

# TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

Levantamento de Requisitos

Docente: Diego Rodrigues

Requisitos de software são descrições detalhadas das funcionalidades e características que um sistema deve ter para atender às necessidades dos usuários.

Eles são a base do desenvolvimento de um sistema de qualidade, pois definem o que o sistema deve fazer (requisitos funcionais) e como ele deve operar (requisitos não-funcionais). A documentação adequada dos requisitos garante que o sistema final esteja alinhado com as expectativas dos usuários e com os objetivos do negócio.



- Conceito de requisitos de software: O que são requisitos, sua importância para o desenvolvimento de sistemas de qualidade.
- Tipos de requisitos:
  - Funcionais: Descrevem o que o sistema deve fazer.
  - Não-funcionais: Especificam atributos como desempenho, segurança, e usabilidade.



Importância dos Requisitos para o Desenvolvimento de Sistemas de Qualidade:

Clareza e Alinhamento: Os requisitos funcionam como uma ponte entre os (clientes, usuários, gerentes) e a equipe de desenvolvimento, garantindo que todos estejam alinhados em relação ao que será construído.

**Prevenção de Falhas:** Uma boa especificação de requisitos ajuda a evitar erros, omissões e mal-entendidos que podem gerar problemas durante o desenvolvimento ou na entrega do sistema.

**Eficiência no Desenvolvimento:** Com requisitos bem definidos, a equipe de desenvolvimento pode trabalhar de forma mais eficiente, evitando retrabalho e economizando tempo e recursos.



**Facilita o Planejamento:** Requisitos detalhados permitem a criação de cronogramas mais precisos e a definição clara das prioridades do projeto, além de possibilitar o planejamento de entregas incrementais.

**Qualidade e Testes:** Requisitos servem de base para a criação de testes de software. Sem eles, seria difícil validar se o sistema está realmente atendendo às necessidades dos usuários.

**Gerenciamento de Mudanças:** Durante o ciclo de vida do projeto, é comum que ocorram mudanças nas necessidades do cliente. Com requisitos bem documentados, é mais fácil gerenciar essas mudanças e avaliar o impacto delas no projeto.



## Métodos para Levantamento de Requisitos

#### **Entrevistas**

Descrição: Conversas estruturadas ou semiestruturadas.

Vantagens: Proporciona insights profundos e detalhados sobre

expectativas.

Desvantagens: Pode ser um processo demorado.

Dicas para condução de entrevistas:

- Preparação de perguntas chave.
- Técnicas para conduzir entrevistas eficazes.



## Métodos para Levantamento de Requisitos

### Questionários

**Descrição:** Conjunto de perguntas distribuídas para ser respondidas por escrito.

Vantagens: Fácil de alcançar um grande número de pessoas.

Desvantagens: Respostas superficiais ou mal compreendidas.

Estruturação de questionários:

Perguntas abertas vs. fechadas.



### Métodos para Levantamento de Requisitos

**Outros métodos breves** 

Workshops: Sessões de brainstorming em grupo.

Observação: Ver como o sistema ou processo atual é utilizado.

Análise de documentos: Revisão de documentação existente.



### Ferramentas para Documentação de Requisitos

#### Ferramentas mais Utilizadas

Jira: Ferramenta de gestão de projetos e requisitos usada em equipes ágeis.

Confluence: Complemento ao Jira, utilizado para criar e armazenar

documentação.

Trello: Simples, visual e útil para acompanhamento de requisitos e tarefas.

MS Word e Excel: Ferramentas tradicionais para criar documentos formais e

planilhas de requisitos.

Draw.io: Ferramentas para modelagem visual e criação de diagramas de

requisitos.

