



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE  
GUATEMALAUNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE  
GUATEMALA  
DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA  
ÁREA PROFESIONAL  
Teoría de Sistemas 2**

***Manual de usuario***  
***GESTIÓN DE NICHOS XELA***

**Estudiante:**

201430801 Luis Basilio Baquix Sic

**Fecha de Entrega: 02/05/2025**

# Indice

Manual de Usuario .....	3
Módulo inicio de sesión .....	3
Módulo de Registro .....	3
Módulo de administrador .....	5
Usuarios: .....	6
Listar empleados: .....	7
Editar y retringir: empleado .....	7
Agregar empleado: .....	9
Listar encargados: .....	10
Editar y restringir encargado: .....	10
Agregar encargado: .....	10
Listar ocupantes: .....	12
Edición y desactivar ocupante: .....	12
Registrar ocupante: .....	13
Nichos: .....	15
Listar nichos por estado: .....	15
Registro de nicho: .....	15
Edición de nichos: .....	16
Agregar foto: .....	16
Ver nicho: .....	17
Boletas: .....	17
Contratos: .....	18
Revisión de contratos .....	18
Ver contrato asociado .....	19
Informes: .....	19
Dinero recaudado .....	20
Distribución de ocupantes .....	20
Módulo de ayudante .....	21
Módulo de auditor .....	21
Historial de contratos .....	21
Contratos a punto de vencer .....	22
Informes .....	22
Módulo de usuario de consulta .....	23
Menu principal .....	23
Ver nichos .....	23
Boletas .....	23
Revisión de contratos .....	26
Exhumaciones: .....	26

# Manual de Usuario

## Módulo inicio de sesión

Para poder iniciar sesión debe ingresar su nombre de usuario y su contraseña en esta ventana

A login form titled "Iniciar Sesión" (Login) is displayed on a white background with a subtle shadow. The form contains two input fields: "Usuario" (Username) with the text "celia91" and "Contraseña" (Password) with masked characters "....". Below these fields is a prominent blue button labeled "Ingresar" (Login). At the bottom right of the form, there is a link labeled "Registrarme" (Register).

## Módulo de Registro

Para registrarse en la plataforma pulse sobre el botón “Registrarme”, el cual le mostrará un formulario.

## Iniciar Sesión

Usuario

celia91

Contraseña

....

Ingresar



Registrarme

Llene los campos obligatorios para poder registrarse con el botón "Registrarme" y posteriormente iniciar sesión con el botón "Iniciar sesión".

### Información personal

\*Primer nombre

Primer nombre

\*Segundo nombre

Segundo nombre

\*Primer apellido

Primer apellido

\*Segundo apellido

Segundo apellido

\*Correo electrónico

Correo

\*DPI

Número de DPI

\*Teléfono

Número de teléfono

\*Género

Masculino

\*Dirección

Ingrese su dirección

\*Nombre de usuario

celia91

\*Contraseña

....

Iniciar sesión

Cancelar

Registrarme

## Módulo de administrador

### MENU PRINCIPAL

Usuarios

Nichos

Boletas

Contratos

Informes

admin













## Usuarios:

submenu para gestionar a los usuarios (empleados, encargados) y también a los ocupantes



## Listar empleados:

### Usuarios

NOMBRE	USARNAME	ESTADO	ACCION
 <b>Alicia Evelio Arroyo Ureña</b> ayudante	ayudante1	ACTIVO	 
 <b>Alonso Irene Guevara Saldaña</b> ayudante	ayudante2	ACTIVO	 
 <b>Laura Adán Pelayo Rojas</b> ayudante	ayudante3	ACTIVO	 
 <b>Humberto Zacarías Murillo Lucio</b> auditor	auditor	ACTIVO	 

## Editar y retringir: empleado

### ACCION



El primer botón servirá para mostrar el formulario para editar a un empleado.

