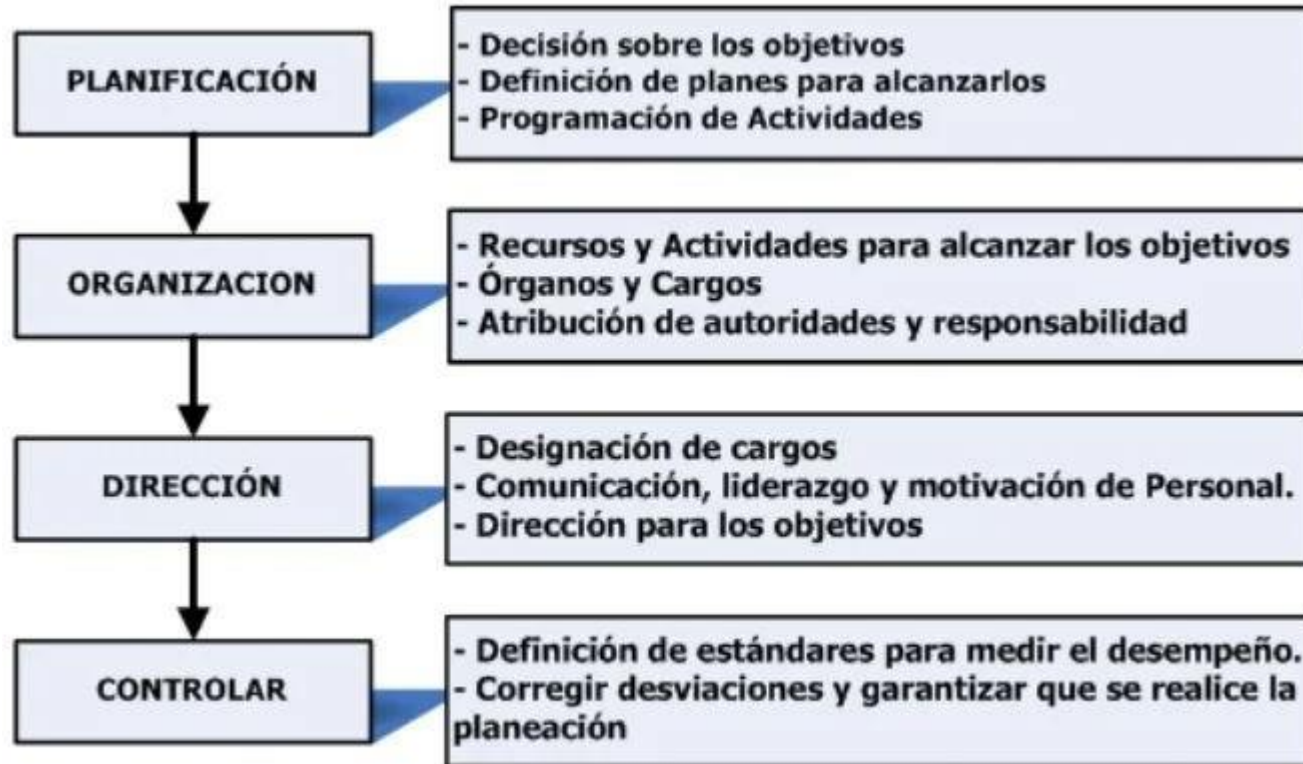


Sistemas y Organizaciones

CLASE 6





ORGANIZACIÓN

La organización es la segunda fase del **proceso administrativo** (la primera es la planeación). Organizar supone el establecimiento de una estructura intencionada de los diferentes papeles que los individuos deberán desempeñar en una empresa.



Orientada hacia los objetivos específicos y estructurada de manera deliberada: la organización es una entidad social porque está constituida por personas, y se hallan orientados hacia objetivos porque está diseñada para alcanzar resultados, como por ejemplo:

obtener ganancias (empresas en general), proporcionar satisfacción social (clubes), etc.

