

**MARINHA DO BRASIL
COMANDO DO 3º DISTRITO NAVAL
CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**



PROCEDIMENTO TÉCNICO Nº XX/2021 CLTI-3DN

Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas

RESPONSÁVEL TÉCNICO :
LUCIO ALEXANDRE CORREIA DOS SANTOS
CB-FN-ET
Auxiliar da Divisão de Sistemas

APROVAÇÃO:
CARLOS AUGUSTO RODRIGUES DIAS
Guarda-Marinha (RM2-T)
Encarregado da Divisão de Sistemass
ASSINADO DIGITALMENTE

RATIFICAÇÃO:
LEONARDO AZEVEDO EDUARDO
Capitão de Corveta (T)
Encarregado do CLTI
ASSINADO DIGITALMENTE

VERSÃO: 1.0
DATA: 05/08/2021

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 2 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

Índice

1. PROPÓSITO.....	3
2. GENERALIDADES.....	3
3. MOTIVAÇÃO TÉCNICA.....	3
4. REQUISITOS.....	3
5. FLUXO DE TRABALHO RECOMENDADO.....	3
5.1. Setores da OM e Pessoal de TI.....	3
5.2. Ativos de TI e Pessoal da OM (Usuários).....	4
5.3. Documentação Administrativa.....	4
6. UTILIZAÇÃO DO SISTEMA.....	4
6.1 Setores da OM.....	4
6.2 PAD SIC/TIC.....	6
6.3 Quadros de Situação.....	8
6.4 Servidores.....	8
6.5 Estações de Trabalho.....	9
6.6 Dispositivos USB.....	9
6.7 Permissões de Administrador.....	10
6.8 Softwares não Padronizados.....	10
6.9 Equipamentos de Conectividade.....	11
6.10 Pessoal de TI.....	11
6.11 Qualificação na Área de TI.....	12
6.12 Usuários da OM.....	12
6.13 TRI/TRET.....	13
6.14 Funções do SiGDEM.....	13
7. CONTATO.....	13
8. VIGÊNCIA.....	13

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 3 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

1. PROPÓSITO

Estabelecer os procedimentos técnicos e padronização para utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas.

2. GENERALIDADES

O SisCLTI foi desenvolvido com o objetivo de fornecer uma ferramenta de Gestão de TI centralizada e padronizada, com foco principal nas atividades de rotina da administração de uma rede local, de maneira a alcançar inicialmente a Gestão de Pessoas e a Gestão de Tecnologias, visando as tarefas de gerenciamento e fornecendo dados para a Governança de TI da MB, tanto das OM Apoiadas quanto do CLTI.

3. MOTIVAÇÃO TÉCNICA

O SisCLTI surgiu a partir da necessidade de implementação de uma ferramenta capaz de auxiliar os Administradores das Redes Locais (Admin) e Oficiais de Segurança da Informação e Comunicações (OSIC) na Gestão de TI das OM, centralizando dados e produzindo informações úteis para Governança de TI.

4. REQUISITOS

Desenvolvido para utilização via navegador, o SisCLTI é totalmente compatível com o navegador padronizado para uso na MB (Mozilla Firefox).

5. FLUXO DE TRABALHO RECOMENDADO

5.1. Setores da OM e Pessoal de TI

5.1.1 Pessoal de TI: serão cadastrados previamente pelo CLTI o Admin e o OSIC das OM, sendo necessário cadastrar-se no sistema os demais componente do Setor de TI (STI), conforme a necessidade;

5.1.2 Setores da OM: os setores e os respectivos compartimentos da OM serão utilizados para o cadastro dos demais equipamentos de TI (Estações de Trabalho, Servidores e Equipamentos de Conectividade), sendo necessário cadastrar todos os compartimentos onde estejam alocados estes equipamentos, inclusive para setores com mais de um compartimento (ex. CLTI → Compartimento “Secretaria”, CLTI → Compartimento “Sala de Servidores”).