### Informacion personal

*Primer nombre	Segundo nombre
<input type="text" value="Alicia"/>	<input type="text" value="Evelio"/>
*Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Arroyo"/>	<input type="text" value="Ureña"/>
*DPI	*Género
<input type="text" value="7339420825756"/>	<input type="text" value="Masculino"/>
*Nombre de usuario	*Rol
<input type="text" value="ayudante1"/>	<input type="text" value="Ayudante"/>

Cancelar

Guardar cambios

Cuando se guarda los cambios se envirá un mensaje sobre la operación.



El seguno servirá para cambiar el estado del usuario para poder ingresar al sistema.



## Agregar empleado:

En el apartado de agregar usuario mostrará un formulario con los campos necesarios para registrar un empleado.

### Informacion personal

*Primer nombre	Segundo nombre
<input type="text" value="Primer nombre"/>	<input type="text" value="Segundo nombre"/>
*Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Primer apellido"/>	<input type="text" value="Segundo apellido"/>
*DPI	*Género
<input type="text" value="Número de DPI"/>	<input type="text" value="Masculino"/>
*Nombre de usuario	*Rol
<input type="text" value="Ingrese un nombre de usuari"/>	<input type="text" value="Ayudante"/>

Cancelar

Registrar usuario

## Listar encargados:

Encargados					
NOMBRE	USARNAME	DIRECCIÓN	CONTACTO	ESTADO	ACCION
 <b>Carlos Miguel Villalpando Ponce</b> encargado, DPI: 0000000000001	tvillalpando	Calle 1	<b>Cel: 12345678</b> Correo: carlos@example.com	ACTIVO	 
 <b>Diana Beatriz Batista Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000002	dbatista	Calle 2	<b>Cel: 87654321</b> Correo: diana@example.com	ACTIVO	 
 <b>Cristina Alfreda Partida Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000003	cristalpartida	Calle 3	<b>Cel: 12345678</b> Correo: cristina@example.com	ACTIVO	 
 <b>Cornelio Javier Gamez Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000004	corneliogamez	Calle 4	<b>Cel: 87654321</b> Correo: cornelio@example.com	ACTIVO	 
 <b>Berta Carmen Rivas Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000005	bertarivas	Calle 5	<b>Cel: 12345678</b> Correo: berta@example.com	ACTIVO	 
 <b>Arcelia Gloria Gomez Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000006	arceliagomez	Calle 6	<b>Cel: 87654321</b> Correo: arcelia@example.com	ACTIVO	 
 <b>Yolanda Rosa Rangel Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000007	yrangel	Calle 7	<b>Cel: 12345678</b> Correo: yolanda@example.com	ACTIVO	 
 <b>Ernesto Javier Serna Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000008	ernestoserna	Calle 8	<b>Cel: 87654321</b> Correo: ernesto@example.com	ACTIVO	 
 <b>Celia Beatriz Villalpando Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000009	celia91	Calle 9	<b>Cel: 12345678</b> Correo: celia@example.com	ACTIVO	 
 <b>Miguel Adolfo Villalpando Villalpando</b> encargado, DPI: 0000000000010	maderaluz	Calle 10	<b>Cel: 87654321</b> Correo: miguel@example.com	ACTIVO	 

## Editar y restringir encargado:

También contiene las opciones de editar al encargado y restringir a un encargado del sistema.

ACCION



El primero mostrará el formulario para

## Agregar encargado:

Esta opción mostrará un formulario para agregar un encargado de ocupante.