LA ORGANIZACIÓN COMO ENTIDAD SOCIAL

**SE PUEDEN DIVIDIR
EN**

Está estructurada deliberadamente porque divide el trabajo, y su ejecución se asigna a los miembros de la organización. Esta definición se aplica a todos los tipos de organizaciones, aunque tengan o no ánimo de lucro (como empresas fabriles, bancos, empresas financieras, hospitales, clubes, iglesias, etc.)



Organización formal. Basada en una división del trabajo que especializa órganos y funciones en determinadas actividades. Es la organización planeada o definida en el organigrama, consagrada por la dirección y comunicada en todos los manuales de la empresa. Es la organización formalizada de modo oficial.

Organización Informal. Surge de modo natural y espontáneo, debido a las relaciones humanas que establecen las personas que desempeñan cargos en la organización formal. Se basa en relaciones de amistad (o de antagonismo) y el surgimiento de grupos que no aparecen en el organigrama ni en ningún otro documento formal.

La organización como FUNCIÓN ADMINISTRATIVA



Se refiere al acto de organizar, integrar y estructurar los recursos y los órganos involucrados en su organización; establecer relaciones entre ellos y asignar las atribuciones de cada uno.

La Organización consiste en:

1. | Agrupar las actividades en una estructura lógica (Departamentalización).
2. | Dividir el trabajo, es decir, determinar las actividades para alcanzar los objetivos planeados (especialización).
3. | Designar a las personas para que las lleven a cabo (cargos y tareas).
4. | Asignar los recursos necesarios.
5. | Coordinar los esfuerzos

Alcance de la organización

En la organización pueden considerarse tres niveles diferentes:

- 1| Organización en el **nivel global**: abarca a la empresa como totalidad. Se denomina diseño organizacional y puede ser de tres clases: lineal; funcional; de línea staff.
- 2| Organización en el **nivel departamental**: es la organización que abarca a cada departamento de la empresa. Se denomina Departamentalización.
- 3| Organización en el **nivel de tareas y operaciones**: es la organización enfocada hacia cada tarea, actividad u operación específica.

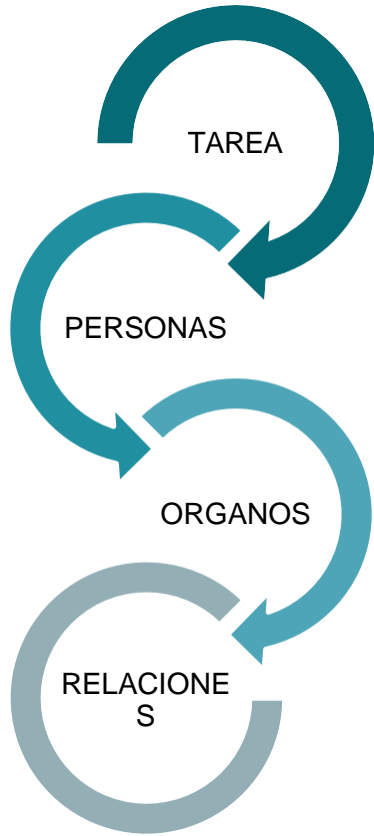
COMPONENTES ORGANIZACIONALES

DIVISIÓN QUE ORIGINA LA ESPECIALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y FUNCIONES. LAS FUNCIONES QUE DEBEN CUMPLIRSE SE DERIVAN DE LOS OBJETIVOS DEFINIDOS EN LA PLANEACIÓN, Y SON LA BASE DE LA ORGANIZACIÓN. LAS FUNCIONES SE SUBDIVIDEN EN TAREAS.