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 4 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

5.2. Ativos de TI e Pessoal da OM (Usuários)

5.2.1. **Estações de Trabalho (ET):** visando padronizar o cadastro das ET os modelos de Processadores, Memórias e Sistemas Operacionais (SO) serão mantidos pelo CLTI, devendo-se abrir chamado para inclusão de modelos não existentes nos respectivos campos do formulário de cadastro;

5.2.2. **Servidores:** para cadastro dos Servidores a padronização seguirá os mesmos moldes que o cadastro das Estações de Trabalho;

5.2.3. **Usuários da OM:** deverão ser cadastrados todos os usuários do ambiente computacional da OM, conforme os padrões do formulário de cadastro, devendo-se abrir chamado para inclusão de itens porventura não existentes nos campos de seleção;

5.2.4. **Equipamentos de Conectividade:** cadastrar os equipamentos de conectividade conforme o formulário disponível, atentando-se para o quantitativo de portas dos Switches/Roteadores.

5.3. Documentação Administrativa

5.2.1. **Dispositivos de Armazenamento USB:** registrar as ET com acesso ao uso de dispositivos de armazenamento USB liberados;

5.2.2. **Permissões de Administrador:** registrar as ET com permissões de administrador habilitadas;

5.2.3. **Software não Padronizados:** registrar as ET com softwares não padronizados instalados;

5.2.4. **Funções do SiGDEM:** registrar e controlar as Funções do SiGDEM, relacionando-as aos respectivos usuários;

5.2.5. **Programa de Adestramento de TIC/SIC:** registrar e controlar o PAD TIC/SIC, acompanhando a execução dos adestramentos e os presentes aos mesmos.

6. UTILIZAÇÃO DO SISTEMA

6.1 Setores da OM

O Cadastro do Setores da OM, com atenção aos Compartimentos, é essencial para o cadastro dos demais ativos de TI, tendo em vista que constarão os compartimentos nos cadastros desses equipamentos.

Desse modo, faz-se necessário cadastrar no sistema cada um dos compartimentos inerentes aos setores, principalmente havendo mais de um compartimento alocando ativos de TI sob a responsabilidade de um mesmo setor.

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 5 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do</i> <i>SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

Por exemplo, se o Setor de TI (STI) da OM possuir um compartimento onde os militares do setor executam suas atividades corriqueiras, por exemplo a Secretaria do STI, assim como possuir um outro compartimento onde estarão alocados os servidores, como por exemplo a Sala dos Servidores, e/ou Oficinas de Manutenção, deverão ser cadastrados os três compartimentos no sistema.

6.1.1 Formulário de Cadastro

Setores - Cadastro

Nome do Setor:

CENTRO LOCAL DE TECN

Sigla do Setor:

CLTI

Cód. Elemento Funcional:

DN-01.6.1

Compartimento:

DIVISÃO DE INFRAESTRUT

Salvar

Figura 1: Cadastro de Setores

6.1.2 Listagem de Setores Cadastrados

OM	Cód.Elem.Funcional	Nome	Sigla	Compartimento	Ações
COM3*DN	DN-01.6.1	CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CLTI	DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA	Editar - Excluir
COM3*DN	DN-01.6	CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CLTI	SALA DO ENCARREGADO	Editar - Excluir
COM3*DN	DN-01.6.2	CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CLTI	DIVISÃO DE SID	Editar - Excluir
COM3*DN	DN-01.6.3	CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CLTI	DIVISÃO DE SISTEMAS	Editar - Excluir

Figura 2: Listagem de Setores

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 6 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

6.2 PAD SIC/TIC

O Programa de Adestramento Segurança das Informações e Comunicações e de Tecnologia da Informação e Comunicações é uma importante ferramenta prevista nas normas e regulamentos de TI da MB.

Esse módulo foi desenvolvido para auxiliar o Admin/OSIC no planejamento e execução do PAD SIC/TIC.

Durante o cadastro do PAD SIC/TIC anual o sistema registrará automaticamente os seguintes temas constantes das normas e regulamentos de TIC da MB, que são os mínimos previstos, podendo a OM adicionar novos temas caso julgue necessário:

- Adestramento Básico de SIC;
- Conceitos Gerais de SIC;
- Instrução de Segurança da Informação e Comunicações (ISIC) da OM;
- Recursos Computacionais Críticos;
- Normas e Documentos de SIC;
- Ativação dos Planos de Contingência da OM;
- Segurança Orgânica Referente à SIC;
- Normas para salvaguarda de materiais controlados, dados, informações, documentos e materiais sigilosos;
- Recursos Criptológicos;
- Engenharia Social;
- Crimes de Informática;
- Uso oficial de mídias e redes sociais pela MB e de uso não oficial de mídias e redes sociais pelo pessoal da MB;
- Utilização de dispositivos móveis inteligentes e celulares;
- Compartilhamento e exclusão segura de arquivos; e
- Portal de Serviços da MB.