## Informacion personal

\*Primer nombre

Segundo nombre

\*Primer apellido

Segundo apellido

\*Correo electrónico

\*DPI

\*Teléfono

\*Género

Masculino



\*Dirección

\*Nombre de usuario

\*Contraseña

Cancelar

Registrar encargado

## Listar ocupantes:

Ocupantes				
Registros activos		Registros eliminados		
NOMBRE	LUGAR DE PROCEDENCIA	STATUS	ACCION	
 <b>Ignacio Horacio Castellanos Arriaga</b> Ocupante, DPI: 5357381649683	Vieja Benin Magdalena Milpas Altas, Sacatepéquez	NORMAL	 	
 <b>Berta Raquel Collado Pérez</b> Ocupante, DPI: 1368346623898	Nueva República Popular Democrática de Corea Santa María Chiquimula, Totonicapán	NORMAL	 	
 <b>Jaime Emilio Valladares Macías</b> Ocupante, DPI: 5771314434193	San Cristal de la Montaña San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango	NORMAL	 	
 <b>Maximiliano Elias Concepción Cabrera</b> Ocupante, DPI: 6856342372184	Nueva Italia Jacaltenango, Huehuetenango	NORMAL	 	
 <b>Esperanza Ramiro Baca Maya</b> Ocupante, DPI: 217224688858	Vieja Vanuatu San Bartolo, Totonicapán	NORMAL	 	
 <b>Soledad Vicente Fonseca Segovia</b> Ocupante, DPI: 3281996313165	Vieja Georgia Escuintla, Escuintla	NORMAL	 	
 <b>Pamela Eloisa Calderón Salgado</b> Ocupante, DPI: 635697169748	San Natalia los bajos Santa Catarina Mita, Jutiapa	NORMAL	 	

## Edición y desactivar ocupante:

Los botones de edición sirven para editar y eliminar a un ocupante, el primero mostrará el formulario para editar un ocupante.

Además en esta tabla aparecerá dos botones para filtrar los registros borrados y regresar a la lista anterior.

**Información personal del ocupante**

\*DPI

5357301649083

\*Tipo de cupante

NORMAL

\*Primer nombre

Ignacio

Segundo nombre

Horacio

\*Primer apellido

Castellanos

Segundo apellido

Horacio

\*Fecha de nacimiento

28/04/2002

\*Fecha de fallecimiento

14/11/2021

\*Género

Masculino

Lugar de procedencia

Vieja Benin

\*Departamento

Sacatepéquez

\*Municipio

Magdalena Milpas Altas

Guardar cambios

## Registrar ocupante:

Esta opción mostrará el formulario para registrar ocupante, además contiene los campos de municipio y departamento, y una lista causa de muerte que puede ser seleccionado.

Pero antes mostrará un modal para ingresar el dpi de una persona, puede ser que ya se encuentre registrado en el sistema no necesariamente siendo un ocupante.

Y para registrar un ocupante llene los campos obligatorio y presione el botón “Registrar ocupante”.



## Nichos:




























Submenu para gestionar los nichos, listar nichos ocupados y disponibles.



## Listar nichos por estado:

Lista los nichos disponibles y ocupados.

### Nichos ocupados

CODIGO	UBICACION	OCUPANTE	ESTADO	ACCION
NI-1	7 Calle: Prolongación Norte Romero 2 Avenida: Boulevard Puebla	Ignacio Horacio Castellanos Arriaga Vieja Benin	OCUPADO	  
NI-2	7 Calle: Prolongación Norte Romero 6 Avenida: Privada Madagascar	Berta Raquel Collado Pérez Nueva Republica Popular Democrática de Corea	OCUPADO	  
NI-3	1 Calle: Andador Sur Véliz 10 Avenida: Periférico Qatar	Jaime Emilio Valladares Macías San Cristal de la Montaña	OCUPADO	  
NI-4	5 Calle: Boulevard Cabán 5 Avenida: Andador Puebla	Maximiliano Elías Concepción Cabrera Nueva Italia	OCUPADO	  
NI-5	10 Calle: Viaducto Sur Caballero 7 Avenida: Eje vial Chihuahua	Esperanza Ramiro Baca Maya Vieja Vanuatu	OCUPADO	  
NI-6	10 Calle: Viaducto Sur Caballero 10 Avenida: Periférico Qatar	Soledad Vicente Fonseca Segovia Vieja Georgia	OCUPADO	  
NI-7	1 Calle: Andador Sur Véliz 5 Avenida: Andador Puebla	Pamela Eloisa Calderón Salgado San Natalia los bajos	OCUPADO	  
NI-8	6 Calle: Eje vial Ureña 7 Avenida: Eje vial Chihuahua	Silvia Pablo Sandoval Avilés Nueva Nigeria	OCUPADO	  
NI-9	5 Calle: Boulevard Cabán	Rebeca Liliana Echeverría Garica	OCUPADO	  

## Registro de nicho:

Mostrará el formulario para registrar un nicho, deberá seleccionar la calle y avenida dónde se ubicará el nicho. \*Nota: el código del nicho se generará automáticamente. Además deberá elegir el tipo y status del nichos.

