, 12 Januari 2020

Nomor :

Lampiran : -

Perihal : Penerimaan Lamaran kerja

Kepada

Sdr.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat lamaran kerja yang telah Anda kirimkan ke alamat kantor kami pada tanggal , dengan ini kami memberitahukan bahwa Anda berhak untuk mengikuti tes tertulis dan wawancara yang akan diadakan pada:

tanggal :

tempat :

waktu : - selesai

Kami mengaharapkan kedatangan Saudara di alamat yang tertera di atas sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Terimakasih

Hormat saya,

Manager Personalia