

### Contoh Penurunan ke daftar aktivitas dan decision point:

1. Pemohon **pergi ke kantor RT/RW** setempat.
2. Pemohon **meminta formulir pendaftaran** kepada RT/RW setempat.
3. Ketua RT/RW **memberikan formulir BPJS** kepada pemohon.
4. Pemohon **mengisi formulir pendaftaran** dengan benar dan lengkap,
5. Pemohon **melampirkan semua dokumen persyaratan**.
6. Pemohon **menyerahkan formulir pendaftaran dan lampirannya** kepada petugas BPJS.
7. Petugas BPJS **memeriksa kelengkapan isian dan kelengkapan lampiran berkas**.
8. Apakah isian dan lampiran **lengkap**? Jika **ya** ke aktivitas no **10**, jika **tidak** ke aktivitas no **9**
9. Petugas BPJS **mengembalikan berkas** kepada pemohon untuk dilengkapi/ diperbaiki kembali. Lanjut ke aktivitas 4
10. Petugas BPJS **menginput data** yang terdapat pada formulir pendaftaran BPJS ke komputer.
11. Petugas BPJS **menginformasikan jenis keanggotaan dan besar iuran pertama** yang harus dibayar oleh pemohon.
12. Pemohon **memilih jenis keanggotaan** yang dikehendaki.
13. Petugas BPJS **menginput pilihan jenis keanggotaan** yang dikehendaki pemohon ke komputer.
14. Petugas BPJS **mencetak form pembayaran iuran pertama BPJS**
15. Petugas BPJS **memberikan form pembayaran iuran pertama BPJS** kepada pemohon.
16. Pemohon **membayar iuran BPJS pertama** sesuai form pembayaran yang dimiliki.
17. Petugas Bank **menerima pembayaran iuran BPJS**
18. Petugas bank **menginput ke sistem**
19. Petugas bank **mencetak bukti lunas** pada form iuran BPJS.
20. Petugas Bank **menyerahkan bukti lunas** pembayaran iuran BPJS kepada pemohon.
21. Pemohon **menyerahkan bukti lunas pembayaran iuran BPJS** kepada Petugas BPJS.
22. Petugas BPJS **menginput pelunasan iuran BPJS ke sistem**.
23. Petugas BPJS **mencetak kartu BPJS**.
24. Petugas BPJS **menyerahkan kartu BPJS dan tanda terima kartu BPJS** kepada pemohon.
25. Pemohon **menerima kartu BPJS**
26. Pemohon **menandatangani tanda terima kartu BPJS**
27. Pemohon **menyerahkan tanda terima** kartu BPJS kepada Petugas BPJS.
28. Petugas BPJS **mengarsipkan tanda terima** kartu BPJS ke laci arsip.