Formulario para ingresar nicho.

### Información del nuevo nicho

**\*El código del nicho se genera automáticamente.**

Calle

1, Andador Sur Véliz

Avenida

1, Periférico Castillo

Tipo nicho

ADULTO

Status

NORMAL

Registrar nicho

## Edición de nichos:

Opción que mostrará los datos del nicho a editar.

### Edición de nicho

Calle

7,Prolongación Norte Romero

Avenida

2,Boulevard Puebla

Tipo nicho

ADULTO

Status

NORMAL

Guardar cambios

## Agregar foto:

Opción para agregar una fot de un nicho.



## Ver nicho:

Opción para ver las fotografías de un nicho.

## Boletas:



Esta opción del menú muestra las boletas con la opción de filtrar por estado.

Boletas					
Boletas pagadas					
Filtrar por estado					
Seleccione una opción					
CORRELATIVO	FECHA SOLICITADA	FECHA APROBADA	ESTADO	CONTRATO	ACCION
B01	2022-08-16	2025-03-04	PAGADO		
B02	2020-07-04	2021-03-06	PAGADO		
B03	2017-08-18	2019-02-22	PAGADO		
B04	2017-12-16	2021-08-07	PAGADO		
B05	2017-09-23	2020-02-27	PAGADO		
B06	2020-08-08	2022-08-16	PAGADO		

El botón “**contrato**” servirá para ver el contrato asociado a la boleta.

CONTRATO NO. 1			
Fecha inicio: 2024-01-22	Fecha finalización: 2030-01-22	Fecha límite de renovación: 2031-01-22	Estado: ACTIVO
NICHOS			
CODIGO NI-1	Ubicación Calle: 7 (Prolongación Norte Romero) Avenida: 2 (Boulevard Puebla)		
INFORMACION DEL OCUPANTE			
DPI 5357301649083	Genero Masculino	Nombre completo Ignacio Horacio Castellanos Arriaga	Procedencia Vieja Benín, Magdalena Milpas Altas , Sacatepéquez
Fecha de nacimiento 2002-04-28	Nombre fallecimiento 2021-11-14		
INFORMACION DEL ENCARGADO			
DPI 5357301649083	Genero Masculino	Nombre completo Cristina Alfreda Partida Villalpando	Dirección Calle 3
Contacto Telefono: 12345678 Correo: cristina@example.com			

El botón “**ver**” servirá para ver la boleta generada.

BOLETA BO-1			
Fecha de Solicitud: 2022-08-16	Fecha de Aprobación: 2025-03-04	Costo: 600	Estado de la Boleta: <b>PAGADO</b>
INFORMACIÓN DEL ENCARGADO			
DPI del Encargado 0000000000003	Nombre del Encargado Cristina Alfreda Partida Villalpando		

## Contratos:

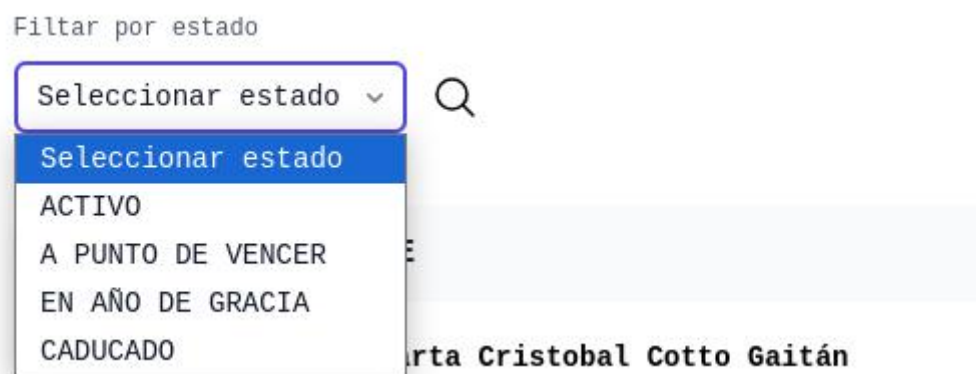
Submenu para gestionar los contratos.



