

## Guida Utente

Questa breve guida illustra come iscriversi alla mostra **Sperimentando** e come inserire eventuali turni di prenotazione obbligatori nel caso di scuole o gruppi. Tutte le prenotazioni verranno confermate attraverso una mail che verrà inviata da parte degli organizzatori.

La prima cosa da fare è registrarsi all'interno dell'applicazione premendo il link **Registrati** e inserendo un nome utente, la propria e-mail e una password. Dopo aver confermato la nostra policy sulla privacy premere il pulsante **Registrati** per creare il tuo account.

### Mostra Sperimentando

Imparare Divertendosi

Nome utente\*

Password\*

**Accedi**

Se non sei ancora registrato [Registrati](#)  
[Password dimenticata?](#)

### Crea un nuovo account per iscriverti al concorso

Nome utente\*

Obbligatorio. 150 caratteri o meno. Solo lettere, cifre e @/./+/-/\_

Indirizzo email\*

Password\*

- La tua password non può essere troppo simile alle altre tue informazioni personali.
- La tua password deve contenere almeno 8 caratteri.
- La tua password non può essere una password comunemente usata.
- La tua password non può essere interamente numerica.

Conferma password\*

Inserisci la stessa password inserita sopra, come verifica.

**Registrati**

[Privacy Policy](#)  
☐ Confermo la Privacy Policy  
Oppure [Effettua il login](#)

### Come effettuare una prenotazione:

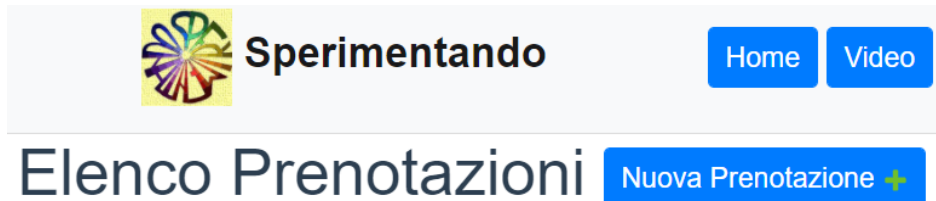
1. Accedere all'applicazione con il proprio account

Nome utente\*

Password\*

**Accedi**

2. premere il pulsante [Nuova Prenotazione](#)



The screenshot shows the top section of a website. On the left is a logo with a colorful, stylized 'S' and the word 'Sperimentando' in bold black text. To the right are two blue buttons: 'Home' and 'Video'. Below this is a large heading 'Elenco Prenotazioni' in dark blue, followed by a blue button labeled 'Nuova Prenotazione' with a green plus icon.

3. Inserire i dati della prenotazione selezionando la data ed eventualmente la scuola



The screenshot shows a form titled 'Aggiungi Prenotazione'. In the top right corner is a green button labeled 'Pagamenti'. Below the title, there is a checkbox labeled 'scuola/gruppo' which is checked. The form contains several input fields: 'Tipo Visita:' with a dropdown menu showing 'Virtuale'; 'Data Prenotazione' with a date picker; 'Nome Scuola/Gruppo' with a text input field containing 'nome scuola' and a dropdown menu; 'Numero Accompagnatori' with a text input field containing '1'; 'Numero Totale Alunni' with a text input field containing '0'; 'Argomenti Preferiti' with a text input field containing 'Argomenti Preferiti'; and 'Esigenze' with a text input field containing 'esigenze'. At the bottom of the form are two buttons: a green button labeled 'Aggiungi Prenotazione' and a blue button labeled 'No, torna indietro'.

4. Premere il pulsante “[Aggiungi Prenotazione](#)”

Dopo aver inserito la prenotazione appare un messaggio che avvisa l'utente che il sistema ha preso in carico correttamente la prenotazione e che deve attendere la mail di conferma da parte degli organizzatori. Se la prenotazione riguarda una scuola il programma entrerà direttamente nel dettaglio dei turni dove dovranno essere inseriti i turni per la prenotazione

## Come modificare una prenotazione

### 1. Accedere all'applicazione con il proprio account


Nome utente\*

Password\*

Accedi

### 2. Premere il pulsante Modifica Prenotazione

## Elenco Prenotazioni

Nuova Prenotazione 

Data Prenotazione 11-03-2021  

Prenotazione Effettuata da : **andrea**

Scuola/Gruppo : **ICS - G. Parini - Camposampiero**

Status : **Da Confermare**

Numero Accompagnatori : 1

Numero Totale Alunni: 22

Esigenze:

