, 14 Januari 2020

Kepada Yth,

HRD Manager

Dengan hormat,

Bersamaan dengan surat ini, saya bermaksud mengajukan surat pengunduran diri sebagai salah seorang karyawan , dengan:

Nama :

Jabatan :

Saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas kesempatan yang selama ini diberikan oleh kepada saya. Ucapan maaf yang sebesar-besarnya juga tidak lupa saya ucapkan kepada semua pihak dan jajaran managemen , terlebih jika terdapat hal-hal yang kurang berkenan yang sudah saya perbuat selama bekerja di sebagai .

Saya senantiasa berharap agar semakin maju dan terorganisir dengan baik kedepannya.

Hormat saya,