## Revisión de contratos

Esta opción del menú muestra el listado de contratos, en la parte de la izquierda de la tabla se cuenta con un filtro para listar contratos con diferentes estados.

### Opción para filtrar contratos



### Lista de contratos

NICHO	OCUPANTE	ENCARGADO	FECHA FINALIZACIÓN	ESTADO	ACCION
NI-38	 Esparta Cristobal Cotto Gaitán	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2028-07-30	ACTIVO	
NI-48	 Miguel Ángel Nancy Zaragoza Yáñez	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2025-06-27	ACTIVO	
NI-51	 Guadalupe Juan Sanabria Flores	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2030-01-17	ACTIVO	
NI-61	 Marcela Liliana Ledesma Rico	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2025-09-06	ACTIVO	
NI-67	 Eduardo Patricio Partida Espinosa	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2027-07-24	ACTIVO	
NI-83	 Salma Verónica Meraz Verduzco	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2026-06-19	ACTIVO	
NI-85	 Vanesa Delia Gómez Campos	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2028-08-26	ACTIVO	
NI-92	 Rosa Trinidad Montañez Velázquez	 Carlos Miguel Villalpando Ponce	2028-11-22	ACTIVO	

## Ver contrato asociado

### Botón par ver detalle de contrato

ACCION



Este componente gráfico mostrará a detalle de un contrato.

### Detalle de contrato

[← Regresar](#)

CONTRATO NO. 38			
Fecha inicio: 2022-07-30	Fecha finalización: 2028-07-30	Fecha límite de renovación: 2029-07-30	Estado: ACTIVO
NICHO			
CODIGO NI-38	Ubicacion Calle: 4 (Prolongación Nicaragua) Avenida: 7 (Eje vial Chihuahua)		
INFORMACION DEL OCUPANTE			
DPI 2909247301161	Genero Femenino	Nombre completo Esparta Cristobal Cotto Gaitán	Procedencia San Rosalia de la Montaña, San Pedro Jocopilas , Quiché
Fecha de nacimiento 1988-09-13	Nombre fallecimiento 2024-10-07		
INFORMACION DEL ENCARGADO			
DPI 2909247301161	Genero Femenino	Nombre completo Carlos Miguel Villalpando Ponce	Dirección Calle 1
Contacto Telefono: 12345678 Correo: carlos@example.com			

Solicitud de contratos

## Informes:

Submenu para ver la distribución de ocupantes y el dinero recaudado.



### Dinero recaudado

Verifica el dinero recaudado



### Distribución de ocupantes

Revisa estadística de ocupantes

## Dinero recaudado

En esta opción se podrá ver el total de ingresos mediante el pago de boletas. También se podrá ver el ingreso en un intervalo de tiempo ingresando el intervalo de tiempo.

### Informe de ingresos.

Filtrar por fecha

dd/mm/aaaa



dd/mm/aaaa



Dinero recaudado

**Q. 67400**

## Distribución de ocupantes

Este “botón” mostrará la estadística de ocupantes en el cementerio, se mostrará la cantidad de ocupantes tanto por edad y por género.