Argomenti Preferiti:

### 3. Modificare la prenotazione e premere il pulsante **Modifica Prenotazione**

## Modifica Prenotazione

Dettaglio Turni

Pagamenti

☒ scuola/gruppo

Tipo Visita:

Virtuale

Data Prenotazione

11-03-2021

Nome Scuola/Gruppo

ICS - G. Parini - Camposampiero

ICS - G. Parini - Camposampiero

Numero Accompagnatori

1

Numero Totale Alunni

22

Argomenti Preferiti

Argomenti Preferiti

Esigenze

esigenze

Modifica Prenotazione

No, torna indietro

## Come eliminare una prenotazione

1. Accedere all'applicazione con il proprio account


Nome utente\*



Password\*

Accedi

2. Premere il pulsante  Elimina Prenotazione

## Elenco Prenotazioni

Nuova Prenotazione 

Data Prenotazione 11-03-2021  

Prenotazione Effettuata da : **andrea**

Scuola/Gruppo : **ICS - G. Parini - Camposampiero**

Status : **Da Confermare**

Numero Accompagnatori : 1

Numero Totale Alunni: 22

Esigenze:

Argomenti Preferiti:

3. Premere il pulsante **si sono sicuro**

Sei sicuro di voler eliminare la seguente prenotazione e tutti i suoi turni

Data: 11-03-2021 - Accompagnatori: 1 - Numero Totale Alunni: 22

**si, sono sicuro**

"No, torna indietro"

## Turni di Prenotazione

I turni di prenotazione permettono di specificare l'ora e il settore da visitare. Per le scuole è necessario indicare almeno un turno di prenotazione in modo che la guida sia disponibile per l'ora desiderata. Nel caso che i nostri turni non soddisfino le vostre esigenze, si prega di inviare una mail chiedendo di poter usufruire della guida in orari diversi da quelli previsti.

### Come Inserire un turno

1. Dalla pagina principale fare click sul link presente sulla data di prenotazione

# Elenco Prenotazioni

Nuova Prenotazione +

Data Prenotazione 11-03-2021 ✕ ✎

oppure premere il pulsante [Dettaglio Turni](#) in Modifica Prenotazione

[Dettaglio Turni](#)

2. Premere il pulsante [Nuovo Turno](#), selezionare il turno inserire, la classe e il numero di alunni. Premere il pulsante [Aggiungi](#) per aggiungere il turno

**PRENOTAZIONE:** [Nuovo Turno +](#)

Data Prenotazione 11-03-2021  
Prenotazione Effettuata da : **andrea**  
Numero Accompagnatori: 1  
Numero Totale Alunni: 22  
Esigenze:

Data	Orario	Settore	Classe	N.ro Alunni
------	--------	---------	--------	-------------


Turno	Classe	Disponibilità	Alunni
11-03-2021 - 8:45-9:45 - 1 Fisica - 9	2AM	90	12

Aggiungi



Per le visite on line inserire un solo turno di prenotazione in quanto le visite sono organizzate su turni di un'ora.

## Come Modificare un Turno

1. Premere il pulsante  **Modifica Turno**, effettuare le modifiche nella riga sottostante e premere il tasto **Modifica**

**PRENOTAZIONE:** **Nuovo Turno** 

Data Prenotazione 11-03-2021  
Prenotazione Effettuata da : **andrea**  
Numero Accompagnatori: 1  
Numero Totale Alunni: 22  
Esigenze:

	Data	Orario	Settore	Classe	N.ro Alunni
	11-03-2021	8:45-9:45	1 Fisica	2AM	12
	11-03-2021	8:45-9:45	2 Chimica	2AM	10

Turno	Classe	Disponibilità	Alunni
11-03-2021 - 8:45-9:45 - 1 Fisica - 7	2AM	78	12

11-03-2021 - 8:45-9:45 - 1 Fisica - 7


2AM

78

12

**Modifica**

## Come Eliminare un Turno

Premere il pulsante  **Elimina Turno** e confermare l'eliminazione premendo il pulsante **Sì, sono sicuro**.

Sei sicuro di voler eliminare il seguente turno di prenotazione

Classe: 2AM - Turno: - Numero Alunni: 12

si, sono sicuro

"No, torna indietro"