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 7 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

6.2.1 Formulário de Cadastro

PAD SIC/TIC - Cadastro

Ano Base:

Data de Assinatura:

Data de Revisão:

Situação:

Figura 3: Cadastro PAD SIC/TIC

6.2.2 Listagem dos PAD SIC/TIC Cadastrados

Plano de Adestramento de SIC/TIC

Ano Base	Data de Assinatura	Data de Revisão	Situação	
2021	2021-02-04	2021-02-04	CORRENTE	 Modificar Inserir Novo Tema Registrar Adestramento Registrar Justificativa Relatório de Presença

Figura 4: Listagem de PAD SIC/TIC

- O Admin/OSIC poderá inserir novos temas no PAD
- Poderá registrar os adestramentos executados, listando o pessoal presente, bem como registrar a justificativa do não atendimento de algum tema previsto

Plano de Adestramento de SIC/TIC

Selecione o Tema do Adestramento

Tema	Situação	
Adestramento básico de SIC	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Conceitos Gerais de SIC	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
ISIC da OM	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Recursos de SIC	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Legislação, Normas e Documentos de SIC	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Ativação dos Planos de Contingência da OM	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Segurança Orgânica, no que se refere à SIC	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Normas para a salvaguarda de materiais controlados, dados, informações, documentos emateriais sigilosos	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Recursos Criptológicos	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Engenharia Social	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento
Crimes de Informática	PREVISTO	 Registrar Adestramento Justificar não Atendimento

Figura 5: Listagem de Temas

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 8 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

6.3 Quadros de Situação

Os Quadros de Situação apresentam um panorama das principais estatísticas da OM, incluindo os indicadores mais comuns de qualidade dos serviços de TIC.

Quadros de Situação			
Estações de Trabalho			
OM	SO	Qtde	Req.Mínimos
COM3ºDN	UBUNTU MB 18.04	12	SIM
Servidores			
OM	SO	Qtde	
COM3ºDN	VMWARE ESXI 6.7	3	
COM3ºDN	WINDOWS SERVER 2012	1	
COM3ºDN	WEBGATEWAY 7	1	
COM3ºDN	ORACLE LINUX 7	2	

Figura 6: Quadros de Situação

6.4 Servidores

Para cadastro dos servidores os campos **Processador** e **Sistema Operacional** são compostos por dados alimentados pelo CLTI. O usuário deverá abrir chamado para inclusão de novos itens conforme a necessidade.

O campo **Localização** será composto pelos compartimentos cadastrados no módulo **Setores da OM** que deverão ser cadastrados previamente.

6.4.1 Formulário de Cadastro

Servidores - Cadastro
 Fabricante:

 Modelo:

 Nome:

 Processador:

 Clock do Processador:

 Número de Processadores:

 Memória (Total em GB):

 Armazenamento (Total em GB):

Endereço IP:

 Endereço MAC:

 Sistema Operacional:

 Finalidade:

 Localização:

 Data de Aquisição:

 Final da Garantia/Suporte:

Figura 7: Cadastro de Servidores

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN	
			Versão: 1.0	Página: 9 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do</i> <i>SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021	

6.4.2 Listagem dos Servidores

Gerenciamento - Servidores

OM Apoiada	Cód.	Fabricante/Modelo	Nome	Hardware	Sistema Operacional
COM3ºDN	1	HP / PROLIANT DL360 GEN9	BNN1	INTEL - XEON E5-2630 V4 - 2.2 GHz 128 GB/RAM 2300 GB/HD	ORACLE LINUX - 7
COM3ºDN	2	HP / PROLIANT DL360P GEN8	VMWARE03	INTEL - XEON E5-2630 V2 - 2.6 GHz 1810 GB/RAM 128 GB/HD	VMWARE ESXI - 6.7

Figura 8: Listagem de Servidores

6.5 Estações de Trabalho

O cadastro das ET segue a mesma dinâmica dos servidores, com o campo **Memória (Tipo/Modelo)** a mais, que também é gerenciado pelo CLTI.