### Estadística de ocupantes por edad y género

## Distribución de ocupantes

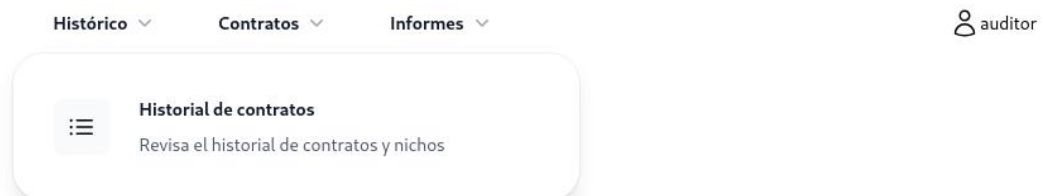


## Módulo de ayudante

En el caso del usuario con rol de ayudante realiza las operaciones anteriores excepto la edición de nichos y revisión de contratos.

## Módulo de auditor

### Menú principal



## Historial de contratos

Muestra los contratos caducados.


## Contratos a punto de vencer

▼

Contratos ▼

Informes ▼

auditor



**Contratos a punto de vencer**  
Revisa los contratos

## Informes

Informes ▼



**Dinero recaudado**  
Verifica el dinero recaudado



**Pagos pendientes**  
Verifica las boletas pendientes



## Dinero recaudado

Al igual que el administrador puede ver los ingresos, y filtrar el ingreso por fecha.

## Pagos pendientes

Lista las boletas que están pendientes de pago.

### Boletas pendientes de pago

CORRELATIVO	FECHA SOLICITADA	FECHA APROBADA	ESTADO	CONTRATO	ACCION
B0106	2025-05-02	2025-05-02	Pendiente de pago		

# Módulo de usuario de consulta

## Menu principal

### Opciones del menú

Nichos ▾    Boleta ▾    Contratos ▾    Exhumaciones ▾    


## Ver nichos

Al igual que el administrador y ayudante, puede ver el listado de nichos pero con la capacidad de filtrar po código o por calle o avenida.

### Nichos ocupados

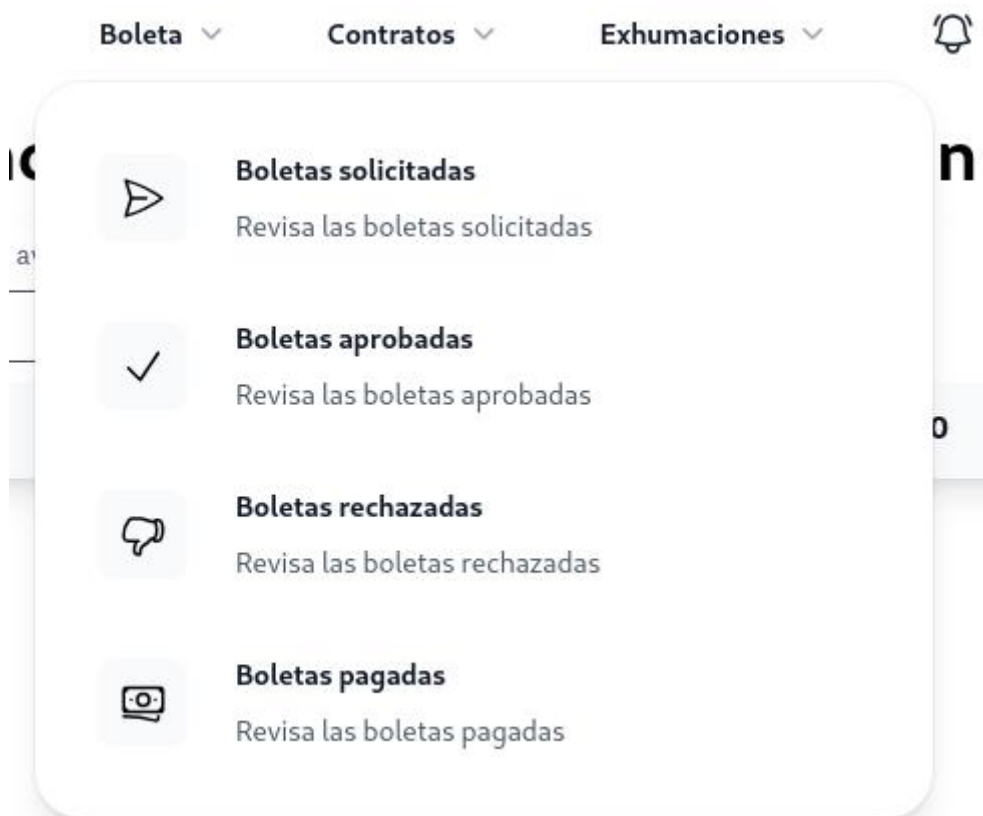
Filtros				
Filtrar por código	Filtrar por calle	Filtrar por avenida		
<input type="text" value="NI-Igrese código..."/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CODIGO	UBICACION	OCUPANTE	ESTADO	ACCION
NI-2	7 Calle: Prolongación Norte Romero	Berta Raquel Collado Páez	OCUPADO	
	6 Avenida: Privada Madagascar	Nueva Republica Popular Democrática de Corea		
	7 Calle: Prolongación Norte Romero	Berta Raquel Collado Páez		

