



CLIPS

---

## Verbale del Giorno 2016-03-07 v1.0.0

---

### Sommario

Breve descrizione della riunione.

<b>Nome del documento</b>	Verbale del Giorno 2016-03-07
<b>Versione</b>	1.0.0
<b>Data di redazione</b>	2016/04/05
<b>Redazione</b>	Luca Soldera
<b>Verifica</b>	Matteo Franco
<b>Approvazione</b>	Viviana Alessio
<b>Uso</b>	Esterno
<b>Lista di distribuzione</b>	prof. Tullio Vardanega prof. Riccardo Cardin Miriade SpA

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Premessa</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Verbale</b>	<b>4</b>
4.1	Altri argomenti . . . . .	4

## 1 Informazioni

- **Luogo:** Torre Archimede - Via Trieste 63, 35121, Padova (PD);
- **Data:** 2016-03-07;
- **Ora:** 09:30;
- **Durata:** 2 ore;
- **Partecipanti:** Viviana Alessio, Luca Soldera, Matteo Franco, Andrea Grendene, Enrico Bellio, Tommaso Panozzo.

## 2 Premessa

La riunione è stata indetta a scopo conoscitivo poiché il team essendosi appena formato non si era ancora incontrato.

## 3 Ordine del giorno

1. Presentazione membri del gruppo: impegni accademici, impegni extra-accademici, skills;
2. discussione strumenti di gestione progetto tra cui ticketing, tracking dei requisiti, comunicazioni tra membri e con esterni, strumento per il versionamento;
3. discussione generale sulle norme di progetto.

## 4 Verbale

1. C'è stata una rapida presentazione tra i membri del gruppo ed ognuno ha illustrato i propri impegni e abilità personali.

**Impegni:**

Andrea	Viviana	Luca	Tommaso	Enrico	Matteo
lunedì 13:30-15:15, martedì 13:30-15:15, lunedì sera, algoritmi	martedì pomeriggio, sabato mattina	venerdì pomeriggio, sabato e domenica mattina, algoritmi	sabato pomeriggio, algoritmi	nessuno	mercoledì dalle 16:30, qualche giovedì pomeriggio

**Skills e preferenze:**

Andrea	Viviana	Luca	Tommaso	Enrico	Matteo
accademiche	accademiche, $\text{\LaTeX}$	accademiche	accademiche, matematica, iOS, C++, conoscenze sui beacon	Java, HTML, JavaScript, C++	accademiche

2. Si è discusso su quali strumenti utilizzare ed è stato deciso di utilizzare:
  - **Ticketing:** è stato scelto Asana;
  - **Tracking dei requisiti:** si è deciso di valutare tra Tracy e Trender;
  - **Comunicazioni:** per quelle interne Slack e Telegram mentre per quelle formali tramite la mail che è stata creata: `beaconstrips.swe@gmail.com`;
  - **Versionamento:** è stato scelto di utilizzare GitHub;
  - **Redazione Documenti:** è stato scelto  $\text{\LaTeX}$ ;
  - **Schemi UML:** è stato scelto StarUML;
3. Sulle norme di progetto è stato discusso della gestione dei ticket e del loro stato ma non è stata ancora decisa alcuna regola.

### 4.1 Altri argomenti

Sono state inoltre toccati i seguenti punti:

- divisione di compiti a breve termine:
  1. **Andrea:** redazione bozza del Piano di Qualifica
  2. **Viviana:** redazione bozza del Piano di Progetto

3. **Luca:** ricerca e prova del software di analisi dei requisiti;
  4. **Tommaso:** redazione template  $\text{\LaTeX}$ ;
  5. **Enrico:** redazione **Studio di fattibilità** per la parte altri capitolati;
  6. **Matteo:** redazione indice delle **Norme di progetto**.
- è stato deciso che tutti i membri devono informarsi sulla tecnologia dei beacon e su qualche proposta da fare al Proponente;