OM Apoiada	Cód.	Fabricante/Modelo	Nome	Hardware	Sistema Operacional	Endereço IP/MAC	Req. Mínimos	Situação	Ações
COM3ºDN	1	ARQUIMEDES / CORPORATIVO - A	COM3DN-01632	AMD RYZEN 5 1600 SIX-CORE 3.2 GHz - 8 GB DDR4 PC4-21300 2666 GHz - 1000 GB/HD	UBUNTU MB - 20.04		SIM		Editar - Manutenção

Figura 9: Listagem de ET

6.6 Dispositivos USB

O registro será efetuado a partir de uma ET cadastrada associada ao documento que formalizou a referida liberação.

Autorização USB - Cadastro

Estação de Trabalho:

COM3DN-01632

Doc. de Autorizacao:

CI Nº 022/2018

Salvar

Figura 10: Liberação de USB

Liberação do Armazenamento USB

Estação de Trabalho	Autorizacao
COM3DN-01632	OS Nº XXX/2021

Figura 11: Listagem de ET com USB Liberado

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 10 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

6.7 Permissões de Administrador

O registro de permissões de Administrador para ET seguem o mesmo processo que o controle de permissões de uso de dispositivos de armazenamento USB.

Permissões de Administrador - Cadastro

Estação de Trabalho:

COM3DN-01632

Doc. de Autorizacao:

OS Nº XX/2021

Salvar

Figura 12: Permissões de Administrador

Permissões de Administrador

Estação de Trabalho	Autorizacao
COM3DN-01632	OS Nº XX/2021

Figura 13: Listagem de ET com Permissões de Administrador

6.8 Softwares não Padronizados

Seguindo a mesma lógica dos controles de USB e Permissões de Administrador, pode-se efetuar o controle de instalação de softwares não padronizados nas ET.

Autorização Software Não Padronizado - Cadastro

Estação de Trabalho:

COM3DN-01632

Doc. de Autorizacao:

OS Nº XXX/2021

Relacione os Softwares Autorizados:

KFIND

Salvar

Figura 14: Software não Padronizado

Autorização para Software não Padronizado

Estação de Trabalho	Autorizacao	Soft. Autorizados
COM3DN-0163	OS	KFIND

Figura 15: Listagem de ET com Software não Padronizado

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Código:016/2017 CLTI-3DN	
		Versão: 1.0	Página: 11 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>	Data da Versão: 05/08/2021	

6.9 Equipamentos de Conectividade

Para o cadastro dos Equipamentos de Conectividade deve-se antecipadamente cadastrar-se os Setores/Compartimentos da OM onde estes equipamentos estão localizados, devendo-se dar especial atenção à quantidade de portas e ao endereço IP do equipamento, caso possua.

Gerenciamento - Equipamentos de Conectividade							Equipamentos de Conectividade	Cadastro de Equipamentos
OM Apoiada	Localização	Fabricante	Modelo	Nome	Qtde. Portas	Endereço IP	Ações	
COM3ºDN	DIVISÃO DE SISTEMAS	HP	HP1410-24G	SW-01	24		Editar - Excluir	

Figura 16: Listagem de Equipamentos de Conectividade

6.10 Pessoal de TI

O Pessoal de TI cadastrado nesse módulo terá credenciais de acesso ao sistema para auxiliar o Admin/OSIC na utilização do mesmo.

O Formulário de Cadastro possui os campos **Corpo/Quadro** e **Especialidade** gerenciados pelo CLTI, para os quais deve-se abrir chamado para inclusão e/ou modificação de alguma informação. Nestes campos existem as opções “**Não aplicável (NA)**” ou “**Não informada (NI)**” para os casos em que não existirem ou não serem necessárias a informação do Corpo/Quadro e/ou Especialidade.

Gerenciamento - Pessoal de TI				
Posto/Grad./Esp.	NIP/CPF	Nome	Nome de Guerra	Função de TI
1ºTEN RM2 T			VITOR	OSIC
1ºSG PD			KAREN	ADMIN

Figura 17: Listagem do Pessoal de TI

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 12 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

6.11 Qualificação na Área de TI

Um importante indicador da TI está relacionado à Qualificação do Pessoal de TI para o qual foi desenvolvido este módulo.