### Nichos disponibles

Filtros				
Filtrar por código	Filtrar por calle	Filtrar por avenida		
<input type="text" value="NI-Igrese código..."/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CODIGO	UBICACION	STATUS	ESTADO	ACCION
NI-1	7 Calle: Prolongación Norte Romero	NORMAL	DISPONIBLE	
	2 Avenida: Boulevard Puebla			
	1 Calle: Andador Sur Véliz			

## Boletas

### Opciones de “Boleta”



Estas opciones permiten revisar las boletas aprobadas, rechazadas, solicitadas y pagadas.

## Boletas aprobadas



### Boletas aprobadas

CORRELATIVO	FECHA SOLICITADA	FECHA APROBADA	ESTADO	CONTRATO	ACCION
B0122	2025-05-02	2025-05-02	APROBADO		

### Ver contrato asociado





Esta opción mostrará el contrato asociado.



CONTRATO	ACCION
	  





### Descargar boleta

Descargará la boleta correspondiente.

CONTRATO	ACCION
	  

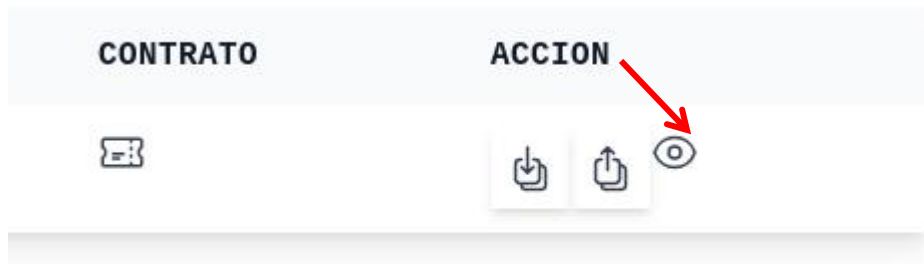
### Subir comprobante

Opción para poder subir comprobante

CONTRATO	ACCION
	  

### Ver boleta

Opción para ver la boleta instantáneamente.



## Revisión de contratos

Opción para revisar los contratos filtrando por caducados, en año de gracia, a punto de finalizar o activos.

También tiene la opción de renovar contrato o ver el contrato.

**CONTRATOS: ACTIVO**

Filtrar por estado

Seleccionar estado  🔍

NICHO	OCUPANTE	ENCARGADO	FECHA FINALIZACIÓN	ESTADO	ACCION
NI-12	Pamela José Emilio Vásquez Borrego	Celia Beatriz Villalpando Villalpando	2031-02-01	ACTIVO	Renovar
NI-52	Francisco Javier Israel Preciado Caldera	Celia Beatriz Villalpando Villalpando	2026-01-22	ACTIVO	Renovar

## Exhumaciones:

Se podrá enviar una solicitud de exhumaciones.

**Solicitud de exhumacion**

\* Nicho ocupados

\* Motivo

Otro motivo