



Manual de Usuario TravelGT

Curso: Estructura de datos

Correo electrónico: [correo electrónico aquí]

Sitio web: [sitio web aquí]

TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|---|
| PARA NUESTROS ACCIONISTAS | 3 |
| Datos estratégicos relevantes | 3 |
| Datos financieros relevantes | 3 |
| Datos operativos relevantes | 3 |
| Mirando al futuro | 3 |
| RESUMEN FINANCIERO | 4 |
| BALANCES GENERALES | 5 |
| Balance de la posición financiera | 5 |
| Balance de ingresos completo (pérdidas y ganancias) | 5 |
| Balance de variaciones de capital | 5 |
| Balance de flujo de efectivo | 5 |
| NOTAS DE LOS BALANCES GENERALES | 6 |
| Cuentas | 6 |
| Deuda | 6 |
| Deuda | 6 |
| Negocio establecido | 6 |
| Obligaciones contingentes | 6 |
| Aportes | 6 |
| INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE | 7 |
| Informe del Auditor | 7 |

PARA NUESTROS ACCIONISTAS

Datos estratégicos relevantes

Hemos agregado algunos consejos (como este) para ayudarle a empezar.

Al pulsar el texto de sugerencia, se selecciona toda la sugerencia. Empiece a escribir para reemplazarlo por el suyo propio.

Datos financieros relevantes

Los encabezados son los típicos de informes anuales que es posible que desee usar tal cual.

Datos operativos relevantes

¿Cree que es difícil aplicar formato a un documento tan atractivo como este? Para nada.

Para aplicar fácilmente cualquier formato de texto que vea en este documento con un solo clic, vaya al grupo Estilos de la pestaña Inicio de la cinta de opciones.

***“¿Tiene que indicar algo muy importante a los lectores?
Use esta barra lateral para que destaque.”***

Mirando al futuro

Consulte y edite este documento con Word en su equipo, tableta o teléfono. Puede editar el texto, insertar contenido, como por ejemplo imágenes, formas o tablas, y guardar el documento cómodamente en la nube desde Word en cualquier dispositivo Windows, Mac, Android o iOS.

Nombre del director ejecutivo

Puesto del director ejecutivo

Fecha

RESUMEN FINANCIERO

Use esta sección para dar un breve resumen de sus finanzas, resaltando los puntos importantes. En algunas partes del texto de muestra de este documento, se indica el nombre del estilo que se aplicó para que pueda aplicar la misma opción de formato de nuevo fácilmente.

- Por ejemplo, este texto usa el estilo Lista con viñetas.
- Esta es otra frase con el estilo Lista con viñetas.

En la pestaña Insertar encontrará otras herramientas aún más fáciles de usar, con las que, por ejemplo, podrá agregar hipervínculos, insertar comentarios o establecer una numeración de páginas automática.



Vea y edite este documento con Word en su equipo, teléfono o tableta. Puede editar el texto, insertar contenido como imágenes, formas o tablas, y guardar el documento cómodamente en la nube desde Word en cualquier dispositivo Windows, Mac, Android o iOS.

BALANCES GENERALES

Balance de la posición financiera

- Deudas
- Balance de la posición financiera
- Propiedad

Balance de ingresos completo (pérdidas y ganancias)

- Ingresos
- Gastos
- Beneficios

Balance de variaciones de capital

Bien, no sería un informe anual sin una gran cantidad de números, ¿no es cierto? Esta sección es el lugar para colocar todas esas tablas financieras.

Para empezar con una tabla que tenga la apariencia de esta muestra, pulse en Tabla en la pestaña Insertar.

| DESCRIPCIÓN | INGRESOS | GASTOS | GANANCIAS |
|-------------|----------|--------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Balance de flujo de efectivo

- Funcionamiento
- Inversión
- Financiación

NOTAS DE LOS BALANCES GENERALES

Cuentas

Cuando tiene un documento que muestra una gran cantidad de números, es una buena idea usar algo de texto para explicar las cifras. Puede hacerlo aquí.



Deuda

Por supuesto, a todos nos gustaría tener solo beneficios. Pero si tiene cualquier deuda, este es el lugar para escribir sobre ella.

Deuda

Por supuesto, a todos nos gustaría tener solo beneficios. Pero si tiene cualquier deuda, este es el lugar para escribir sobre ella.

Negocio establecido

Bien, ya se hace una idea. Si tiene que agregar notas sobre sus finanzas, hágalo aquí.

*"El título principal va aquí
Escriba algo en este marcador
de título".*

Obligaciones contingentes

Tenga en cuenta que es posible que algunos de estos encabezados no sean adecuados para su empresa (y es posible que deba agregar otros). Este, por ejemplo, es sobre posibles responsabilidades que pueden surgir si ocurre algo en el futuro, como una decisión legal pendiente.

Aportes

¿Qué desea que entiendan los lectores?
Agregue notas sobre los puntos clave aquí.

INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE

Informe del Auditor

- Opinión no calificada
- Informe de opinión calificada
- Informe de opinión negativa
- Advertencia del informe de opinión
- Informe de auditoría sobre controles internos de las empresas públicas
- Negocio establecido