No formulário de cadastro os campos “Tipo do Curso” e “Modo do Curso” são gerenciados pelo CLTI, sendo necessário chamado para inclusão e/ou modificação de alguma informação.

Posto/Grad./Esp.	NIP	Nome de Guerra	OM	Curso	Situação
CB FN ET		ALEXANDRE	COM3ºDN	GRADUAÇÃO ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	CONCLUÍDO

6.12 Usuários da OM

Neste módulo será cadastrado todo o Pessoal (usuários) com acesso ao ambiente computacional da OM, cujas informações, em associação às Estações de Trabalho previamente cadastradas, serão utilizadas para compor os Termos de Responsabilidade Individual (TRI) e Termos de Recebimento de Estação de Trabalho (TRET), padronizados pelas normas em vigor, automaticamente.

O Formulário de Cadastro segue os mesmos padrões do cadastro do pessoal de TI, com a diferença que estes usuários não possuem credenciais de acesso ao sistema.

Um importante campo desse módulo é o campo “**Fora da Área de TI**”, que refere-se a mais um indicador da TI da MB, cujo objetivo é mapear pessoal fora das funções de TI.

Cabe ressaltar que deve-se incluir como usuários neste módulo também o **Pessoal de TI**, **Admin** e **OSIC**, uma vez que estes são armazenados independentemente no sistema e não contabilizam para o indicador de usuários da OM.

Posto/Grad./Esp.	NIP/CPF	Nome de Guerra	Correio Eletrônico
CC T			@MARINHA.MIL.BR
1ºTEN RM2 T			@MARINHA.MIL.BR
2ºTEN RM2 EN			@MARINHA.MIL.BR

Figura 18: Listagem de Usuários da OM

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 13 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

6.13 TRI/TRET

Neste módulo poderão ser gerados para impressão os TRI/TRET de todos os Usuários e respectivas Estações de Trabalho, não sendo, no entanto, armazenados esses documentos, uma vez que possuem a necessidade de assinatura e arquivamento físicos.

TRI/TRET

Posto/Grad	NIP/CPF	Nome
CB FN ET		ALEXANDRE

[Emitir TRI](#)

TRET - Selecione uma ET

COM3DN-

Emitir TRET

Figura 19: Emirit TRI/TRET

6.14 Funções do SiGDEM

O módulo de Funções do SiGDEM tem o objetivo de auxiliar o Admin no controle das Funções em associação aos usuários da OM previamente cadastrados.

Descrição	Sigla	Posto/Grad./Esp.	Nome de Guerra
ENCARREGADO DO CLTI			
ENCARREGADO DA DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DO CLTI			
SUPERVISOR DA DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA DO CLTI			

Figura 20: Listagem de Funções do SiGDEM

7. CONTATO

Caso haja a necessidade de suporte técnico desta ferramenta, solicita-se a abertura de chamado através SisCSRECIM.

8. VIGÊNCIA

Este procedimento entra em vigor na presente data.

	MARINHA DO BRASIL COMANDO DO TERCEIRO DISTRITO NAVAL CENTRO LOCAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		Código:016/2017 CLTI-3DN
			Versão: 1.0 Página: 14 de 14
	<i>Procedimentos Técnicos para Utilização do SisCLTI pelas OM Apoiadas</i>		Data da Versão: 05/08/2021

Índice de Figuras

Cadastro de Setores.....	5
Listagem de Setores.....	5
Cadastro PAD SIC/TIC.....	7
Listagem de PAD SIC/TIC.....	7
Listagem de Temas.....	7
Quadros de Situação.....	8
Cadastro de Servidores.....	8
Listagem de Servidores.....	9
Listagem de ET.....	9
Liberação de USB.....	9
Listagem de ET com USB Liberado.....	9
Permissões de Administrador.....	10
Listagem de ET com Permissões de Administrador.....	10
Software não Padronizado.....	10
Listagem de ET com Software não Padronizado.....	10
Listagem de Equipamentos de Conectividade.....	11
Listagem do Pessoal de TI.....	11
Listagem de Usuários da OM.....	12
Emirit TRI/TRET.....	13
Listagem de Funções do SiGDEM.....	13