**Registrar Usuario**

COMO ejecutor de gastos

QUIERO registrarme en la aplicación

PARA comenzar a analizar mis gastos

Criterio de aceptación:

1. Debe ingresar: nombre y apellido, nombre de usuario y password.

2. La password debe requerir 8 caracteres mínimos.

Pruebas de aceptación de usuario:

1. Probar registrar un usuario con nombre y apellido, usuario y password de 8 caracteres (pasa).

2. Probar registrar un usuario con nombre de usuario ya registrado (falla).

**Registrar gastos**

COMO ejecutor de gastos

QUIERO registrar mi gasto

PARA llevar un control de mis gastos realizados

Criterios de aceptación:

1. Se debe seleccionar al responsable de gasto e ingresar monto, tipo de gasto y fecha en la que se realizó el gasto.
2. Se debe mostrar por defecto la fecha actual.
3. Se debe poder modificar la fecha del gasto registrado.
4. Debe definir si el gasto es propio, o no.
5. No se debe poder registrar un gasto con fecha posterior a la actual.

Pruebas de aceptación de usuario:

1. Probar ingresar nombre y apellido del responsable de gasto, monto, tipo de gasto y fecha del gasto y la fecha seleccionada es igual o anterior a la fecha actual (pasa).
2. Probar ingresar nombre y apellido del responsable de gasto, monto, tipo de gasto y fecha del gasto y la fecha seleccionada es posterior a la fecha actual (falla).
3. Probar registrar un gasto, sin nombre y apellido del responsable de gasto (falla).
4. Probar registrar un gasto, sin monto del gasto (falla).
5. Probar registrar un gasto sin tipo de gasto seleccionado (falla).
6. Probar registrar un gasto sin fecha de gasto (falla).
7. Probar registrar un gasto con monto negativo (falla).

**Registrar tipo de gasto**

COMO ejecutor de gastos.

QUIERO registrar un tipo de gasto.

PARA clasificar mis gastos.

Criterios de aceptación:

1. Debe ingresar el nombre del tipo de gasto.
2. El nombre del gasto debe ser único.
3. Se debe poder agregar una descripción al tipo de gasto.

Pruebas de aceptación:

1. Probar registrar un tipo de gasto, ingresando un nombre único del tipo de gasto (pasa).
2. Probar registrar un tipo de gasto sin nombre (falla).
3. Probar registrar un tipo de gasto ingresando solo el nombre (pasa).

**Registrar responsable de gasto**

COMO ejecutor de gastos

QUIERO registrar un responsable de gastos

PARA registrar gastos de otras personas.

Criterios de aceptación:

1. Debe ingresar el nombre y apellido del responsable de gasto.

Pruebas de aceptación:

1. Probar registrar responsable de gasto, con nombre y apellido (pasa).
2. Probar registrar responsable de gasto solo con nombre (falla).
3. Probar registrar responsable de gasto solo con apellido(falla).

**Generar reporte de gastos**

COMO ejecutor de gastos

QUIERO visualizar la planilla de mis gastos

PARA hacer un seguimiento y conocer la evolución de mis gastos realizados

Criterios de aceptación:

1. Se debe visualizar una planilla con los gastos registrados donde se muestre monto, tipo de gasto, fecha de gasto y nombre y apellido de quien realizó el gasto.
2. Por defecto, se deben mostrar los gastos del mes actual ordenados desde el más actual.
3. Se deben poder visualizar gastos de cualquier período.
4. Se debe poder cambiar el criterio de ordenamiento.
5. Se debe poder filtrar por tipo de gasto, responsable de gasto y rango de montos.
6. Por cada filtro aplicado, se debe mostrar el total de los gastos.
7. Se deben poder aplicar varios filtros simultáneamente.

Pruebas de aceptación de usuario:

1. Probar visualizar la planilla con las columnas de monto, tipo de gasto, y nombre y apellido de quien realizó el gasto (pasa).
2. Probar visualizar la planilla ordenada por defecto desde el gasto más actual (pasa).
3. Probar visualizar gastos de un período anterior al actual (pasa).
4. Probar seleccionar el criterio de ordenamiento por monto (pasa).
5. Probar filtrar los gastos por tipo de gasto (pasa).
6. Probar visualizar el monto total luego de aplicar un filtro (pasa).
7. Probar visualizar la planilla de gastos de un período posterior al actual (falla).
8. Probar aplicar los filtros de tipo de gasto, responsable de gasto y rango de montos (pasa).

NOTAS DE CLASES

* Iniciar sesión es User story
* Eliminar gasto
* Modificar gasto
* Hacer ejercicio DeliveryEat