Cliente**

Monto Total de Facturas del Cliente: 1798.36

<b>Codigo Cliente:</b> 5228	<b>Razon Social:</b> CAMPAGNA MARTA GUADALUPE
<b>Fecha:</b> 12/12/2010	<b>Nro. Factura:</b> FAC B 0001-00000047

Codigo	Descripcion	Cantidad	P. Unit	P. Total
1418	MOLDE PARA HIELO	12.00	14.52	174.24
1417	MINIROMPECABEZAS DE VEHICULOS (VEHICLES	2.00	37.51	75.02

Total de items: 2

Page 1 of 12

## Menú Estadística



## Interface Generar Estadística de Ventas



Genera los diferentes gráficos estadísticos en función de la información registrada en el Sistema.

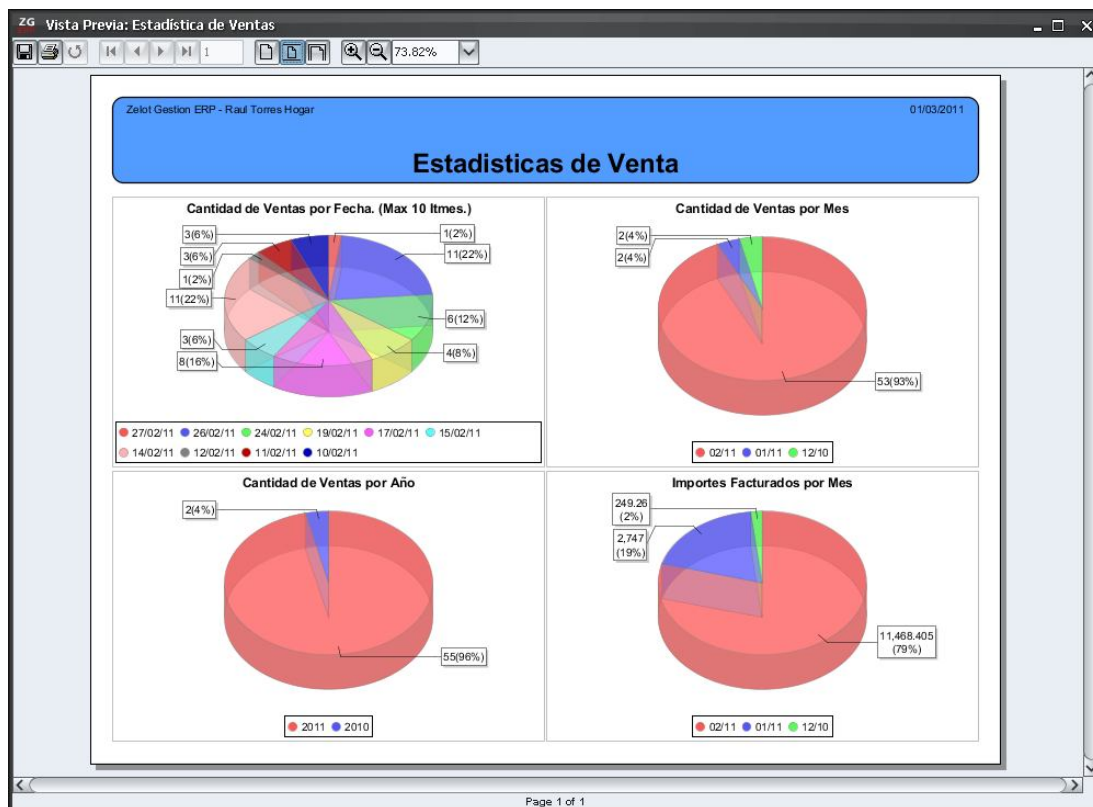
En la Interface de Generar Estadística de Ventas usted debe seleccionar un rango de fechas (Fecha Desde – Fecha Hasta) para acotar la información estadística de las ventas.

Tiene la posibilidad de seleccionar el máximo de fechas a visualizar, máximo de meses y máximo de años sobre los cuales vera la información. ⚠



**Nota:** En los tres selectores como máximo puede seleccionar el numero 10.

Luego de seleccionar las opciones debe presionar el botón Vista Previa. El sistema mostrara la siguiente pantalla:



## Menú Ayuda



## Interface Ayuda



Asiste y da Soporte sobre el uso Zelot Gestión, versión actual del Sistema y derechos copyright de autor.

## Glosario

- ✓ **Stock:** Cantidad de insumos o artículos que se tienen almacenados.
- ✓ **Caja:** Hace mención a la recaudación diaria del comercio. Esta se inicia con saldo cero al comienzo de cada día.
- ✓ **Facturación:** Acción o efecto de facturar; Total de lo facturado o de aquello que se ha de facturar por el Sistema en la transacción comercial.
- ✓ **IVA:** Impuesto aplicado sobre bienes y servicios, de valor añadido al precio sobre el bien o servicio a facturar.
- ✓ **Utilidad Base:** Porcentaje de ganancia aplicado sobre el precio de costo de un producto. Es el porcentaje base, ya que el mismo puede ser modificado según la necesidad.
- ✓ **Descuento Base:** Porcentaje de descuento aplicado por defecto en un artículo y/o cliente. se llama descuento base ya que es aplicado siempre si está vigente. Pero el mismo puede ser modificado.
- ✓ **Descuento Interno:** Monto monetario aplicado en concepto de descuento ya sea por promoción o por algún tipo de bonificación.
- ✓ **Backups:** Copia de seguridad. En informática es un archivo digital o un conjunto de archivos de los datos considerados lo suficientemente importantes para ser conservados.
- ✓ **Usuario:** Persona que utiliza o trabaja con el Sistema Zelot.
- ✓ **Perfil:** Conjunto de permisos y capacidades que se asocian a un usuario. Cada usuario del Sistema tendrá asociado un perfil característico.

## Asistencia

**Zelot Gestión Software** ofrece una asistencia remota en caso de surgir algún inconveniente o duda respecto al uso del sistema.

Dicha asistencia o consulta puede ser gestionada directamente en la página Web de **Zelot Gestión Software**. [www.zelotgestión.com.ar/ayuda](http://www.zelotgestión.com.ar/ayuda) o bien mediante nuestro correo electrónico [zelotgestion@goolge.com.ar](mailto:zelotgestion@goolge.com.ar)