CADA PERSONA ES DESIGNADA PARA OCUPAR UN CARGO, QUE ES UNA PORCIÓN ESPECÍFICA DEL TRABAJO GLOBAL. EN PRINCIPIO, ESA DESIGNACIÓN DEBERÍA TENER EN CUENTA HABILIDADES, APTITUDES, INTERESES, EXPERIENCIA, PRÁCTICA Y COMPORTAMIENTO DE CADA PERSONA

EL TRABAJO Y LAS PERSONAS SE AGRUPAN EN ÓRGANOS, EN LA MEDIDA QUE TENGAN CARACTERÍSTICAS U OBJETIVOS SEMEJANTES. LOS ÓRGANOS SE DISPONEN EN NIVELES JERÁRQUICOS Y ÁREAS DE ACTIVIDADES. LOS ÓRGANOS DE LÍNEA Y DE STAFF EXISTEN EN FUNCIÓN DE LA RELACIÓN DIRECTA O INDIRECTA CON LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

SON QUIZÁS EL CONCEPTO MÁS IMPORTANTE EN LA FUNCIÓN DE ORGANIZACIÓN. LAS RELACIONES SE PUEDEN DAR ENTRE UNA PERSONA Y SU TRABAJO, ENTRE UNA PERSONA Y OTRAS SITUADAS EN DIVERSOS SECTORES DE LA EMPRESA, Y LA RELACIÓN INFORMAL ENTRE LOS PARTICIPANTES EN SITUACIONES FUERA DEL TRABAJO.



ORGANIZACIÓN FORMAL

ORGANIZACIÓN INFORMAL

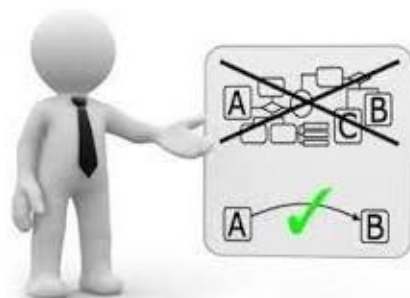
Se constituye oficialmente por la dirección.	Se crea espontáneamente
La relación entre los miembros nace por el puesto de trabajo (son profesionales).	Los individuos de cada grupo informal se relacionan por intereses particulares: Amistad
El mando lo ostenta la dirección	A veces existe un líder con una autoridad mayor que la del o los jefes.
Los canales de comunicación son oficiales.	Se crean canales de comunicación informales
Objetivos: maximización de beneficios y otros.	Objetivos particulares fuera y dentro de la empresa

Reingeniería de la Organización

proceso de revisión

La reingeniería de una organización es el proceso de revisión de los diferentes niveles involucrados en la forma de hacer negocios y de estudiar la manera de mejorar las cosas en una organización.

Los objetivos de la reingeniería incluyen el aumento de los beneficios empresariales, la mejora de la ventaja competitiva en el mercado y una mejor imagen pública. La reingeniería requiere que una organización examine de cerca sus fortalezas y debilidades, haga preguntas difíciles cuando sea necesario y haga cambios para mejorar la organización



Reingeniería de la Organización

CARACTERISTICAS

No puede llevarse a cabo sin el apoyo total de la alta dirección de una empresa

Deben desarrollar un plan claro de opinión y una visión de lo que los resultados producirán

Usa de la tecnología de la información para predecir los objetivos de la empresa para crear las bases de datos

BENEFICIOS

Ofrece una serie de beneficios para la productividad general. El proceso de reingeniería identifica los elementos de una organización que están creando costos con pocos beneficios y hace los ajustes necesarios.

Reingeniería de la Organización

CRÍTICA

Despidos a gran escala dentro de una serie

la reingeniería se centra en los departamentos de bajo nivel de una Org.

A menudo deja a la administración superior intacta.

RESULTADOS

Aplicado técnicas de reingeniería después de períodos de graves problemas financieros y han visto mejoras en la lucha contra la deuda y en la posterior recuperación de los beneficios

VER
VIDEO



<https://youtu.be/Snw6lz6p7j8>

REINGENIERIA DE PROCESOS (BPR)

Rediseño radical de los procesos de la empresa para alcanzar mejorar en la gestión.

Si tuvieras que crear una empresa desde 0 cero, teniendo en cuenta lo que ya se y la tecnología que tengo disponible.
¿Cómo sería mi nueva empresa?

